



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

1. Necessidade a ser atendida:

Aquisição de produtos farmacêuticos destinados ao CMEI Santa Terezinha.

2. Justificativa do atendimento da necessidade:

2.1 Motivação da Contratação:

A aquisição dos referidos materiais é fundamental para garantir o bem-estar e a segurança de alunos e profissionais da educação. Esses itens são indispensáveis para atender a necessidades básicas de saúde, possibilitando cuidados preventivos e respostas eficazes a emergências no ambiente escolar.

A disponibilidade adequada desses materiais contribui para a criação de um ambiente seguro e saudável, essencial para o pleno desenvolvimento das atividades pedagógicas. Investir nesses recursos reflete o compromisso com a qualidade da educação e o bem-estar da comunidade escolar. Logo, a compra desses itens é indispensável para assegurar um ambiente acolhedor e propício ao aprendizado no CMEI Santa Terezinha.

2.2 Objetivos da Contratação:

O objetivo da compra é garantir a disponibilidade de materiais de saúde e produtos farmacêuticos para atender às necessidades básicas de primeiros socorros e cuidados preventivos no CMEI Santa Terezinha, promovendo a segurança, o bem-estar e um ambiente adequado para o aprendizado.

2.3. Alinhamento com o Plano de Contratações Anual:

A presente contratação não encontra-se no PCA 2025.

3. Quantidade a ser atendido(a) :

Os usuários a serem beneficiados pela execução do objeto são os alunos do CMEI Santa Terezinha, em torno de 120 alunos.

4 . Previsão de data em que deve ser iniciada a solução:

Maio de 2025.

5 . Indicação dos membros da Equipe de Planejamento da Contratação:

<i>Função/Cargo</i>	<i>Nome do(a) servidor(a)</i>	<i>Ciência</i>
<i>Diretora da Divisão de Educação</i>	<i>Diana Maria Picon Campos</i>	<i><u>SIM</u></i>
<i>Auxiliar Administrativo</i>	<i>Fábio Augusto da Silva</i>	<i>SIM</i>

6 . Indicação de fiscal(ais) de contrato:

<i>Função/Cargo</i>	<i>Nome do(a) servidor(a)</i>	<i>CPF</i>	<i>Telefone</i>	<i>Ciência</i>
<i>Auxiliar Administrativo</i>	<i>Fábio Augusto da Silva</i>	<i>104.055.399-08</i>	<i>(43) 99971-3089</i>	<i>Sim</i>

7 . Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Conteúdo do Documento:



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

7.1 Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos no presente documento.

7.2 Diante do exposto, submeto o presente documento para apreciação e autorização para que se dê os demais encaminhamentos.

São José da Boa Vista, 06 de maio de 2025.

Fábio Augusto da Silva
Aux. Administrativo

Diana Maria Picon Campos
Diretora da Divisão de Educação

8 . Ateste da contratação no Plano de Contratações Anuais:

8.1 Certifico que a formalização da demanda não encontra-se no Plano de Contratações Anual. – PCA 2025.

São José da Boa Vista, 06 de maio de 2025.

Dari Francisco de Oliveira Filho
Central de Compras: Secretário