

FICHA DE ORÇAMENTOS

Fornecedor: _____.

CNPJ: _____.

Endereço: _____.

Cidade: _____.

Telefone: () _____.

O presente orçamento tem como objetivo compor a pesquisa de preços para compra dos itens abaixo. A entrega dos itens está prevista para os dias **07, 08 e 09 de outubro de 2026**, na Escola Francisco Abílio Lopes, sítio à Rua João Leopoldino de Souza, nº 250 – Alphaville, São José da Boa Vista/PR.

Item	Quant	Medida	DESCRIÇÃO	Marca	Preço Unitário	Valor Total
01	3.700	Unidades	Picolé de sabores sortidos, embalado individualmente, produzido com ingredientes de qualidade.		R\$	R\$
02	250	Unidades	Picolés zero lactose, sabores sortidos embalado individualmente, produzido com ingredientes de qualidade.		R\$	R\$
03	10	Unidades	Picolés zero açúcar, sabores sortidos embalado individualmente, produzido com ingredientes de qualidade.		R\$	R\$

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

O orçamento proposto deve apresentar seu preço final, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes ou fretes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas decorrentes, diretas ou indiretas, relacionadas ao fornecimento do produto/serviço do objeto do presente orçamento;

O produto/serviço deve ser entregue conforme solicitação do Departamento de Compras;

O produto/serviço deve ser de 1ª qualidade e oferecer garantia mínima do fabricante/executor;

A Nota Fiscal deverá ser emitida somente após a Ordem de Serviço/Autorização de Entrega;

Somente serão aceitas propostas com identificação e assinatura do proponente;

O ORÇAMENTO DEVERÁ SER REMETIDO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

CPF/MF
CARIMBO DE CNPJ/MF

_____, _____ de _____ de 2026.

Nome e assinatura