



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA
ESTADO DO PARANÁ**

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL

ETP

Estudo Técnico Preliminar

**Elaborado em conformidade com o Art. 14, do Decreto Municipal nº.
460/2022**

I – NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Objetivos da aquisição de camisetas para uniformes e itens de uso pessoal para hidratação, é cuidar, identificar, valorizar e padronizar os funcionários e usuário que freqüentam os projetos. Pela necessidade de **identificação rápida e segura**, garantindo a padronização visual, segurança no atendimento externo, profissionalismo e promoção da igualdade. O uniforme promove maior segurança, organização e pertencimento, além de qualificar o ambiente de atendimento e divulgar os Programas que são desenvolvidos no Município, como os projetos do Programa Cuida Mais Paraná: promoção do envelhecimento ativo e saudável por meio de práticas e atividades físicas e de estimulação cognitiva com pessoas idosas desenvolvidas pelo CRAS e usuários dos Projetos da Saúde com a Academia da Saúde. A aquisição de itens de uso pessoal, cujo a identidade visual com o logo do município e dos programas vai melhorar a identificação dos usuários e da equipe de apoio durante a realização das atividades, proporcionando assim melhor organização destes serviços, criar um ambiente mais profissional com a padronização do visual da equipe e dos usuários, oferecendo assim mais credibilidade e segurança aos funcionários e participantes.

A prática de exercícios físicos é essencial à saúde da população, com a aquisição de camisetas, as garrafas de água e suas respectivas bolsas de transportes, a administração está promovendo incentivo a práticas de exercícios, facilitando o acesso à hidratação antes, durante e depois dos exercícios e colaborando com o meio ambiente com a economia de uso de copos descartáveis.

A aquisição de uniformes para a equipe do Cadastro Único (CadÚnico) é uma estratégia fundamental para a gestão municipal, com o objetivo principal de aumentar a segurança, profissionalismo e a organização do serviço. A equipe do Cadastro Único/Bolsa Família frequentemente realiza visitas às residências, a camiseta como uniforme, permite que a população identifique imediatamente o funcionário, facilitando a aceitação e o sucesso da entrevista. O uso de fardamento oficial aumenta a segurança das famílias, reduzindo o risco de golpes por falsos entrevistadores e ajuda a aproximar a equipe dos usuários, promovendo um ambiente de acolhimento.

II – PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação atendida não está no PCA 2026.

A contratação não foi incluída no Plano de Contratação Anual de 2026, mas há recursos financeiros em conta do município, para o cofinanciamento do “Programa Cuida Mais Paraná”, e recursos para custear aquisições de materiais para Academia da Saúde.

III – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- A empresa deve atender com as condições de habilitação jurídica, técnica, fiscal, social, trabalhista, e econômico-financeira, nos termos do artigo 62 e seguintes da Lei 14.133/2021, e possuir CNPJ ativo compatível com a atividade.
- O prazo de pagamento será de até 30 dias após a entrega da Nota Fiscal, caso verificado irregularidade ou erro na apresentação da nota fiscal eletrônica, o prazo de pagamento será contado após sua reapresentação com os devidos vícios sanados.
- A contratada deverá informar, em tempo hábil qualquer motivo impeditivo ou que a impossibilite de realizar o serviço conforme o estabelecido.
- A empresa deve garantir a entrega dos itens como estabelecido no orçamento e em conformidade com as exigências estabelecidas no contrato.

-A empresa contratada será responsável pelo fornecimento do objeto desta licitação, objetivando atender as necessidades do município, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste estudo técnico preliminar.

IV– ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Camisetas de uniforme para funcionários e kits contendo camisetas, garrafa para água e bolsa porta garrafa para usuários dos projetos de atividades físicas.

ITEM	DESCRIÇÃO	Quantidade
01	Camiseta azul marinho baby look em Malha PV, com o logo do Município e Cadastro Único	9 unidades
02	Camiseta azul marinho Gola Polo em Malha PV, com o logo do Município e Cadastro Único	6 unidades
03	Camisetas verde escuro em Malha PV, com logo do Município e do Programa Cuida Mais Paraná	154 unidades do (P ao G3)
04	Garrafas de 500 ml em alumínio com logo do Programa Cuida Mais Paraná	130 unidades
05	Bolsa porta garrafa com logo do Programa Cuida Mais Paraná	130 unidades
06	Camiseta branca em Malha PV, com logo do Município e do Programa Academia da Saúde	240 unidade do (P ao G3)
07	Garrafas de 500 ml em alumínio com o logo do Programa Academia da Saúde	240 unidades
08	Bolsa porta garrafa, com logo do Município e do programa academia da saúde	240 unidades

V– LEVANTAMENTO DE MERCADO

Dentre as possíveis soluções no mercado, dada a natureza do objeto e sua destinação, para fins de identificação das possíveis soluções existentes, a equipe de planejamento deve evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, realizando uma análise comparativa entre as soluções analisadas, com objetivo de identificar a solução que apresenta maior vantagem econômica, ganhos de eficiência administrativa.

A comissão de Planejamento identificou 2 (duas) modelagens de solução existentes no mercado para o atendimento da demanda das secretarias solicitantes.

Solução 1: Contratação de empresa para confecção e fornecimento dos uniformes e kits de uso pessoal.

Solução 2: Aquisição de insumos para produção própria pela prefeitura. Nesta alternativa, a Prefeitura Municipal estruturaria um núcleo interno para a produção dos uniformes, adquirindo diretamente os insumos necessários (tecidos, linhas, aviamentos, itens e personalização) e utilizando servidores públicos para produção.

Após análise das alternativas de mercado, conclui-se que a solução mais adequada para atender à necessidade identificada é a solução 1, contratação de empresa para fornecimento de uniformes e kits de uso pessoal, devidamente personalizados de acordo com a identidade visual do Município. A produção própria dos uniformes foi descartada, tendo em vista que a Prefeitura não dispõe de setor, mão de obra ou estrutura para confecção de vestuário. A criação de um núcleo de fabricação interno exigiria investimentos significativos em equipamentos, espaço físico, capacitação de pessoal e manutenção contínua, o que se mostraria financeiramente oneroso e desproporcional para atender a uma demanda pontual. Portanto, a contratação de empresa especializada mostra-se a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico, econômico e operacional, garantindo fornecimento em quantidade adequada, qualidade uniforme, personalização dos itens e cumprimento de prazos.

VI- ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Com base na pesquisa realizada, verificou-se que o valor estimado da referida contratação será de R\$ 57.179,49.

VII- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A presente contratação tem como objetivo a contratação de empresa qualificada para o fornecimento de camisetas para uniformes para os funcionários e kits contendo camisetas, garrafa para água e bolsa porta garrafa para usuários dos projetos de atividades físicas desenvolvidas pelo CRAS e Secretaria de Saúde, garantindo padronização, segurança e conforto para os usuários. A solução proposta contempla a aquisição de uniformes confeccionados com materiais de alta qualidade e durabilidade, e itens identificados com o logo do município e dos Programas adequados às atividades desempenhadas pelos profissionais e usuários, proporcionando assim melhor organização deste serviços, criar um ambiente mais profissional com a padronização do visual da equipe e dos usuarios, oferecendo assim mais credibilidade e segurança aos funcionários e participantes.

VIII - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) DA SOLUÇÃO

A decisão de parcelamento da solução, devendo a licitação ser realizada por item, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. O objetivo é ampliar a competitividade do processo licitatório, permitindo que empresas menores possam participar, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto.

IX – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Objetivo visa identificar, valorizar e padronizar os usuários que frequentam os projetos promovendo assim maior segurança e organização e assim qualificar o ambiente de atendimento e divulgar os programas que são desenvolvidos no Município, proporcionando assim melhor organização deste serviços, criar um ambiente mais profissional com a padronização do visual da equipe e dos usuarios, oferecendo assim mais credibilidade e segurança aos funcionários e participantes.

X – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

Para viabilizar os serviços a administração deve adotar as seguintes medidas:

- Definir orçamento disponível para contratação
- Definir o procedimento de contratação a ser adotado.
- Definir os itens a serem orçados
- Descrever detalhadamente as quantidades, especificações, tecidos e tamanhos dos uniformes ou itens pessoais.
- Verificação dos itens na entrega, se estão de acordo com as especificações do termo de referência e com as normas de segurança.
- Fazer a entrega dos uniformes e itens para o público alvo.

XI– CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

XII– IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

Com o objetivo de atender a preceitos legais e constitucionais que exige do Poder Público, a partir de competência concorrente entre a União, Estados, Municípios e Distrito Federal a proteção, manutenção e preservação do meio ambiente, com o combate à poluição em qualquer de suas formas, a presente contratação deve manter critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratações, sendo dever do contratado a atuação na execução e prestação de serviços públicos de acordo com boas práticas de sustentabilidade.

No entanto, apesar do dever intrínseco imposto aos fornecedores de serviços, bens e produtos à Administração Pública, a presente contratação não vislumbra possíveis impactos ambientais.

XIII – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

São José da Boa Vista, 06 de Julho de 2026

Documento assinado digitalmente
 **LEILIANE DA SILVA RODRIGUES**
Data: 06/07/2026 16:26:20-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Leiliane da Silva Rodrigues
Coordenadora Municipal

Documento assinado digitalmente
 **FERNANDA LETICIA DE PAIVA**
Data: 06/07/2026 16:39:27-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Fernanda Letícia de Paiva
Auxiliar Administrativo