DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. DADOS DA ÁREA REQUISITANTE:

Setor Demandante: Secretaria municipal de Educação e cultura
Nome de Contato: Ana Catarina Barbosa Blessa Pegoraro
Telefone: 044- 3275-1377
E-mail do contato: educacao@barbosaferraz.pr.gov.br

2. DEFINIÇÃO DA DEMANDA:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINA MODELO ARGOLA E FECHAMENTO EM ACRILICO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ-PR

ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**UNID**	**QUANT.**
1	CORTINA MODELO ARGOLA	M²	100
2	FECHAMENTO EM ACRÍLICO	M²	10

3. VALOR TOTAL ESTIMADO:

O valor estimado da contratação é de R$: 8.238,00 (oito mil, duzentos e trinta e oito reais).

4. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO/ CONTRATAÇÃO;

Justifica-se a aquisição de cortinas para atende à necessidade da secretaria de educação.
Justificativas:
1. Melhoria da Infraestrutura: As cortinas são necessárias para melhorar a infraestrutura do CMEI DE BOURBONIA, proporcionando melhor controle de luz natural, e conforto térmico aos alunos.
2. Conformidade com Normas ou Regulamentos: Em alguns casos, as cortinas podem ser necessárias para garantir a conformidade com normas de segurança, privacidade ou acessibilidade, como por exemplo em instituições de saúde ou escolas.
3. Atendimento a Demandas Específicas: As cortinas podem ser necessárias para atender a demandas específicas de um projeto ou evento, como por exemplo em um teatro, onde cortinas especiais são essenciais para o funcionamento adequado do espaço.

5. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO REQUISITADO;

A quantidade requisitada foi estimada com base na quantidade de salas onde deverão ser instalados as cortinas.

6. PLANO DE AÇÃO

Para viabilizar a contratação e assegurar o atendimento da necessidade descrita, serão adotadas as seguintes etapas:
I – Confirmação da demanda e definição do escopo técnico pela unidade requisitante
II – Levantamento de mercado e pesquisa de preços, visando à estimativa do valor da contratação, em conformidade com a legislação vigente;
III – Elaboração do Termo de Referência, contendo as especificações técnicas, condições de execução, critérios de medição, pagamento e demais requisitos necessários;
IV – Análise jurídica do processo, quando exigida, para verificação da conformidade legal dos atos;
V – Autorização da autoridade competente para a realização da contratação;
VI – Realização do procedimento de contratação, conforme a modalidade definida;
VII – Formalização do contrato ou instrumento equivalente;
VIII – Execução do objeto, com acompanhamento e fiscalização por servidor designado, garantindo o cumprimento das condições estabelecidas;
IX – Recebimento do objeto e encerramento da contratação, após verificação da conformidade e atendimento integral das obrigações contratuais.

7. GRAU DE PRIORIDADE:

Baixa	

Média	
Alta	**X**

8. LOCAL DE ENTREGA:

LOCAL DE ENTREGA: CMEI BOURBONIA

BARBOSA FERRAZ – 01 DE SETEMBRO DE 2026.

ANA CATARINA B. B. PEGORARO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO