



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1- DESCRIÇÃO DO OBJETO:

- 1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar tem por análise do objeto a contratação de empresa para aquisição de suprimentos de informática para impressoras, tais como garrafas de tintas, cilindros, toners e cartuchos, originais ou compatíveis;
- 1.2. Essa contratação será através da modalidade Pregão eletrônico.

2- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

- 2.1. O presente instrumento busca identificar e viabilizar alternativas de contratação, que acaba sendo fundamental para sanar as necessidades desta Prefeitura, no que tange o abastecimento dos equipamentos de impressão de seus departamentos;
- 2.2. Considera-se necessária a disponibilização ininterrupta de serviços de impressão, bem como qualidade dos materiais a serem utilizados para manter as rotinas administrativas de todos os usuários e seus respectivos setores;
- 2.3. Minimizar os riscos de uma possível descontinuidade dos trabalhos das Secretarias, tanto de atividades internas como o atendimento ao público por desabastecimento de suprimentos de impressão.

3- ÁREA REQUISITANTE:

Área Requisitante	Responsável
Sec. de Administração	Jailton Aparecido de Paula
Sec. de Agricultura e Meio Ambiente	José Antonio Costa
Sec. de Assistência Social	Eliandra Gonçalves
Secretaria de Finanças	José Márcio Lopes
Corpo de Bombeiro	Vanderlei Pereira de Souza
Sec. de Conservação Urbana	William da S. R. F. Filho
Sec. de Desenvolvimento Urbano	Suellen Maria Rosseto M. dos Santos
Sec. de Educação, Cultura e Esportes	Carla Cristiane Garcia
Sec. de Planejamento	Carlos Alberto Lopes
Sec. de Relações Institucionais	Vanderlei Pereira de Souza
Sec. de Saúde	João Luccas Thabet Venturini
Procuradoria	Pedro Gonzaga Alves
Tiro de Guerra-007	Vanderlei Pereira de Souza

4- DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL:

- 4.1. A contratação de aquisição de equipamentos de informática para impressão está prevista no **DECRETO Nº 9568/2023 edição nº2811**, no Diário Oficial do Município de Jacarezinho, publicado em 14 de dezembro de 2023, com a previsão de início da montagem do processo licitatório em fevereiro e sua contratação prevista para abril.



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

5- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

- 5.1. Os produtos licitados deverão ser entregues IMPRETERÍVELMENTE nas Secretarias e em seus respectivos endereços;
- 5.2. Assumir os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 5.3. Comprometer-se com todos os custos de entrega dos materiais nos locais indicados;
- 5.4. Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme especificações, assim como prazo e locais constantes neste termo;
- 5.5. Não subcontratar ou transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação definido neste Estudo Técnico Preliminar;
- 5.6. A entrega dos produtos deverá ser feita independente das quantidades solicitadas. A mesma não poderá aguardar outros pedidos para efetuar a entrega dos mesmos, deve seguir o prazo de entrega estipulado neste termo;
- 5.7. Apresentação de amostra de cartuchos para análise de casco e lacres, bem como garrafas de tintas de todas as cores para verificação de concentração de pigmento;
- 5.8. Substituir no prazo máximo de até 02 (dois) dias, a contar da data da notificação, os produtos entregues que se apresentem impróprios para consumo.

6- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, LEVANTAMENTO DE MERCADO E ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

- 6.1. Os quantitativos a serem contratados foram estimados com base na ata de registro de preço de 2023;
- 6.2. As quantidades mínimas e máximas levantadas para o exercício de 2024 foram estabelecidas conforme solicitação de cada Secretaria, encaminhadas via plataforma 1Doc (Memorandos 005; 015; 018 e 023/2024), conforme estabelecido pelo Decreto 9694/2024;
- 6.3. Os itens 52, 53 e 57 não constam referência de quantitativo em 2023, pois não haviam sido solicitados para o respectivo exercício;
- 6.4. Foram realizadas pesquisas de contratações que pudessem suprir a demanda e o problema da Administração, considerando o contexto relatado no Item 2 deste Estudo;
- 6.5. O levantamento de mercado considerou valores disponíveis nas plataformas Banco de Preços, Painel de Preços, BLL Compras, site Magazine Luiza, Fornecedor e também Contratos, através dos quais estabeleceu-se média de preço:



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD 2023	QTD MÍN. 2024	VALOR QTD. MÍNIMA	QTD MÁX. 2024	VALOR QTD. MÁXIMA
1	CILINDRO COMPATÍVEL 100% NOVO 19A	74	29	R\$ 1.864,70	160	R\$ 10.288,00
2	TONER COMPATÍVEL 100% 105A - COM CHIP	100	33	R\$ 1.885,29	88	R\$ 5.027,44
3	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 12A	150	52	R\$ 2.480,92	170	R\$ 8.110,70
4	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 17A	210	102	R\$ 4.294,20	222	R\$ 9.346,20
5	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 218A	24	1	R\$ 33,04	30	R\$ 991,20
6	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 36A	25	30	R\$ 1.260,00	82	R\$ 3.444,00
7	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 58A	432	5	R\$ 696,15	162	R\$ 22.555,26
8	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 78A	325	113	R\$ 3.596,79	330	R\$ 10.503,90
9	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 83A	765	103	R\$ 3.538,05	790	R\$ 27.136,50
10	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO 85A	1.210	158	R\$ 7.362,80	1175	R\$ 54.755,00
11	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO CF258 XC-COM CHIP	22	9	R\$ 1.399,05	43	R\$ 6.684,35
12	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO CF410 PRETO	15	4	R\$ 344,88	16	R\$ 1.379,52
13	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO CF411 CIANO	15	54	R\$ 3.344,76	106	R\$ 6.565,64
14	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO CF412 AMARELO	15	4	R\$ 261,24	16	R\$ 1.044,96
15	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO CF413 MAGENTA	15	4	R\$ 277,56	16	R\$ 1.110,24
16	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO D101	210	17	R\$ 907,29	130	R\$ 6.938,10
17	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO ML2850D5	50	1	R\$ 65,97	50	R\$ 3.298,50
18	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO SAMSUNG D 111	20	1	R\$ 84,93	60	R\$ 5.095,80
19	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO X 3260	50	1	R\$ 75,72	50	R\$ 3.786,00
20	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO X3215	50	1	R\$ 69,17	50	R\$ 3.458,50
21	TONER COMPATÍVEL 100% NOVO X3225	50	1	R\$ 81,92	60	R\$ 4.915,20
22	TONER COMPATÍVEL CARTRIDGE P 1095 – COM CHIP	4	33	R\$ 2.278,98	45	R\$ 3.107,70
23	TONER COMPATÍVEL HP AMARELO CB542/CE322A/CF212A – COM CHIP	5	5	R\$ 382,95	5	R\$ 382,95
24	TONER COMPATÍVEL HP AZUL CB541/CE321A/CF211A – COM CHIP	5	5	R\$ 391,30	5	R\$ 391,30
25	TONER COMPATÍVEL HP MAGENTA CB543/CE323A/CF213A – COM CHIP	5	5	R\$ 325,40	5	R\$ 325,40
26	TONER COMPATÍVEL HP PRETO CB540/CE320A/CF210A – COM CHIP	5	5	R\$ 339,60	5	R\$ 339,60
27	TONER COMPATÍVEL ML2851ND	50	3	R\$ 227,31	5	R\$ 378,85
28	CARTUCHO ORIGINAL HP 711 AMARELO 29 ML	35	5	R\$ 1.552,25	15	R\$ 4.656,75
29	CARTUCHO ORIGINAL HP 711 CIANO 29 ML	35	5	R\$ 1.612,40	15	R\$ 4.837,20
30	CARTUCHO ORIGINAL HP 711 MAGENTA 29 ML	35	5	R\$ 1.550,55	15	R\$ 4.651,65



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

31	CARTUCHO ORIGINAL HP 711 PRETO 80 ML	55	5	R\$ 2.040,80	15	R\$ 6.122,40
32	CILINDRO ORIGINAL BROTHER DR B021 PRETO	90	20	R\$ 7.635,40	110	R\$ 41.994,70
33	FITA IMPRESSORA MATRICIAL EPSON LX 300	5	3	R\$ 53,31	5	R\$ 88,85
34	GARRAFA DE TINTA AMARELO ORIGINAL EPSON 544- 65ML	154	8	R\$ 498,40	135	R\$ 8.410,50
35	GARRAFA DE TINTA AMARELO ORIGINAL EPSON T664420 70 ML	225	31	R\$ 1.866,20	151	R\$ 9.090,20
36	GARRAFA DE TINTA CANON G3110 AMARELO	30	1	R\$ 90,78	30	R\$ 2.723,40
37	GARRAFA DE TINTA CANON G3110 CIANO	30	1	R\$ 90,78	30	R\$ 2.723,40
38	GARRAFA DE TINTA CANON G3110 MAGENTA	30	1	R\$ 51,30	30	R\$ 1.539,00
39	GARRAFA DE TINTA CANON G3110 PRETO	50	1	R\$ 63,30	50	R\$ 3.165,00
40	GARRAFA DE TINTA CIANO ORIGINAL EPSON 544 65ML	154	8	R\$ 493,04	135	R\$ 8.320,05
41	GARRAFA DE TINTA CIANO ORIGINAL EPSON T664220 70 ML	225	31	R\$ 2.076,07	151	R\$ 10.112,47
42	GARRAFA DE TINTA EPSON 504 / IMPRESSORA L14150	10	1	R\$ 81,63	20	R\$ 1.632,60
43	GARRAFA DE TINTA MAGENTA ORIGINAL EPSON 544 65ML	154	8	R\$ 482,40	135	R\$ 8.140,50
44	GARRAFA DE TINTA MAGENTA ORIGINAL EPSON T664320 70 ML	225	31	R\$ 1.969,43	151	R\$ 9.593,03
45	GARRAFA DE TINTA ORIGINAL BROTHER AMARELO BT5001Y 48,8ML	54	28	R\$ 2.287,60	68	R\$ 5.555,60
46	GARRAFA DE TINTA ORIGINAL BROTHER BT60BK 108ML	64	29	R\$ 2.346,97	80	R\$ 6.474,40
47	GARRAFA DE TINTA ORIGINAL BROTHER CIANO BT5001C 48,8ML	54	28	R\$ 2.329,32	68	R\$ 5.656,92
48	GARRAFA DE TINTA ORIGINAL BROTHER MAGENTA BT5001M 48,8ML	54	28	R\$ 2.320,08	68	R\$ 5.634,48
49	GARRAFA DE TINTA PRETA ORIGINAL EPSON T664120 70 ML	310	31	R\$ 1.995,47	161	R\$ 10.363,57
50	GARRAFA DE TINTA PRETO ORIGINAL EPSON 544 65ML	194	13	R\$ 801,19	160	R\$ 9.860,80
51	HP-126A CIANO LASERJET 100 MFP M175NW	2	1	R\$ 333,99	4	R\$ 1.335,96
52	HP-126A AMARELO LASERJET 100 MFP M175NW	---	1	R\$ 520,47	6	R\$ 3.122,82
53	HP-126A MAGENTA LASERJET 100 MFP M175NW	---	1	R\$ 520,47	6	R\$ 3.122,82
54	HP-126A PETO LASERJET 100 MFP M175NW	2	3	R\$ 1.138,74	6	R\$ 2.277,48
55	TONER BROTHER DCP TN 3480/3440/3442	50	4	R\$ 1.283,96	55	R\$ 17.654,45
56	TONER BROTHER TN 3472	40	1	R\$ 322,33	40	R\$ 12.893,20
57	TONER LASER HP 103A PRETO NEVERSTOP ORIGINAL	---	1	R\$ 223,79	20	R\$ 4.475,80
58	TONER ORIGINAL BROTHER TN1060	61	2	R\$ 270,86	65	R\$ 8.802,95
59	TONER ORIGINAL BROTHER TNB021 PRETO	434	59	R\$ 5.384,93	305	R\$ 27.837,35
60	TONER ORIGINAL HP 17A	80	51	R\$ 9.704,28	78	R\$ 14.841,84
61	TONER ORIGINAL HP 204A (CF510)	10	2	R\$ 836,22	4	R\$ 1.672,44



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

62	TONER ORIGINAL HP 204A (CF511)	5	1	R\$ 480,13	2	R\$ 960,26
63	TONER ORIGINAL HP 204A (CF512)	5	1	R\$ 451,36	2	R\$ 902,72
64	TONER ORIGINAL HP 204A (CF513)	5	1	R\$ 450,70	2	R\$ 901,40
65	TONER ORIGINAL HP 58A	15	2	R\$ 673,26	7	R\$ 2.356,41
66	TONER ORIGINAL HP 83A	80	51	R\$ 21.997,83	78	R\$ 33.643,74
67	TONER ORIGINAL HP 85A	119	67	R\$ 31.054,50	135	R\$ 62.572,50
68	TONER ORIGINAL X3215	5	1	R\$ 235,71	1	R\$ 235,71
69	TONER ORIGINAL X3225	5	1	R\$ 327,48	1	R\$ 327,48
70	TONER ORIGINAL XEROX X3260	5	1	R\$ 340,67	3	R\$ 1.022,01

7- CICLO DE VIDA DOS MATERIAIS:

7.1. O ciclo de vida do toner geralmente envolve várias etapas, incluindo fabricação, uso, recarga ou substituição e, em seguida, descarte ou reciclagem. Durante o uso, o toner é aplicado no papel pela impressora a laser. Após esgotar, algumas pessoas optam por recarregar o cartucho de toner, enquanto outras preferem substituí-lo. O descarte responsável é importante devido aos materiais potencialmente tóxicos presentes no toner, o que torna a reciclagem uma opção ecologicamente correta e sustentável.

8- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

8.1. A solução proposta com essa contratação consiste em suprir a demanda do dia a dia, desempenhadas pelos servidores nos departamentos, visando o cumprimento efetivo dos trabalhos realizados nas Secretarias.

9- JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

9.1. Por se tratar de uma compra por itens e não por lote, considera-se a possibilidade de parcelamento desta contratação.

10- CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES:

10.1. A equipe de contratação declara que não há necessidade de realização de contratação correlata ou interdependente para essa finalidade, especificamente.

11- RESULTADOS PRETENDIDOS:

- 11.1. Como resultado desta contratação, espera-se o provimento de materiais de informática para impressão, a fim de manter o abastecimento dos equipamentos de todos os departamentos das Secretarias desta Prefeitura;
- 11.2. Dar seguimento ao conjunto de atividades internas desempenhadas pelos servidores em seus respectivos setores, bem como o atendimento ao público;
- 11.3. Qualidade, agilidade e eficiência nos trabalhos prestado à população.

12- PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO:

12.1. Não se aplica.



MUNICÍPIO DE JACAREZINHO

Estado do Paraná
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Palácio São Sebastião

Rua Cel. Batista, 335 – Centro – Fone: (43) 3911-3002 - CEP: 86.400-000

CNPJ: 76.966.860/0001-46 - www.jacarezinho.pr.gov.br - email: administracao@jacarezinho.pr.gov.br

13- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS:

- 13.1. A contratada deverá responsabilizar-se pelo recolhimento dos cartuchos e toners usados para seu devido descarte (*logística reversa*), pois alguns materiais presentes na composição dos toners, como por exemplo, metais pesados, são potencialmente tóxicos, podendo impactar consideravelmente o meio ambiente de forma negativa.

14- DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE:

- 14.1. Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.
- 14.2. Com base no estudo realizado, mostra-se viável em termos de disponibilidade e competitividade de mercado na forma de contratação.

15- RESPONSÁVEL:

Jailton Aparecido de Paula
Secretário Municipal de Administração