PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4564
Mov. 278

EDITAL

O ESTADO do PARANÁ, por intermédio do **DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA PARA CONTRATAÇÕES PÚBLICAS da SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA – DECON/SEAP,** torna público que realizará licitação nos seguintes termos:

PREGÃO ELETRÔNICO: **1964/2025** **TIPO:** MENOR PREÇO **SRP**	**UASG: 928658** Início da sessão / disputa de lances: **10 h 00 min do dia 23/04/2026** Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.

1 OBJETO:
A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços**, pelo período de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, para futura e eventual aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL** para atender a reposição anual do estoque do almoxarifado de **Diversos Órgãos** participantes do SRP, conforme especificações do Termo de Referência.

2 VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO:
O preço global máximo para o presente procedimento licitatório é de **R$ 28.320.049,95 (vinte e oito milhões, trezentos e vinte mil e quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos).**

3 SISTEMA DO PREGÃO ELETRÔNICO:
O pregão será realizado por meio do sistema eletrônico de licitações https://www.gov.br/compras/pt-br. O endereço eletrônico para recebimento e abertura de propostas é o https://www.gov.br/compras/pt-br.
O edital está disponível na *internet*, nas páginas do Portal Nacional de Contratações Públicas, https://pncp.gov.br/, www.comprasparana.pr.gov.br e https://www.gov.br/compras/pt-br.
Os trabalhos serão conduzidos pelo pregoeiro **Josias Pereira da Cruz** e equipe de apoio, designados pela Resolução SEAP nº **9.771/2025**, servidores efetivos do DECON/SEAP.
- E-mail: decondl1@seap.pr.gov.br
- Endereço: Rua Jacy Loureiro de Campos, s/nº – CEP 80.530-140, Curitiba / Paraná
- O atendimento será feito no horário das 08h30min às 12 h e das 13h30min às 18 h.

4 ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS:
4.1 ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:
Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto n.º 10.086, de 2022, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, em campo específico no sítio eletrônico www.comprasparana.pr.gov.br pelo qual serão respondidos os esclarecimentos solicitados, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
4.2 RECURSOS E CONTRARRAZÕES:
As razões de recurso e as contrarrazões poderão ser enviadas exclusivamente por meio eletrônico, observando

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4565
Mov. 278

as regras dispostas no item 9 das Condições Gerais deste Edital;

4.3 DISPONIBILIDADE DOS AUTOS:

No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no sistema próprio do Portal da Transparência Eletrônico do Paraná (http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/acesso-a-informacao), através do Sistema de Informação ao Cidadão.

5 CONDIÇÕES DA LICITAÇÃO:

5.1 A licitação e a contratação dela decorrente são reguladas pelas condições específicas e gerais do pregão e pelo disposto nos demais anexos do edital.

5.2 É vedada a participação do órgão ou entidade em outra ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade da ata decorrente da presente licitação, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto neste edital.

5.3 A licitação será regida pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 2022, pela Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, bem como as suas devidas alterações.

5.4 Os benefícios de ME e EPPs não serão aplicados no **lote 23** considerando que o lote possui o valor total superior à receita bruta admitida para fins de enquadramento como EPP (R$4.800.000,00), o que afasta as disposições dos arts. 42 e 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO PREGÃO

1 CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS: PREÇO MÁXIMO

Encerrada a fase de lances, após a negociação, serão desclassificadas as propostas que permanecerem acima dos valores unitários máximos e totais máximos fixados neste Edital.

2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

2.1 Na fase de disputa, o critério de aceitabilidade de preços no sistema de compras eletrônicas é o **valor unitário**, fixado no Termo de Referência, **Anexo I** deste Edital.

2.1.1 Os valores que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) do(s) lote(s), nesta fase, serão desclassificados.

2.2. O julgamento das propostas será realizado de acordo com critério de **MENOR PREÇO.**

2.3 Encerrada a fase de lances, após a negociação, as propostas que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) do(s) lote(s), serão desclassificadas.

3 PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS:

O prazo de validade das propostas, que deverá constar no Descritivo das Propostas de Preços (Anexo III), não poderá ser inferior ao fixado neste edital.

4 PROPOSTA PARCIAL:

4.1. Não será permitido ao licitante oferecer proposta parcial.

5 RESERVA DE LOTES PARA ME E EPP:

Somente poderão participar da disputa do(s) lote(s) **02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 25, 27, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 37, 39 e 41** as empresas que se enquadrem na condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, conforme o disposto no art. 48, inciso I e III, da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

As empresas que não estejam enquadradas na condição de microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, poderão participar dos demais lotes classificados como de ampla concorrência.

Se a ME, a EPP ou a MEI for vencedora do(s) lote(s) reservado(s) e do(s) lote(s) de ampla concorrência, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço.

Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4566
Mov. 278

sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei n.º 11.488, de 2007, e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar n.º 123, de 2006.
6 AMOSTRA: Será exigida do arrematante, amostra do(s) objeto(s) licitado(s), na forma do item 1.5 do Termo de Referência (Anexo I).
7 CONSÓRCIO: Não será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, conforme justificativa técnica e econômica constante do procedimento administrativo.

8 ANEXOS:
• Anexo I – Termo de Referência;
• Anexo II – Documentos de Habilitação;
• Anexo III – Modelo de Descritivo da Proposta de Preços;
• Anexo IV – Modelo de Procuração;
• Anexo V – Modelo de Declaração;
• Anexo VI – Órgãos/Entidades Participantes e Locais de Entrega;
• Anexo VII – Minuta da Ata de Registro de Preços;
  • Anexo VII.I da Ata de Registro de Preços
  • Anexo VII.II da Ata de Registro de Preços
• Anexo VIII – Minuta de Contrato;
• Anexo IX – Modelo de Declaração de Enquadramento ME/EPP;
• Anexo X – Declaração LGPD.

CONDIÇÕES GERAIS DO PREGÃO ELETRÔNICO

1 A REALIZAÇÃO DO PREGÃO

1.1 O pregão será realizado por meio eletrônico, no sistema de compras eletrônicas na página https://www.gov.br/compras/pt-br.

1.2 O pregão será conduzido por servidor(a) público(a) denominado(a) pregoeiro(a), mediante a inserção e o monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual https://www.gov.br/compras/pt-br.

1.3 O(a) pregoeiro(a) exercerá as atribuições previstas no artigo 4.º do Decreto n.º 10.086, de 2022.

1.4 Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão se credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual https://www.gov.br/compras/pt-br,conforme instruções que podem ser obtidas na página https://www.gov.br/compras/pt-br ou, ainda, por meio dos telefones descritos no site para Capitais e Regiões Metropolitanas e para demais localidades (suporte técnico).

1.4.1 O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual https://www.gov.br/compras/pt-br implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

1.5 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4567
Mov. 278

2 EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que apresentem os documentos exigidos para habilitação.
2.2 Os interessados em participar do pregão devem dispor de chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas, nos termos do Item 1 - Das Condições Gerais do Pregão Eletrônico.
2.3 Não poderão participar desta licitação pessoas físicas ou jurídicas que:
2.3.1 tenham sido declaradas inidôneas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, em qualquer esfera da Administração Pública;
2.3.2 constituíram as pessoas jurídicas que foram apenadas conforme item 2.3.1, enquanto perdurarem as causas das penalidades, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
2.3.3 tenham sócios comuns com as pessoas jurídicas referidas no item 2.3.2;
2.3.4 não funcionem no País, se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação, bem como as pessoas físicas sob insolvência;
2.3.5 mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
2.3.6 o servidor ou dirigente de órgão ou entidade estadual, bem como a empresa da qual figurem como sócios, dirigentes ou da qual participem indiretamente.
2.3.6.1 Considera-se participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista.
2.3.7 As pessoas físicas e jurídicas de que trata o art. 14 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
2.4 A participação nesta licitação implica aceitação das condições estabelecidas no edital e na legislação aplicável.
2.5 Além destas condições gerais, deverão ser obedecidas as exigências específicas de participação fixadas no edital.
2.6 O(a) pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

3 PROPOSTA INICIAL

3.1 Antes de postar a proposta comercial em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas:
3.1.1 o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas neste edital;
3.1.2 a sua condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou de microempreendedor individual para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.
3.2 A proposta de preço inicial deverá ser enviada por meio de formulário eletrônico no sistema de compras eletrônicas observados o prazo e os critérios de disputa estabelecidos neste edital.
3.2.1 A proposta registrada poderá ser alterada ou desistida até a data e hora definida no edital. Após o prazo previsto para acolhimento das propostas, o sistema eletrônico não aceitará inclusão, alteração ou desistência da(s) proposta(s).
3.3 Nos termos do Convênio ICMS n.º 26/2003- CONFAZ, quando se tratar de operação interna, os licitantes beneficiados com a respectiva isenção fiscal devem apresentar as suas propostas e lances de preços com o valor líquido, ou seja, sem a carga tributária do ICMS.
3.3.1 Os estabelecimentos enquadrados no Regime Fiscal do Simples Nacional não estão abrangidos pelo disposto no item 3.3, devendo apresentar proposta de preços com a carga tributária completa.
3.4. O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.
3.5 O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, inclusive quanto à exequibilidade, e desclassificará

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4568
Mov. 278

aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

4 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1 Valor unitário e total do item;

4.1.2 Marca;

4.1.3 Fabricante;

4.1.4 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

4.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

4.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.6 As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

5 DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2 O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

5.2.1 será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

5.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5.1 O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado no item 2 Das Condições Específicas deste Edital.

5.6 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8 O intervalo mínimo de diferença de valores, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R$ 0,01 (um centavo de real).

5.9 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **"aberto e fechado"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.10 A etapa de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos. Após este prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 10

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

(dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.11 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo (menor preço) e os das ofertas com preços de até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.11.1 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores (menor preço).

5.12.1 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13 Poderá o(a) pregoeiro(a), auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atenda às exigências de habilitação.

5.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.16 No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.18 O critério de julgamento adotado será o ***menor preço***, conforme definido neste Edital e seus anexos.

5.19 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.20 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas, as empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

5.21 Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.22 A ME, EPP ou MEI melhor classificada, nos termos do item anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.23 Caso a microempresa, a empresa de pequeno porte ou o microempreendedor individual melhor classificado desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes na condição de ME, EPP ou MEI que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.24 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.25 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

5.26 Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 91 do Decreto nº 10.086/2022.
5.27 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
5.28 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
5.28.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
5.28.2 O(a) pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 01 (um) dia útil, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
5.28.3 É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo previsto no item 5.28.2.
5.29 Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.
6.1 Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no art. 95 do Decreto n.º 10.086, de 2022.
6.2 O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 153 da Instrução Normativa RFB n. 2110, de 2022, em razão do disposto no art. 159, inciso V da citada Instrução, sob pena de desclassificação.
6.3 Será desclassificada a proposta, ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao(s) preço(s) máximo(s) fixado(s), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
6.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
6.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.
6.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
6.6 O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 01 (um) dia útil, sob pena de não aceitação da proposta.
6.6.1 É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
6.6.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico.
6.6.3. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
6.6.3.1 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
6.6.3.2 Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:
6.6.3.2.1 Será exigido amostras para os lotes **01, 02, 03, 04, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 28, 29, 40 e 41.**
6.6.3.2.2 Para os lotes **05, 06, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 e 39** será exigido apenas a apresentação

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4571
Mov. 278

de folder/folheto/catálogo do produto.
6.6.3.3 O critério de exame das amostras se restringe à verificação da conformidade do bem ofertado, confrontado com as exigências técnicas expressas por parâmetros e padrão de desempenho constante no descritivo do Termo de Referência (Anexo I) e às informações técnicas prestadas pelo arrematante.
6.6.3.4 As amostras deverão ser entregues no local estabelecido no item 1.5.1 do Termo de Referência. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo(a) Pregoeiro(a), ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
6.6.3.5 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o(a) Pregoeiro(a) analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.
6.6.3.6 Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.
6.6.3.7 Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 90 (noventa) dias, após o qual poderão ser descartadas ou incorporadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.
6.6.3.8 Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.
6.7 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
6.8 Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.
6.9 O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.
6.9.1 Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.
6.9.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
6.10 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
6.11 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio de sistema ou correio eletrônico, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço final proposto, até a data e o horário estabelecidos pelo pregoeiro.
7.2 O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
7.3 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou do Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CAUFPR), desde que os referidos documentos estejam atualizados, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
7.4 As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4572
Mov. 278

7.5 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
7.6 Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.
7.7 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
7.8 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances fechados.

8. DESCRITIVO DA PROPOSTA

8.1 A proposta deverá ser formulada de acordo com o valor final da disputa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por meio eletrônico com uso de certificação digital ICP-Brasil, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado) e deverá conter, de acordo com o modelo definido neste edital, a identificação da licitação, o CNPJ e o nome empresarial completo do licitante, a descrição do produto/serviço oferecido para cada item e/ou lote da licitação; o valor global, os preços unitários e globais por item e/ou lote, cotados em moeda corrente nacional; e o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior ao estabelecido no edital.
8.1.1 A proposta definitiva deverá observar os preços unitários máximos da planilha de composição de preços fixada pelo edital e seus anexos, sob pena de desclassificação, inclusive quando o(s) lote(s) reunir(em) itens diversos e independente do critério de disputa.
8.1.2 As empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS n.º 26/2003 – CONFAZ (item 3.3) deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.
8.1.2.1 Para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 3.3, e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital. Caso esta soma ultrapasse o máximo previsto no edital, o(a) pregoeiro(a) desclassificará a proposta.
8.1.3 Constatado erro de cálculo em qualquer operação, o(a) pregoeiro(a) poderá efetuar diligência visando sanar o erro ou falha, desde que não alterem a substância da proposta, do documento e sua validade jurídica.
8.1.4 Os preços deverão ser cotados em reais, com até duas casas decimais após a vírgula. Serão desconsiderados os valores depois da segunda casa decimal após a vírgula.
8.2 Nos termos do §1º do Art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, o licitante deverá declarar, sob pena de desclassificação, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme Anexo III.

9. OS RECURSOS

9.1 Qualquer licitante poderá, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas, manifestar de forma imediata a intenção de recorrer, sob pena de preclusão, em relação às fases de julgamento e habilitação, possuindo o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais após a formalização do término da etapa que antecede a adjudicação.
9.1.1 As razões recursais devem ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico e com uso de certificação digital ICP-Brasil.
9.1.2 Os demais licitantes ficarão desde logo intimados para apresentar contrarrazões ao recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados do término do prazo de apresentação das razões do recorrente, exclusivamente por meio eletrônico e assinadas com uso de certificação digital ICP-Brasil.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

9.2 A não apresentação das razões recursais no prazo fixado implicará a decadência do direito de recorrer.
9.3 As razões e as contrarrazões de recurso que não forem apresentadas conforme o disposto nos itens anteriores, ou subscritas por representante não habilitado ou não credenciado para responder pelo licitante, não serão conhecidas pelo(a) pregoeiro(a).
9.4 No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no sistema próprio do Portal da Transparência Eletrônico do Paraná (http://www.transparencia.pr.gov.br/pte/acesso-a-informacao), através do Sistema de Informação ao Cidadão.
9.5 O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1 Examinada a aceitabilidade da proposta, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como a análise técnica referente às amostras, quando exigidas, o procedimento licitatório será encaminhado pelo(a) pregoeiro(a) à autoridade máxima para adjudicação e homologação.
10.2 Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto possuir mais de um lote.

11 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, SEAP/DECON convocará o(s) adjudicatário(s) para assinar a Ata de Registro de Preços, por meio eletrônico com uso de certificação digital ICP-Brasil, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado), no prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável uma vez, pelo mesmo prazo, desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.
11.1.1 O não atendimento à convocação, a recusa ou o silêncio do adjudicatário convocado para assinatura da Ata de Registro de Preços, implicará desclassificação do certame, sem prejuízo das sanções previstas em lei e no item 13 deste Edital.

11.2 Com objetivo da formação de cadastro reserva no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, observadas as condições previstas neste Edital, e o disposto nos §4º, §5°, §6º e §7° do Art. 298 do Decreto n.º 10.086, de 2022. Será incluído na Ata de Registro de Preços na forma de anexo:
11.2.1 O registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens com os preços iguais aos do licitante vencedor; e
11.2.2 Dos licitantes que mantiverem suas propostas, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, na sequência da classificação do certame.
11.2.3 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata o item 11.2.1 antecederão aqueles de que trata o item 11.2.2.
11.2.4 Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar assinar a ata de registro de preços nos termos do § 5.º do Art. 298 do Decreto n.º 10.086/2022, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ata nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.
11.3 O prazo de vigência inicial da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, será de 1 (um) ano, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, observadas as condições do art. 299 do Decreto 10.086/2022.
11.3.1 No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
11.3.2 O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.
11.4 Os licitantes reconhecem, desde já, que a assinatura da Ata de Registro de Preços, do(s) Contrato(s), ou retirada(s) da(s) nota(s) de empenho emitidas (ou documento equivalente), representam compromisso entre as partes, submetendo-as ao cumprimento do objeto licitado, nos prazos e condições constantes neste Edital e na legislação vigente.
11.5 No interesse da Administração, e em conformidade com o art. 314 do Decreto nº 10.086, de 2022, será possível a adesão à Ata de Registro de Preços, **conforme previsto no Anexo VII deste Edital.**

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

11.6 Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o vencedor do certame deverá estar credenciado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CAUFPR, e apresentar comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo adjudicatário durante a vigência da Ata de Registro de Preços e do contrato.
11.6.1 No interesse da Administração, considerando os art. 314 e 316 do Decreto Estadual 10.086/2022, é possível que Órgãos e Entidades Municipais utilizem da Adesão à Ata de Registro de Preços.
11.7 A Administração poderá revisar os preços registrados, mediante comprovações e justificativas, obedecido o disposto nos artigos 301 a 303 do Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022, bem como deverá proceder à atualização desses preços nos termos do art. 304 desse Regulamento Estadual.
11.7.1 A revisão e a atualização dos preços registrados na Ata dependem de autorização da autoridade competente, devendo o órgão gerenciador promover as respectivas modificações, compondo novo quadro de preços registrados e disponibilizando-os no *site* oficial.
11.7.2 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice **IPCA (Índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo)**, tendo por termo inicial a data da apresentação do orçamento estimado **(22/01/2026)** e desde que decorrido 1 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
11.7.2.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até 30 (trinta) dias antes do fim do período acima enunciado.
11.7.2.2 O transcurso do período citado no item 11.7.2 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.
11.8 Do aproveitamento do Registro de Preços
11.8.1 Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata, observado o disposto nos arts. 314 e 316 do Decreto n.º 10.086, de 2022.
11.9 Do Remanejamento de Quantidades entre Órgãos Participantes
11.9.1 As quantidades previstas para itens com preços registrados em atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora exclusivamente entre os órgãos e entidades participantes, incluindo-se o próprio gerenciador para as quantidades que houver estimado. O referido remanejamento dependerá de autorização formal do órgão gerenciador e de prévia anuência da autoridade competente do órgão que tiver seu quantitativo reduzido. Contudo, em caso de alteração do município de fornecimento do bem ou prestação do serviço, caberá ao fornecedor detentor da ata a opção de aceitar ou não a demanda remanejada, sendo expressamente vedado o uso desta regra para obras e serviços de engenharia, observado o disposto no art. 307A do Decreto n.º 10.086, de 2022.

12. CONTRATO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

12.1 O adjudicatário será notificado para assinar o contrato ou retirar a nota de empenho (ou documento equivalente) no prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.
12.2 Para a assinatura do contrato ou retirada da nota de empenho, o adjudicatário deverá estar credenciado no Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, para a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.
12.3 Antes da assinatura do contrato, a Administração realizará consulta ao Cadastro Informativo Estadual – Cadin Estadual, haja vista a vedação contida no art. 3º, inc. I, da Lei Estadual n.º 18.466, de 2015.
12.4 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor dos dados da conta corrente junto à instituição financeira Contratada pelo Estado, conforme o disposto no Decreto Estadual n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas na mesma norma.
12.5 Se o adjudicatário não apresentar as comprovações dos itens 12.2 e 12.4 ou se recusar a assinar o contrato ou retirar a nota de empenho, a Administração Pública poderá revogar a licitação, sem prejuízo da

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4575
Mov. 278

aplicação das sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021, e no Decreto Estadual n.º 10.086/2022, ou ainda, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

12.5.1 A recusa injustificada do adjudicatário ou a justificativa não aceita pela Administração, implicará a instauração de procedimento administrativo autônomo para eventual aplicação de sanções administrativas.

12.5.2 Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 12.5, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

12.6 A entrega, o recebimento do objeto da licitação e os pagamentos serão efetuados no local, nos prazos e na forma estabelecida nos anexos deste edital.

12.7 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \qquad I = \frac{(6/100)}{365} \qquad I = 0{,}00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

12.8 Antes de cada pagamento, a Contratante deverá realizar consulta no Portal Nacional de Contratações Públicas e no Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviço - GMS para verificar a manutenção das condições de habilitação definidas neste edital.

13 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

13.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:
a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

13.3. O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.

13.4. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratante.

13.4.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

13.5. Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

13.6 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4576
Mov. 278

n.º 10.086, de 2022 e na Lei n.º 20.656, de 2021.
13.7 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.
13.8 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.
13.9 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

14 DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.
14.2 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.
14.3 É facultado ao(a) pregoeiro(a) a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
14.4 O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a) ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.
14.5 A não apresentação de qualquer documento ou a apresentação com prazo de validade expirado implicará desclassificação ou inabilitação do licitante.
14.6 Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária de Lei a respeito.
14.7 Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação exclusivamente por meio do sistema de que trata o item 1.1 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico ou correio eletrônico. O(a) pregoeiro(a), se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.
14.8 O(a) pregoeiro(a) poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.
14.9 A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
14.10 O foro é o da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba – Foro Central de Curitiba, no qual serão dirimidas todas as questões não resolvidas na esfera administrativa.

O servidor que subscreve este edital e seus anexos atesta que observou integralmente a Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

Curitiba, 25 de março de 2026.

Eloisa Márcia Xavier da Silva
Equipe de Apoio
SEAP/DECON/DL

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4577
Mov. 278

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de Preços, pelo período de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, para futura e eventual aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, conforme especificações da planilha abaixo:

ESTADO DO PARANÁ
Secretaria de Estado da Administração e da Previdência - SEAP Departamento de Logística para Contratações Públicas - DECON Sistema GMS - GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PREÇO MÁXIMO E QUANTIDADES

Nº Processo Licitação: 1964/2025 Modalidade: Pregão Eletrônico (Lei Federal 14.133/2021) Protocolo: 2025/249413178

LOTE 1: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.4029 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Bombona plástica com 5 litros, com tampa rosqueável e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	29.139	24,4500	712.448,55

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
ADAPAR (246) AGEPAR (23) AMEP (38) CASA CIVIL (900) CASA MILITAR (45) CBMPR (2.025) CEDEC (60) CEP (79) DEPPEN (7.500)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4578
Mov. 278

DER (225)
DPC (7.500)
FUNDEPAR (375)
IAT (750)
IDR (625)
II-SESP (188)
JUCEPAR (31)
PCP-SESP (188)
PMPR-APMG (225)
PMPR-BOPE (23)
PMPR-BPA (375)
PMPR-BPEC (75)
PMPR-BPMOA (75)
PMPR-BPRONE (75)
PMPR-BPRV (288)
PMPR-BPTran (23)
PMPR-CIOC (5)
PMPR-CIROCAM (113)
PMPR-CME (38)
PMPR-COPOM (38)
PMPR-CPE (23)
PMPR-DINT (38)
PMPR-DPROJ (6)
PMPR-RPMon (150)
PRESP (473)
SEAB (150)
SEAP (45)
SEEC (113)
SEED (1.125)
SEES (473)
SEFA (150)
SEJU (600)
SESA-FUNSAUDE (600)
SESP (150)
SUBPR-2CRPM (438)
SUBPR-4CRPM (431)
SUBPR-5CRPM (30)
SUBPR-6CRPM (1.029)
UEPG (563)
UNICENTRO (209)
UNIOESTE CASC (75)
UNIOESTE FBELT (42)
UNIOESTE TOLEDO (75)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 1: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros (R$):	712.448,55

LOTE 2: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros - Cota reservada para ME/EPP

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
			UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8502.4029 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Bombona plástica com 5 litros, com tampa rosqueável e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	9.693	24,4500	236.993,85

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
ADAPAR (82) AGEPAR (7) AMEP (12) CASA CIVIL (300) CASA MILITAR (15) CBMPR (675) CEDEC (20) CEP (26) DEPPEN (2.500) DER (75) DPC (2.500) FUNDEPAR (125) IAT (250) IDR (208) II-SESP (62) JUCEPAR (10) PCP-SESP (62) PMPR-APMG (75) PMPR-BOPE (7) PMPR-BPA (125) PMPR-BPEC (25) PMPR-BPMOA (25) PMPR-BPRONE (25) PMPR-BPRV (95) PMPR-BPTran (7) PMPR-CIROCAM (37) PMPR-CME (12) PMPR-COPOM (12) PMPR-CPE (7) PMPR-DINT (12) PMPR-RPMon (50) PRESP (157) SEAB (50) SEAP (15) SEEC (37) SEED (375) SEES (157) SEFA (50) SEJU (200)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4580
Mov. 278

SESA-FUNSAUDE (200)
SESP (50)
SUBPR-2CRPM (145)
SUBPR-4CRPM (143)
SUBPR-5CRPM (9)
SUBPR-6CRPM (343)
UEPG (187)
UNICENTRO (69)
UNIOESTE CASC (25)
UNIOESTE FBELT (13)
UNIOESTE TOLEDO (25)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 2: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros (R$):	236.993,85

LOTE 3: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m - Ampla Concorrência

	ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8504.10217 - Papel higiênico, TIPO: Gofrado, folha simples resistente de boa qualidade, alta absorção e com picote, APRESENTAÇÃO: Rolo, MEDIDA: Largura: 10cm, Comprimento: 60m (variação de +/- 2%), FRAGRÂNCIA: Neutra, COR: Branco, COMPOSIÇÃO: 100% fibras de celulose virgem, não reciclado, EMBALAGEM: Rolo com 60m, acondicionado em embalagem contendo rotulagem, número de lote e demais exigências conforme a legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Ausência de furos, rasgos, manchas, cheiro ou quaisquer substâncias nocivas à saúde, UNID. DE MEDIDA: Unitário	ABNT NBR nº 15464 Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 251/2021	1.795.950	1,9300	3.466.183,50

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

AMEP (2.250)
CBMPR (128.325)
CEDEC (5.100)
DEPPEN (1.140.000)
DER (18.750)
DPC (22.500)
IDR (30.065)
II-SESP (11.250)
PCP-SESP (2.775)
PMPR-APMG (15.000)
PMPR-BOPE (450)
PMPR-BPA (16.500)
PMPR-BPChq (8.250)
PMPR-BPFron (3.000)
PMPR-BPMOA (7.500)
PMPR-BPRONE (7.500)
PMPR-BPRV (18.849)
PMPR-BPTran (1.500)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PMPR-CIOC (1.875) PMPR-CIROCAM (600) PMPR-CME (3.000) PMPR-COPOM (1.125) PMPR-CPE (800) PMPR-DINT (1.125) PMPR-DPROJ (540) PMPR-RPMon (15.000) SEJU (128.250) SUBPR-2CRPM (15.709) SUBPR-3CRPM (3.750) SUBPR-4CRPM (6.084) SUBPR-6CRPM (96.000) UNICENTRO (68.128) UNIOESTE FBELT (10.560) UNIOESTE TOLEDO (3.840)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 3: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m (R$):	3.466.183,50

LOTE 4: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8504.10217 - Papel higiênico, TIPO: Gofrado, folha simples resistente de boa qualidade, alta absorção e com picote, APRESENTAÇÃO: Rolo, MEDIDA: Largura: 10cm, Comprimento: 60m (variação de +/- 2%), FRAGRÂNCIA: Neutra, COR: Branco, COMPOSIÇÃO: 100% fibras de celulose virgem, não reciclado, EMBALAGEM: Rolo com 60m, acondicionado em embalagem contendo rotulagem, número de lote e demais exigências conforme a legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Ausência de furos, rasgos, manchas, cheiro ou quaisquer substâncias nocivas à saúde, UNID. DE MEDIDA: Unitário	ABNT NBR nº 15464 Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 251/2021	598.582	1,9300	1.155.263,26

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
AMEP (750) CBMPR (42.775) CEDEC (1.700) DEPPEN (380.000) DER (6.250) DPC (7.500) IDR (10.021) II-SESP (3.750) PCP-SESP (925) PMPR-APMG (5.000) PMPR-BOPE (150) PMPR-BPA (5.500)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PMPR-BPChq (2.750) PMPR-BPFron (1.000) PMPR-BPMOA (2.500) PMPR-BPRONE (2.500) PMPR-BPRV (6.283) PMPR-BPTran (500) PMPR-CIOC (625) PMPR-CIROCAM (200) PMPR-CME (1.000) PMPR-COPOM (375) PMPR-CPE (200) PMPR-DINT (375) PMPR-DPROJ (180) PMPR-RPMon (5.000) SEJU (42.750) SUBPR-2CRPM (5.236) SUBPR-3CRPM (1.250) SUBPR-4CRPM (2.028) SUBPR-6CRPM (32.000) UNICENTRO (22.709) UNIOESTE FBELT (3.520) UNIOESTE TOLEDO (1.280)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 4: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m (R$):	1.155.263,26

LOTE 5: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml - Ampla Concorrência

	ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.12706 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico com no mínimo 400ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	47.022	12,0000	564.264,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
CEDEC (53) CGPC (119) DPC (15.000) FUNDEPAR (150) IAT (600) IDR (726) II-SESP (113) PCP-SESP (300) PGE (338) PMPR-APMG (750)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4583
Mov. 278

PMPR-BOPE (38)
PMPR-BPA (750)
PMPR-BPChq (150)
PMPR-BPEC (75)
PMPR-BPFron (150)
PMPR-BPRV (933)
PMPR-BPTran (75)
PMPR-CIOC (30)
PMPR-COPOM (225)
PMPR-DINT (75)
PMPR-RPMon (38)
PRESP (75)
SEAP (30)
SEED (3.000)
SEES (75)
SEFA (225)
SEJU (17.250)
SESA-FUNSAUDE (4.875)
SUBPR-2CRPM (715)
SUBPR-5CRPM (89)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 5: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml (R$):	564.264,00

LOTE 6: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.12706 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico com no mínimo 400ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	15.668	12,0000	188.016,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

CEDEC (17)
CGPC (39)
DPC (5.000)
FUNDEPAR (50)
IAT (200)
IDR (241)
II-SESP (37)
PCP-SESP (100)
PGE (112)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 4584 Mov. 278

PMPR-APMG (250) PMPR-BOPE (12) PMPR-BPA (250) PMPR-BPChq (50) PMPR-BPEC (25) PMPR-BPFron (50) PMPR-BPRV (311) PMPR-BPTran (25) PMPR-CIOC (10) PMPR-COPOM (75) PMPR-DINT (25) PMPR-RPMon (12) PRESP (25) SEAP (10) SEED (1.000) SEES (25) SEFA (75) SEJU (5.750) SESA-FUNSAUDE (1.625) SUBPR-2CRPM (238) SUBPR-5CRPM (29)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 6: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml (R$):	188.016,00

LOTE 7: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.2005 - Creme dental, USO: Adulto, SABOR: Menta, COMPOSIÇÃO: Com flúor ativo até 1500 ppm, EMBALAGEM: Caixa de papelão com tubo de 90g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	561.312	4,8900	2.744.815,68

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (503.100) PMPR-BPChq (150) SEJU (57.612) SUBPR-6CRPM (450)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 7: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g (R$):	2.744.815,68

LOTE 8: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g - Cota reservada para ME/EPP

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
			UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 4585 Mov. 278

1	8503.2005 - Creme dental, USO: Adulto, SABOR: Menta, COMPOSIÇÃO: Com flúor ativo até 1500 ppm, EMBALAGEM: Caixa de papelão com tubo de 90g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	187.103	4,8900	914.933,67

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (167.700) PMPR-BPChq (50) SEJU (19.203) SUBPR-6CRPM (150)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 8: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g (R$):	914.933,67

LOTE 9: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4110 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, COMPOSIÇÃO: Lauril éter sulfato de sódio, amida 90, corante, cocoamidopropil betaína, essência e veículo QSP, EMBALAGEM: Galão plástico com 5 litros (variação +/- 10%), constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	7.051	51,1300	360.517,63

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (6.750) SEJU (75) SESA-FUNSAUDE (188) SUBPR-6CRPM (38)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 9: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros (R$):	360.517,63

LOTE 10: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8503.4110 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, COMPOSIÇÃO: Lauril éter sulfato de sódio, amida 90, corante, cocoamidopropil betaína, essência e veículo QSP, EMBALAGEM: Galão plástico com 5 litros (variação +/- 10%), constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	2.349	51,1300	120.104,37

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (2.250) SEJU (25) SESA-FUNSAUDE (62) SUBPR-6CRPM (12)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 10: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros (R$):	120.104,37

LOTE 11: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4112 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado, sem abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	110.738	3,1200	345.502,56

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (101.250) SEJU (8.438) SESA-FUNSAUDE (1.050)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 11: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas (R$):	345.502,56

LOTE 12: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas - Cota reservada para ME/EPP

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
			UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4587
Mov. 278

1	8503.4112 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado, sem abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	36.912	3,1200	115.165,44
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (33.750) SEJU (2.812) SESA-FUNSAUDE (350)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 12: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas (R$):				115.165,44	

LOTE 13: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4125 - Aparelho de barbear, TIPO: Descartável, ESPECIFICAÇÃO: Em plástico resistente, com cabo anatômico, não escorregadio, com 2 (duas) lâminas paralelas em aço inoxidável, fio de alta precisão, borracha de proteção, fita lubrificante de boa qualidade, indicado para peles sensíveis, sem sinais de oxidação ou rebarbas, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com tampa de proteção para as lâminas e ser dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	1.111.662	1,9100	2.123.274,42
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (1.006.200) FUNEAS (22.500) PMPR-BPChq (150) SEJU (57.612) SESA-FUNSAUDE (18.750) SUBPR-6CRPM (375) UEPG-HURCG (6.075)					

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4588
Mov. 278

VALOR MÁXIMO DO LOTE 13: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável (R$):	2.123.274,42

LOTE 14: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4125 - Aparelho de barbear, TIPO: Descartável, ESPECIFICAÇÃO: Em plástico resistente, com cabo anatômico, não escorregadio, com 2 (duas) lâminas paralelas em aço inoxidável, fio de alta precisão, borracha de proteção, fita lubrificante de boa qualidade, indicado para peles sensíveis, sem sinais de oxidação ou rebarbas, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com tampa de proteção para as lâminas e ser dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	370.553	1,9100	707.756,23

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (335.400) FUNEAS (7.500) PMPR-BPChq (50) SEJU (19.203) SESA-FUNSAUDE (6.250) SUBPR-6CRPM (125) UEPG-HURCG (2.025)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 14: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável (R$):	707.756,23

LOTE 15: Cortador de unhas, TIPO, Convencional - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4128 - Cortador de unhas, TIPO: Convencional, ESPECIFICAÇÃO: Em aço carbono niquelado e cromado, com lâmina curva e haste de lixa para polir, com formato anatômico, EMBALAGEM: Blister com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	9.437	6,8000	64.171,60

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

DEPPEN (7.500) FUNEAS (900) SEJU (924) SESA-FUNSAUDE (113)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 15: Cortador de unhas, TIPO, Convencional (R$):					64.171,60
LOTE 16: Cortador de unhas, TIPO, Convencional - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4128 - Cortador de unhas, TIPO: Convencional, ESPECIFICAÇÃO: Em aço carbono niquelado e cromado, com lâmina curva e haste de lixa para polir, com formato anatômico, EMBALAGEM: Blister com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	3.145	6,8000	21.386,00
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (2.500) FUNEAS (300) SEJU (308) SESA-FUNSAUDE (37)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 16: Cortador de unhas, TIPO, Convencional (R$):					21.386,00
LOTE 17: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39684 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	281.090	1,1900	334.497,10

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

	Conter impressão no cabo da marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (251.550) FUNEAS (9.000) SEJU (5.540) SESA-FUNSAUDE (15.000)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 17: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				334.497,10	
LOTE 18: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39684 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impressão no cabo da marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	93.696	1,1900	111.498,24
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (83.850) FUNEAS (3.000) SEJU (1.846) SESA-FUNSAUDE (5.000)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 18: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				111.498,24	
LOTE 19: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8503.39685 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em cartela blister, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	261.440	1,3500	352.944,00
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
DEPPEN (251.550) PMPR-BPChq (150) SEJU (5.540) SUBPR-6CRPM (450) UEPG-HURCG (3.750)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 19: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister (R$):				352.944,00	

LOTE 20: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39685 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em cartela blister, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	87.146	1,3500	117.647,10
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

DEPPEN (83.850)
PMPR-BPChq (50)
SEJU (1.846)
SUBPR-6CRPM (150)
UEPG-HURCG (1.250)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 20: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister (R$):	117.647,10

LOTE 21: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.55024 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado e com abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	131.577	5,4800	721.041,96

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

DEPPEN (101.250)
SEJU (30.327)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 21: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas (R$):	721.041,96

LOTE 22: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.55024 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado e com abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	43.858	5,4800	240.341,84

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

DEPPEN (33.750)
SEJU (10.108)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 22: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas (R$):	240.341,84

LOTE 23: Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante – Exclusivo para Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64142 - Desodorante, TIPO: Roll-on, axilar e antitranspirante, USO: Unissex, COMPOSIÇÃO: Fórmula sem álcool, AROMA: Perfume suave, EMBALAGEM: Frasco plástico com 60ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Etiqueta com dados de identificação do produto Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	747.615	8,7100	6.511.726,65

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

DEPPEN (670.800)
SEJU (76.815)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 23: Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante (R$):	6.511.726,65

LOTE 24: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64143 - Sabonete, TIPO: Barra, USO: Higiene corporal, FORMATO: Retangular, FRAGRÂNCIA: Floral, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, PESO MÍNIMO: 85g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 455/2021 RDC Anvisa nº 907/2024	1.065.530	2,5900	2.759.722,70

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

DEPPEN (1.006.200) IDR (368) PMPR-CIOC (75) PMPR-CPE (75) PMPR-RPMon (75) SEJU (57.612) SUBPR-6CRPM (900) UEL (225)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 24: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal (R$):	2.759.722,70

LOTE 25: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal - Cota reservada para ME/EPP

	ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64143 - Sabonete, TIPO: Barra, USO: Higiene corporal, FORMATO: Retangular, FRAGRÂNCIA: Floral, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, PESO MÍNIMO: 85g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 455/2021 RDC Anvisa nº 907/2024	355.175	2,5900	919.903,25

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DEPPEN (335.400) IDR (122) PMPR-CIOC (25) PMPR-CPE (25) PMPR-RPMon (25) SEJU (19.203) SUBPR-6CRPM (300) UEL (75)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 25: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal (R$):	919.903,25

LOTE 26: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml - Ampla Concorrência

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
			UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8502.94767 - Sabonete líquido, COMPOSIÇÃO: Com surfactantes, emolientes e hidratantes, pH entre 5,5 a 6,5, sem fragrância ou com odor suave fácil enxágue, sem deixar resíduos, deve promover alto grau de higienização toque suave e não ressecar a pele após o uso, rendimento de 1ml ou menos por acionamento, EMBALAGEM: Sachê (refil de plástico) de 800ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com laudo de hipoalergênico e dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	24.328	9,4800	230.629,44

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DETRAN (1.500) IDR (154) PCP-SESP (600) PMPR-APMG (750) PMPR-BPEC (75) PMPR-BPRV (505) PMPR-BPTran (38) PMPR-COPOM (150) PMPR-RPMon (225) SEAP (75) SECOM (150) SEFA (150) SESA-FUNSAUDE (15.000) SUBPR-2CRPM (306) UEL (4.500) UNICENTRO (150)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 26: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml (R$):	230.629,44

LOTE 27: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.94767 - Sabonete líquido, COMPOSIÇÃO: Com surfactantes, emolientes e hidratantes, pH entre 5,5 a 6,5, sem fragrância ou com odor suave fácil enxágue, sem deixar resíduos, deve promover alto grau de higienização toque suave e não ressecar a pele após o uso, rendimento de 1ml ou menos por acionamento, EMBALAGEM: Sachê (refil de plástico) de 800ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com laudo de	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	8.107	9,4800	76.854,36

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4596
Mov. 278

	hipoalergênico e dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário				

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
DETRAN (500) IDR (51) PCP-SESP (200) PMPR-APMG (250) PMPR-BPEC (25) PMPR-BPRV (168) PMPR-BPTran (12) PMPR-COPOM (50) PMPR-RPMon (75) SEAP (25) SECOM (50) SEFA (50) SESA-FUNSAUDE (5.000) SUBPR-2CRPM (101) UEL (1.500) UNICENTRO (50)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 27: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml (R$):	76.854,36

LOTE 28: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.14499 - Sabonete, TIPO: Espuma, USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,3 e 6,7, COMPOSIÇÃO: Acqua sodium laureth H sulfate, coco amido popyl, betaine, PEG 200 hydrogenated glyceryl palmate, PEG 7, glyceryl cocoate undecyl eneamido - propyltrimonium methosulfate, citric acid, undecyl eneamido, propyltrimonium methosulfate, citric acid, methylchlorois ithiazolinone / methylis othiazolinone, parfum, CI 19140, CI 1470 (ou similar), FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico de 700ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	15.642	13,7700	215.390,34

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4597
Mov. 278

DPC (7.500)
IDR (421)
PMPR-APMG (750)
PMPR-BOPE (23)
PMPR-CIOC (30)
PMPR-RPMon (38)
REPR (300)
SEAP (638)
SECOM (225)
SEED (4.500)
SEFA (225)
SUBPR-2CRPM (354)
UNICENTRO (263)
UNIOESTE CASC (375)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 28: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml (R$):	215.390,34

LOTE 29: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.14499 - Sabonete, TIPO: Espuma, USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,3 e 6,7, COMPOSIÇÃO: Acqua sodium laureth H sulfate, coco amido popyl, betaine, PEG 200 hydrogenated glyceryl palmate, PEG 7, glyceryl cocoate undecyl eneamido - propyltrimonium methosulfate, citric acid, undecyl eneamido, propyltrimonium methosulfate, citric acid, methylchlorois ithiazolinone / methylis othiazolinone, parfum, CI 19140, CI 1470 (ou similar), FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico de 700ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	5.211	13,7700	71.755,47

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

DPC (2.500) IDR (140) PMPR-APMG (250) PMPR-BOPE (7) PMPR-CIOC (10) PMPR-RPMon (12) REPR (100) SEAP (212) SECOM (75) SEED (1.500) SEFA (75) SUBPR-2CRPM (118) UNICENTRO (87) UNIOESTE CASC (125)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 29: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml (R$):	71.755,47

LOTE 30: Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml – Exclusivo para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8501.61248 - Shampoo e Condicionador, TIPO: 2 em 1, neutro, sem álcool e fórmula suave, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, EMBALAGEM: Sachê com 10ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	142.045	0,2600	36.931,70

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
FUNEAS (80.000) SEEC (10.000) SEJU (12.045) SESA-FUNSAUDE (40.000)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 30: Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml (R$):	36.931,70

LOTE 31: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.61241 - Sabonete, TIPO: Líquido, USO: Higiene corporal, MEDIDA DE PH: Neutro, entre 5,5 - 8,5, FRAGRÂNCIA: Suave, comum, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 10ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	253.500	3,0000	760.500,00

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4599
Mov. 278

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
FUNEAS (225.000) SESA-FUNSAUDE (28.500)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 31: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml (R$):	760.500,00

LOTE 32: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.61241 - Sabonete, TIPO: Líquido, USO: Higiene corporal, MEDIDA DE PH: Neutro, entre 5,5 - 8,5, FRAGRÂNCIA: Suave, comum, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 10ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	84.500	3,0000	253.500,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
FUNEAS (75.000) SESA-FUNSAUDE (9.500)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 32: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml (R$):	253.500,00

LOTE 33: Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm - Exclusivo para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.24353 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO: Comprimento: 7cm, Espessura: 2,5mm (variação de +/- 5%), EMBALAGEM: Caixa de 75 unidades, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	5.000	2,1700	10.850,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)
FUNEAS (2.000) PCP-SESP (150) PMPR-BPChq (100) SEJU (500) SESA-FUNSAUDE (1.500) UEL (250) UEPG-HURCG (500)

VALOR MÁXIMO DO LOTE 33: Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm (R$):	10.850,00

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4600
Mov. 278

LOTE 34: Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Exclusivo para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39683 - Escova dental, TIPO: Infantil, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 3 a 4 fileiras de tufos, contendo de 23 a 28 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 13cm a 15cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	26.000	1,0600	27.560,00
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
FUNEAS (6.000) SESA-FUNSAUDE (20.000)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 34: Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				27.560,00	

LOTE 35: Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado - Exclusivo para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.61242 - Pente para cabelo, TIPO: Com dentes largos e cabo arredondado, MATERIAL: Plástico, COMPRIMENTO: 20cm (variação de +/- 5%), UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	550	8,2200	4.521,00
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
FUNEAS (50) SESA-FUNSAUDE (500)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 35: Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado (R$):				4.521,00	

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

LOTE 36: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.94766 - Absorvente higiênico para incontinência, USO: Geriátrico, pós-operatório e pós-parto, DIMENSÃO: Comprimento 40cm, Largura: 10cm (variação de +/- 10%), COMPOSIÇÃO: Confeccionado com material absorvente, hipoalergênico, com cobertura interna de falso tecido, núcleo absorvente uniforme e homogêneo, com absorção eficiente de líquidos, revestido externamente por película impermeável, EMBALAGEM: Pacote com no máximo 25 unidades, constando número de lote, data de validade, dados de identificação e procedência do fabricante e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	9.525	22,7400	216.598,50
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
FUNEAS (1.875) SEJU (150) SESA-FUNSAUDE (900) UEPG-HURCG (6.600)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 36: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto (R$):				216.598,50	

LOTE 37: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.94766 - Absorvente higiênico para incontinência, USO: Geriátrico, pós-operatório e pós-parto, DIMENSÃO: Comprimento 40cm, Largura: 10cm (variação de +/- 10%), COMPOSIÇÃO: Confeccionado com material absorvente, hipoalergênico, com cobertura interna de falso tecido, núcleo absorvente uniforme e homogêneo, com absorção eficiente de líquidos, revestido externamente por película impermeável, EMBALAGEM: Pacote com no máximo 25 unidades, constando número de lote, data de validade, dados de identificação e procedência do fabricante e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	3.175	22,7400	72.199,50

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)	
FUNEAS (625) SEJU (50) SESA-FUNSAUDE (300) UEPG-HURCG (2.200)	
VALOR MÁXIMO DO LOTE 37: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto (R$):	72.199,50

LOTE 38: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.111374 - Creme dental, SABOR: Diversos, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 4g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	71.250	3,1200	222.300,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)	
FUNEAS (33.750) SESA-FUNSAUDE (37.500)	
VALOR MÁXIMO DO LOTE 38: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g (R$):	222.300,00

LOTE 39: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.111374 - Creme dental, SABOR: Diversos, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 4g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	23.750	3,1200	74.100,00

ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)	
FUNEAS (11.250) SESA-FUNSAUDE (12.500)	
VALOR MÁXIMO DO LOTE 39: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g (R$):	74.100,00

LOTE 40: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml - Ampla Concorrência

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
			UNITÁRIO MÁXIMO DO	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4603
Mov. 278

				ITEM	
1	8503.70998 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, APRESENTAÇÃO: Produto sem álcool, fórmula suave que promova a limpeza delicada dos cabelos e couro cabeludo, EMBALAGEM: Frasco com 300ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	9.091	11,2400	102.182,84
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
SEJU (9.091)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 40: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml (R$):				102.182,84	
LOTE 41: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.70998 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, APRESENTAÇÃO: Produto sem álcool, fórmula suave que promova a limpeza delicada dos cabelos e couro cabeludo, EMBALAGEM: Frasco com 300ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	3.030	11,2400	34.057,20
ÓRGÃO (QUANTIDADE PREVISTA)					
SEJU (3.030)					
VALOR MÁXIMO DO LOTE 41: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml (R$):				34.057,20	
VALOR MÁXIMO DO PROCESSO (R$):				**28.320.049,95**	

1.1.1. Os preços deverão ser apresentados em moeda corrente do país, devendo incluir todos os custos diretos e indiretos, julgados necessários pela proponente e todas as incidências que sobre eles possam recair, tais como encargos fiscais, tributos, taxas, impostos e outros.

1.1.2. O preço unitário estimado para o objeto, encontra-se com a carga tributária completa. Nas operações previstas com o benefício do ICMS, na proposta de preço, o valor não pode ser maior do que o máximo UNITÁRIO estimado para o item, independentemente de tratar-se de “operação interna”, conforme estabelece o Convênio nº 26/03 CONFAZ.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4604
Mov. 278

1.1.3. É obrigatório constar no descritivo da proposta de preços a marca, fabricante, procedência e outras especificações necessárias para que se identifique de forma inequívoca o produto ofertado.

1.1.4. Deverá ser encaminhado junto com o descritivo da proposta folder/folheto/catálogo do produto ofertado, de forma a verificar se a especificação atende ao solicitado em edital.

1.1.5. Critério de aceitabilidade de preços é o valor unitário do item.

1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICA

1.2.1. Exigências aplicadas para os itens:

As exigências encontram-se discriminadas por item na Tabela 1.1.

1.3. DA PADRONIZAÇÃO

1.3.1. A Padronização dos itens consta nas especificações técnicas, no item 1.2, e foram elaboradas conforme item catalogado no sistema GMS, de acordo com a oferta de mercado, sendo necessárias para garantir a qualidade dos itens.

1.4. DO FORNECIMENTO

1.4.1. O fornecimento dos produtos se dará conforme as necessidades dos órgãos/entidades participantes, nos prazos estabelecidos, dentro da vigência da Ata de Registro de Preços, nos locais de entrega indicados no Anexo VI do Edital.

1.4.2. A empresa vencedora deverá entregar os objetos no prazo máximo de 30 (dias) dias, contado a partir do recebimento da ordem de fornecimento.

1.4.3. A empresa vencedora é responsável pela qualidade e integridade do produto durante o período de validade e, inclusive, pelo seu transporte. Constatado qualquer problema, cabe à empresa contratada efetuar a troca do produto nos termos do Edital e da legislação vigente.

1.5 AMOSTRAS

1.5.1. O primeiro licitante classificado, deverá entregar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação, o descritivo técnico e a respectiva amostra do objeto licitado, a fim de verificar se atende às especificações do edital e anexos.

1.5.1.1. As amostras dos lotes **01, 02, 03, 04, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 e 25** deverão ser entregues no seguinte local:

Local: Almoxarifado Central do DEPPEN

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4605
Mov. 278

Logradouro Rodovia João Leopoldo Jacomel, nº 4.459 – Jardim Primavera
CEP: 83.302-000, Cidade Piraquara/PR
A/C do Sr. Ederson dos Santos
Órgão/Entidade avaliador: DEPPEN
Fone: (41) 3589-3657
E-mail: almoxarifado-deppen@policiapenal.pr.gov.br

1.5.1.2. As amostras dos lotes **28 e 29** deverão ser entregues no seguinte local:
Local: Secretaria de Estado da Educação
Logradouro Avenida Presidente Kennedy, 2511 - Vila Guaíra
CEP: 80.610-011, Cidade Curitiba/PR
A/C do Sr. Abimael dos Santos
Órgão/Entidade avaliador: SEED
Fone: (41) 3340-1638
E-mail: bimael@seed.pr.gov.br

1.5.1.3. As amostras dos lotes **40 e 41** deverão ser entregues no seguinte local:
Local: Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania – SEJU
Logradouro Rua Tenente Francisco Ferreira de Souza, 766
CEP: 81.630-000, Cidade Curitiba/PR
A/C do Sr. Rodrigo Sanches Rosa / Herik Fernandes
Órgão/Entidade avaliador: SEJU
Fone: (41) 9559-8882 / (41) 99890-8645
E-mail: compras.seju@seju.pr.gov.br

1.5.1.4. Para os lotes **05, 06, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38 e 39** será exigido apenas a apresentação de folder/folheto/catálogo do produto.

1.5.2. Entende-se por entrega da amostra a data na qual ela é efetivamente entregue no endereço estabelecido nos itens 1.5.1.1, 1.5.1.2 e 1.5.1.3.

1.5.3. Para o exame da amostra, o órgão/entidade avaliador poderá, a seu critério, solicitar análise técnica.

1.5.4. Compete ao órgão/entidade, no prazo de 03 (três) dias úteis, examinar a(s) amostra(s) apresentada(s) e emitir o Termo de Aceite, podendo o prazo ser prorrogado de forma devidamente justificada.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4606
Mov. 278

1.5.5. Os licitantes interessados poderão ter vista da(s) amostra(s) apresentada(s), bem como informações sobre datas, horários, locais, e dos procedimentos para exame da(s) amostra(s), devendo, para tanto, entrar em contato com órgão/entidade avaliador.

1.5.6. O critério de exame das amostras se restringe à verificação da conformidade do bem ofertado, confrontado com as exigências técnicas expressas por parâmetros e padrão de desempenho constante no descritivo do Termo de Referência (Anexo I) e às informações técnicas prestadas pelo arrematante.

1.5.7. Quando o licitante indicar a marca, o modelo e as especificações técnicas do objeto no campo "Informações Adicionais" do sistema eletrônico de compras adotado pela Administração Pública Estadual, as amostras apresentadas devem ter as mesmas identificações daquelas preliminarmente estabelecidas pelo licitante e que foram informadas no sistema, salvo se o produto apresentado tenha, mediante ratificação da Administração, características técnicas superiores.

1.5.7.1. Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o(a) Pregoeiro(a) exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.5.8. No caso de o licitante vencedor de qualquer dos lotes tiver suas amostras reprovadas ou tenham sido entregues fora das especificações previstas neste Edital, sua proposta será desclassificada, sendo o licitante classificado a seguir imediatamente chamado para substituir o desclassificado e assim sucessivamente, até que as amostras apresentadas sejam aceitas pela Administração, na forma do item 6.6.3.6 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico.

1.5.9. O licitante que não apresentar amostras no prazo previsto no item 1.5.1 também terá sua proposta automaticamente desclassificada.

1.5.10. O licitante declarado vencedor deverá realizar as entregas do objeto da licitação somente de acordo com a(s) amostra(s) apresentada(s) e aprovada(s).

1.5.11. As amostras serão fornecidas sem custo, no local indicado neste Edital, e aquelas que forem submetidas a testes, que impliquem na sua destruição ou inutilização, não serão devolvidas e/ou descontadas das quantidades a serem entregues.

1.5.12. O prazo limite para retirada de amostras não utilizadas ou não aprovadas será de 90 (noventa) dias, contados da data da homologação do certame.

1.5.13. As amostras não aprovadas e não retiradas no prazo do item anterior poderão ser descartadas pelo órgão avaliador.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4607
Mov. 278

1.5.14. As amostras aprovadas permanecerão sob a custódia do órgão avaliador para fins de aferição da regularidade do objeto quando da entrega, podendo ser descontados os itens da amostra do total a entregar, excetuada a hipótese prevista no item 1.5.11. Não ocorrendo o desconto, fica estabelecido o prazo máximo de 90 (noventa) dias para retirada das amostras, sendo que aquelas que não forem retiradas no prazo mencionado poderão ser descartadas pelo órgão avaliador.

1.5.15. A apresentação e aceite das amostras e dos materiais não isenta nem diminui a responsabilidade do fornecedor nem a garantia dos produtos ofertados.

1.5.16. O licitante é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes do objeto proposto.

2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Necessidade administrativa e do interesse público: a presente contratação tem por objetivo suprir a demanda por **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, destinados ao atendimento de servidores e usuários dos diversos órgãos e entidades da Administração Pública do Estado do Paraná. A medida justifica-se pela natureza dos bens a serem adquiridos, os quais constituem itens de uso contínuo, frequente e essencial, indispensáveis à manutenção da salubridade dos ambientes e ao regular funcionamento das estruturas administrativas, estando diretamente vinculados à adequada prestação dos serviços públicos.

2.2. Contexto fático e da necessidade de nova contratação: o planejamento da presente aquisição configura medida preventiva e imprescindível à continuidade administrativa. A Ata de Registro de Preços atualmente vigente, oriunda do Pregão Eletrônico nº 37/2024, possui prazo de validade que se encerra em 20/05/2026, não havendo previsão de prorrogação. Nesse cenário, a deflagração tempestiva de novo procedimento licitatório mostra-se imperativa para evitar o desabastecimento dos estoques dos órgãos participantes e assegurar a continuidade da prestação dos serviços públicos, em observância ao princípio da eficiência e ao dever de planejamento.

2.3. Da adoção do sistema de registro de preços (SRP): a modelagem da contratação por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) revela-se a solução mais adequada ao caso concreto, encontrando amparo no art. 290 do Decreto Estadual nº 10.086/2022, cujos requisitos autorizadores estão plenamente atendidos:

I – Trata-se de bens cuja necessidade é recorrente e contínua;

II e III – A sistemática mostra-se conveniente para aquisições com entregas parceladas, destinadas ao atendimento simultâneo de múltiplos órgãos e entidades;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4608
Mov. 278

IV – Em razão da natureza do objeto, de consumo diário e variável, não é possível definir previamente com exatidão o quantitativo total nem o momento preciso de cada demanda individual.

2.4. Estimativa de quantitativos: a quantidade estimada se deu com base na Intenção de Registro de Preços aprovada pelos ordenadores de despesas de cada órgão e entidades participante deste registro de preços, com o planejamento dos órgãos participantes para o período de 12 meses.

2.5. Adequação da solução e da padronização: os itens demandados enquadram-se na categoria de bens comuns, cujas especificações são usuais de mercado e possuem padrões de qualidade objetivamente definidos. A especificação técnica foi estruturada com base nos itens padronizados constantes do Catálogo Eletrônico de Materiais e Serviços do Estado do Paraná (Sistema GMS), representando solução vantajosa, padronizada e segura para a Administração Pública, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e com o Decreto Estadual nº 10.086/2022.

2.6. Resultados pretendidos: a centralização das aquisições de artigos de higiene pessoal por meio do presente certame busca alcançar os seguintes resultados:

a) Assegurar a economicidade dos recursos públicos mediante ganho de escala decorrente da contratação conjunta;

b) Fomentar o planejamento integrado das contratações estaduais;

c) Prevenir o fracionamento irregular de despesas por aquisições isoladas;

d) Evitar retrabalhos e a instauração de múltiplos procedimentos licitatórios para o mesmo objeto, promovendo a otimização do tempo e o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros do Estado.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A solução consiste na aquisição centralizada, mediante Sistema de Registro de Preços, de Artigos de Higiene Pessoal (tais como papel higiênico, sabonete líquido e em barra, creme dental, escovas de dente, absorventes, aparelhos de barbear, entre outros), com o objetivo de garantir o suprimento contínuo, a higienização e a manutenção da salubridade das instalações e dos usuários dos diversos órgãos da Administração Pública Estadual.

3.2. A descrição da solução, considerando todo o ciclo de vida do objeto contratado, estrutura-se nas seguintes etapas e condicionantes operacionais:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4609
Mov. 278

a) Especificação e Padronização: O fornecimento de todos os itens deverá atender estritamente aos parâmetros técnicos, de rendimento e de qualidade estabelecidos no Catálogo Eletrônico de Materiais e Serviços do Estado do Paraná (Sistema GMS / e-CAT), o que representa a escolha mais vantajosa, segura e padronizada para a Administração.

b) Fornecimento e Logística: A execução ocorrerá de forma parcelada, sob demanda, iniciada a partir da emissão da ordem de fornecimento pelo órgão participante. A responsabilidade pela integridade dos bens durante o transporte até a entrega nos locais indicados (Anexo VI) é exclusiva da empresa contratada.

c) Controle de Qualidade e Recebimento: A conformidade da solução será atestada nas etapas de recebimento provisório e definitivo. Haverá o controle de compatibilidade da entrega com as amostras previamente analisadas e aceitas, avaliando-se os prazos de validade e a ausência de substâncias nocivas ou defeitos de embalagem.

d) Garantia e Manutenção: Tratando-se de bens de consumo de uso pessoal e imediato, a solução não engloba exigências de manutenção contínua ou assistência técnica. A garantia restringe-se à obrigação legal e contratual do fornecedor de substituir ou reparar, às suas expensas, produtos que apresentem vícios, avarias ou defeitos.

e) Sustentabilidade e Descarte: O ciclo da solução encerra-se com o uso e o descarte adequado dos produtos, exigindo-se que a contratada adote práticas de sustentabilidade, como o emprego prioritário de materiais recicláveis, atóxicos e biodegradáveis nas embalagens, minimizando o impacto ambiental do consumo e do acondicionamento.

4. PESQUISA DE PREÇOS

4.1. Visando apresentar ampla pesquisa de preços para a Abertura de Processo Licitatório - SRP do Preg-e 1964/2025, conforme disposto no Decreto Estadual nº 10.086/2022 e na Lei Federal nº 14.133/2021, o DECON/DCAT/COTAÇÕES considerou a seguinte metodologia utilizada:

4.1.1. Em atenção ao inciso I do Art. 368 do Decreto supra, foram realizadas as Pesquisas 334/2026, 341/2026, 343/2026 e 344/2026 no Sistema GMS com retorno parcial de valores dos itens solicitados até a conclusão do mapa de preços. Foram utilizados preços já registrados no sistema;

4.1.2. Em conformidade com o inciso II do referido artigo, foram consultados preços de outros órgãos públicos através do PNCP e Compras Gov., Painel de Preços com comprovações anexadas ao protocolado;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

4.1.3. Visando atender ao inciso III, foi realizada pesquisa complementar através de website, a fim de elaborar uma “cesta de preços” em conformidade com o que preconiza o Decreto Estadual nº 10.086/2022 e a Lei Federal nº 14.133/2021;

4.1.4. Referente ao inciso IV do Art. 368, a pesquisa com fornecedores foi realizada considerando o envio de solicitação via e-mail proporcionando um resultado conforme Mapa de Formação de Preços;

4.1.5. Com fulcro no art. 31, §1º, III, do Decreto nº 10.370/2025, no presente caso, após análise do objeto licitado e das condições operacionais do órgão, constata-se que a realização de pesquisa ireta com fornecedores comprometeria significativamente a celeridade e a eficiência do processo, pelos seguintes motivos: I - suficiência das fontes prioritárias (incisos I e II) com 5 (cinco) resultados de preços contratados pela administração pública; II - urgência e necessidade de celeridade no procedimento; III - a busca pela eficiência administrativa e observância dos princípios da economicidade e razoabilidade. Desse modo, tais elementos são suficientes para garantir um orçamento estimativo confiável e coerente com a realidade de mercado, mitigando riscos de sobrepreço, superfaturamento ou inexequibilidade, bem como justificar a não inclusão/inclusão de menos de 3 (três) orçamentos diretos;

4.1.6. Afim de atender ao inciso V, foram consultados valores no portal Menor Preço Compras Paraná e anexados no processo;

4.1.7. Foi aguardado 5 dias úteis para que os fornecedores respondessem as pesquisas de preços enviadas via e-mail e no sistema GMS;

4.1.8. Atendendo ao disposto no § 4º do Art. 369 do Decreto Estadual 10.086 de 2022 com parâmetros estabelecidos no §1º art. 23 da Lei Federal no 14.133 de 2021, justificamos que a escolha dos fornecedores ocorreu de forma aleatória para pesquisa direta (por meio eletrônico) através de solicitações via e-mails em 09/01/2026;

4.1.9. Não nos utilizamos de tabelas oficiais citada no inciso VI do Art. 368 devido a não aplicabilidade para o objeto da licitação;

4.1.10. Entende-se que a metodologia MEDIANA está em conformidade com o § 3º do Art. 368 sendo o cálculo incidente sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata os incisos I a VI do caput do mesmo artigo. Este critério foi adotado devido a heterogeneidade das amostras obtidas e por representar de uma forma mais robusta os valores de mercado. Além disso, apresenta-se como o menor preço entre os critérios analisados.

4.1.11. Cotações estão vigentes, dentro do período legal de 180 dias.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4611
Mov. 278

5. PARCELAMENTO DO OBJETO

5.1. O objeto foi parcelado em 41 (quarenta e um) lotes, cada um contendo um único item, considerando que a entrega ocorrerá em todo o Estado, visando assim, a ampliação da disputa, em atendimento ao disposto no art. 336 do Decreto Estadual n° 10.086/2022, bem como, à Lei Complementar nº 123/2006.

6. SUSTENTABILIDADE

6.1. As empresas contratadas adotarão as seguintes práticas de sustentabilidade:

6.1.1. Os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

6.1.2. Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

6.1.3. Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

6.1.4. Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva *RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances),* tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo *hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).*

7. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1. Os lotes **30, 33, 34 e 35** estão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme o disposto no art. 48, inciso I, da Lei Complementar n° 123/2006.

7.2. Os lotes **02, 04, 06, 08, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 25, 27, 29, 32, 37, 39 e 41** estão reservados para empresas que se enquadrem na condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, conforme o disposto no art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006.

7.3. Para obtenção de benefícios a que se refere aos itens 7.1 e 7.2 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme disposto no inciso, § 2º do art. 111 do Decreto 10.086/2022.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4612
Mov. 278

7.4. Considerando o art. 379, § 3º do Decreto 10.086/2022, que estabelece que não são aplicadas cotas reservadas no caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, deste modo, os benefícios não serão aplicados ao lote **23 (vinte e três)**, visto que o valor estimado ultrapassa o valor R$ 4.800.000,00.

7.5. As empresas que não estejam enquadradas na condição de microempresas e empresas de pequeno porte, poderão participar dos lotes **01, 03, 05, 07, 09, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 24, 26, 28, 31, 36, 38 e 40**, classificados como de ampla concorrência.

7.6. Se a ME ou EPP for vencedora do(s) lote(s) reservado(s) e do(s) lote(s) de ampla concorrência, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço.

8. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

Os objetos dessa licitação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n. º 14.133, de 2021.

9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

9.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento, nos endereços indicados no Anexo VI deste edital.

9.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 30 (trinta) dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

9.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

9.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

9.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4613
Mov. 278

9.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

9.6. O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades do licitante.

9.7. Os critérios para o recebimento estão especificados no Anexo VIII (Minuta do contrato).

10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

10.1. São obrigações do Contratado:

10.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

10.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n. º 8.078, de 1990);

10.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4. Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5. Indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

10.1.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.7. Manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

10.1.8. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.1.9. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4614
Mov. 278

10.1.9.1. Alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

10.1.9.2. Retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

10.1.9.3. Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n. º 14.133, de 2021;

10.1.10. Deve cumprir com as exigências de reserva de cargos previstas em lei, bem como em outras normas específicas, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, art. 92, XVII, da Lei n° 14.133/2021.

10.2. São obrigações do Contratante:

10.2.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

10.2.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

10.2.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.2.4. Comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

10.2.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

10.2.6. Efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

10.2.7. Efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

10.2.8. Emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

10.2.9. Ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4615
Mov. 278

10.2.10. Adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

10.2.11. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

10.3. As Partes contratantes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e se comprometem a cumpri-las fielmente, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados.

11. FORMA DE PAGAMENTO

11.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

11.2. Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

11.2.1. Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n. º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

11.3. O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.4.1 das Condições Gerais do Pregão.

11.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4616
Mov. 278

11.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do órgão contratante (pagador), informando o CNPJ e seu endereço, constando número da licitação, lote/item e validade dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

11.5. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \qquad I = \frac{(6/100)}{365} \qquad I = 0{,}00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

12.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

12.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

12.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão aqueles estabelecidos no Anexo II deste edital:

12.3.1. Prova de atendimento aos requisitos de habilitação técnica, deverá ser demonstrada por meio de atestados cuja somatória alcance **40%** dos quantitativos dos bens pretendidos, como forma de verificar a compatibilidade de objetos no que se refere a quantidades, conforme previstos na lei da Lei nº 14.133, de 2021;

12.4. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

12.4.1. Valor Global: R$ 28.320.049,95 (vinte e oito milhões, trezentos e vinte mil, quarenta e nove reais e noventa e cinco centavos).

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4617
Mov. 278

12.4.2. Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao edital.

12.5. O critério de julgamento da proposta está definido no item 2 das Condições Específicas do Pregão.

12.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

12.7. É permitido o registro de mais de um fornecedor ou prestador de serviço, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação.

13. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

13.1. É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e

c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

13.2. A alteração subjetiva a que se refere o item 13.1 deverá ser formalizada por termo aditivo ao contrato.

14. SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será permitido a subcontratação do objeto.

14.2. Em função da natureza do objeto desta licitação, não será permitida a subcontratação de nenhuma parcela do mesmo. O fornecimento do objeto pode ser realizado integralmente por empresas especializadas no ramo, sem a necessidade de especialização adicional, concentração de mercado ou racionalização de atividades que inviabilizem tal execução. Além disso, a subcontratação, neste caso, não se mostra vantajosa técnica e economicamente para a Administração Pública.

15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

Não haverá exigência de garantia de execução contratual por se tratar de objeto comum e de baixa complexidade.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4618
Mov. 278

16. VIGÊNCIA

16.1. Da vigência da ata de registro de preços

16.1.1. O prazo de vigência inicial da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, será de 1 (um) ano, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.

16.1.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

16.1.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

16.2. Da vigência do contrato

16.2.1. O contrato a ser firmado terá vigência de 12 meses, contados a partir da data de assinatura do respectivo contrato.

16.2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

16.2.1.2. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

17. DO REAJUSTAMENTO

17.1. A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal nº 10.192, de 2001, utilizando-se o índice IPCA (Índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo).

17.1.1. A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado, 22 de janeiro de 2026, mapa de preços mov. 227.

17.1.2. O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

17.1.3. O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período enunciado no item 18.1.1.

17.1.4. O transcurso do período citado no item 18.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4619
Mov. 278

preclusão.

17.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.

17.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

17.4. A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

18. DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

18.1. A Administração poderá revisar os preços registrados, mediante comprovações e justificativas, obedecido o disposto nos artigos 301 a 303 do Decreto Estadual nº 10.086, de 2022, bem como deverá proceder à atualização desses preços nos termos do art. 304 desse Regulamento Estadual.

18.1.1. A revisão e a atualização dos preços registrados na Ata dependem de autorização da autoridade competente, devendo o órgão gerenciador promover as respectivas modificações, compondo novo quadro de preços registrados e disponibilizando-os no *site* oficial.

18.1.2. A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA (Índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo), tendo por termo inicial a data da apresentação do orçamento estimado (22/01/2026) e desde que decorrido 1 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

18.1.2.1. O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até 30 (trinta) dias antes do fim do período acima enunciado.

18.1.2.2. O transcurso do período citado no item 18.1.2 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

18.2. Do aproveitamento do Registro de Preços

18.2.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata, observado o disposto nos arts. 314 e 316 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

18.3. Do Remanejamento de Quantidades entre Órgãos Participantes

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4620
Mov. 278

18.3.1 As quantidades previstas para itens com preços registrados em atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora exclusivamente entre os órgãos e entidades participantes, incluindo-se o próprio gerenciador para as quantidades que houver estimado. O referido remanejamento dependerá de autorização formal do órgão gerenciador e de prévia anuência da autoridade competente do órgão que tiver seu quantitativo reduzido. Contudo, em caso de alteração do município de fornecimento do bem ou prestação do serviço, caberá ao fornecedor detentor da ata a opção de aceitar ou não a demanda remanejada, sendo expressamente vedado o uso desta regra para obras e serviços de engenharia, observado o disposto no art. 307A do Decreto n.º 10.086, de 2022.

19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária, que será exigida para formalização do contrato ou outro instrumento hábil.

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n. º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n. º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

21. DECRETO ESTADUAL N. º 10.086, de 2022

Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto n. º 10.086, de 2022 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

Curitiba, 02 de março 2026

(Assinado eletronicamente)
Marcia Wagner Assumpção Cucatto
Chefe de Divisão – SEAP / DECON / DP

(Assinado eletronicamente)
João Eduardo Alves
Administrador - SEAP / DECON / DP

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4621
Mov. 278

ANEXO II
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. O licitante convocado para apresentar os documentos de habilitação, deverá entregar, no prazo máximo de 01 (um) dia útil, a contar da notificação, os documentos de habilitação, os quais devem ser enviados por processo eletrônico de comunicação à distância conforme estabelecido no presente Edital:

1.1 CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE REGISTRO CADASTRAL de fornecedor, que poderá ser feito e emitido pelo Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CAUFPR), e os documentos dos itens 1.4, 1.5, 1.6 e 1.7.
Os licitantes que não estiverem com os documentos válidos no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CAUFPR), deverão apresentar todos os documentos relacionados a seguir:

1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA: Cédula de Identidade, no caso de pessoa física. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do licitante no pregão, se for o caso.

1.3 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:
- Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Certificado de regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- Certidões de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias);
- Certidões de regularidade com a Fazenda Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação); e
- Certidões de regularidade com a Fazenda Municipal; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei Federal n.º 12.440/2011;
- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

1.4 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:
1.4.1 O fornecedor deverá encaminhar:
1.4.1.1 balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
1.4.1.2 para pessoa jurídica, certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;
1.4.1.3 os documentos exigidos no item 1.4.1.1 serão limitados ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
1.4.1.3.1 as empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
1.4.1.4 os documentos mencionados no item 1.4.1.1 deverão estar na forma da lei.
1.4.1.5 Para fins de apresentação dos documentos mencionados no item 1.4.1.1 deverá ser considerado a

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

data da convocação pelo(a) pregoeiro(a).

1.4.1.6 Para fins de exercício social, serão consideradas as seguintes datas de entrega:

a) Para as empresas que utilizam Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, o prazo determinado pela Receita Federal;
b) Para as empresas que realizam o registro na Junta Comercial, o prazo definido pelo art. 1078, inc. I da Lei 10.406/2002;
c) Demais casos conforme a legislação pertinente.

1.4.1.7 a comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}};$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante + Passivo Não Circulante}};$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}; \text{ e}$$

1.4.1.8 As empresas, cadastradas ou não no Portal Nacional de Contratações Pública (PNCP), deverão apresentar resultado: superior ou igual a **1,0 no índice de Liquidez Geral (LG)**; superior ou igual a **1,0 no índice de Solvência Geral (SG)**; superior ou igual a **1,0 no índice de Liquidez Corrente (LC)**.

1.4.1.9 As empresas DEVERÃO APRESENTAR OS ÍNDICES JÁ CALCULADOS, com assinatura do contador e do representante legal da empresa, que serão analisados com base no balanço apresentado.

1.4.1.9.1 Para fins de aferição dos índices mencionados no item 1.4.1.7 serão calculados por exercício, de forma a apresentar dois conjuntos de indicadores relativos a cada período a que se referem as demonstrações contábeis.

1.4.1.9.2 Verificado erro de cálculo dos índices financeiros caberá ao pregoeiro promover diligência para correção em atenção ao disposto no item 1.4.1.7.

1.5 <u>DOCUMENTOS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:</u>

1.5.1 Apresentar 1 (um) ou mais atestados de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a aptidão do licitante para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o(s) lote(s) arrematado(s).

1.5.1.1 Entende-se por compatibilidade das características e quantidades o fornecimento em quantidade de no mínimo **40% (quarenta por cento)** em relação a quantidade de bens exigida para cada lote.

1.5.1.2 Para atendimento do quantitativo exigido no subitem anterior, será permitido o somatório de atestados de capacidade técnica.

1.6 DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO, NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES, DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LOGÍSTICA REVERSA DOS PRODUTOS E DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS (Anexo V) e DECLARAÇÃO LGPD (Anexo X).

1.7 <u>COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP</u>, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, **<u>além de Declaração escrita</u>** sob as penas da lei,

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4623
Mov. 278

de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 **(ANEXO IX)**, bem como o Demonstrativo de Resultado do Exercício – DRE, a que se refere a Resolução n.º 1.418, de 2012, de Conselho Federal de Contabilidade – CFC, ou outra norma que vier a substituir (art. 122, do Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022).

1.7.1 De acordo com o art. 43, §1°, da Lei Complementar Federal n° 123, de 2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

1.7.1.1 A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.

1.8 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

1.9 Na hipótese do item 1.7.1, as microempresas, as empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

1.10 Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.

1.11 Todos os documentos apresentados deverão identificar o licitante, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ da matriz, quando o licitante for a matriz, ou da filial, quando o licitante for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela MATRIZ, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar da proposta.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4624
Mov. 278

ANEXO III
MODELO DE DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO N° 1964 Ano: 2025

DADOS DO FORNECEDOR

Fornecedor:		
CNPJ/CPF :	Inscrição Estadual :	
Endereço :		
Bairro:		
CEP:	Cidade: Estado:	
Telefone:	Fax:	e-mail:
Banco:	Agência:	Conta-corrente:

Constitui objeto desta licitação: Aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, conforme especificações do Termo de Referência.

1. Especificações técnicas:

Lote 1	Descrição	Quantidade	Valor Unitário Bruto	Valor Total Bruto	Valor Unitário s/ ICMS	Valor Total s/ ICMS	Alíquota % ICMS
Item 1							

ESTADO DO PARANÁ
Secretaria de Estado da Administração e da Previdência - SEAP Departamento de Logística para Contratações Públicas - DECON Sistema GMS - GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, PREÇO MÁXIMO E QUANTIDADES
Nº Processo Licitação: 1964/2025 Modalidade: Pregão Eletrônico (Lei Federal 14.133/2021)
Protocolo: 2025/249413178

LOTE 1: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.4029 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Bombona plástica com 5 litros, com	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	29.139	XX,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4625
Mov. 278

	tampa rosqueável e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 1: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 2: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.4029 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Bombona plástica com 5 litros, com tampa rosqueável e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	9.693	XX,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 2: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 3: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8504.10217 - Papel higiênico, TIPO: Gofrado, folha simples resistente de boa qualidade, alta absorção e com picote, APRESENTAÇÃO: Rolo, MEDIDA: Largura: 10cm, Comprimento: 60m (variação de +/- 2%), FRAGRÂNCIA: Neutra, COR: Branco, COMPOSIÇÃO: 100% fibras de celulose virgem, não reciclado, EMBALAGEM: Rolo com 60m, acondicionado em embalagem contendo rotulagem, número de lote e demais	ABNT NBR nº 15464 Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 251/2021	1.795.950	X,XXXX	X.XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

	exigências conforme a legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Ausência de furos, rasgos, manchas, cheiro ou quaisquer substâncias nocivas à saúde, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 3: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m (R$):				X.XXX.XXX,XX	

LOTE 4: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8504.10217 - Papel higiênico, TIPO: Gofrado, folha simples resistente de boa qualidade, alta absorção e com picote, APRESENTAÇÃO: Rolo, MEDIDA: Largura: 10cm, Comprimento: 60m (variação de +/- 2%), FRAGRÂNCIA: Neutra, COR: Branco, COMPOSIÇÃO: 100% fibras de celulose virgem, não reciclado, EMBALAGEM: Rolo com 60m, acondicionado em embalagem contendo rotulagem, número de lote e demais exigências conforme a legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Ausência de furos, rasgos, manchas, cheiro ou quaisquer substâncias nocivas à saúde, UNID. DE MEDIDA: Unitário	ABNT NBR nº 15464 Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 251/2021	598.582	X,XXX	X.XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 4: Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m (R$):				X.XXX.XXX,XX	

LOTE 5: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.12706 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	47.022	XX,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4627
Mov. 278

	plástico com no mínimo 400ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 5: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 6: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.12706 - Sabonete, TIPO: Líquido cremoso opaco (perolado), USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,0 e 8,0, COMPOSIÇÃO: À base de lauril éter sulfato de sódio, cocoamidopropil betaína, fragrância e demais substâncias permitidas, FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico com no mínimo 400ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	15.668	XX,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 6: Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 7: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.2005 - Creme dental, USO: Adulto, SABOR: Menta, COMPOSIÇÃO: Com flúor ativo até 1500 ppm, EMBALAGEM: Caixa de papelão com tubo de 90g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	561.312	X,XXXX	X.XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 7: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g (R$):				X.XXX.XXX,XX	

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4628
Mov. 278

LOTE 8: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.2005 - Creme dental, USO: Adulto, SABOR: Menta, COMPOSIÇÃO: Com flúor ativo até 1500 ppm, EMBALAGEM: Caixa de papelão com tubo de 90g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	187.103	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 8: Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 9: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4110 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, COMPOSIÇÃO: Lauril éter sulfato de sódio, amida 90, corante, cocoamidopropil betaína, essência e veículo QSP, EMBALAGEM: Galão plástico com 5 litros (variação +/- 10%), constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	7.051	XX,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 9: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 10: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4110 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, COMPOSIÇÃO: Lauril éter sulfato de sódio, amida 90, corante, cocoamidopropil betaína, essência e veículo QSP, EMBALAGEM: Galão plástico com 5 litros (variação +/- 10%), constando número de lote, data de	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	2.349	XX,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

	fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 10: Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 11: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4112 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado, sem abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	110.738	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 11: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 12: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4112 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado, sem abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	36.912	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 12: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 13: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável - Ampla Concorrência					

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4630
Mov. 278

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4125 - Aparelho de barbear, TIPO: Descartável, ESPECIFICAÇÃO: Em plástico resistente, com cabo anatômico, não escorregadio, com 2 (duas) lâminas paralelas em aço inoxidável, fio de alta precisão, borracha de proteção, fita lubrificante de boa qualidade, indicado para peles sensíveis, sem sinais de oxidação ou rebarbas, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com tampa de proteção para as lâminas e ser dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	1.111.662	X,XXXX	X.XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 13: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável (R$):				X.XXX.XXX,XX	

LOTE 14: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4125 - Aparelho de barbear, TIPO: Descartável, ESPECIFICAÇÃO: Em plástico resistente, com cabo anatômico, não escorregadio, com 2 (duas) lâminas paralelas em aço inoxidável, fio de alta precisão, borracha de proteção, fita lubrificante de boa qualidade, indicado para peles sensíveis, sem sinais de oxidação ou rebarbas, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com tampa de proteção para as lâminas e ser dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	370.553	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 14: Aparelho de barbear, TIPO, Descartável (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 15: Cortador de unhas, TIPO, Convencional - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4631
Mov. 278

				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4128 - Cortador de unhas, TIPO: Convencional, ESPECIFICAÇÃO: Em aço carbono niquelado e cromado, com lâmina curva e haste de lixa para polir, com formato anatômico, EMBALAGEM: Blister com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	9.437	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 15: Cortador de unhas, TIPO, Convencional (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 16: Cortador de unhas, TIPO, Convencional - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.4128 - Cortador de unhas, TIPO: Convencional, ESPECIFICAÇÃO: Em aço carbono niquelado e cromado, com lâmina curva e haste de lixa para polir, com formato anatômico, EMBALAGEM: Blister com uma unidade, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	3.145	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 16: Cortador de unhas, TIPO, Convencional (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 17: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39684 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impressão no cabo da marca do	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	281.090	X,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

	fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 17: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 18: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39684 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impressão no cabo da marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	93.696	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 18: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 19: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39685 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em cartela blister, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente,	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	261.440	X,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4633
Mov. 278

	CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário				
VALOR MÁXIMO DO LOTE 19: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 20: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39685 - Escova dental, TIPO: Adulto, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 4 fileiras de tufos, contendo entre 30 a 35 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 16cm a 18cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em cartela blister, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	87.146	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 20: Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 21: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8503.55024 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado e com abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	131.577	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 21: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 22: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.55024 - Absorvente, TIPO: Feminino, fluxo moderado e com abas, COMPOSIÇÃO: Fibra de celulose, polietileno, adesivos termoplásticos, papel siliconado, polipropileno, petrolato, álcool berrenílico, sílica e óxido de zinco, EMBALAGEM: Pacote plástico com 8 unidades, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	43.858	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 22: Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 23: Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante – Exclusivo para Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64142 - Desodorante, TIPO: Roll-on, axilar e antitranspirante, USO: Unissex, COMPOSIÇÃO: Fórmula sem álcool, AROMA: Perfume suave, EMBALAGEM: Frasco plástico com 60ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Etiqueta com dados de identificação do produto Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	747.615	X,XXXX	X.XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 23: Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante (R$):				X.XXX.XXX,XX	

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

LOTE 24: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64143 - Sabonete, TIPO: Barra, USO: Higiene corporal, FORMATO: Retangular, FRAGRÂNCIA: Floral, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, PESO MÍNIMO: 85g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 455/2021 RDC Anvisa nº 907/2024	1.065.530	X,XXXX	X.XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 24: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal (R$):				X.XXX.XXX,XX	

LOTE 25: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.64143 - Sabonete, TIPO: Barra, USO: Higiene corporal, FORMATO: Retangular, FRAGRÂNCIA: Floral, EMBALAGEM: Individual, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, PESO MÍNIMO: 85g, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca Portaria INMETRO nº 455/2021 RDC Anvisa nº 907/2024	355.175	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 25: Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 26: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8502.94767 - Sabonete líquido, COMPOSIÇÃO: Com surfactantes, emolientes e hidratantes, pH entre 5,5 a 6,5, sem fragrância ou com odor suave fácil enxágue, sem deixar resíduos, deve promover alto grau de higienização toque suave e não ressecar a pele após o uso, rendimento de 1ml ou menos por acionamento, EMBALAGEM: Sachê (refil de plástico) de 800ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com laudo de hipoalergênico e dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	24.328	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 26: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 27: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.94767 - Sabonete líquido, COMPOSIÇÃO: Com surfactantes, emolientes e hidratantes, pH entre 5,5 a 6,5, sem fragrância ou com odor suave fácil enxágue, sem deixar resíduos, deve promover alto grau de higienização toque suave e não ressecar a pele após o uso, rendimento de 1ml ou menos por acionamento, EMBALAGEM: Sachê (refil de plástico) de 800ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com laudo de hipoalergênico e dermatologicamente testado, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	8.107	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 27: Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 28: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

1	8502.14499 - Sabonete, TIPO: Espuma, USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,3 e 6,7, COMPOSIÇÃO: Acqua sodium laureth H sulfate, coco amido popyl, betaine, PEG 200 hydrogenated glyceryl palmate, PEG 7, glyceryl cocoate undecyl eneamido - propyltrimonium methosulfate, citric acid, undecyl eneamido, propyltrimonium methosulfate, citric acid, methylchlorois ithiazolinone / methylis othiazolinone, parfum, CI 19140, CI 1470 (ou similar), FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico de 700ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	15.642	XX,XXXX	XXX.XXX,XX
	VALOR MÁXIMO DO LOTE 28: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml (R$):			XXX.XXX,XX	

LOTE 29: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.14499 - Sabonete, TIPO: Espuma, USO: Higiene das mãos, MEDIDA DE PH: Entre 6,3 e 6,7, COMPOSIÇÃO: Acqua sodium laureth H sulfate, coco amido popyl, betaine, PEG 200 hydrogenated glyceryl palmate, PEG 7, glyceryl cocoate undecyl eneamido - propyltrimonium methosulfate, citric acid, undecyl eneamido, propyltrimonium methosulfate, citric acid, methylchlorois ithiazolinone / methylis othiazolinone, parfum, CI 19140, CI 1470 (ou similar), FRAGRÂNCIA: Erva doce, lavanda ou floral, EMBALAGEM: Frasco plástico de 700ml, com bico aplicador e lacre de segurança, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	5.211	XX,XXXX	XX.XXX,X
	VALOR MÁXIMO DO LOTE 29: Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml (R$):			XX.XXX,XX	

LOTE 30: Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml – Exclusivo para ME/EPP

ITEM	EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4638
Mov. 278

				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8501.61248 - Shampoo e Condicionador, TIPO: 2 em 1, neutro, sem álcool e fórmula suave, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, EMBALAGEM: Sachê com 10ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	142.045	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 30: Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 31: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.61241 - Sabonete, TIPO: Líquido, USO: Higiene corporal, MEDIDA DE PH: Neutro, entre 5,5 - 8,5, FRAGRÂNCIA: Suave, comum, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 10ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	253.500	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 31: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 32: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8502.61241 - Sabonete, TIPO: Líquido, USO: Higiene corporal, MEDIDA DE PH: Neutro, entre 5,5 - 8,5, FRAGRÂNCIA: Suave, comum, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 10ml, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	84.500	X,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 32: Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml (R$):				XXX.XXX,XX	

LOTE 33: Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm - Exclusivo para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4639
Mov. 278

				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.24353 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO: Comprimento: 7cm, Espessura: 2,5mm (variação de +/- 5%), EMBALAGEM: Caixa de 75 unidades, constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	5.000	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 33: Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 34: Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) - Exclusivo para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.39683 - Escova dental, TIPO: Infantil, COMPOSIÇÃO: Com cerdas macias em nylon, com 3 a 4 fileiras de tufos, contendo de 23 a 28 tufos de cerdas aparadas e arredondadas uniformemente na mesma altura, com feixes de cerdas homogêneos, escova compacta, cabeça oval ou arredondada, cabo medindo de 13cm a 15cm de comprimento e empunhadura anatômica, COR: Diversas, EMBALAGEM: Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack), constando número de lote e demais exigências conforme legislação vigente, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Conter impresso no cabo a marca do fabricante, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	26.000	X,XXXX	XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 34: Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack) (R$):				XX.XXX,XX	

LOTE 35: Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado - Exclusivo para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.61242 - Pente para cabelo, TIPO: Com dentes largos e cabo arredondado, MATERIAL: Plástico, COMPRIMENTO: 20cm (variação de +/- 5%), UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca	550	X,XXXX	X.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

VALOR MÁXIMO DO LOTE 35: Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado (R$):				X.XXX,XX	
LOTE 36: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto - Ampla Concorrência					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.94766 - Absorvente higiênico para incontinência, USO: Geriátrico, pós-operatório e pós-parto, DIMENSÃO: Comprimento 40cm, Largura: 10cm (variação de +/- 10%), COMPOSIÇÃO: Confeccionado com material absorvente, hipoalergênico, com cobertura interna de falso tecido, núcleo absorvente uniforme e homogêneo, com absorção eficiente de líquidos, revestido externamente por película impermeável, EMBALAGEM: Pacote com no máximo 25 unidades, constando número de lote, data de validade, dados de identificação e procedência do fabricante e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	9.525	XX,XXXX	XXX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 36: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto (R$):				XXX.XXX,XX	
LOTE 37: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto - Cota reservada para ME/EPP					
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.94766 - Absorvente higiênico para incontinência, USO: Geriátrico, pós-operatório e pós-parto, DIMENSÃO: Comprimento 40cm, Largura: 10cm (variação de +/- 10%), COMPOSIÇÃO: Confeccionado com material absorvente, hipoalergênico, com cobertura interna de falso tecido, núcleo absorvente uniforme e homogêneo, com absorção eficiente de líquidos, revestido externamente por película impermeável, EMBALAGEM: Pacote com no máximo 25 unidades, constando número de lote, data de validade, dados de identificação e procedência do fabricante e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 640/2022	3.175	XX,XXXX	XX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

VALOR MÁXIMO DO LOTE 37: Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto (R$):	XX.XXX,XX

LOTE 38: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.111374 - Creme dental, SABOR: Diversos, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 4g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	71.250	X,XXXX	XXX.XXX,XX

VALOR MÁXIMO DO LOTE 38: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g (R$):	XXX.XXX,XX

LOTE 39: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g - Cota reservada para ME/EPP

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.111374 - Creme dental, SABOR: Diversos, EMBALAGEM: Sachê com no mínimo 4g, constando número de lote, data de fabricação e/ou validade e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	23.750	X,XXXX	XX.XXX,XX

VALOR MÁXIMO DO LOTE 39: Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g (R$):	XX.XXX,XX

LOTE 40: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml - Ampla Concorrência

ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)	
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM	TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.70998 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, APRESENTAÇÃO: Produto sem álcool, fórmula suave que promova a limpeza delicada dos cabelos e couro cabeludo, EMBALAGEM: Frasco com 300ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	9.091	XX,XXXX	XXX.XXX,XX

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4642
Mov. 278

VALOR MÁXIMO DO LOTE 40: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml (R$):				XXX.XXX,XX
LOTE 41: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml - Cota reservada para ME/EPP				
ITEM		EXIGÊNCIAS	QUANTIDADE	PREÇO (R$)
				UNITÁRIO MÁXIMO DO ITEM / TOTAL MÁXIMO DO ITEM
1	8503.70998 - Shampoo, USO: Indicado para uso adulto e cabelos normais, APRESENTAÇÃO: Produto sem álcool, fórmula suave que promova a limpeza delicada dos cabelos e couro cabeludo, EMBALAGEM: Frasco com 300ml, constando número de lote, data de fabricação e demais exigências conforme legislação vigente, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Fabricante Marca RDC Anvisa nº 907/2024	3.030	XX,XXXX / XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO LOTE 41: Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml (R$):				XX.XXX,XX
VALOR MÁXIMO DO PROCESSO (R$):				**XX.XXX.XXX,XX**

2. A validade da proposta é de 90 (noventa) dias.
3. A empresa vencedora é responsável pela qualidade e integridade do produto durante o período de validade e, inclusive, pelo seu transporte. Constatado qualquer problema, cabe ao Contratado efetuar a troca do produto nos termos do Edital e da legislação vigente.
4. É obrigatório constar no descritivo da proposta de preços a marca, fabricante, procedência e outras especificações necessárias para que se identifique de forma inequívoca o produto ofertado.
4.1. Deverá ser encaminhado junto com o descritivo da proposta folder/folheto/catálogo do produto ofertado, de forma a verificar se a especificação atende ao solicitado em edital.
5. O preço unitário estimado para o objeto encontra-se com a carga tributária completa. Nas operações previstas com o benefício do ICMS, na proposta de preço, o valor não pode ser maior do que o máximo UNITÁRIO estimado para o item, independentemente de tratar-se de "operação interna", conforme estabelece o Convênio ICMS n.º 26, de 2003 - CONFAZ.
5.1. As empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS 26, de 2003 - CONFAZ deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.
5.2. Para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 5 e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital.
6. O arrematante atesta o atendimento das exigências técnicas conforme Anexo I do Edital.
7. O arrematante DECLARA que, para fins do disposto no § 1.º do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta.

Local e data

_____
Representante Legal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4643
Mov. 278

ANEXO IV

MODELO DE PROCURAÇÃO[1]

OUTORGANTE: XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, neste ato representado por XXXXXXXX,, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, CPF n.º XXXXXXXX,, residente e domiciliado na Rua XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

OUTORGADO: XXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, e do CPF n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

PODERES: Por este instrumento, o OUTORGANTE confere ao OUTORGADO os mais amplos e gerais poderes, para em seu nome representá-lo no(a) Pregão Eletrônico n.º **1964/2025**, podendo para tanto protocolar e receber documentos, assinar declarações, propostas e contratos de fornecimento, interpor recurso, efetuar e efetivar lances no pregão, enfim, todos os atos necessários ao fiel e cabal cumprimento deste mandato.

Local e data

_____
OUTORGANTE

[1] A procuração deverá ser acompanhada de cópia do documento oficial de identidade do outorgado.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4644
Mov. 278

ANEXO V
MODELO DE DECLARAÇÃO

(timbre ou identificação do licitante)

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como:

1. INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO
Que não se enquadra em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:
1.1 Não mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
1.2. Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2. NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES
Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

3. DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL
Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

4. DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS
Que para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Local e data.

_____
Nome do representante legal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4645
Mov. 278

ANEXO VI
ÓRGÃOS PARTICIPANTES E LOCAIS DE ENTREGA

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4646
Mov. 278

LOCAL DE ENTREGA SRP

Processo: 1964/2025	Protocolo: 249413178	Modalidade: Pregão Eletrônico (Lei

Os horários de atendimento e entrega dos objetos da licitação será de acordo com cada contrato ou ordem de compra/serviço. Dúvidas entre em contato com cada órgão nos telefones ou e-mail dos seus respectivos locais.

Órgão: ADAPAR - Agência de Defesa Agropecuária do Paraná

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE APUCARANA
Rua Doutor Munhoz da Rocha, 51 - Barra Funda - Apucarana/PR. CEP: 86.800-607. Contato: Cecilia Thomaz de Aquino Ribeiro. Email: cecilia.ribeiro@adapar.pr.gov.br. Telefone: (43) 3308-8811

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE CAMPO MOURÃO
Avenida João Bento, 1899 - Centro - Campo Mourão/PR. CEP: 87.300-030. Contato: Emanuel Roberto Silva Vaccarelli. Email: emanuelvaccarelli@adapar.pr.gov.br. Telefone: (44) 3523-6546. Fax: (44) 3525-1375

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE CASCAVEL
Avenida Brasil, 2040 - Centro - Cascavel/PR. CEP: 85.816-290. Contato: Odete Volz Medeiros. Email: volz@adapar.pr.gov.br. Telefone: (45) 2101-4960 . Fax: (45) 2101-4969

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE CIANORTE
Avenida Espírito Santo, 486 - Zona 01 - Cianorte/PR. CEP: 87.200-097. Contato: Filipe Penha Tinôco. Email: filipe.tinoco@adapar.pr.gov.br. Telefone: (44) 3629-3800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE CORNÉLIO PROCÓPIO
Av. Minas Gerais, 1351 - Centro - Cornélio Procópio/PR. CEP: 86.300-000. Contato: Valdir Lourenço. Email: vlourenco@adapar.pr.gov.b. Telefone: (43) 3520-3700. Fax: (43) 3520-3716

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE CURITIBA
Rua dos Funcionários, 1560 - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050. Contato: Elaine Marcondes Carneiro. Email: elainecarneiro@adapar.pr.gov.br. Telefone: (41) 3313-4122

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE DOIS VIZINHOS
Rua Souza Naves, 77 - Dois Vizinhos/PR. CEP: 85.660-000. Contato: Leila Maria Spengler Matzenbacher. Email: leilam@adapar.pr.gov.br. Telefone: (46) 3536-8250 . Fax: (46) 3536-8252

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE FRANCISCO BELTRÃO
Rua Tenente Camargo, 1312 - SALA 07 - SETOR A - Presidente Kennedy - Francisco Beltrão/PR. CEP: 85.605-090. Contato: Ellis Cristina Picinini. Email: ellispicinini@adapar.pr.gov.br. Telefone: (46) 3905-3300. Fax: (46) 3905-3311

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO
Fls. 4647
Mov. 278
INTEGRADO DO ESTADO

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE GUARAPUAVA
Rua Vicente Machado, 1827 - Centro - Guarapuava/PR. CEP: 85.010-260. Contato: Marcia Maria Zago. Email: mzago@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 3303-2100

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE IRATI
Rua Dezenove de Dezembro, 566 - Centro - Irati/PR. CEP: 84.500-016. Contato: Roberto Chueire Vieira. Email: rchueire@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 3422-7554

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE IVAIPORÃ
Av. Souza Naves, 2410 - Ivaiporã/PR. CEP: 86.870-000. Contato: Maria Andreola. Email: andreola@adapar.pr.gov.br. Telefone: (43) 3472-8365

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE JACAREZINHO
Rua do Rosário, 641 - Jacarezinho/PR. CEP: 86.400-000. Contato: Mario Roberto Ferri. Email: mferri@adapar.pr.gov.br. Telefone: (43) 3525-7724. Fax: (43) 3525-2627

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE LARANJEIRAS DO SUL
Avenida Santos Dumont, 2341 - Centro - Laranjeiras do Sul/PR. CEP: 85.301-040. Contato: Cristiane do Rocio Kruger . Email: urslaranjeirasdosul@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 3635-5731

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE LONDRINA
Rodovia Celso Garcia Cid, 375 - Gleba Fazenda Palhano - Londrina/PR. CEP: 86.047-902. Contato: Marcelo Takeo Matsubara. Email: marcelomatsubara@adapar.pr.gov.br. Telefone: (43) 2104-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE MARINGÁ
Rua Arthur Thomas, 368 - Zona 1 - Maringá/PR. CEP: 87.013-250. Contato: Ana Paula Moser. Email: amoser@adapar.pr.gov.br. Telefone: (44) 2103-5880

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE PARANAGUÁ
Avenida Coronel José Lobo, 218 - Oceania - Paranaguá/PR. CEP: 83.203-340. Contato: Elio Ricardo Creddo. Email: eliocreddo@adapar.pr.gov.br. Telefone: (41) 2152-6350

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE PARANAVAÍ
Rua Antônio Felipe, 2686 - Centro - Paranavaí/PR. CEP: 87.704-030. Contato: Alisson Santos Barroso. Email: alisson.barroso@adapar.pr.gov.br. Telefone: (44) 3421-1450

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE PATO BRANCO
Rua Silveira Martins, 456 - Brasília - Pato Branco/PR. CEP: 85.504-018. Contato: Pedro Castro Tondo. Email: pedrotondo@adapar.pr.gov.br. Telefone: (46) 3309-2122

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE PITANGA
Rua Tomaz Ribeiro, 336 - Centro - Pitanga/PR. CEP: 85.200-000. Email: adaparpig@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 3646-3188

Lotes para realizar a entrega:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4648 Mov. 278

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - ESCRITÓRIO REGIONAL DE PONTA GROSSA
Rua Nestor Guimarães, 166 - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.040-130. Contato: Luiz Antônio Scheuer. Email: lscheuer@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 2102-2744

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE TOLEDO
Avenida Parigot de Souza, 4300 - Jardim Santa Maria - Toledo/PR. CEP: 85.903-170. Contato: Antônio Carlos Dezaneti. Email: antoniodezaneti@adapar.pr.gov.br. Telefone: (45) 2103-5168

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE UMUARAMA
Rodovia PR-323, km 303 - Pq. de Exposições Dário Pimenta da Nóbrega - Umuarama/PR. CEP: 87.507-013. Contato: Roberto Carlos Machado. Email: rcm@adapar.pr.gov.br. Telefone: (44) 3361-1323. Fax: (44) 3361-1322

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR ESCRITÓRIO REGIONAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Professora Amazília, 747 - Centro - União da Vitória/PR. CEP: 84.600-285. Contato: Luiz Gonzaga Cechinel Junior. Email: luiz.cechinel@adapar.pr.gov.br. Telefone: (42) 3521-3800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR - SEDE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO
Rua dos Funcionários, 1582 - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050. Contato: José Gonçalves de Paula. Email: jose.depaula@adapar.pr.gov.br. Telefone: (41) 3313-4184

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: ADAPAR SEDE (FUTURA)
Rua dos Funcionários, 1645 - Antigo prédio DIOE - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050. Contato: José Gonçalves de Paula. Email: jose.depaula@adapar.pr.gov.br. Telefone: (41) 3313-4185

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: AGEPAR - Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Paraná

Locais para Entrega: AGEPAR - Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Paraná
Rua Marechal Deodoro, 1600 - Alto da Rua XV - Curitiba/PR. CEP: 80.045-090. Contato: Eliana Leal Ferreira Hellvig. Email: eliana.hellvig@agepar.pr.gov.br. Telefone: 41 3210-4800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: AMEP - Agência de Assuntos Metropolitanos do Paraná

Locais para Entrega: AMEP - Almoxarifado
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1° Andar, Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-140. Contato: GABRIELI MASBA . Email: gabrielimasba@amep.pr.gov.br . Telefone: (41) 3320-6900 . Fax: (41) 3320-6919

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: CASA CIVIL - Casa Civil do Estado do Paraná

Locais para Entrega: Casa Civil - Almoxarifado
Praça Nossa Senhora de Salette, s/n - Palácio Iguaçu - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-909. Contato: Sheila. Email:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4649 Mov. 278

Órgão: CASA MILITAR - Casa Militar do Estado do Paraná

Locais para Entrega: CASA MILITAR - ALMOXARIFADO
Rua Deputado Mário de Barros, 1195 - Prédio Anexo ao Palácio Iguaçu - Juvevê - Curitiba/PR. CEP: 80.530-280. Contato: Sgt. Osmar. Email: spl-cm@casamilitar.pr.gov.br. Telefone: 3350-2542

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: CBMPR - Corpo de Bombeiros Militar do Paraná

Locais para Entrega: 1º CRBM - Curitiba
Rua Nilo Peçanha, 557 - Bom Retiro - Curitiba/PR. CEP: 80.520-176. Email: 1crbm@bm.pr.gov.br. Telefone: 41 - 3339-9045

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: 2º CRBM - Londrina
Rua Sílvio Bussadori, 150 - Jardim Tókio - Londrina/PR. CEP: 86.063-300. Email: 2crbm@bm.pr.gov.br. Telefone: 43 - 3306-4210

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: 3º CRBM - Cascavel
Rua Jorge Lacerda, 2202 - Cancelli - Cascavel/PR. CEP: 85.811-350. Email: 3crbm@bm.pr.gov.br. Telefone: 45 - 3326-2962

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: CBMPR - CENTRO DE SUPRIMENTO E MANUTENÇÃO
Rua dos Funcionários, 1645 - ANEXO A ADAPAR - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: CCB - 2º GB PONTA GROSSA
Praça Roosevelt, 43 - Centro - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.010-690. Contato: Maj Carlos Alberto de Oliveira. Email: 2gb@pm.pr.gov.br. Telefone: (42) 3220-6900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: CCB - COMANDO DO CORPO DE BOMBEIROS
Rua Nunes Machado, 130 - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.250-000. Telefone: 41 3351-2000

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: CEI - CENTRO DE ENSINO E INSTRUÇÃO
Rodovia João Leopoldo Jacomel, KM 7,5 - Jardim Veneza - Piraquara/PR. CEP: 83.310-170. Contato: Cap. Anderson Anderle. Email: CCB-CEI@PM.PR.GOV.BR. Telefone: 41-3667-0412. Fax: 41-3653-0024

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: CENTRO DE ENSINO E INSTRUÇÃO - CEI
Rodovia João Leopoldo Jacomel, KM 7,5 - Jardim Primavera - Piraquara/PR. CEP: 83.302-000. Contato: Cap. Anderson Anderle. Email: ccb-cei-b1@bm.pr.gov.br. Telefone: 41 - 3667-0412

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: Corpo de Bombeiros - Maringá
Avenida Guaíra, 63 - Zona 07 - Maringá/PR. CEP: 87.020-050. Contato: Sgt Valdir. Email: 5gb-b4@pr.pr.gov.br. Telefone: (44) 3218-6150

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: GOST - GRUPO DE OPERAÇÕES DE SALVAMENTO TATICO
Rua Fortaleza, 1000 - Cajuru - Curitiba/PR. CEP: 82.930-230. Email: gost-g1@bm.pr.gov.br. Telefone: 41-3226-7685

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: CEDEC - Coordenadoria Estadual de Defesa Civil

Locais para Entrega: CEDEC - CENTRO LOGISTICO CAJURU
Rua Vidal Natividade da Silva, 600 - DOCA 10 A 12 - Cajuru - Curitiba/PR. CEP: 82.900-110. Contato: Major Baron - Sargentos: Biss e Lourival. Email: centrologistico@defesacivil.pr.gov.br. Telefone: 3281-2510

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: CEDEC - CENTRO LOGISTICO ESTADUAL CURITIBA
Rua Vidal Natividade da Silva, 600 - TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO - Cajuru - Curitiba/PR. CEP: 82.900-110. Contato: Major Baron - Sargentos: Biss e Lourival . Email: centrologistico@defesacivil.pr.gov.br. Telefone: 4132862510

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: CEP - Colégio Estadual do Paraná

Locais para Entrega: CEP - COLÉGIO ESTADUAL DO PARANÁ
Avenida João Gualberto, 250 - Alto da Glória - Curitiba/PR. CEP: 80.030-000. Contato: Andressa, Maycon, Marcos, Reni, Setor GAA, de seg à sex, horário comercial . Email: almoxarifadocentral@cep.pr.gov.br. Telefone: (41) 3234-5652

Lotes para realizar a entrega:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4651 Mov. 278

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: CGPC - Corregedoria Geral da Polícia Civil - SESP

Locais para Entrega: DPC - Corregedoria da Policia Civil - Almoxarifado
Rua Santo Antônio, 231 - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-120. Email: adm.djsantos@pc.pr.gov.br. Telefone: 41 3213-2730

Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: DEPPEN - Departamento de Polícia Penal - SESP

Locais para Entrega: DEPPEN - ALMOXARIFADO
Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4459 - Jardim Primavera - Piraquara/PR. CEP: 83.302-000. Contato: Ederson / Raimundo. Email: almoxarifado-deppen@policiapenal.pr.gov.br. Telefone: 41 35893657

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Órgão: DER - Departamento de Estradas de Rodagem do Estado do Paraná

Locais para Entrega: DER - Almoxarifado
Avenida Iguaçu, 420 - Térreo - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-020. Contato: Angela da Silva Antunes Walczak. Email: compras01@der.pr.gov.br. Telefone: (41) 3304-8175. Fax: (41) 3304-8292

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: DETRAN - Departamento de Trânsito do Estado do Paraná

Locais para Entrega: DETRAN - Almoxarifado
Rua Dezenove de Novembro, 107 - Setor de Material de Consumo - Centro - Pinhais/PR. CEP: 83.323-260. Contato: Simone Simoes Gazzotto de Souza. Email: simone.simoes@detran.pr.gov.br. Telefone: 3361-1224

Lotes para realizar a entrega:

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4652
Mov. 278

Órgão: DPC - Departamento de Polícia Civil - SESP

Locais para Entrega: DPC - Almoxarifado (Barão)
Rua Barão do Rio Branco, 399 - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.010-180. Contato: Marcelo Pansolin Cardoso. Email: die@pc.pr.gov.br. Telefone: 3321-8242

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: FUNDEPAR - Instituto Paranaense de Desenvolvimento Educacional

Locais para Entrega: FUNDEPAR - Intituto de Desenvolvimento Educacional do Parana
Rua dos Funcionários, 1323 - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050. Contato: Eliane Teruel Carmona. Email: elianetc@fundepar.pr.gov.br. Telefone: 041 3250-8100

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: FUNEAS - Fundação Estatal de Atenção em Saúde do Estado do Paraná

Locais para Entrega: FUNEAS - Central de Distribuição (CD)
Rua Francisco Munõz Madrid, 625 - Roseira de São Sebastião - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.070-152. Contato: Ivã Antônio de Oliveira. Horário de entrega: Segunda à Sexta feira das 8h às 15h (MEDIANTE AGENDA). Email: ivan.funeas@gmail.com / recebimento.cwb@simaslog.com.br. Telefone: (41) 3798-5373. Fax: (41) 3798-5373

Lotes para realizar a entrega:

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 31 - Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml

Lote 32 - Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 34 - Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 35 - Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 38 - Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g

Lote 39 - Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g

Órgão: IAT - Instituto Água e Terra

Locais para Entrega: IAT - ALMOXARIFADO
Rodovia BR-277 - Dentro do Viveiro Felipe Diapp - IAT - Km 72 - Guatupê - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.075-000. Contato: Fabíola (41)984794875. Email: almoxarifadoiat@iat.pr.gov.b. Telefone: (41) 3304 7705

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4653 Mov. 278

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - IAPAR-EMATER

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - IAPAR-EMATER
Rua da Bandeira - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-270

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná (IAPAR-EMATER) - Curitiba (Almoxarifado)
Rua da Bandeira, 500 - 1° andar - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-270. Contato: Nelma Hagemaier. Email: nelma@idr.pr.gov.br, ercuritiba@idr.pr.gov.br. Telefone: (41) 3250-2361

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná (IAPAR-EMATER) - Londrina (Almoxarifado)
Rodovia Celso Garcia Cid, 375 - km 375 - Três Marcos - Gleba Fazenda Palhano - Londrina/PR. CEP: 86.047-902. Contato: Márcia Cândida de Oliveira. Email: mcandida@iapar.br . Telefone: (43) 3376-2232

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná (IAPAR-EMATER) - Regional de Cascavel
Rua da Lapa, 2654 - UR Cascavel - Parque São Paulo - Cascavel/PR. CEP: 85.802-062. Contato: JADER SILVA PAZ. Email: ercascavel@idr.pr.gov.br. Telefone: (45) 3219-9300

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4654
Mov. 278

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná (IAPAR-EMATER) - Regional de Maringá
Rua Rubens Sebastião Marin, 1346 - Parque Industrial - Maringá/PR. CEP: 87.045-020. Contato: Anesia. Email: anesia@idr.pr.gov.br. Telefone: (44) 3293-7400 . Fax: (44) 3621-9300

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: IDR - Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná (IAPAR-EMATER) - Regional de Pato Branco
Rua Nereu Ramos, 884 - Vila Isabel - Brasília - Pato Branco/PR. CEP: 85.504-012. Email: erpatobranco@idr.pr.gov.br. Telefone: (44) 3220-5900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: II-SESP - Instituto de Identificação - SESP

Locais para Entrega: IIPR - Instituto de Identificação do Paraná
Rua Pedro Ivo, 386 - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.010-020. Contato: Fernando ou Ronaldo . Email: pp_fernandofabrowski@ii.pr.gov.br, pp_ronaldoletuan@ii.pr.gov.br. Telefone: 041 - 332-2738. Fax: 041 - 3320-2724

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4655
Mov. 278

Órgão: JUCEPAR - Junta Comercial do Paraná

Locais para Entrega: Junta Comercial do Paraná - nova sede
Rua Ébano Pereira, 309 - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.410-240. Contato: Bruno Purckote Gonçalves. Email: administrativo@jucepar.pr.gov.br. Telefone: 41 3310-3467

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: PCP-SESP - Polícia Científica do Paraná - SESP

Locais para Entrega: Polícia Científica do Paraná - Almoxarifado
Avenida Visconde de Guarapuava, 2652 - Fundos - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.010-100. Contato: Mauricio Catitas de Souza. Email: almoxa@policiacientifica.pr.gov.br. Telefone: (41) 3361-7288

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Órgão: PGE - Procuradoria Geral do Estado

Locais para Entrega: PGE - Almoxarifado
Rua Paula Gomes, 145 - Mezanino PGE - São Francisco - Curitiba/PR. CEP: 80.510-070. Contato: Valdecir, horário de 9 às 12 e 14 às 17 . Email: valdecirdias@pge.pr.gov.br. Telefone: (41) 3281-6503

Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: PGE - PROCURADORIA GERAL DO ESTADO
Rua Paula Gomes, 145 - Mezanino PPGE - São Francisco - Curitiba/PR. CEP: 80.510-070. Contato: Valdecir, entrega das 9 às12 e 14 às 17 . Email: valdecirdias@pge.pr.gov.br. Telefone: 41-3281-6341

Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: PMPR-APMG - Academia Policial Militar do Guatupê - SESP

Locais para Entrega: 3ª Escola de Formação e Aperfeiçoamento de Praças
Avenida Rocha Pombo, 1936 - 2º andar - Região do Lago - Cascavel/PR. CEP: 85.812-502. Contato: Cabo Cotelo. Email: 3esfaep@gmail.com. Telefone: (45) 32770952

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO
Fls.4656
Mov. 278
INTEGRADO DO ESTADO

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4657
Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: Academia Policial Militar do Guatupê
Rodovia BR-277, KM 72 - APMG - Academia - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.065-160. Contato: 1º Sgt Selion. Email: solimar.selion@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3299-7900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: SESP/PMPR/APMG - 2ª ESC DE FORM APERF E ESPEC DE PRAÇAS
Rua Professor Giampero Monacci, 632 - 2ª ESFAEP - Jardim Novo Horizonte - Maringá/PR. CEP: 87.010-090. Contato: Gabriel Ferreira Pinto de Oliveira. Email: esfaep2-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (44) 3219 5800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: PMPR-BOPE - Batalhão de Operações Policiais Especiais - SESP

Locais para Entrega: CPE - BOPE
Rodovia João Leopoldo Jacomel, SN - Km 7,5 da PR-145, s/n - Planta Guarituba Pequena - Jardim Primavera - Piraquara/PR. CEP: 83.302-000

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: PMPR-BPA - Batalhão da Polícia Ambiental - SESP

Locais para Entrega: BPMA - Batalhão da Policia Militar Ambiental
Avenida das Torres, 650 - Parque São José - São Cristóvão - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.040-300. Email: bpambfv-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 41 3299 1350

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4658
Mov. 278

Órgão: PMPR-BPChq - Batalhão de Polícia de Choque - SESP

Locais para Entrega: PMPR - BPChoque - SEDE
Avenida Marechal Floriano Peixoto, 1401 - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-110. Contato: Ten. Stelle. Email: bpchoque-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 4133269314

Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Órgão: PMPR-BPEC - Batalhão de Patrulha Escolar Comunitária - SESP

Locais para Entrega: BPEC Sede
Rua Tamoios, 1385 - Vila Izabel - Curitiba/PR. CEP: 80.320-290

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Órgão: PMPR-BPFron - Batalhão de Polícia Militar de Fronteira - SESP

Locais para Entrega: BPFRON- BATALHÃO DE POLÍCIA DE FRONTEIRA
Área Rural, KM 26,1 - Linha Quinta das Seleções - Área Rural Marechal Cândido Rondon - Marechal Cândido Rondon/PR. CEP: 85.969-899. Contato: Sd. QPM 1-0 Edson Arantes Hilgert Wolfart. Email: BPFRON-P4-TESOURARIA@PM.PR.GOV.BR. Telefone: (45) 99966-0336

Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: PMPR-BPMOA - Batalhão de Polícia Militar de Operações Aéreas - SESP

Locais para Entrega: BPMOA - BASE LESTE - CURITIBA
Rua Cícero Jaime Bley, SEM NÚMERO - Rua Cicero Jaime Bley - Hangar 12 - Aeroporto do B - Bacacheri - Curitiba/PR. CEP: 82.515-230. Contato: Auxiliar P/4. Email: bpmoa.p4@gmail.com. Telefone: 3251-1800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: PMPR-BPRONE - Batalhão de Rondas Ostensivas de Natureza Especial - SESP

Locais para Entrega: BPRONE - SEDE NOVA
Avenida Silva Jardim, 303 - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-000. Email: bprone-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3336-4161

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4659
Mov. 278

Órgão: PMPR-BPRV - Batalhão de Polícia Rodoviária - SESP

Locais para Entrega: Batalhão de Polícia Rodoviária
Rua Vital Brasil, 500 - Portão - Curitiba/PR. CEP: 80.320-120. Email: bprv-p6@pm.pr.gov.br. Telefone: (41)32819000

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Órgão: PMPR-BPTran - Batalhão de Polícia de Trânsito - SESP

Locais para Entrega: Batalhão de Polícia de Trânsito - BPTRAN
Rua Professora Antônia Reginato Vianna, 411 - Capão da Imbuia - Curitiba/PR. CEP: 82.810-300. Telefone: 41 3366-3131

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Órgão: PMPR-CIOC - Companhia Independente de Operações com Cães - SESP

Locais para Entrega: CPE - BPCHOQUE - CANIL
Rua Thomaz Otto, 490 - Pilarzinho - Pilarzinho - Curitiba/PR. CEP: 82.100-520. Contato: Marcelo Henrique Hoiser. Telefone: 3338-3421

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: PMPR-CIROCAM - Cia Indep de Rondas Ostensivas Aplic Motocicletas - SESP

Locais para Entrega: CIROCAM
Rua Deputado Rivadávia Vargas, 201 - CIROCAM - Vista Alegre - Curitiba/PR. CEP: 80.820-630. Contato: Ten Gogola. Email: thiago.antonelo@pm.pr.gov.br. Telefone: 41992373118

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: PMPR-CME - Comando de Missões Especiais - SESP

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: CME Comando de Missões Especiais
Rua Doutor Carvalho Chaves, 289 - Comando de Missões Especiais - Parolin - Curitiba/PR. CEP: 80.220-010. Contato: Sd. Grecco e Sd. Julio. Email: cme-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 41 3121-3502

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: PMPR-COPOM - Centro de Operações Policiais-Militares - SESP

Locais para Entrega: PMPR - COPOM - Centro de Operações Policiais Militares
Avenida Marechal Floriano Peixoto, 1401 - QUARTEL DO COMANDO GERAL - QCG - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-110. Telefone: 41-3304-4700

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Órgão: PMPR-CPE - Comando de Policiamento Especializado - SESP

Locais para Entrega: PMPR - CPE - Comando do Policiamento Especializado
Avenida Marechal Floriano Peixoto, 1401 - ENTRADA PELA AV. PRES. GETÚLIO VARGAS - Rebouças - Curitiba/PR. CEP: 80.230-110. Contato: Pablo Felipe Galante. Email: cpe-almoxarifado@pm.pr.gov.br. Telefone: 41 3304-4800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Órgão: PMPR-DINT - Diretoria de Inteligência da PMPR - SESP

Locais para Entrega: DIRETORIA DE INTELIGENCIA - DINT
Rua Ubaldino do Amaral, 401 - Colegio Zacarias - Alto da Glória - Curitiba/PR. CEP: 80.060-195. Contato: TENENTE FOPPA / TENENTE ALINE. Email: ci-adm@pm.pr.gov.br, ci.adm.sa@gmail.com. Telefone: 4199875-1386

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: PMPR-DPROJ - Diretoria de Projetos da PMPR - SESP

Locais para Entrega: PMPR - DIRETORIA DE PROJETOS
Rua Tenente Francisco Ferreira de Souza, 766 - Hauer - Curitiba/PR. CEP: 81.630-010

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: PMPR-RPMon - Regimento de Polícia Montada - SESP

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: PMPR-RPMon - Tarumã
Rua Konrad Adenauer, 1166 - Tarumã - Curitiba/PR. CEP: 82.821-020. Contato: Sd. V.Alves. Email: rpmon-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 41-99624-1266

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: PRESP - Paraná Esporte

Locais para Entrega: PARANÁ ESPORTE - (antigo IPCE) - Administrativo
Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, 1020 - Administrativo - Capão da Imbuia - Curitiba/PR. CEP: 82.810-400. Contato: Marcelo Francez. Email: depto_adm@esporte.pr.gov.br. Telefone: 41-3361-7720

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: REPR - Receita Estadual do Paraná

Locais para Entrega: REPR - ALMOXARIFADO - RECEITA ESTADUAL DO PARANA
Rua Deputado Rivadávia Vargas, 261 - Proximo ao Portal Santa Felicidade - Vista Alegre - Curitiba/PR. CEP: 80.820-630. Contato: CLAUDIA. Telefone: 41 3235-8027

Lotes para realizar a entrega:

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: SEAB - Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento

Locais para Entrega: SEAB - Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento
Rua dos Funcionários, 1559 - Cabral - Curitiba/PR. CEP: 80.035-050. Contato: Leandro Niimoto / Giuliano Calizario. Telefone: 41 3313-4127 -

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: SEAP - Secretaria de Estado da Administração e da Previdência

Locais para Entrega: SEAP - Secretaria de Estado da administração e da Previdência
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - Térreo - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-140. Contato: Sthefani Poliana Dvorak. Email: sthefanidvorak@seap.pr.gov.br. Telefone: 41 3313-6220

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4661 Mov. 278

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4662
Mov. 278

Órgão: SECOM - Secretaria de Estado da Comunicação

Locais para Entrega: SECOM - Secretaria de Estado da Comunicação - Almoxarifado
Rua Júlio Perneta, 695 - Canal da Música - Mercês - Curitiba/PR. CEP: 80.810-110. Contato: Cristiane da Cruz. Email: criscruz@secom.pr.gov.br. Telefone: 41-3331-7509

Lotes para realizar a entrega:

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: SEEC - Secretaria de Estado da Cultura

Locais para Entrega: SEEC - Secretaria de Estado da Cultura
Rua Ébano Pereira, 240 - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.410-240. Telefone: (041) 3321-4748

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Órgão: SEED - Secretaria de Estado da Educação

Locais para Entrega: ALMOXARIFADO-SEED / VILA OFICINAS
Rua Capitão Guilherme Bianchi, 421 - Cajuru - Curitiba/PR. CEP: 82.930-090. Contato: André Cândido Delavy. Email: almoxarifado.seed@seed.pr.gov.br. Telefone: (41)3366-7520

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: SEES - Secretaria de Estado do Esporte

Locais para Entrega: Almoxarifado - SEES
Rua Pastor Manoel Virgínio de Souza, 1020 - Capão da Imbuia - Curitiba/PR. CEP: 82.810-400. Contato: Marcelo Francez. Email: depto_adm@esporte.pr.gov.br. Telefone: 4133617720

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Órgão: SEFA - Secretaria de Estado da Fazenda

Locais para Entrega: REPR - ALMOXARIFADO - RECEITA ESTADUAL DO PARANA
Rua Deputado Rivadávia Vargas, 261 - Proximo ao Portal Santa Felicidade - Vista Alegre - Curitiba/PR. CEP: 80.820-630. Contato: CLAUDIA. Telefone: 41 3235-8027

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: SEJU - Secretaria de Estado da Justiça e Cidadania

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: Cense - São José dos Pinhais
Rua Sebastiana Santana Fraga, 1100 - Guatupê - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.060-500. Contato: Dr. Carlos Alberto Maria - Odontólogo - RG: 4.564.980-0. Telefone: 041 3753-2000

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4663 Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - Almoxarifado Central
Rodovia dos Minérios, 403 - Tranqueira - Almirante Tamandaré/PR. CEP: 83.514-505. Telefone: (41) 3677-8159

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4664
Mov. 278

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU- Cense Ponta Grossa
Rua Olavo de Paula Barbosa, sn - Neves - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.020-786

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - Cense Toledo
Rua Armando Luiz Arrosi - Centro - Toledo/PR. CEP: 85.901-020

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4665
Mov. 278

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - nCense Santo Antonio da Platina 103 - Santo Antônio da Platina/PR. CEP: 86.430-000. Telefone: 43 35348600
Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4666
Mov. 278

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - PROCON/PR
Rua Presidente Faria, 431 - Edifício Francisco Braz - Centro - Curitiba/PR. CEP: 80.020-290. Contato: Silvana Elvira Bocchi Polato. Email: silvanapolato@procon.pr.gov.br. Telefone: (41) 3219-7432

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4667
Mov. 278

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4668
Mov. 278

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4669
Mov. 278

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 21 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 22 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado e com abas

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 23 - Desodorante, TIPO, Roll-on, axilar e antitranspirante

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 5º andar - Ala A - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915
Lotes para realizar a entrega:

Lote 40 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

Locais para Entrega: SEJU - Secretaria da Justiça e Cidadania - Palácio das Araucárias
Rua Jacy Loureiro de Campos, s/n - 1º andar - Ala D - Centro Cívico - Curitiba/PR. CEP: 80.530-915

Lotes para realizar a entrega:

Lote 41 - Shampoo, USO, Indicado para uso adulto. EMBALAGEM, Frasco com 300ml

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4670
Mov. 278

Órgão: SESA-FUNSAUDE - Fundo Estadual de Saúde do Paraná - FUNSAUDE

Locais para Entrega: SESA - COMP - COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMONIO
Avenida Prefeito Lothario Meissner, 350 - SESA - COMP - Jardim Botânico - Curitiba/PR. CEP: 80.210-170. Contato: Nelsi (insumos) / Leonardo (patrimônio). Email: nelsifritsche@sesa.pr.gov.br (insumos) / demp.pat@sesa.pr.gov.br (patrimônio). Telefone: 41-33606760

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 11 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 12 - Absorvente, TIPO, Feminino, fluxo moderado, sem abas

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 15 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 16 - Cortador de unhas, TIPO, Convencional

Lote 17 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 18 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 30 - Shampoo e Condicionador, TIPO, 2 em 1. EMBALAGEM, Sachê com 10ml

Lote 31 - Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml

Lote 32 - Sabonete, TIPO, Líquido, USO, Higiene corporal, EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 10ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 34 - Escova dental, TIPO, Infantil. EMBALAGEM, Individual, em saquinho plástico lacrado e personalizado (tipo flow pack)

Lote 35 - Pente para cabelo, TIPO, Com dentes largos e cabo arredondado

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 38 - Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g

Lote 39 - Creme dental. EMBALAGEM, Sachê com no mínimo 4g

Órgão: SESP - Secretaria de Estado da Segurança Pública

Locais para Entrega: SESP - CENTRO CÍVICO
Rua Deputado Mário de Barros, 1290 - Juvevê - Curitiba/PR. CEP: 80.530-280. Telefone: 33131900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP - DIEP
Rua Deputado Rivadávia Vargas, 261 - Predio Diep - Vista Alegre - Curitiba/PR. CEP: 80.820-630. Contato: Alexandre Lima Richter. Email: diep2@diep.pr.gov.br. Telefone: 41991513912

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP - PRUMOS - CENTRO DE ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS BIOPSICOSSOSCIAIS
Rua Coronel Dulcídio, 800 - 6º ANDAR - PRUMOS - Batel - Curitiba/PR. CEP: 80.420-170. Contato: Cap. Ronize / Sd Arley. Email: prumos@sesp.pr.gov.br, sesp.setorprumos@gmail.com. Telefone: (41) 3313-1951

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4671 Mov. 278

Locais para Entrega: SESP-SEDE BATEL
Rua Coronel Dulcídio, 800 - Batel - Curitiba/PR. CEP: 80.420-170. Contato: James / Allan. Email: sesp.gas@sesp.pr.gov.br. Telefone: 41 3313-1985

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP/SEDE/PRUMOS - Centro de Atendimento Psicossocial de Cascavel
Rua Vicente Machado, 897 - Sala 04 - Centro - Cascavel/PR. CEP: 85.812-150. Contato: Katiucia Meneguzzi dos Santos. Email: inv.kmeneguzzi@pc.pr.gov.br

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP/SEDE/PRUMOS - Centro de Atendimento Psicossocial de Curitiba (Jd. Social)
Avenida Edgard Stellfeld, 1674 - Jardim Social - Curitiba/PR. CEP: 82.530-000. Email: prumos@sesp.pr.gov.br

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP/SEDE/PRUMOS - Centro de Atendimento Psicossocial de Curitiba (São Francisco)
Rua Martim Afonso, 188 - São Francisco - Curitiba/PR. CEP: 80.410-060. Email: prumos@sesp.pr.gov.br. Telefone: (41) 3222-3338

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Locais para Entrega: SESP/SEDE/PRUMOS - Centro de Atendimento Psicossocial de Londrina
Rua Prefeito Hugo Cabral, 1045 - Centro - Londrina/PR. CEP: 86.020-111. Contato: Gustavo Granzioli Eclache. Email: gustavo.oliveira@pm.pr.gov.br. Telefone: 41 99923-2050

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: SUBPR-2CRPM - 2° Comando Regional da Polícia Militar - SESP

Locais para Entrega: 10° Batalhão de Polícia Militar
Avenida Governador Roberto da Silveira, Km 209 - Parque Industrila Oeste - Barra Funda - Apucarana/PR. CEP: 86.800-520. Contato: 1° Ten. QOPM Kelvin Rougier Wobeto Ferreira. Email: 10bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 43-3427-9369

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 11ª Companhia Independente de Polícia Militar
Rua da Proclamação, 112 - Jardim Vila Rica - Cambé/PR. CEP: 86.192-530. Contato: marisangela Matias. Email: 11cipm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 9505-2329

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4672 Mov. 278

Locais para Entrega: 15° Batalhão de Polícia Militar
Rua das Hortências, 100 - Jardim Novo Horizonte - Rolândia/PR. CEP: 86.604-468. Contato: 1Ten. QOEM PM Thays Gomes Barroca Pinto. Email: 15bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (43) 3255-2566

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 18° Batalhão de Polícia Militar
Rua XV Fevereiro, 706 - Vila America - Cornélio Procópio/PR. CEP: 86.300-000. Contato: Cap. Helder de Lima Dantas Júnior. Email: 18bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 43 35201000

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 2° Batalhão de Polícia Militar
BR 153 Km 16, S/N - AEROPORTO - Jacarezinho/PR. CEP: 86.409-000. Contato: 1° Ten. QOPM Victor Alisson de Almeida. Email: 2bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 43-3511-0700

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 2° Comando Regional de Polícia Militar
Rua São Pedro, 330 - Seg, ter, qui e sex 8h-11h e 13:30h-16h. Qua 8-11h - Vila Siam - Londrina/PR. CEP: 86.039-060. Contato: Cap. QOPM Renan Rodrigues do Prado. Email: 2crpm-compras@pm.pr.gov.br. Telefone: 43 33723503

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4673 Mov. 278

Locais para Entrega: 30º Batalhão de Polícia Militar
Rua Seimu Oguido, 242 - Alpes - Londrina/PR. CEP: 86.075-140. Contato: 1° Ten. QOPM Luiz Fernando Lopes de Oliveira. Email: 30bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (43) 3372-8965

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 5° Batalhão de Polícia Militar
Rodovia Celso Garcia Cid, KM 374 - Marginal Pr 445 (Rua Edwy Taques de Araújo 1313) - Jardim Cafezal - Londrina/PR. CEP: 86.046-770. Contato: 1º Ten. QOEM PM João Paulo Takata. Email: 5bpm-almox@pm.pr.gov.br, 5bpm-p4@pm.pr.gov.br; 5bpm.almox@gmail.com. Telefone: 43 3372-2024

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 6ª Companhia Independente de Polícia Militar
Rua Polonia, 120 - jardim Europa - Ivaiporã/PR. CEP: 86.870-000. Contato: Sd. QPMG1 Débora Verenka de Azevedo. Email: 6cipm-p6@pm.pr.gov.br. Telefone: (43) 3472-1121

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Locais para Entrega: 7ª Companhia Independente de Polícia Militar
Rua Perdiz-do-mar, 85 - Jardim Aeroporto - Arapongas/PR. CEP: 86.702-065. Contato: Leandro de Souza Brito. Email: leandro.brito@pm.pr.gov.br. Telefone: 4332781505

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4674
Mov. 278

Órgão: SUBPR-3CRPM - 3° Comando Regional da Polícia Militar - SESP

Locais para Entrega: PMPR - 3° CRPM - SEDE
Avenida Guedner, 1218 - Zona 08 - Maringá/PR. CEP: 87.050-390. Contato: Sgt. Douglas / Cb. Klebis / Cb. Paulitz / Sd. Juker. Email: 3crpm-p4@pm.pr.gov.br e 3crpm-compras@pm.pr.gov.br. Telefone: (44) 3218-1454

Lotes para realizar a entrega:

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: SUBPR-4CRPM - 4° Comando Regional da Polícia Militar - SESP

Locais para Entrega: 4ºCRPM - SEDE
Rua Doutor Penteado de Almeida, 569 - Centro - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.010-240. Contato: Capitão Cassiano - Subtenente Edson. Email: 4crpm-p6@pm.pr.gov.br. Telefone: (42) 3219-9600

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: SUBPR-5CRPM - 5° Comando Regional da Polícia Militar - SESP

Locais para Entrega: 5° CRPM - Cascavel
Avenida Tancredo Neves, 1077 - 5º Comando Regional de Policia Militar - Neva - Cascavel/PR. CEP: 85.802-226. Contato: Maj. QEOPM Ademir de Oliveira. Email: 5crpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (45) 3219- 3618. Fax: (45)3219-3600

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: 5º CRPM - 14º BPM - Foz do Iguaçu
Avenida General Meira, 2000 - 14º Batalhão de Policia Militar - Jardim Eldorado - Foz do Iguaçu/PR. CEP: 85.853-110. Contato: 1º Ten. QEOPM FLAVIO AUGUSTO MARCZAK. Email: 14bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (45) 3545-5200

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: 5º CRPM - 19º BPM - Toledo
Rua Gisela Merlin Leduc, 360 - 19º Batalhão de Policia Militar - Jardim Gisela - Toledo/PR. CEP: 85.905-190. Contato: Cap. QOPM Marco Aurelio de Carvalho. Email: 19bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (45) 3377-8900

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: 5º CRPM - 31º BPM - Assis Chateaubriand
Av Radial Leste , 175 - 31º Batalhão de Policia Militar - Centro Cívico - Assis Chateaubriand/PR. CEP: 85.935-000. Contato: Cleber Marcos Poliani. Email: 19bpm-3cia@pm.pr.gov.br. Telefone: 4435284823

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Locais para Entrega: 5º CRPM - 6º BPM - Cascavel
Rua Olavo Bilac, 789 - 6º Batalhão de Policia Militar - Centro - Cascavel/PR. CEP: 85.812-141. Contato: Cap. QEO PM Paulo Roberto da Silva. Email: 6bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (45) 3220-2900 . Fax: (45) 3220-2912

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 5 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Lote 6 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado), Frasco plástico com no mínimo 400ml

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4675 Mov. 278

Órgão: SUBPR-6CRPM - 6° Comando Regional da Polícia Militar - SESP

Locais para Entrega: 17º BPM (São José dos Pinhais)
Rua Doutor Murici, 2855 - Colônia Murici - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.085-310. Contato: Oficial P4. Email: 17bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3283-8500

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 1ª Cia do 22º BPM - Colombo
Rua Pedro Pavin, 211 - Centro - Colombo/PR. CEP: 83.414-210. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 22bpm-tesouraria@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3657 2398

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 22º BPM (Colombo)
Rua Madre Maria Avosani, 687 - Palmital - Colombo/PR. CEP: 83.413-120. Contato: Oficial P4. Email: 22bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3605-2100

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4676
Mov. 278

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 28º BPM - (LAPA/PR)
AV. DR. MANOEL PEDRO, 2271 - POLICIA MILITAR - CENTRO - Lapa/PR. CEP: 83.750-000. Contato: Sgt Ukan. Email: 28bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3622-2743

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 29º BPM - VIGÉSIMO NONO BATALHÃO DE POLÍCIA MILITAR (PIRAQUARA)
Rua Reinaldo Meira, 978 - Vila São Cristóvão - Piraquara/PR. CEP: 83.305-100. Contato: 4ª Seção do 29ºBPM (P4). Email: 29bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3590-1300

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 2ª Cia - 29º BPM - Pinhais
Rua América do Sul, 742 - Centro - Pinhais/PR. CEP: 83.323-370. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 22bpm-tesouraria@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3669 7476

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 34º BPM / Almirante Tamandare PR
Rua João Vicentini, 4*4 - Jardim Naturama - Loteamento Industrial - Almirante Tamandaré/PR. CEP: 83.504-447. Contato: Sd. Jacob aux. P4. Email: 34bpm.comprasgms@gmail.com. Telefone: 41 3657-2398. Fax: 41 3657-2398

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 3ª Cia - 29º BPM - Campina Grande do Sul
Rua Marcos Nicolau Strapassoni, 214 - Jardim Florestal - Campina Grande do Sul/PR. CEP: 83.430-000. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 29bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3679 2656

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 17º BPM - 1ª Cia - São José dos Pinhais
Rua Visconde do Rio Branco, 2905 - sede nova (antigo 6ºCRPM) - Centro - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.005-420. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 17bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3398 4696

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: 6º CRPM - 17º BPM - 2ª Cia - Araucária
Rua Alfred Charvett , 633 - Fazenda Velha - Araucária/PR. CEP: 83.703-230. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 17bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41)3642 - 2768

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls. 4678 Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 17º BPM - 3ª Cia - Campo Largo
Rodovia dos Expedicionários, 3350 - Bom Jesus - Campo Largo/PR. CEP: 83.604-360. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 17bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3292 3299

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 17º BPM - 4ª Cia - Fazenda Rio Grande
Avenida Paineiras, 461 - Eucaliptos - Fazenda Rio Grande/PR. CEP: 83.820-479. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 17bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3627 5253

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: 6º CRPM - 22º BPM - 3ª Cia - Rio Branco do Sul
Rua José Bonifácio , sem número - Companhia de Polícia Militar - Rio Branco do Sul/PR. CEP: 83.540-000. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 22bpm-tesouraria@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3652 1880

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO Fls.4679 Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 1ª Cia - Paranaguá
Rua Professor Cleto, 1760 - Centro Histórico - Paranaguá/PR. CEP: 83.203-070. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 4134209800

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 2ª Cia - Matinhos
Rua Lapa, 511 - Centro - Matinhos/PR. CEP: 83.260-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3452-8400

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 2ª Cia - Pontal do Paraná
PR 412, 555 - Pontal do Paraná/PR. CEP: 83.255-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3458-1055

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4680
Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 3ª Cia - Guaratuba
Avenida Cubatão, 1105 - Centro - Guaratuba/PR. CEP: 83.280-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: 3442-1400

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 4ª Cia - Antonina
Rua Isidoro Costa Pinto, 46 - Antonina/PR. CEP: 83.370-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3432 - 116

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 4ª Cia - Guaraqueçaba
Avenida Maria Carolina Lisboa, s/nº - Campo Novo - Guaraqueçaba/PR. CEP: 83.390-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4681
Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 4ª Cia - Ilha do Mel
Praia de Encantadas, 179 - Paranaguá/PR. CEP: 83.251-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3426 9155

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM - 9º BPM - 4ª Cia - Morretes
PR 411, Reta do Porto, 3000 - Sítio Grande - Morretes/PR. CEP: 83.350-000. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3462 - 805

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 6º CRPM (São José dos Pinhais)
Rua Visconde do Rio Branco, 2905 - Centro - São José dos Pinhais/PR. CEP: 83.005-420. Contato: Oficial P4. Email: 6crpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3753-3600

Lotes para realizar a entrega:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4682
Mov. 278

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: 9º BPM (Paranaguá)
Rua Domingos Peneda, 2488 - Vila São Vicente - Paranaguá/PR. CEP: 83.209-575. Contato: Oficial P4. Email: 9bpm-p4@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3420-2450

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Locais para Entrega: PMPR - 6ºCRPM - 34ºBPM - 1ªCia
Rua José Carlos Colodel, 155 - Vila Santa Terezinha - Almirante Tamandaré/PR. CEP: 83.501-140. Contato: Oficial Comandante de Companhia. Email: 22bpm-tesouraria@pm.pr.gov.br. Telefone: (41) 3657 2398

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 7 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 8 - Creme dental. EMBALAGEM, Caixa de papelão com tubo de 90g

Lote 9 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 10 - Shampoo. EMBALAGEM, Galão plástico com 5 litros

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Órgão: UEL - Universidade Estadual de Londrina

Locais para Entrega: UEL - Universidade Estadual de Londrina - Campus Universitário
Rodovia Celso Garcia Cid, S/N - (PR 445) KM 380 - Jardim Portal de Versalhes 1 - Londrina/PR. CEP: 86.057-970. Telefone: 43- 3371-4658

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4683
Mov. 278

Lotes para realizar a entrega:

Lote 24 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 25 - Sabonete, TIPO, Barra, USO, Higiene corporal

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Órgão: UEPG - Universidade Estadual de Ponta Grossa

Locais para Entrega: UEPG - Universidade Estadual de Ponta Grossa
Avenida General Carlos Cavalcanti, 4748 - CAMPUS UEPG - Uvaranas - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.030-900. Contato: Elieser de Sousa Pantaleão. Email: ALMOXARIFADO@UEPG.BR. Telefone: (42) 3220-3003

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Órgão: UEPG-HURCG - Hospital Universitário Regional dos Campos Gerais

Locais para Entrega: Hospital Regional de Ponta Grossa
Alameda Nabuco de Araújo, 601 - Uvaranas - Ponta Grossa/PR. CEP: 84.031-510. Telefone: 42-3219-8888

Lotes para realizar a entrega:

Lote 13 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 14 - Aparelho de barbear, TIPO, Descartável

Lote 19 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 20 - Escova dental. EMBALAGEM, Individual, em cartela blister

Lote 33 - Haste flexível com algodão nas extremidades, DIMENSÃO, Comprimento, 7cm, Espessura, 2,5mm

Lote 36 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Lote 37 - Absorvente higiênico para incontinência, USO, Geriátrico, pos-operatorio e pos parto

Órgão: UNICENTRO - Universidade Estadual do Centro-Oeste

Locais para Entrega: UNICENTRO - Universidade Estadual do Centro-Oeste
Rua Salvatore Renna - Padre Salvador, 875 - Santa Cruz - Guarapuava/PR. CEP: 85.015-430. Contato: Luiz Carlos de Almeida Lemos. Email: dirpat@unicentro.br. Telefone: (42) 3621-1495

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 26 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 27 - Sabonete líquido. EMBALAGEM, Sachê (refil de plástico) de 800ml

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: UNIOESTE CASC - Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Campus Cascavel

Locais para Entrega: Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Campus Cascavel - Almoxarifado/Patrimônio
Rua Universitária, 2069 - Campus de Cascavel - Almoxarifado - Universitário - Cascavel/PR. CEP: 85.819-110. Contato: Kelly Jackeline Costa. Email: cascavel.almoxarifado@unioeste.br. Telefone: (45) 3220-3227. Fax: (45) 3220-7205

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 28 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Lote 29 - Sabonete, TIPO, Espuma, USO, Higiene das mãos. EMBALAGEM, Frasco plástico de 700ml

Órgão: UNIOESTE FBELT - Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Campus Francisco Beltrão

Locais para Entrega: UNIOESTE - Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Beltrão
Rua Maringá, 1.200 - Campus Francisco Beltrão - Vila Nova - Francisco Beltrão/PR. CEP: 85.605-010. Contato: Gracieli. Email: beltrao.compras@unioeste.br. Telefone: (46)3520-4807

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4684
Mov. 278

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Órgão: UNIOESTE TOLEDO - Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Campus Toledo

Locais para Entrega: UNIOESTE - Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Toledo
Rua Guaíra, 3141 - Campus Toledo - Jardim Santa Maria - Toledo/PR. CEP: 85.903-220. Contato: Carmen Lucia Bordiguini Bordin. Email: toledo.secadm@unioeste.br. Telefone: (45) 3379-7105

Lotes para realizar a entrega:

Lote 1 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 2 - Sabonete, TIPO, Líquido cremoso opaco (perolado). EMBALAGEM, Bombona plástica com 5 litros

Lote 3 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Lote 4 - Papel higiênico, TIPO, Gofrado. EMBALAGEM, Rolo com 60m

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4685
Mov. 278

ANEXO VII

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 1964/2025	**PROTOCOLO N.º 24.941.317-8**
DATA DE PUBLICAÇÃO:	**VALIDADE DA ATA:**

SEAP/DECON, localizado na Rua Jacy Loureiro de Campos, Palácio das Araucárias, Centro Cívico, CEP 80.530-915, Curitiba, Paraná, aqui representado por XXXXXXXX, [CARGO], nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto n.º 10.086, de 2022, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º **1964/2025**, homologado por XXXXXXXX, [CARGO], para a futura e a eventual aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, conforme Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços para a futura e a eventual aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com o artigo 289 do Decreto n.º 10.086, de 2022, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 - ÓRGÃO/ENTIDADE
02 - ÓRGÃO/ENTIDADE
03 - ÓRGÃO/ENTIDADE
04 - ÓRGÃO/ENTIDADE
05 - ÓRGÃO/ENTIDADE
06 - ÓRGÃO/ENTIDADE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:
Registram-se o(s) preço(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE 01 – adjudicado para [NOME DO ARREMATANTE, CNPJ E ENDEREÇO], representado por [NOME DO REPRESENTANTE, RG, CPF, QUALIFICAÇÃO, ENDEREÇO, EMAIL E TELEFONE], conforme quadro a seguir:

Lote 1	Descrição do objeto	Exigências complementares	Quantidade	Unidade de medida	Preço Unitário Registrado	Validade da Ata
Item 1						

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4686
Mov. 278

LOTE 02 – adjudicado para [NOME DO ARREMATANTE, CNPJ E ENDEREÇO], representado por [NOME DO REPRESENTANTE, RG, CPF, QUALIFICAÇÃO, ENDEREÇO, EMAIL E TELEFONE], conforme quadro a seguir:

Lote 2	Descrição do objeto	Exigências complementares	Quantidade	Unidade de medida	Preço Unitário Registrado	Validade da Ata
Item 1						

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência inicial da ata de registro de preços, contado a partir da publicação do extrato da ata no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, será de 1 (um) ano, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos.

3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação, o quantitativo renovado, observadas as condições do art. 299 do Decreto 10.086/2022.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

5.1 A Administração poderá revisar os preços registrados, mediante comprovações e justificativas, obedecido o disposto nos artigos 301 a 303 do Decreto Estadual nº 10.086, de 2022, bem como deverá proceder à atualização desses preços nos termos do art. 304 desse Regulamento Estadual.

5.1.1 A revisão e a atualização dos preços registrados na Ata dependem de autorização da autoridade competente, devendo o órgão gerenciador promover as respectivas modificações, compondo novo quadro de preços registrados e disponibilizando-os no *site* oficial.

5.1.2 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice **IPCA (Índice Nacional de preços ao Consumidor Amplo)**, tendo por termo inicial a data da apresentação do orçamento estimado **(22/01/2026)** e desde que decorrido 1 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

5.1.2.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até 30 (trinta) dias antes do fim do período acima enunciado.

5.1.2.2 O transcurso do período citado no item 5.1.2 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

5.2. Do aproveitamento do Registro de Preços

5.2.1. Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata, observado o disposto nos arts. 314 e 316 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

5.3. Do Remanejamento de Quantidades entre Órgãos Participantes

5.3.1 As quantidades previstas para itens com preços registrados em atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora exclusivamente entre os órgãos e entidades participantes, incluindo-se o próprio gerenciador para as quantidades que houver estimado. O referido remanejamento dependerá de autorização formal do órgão gerenciador e de prévia anuência da autoridade competente do órgão que tiver seu quantitativo reduzido. Contudo, em caso de alteração do município de fornecimento do

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4687
Mov. 278

bem ou prestação do serviço, caberá ao fornecedor detentor da ata a opção de aceitar ou não a demanda remanejada, sendo expressamente vedado o uso desta regra para obras e serviços de engenharia, observado o disposto no art. 307A do Decreto n.º 10.086, de 2022.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 O cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos termos do disposto no art. 307 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

CLÁUSULA OITAVA - DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO

Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com o devido registro no Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços - GMS e publicação do resumo no Diário Oficial do Estado.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DÉCIMA — DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO PARTICIPANTE

10. Constituem obrigações do órgão participante, por meio de gestor próprio:
10.1. tomar conhecimento da ata de registro de preços e de suas eventuais alterações, com o objetivo de assegurar, quando de seu uso, o correto cumprimento de suas disposições;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4688
Mov. 278

10.2. emitir a ordem de compra no Sistema GMS, quando da necessidade da contratação, a fim de gerenciar os respectivos quantitativos na ata de registro de preços;
10.3. verificar a conformidade das condições registradas perante o mercado local, sobretudo em relação aos valores praticados, bem como assegurar-se que a contratação a ser feita ainda atenda aos seus interesses, informando ao órgão gerenciador eventuais desvantagens quanto à sua utilização;
10.4 zelar pelos atos relativos ao cumprimento das obrigações assumidas e aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação as suas próprias contratações;
10.5 registrar no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Sistema GMS eventuais irregularidades detectadas e penalidades aplicadas, após o devido processo legal;
10.6 providenciar as publicações no Portal Nacional de contratações Públicas e no sítio eletrônico oficial do Estado do Paraná e dos órgãos ou entidade demandante, quando couber.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ÓRGÃOS E ENTIDADES NÃO PARTICIPANTES OU INGRESSANTES
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata, observado o disposto nos arts. 314 e 316 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor e dos licitantes que mantiverem suas propostas, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, na sequência da classificação do certame, conforme o previsto no § 4.º do art. 298 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO
Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba – Foro Central de Curitiba – Estado do Paraná.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICIDADE
A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no portal da internet www.comprasparaná.pr.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA
O Pregão Eletrônico nº **1964/2025** é realizado pelo **Pregoeiro Josias Pereira da Cruz**, designado na Resolução SEAP nº **9.771/2025**, publicado no DIOE Executivo edição n.º 11948 de 22/07/2025.

Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

[SERVIDOR RESPONSÁVEL DO ÓRGÃO GERENCIADOR]

[PREGOEIRO RESPONSÁVEL PELA CONDUÇÃO DO PREGÃO]

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4689
Mov. 278

FORNECEDORES

LOTE/Item	CLASSIFICAÇÃO	RAZÃO SOCIAL	REPRESENTANTE LEGAL
01	1.º		
02	1.º		
03	1.º		

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4690
Mov. 278

Anexo VII.I da Ata de Registro de Preços

Cadastro de Reserva

(Dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação)

PROCESSO LICITATÓRIO PE 1964/2025 **PROTOCOLO 24.941.317-8**

FORNECEDOR			
CNPJ - NOME EMPRESA			
LOTE	**VALOR UNITÁRIO REGISTRADO**	**CARACTERÍSTICAS**	**COLOCAÇÃO**
X	R$ xx,xx	xxxx	
X	R$ xx,xx	xxxx	

FORNECEDOR			
CNPJ – NOME EMPRESA			
LOTE	**VALOR UNITÁRIO REGISTRADO**	**CARACTERÍSTICAS**	**COLOCAÇÃO**
X	R$ xx,xx	xxxx	
X	R$ xx,xx	xxxx	

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4691
Mov. 278

Anexo VII.II da Ata de Registro de Preços

Cadastro de Reserva

(Dos licitantes que mantiverem suas propostas, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação)

PROCESSO LICITATÓRIO PE 1964/2025 **PROTOCOLO 24.941.317-8**

FORNECEDOR			
CNPJ - NOME EMPRESA			
LOTE	**VALOR UNITÁRIO REGISTRADO**	**CARACTERÍSTICAS**	**COLOCAÇÃO**
X	R$ xx,xx	xxxx	
X	R$ xx,xx	xxxx	

FORNECEDOR			
CNPJ – NOME EMPRESA			
LOTE	**VALOR UNITÁRIO REGISTRADO**	**CARACTERÍSTICAS**	**COLOCAÇÃO**
X	R$ xx,xx	xxxx	
X	R$ xx,xx	xxxx	

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4692
Mov. 278

ANEXO VIII
MINUTA PADRÃO – CONTRATO DE FORNECIMENTO
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° [XXXXXXXX]

CONTRATANTE: [O ESTADO DO PARANÁ, através do órgão XXXXXXXX] ou [A ENTIDADE PÚBLICA], com sede no(a) XXXXXXXX, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º XXXXXXXX, neste ato representado(a) pelo(a) [CARGO E NOME DA AUTORIDADE], nomeado pelo Decreto n.º XXXXXXXX, inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXX.

CONTRATADO(A): [NOME], inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º XXXXXXXX, com sede no(a) XXXXXXXX, neste ato representado por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, e-mail XXXXXXXX e telefone XXXXXXXX.

O presente Contrato será regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022; pelo edital do Pregão Eletrônico **n.º 1964/2025** (protocolo n.º 24.941.317-8) do procedimento licitatório que originou o presente instrumento, com todos os seus anexos, pela proposta do licitante vencedor e pelas cláusulas e condições seguintes:

1 OBJETO:
Aquisição de **ARTIGOS DE HIGIENE PESSOAL**, conforme descrito no Termo de Referência.

Lote XXX	Descrição do objeto	Exigências complementares	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Item 1					R$	R$

2 FUNDAMENTO:
Este contrato decorre do Pregão Eletrônico **n.º 1964/2025**, objeto do processo administrativo n.º 24.941.317-8, com homologação publicada no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Estado n.º XXXXXXXX, de XXXXXXXX e conforme ato de autorização nas fls. [XXXX] deste protocolo.

3 FORMA DE FORNECIMENTO:
3.1 Os bens deverão ser fornecidos em tantas etapas quanto forem solicitadas, com intervalos definidos pela Administração e conforme descrito no Termo de Referência, nos endereços constantes no Anexo VI do edital.

4 PREÇO E VALOR DO CONTRATO:
4.1 O Contratante pagará ao Contratado os preços unitários previstos em sua proposta, que é parte integrante deste contrato:
4.2 O valor total do contrato é de R$ XX,XX (VALOR POR EXTENSO).
4.3 No preço pactuado estão inclusas todas as despesas necessárias à execução do objeto do contrato, inclusive tributos, encargos trabalhistas e despesas com transporte e locomoção.

5 DO REAJUSTE:
5.1 A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001, utilizando-se o índice **IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo)**.
5.1.1. A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado, **22 de janeiro de 2026, mapa de preços mov. 227**.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4693
Mov. 278

5.1.2 O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
5.1.3 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período enunciado no item 5.1.1.
5.1.4 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.
5.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.
5.3. Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.
5.4. A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

6. A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:
6.1 A responsabilidade pela gestão deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme item 6.3 deste Contrato, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas no art. 10 do Decreto n.º 10.086, de 2022.
6.2 A responsabilidade pela fiscalização deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme o item 6.3 deste, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas nos arts. 11 e 12 do Decreto n.º 10.086, de 2022.
6.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
6.4 A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

7. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO:
7.1 Os bens deverão ser entregues no local (Anexo VI), na forma, nos prazos e de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência (Anexo I), que integra o presente contrato para todos os fins.
7.2 O recebimento provisório será feito no local da entrega, no prazo máximo de **30 (trinta) dias**, a contar da data da entrega, de acordo com o contido no Termo de Referência.
7.3 O recebimento definitivo será feito no prazo de até **10 (dez) dias** da expedição do termo de recebimento provisório, depois de conferidos os itens recebidos, consignando eventuais intercorrências.
7.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **10 (dez) dias**, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8 FONTE DE RECURSOS:
8.1 A despesa correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:
Gestão/Unidade: (preencher conforme indicado na Declaração Orçamentária);
Fonte de Recursos: (preencher conforme indicado na Declaração Orçamentária);
Programa de Trabalho: (preencher conforme indicado na Declaração Orçamentária);
Elemento de Despesa: (preencher conforme indicado na Declaração Orçamentária);

9 VIGÊNCIA:
9.1 O contrato a ser firmado terá vigência de 12 meses, contados a partir da data de assinatura do respectivo contrato.
9.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.
9.1.2. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:
a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4694
Mov. 278

b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

10 OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.1 São obrigações do Contratado:

10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n. º 8.078, de 1990);

10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

10.1.6 manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n. º 14.133, de 2021;

10.1.10 deve cumprir com as exigências de reserva de cargos previstas em lei, bem como em outras normas específicas, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, art. 92, XVII, da Lei n° 14.133/2021.

10.1.11 as empresas contratadas adotarão as seguintes práticas de **sustentabilidade**:

10.1.11.1 Os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

10.1.11.2. Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

10.1.11.3. Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

10.1.11.4 Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

10.2 São obrigações do Contratante:

10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.
10.3 As Partes contratantes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/1992) e a Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e se comprometem a cumpri-las fielmente, por si e por seus sócios, administradores e colaboradores, bem como exigir o seu cumprimento pelos terceiros por elas contratados.

11 FORMA DE PAGAMENTO

11.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
11.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.
11.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeiro Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.
11.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.4.1 das Condições Gerais do Pregão.
11.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
11.4. As notas fiscais devem ser emitidas em nome do órgão contratante (pagador), informando o CNPJ e seu endereço, constando número da licitação, lote/item e validade dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
11.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4696
Mov. 278

forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \qquad I = \frac{6/100}{365} \qquad I = 0{,}00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO
12.1 Não haverá exigência de garantia contratual de execução por se tratar de objeto comum e de baixa complexidade.

13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
13.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
13.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:
a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;
13.3. O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.
13.4. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
13.4.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
13.5. Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
13.6 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022 e na Lei n.º 20.656, de 2021.
13.7 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.
13.8 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.
13.9 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

13.10 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública estadual.

14. CASOS DE EXTINÇÃO:
14.1 O presente instrumento poderá ser extinto:
14.1.1 por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta**;**
14.1.2 de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração; ou
14.1.3 por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.
14.2 No caso de rescisão consensual, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.
14.3 Os casos de extinção contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa ao Contratado.
14.4 O Contratado, desde já, reconhece todos os direitos da Administração Pública, em caso de extinção administrativa por inexecução total ou parcial deste contrato.

15. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:
15.1 Este contrato poderá ser alterado em qualquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da Lei Federal n.º 14.133 de 2021.
15.1.1 Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas compras.
15.2 É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:
a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e
c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.
15.3 Não será permitida a subcontratação do objeto.
15.4 Concluída a instrução do requerimento de reequilíbrio econômico-financeiro, a Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período.
15.5 As alterações previstas nesta cláusula serão formalizadas por termo aditivo ao contrato.

16. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
16.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
16.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
16.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos BENS especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
16.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
16.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

16.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
16.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
16.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
16.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
16.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
16.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Estado para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
16.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas na forma do § 1º do art. 10 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.
16.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas na forma dos artigos 11, 12 e 13 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.
16.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
16.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
16.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
16.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria-Geral do Estado, que poderá consultar a Procuradoria-Geral do Estado em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

17. DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1 Integram o presente contrato, para todos os fins: o edital da licitação e seus anexos e a proposta apresentada pelo Contratado durante a licitação.
17.2 Este contrato é regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 2022 e demais leis estaduais e federais pertinentes ao objeto do contrato, aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.
17.3 O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial do Estado do Paraná e no sítio eletrônico oficial, sem prejuízo de disponibilização da íntegra do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sistema GMS.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4699
Mov. 278

17.4 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba – PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Local e data

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas

1 – Nome:

2 – Nome:

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4700
Mov. 278

ANEXO IX
MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os fins dispostos no Pregão Eletrônico n.º **1964/2025**, sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme parágrafo 1º do artigo 18-A da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 188, de 2021.

( ) COOPERATIVA, nos termos do Art. 34, da Lei Federal nº 11488/2007.

DECLARA ainda:

1. Que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006;

2. Que não extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte no ano-calendário de realização da licitação, nos termos do § 2º do Art. 4º da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Local e data

_____
Representante Legal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls. 4701
Mov. 278

ANEXO X
DECLARAÇÃO LGPD.

XXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:

1.1. aqueles inerentes a documentos de identificação;

1.2. referentes a participações societárias;

1.3. informações inseridas em contratos sociais;

1.4. endereços físicos e eletrônicos;

1.5. estado civil;

1.6. eventuais informações sobre cônjuges;

1.7. relações de parentesco;

1.8. número de telefone;

1.9. sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;

1.10. informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.

2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.

3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

Local e data

_____
Representante Legal

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL. Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42. Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: **https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento** com o código: **c9bd6c9275980528a5a874af099de9b3**

ePROTOCOLO

PROTOCOLO INTEGRADO DO ESTADO
Fls 4701a
Mov. 278

Documento: **1EDITAL_PE_1964_2025.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Eloisa Marcia Xavier da Silva (XXX.667.639-XX)** em 31/03/2026 17:45 Local: SEAP/DECON/DL.

Inserido ao protocolo **24.941.317-8** por: **Jhonatan Fioravante** em: 31/03/2026 17:42.

Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento com o código: