



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2024

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a **CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA**, por meio do Departamento de Administração, sediada na Rua Visconde de Guarapuava, nº 311, bairro Centro, Pitanga - PR, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**Data da sessão: 28 de novembro de 2024, às 9h.**

**Local:** Portal de Compras do Governo Federal - [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras) - UASG 928160

**Canal de publicidade:** Portal da Transparência da Câmara Municipal de Pitanga PR, disponível em [www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br), e [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)

**Pregoeira:** Regiane Bobato (Portaria nº 43, de 23 de setembro de 2024).

### 1. DO OBJETO

- 1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de móveis planejados, divisórias e painéis de revestimento em MDF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será realizada em único item.
- 1.3. No caso de divergência entre a especificação contida neste edital e no sistema [compras.gov.br](http://compras.gov.br)-SIASG, prevalecerá a descrita neste edital.

### 2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**2.1.** O pagamento decorrente do objeto desta licitação correrá à conta dos recursos da seguinte dotação orçamentária:

01.001.01.031.0101.1.110

REEQUIPAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL

4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente

### 3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

**3.1** Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

**3.1.1.** Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

**3.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**3.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**3.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

**3.5.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, e para o



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.6.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.7. O impedimento de que trata o item 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.6.2 e 3.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. O disposto nos itens 3.6.2 e 3.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.11. A vedação de que trata o item 3.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

- 4.2.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.2.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 4.2.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 4.2.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.3. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).
- 4.4. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.2 ou 4.3 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.
- 4.5. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.
- 4.6. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.7. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.8. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.8.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.8.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.9. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.9.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.9.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.10. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.8 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.11. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.12. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, do seguinte campo:

a) Valor total;

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.6. Independentemente do percentual de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7 Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

## 6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,5% (meio por cento).

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. O modo de disputa adotado para o envio de lances no pregão eletrônico é o "aberto", onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.10.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.





# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

6.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.10.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.10.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.11. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.12. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.13. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.15. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.16. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.17. Em relação a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.17.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.17.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.17.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.18. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.18.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.18.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

- 6.18.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
- 6.18.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 6.18.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 6.18.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 6.18.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 6.18.2.2. empresas brasileiras;
- 6.18.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 6.18.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).
- 6.18.3. Não sendo possível a utilização de nenhum dos critérios estabelecidos no item 6.18.2, nos termos do Acórdão 723/2024 – Plenário do TCU, será utilizado sorteio.
- 6.19. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.19. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 6.20. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.21. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.22. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 6.23. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.24. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7. DA FASE DE JULGAMENTO

- 7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 3.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 7.1.1. SICAF;
- 7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- 7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#)).

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 4.3 deste edital.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. contiver vícios insanáveis;

7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## 8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação são:

### 8.1.1 Habilitação jurídica:

8.1.1.1 No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.1.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

8.1.1.3. No caso de sociedade empresária: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

8.1.1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

8.1.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.1.1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

8.1.1.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## 8.1.2. Regularidade fiscal e trabalhista:

a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho;

e) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

f) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.1.1 Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

## 8.1.3. Qualificação Econômico-Financeira

8.1.3.1 Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

## 8.1.4. Documentação Complementar:

8.1.4.1. Declaração Unificada, conforme Anexo III;

8.2. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.3. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.4. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia, desde que seja possível a verificação de sua autenticidade.





# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

8.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

8.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

8.10.2. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

8.10.3. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

8.11. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.11.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.12. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.12.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.13. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64, e IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

8.13.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

8.13.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.14. Na análise dos documentos de habilitação, a equipe de apoio poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.11.1.

8.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

8.18. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

9.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico: [www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br).

## 10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.2.4. apresentar proposta em desacordo com as especificações do edital;

10.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

10.1.5. fraudar a licitação;

10.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

- 10.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento.
- 10.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 10.2 Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
  - 10.2.1. advertência;
  - 10.2.2. multa;
  - 10.2.3. impedimento de licitar e contratar e
  - 10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:
  - 10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.
  - 10.3.2. as peculiaridades do caso concreto
  - 10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes
  - 10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública
  - 10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
  - 10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
  - 10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Pitanga, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

- 10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.
- 10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 10.14 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## 11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.
- 11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte endereço: [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)
- 11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.
- 11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 12. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

- 12.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 12.2. O adjudicatário terá o prazo de cinco dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 12.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de cinco dias, a contar da data de seu recebimento.
- 12.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 12.4. O prazo de vigência da contratação é estabelecido no termo de referência.
- 12.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 12.6. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
- 12.7. Na assinatura do contrato será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.





# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

12.8. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

## 13. DA VISTORIA

13.1. O licitante poderá vistoriar o local onde montados os móveis, divisórias e painéis de revestimento até o segundo dia útil anterior à data fixada para a abertura da sessão pública, com o objetivo de inteirar-se das condições e grau de dificuldades existentes, mediante prévio agendamento de horário junto ao Departamento de Administração, pelo telefone (42) 3646-3443, de segunda a sexta-feira, das 08h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h.

13.1.1. Tendo em vista a faculdade da realização da vistoria, os licitantes não poderão alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldades existentes como justificativa para se eximirem das obrigações assumidas ou em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços em decorrência da execução do objeto deste Pregão.

## 14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.

14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

14.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

14.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico [www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br), e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço Rua Visconde de Guarapuava, nº 311, bairro Centro, Pitanga - PR, nos dias úteis, no horário das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

14.12. Fica eleito o Foro da Comarca de Pitanga, Estado do Paraná, para serem dirimidas possíveis dúvidas e questões oriundas desta licitação.

14.13. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) Anexo I - Termo de Referência;
- b) Anexo II – Modelo de Proposta de Preço;
- c) Anexo III - Modelo de Declaração Unificada;
- d) Anexo IV - Minuta do Contrato;
- e) Anexo V – Projeto Arquitetônico;
- f) Anexo VI – Memorial Descritivo.

Pitanga, 11 de novembro de 2024.

Valdomiro Rodrigues de Lima  
Presidente



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2024

### 1. OBJETO

- 1.1. O objeto do presente procedimento é a contratação de empresa especializada no fornecimento de móveis planejados, divisórias e painéis de revestimento em MDF.
- 1.2. Conforme disposto no art. 6º, XIII, da Lei n. 14.133/2021, o bem objeto do presente Termo de Referência classifica-se como bem comum por apresentar padrão de desempenho e qualidade que pode ser objetivamente definido pelo edital e anexos, por meio de especificações usuais de mercado.

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação de um fornecedor de móveis planejados, divisórias e painéis é essencial para promover a manutenção, melhorar a funcionalidade e eficiência do espaço e dos móveis de uso por vereadores e servidores nas salas administrativas, além dos corredores de uso comum. Com móveis personalizados, é possível otimizar o layout para atender às necessidades específicas de móveis de cada ambiente, que são os gabinetes de vereadores, as salas de assessoria e atendimento, de controladoria interna, procuradoria, finanças, contabilidade, setor administrativo, Direção geral, sala de som e informática e a cozinha. Ainda, há a necessidade urgente de organizar o espaço para acomodar os materiais produzidos pela Câmara, tais como leis, projetos, protocolos, publicações, fotos e cerimoniais, documentos orçamentário e financeiro. Infelizmente, a ação de chuvas e umidade infiltrou no imóvel colaborando para deteriorar em boa parte os móveis existentes, que foram adquiridos há pelo menos 15 anos. Móveis planejados com materiais de qualidade, como o MDF, podem oferecer resistência à umidade e garantir uma maior longevidade, além de criar um espaço organizado e funcional. A partir dessas necessidades buscamos informações com diversos profissionais da área de arquitetura, e também com todos os servidores do legislativo, para identificarmos a melhor maneira de solucionar o problema da falta de espaço e aprimorar a disposição de mobiliário. Com base no exposto, e com estas justificativas, a contratação de um fornecedor de móveis planejados é uma decisão acertada pois substitui o mobiliário deteriorado e as divisórias antigas por soluções contemporâneas em MDF; cria um layout que facilita a distribuição de mobiliário e a interação entre os vereadores, servidores e público em geral, promovendo um fluxo de trabalho mais eficiente além de refletir cuidado com a imagem institucional e qualidade de vida aos vereadores e servidores.

### 3. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

- 3.1. O objeto desta contratação está descrito detalhadamente no projeto arquitetônico e no memorial descritivo.

### 4. DA EXECUÇÃO

- 4.1. O prazo de execução do contrato será de 90 (noventa) dias, contados a partir do envio da ordem de serviço ou nota de empenho, podendo ser prorrogada, mediante a anuência da Câmara, desde que comprovada a justa motivação.
- 4.2. A entrega e instalação dos produtos deverá ocorrer nas dependências da Câmara Municipal.
- 4.3. Os produtos devem ser entregues conforme especificações constantes do projeto arquitetônico, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais.
- 4.4. Fica reservado à Câmara Municipal o direito de não aceitar o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes neste termo e projeto arquitetônico apresentado, podendo aplicar as sanções previstas ou rescindir a contratação.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## 5. CRITÉRIO DE SELEÇÃO

5.1. O fornecedor será selecionado por meio do critério de menor preço.

## 6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. O contratado deverá atender aos requisitos de habilitação e qualificação técnica estabelecidos na Lei Federal nº 14.133/21.

6.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

6.3. O prazo de garantia contratual é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

6.4. Não haverá exigência da garantia da contratação de que tratam os artigos 96 e seguintes da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

## 7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

a) não produziu os resultados acordados;

b) deixou de executar, ou não executou com a qualidade mínima exigida o objeto contratado.

7.2. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará a entrega do produto solidificado.

7.3. Os produtos ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.4. O pagamento será realizado através de boleto ou transferência bancária para banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.5. O prazo para liquidação e pagamento será de até 15 (quinze) dias a contar do aceite da nota fiscal.

7.6. Quando da emissão da nota fiscal/fatura, a contratada deverá destacar o valor das retenções dos tributos cabíveis ou, se for o caso, apresentar declaração nos termos da Instrução Normativa da Secretaria da Receita Federal vigente.

7.7. Correrão por conta da contratada todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciárias decorrentes da contratação.

7.8. A contratada deverá fazer constar na Nota Fiscal correspondente o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

7.9. A Câmara Municipal de Pitanga poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela contratada.

## 8. ESTIMATIVA DO CUSTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1. O valor estimado para a contratação é de R\$ 320.000,00 (trezentos e vinte mil reais).

8.2. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta do seguinte recurso específico consignado no orçamento da Câmara Municipal de Pitanga:

01.001.01.031.0101.1.110

REEQUIPAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL

4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente

## 9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Executar o objeto deste instrumento de acordo com Termo de Referência, e demais cláusulas contratuais, dentro dos padrões de qualidade exigidos.

9.2. Instruir a execução do objeto do contrato com as notas fiscais correspondentes;

9.3. Cumprir todas as leis e posturas federais, estaduais e municipais pertinentes e responsabilizar-se por todos os prejuízos decorrentes de infrações a que houver dado causa.





# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
[www.pitanga.pr.leg.br](http://www.pitanga.pr.leg.br) [camara@pitanga.pr.leg.br](mailto:camara@pitanga.pr.leg.br)

9.4. Assumir, com exclusividade, todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do objeto do Contrato, bem como as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado.

9.5. Responder perante a contratante e terceiros por eventuais prejuízos e danos decorrentes de sua demora ou de sua omissão, na execução do Contrato.

9.6. Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou contratados, bem como se obrigar por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento do Contrato.

9.7. Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer do cumprimento do contrato.

9.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

9.9. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

9.10. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta.

9.11. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

9.12. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Câmara a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

## 10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do objeto.

10.2. Efetuar o pagamento devido à Contratada, na forma estabelecida neste Termo, após a emissão e aceitação da Nota Fiscal Eletrônica.

10.3. Oferecer todas as condições e informações necessárias para que a Contratada possa executar o objeto dentro das especificações exigidas neste Termo de Referência.

10.4. Notificar, por escrito, a Contratada na ocorrência de eventuais falhas no curso de execução do contrato, aplicando, se for o caso, as penalidades previstas em lei.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## **ANEXO II** **MODELO DE PROPOSTA<sup>1</sup>**

### **INFORMAÇÕES**

Firma/Denominação: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Responsável legal: \_\_\_\_\_  
Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta: \_\_\_\_\_  
Pix: \_\_\_\_\_

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
01		

Declaro conhecer a legislação de referência deste certame e que os produtos serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, e que o aceite em todos os termos, inclusive quando ao pagamento.

Declaro, ainda, que nos preços indicados acima estão inclusos todos os custos, benefícios, encargos, tributos e demais contribuições pertinentes.

Declaro, por fim, cumprir todas as normas legais e regulamentares relativas à documentação, obtendo todas as autorizações que se fizerem necessárias junto aos órgãos públicos competentes.

Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.

Local, data  
Carimbo da empresa  
Nome e cargo da pessoa que assina.  
Assinatura

<sup>1</sup>Obs.: Esta proposta deverá ser assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s). É dispensado o reconhecimento de firma.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## ANEXO III

### MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA<sup>2</sup>

Pregão Eletrônico nº 5/2024

[NOME EMPRESARIAL/DENOMINAÇÃO DA LICITANTE], inscrita no CNPJ/MF sob o nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, declara:

a) sob as penas do art. 299 do Código Penal, que se enquadra na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, bem assim que inexistem fatos supervenientes que conduzam ao seu desenquadramento desta situação [se ostentar essa condição];

a.1) que no ano-calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

b) para os fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos de idade;

c) que até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

d) que não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público;

e) não possuir no quadro societário e de empregados, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;

f) comprometer-se durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, a manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

g) que não está impedido de licitar ou contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas;

h) que não possui administrador ou sócio com poder de direção, familiar<sup>3</sup> de detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou contratação ou de autoridade hierarquicamente superior no âmbito do órgão contratante;

i) que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e compromete-se a garantir, por seu representante legal ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, zelando pela sua proteção e responsabilizando-se pelos danos a que der causa, observado o disposto nos arts. 7º, 11 e 14, todos da LGPD.

Local, data

Carimbo da empresa / Nome e cargo da pessoa que assina.

<sup>2</sup>Obs.: Esta declaração deverá ser assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s). É dispensado o reconhecimento de firma.

<sup>3</sup>Para os fins do disposto neste item, considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau (art. 5º, inciso V, da Lei Federal nº 12.813, de 16 de maio de 2013 e art. 2º, inciso III, do Decreto Federal nº 7.203, de 04 de junho de 2010, aqui aplicados por analogia, e Súmula Vinculante/STF nº 13);



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## ANEXO IV

### MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

**CONTRATO Nº-----/2024**

**Contrato administrativo entre a Câmara Municipal  
de Pitanga - PR e ----- conforme pregão ele-  
trônico nº 5/2024**

A Câmara Municipal de Pitanga, órgão da administração municipal direta, com inscrição no CNPJ sob nº 77.778.652/0001-86, sediada à Rua Visconde de Guarapuava, 311, Centro Administrativo 28 de Janeiro, Pitanga - PR, devidamente representada pelo seu Presidente Sr. Valdomiro Rodrigues de Lima, portador de RG nº 5.362.396-4 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 669.314.369-53, residente e domiciliado nesta cidade, doravante neste contrato denominada simplesmente de CONTRATANTE; e de outro lado \_\_\_\_\_, denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, assim como pelas condições constantes do edital do pregão eletrônico nº 5/2024, pelos termos da proposta da contratada e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada no fornecimento de móveis planejados, divisórias e painéis de revestimento em MDF.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO E REAJUSTE**

A contratada se obriga a entregar serviço, objeto deste Contrato, pelo preço certo e ajustado de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

§ 1º O preço será fixo.

§ 2º No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, bem como taxas de licenciamento, administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

a) O presente contrato terá vigência de 120 (cento e vinte) dias, contados de sua assinatura, podendo ser prorrogado a critério das partes e o prazo de execução do objeto é de 90 (noventa) dias, contados a partir do recebimento da ordem de serviço ou nota de empenho, podendo ser prorrogado, mediante a anuência da Câmara, desde que comprovada a justa motivação.

b) a montagem e entrega do objeto deverá ser realizada no prédio da Câmara e no horário de expediente, das 8:30h às 11:30h e das 13:30h às 17h. Caso a contratada necessite fazer em horário diverso, deve solicitar autorização da presidência.

#### **CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

As condições de pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo do aviso de contratação direta.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA INDICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS**

Os recursos financeiros para o cumprimento do presente contrato ficarão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.001.01.031.0101.1.110





# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

## REEQUIPAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL

4.4.90.52.00.00 Equipamentos e Material Permanente

### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

As obrigações da contratante e da contratada são aquelas previstas no termo de referência, anexo do aviso de contratação direta

### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES E PENALIDADES

a) Ocorrendo atraso injustificado no cumprimento parcial das obrigações objeto desta licitação, será aplicada à CONTRATADA multa moratória de valor equivalente a 0,2% (zero vírgula dois por cento), sobre o valor total, por dia de atraso. Os períodos inferiores a 24 (vinte e quatro) horas, equivalerão a um dia de atraso.

b) Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Câmara de Vereadores de Pitanga, poderá, garantida a prévia defesa aplicar à contratada as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021; sendo que em caso de multa esta corresponderá a 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

§ 1º As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

§ 2º As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

### CLÁUSULA OITAVA - OS CASOS DE RESCISÃO

É deferido ao contratante o direito de rescisão do presente contrato, sempre que ocorrer os seguintes casos:

- a) Violação das obrigações assumidas;
- b) Fraude ou execução incorreta do objeto deste contrato sem justa causa;
- c) Demais dispositivos previstos na Lei nº 14.133/2021 e descumprimento das exigências do edital do pregão eletrônico nº 5/2024.

### CLÁUSULA NONA – DA PRESTAÇÃO DO OBJETO

A prestação do objeto dar-se-á em estrita obediência ao edital e seus anexos, ao projeto, memorial descritivo e proposta da contratada.

### CLÁUSULA DÉCIMA– DA FISCALIZAÇÃO

a) A prestação do objeto será acompanhada pelo fiscal e/ou gestor de contrato nomeados, nos termos do art. 117 da Lei 14.133/2021, sendo os referidos serviços/objeto aceitos e pagos quando verificado que a execução foi realizada de forma integral e com boa qualidade.

b) O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

c) A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos, podendo ser auxiliado pelo autor do projeto, que atuará como fiscal técnico.

d) O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

e) O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

f) O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.



# CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106  
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná  
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br

- g) O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Câmara ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.
- h) Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- i) A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Câmara a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.
- j) Fica reservado à Câmara Municipal o direito de não aceitar o objeto em desacordo com as especificações e condições constantes neste termo, podendo aplicar as sanções previstas ou rescindir a contratação.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

- a) Fazem parte integrante deste contrato todas as condições estabelecidas no aviso de contratação direta e anexos, bem como a proposta da Contratada.
- b) Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 14.133/2021.
- c) Atendida a conveniência administrativa, fica a proponente vencedora obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o art. 125 da Lei nº 14.133/2021.
- d) A Contratada deverá fornecer, sempre que a data de validade expirar, todas as certidões solicitadas para habilitação, especialmente a Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, do FGTS e de Débitos Trabalhistas, sob pena da não liberação do pagamento, caso não sejam reapresentadas.
- e) A Contratada deverá reapresentar os documentos habilitatórios que sofrerem alteração durante a vigência do contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca da Cidade de Pitanga- PR, para dirimir dúvidas e os casos omissos, que porventura surgirem.

Pitanga, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Câmara Municipal de Pitanga

\_\_\_\_\_  
Contratada



1 PLANTA BAIXA SALAS  
1 : 100

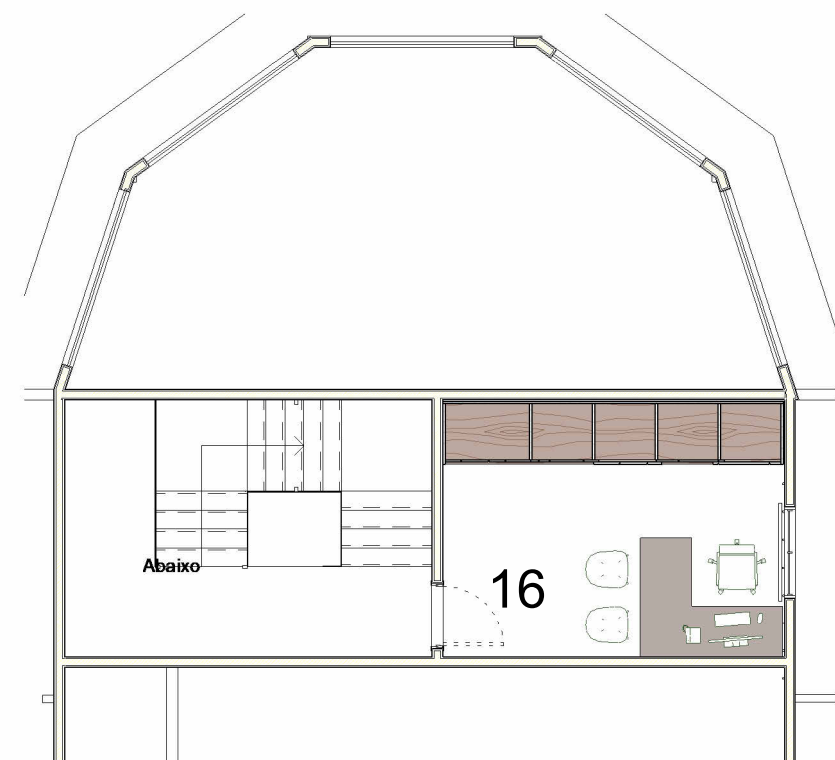
MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS POR AMBIENTE		
1	SALA DE REUNIÃO	DIVISÓRIAS
2	ADMINISTRATIVO	1 MESA L COM FLOREIRA 1 MESA SIMPLES COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO DUAS PORTAS 1 DIVISÓRIA
3	ASSESSORIA	1 MESA L COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS
4	SALA DE ATENDIMENTO 1	1 ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE 1 DIVISÓRIA
5	SALA DE ATENDIMENTO 2	1 ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE
6	SALA DE ATENDIMENTO 3	1 ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE 1 DIVISÓRIA
7	CONTROLE INTERNO	1 MESA SIMPLES COM FLOREIRA 1 MESA GRANDE COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS 1 DIVISÓRIA
8	JURIDICO	1 ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS 1 MESA GRANDE L COM FLOREIRA
9	DIREÇÃO	1 MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO 1 ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS
10	ARQUIVO	1 ARMÁRIO DE ARQUIVO
11	LEGISLATIVO RH	2 MESAS L COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO DUAS PORTAS
12	CONTABILIDADE	1 MESA L COM FLOREIRA 1 MESA GRANDE COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR
13	LICITAÇÃO	1 MESA L COM FLOREIRA 1 MESA GRANDE COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR
14	FINANÇAS	1 MESA L COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO DUAS PORTAS 1 ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR
15	COZINHA	3 ARMÁRIOS SUSPENSOS DUAS PORTAS 1 BANCADA EM L PARA CUBA 1 MÓVEL DE GELADERIA 1 BANCADA MESA 1 ARMÁRIO INFERIOR PARA ELETRODOMESTICOS 2 GAVETEIROS 1 NICHOS SOB ARMARIOS SUSPENSOS
16	INFORMATICA/SOM	1 ARMÁRIO/ ARQUIVO GRANDE
17	CIRCULAÇÃO 01	DIVISÓRIAS COM PORTAS
18	CIRCULAÇÃO 02	DIVISÓRIAS COM PORTAS

A MESA EM L COM FLOREIRA POSSUI MAIS DE UMA UNIDADE A SER EXECUTADA, MUDANDO SOMENTE A POSIÇÃO OU LADO DO MÓVEL. NA PRANCHA DE DETALHAMENTO POSSUI UMA NOTA INFORMANDO A QUANTIDADE E O LADO QUE DEVE SER EXECUTADO.

FAVOR. PREVIAMENTE A EXECUÇÃO DOS MÓVEIS, CONFIRMAR PELA PLANTA BAIXA LOCALIZADA ACIMA, O LADO QUE CADA MESA DEVE SER EXECUTADO

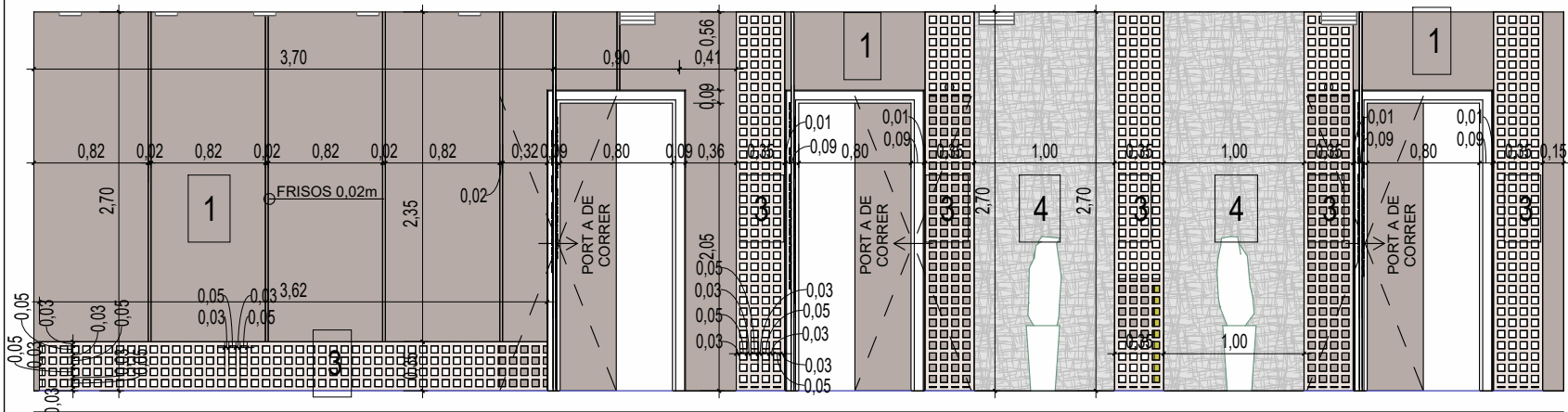
ARQUI - QUADRO GERAL DE PORTAS					
Nº	Dimensões		Acabamento	Tipo	Qt de
	Larg.	Altura			
P01	0,900	2,100	MDF OU MADEIRA COR MARRON CLARO- MDF CANELA	DE CORRER UMA FOLHA, COMPLETO COM GUARNIÇÕES	12 Não
P02	1,000	2,100	VÃO	PREVER ABERTURA NA DIVISÓRIA PARA ACESSO AOS BANHEIROS	1 Não
P03	0,700	2,100	MDF OU MADEIRA COR MARRON CLARO- MDF CANELA	DE CORRER UMA FOLHA, COMPLETO COM GUARNIÇÕES	1 Não



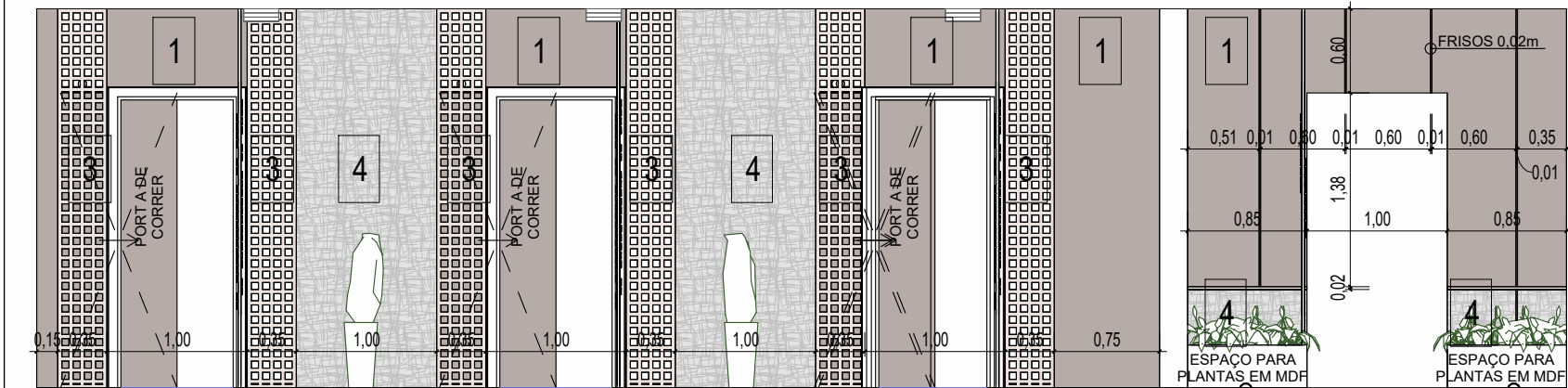
2 PLANTA BAIXA PAVIMENTO SUPERIOR  
1 : 100

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 01 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA: INDICADA
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQUEURB	DATA: 10/2024

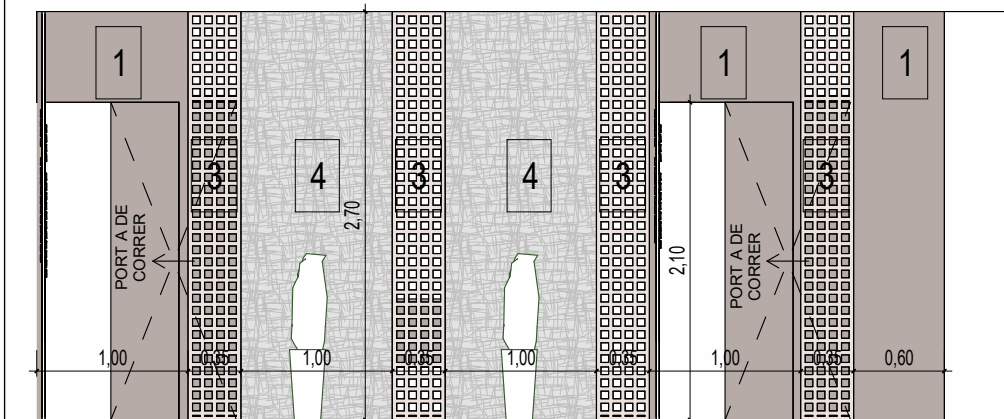




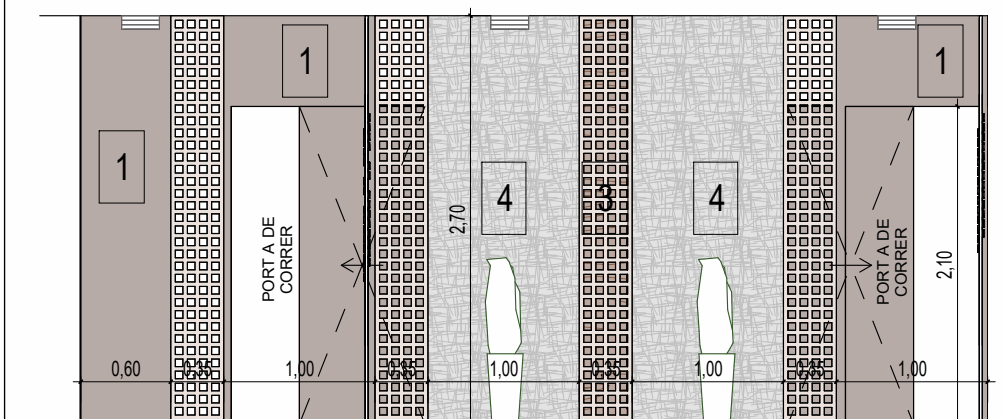
2 VISTA 01  
1 : 50



3 VISTA 02  
1 : 50



4 VISTA 03  
1 : 50

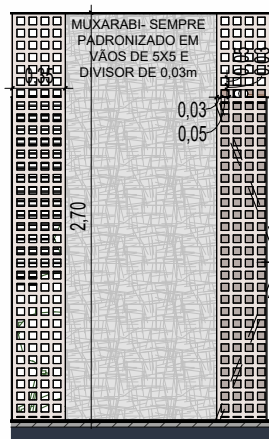


5 VISTA 04  
1 : 50

DIMENSÕES INDICADAS NA PLANTA BAIXA AO LADO

MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

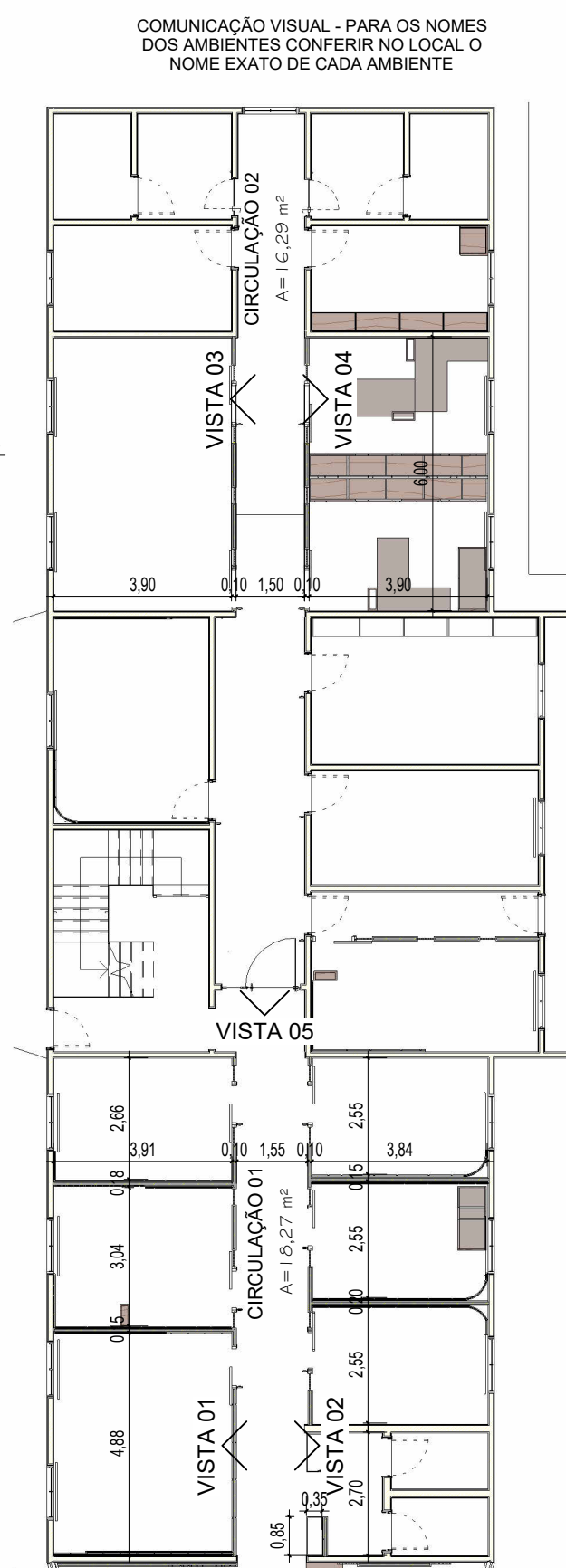
7 COMUNICAÇÃO VISUAL  
1 : 50



6 DETALHE MUXARABI  
1 : 50

TODAS AS DIVISÓRIAS DEVERÃO SER EXECUTADAS EM CAMADAS SENDO ELAS AS LATERAIS COM COR OU TEXTURA CONFORME INDICADO EM CADA DETALHE INSERIDO NAS PRANCHAS, E NO CENTRO CHAPA DE MDF CRU DE 8cm. ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO EM AÇO GALVANIZADO. O MUXARABI PODERA SER FEITO NA FORMA DE SOBREPOSIÇÃO DE PEÇAS ONDE OS MDFS VERTICAIS SEJAM COLADOS ACIMA DOS HORIZONTAIS, TRANSPASSADO, NÃO NECESSARIAMENTE ENCAIXADO CADA PEÇA.

1 PLANTA BAIXA - DIVISÓRIAS CIRCULAÇÃO  
1 : 150



COMUNICAÇÃO VISUAL - PARA OS NOMES DOS AMBIENTES CONFERIR NO LOCAL O NOME EXATO DE CADA AMBIENTE

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQUEURB

FOLHA:  
02 / 55

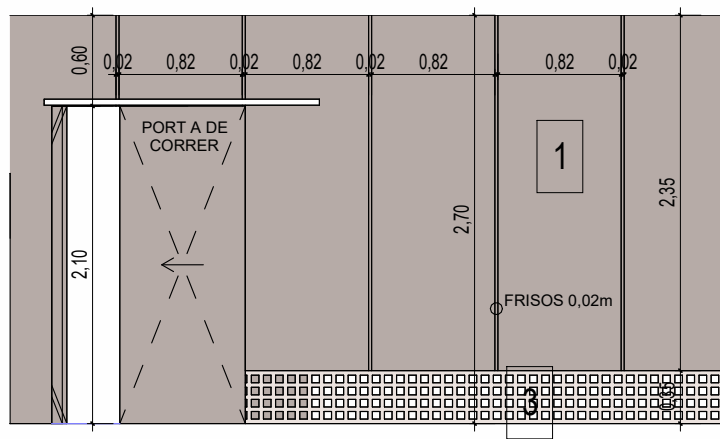
ESCALA:  
INDICADA

DATA:  
10/2024

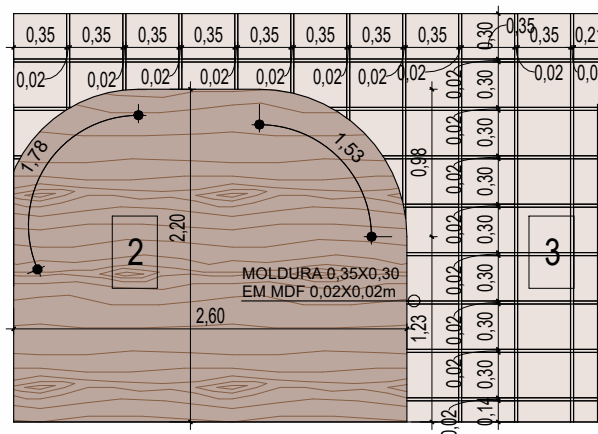




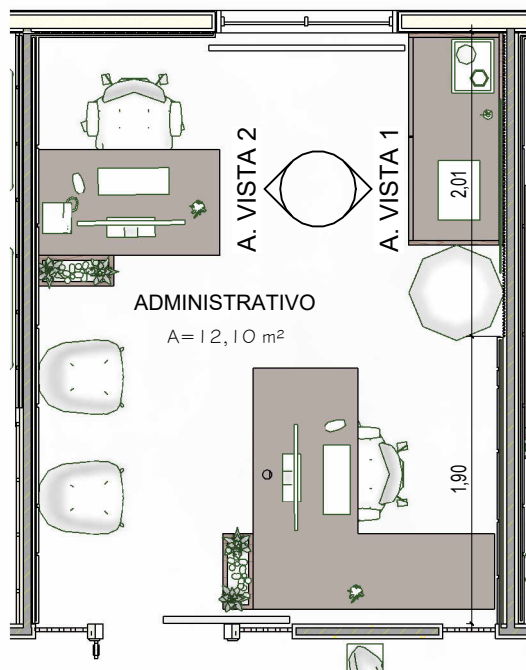
## 1 DIVISÓRIAS SALA DE REUNIÃO 1 : 50



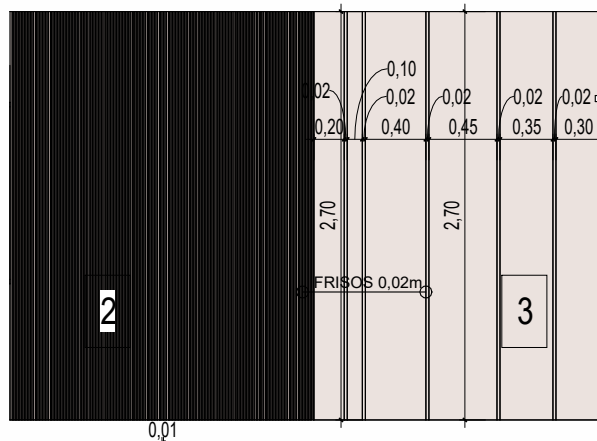
②  $\frac{R. VISTA 1}{1 : 50}$



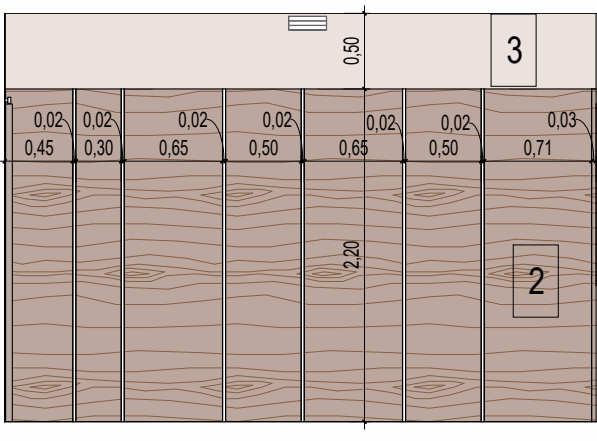
③  $\frac{R. VISTA 2}{1 : 50}$



# 1 DIVISÓRIA ADMINISTRATIVO 1 : 50



# 2 A. VISTA 1 1 : 50

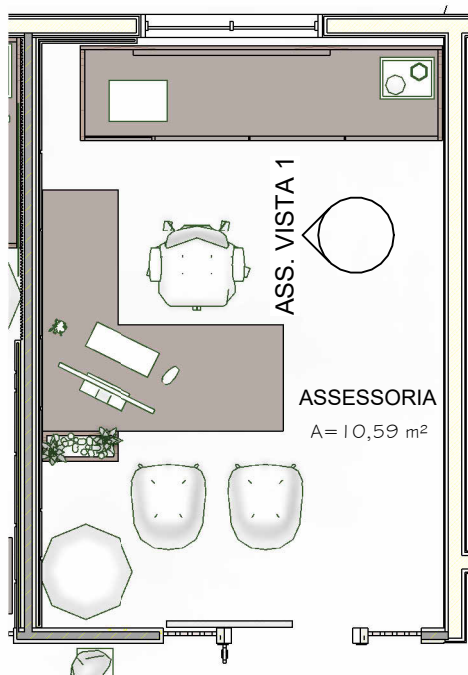


# 3 A. VISTA 2 1 : 50

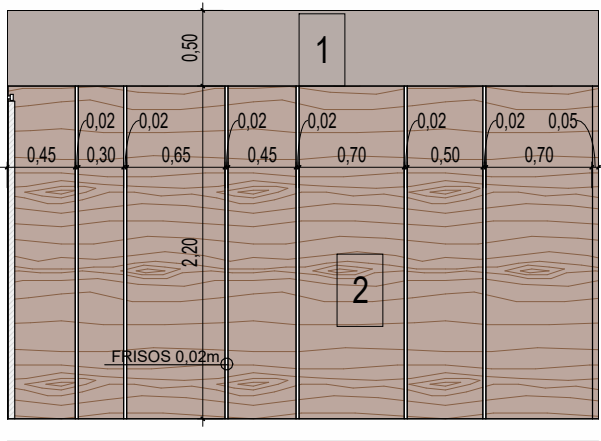
ADMINISTRATIVO
1 MESA L COM FLOREIRA 1 MESA SIMPLES COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO DUAS PORTAS 1 DIVISÓRIA

MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 04 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQUEURB	DATA: 10/2024



1 **DIVISÓRIA ASSESSORIA**  
1 : 50

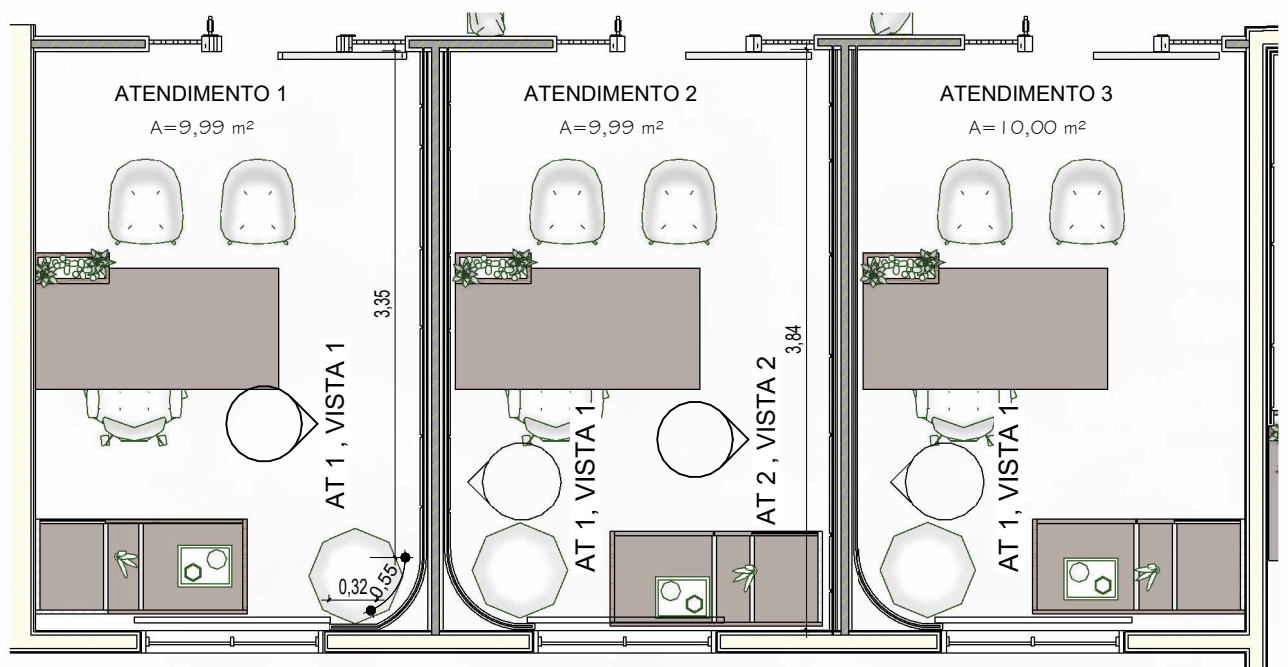


2 **ASS. VISTA 1**  
1 : 50

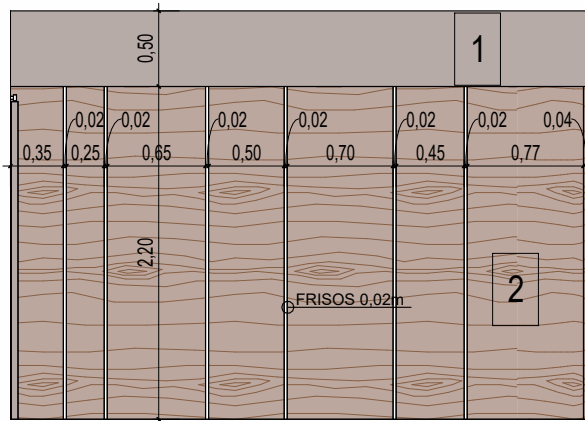
ASSESSORIA
1 MESA L COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS

MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

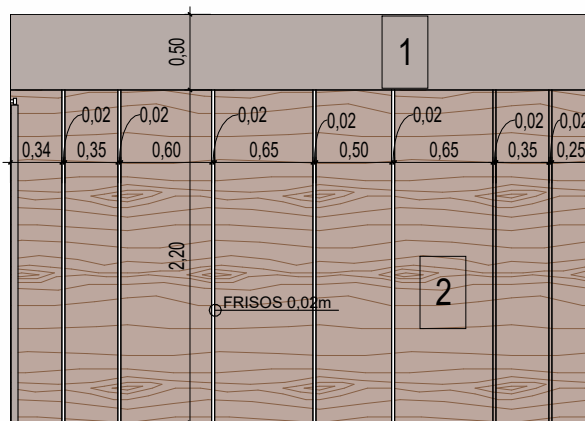
MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 05 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



# 1 DIVISÓRIA ATENDIMENTO 1, 2, 3 1 : 50



## 2 AT 1, VISTA 1 1 : 50



## 3 AT 2, VISTA 2 1 : 50

MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

ATENDIMENTO 1, 2, 3
3 ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE 2 DIVISÓRIA

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

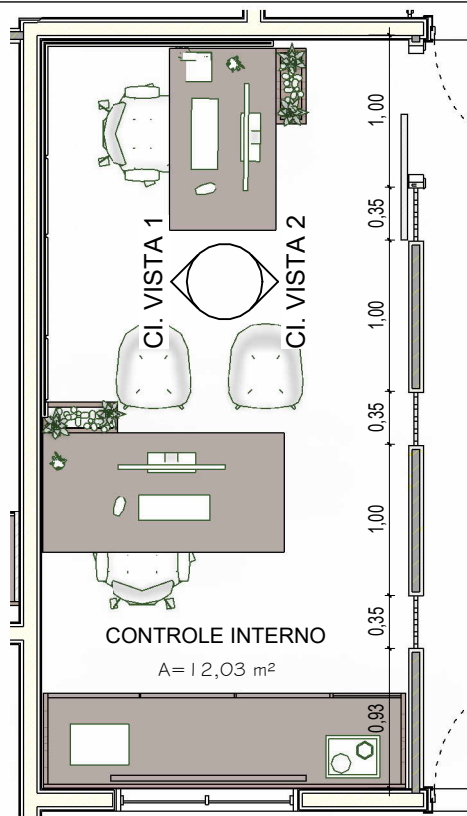
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
06 / 55

ESCALA:

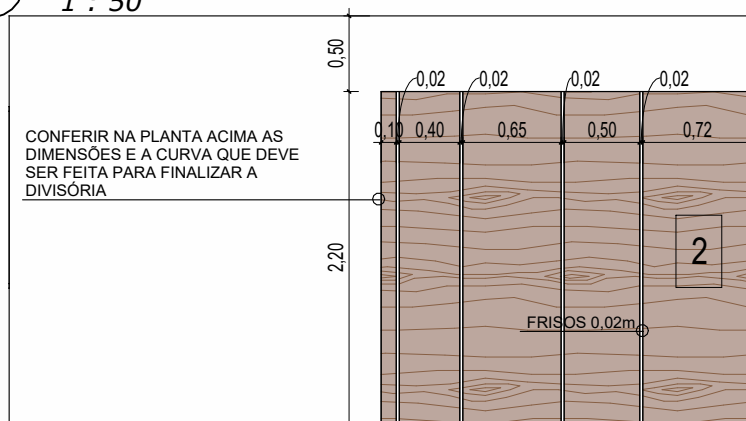
DATA:  
10/2024



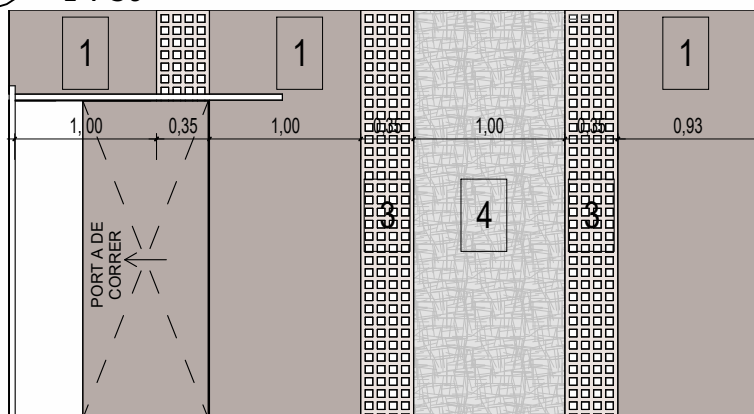


MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

## 1 DIVISÓRIA CONTROLE INTERNO 1 : 50



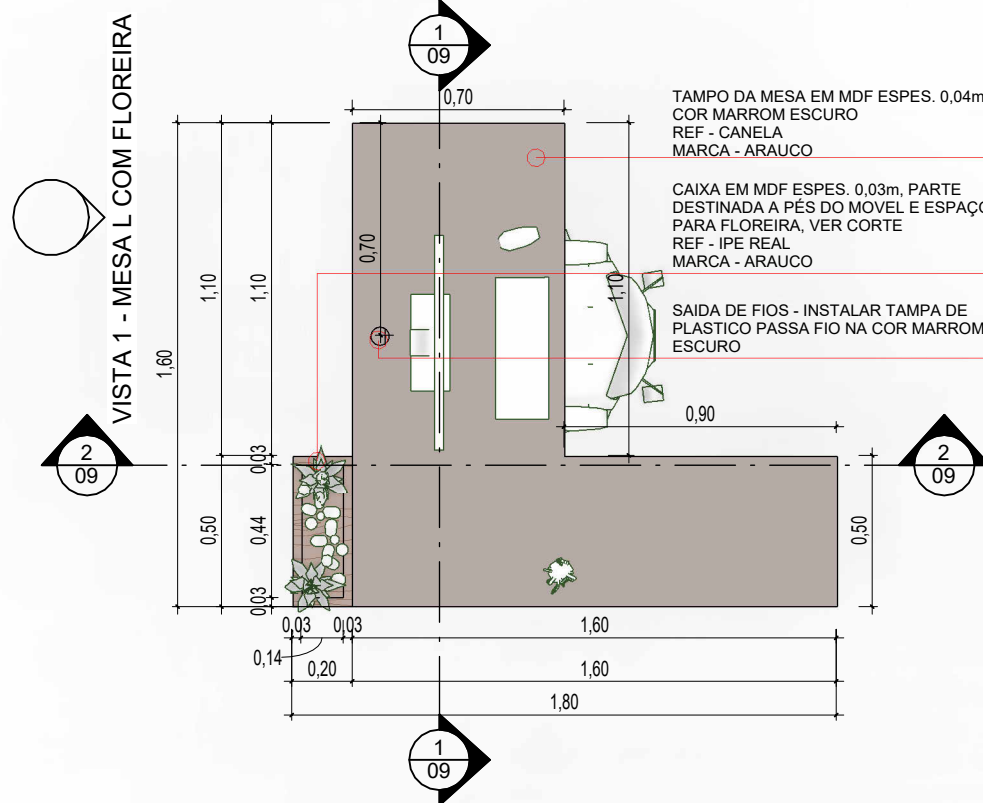
## 2 CI. VISTA 1 1 : 50



## 3 CI. VISTA 2 1 : 50

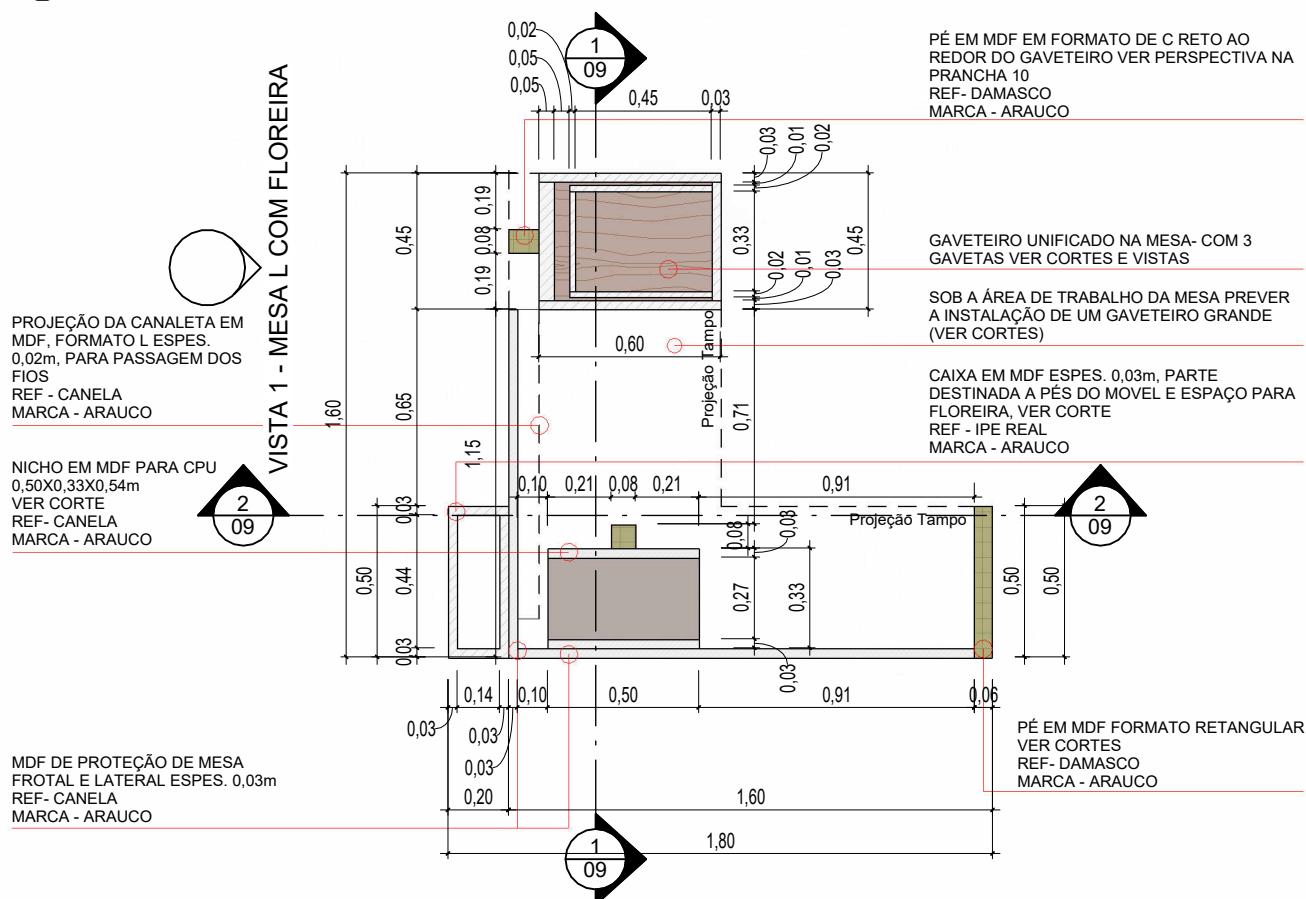
CONTROLE INTERNO
1 MESA SIMPLES 1 MESA GRANDE COM FLOREIRA 1 ARMÁRIO 3 POTAS E GAVETAS 2 DIVISÓRIAS

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 07 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



MESA L COM FLOREIRA - TOTAL - 8 UNIDADES  
2 COM O L PARA O LADO DITEIRO  
5 COM O L PARA O LADO ESQUERDO

1 **MESA L COM FLOREIRA**  
1 : 25



2 **PLANTA BAIXA - MESA L COM FLOREIRA**  
1 : 25

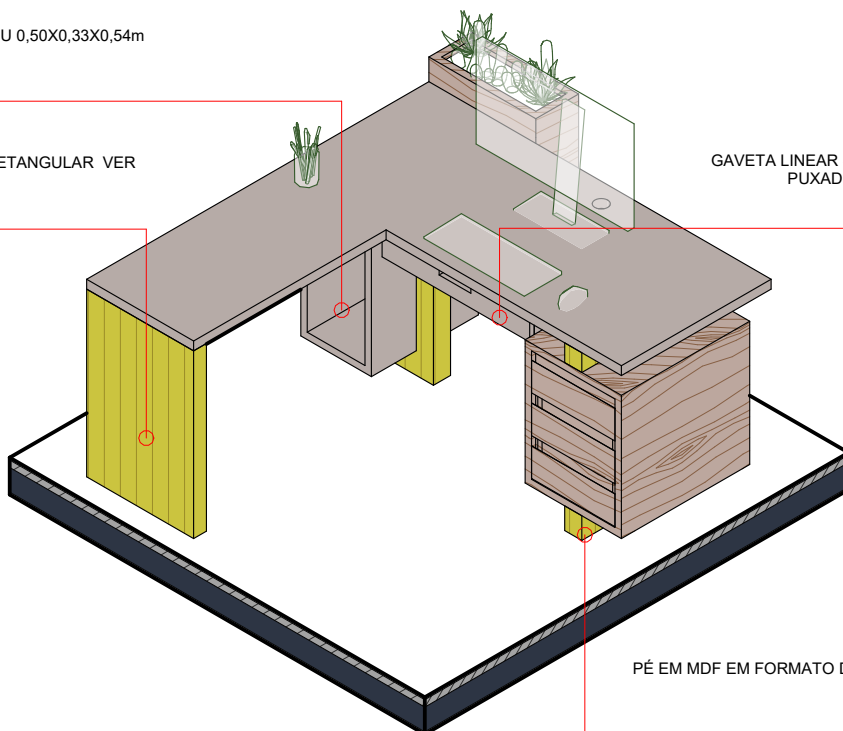
MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA	FOLHA: 08 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA	MAYCON BARBOZA	ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	CAU - A 284851 1	DATA: 10/2024
	@MB.ARQEURB	



NICHO EM MDF PARA CPU 0,50X0,33X0,54m  
VER CORTE  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

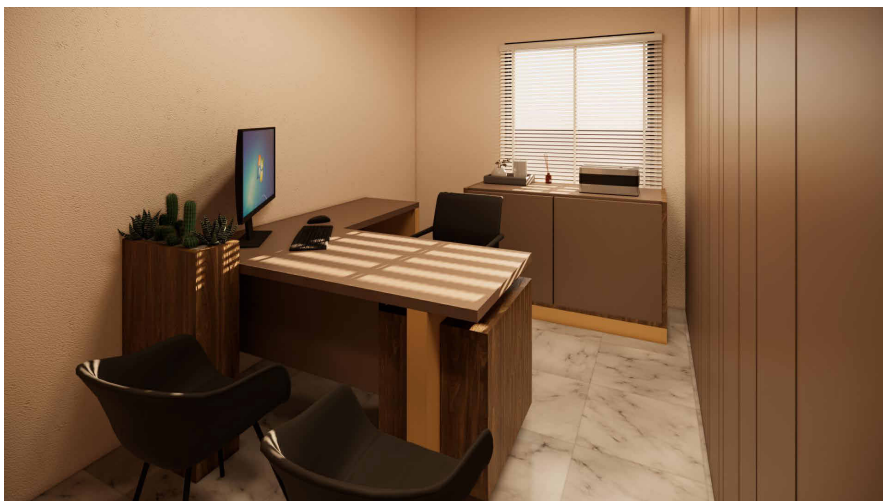
PÉ EM MDF FORMATO RETANGULAR VER  
CORTES  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

GAVETA LINEAR SOB AREA DE TRABALHO,  
PUXADOR TIPO CAVA EMBUTIDO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO



PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO AO REDOR DO  
GAVETEIRO  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

## 1 PERSPECTIVA - MESA L COM FLOREIRA



### MATERIAIS E ACABAMENTOS

1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

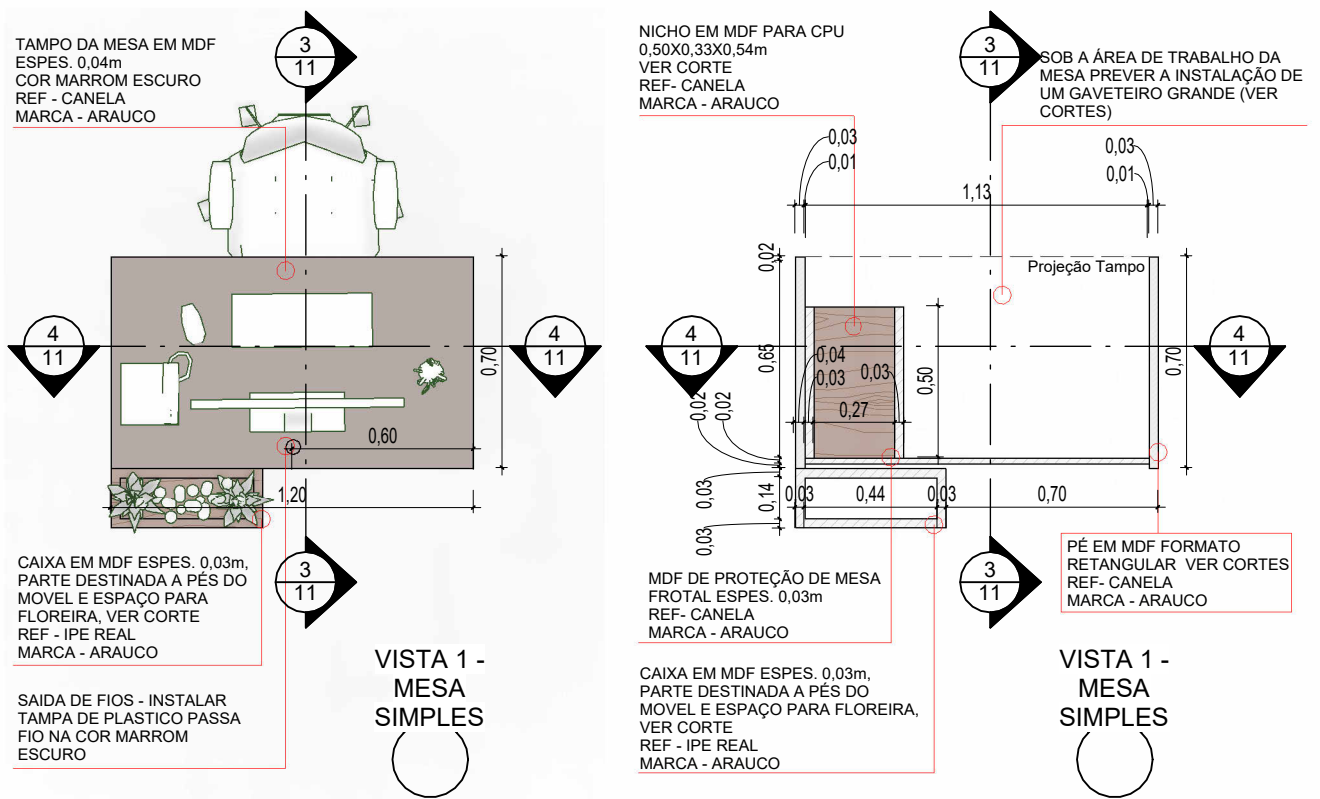
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
10 / 55

ESCALA:

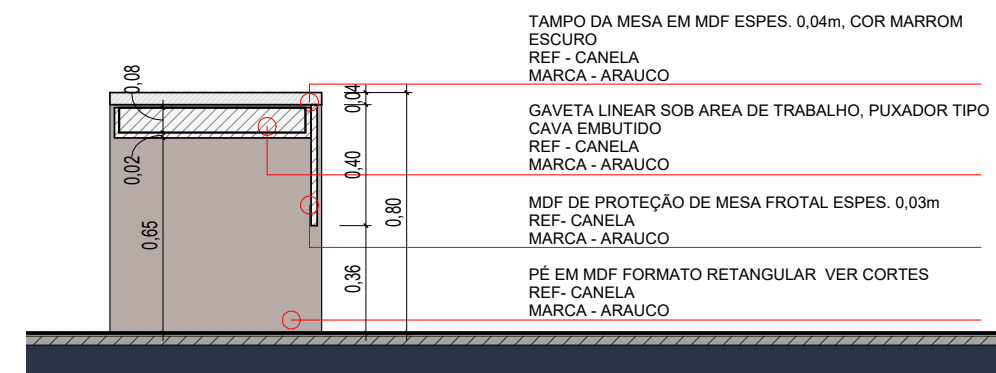
DATA:  
10/2024



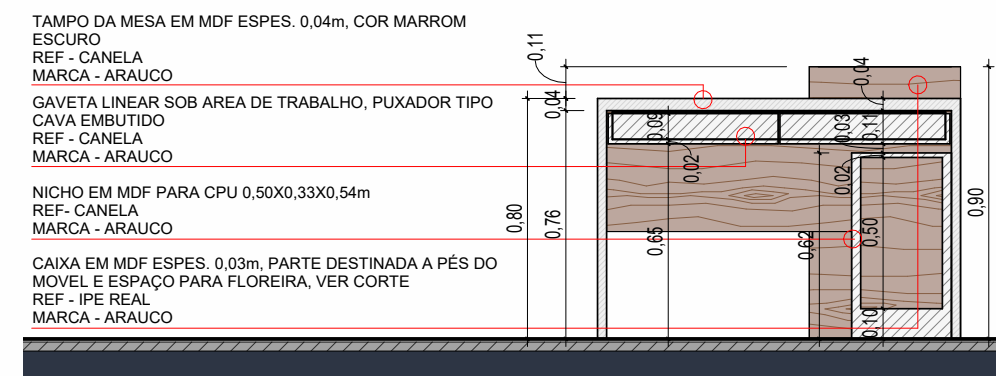


1 MESA SIMPLES  
1 : 25

2 PLANTA BAIXA- MESA SIMPLES  
1 : 25



3 CORTE A  
1 : 25



4 CORTE B  
1 : 25

MESA SIMPLES COM FLOREIRA - TOTAL -2 UNIDADES

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

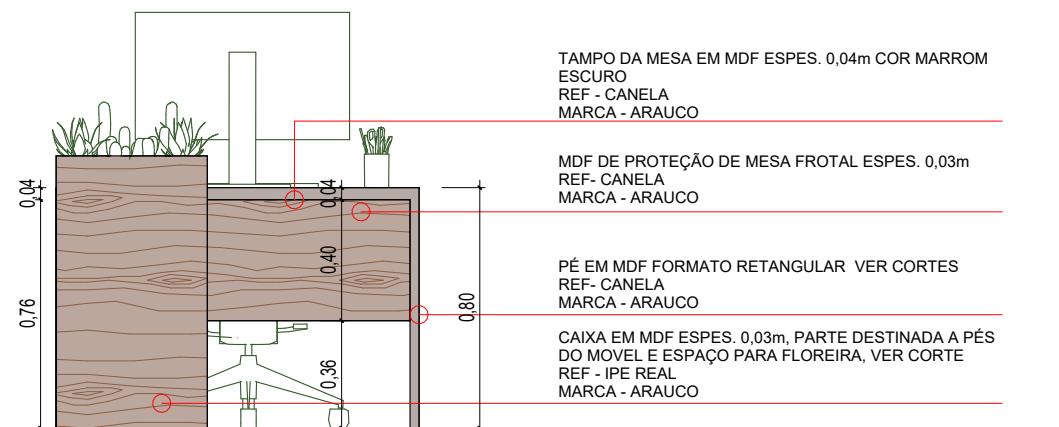
ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQUEURB

FOLHA:  
11 / 55

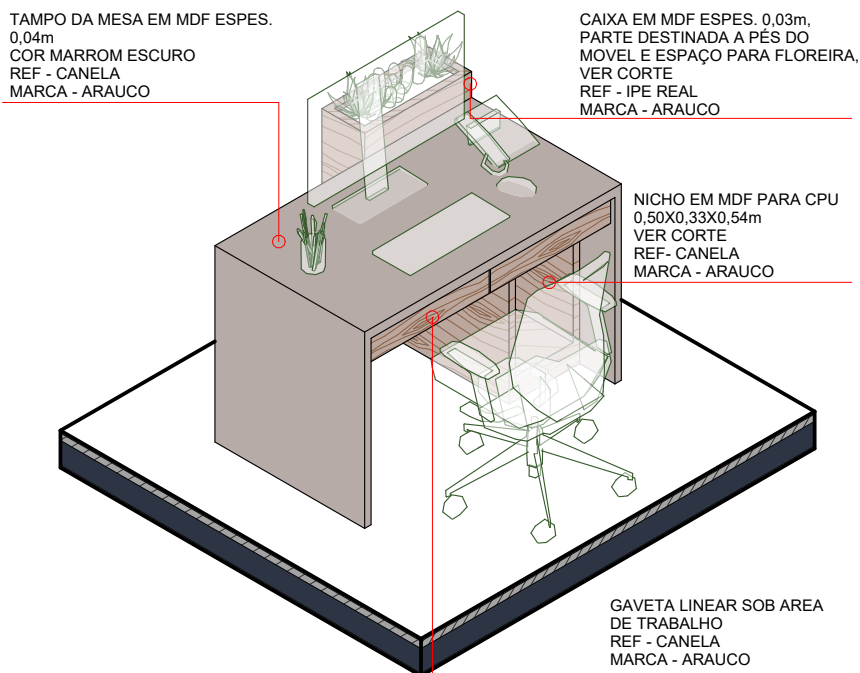
ESCALA:

DATA:  
10/2024



## 2 VISTA 1 - MESA SIMPLES

1 : 25

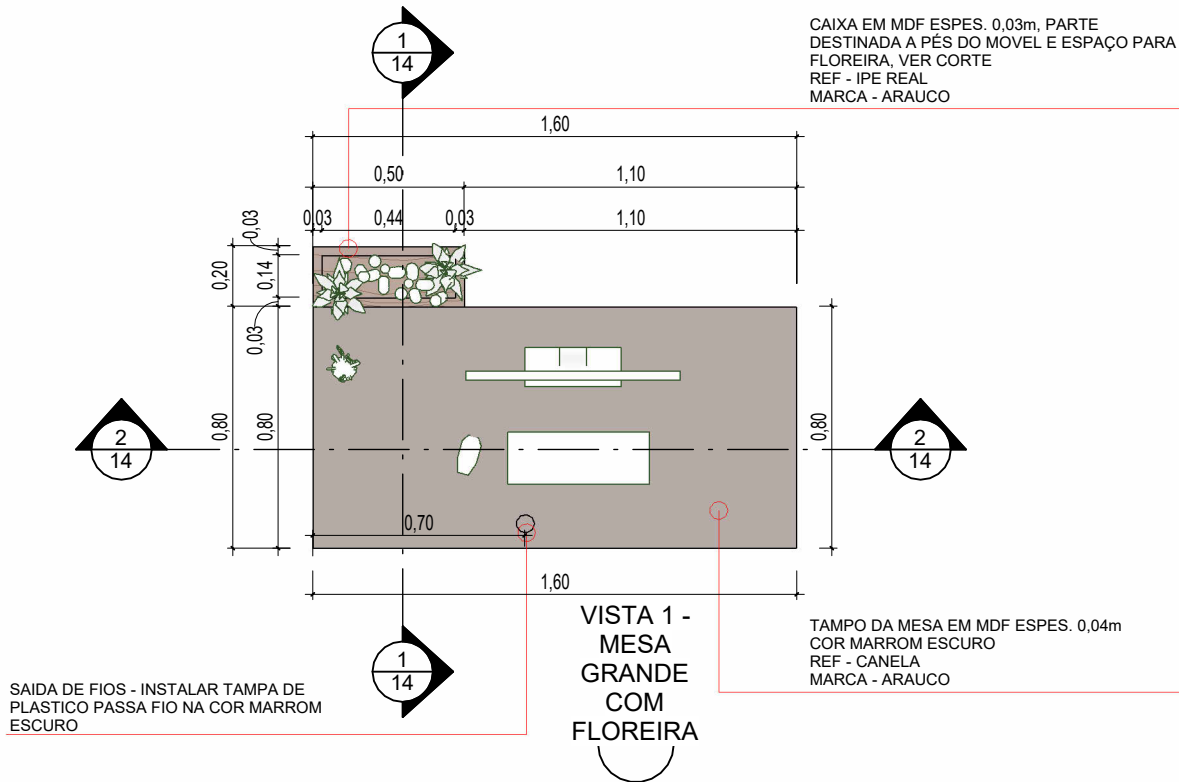


## 1 PERSPECTIVA - MESA SIMPLES

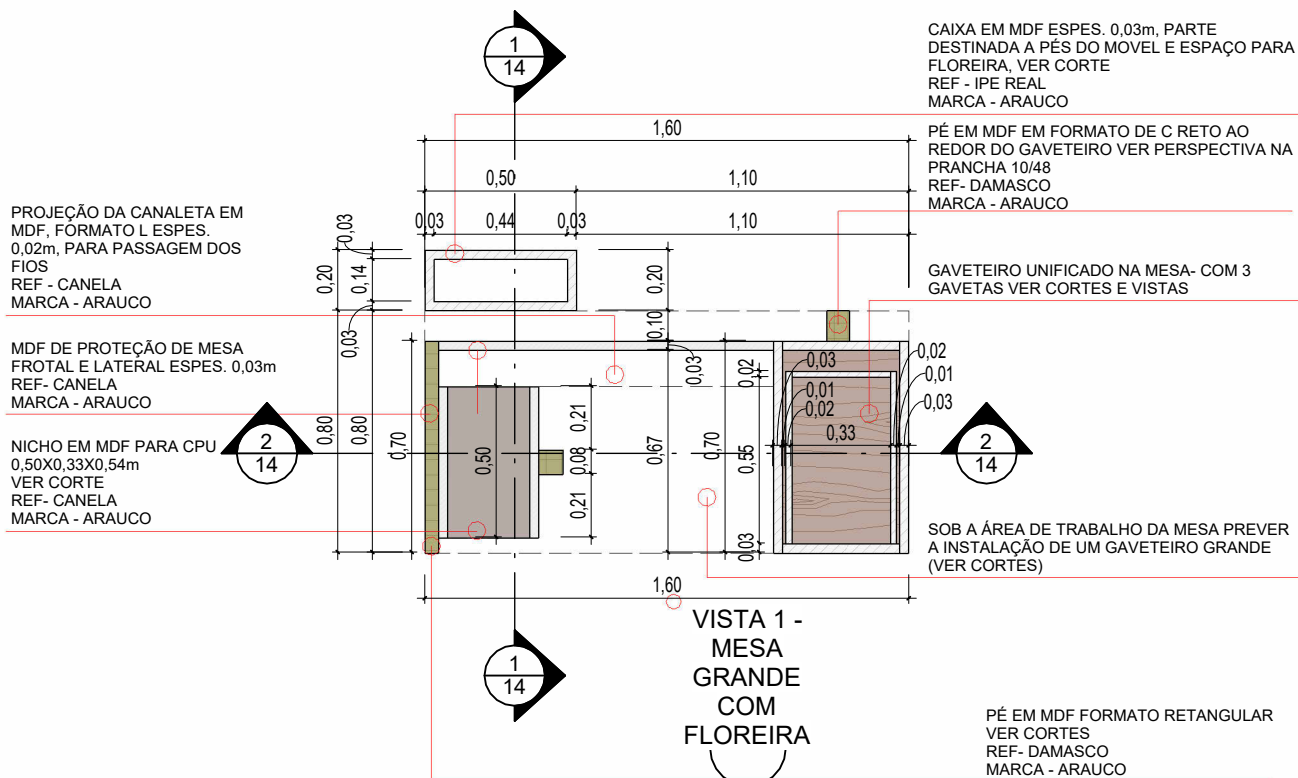
MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 12 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

MESA GRANDE COM FLOREIRA - TOTAL - 3 UNIDADES



1 MESA GRANDE COM FLOREIRA  
1 : 25



2 PLANTA BAIXA - MESA GRANDE COM FLOREIRA  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA

MAYCON BARBOZA

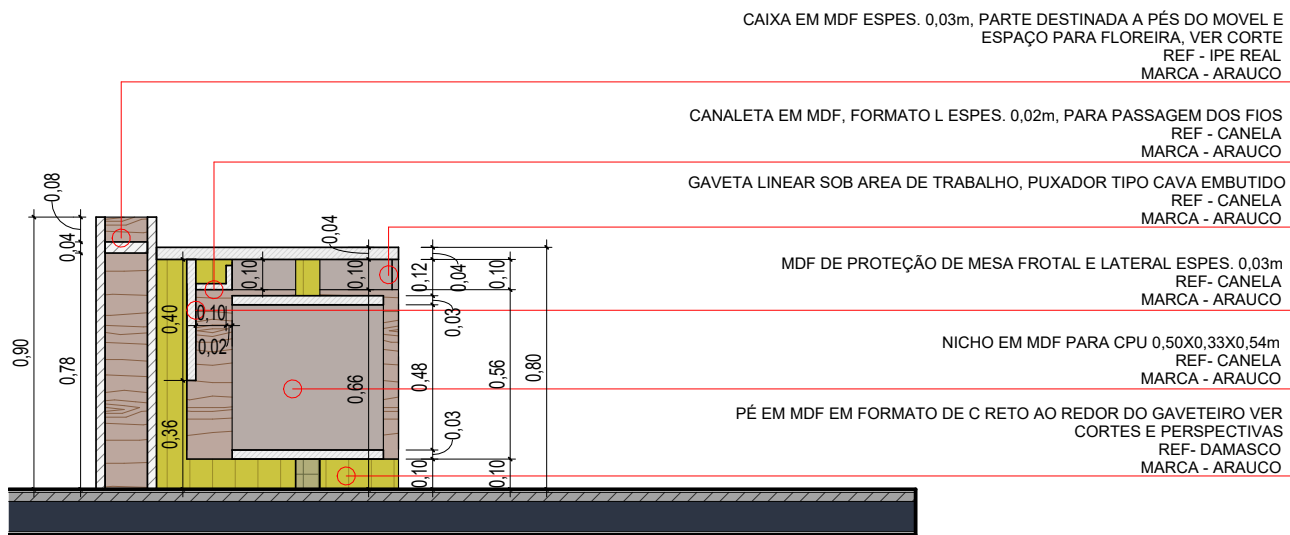
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
13 / 55

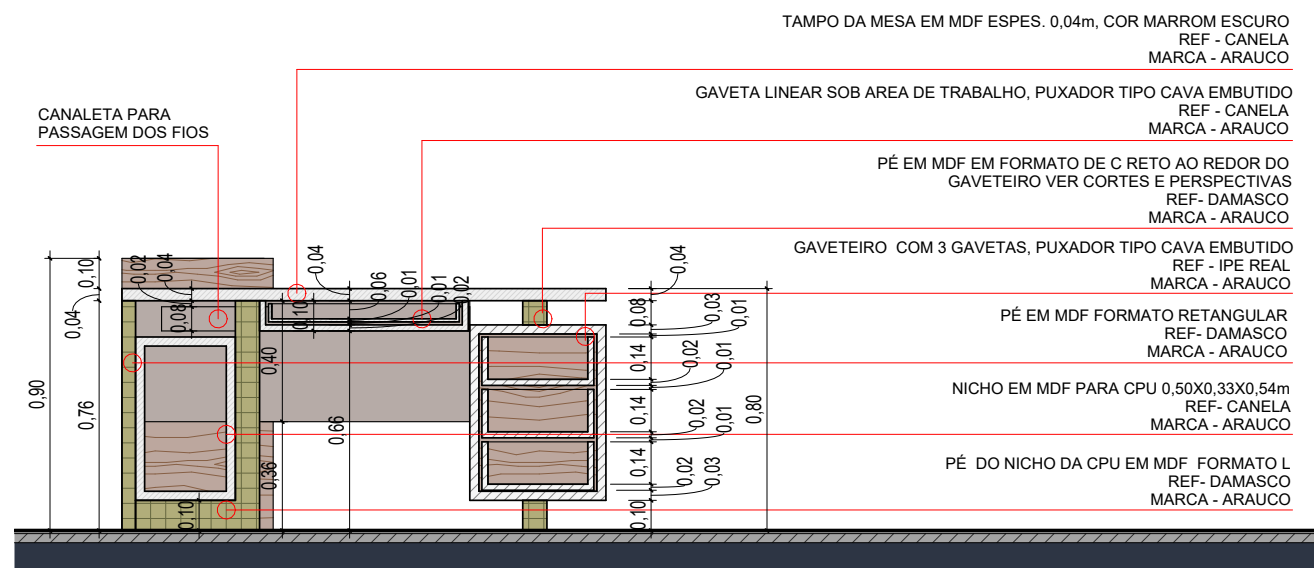
ESCALA:

DATA:  
10/2024



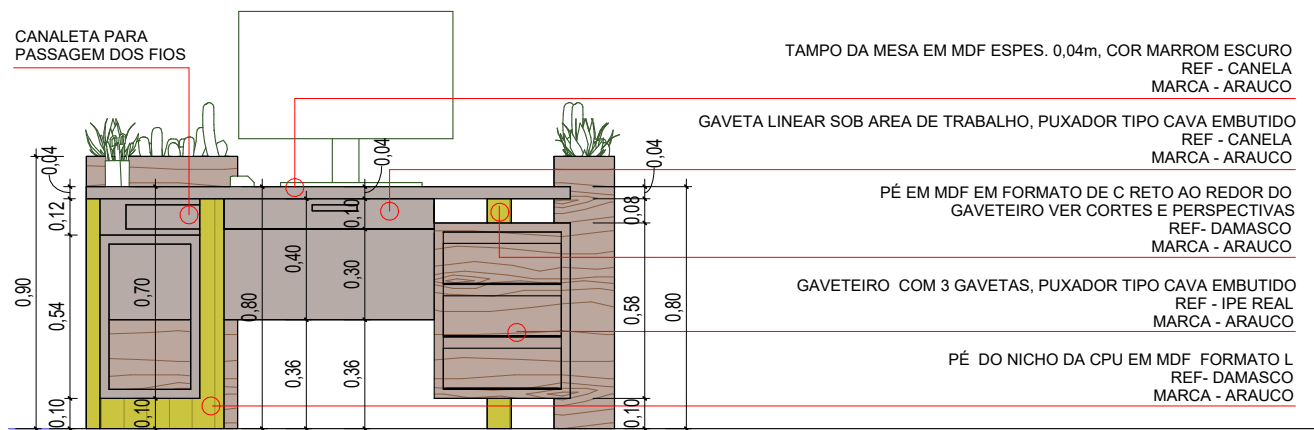
## 1 CORTE A

1 : 25



## 2 CORTE B

1 : 25



## 3 VISTA 1 - MESA GRANDE COM FLOREIRA

1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA	FOLHA: 14 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA	MAYCON BARBOZA	ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA, 311 CENTRO, PITANGA PR	CAU - A 284851 1	DATA: 10/2024
	@MB.ARQEURB	

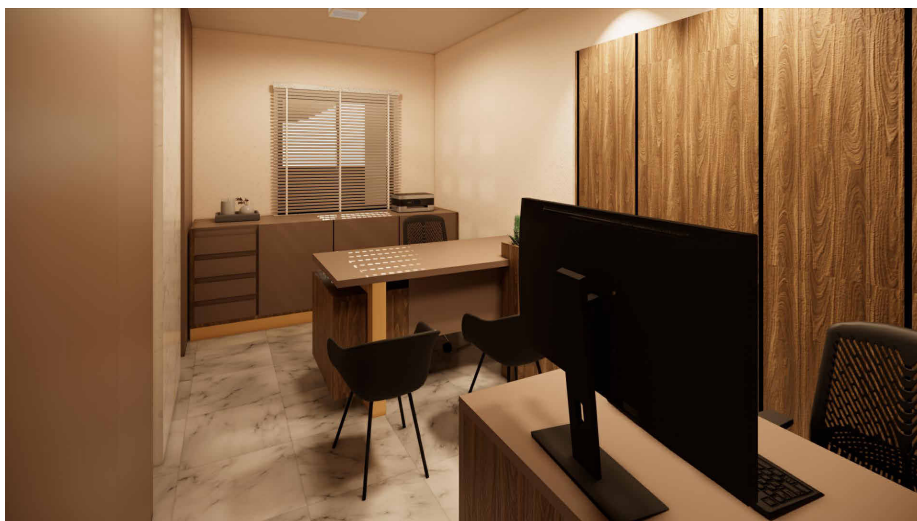
TAMPO DA MESA EM MDF ESPES. 0,04m  
COR MARROM ESCURO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

CAIXA EM MDF ESPES. 0,03m, PARTE DESTINADA A  
PÉS DO MOVEL E ESPAÇO PARA FLOREIRA, VER  
CORTE  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

GAVETEIRO COM 3 GAVETAS, PUXADOR TIPO CAVA  
EMBTUIDO  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO AO REDOR DO  
GAVETEIRO  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

## 2 PERSPECTIVA - MESA GRANDE COM FLOREIRA



### MATERIAIS E ACABAMENTOS

1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

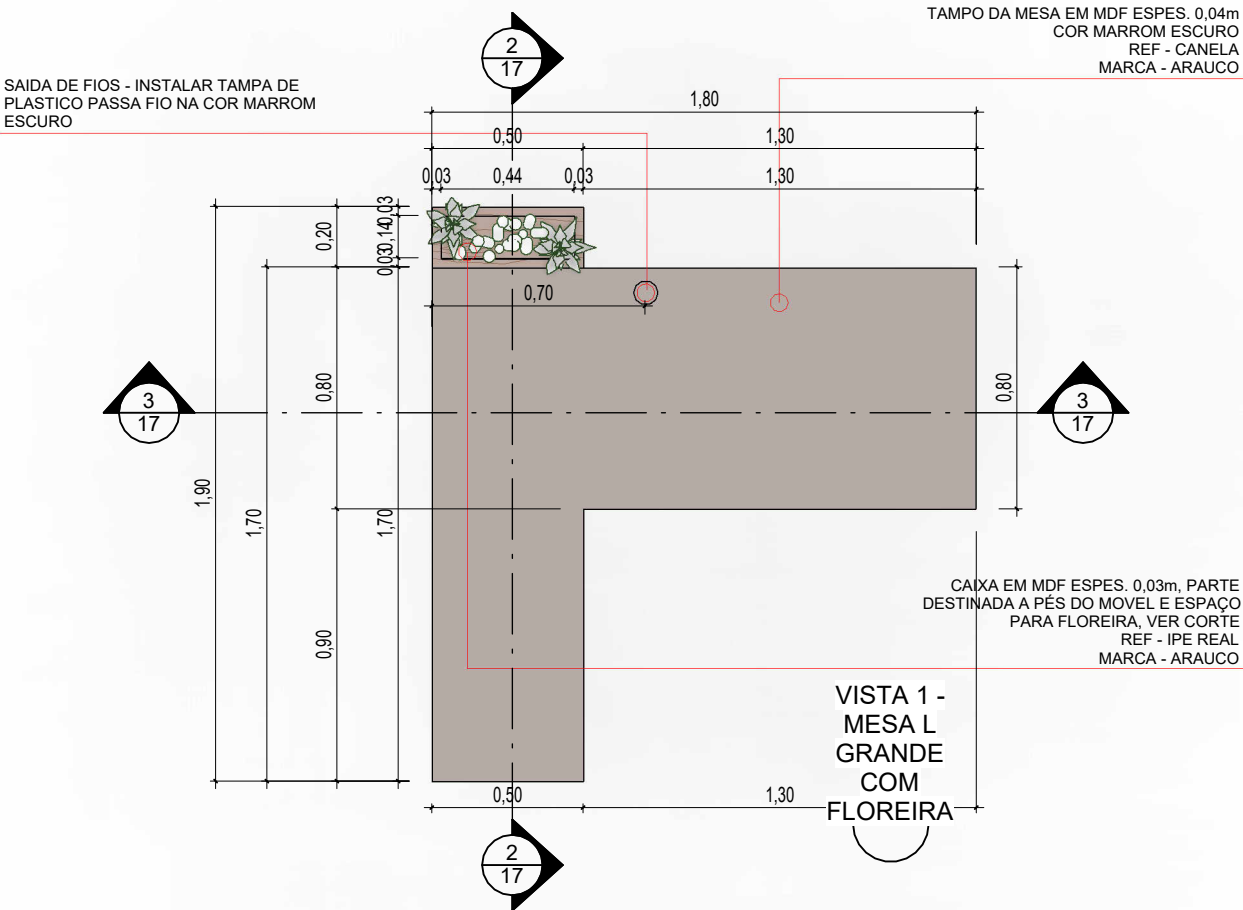
FOLHA:  
15 / 55

ESCALA:

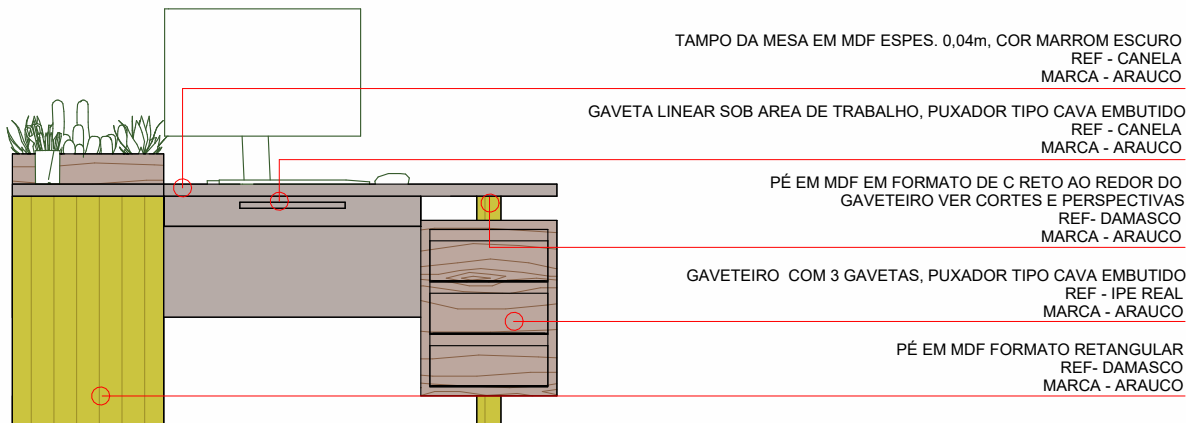
DATA:  
10/2024



MESA L GRANDE COM FLOREIRA - TOTAL - 1 UNIDADE



1 MESA L GRANDE COM FLOREIRA  
1 : 25



2 VISTA 1 - MESA L GRANDE COM FLOREIRA  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 16 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

PROJEÇÃO DA CANALETA EM MDF,  
FORMATO L ESPES. 0,02m, PARA  
PASSAGEM DOS FIOS  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

NICHO EM MDF PARA CPU  
0,50X0,33X0,54m  
VER CORTE  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

MDF DE PROTEÇÃO DE MESA  
FROTAL E LATERAL ESPES. 0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

SOB A ÁREA DE TRABALHO DA  
MESA PREVER A INSTALAÇÃO  
DE UM GAVETEIRO GRANDE  
(VER CORTES)

PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO  
AO REDOR DO GAVETEIRO VER  
PERSPECTIVA NA PRANCHA 10  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

GAVETEIRO UNIFICADO NA  
MESA- COM 3 GAVETAS VER  
CORTES E VISTAS

CAIXA EM MDF ESPES. 0,03m,  
PARTE DESTINADA A PÉS DO  
MOVEL E ESPAÇO PARA  
FLOREIRA, VER CORTE  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF FORMATO RETANGULAR  
VER CORTES  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

VISTA 1 -  
MESA L  
GRANDE  
COM  
FLOREIRA

1

## PLANTA BAIXA - MESA L GRANDE COM FLOREIRA

1 : 25

CAIXA EM MDF ESPES. 0,03m, PARTE DESTINADA A PÉS DO MOVEL E  
ESPAÇO PARA FLOREIRA, VER CORTE  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

CANALETA EM MDF, FORMATO L ESPES. 0,02m, PARA PASSAGEM DOS FIOS  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

GAVETA LINEAR SOB AREA DE TRABALHO, PUXADOR TIPO CAVA EMBUTIDO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

MDF DE PROTEÇÃO DE MESA FROTAL E LATERAL ESPES. 0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

NICHO EM MDF PARA CPU 0,50X0,33X0,54m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

2

## CORTE A

1 : 25

TAMPO DA MESA EM MDF ESPES. 0,04m, COR MARROM ESCURO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

CANALETA EM MDF, FORMATO L ESPES. 0,02m, PARA PASSAGEM DOS FIOS  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO AO REDOR DO  
GAVETEIRO VER CORTES E PERSPECTIVAS  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

GAVETEIRO COM 3 GAVETAS, PUXADOR TIPO CAVA EMBUTIDO  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PÉ DO NICHO DA CPU EM MDF FORMATO L  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

3

## CORTE B

1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:

CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:

VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA

MAYCON BARBOZA

CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:

17 / 55

ESCALA:

DATA:

10/2024

TAMPO DA MESA EM MDF ESPES. 0,04m  
COR MARROM ESCURO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF FORMATO RETANGULAR VER  
CORTES  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

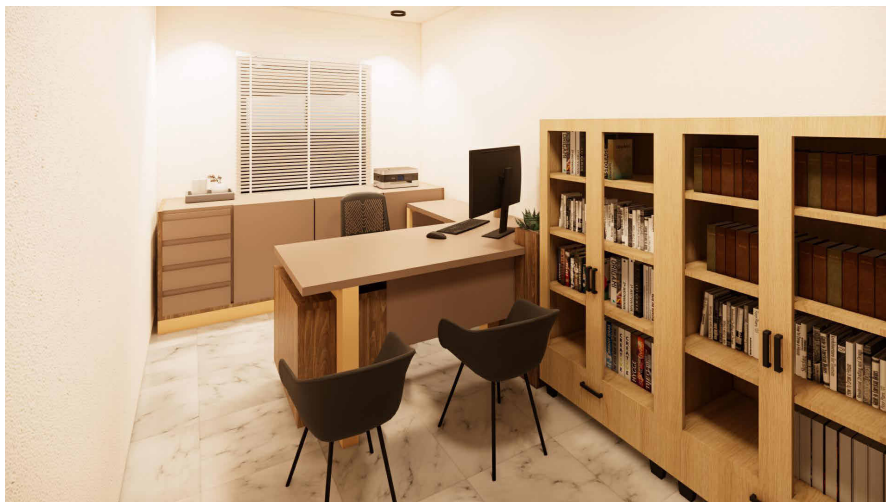
CAIXA EM MDF ESPES. 0,03m, PARTE DESTINADA A  
PÉS DO MOVEL E ESPAÇO PARA FLOREIRA, VER  
CORTE  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

GAVITEIRO COM 3 GAVETAS, PUXADOR TIPO CAVA  
EMBUTIDO  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO AO REDOR DO  
GAVITEIRO  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

1

## PERSPECTIVA - MESA L GRANDE COM FLOREIRA



### MATERIAIS E ACABAMENTOS

1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
18 / 55

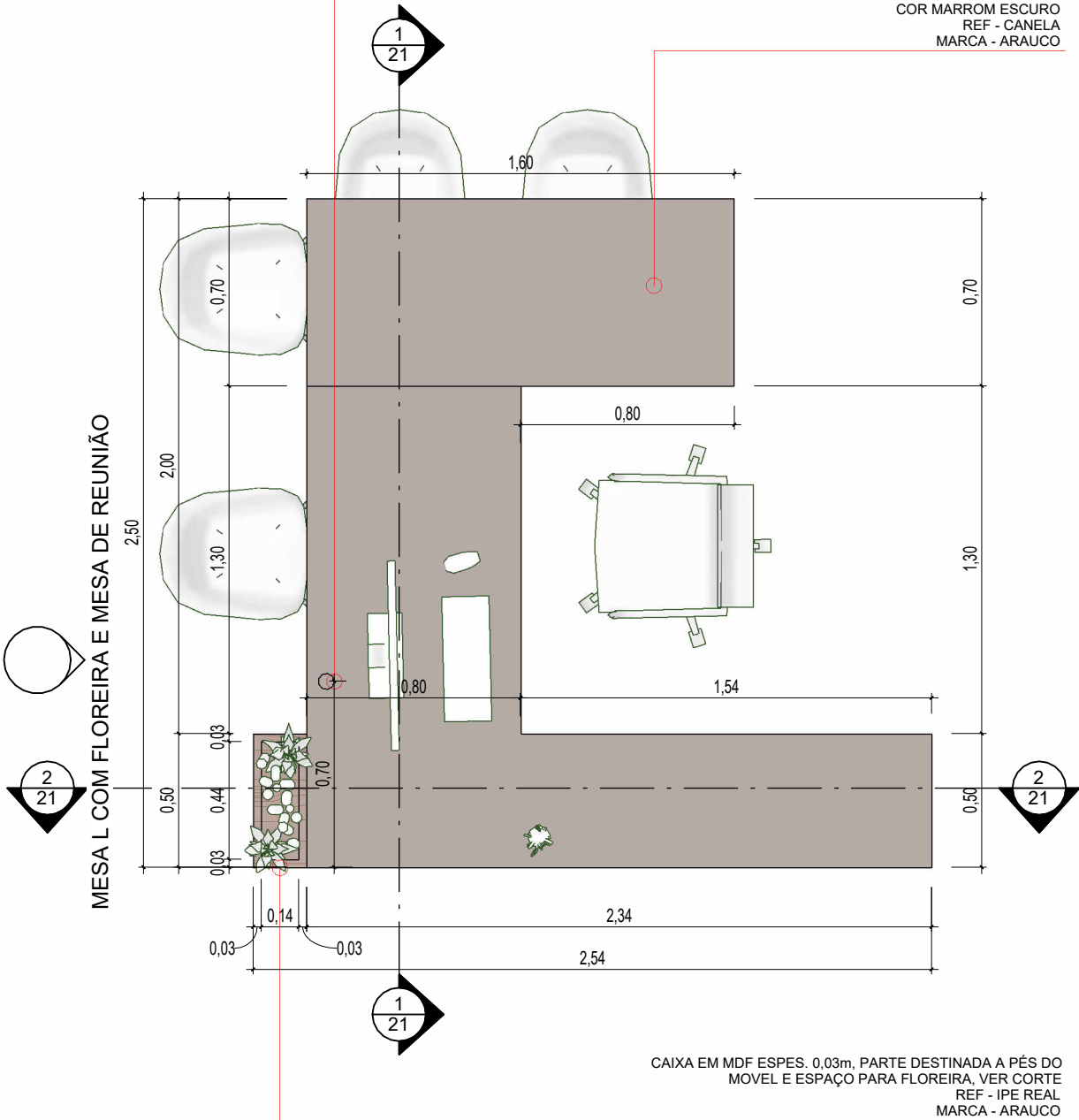
ESCALA:

DATA:  
10/2024

MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO  
TOTAL - 1 UNIDADE

SAIDA DE FIOS - INSTALAR TAMPA DE  
PLASTICO PASSA FIO NA COR MARROM  
ESCURO

TAMPO DA MESA EM MDF ESPES. 0,04m  
COR MARROM ESCURO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO



1 MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 19 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

NICHO EM MDF PARA CPU 0,50X0,33X0,54m  
VER CORTE  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

CANALETA EM MDF, FORMATO L ESPES. 0,02m,  
PARA PASSAGEM DOS FIOS  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF EM FORMATO DE O RETO VER  
PERSPECTIVA NA PRANCHA 10  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

PROJEÇÃO DO TAMPO DA MESA DE REUNIÃO  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

SOB A ÁREA DE TRABALHO DA MESA PREVER A  
INSTALAÇÃO DE UM GAVETEIRO GRANDE (VER  
CORTES)

GAVETEIRO UNIFICADO NA MESA- COM 3  
GAVETAS VER CORTES E VISTAS

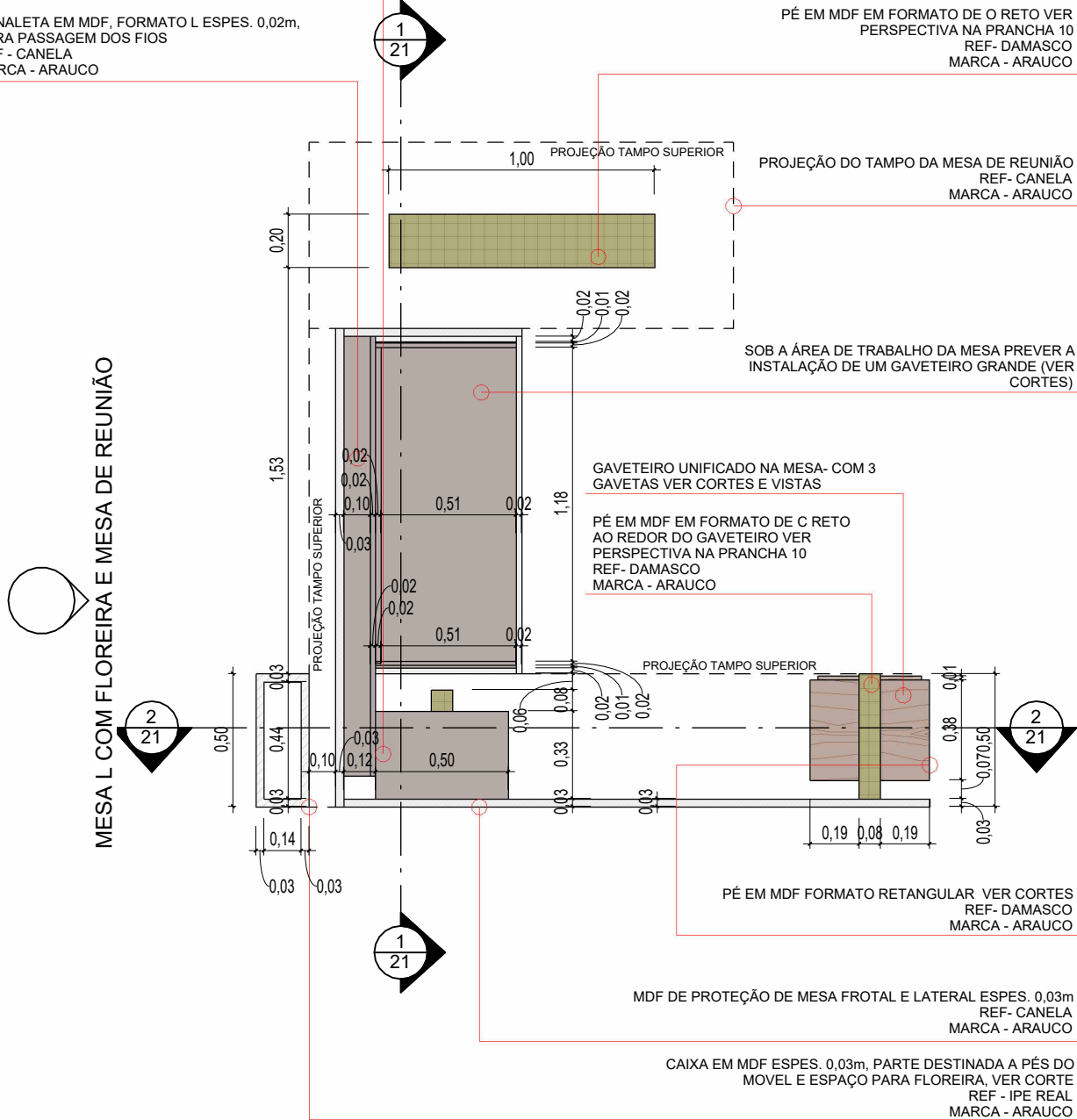
PÉ EM MDF EM FORMATO DE C RETO  
AO REDOR DO GAVETEIRO VER  
PERSPECTIVA NA PRANCHA 10  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

PÉ EM MDF FORMATO RETANGULAR VER CORTES  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

MDF DE PROTEÇÃO DE MESA FROTA L E LATERAL ESPES. 0,03m  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

CAIXA EM MDF ESPES. 0,03m, PARTE DESTINADA A PÉS DO  
MOVEL E ESPAÇO PARA FLOREIRA, VER CORTE  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO

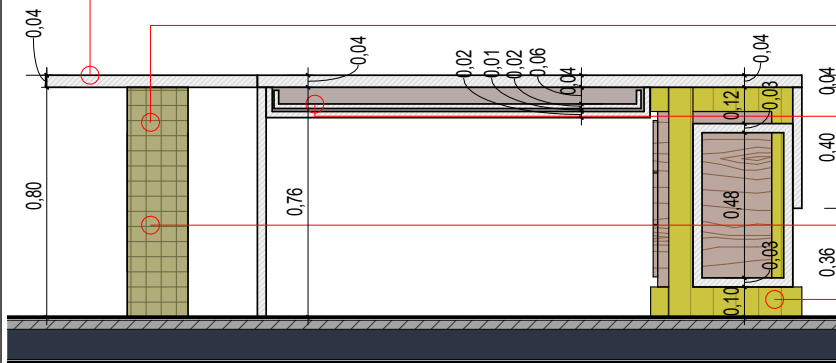


1 PLANTA BAIXA - MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 20 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



PÉ DO NICHÔ DA CPU EM MDF FORMATO L  
REF- DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

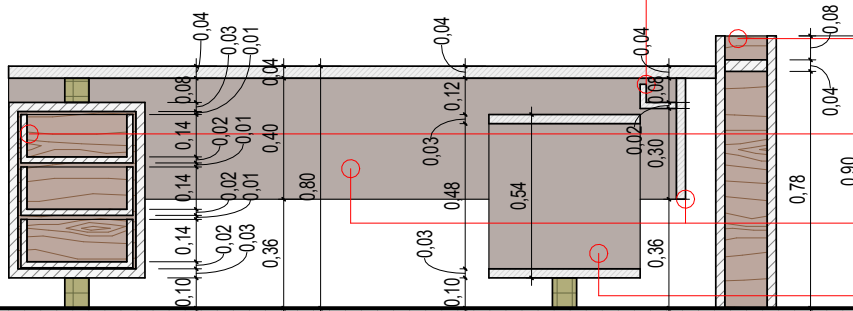


1)  $\frac{CORTE A}{1 : 25}$

---

1 : 25

NICHO EM MDF PARA CPU 0,50X0,33X0,54m  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

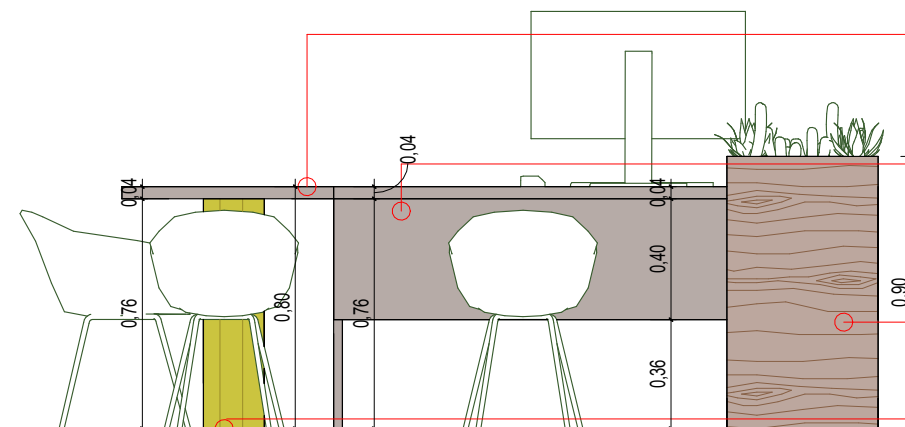


2) CORTE B  
1 : 25

---

1 : 25

PÉ EM MDF EM FORMATO DE O RETO VER  
PERSPECTIVA NA PRANCHA 10  
REF- DAMASCO  
MARÇA - ARAUCO

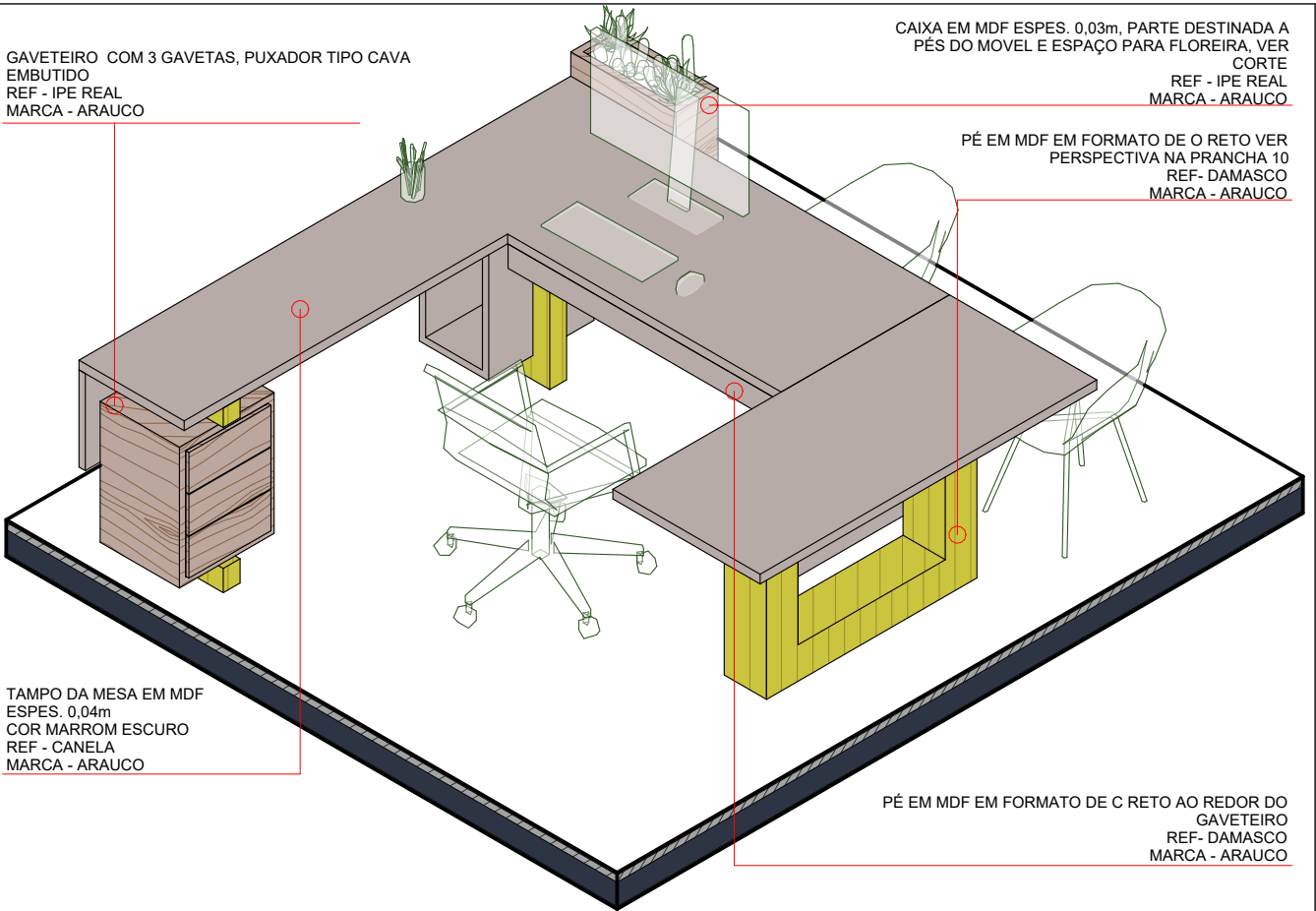


3) MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO

---

1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA  MAYCON BARBOZA  CAU - A 284851 1	FOLHA: 21 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQUEURB	DATA: 10/2024



# 1 PERSPECTIVA - MESA L COM FLOREIRA E MESA DE REUNIÃO



MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÉ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

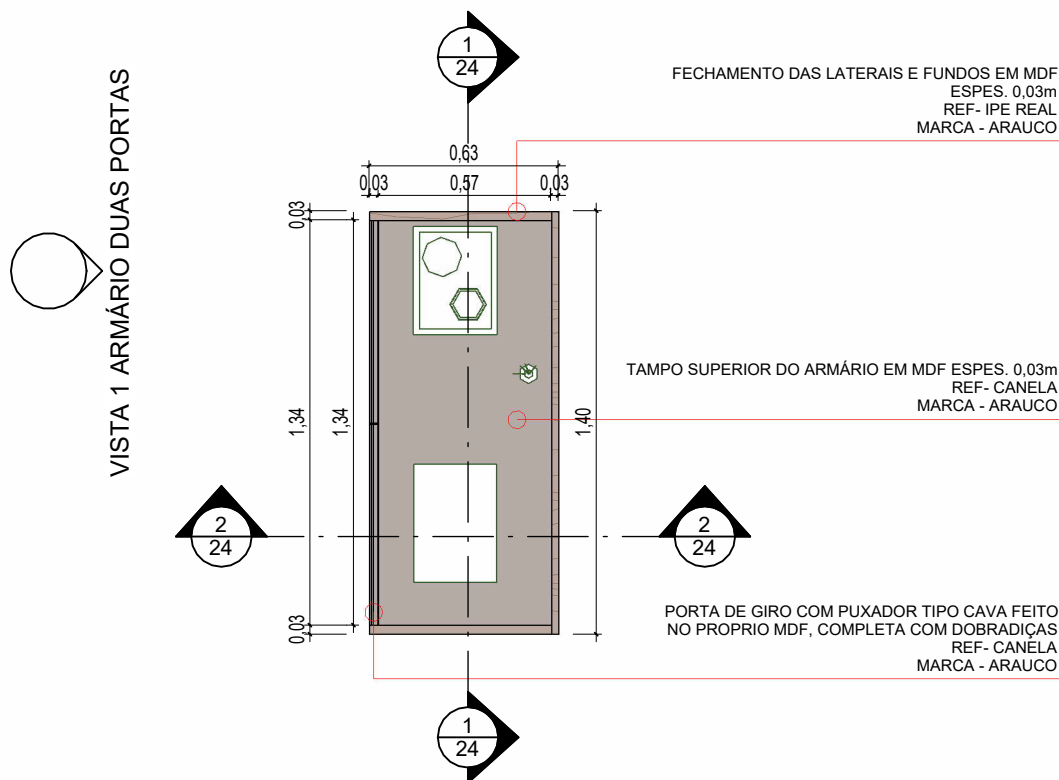
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
22 / 55

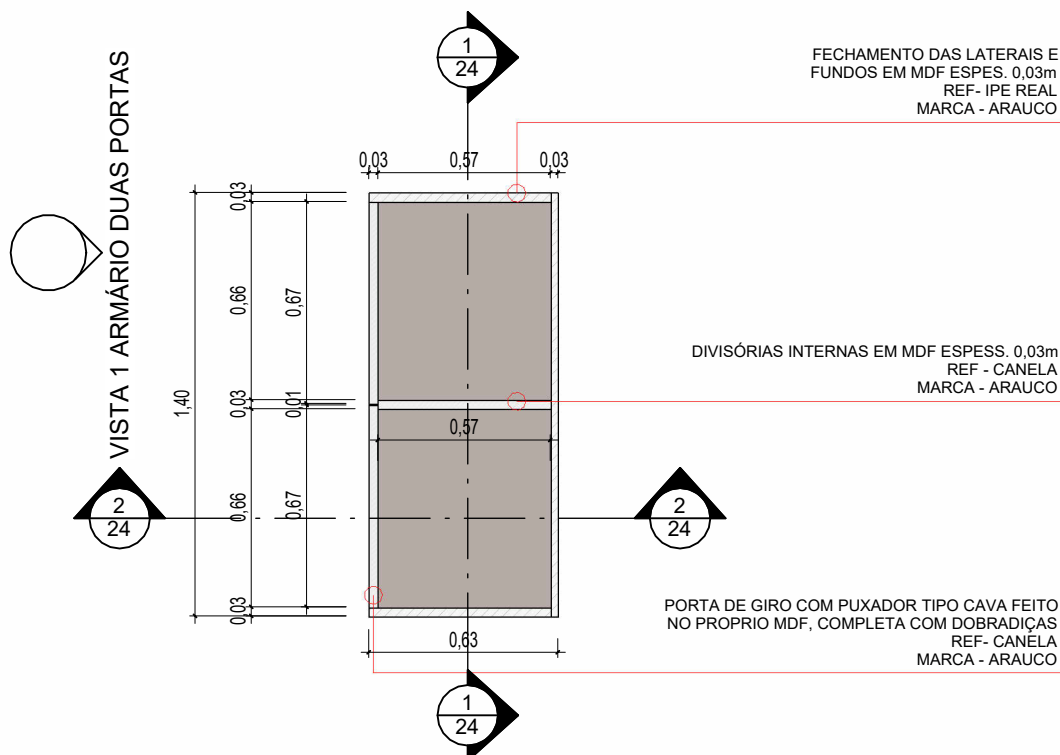
ESCALA:

DATA:  
10/2024

ARMÁRIO DUAS PORTAS - TOTAL - 3 UNIDADES



1 **ARMÁRIO DUAS PORTAS**  
1 : 25



2 **PLANTA BAIXA - ARMÁRIO DUAS PORTAS**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA

MAYCON BARBOZA

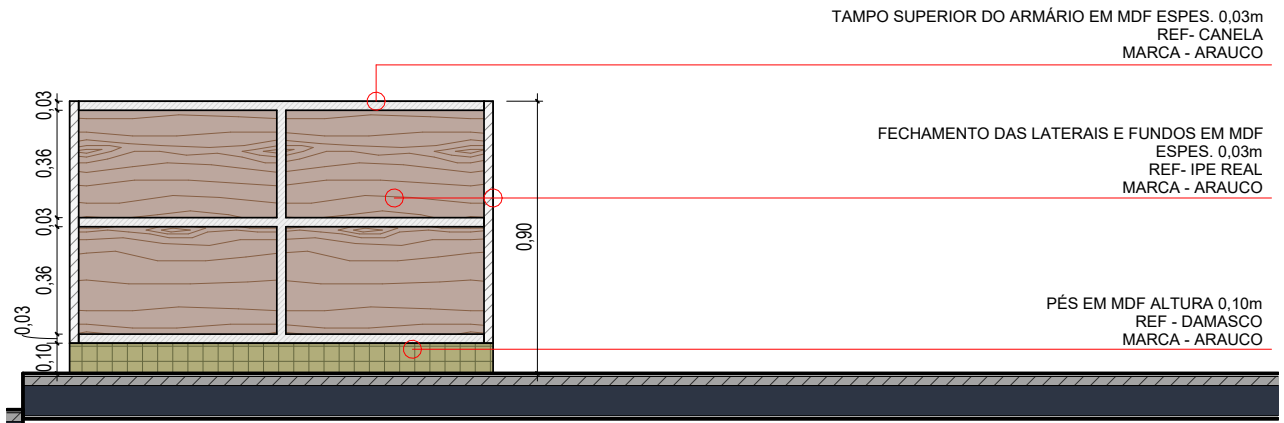
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

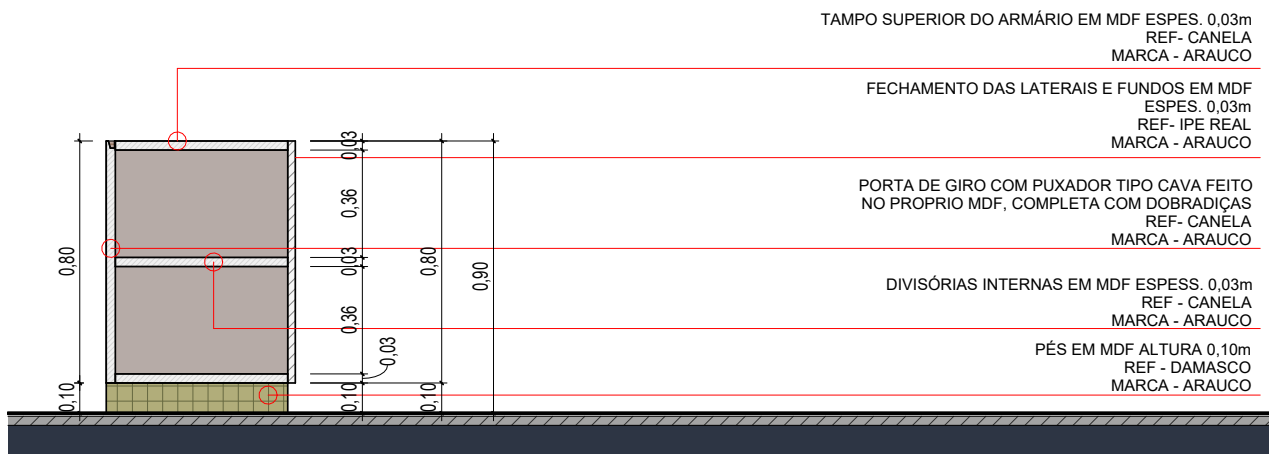
FOLHA:  
23 / 55

ESCALA:

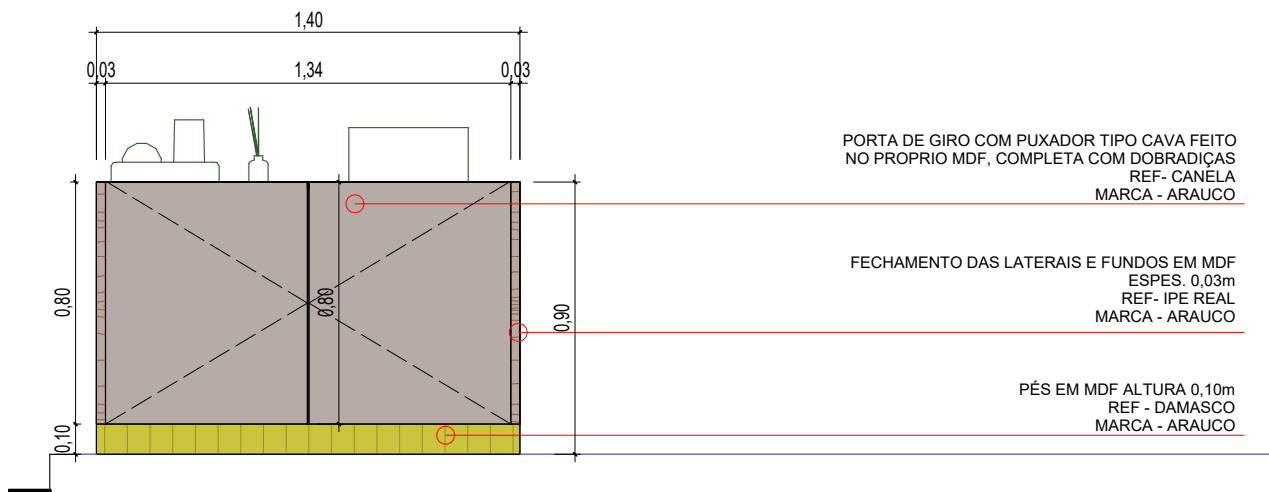
DATA:  
10/2024



1 **CORTE A**  
1 : 25

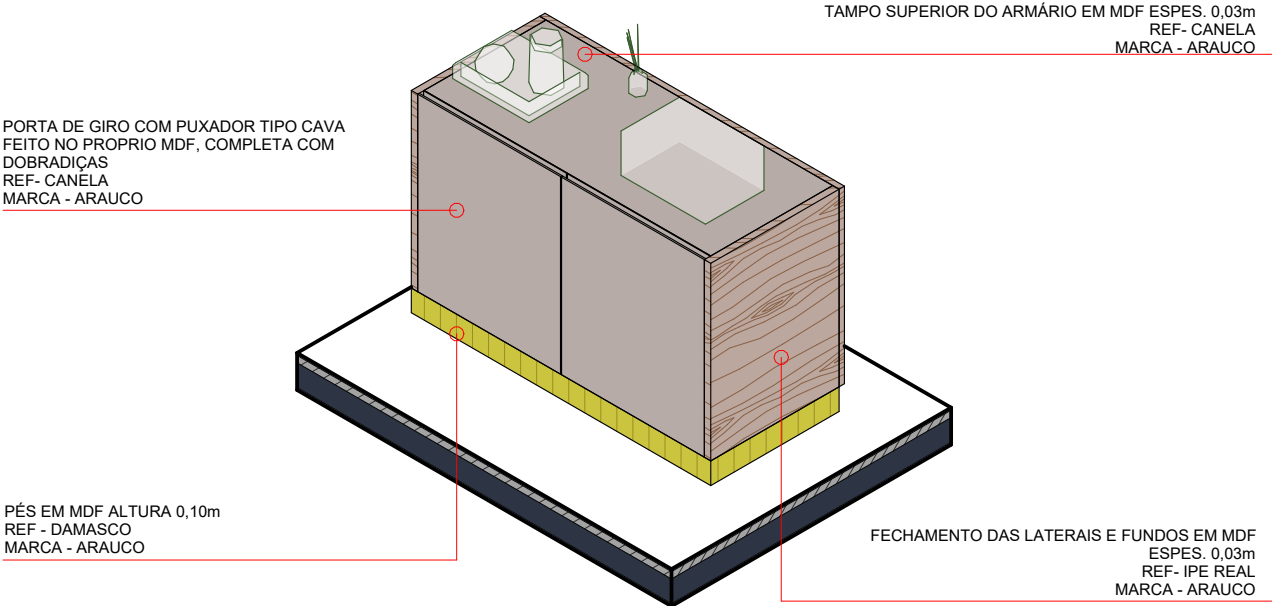


2 **CORTE B**  
1 : 25

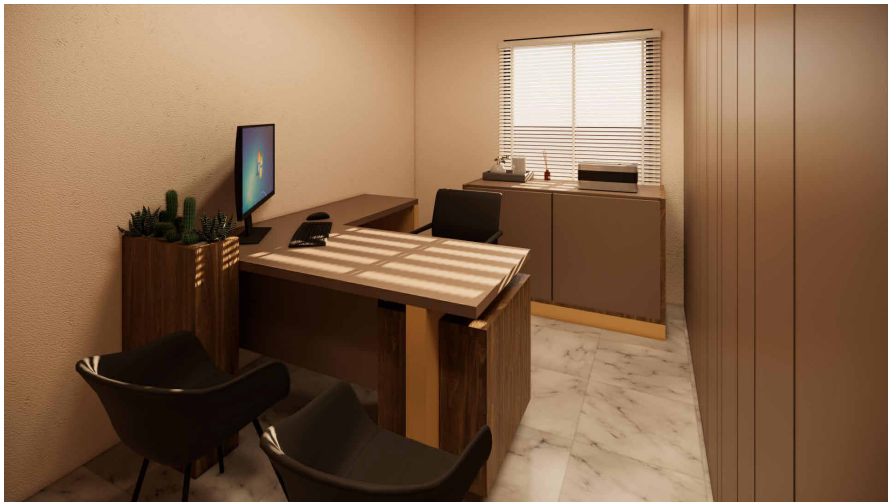


3 **VISTA 1 ARMÁRIO DUAS PORTAS**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 24 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



1 PERSPECTIVA - ARMÁRIO DUAS PORTAS



MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

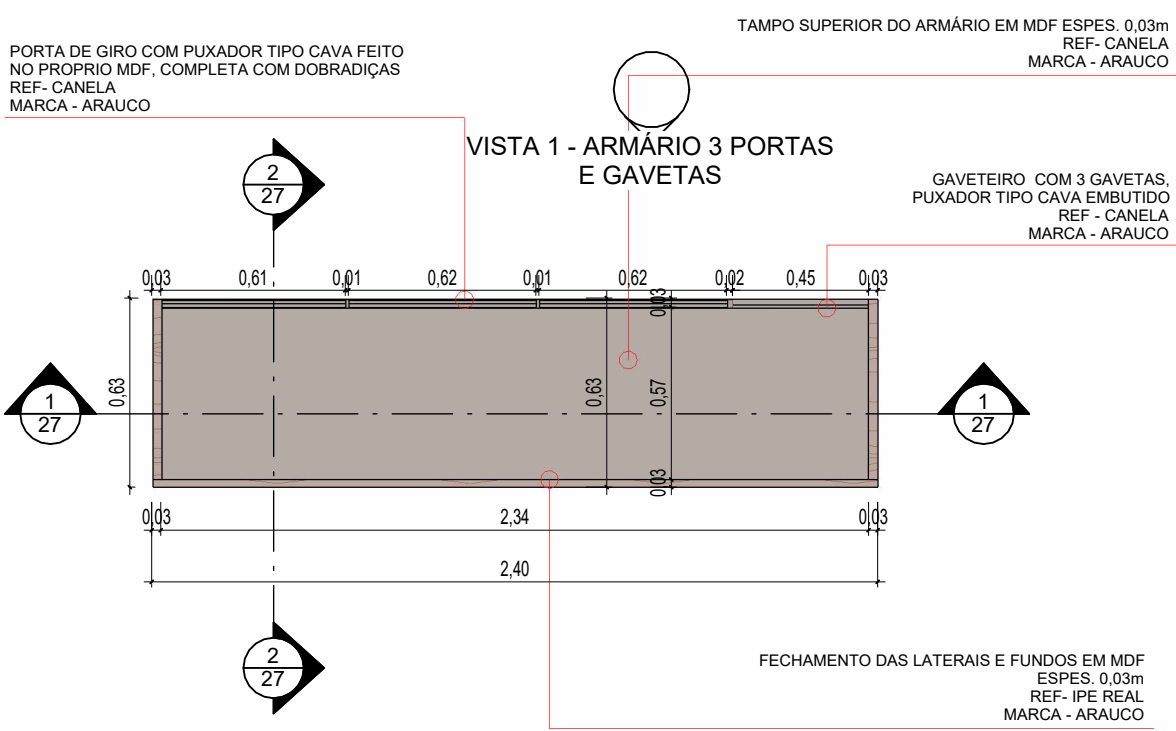
FOLHA:  
25 / 55

ESCALA:

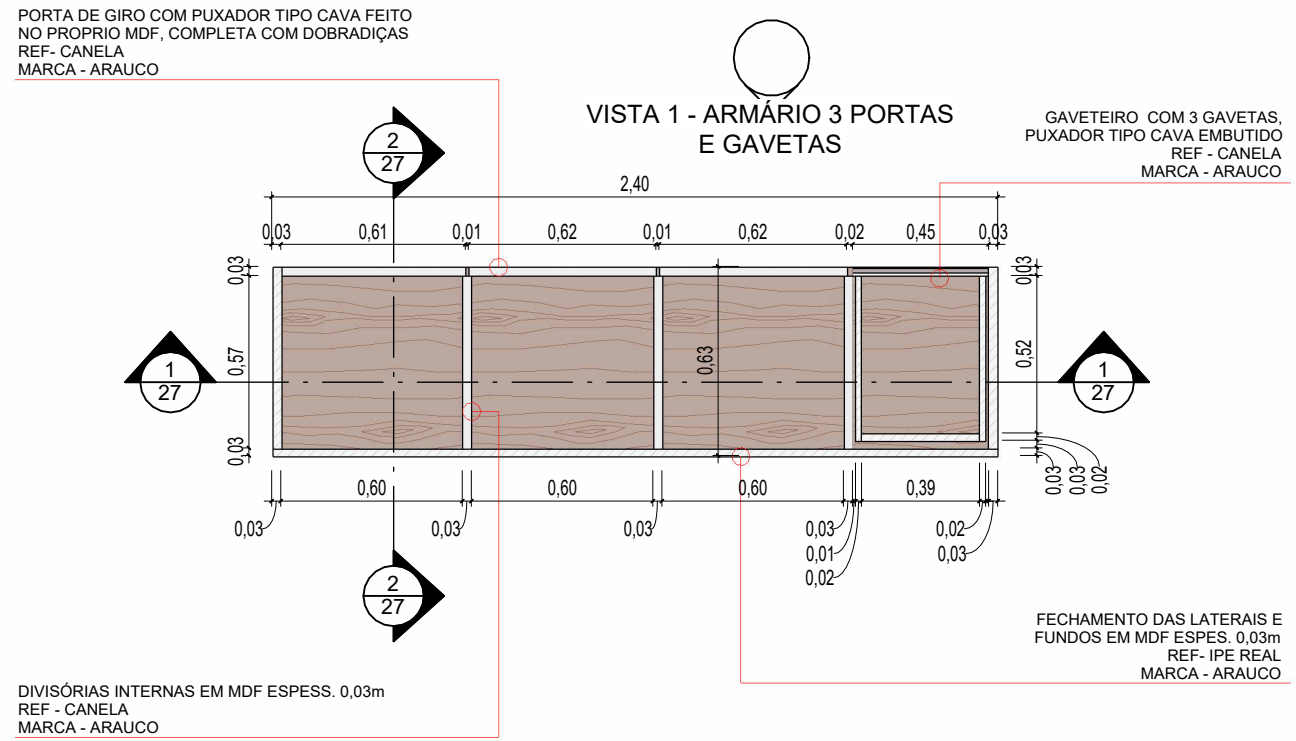
DATA:  
10/2024



ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS  
TOTAL - 4 UNIDADES

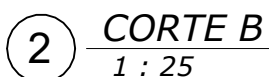
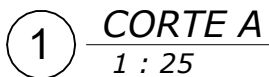


2 **ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS**  
1 : 25



1 **PLANTA BAIXA - ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 26 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA	FOLHA: 27 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA	MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

FECHAMENTO DAS LATERAIS E FUNDOS EM MDF  
ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

TAMPO SUPERIOR DO ARMÁRIO EM MDF ESPES. 0,03m  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

PÉS EM MDF ALTURA 0,10m  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO

PORTA DE GIRO COM PUXADOR TIPO CAVA  
FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA COM  
DOBRADIÇAS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

GAVETEIRO COM 3 GAVETAS, PUXADOR TIPO CAVA  
EMBUTIDO  
REF - IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

1 PERSPECTIVA - ARMÁRIO 3 PORTAS E GAVETAS



MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
28 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE  
TOTAL - 3 UNIDADES

NICHOS COM PORTA BASCULANTE,  
TRANCA COM CHAVE, PUXADOR TIPO  
CAVA EMBUTIDO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

ARMÁRIO COM NICHOS E  
CHAVE

NICHOS ABERTOS VER VISTA E CORTES  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

TAMPO SUPERIOR DO ARMÁRIO EM MDF ESPES.  
0,03m  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

PORTA DE GIRO COM PUXADOR TIPO CAVA  
FEITO NO PRÓPRIO MDF, COMPLETA COM  
DOBRADIÇAS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTO DAS LATERAIS E FUNDOS EM MDF  
ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

## 1 ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE

1 : 25

PORTA DE GIRO COM PUXADOR TIPO CAVA FEITO  
NO PRÓPRIO MDF, COMPLETA COM DOBRADIÇAS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

ARMÁRIO COM NICHOS E  
CHAVE

FECHAMENTO DAS LATERAIS E  
FUNDOS EM MDF ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

DIVISÓRIAS INTERNAS EM MDF ESPES.  
0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

## 2 PLANTA BAIXA - ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE

1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA

MAYCON BARBOZA

CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
29 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024





NICHOS COM PORTA BASCULANTE, E TRANCA COM CHAVE , PUXADOR TIPO CAVA EMBUTIDO  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

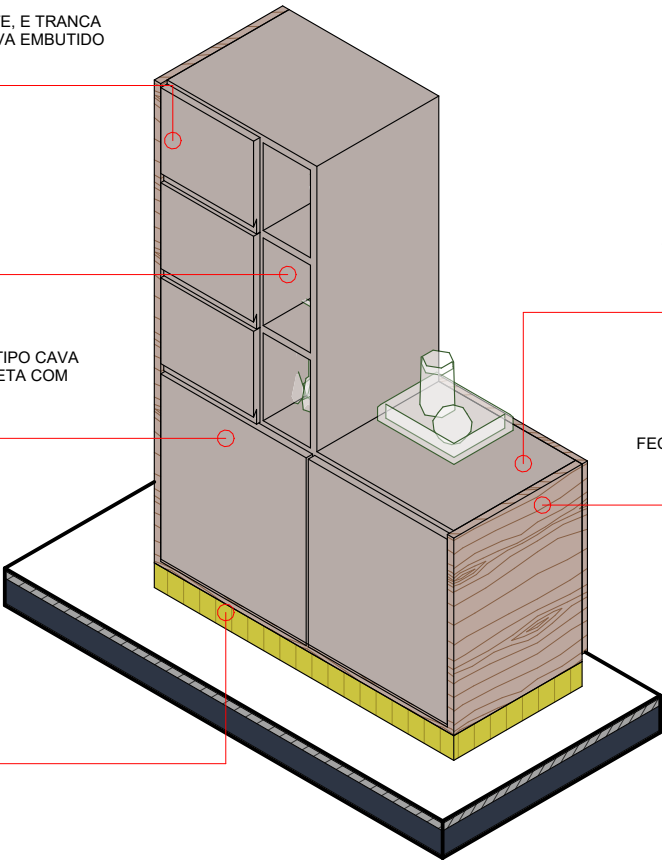
NICHOS ABERTOS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

PORTA DE GIRO COM PUXADOR TIPO CAVA FEITO NO PRÓPRIO MDF, COMPLETA COM DOBRADIÇAS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

TAMPO SUPERIOR DO ARMÁRIO EM MDF  
ESPES. 0,03m  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTO DAS LATERAIS E FUNDOS EM MDF  
MDF ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PÉS EM MDF ALTURA 0,10m  
REF - DAMASCO  
MARCA - ARAUCO



1 PERSPECTIVA - ARMÁRIO COM NICHOS E CHAVE



MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPE REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
31 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

PORTA DE CORRER EM ANEXO AO MOVEL, PREVER PORTA EM MDF ESPES.0,04m COMPLETO COM TRILHOS ROLDANAS CHAPA DE MDF DE 0,80X2,19m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

VISTA 1 - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR COM PORTA

PORTAS DE CORRER COM PUXADOR TIPO CAVA FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA COM TRILHOS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

VISTA 2 - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR COM PORTA

ABERTURAS DE 0,03X0,03 EM UMA FAIXA DE 0,20m, TODA A ALTURA DA PORTA, ESTILO MUXARABI QUE SERVIRA DE PUXADOR  
VER VISTAS 01 E 02

DIVISÓRIAS INTERNAS EM MDF ESPESS. 0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

PORTAS DE CORRER COM PUXADOR TIPO CAVA FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA COM TRILHOS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTO DO FUNDO DO MOVEL EM MDF ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTOS LATERAIS E SUPERIOR EM MDF ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

# 1 PLANTA BAIXA - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR COM PORTA 1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA

MAYCON BARBOZA

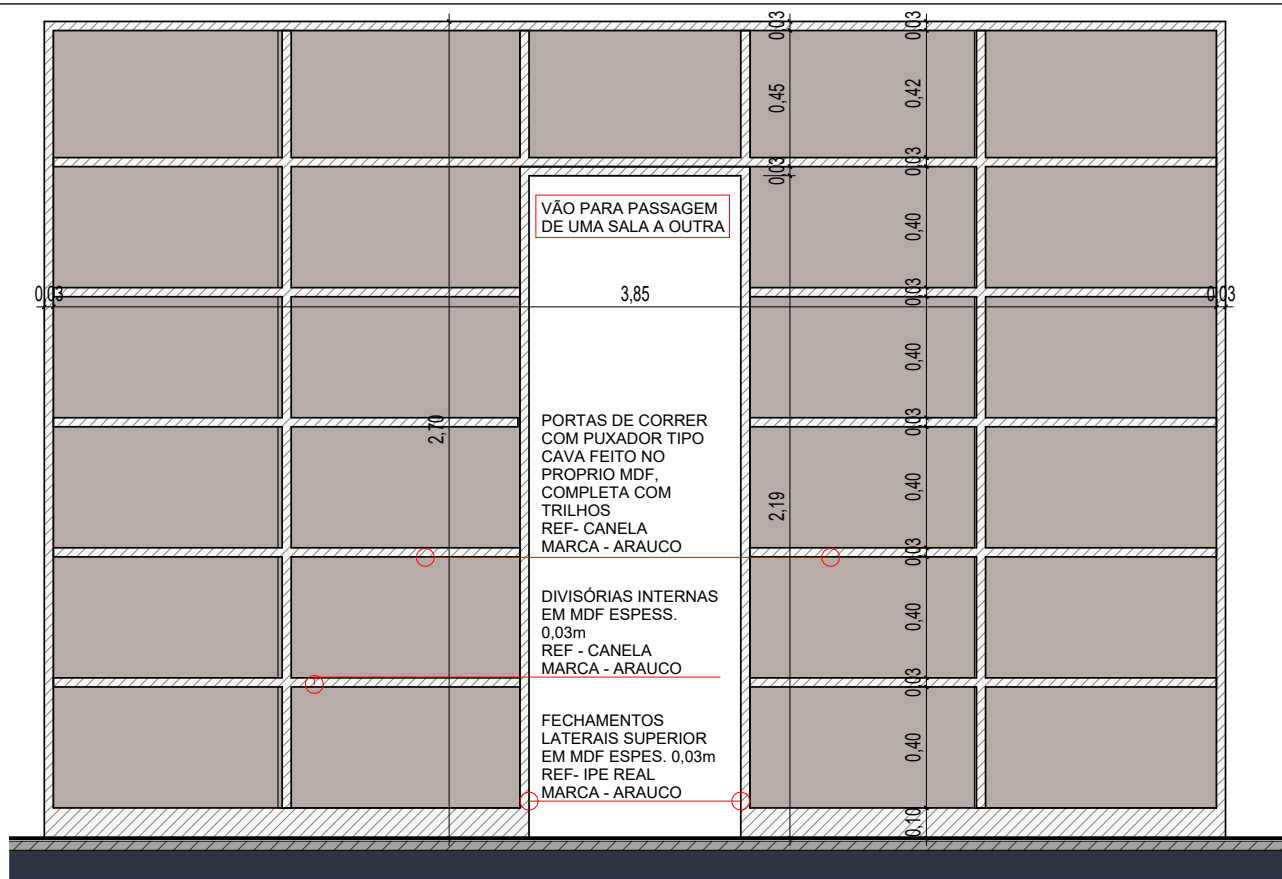
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

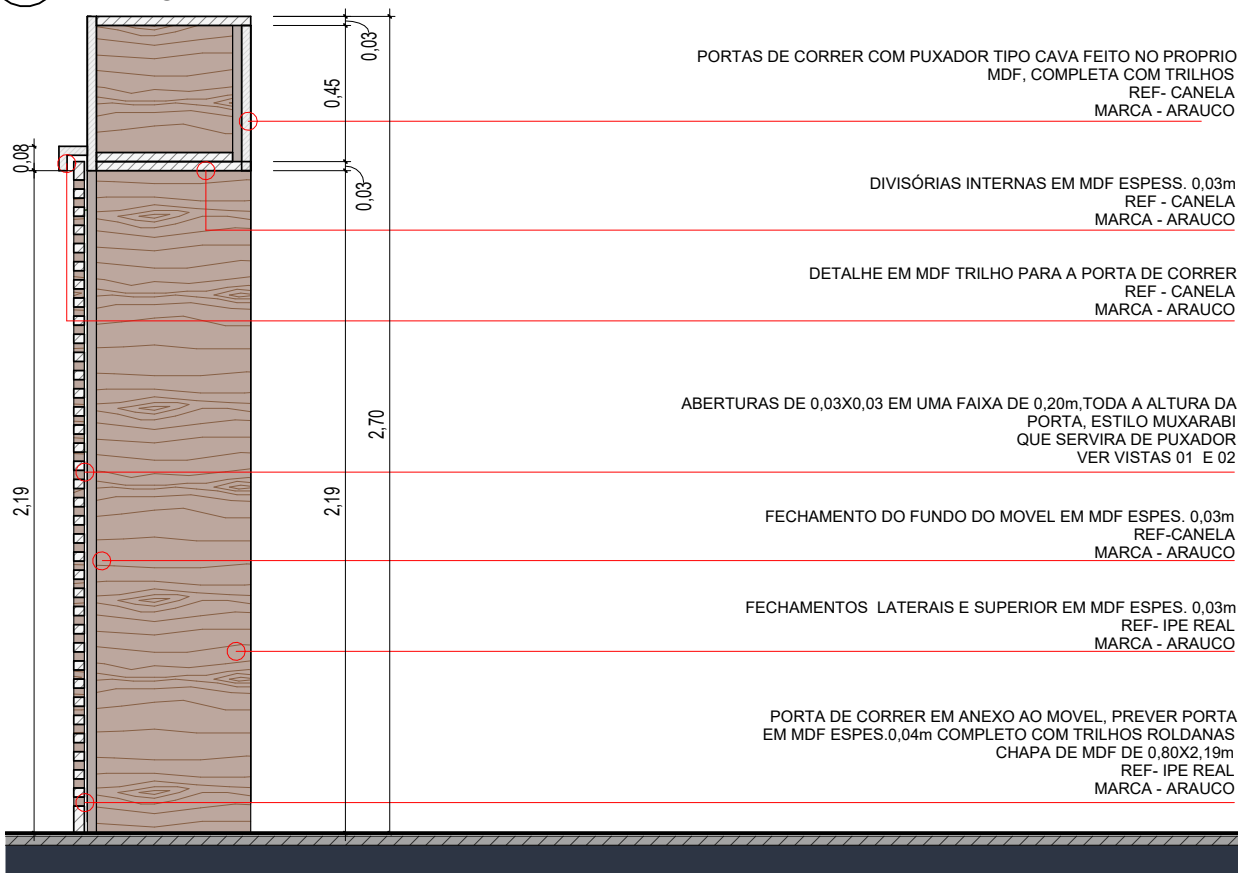
FOLHA:  
32 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024



1 **CORTE A**  
1 : 25



2 **CORTE B**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
33 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024



FECHAMENTO DO FUNDO DO MOVEL EM MDF ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

DETALHE EM MDF TRILHO PARA A PORTA DE CORRER  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTOS LATERAIS E SUPERIOR EM MDF ESPES.  
0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PREVER FRISOS NO FECHAMENTO DE FUNDOS DO MOVEL

PORTA DE CORRER EM ANEXO AO MOVEL, PREVER  
PORTA EM MDF ESPES.0,04m COMPLETO COM TRILHOS  
ROLDANAS  
CHAPA DE MDF DE 0,80X2,19m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

ABERTURAS DE 0,03X0,03 EM UMA FAIXA DE 0,20m,TODA  
A ALTURA DA PORTA, ESTILO MUXARABI  
QUE SERVIRA DE PUXADOR  
VER VISTAS 01 E 02

1

## PERSPECTIVA - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR COM PORTA

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

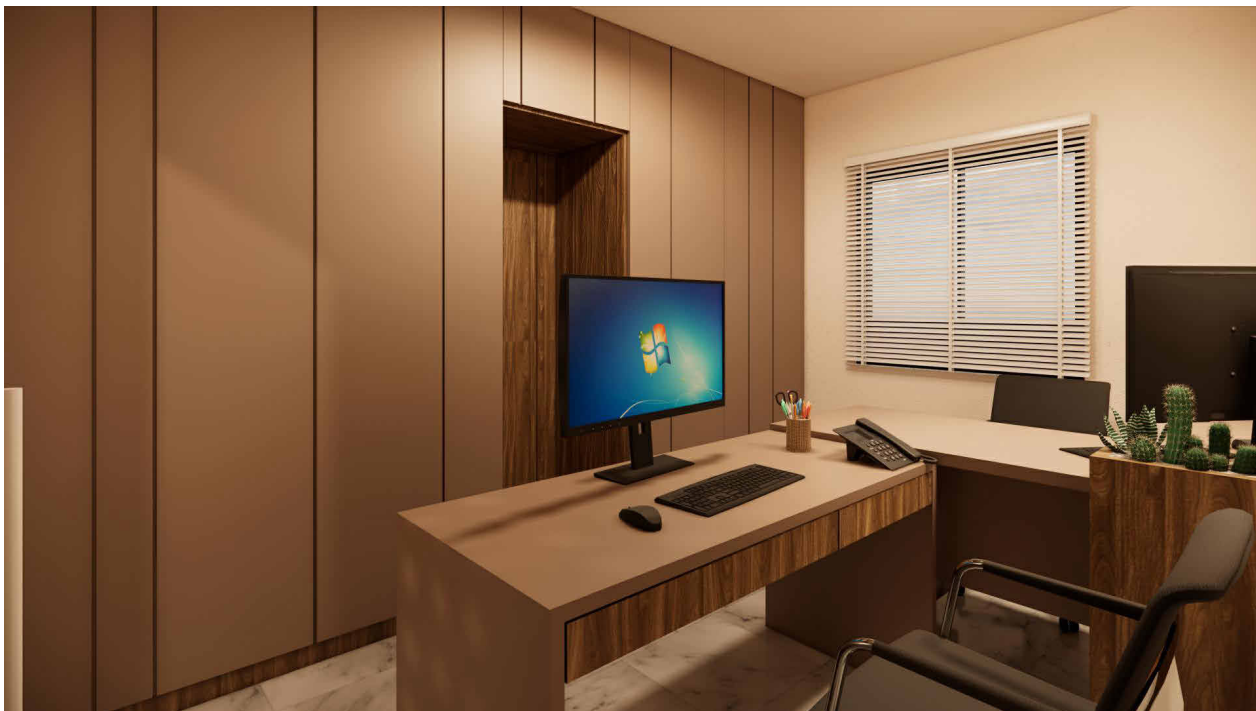
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
35 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024





# PERSPECTIVAS

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

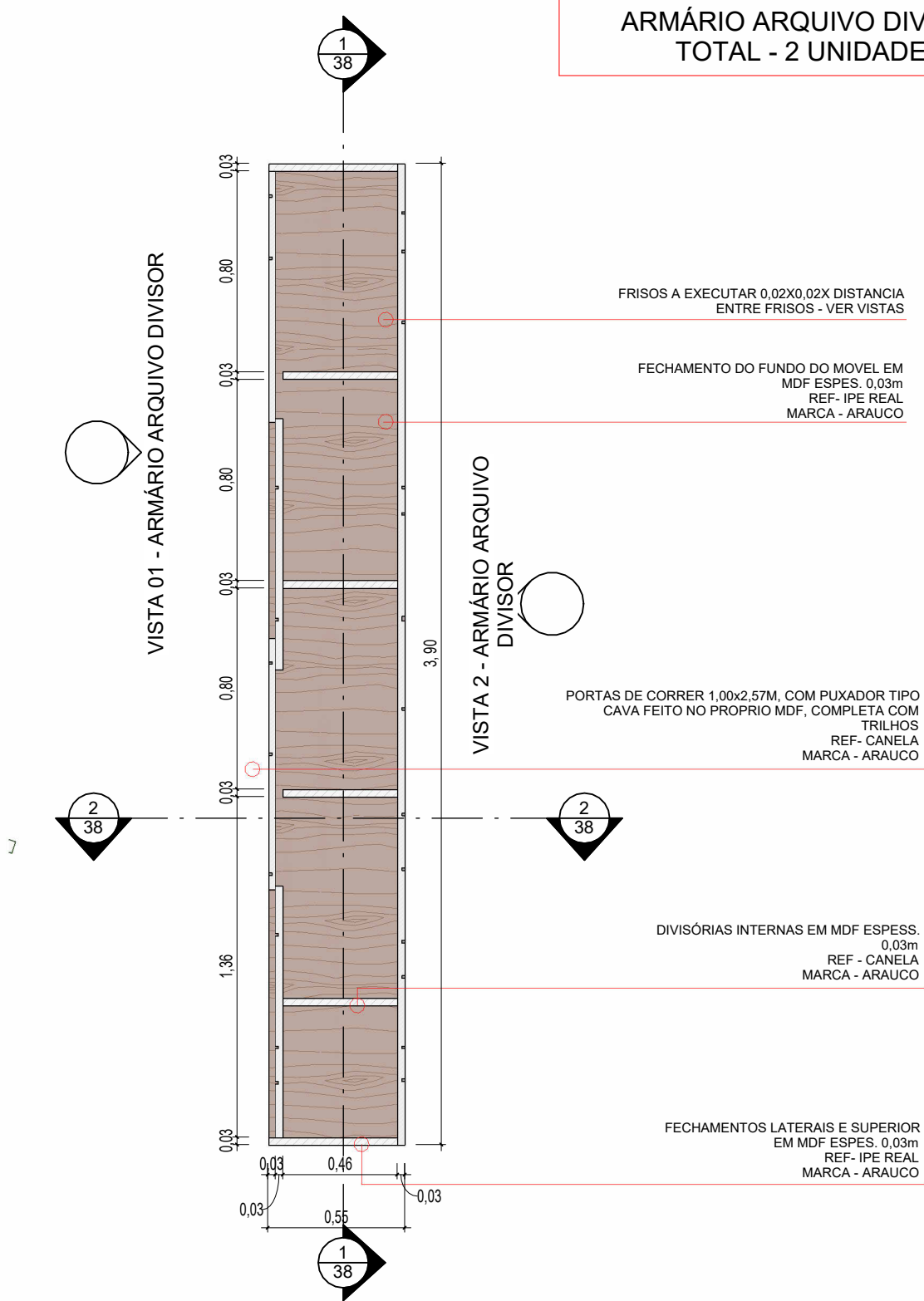
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
36 / 55

ESCALA:

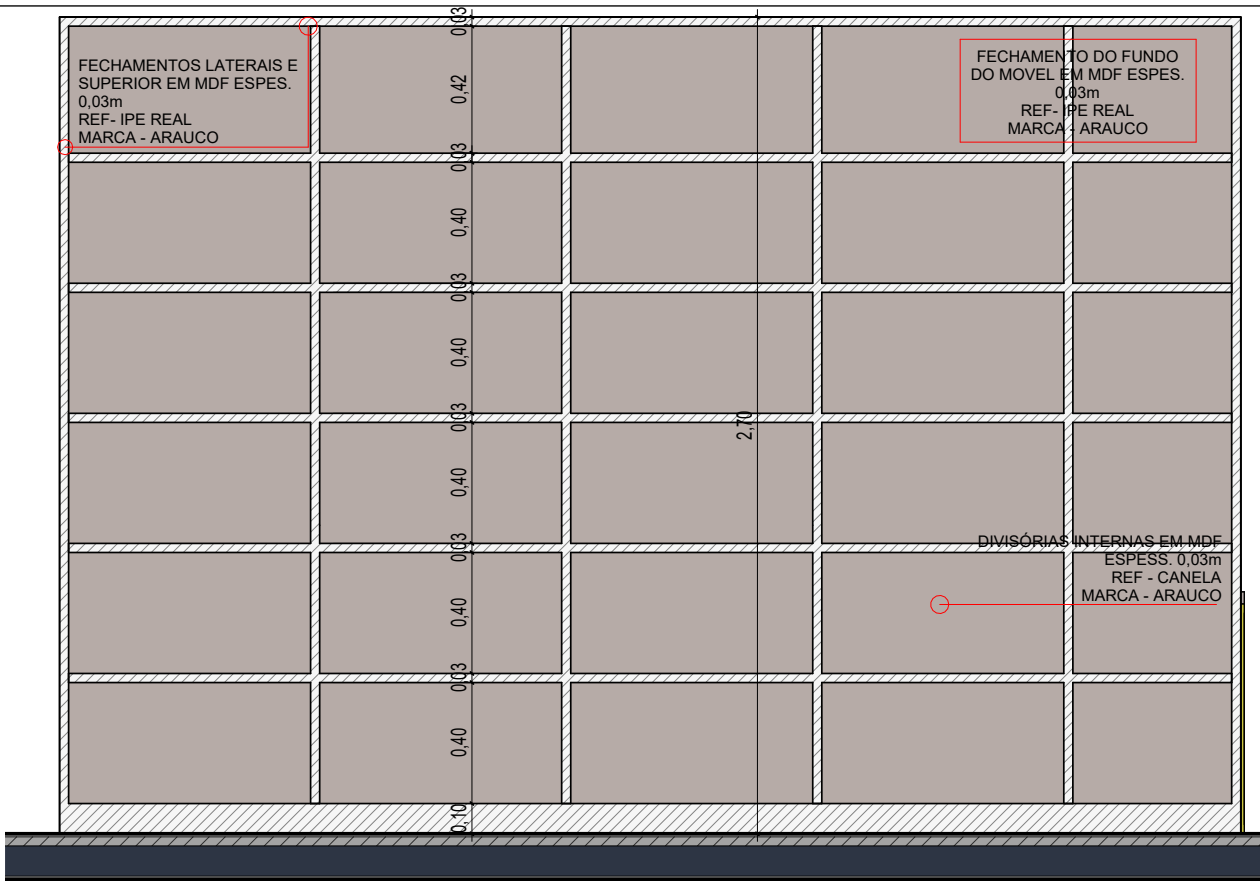
DATA:  
10/2024

ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR  
TOTAL - 2 UNIDADES

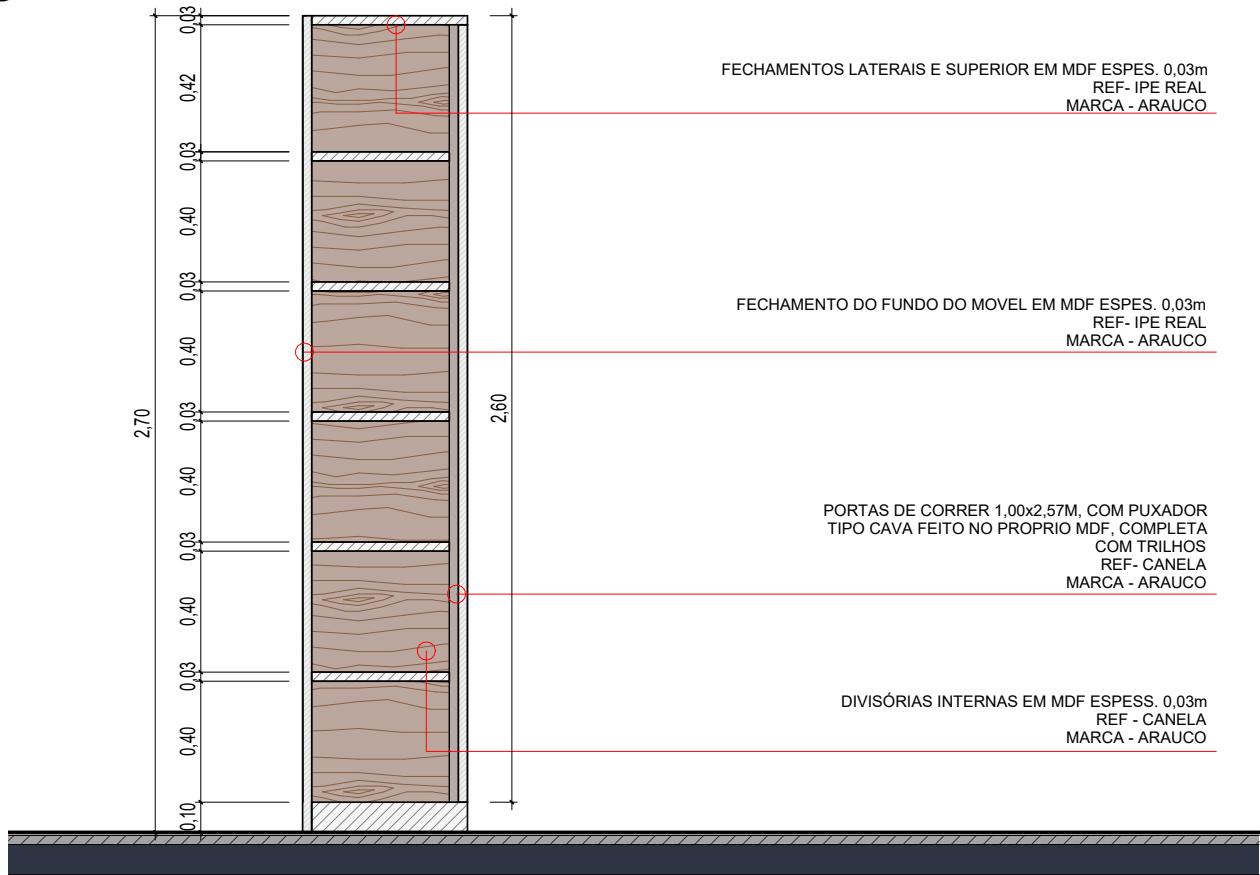


1 **ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 37 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

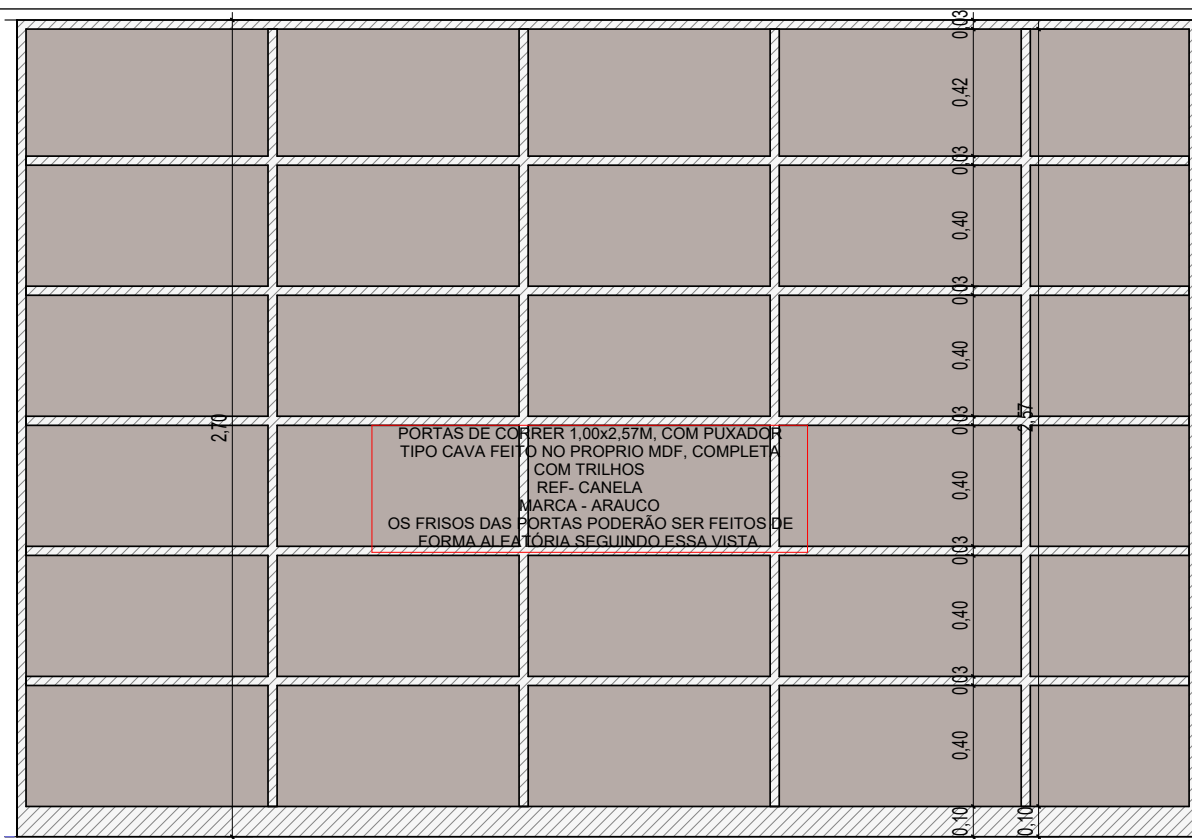


1 **CORTE A**  
1 : 25

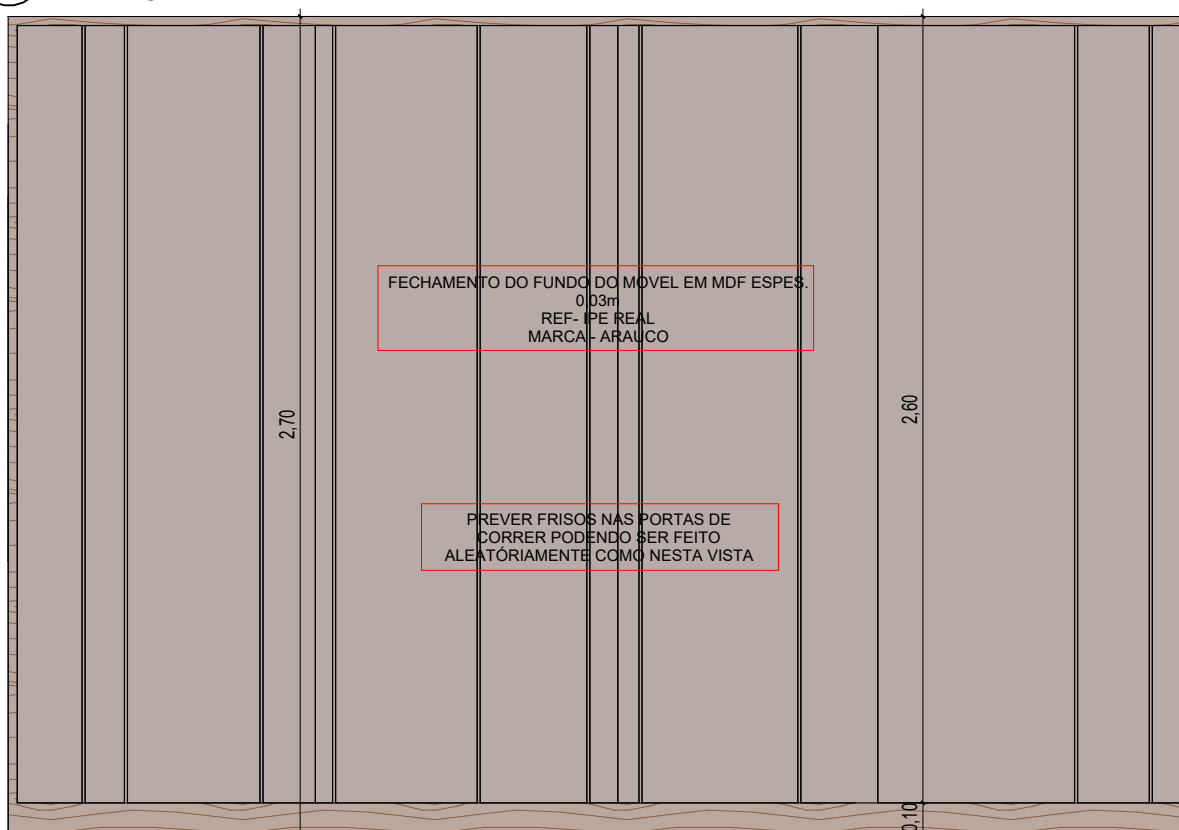


2 **CORTE B**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 38 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



1 VISTA 01 - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR  
1 : 25



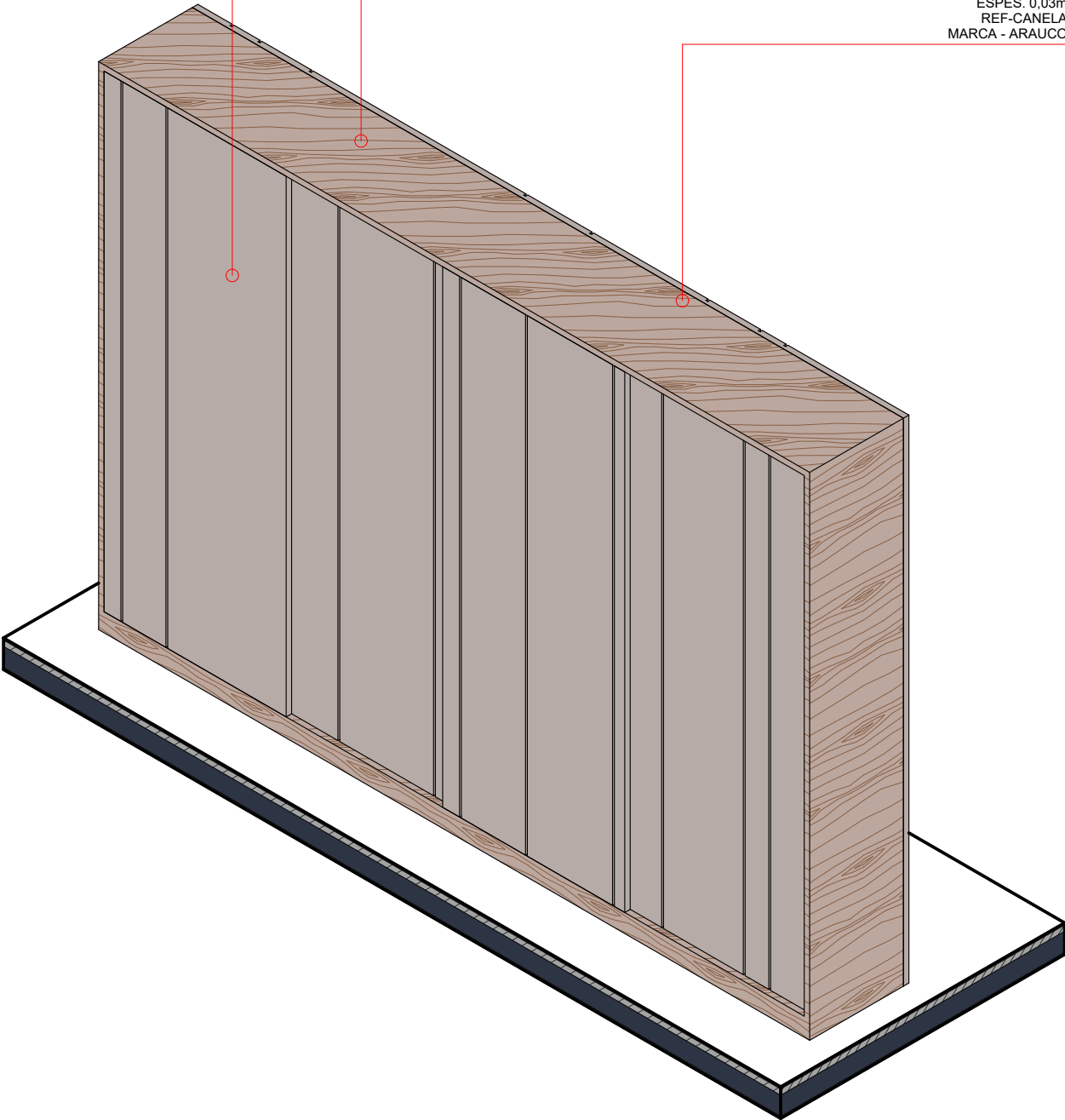
2 VISTA 2 - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 39 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024

PORTAS DE CORRER 1,00x2,57M, COM PUXADOR  
TIPO CAVA FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA  
COM TRILHOS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTOS LATERAIS E SUPERIOR EM MDF  
ESPES. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTO DO FUNDO DO MOVEL EM MDF  
ESPES. 0,03m  
REF-CANELA  
MARCA - ARAUCO



1

*PERSPECTIVA - ARMÁRIO ARQUIVO DIVISOR*

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
40 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024





# PERSPECTIVAS

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

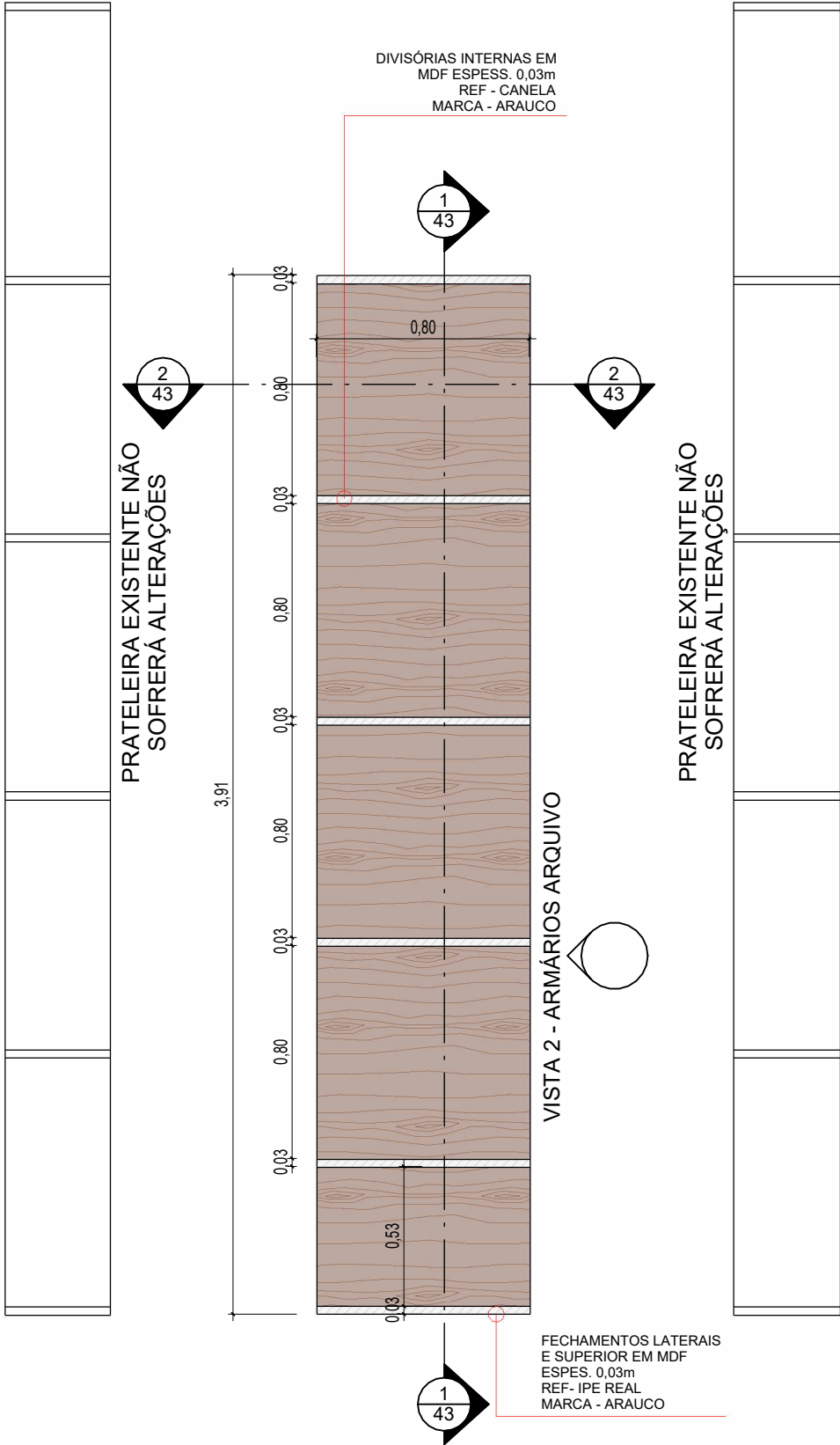
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
41 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

ILUMINAÇÃO DEVE SER  
ALTERADA DO PONTO  
EXISTENTE, PARA AS LATERAIS  
DO MOVEL JA QUE O MESMO VAI  
DO PISO AO FORRO



1 **ARMÁRIOS ARQUIVO**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

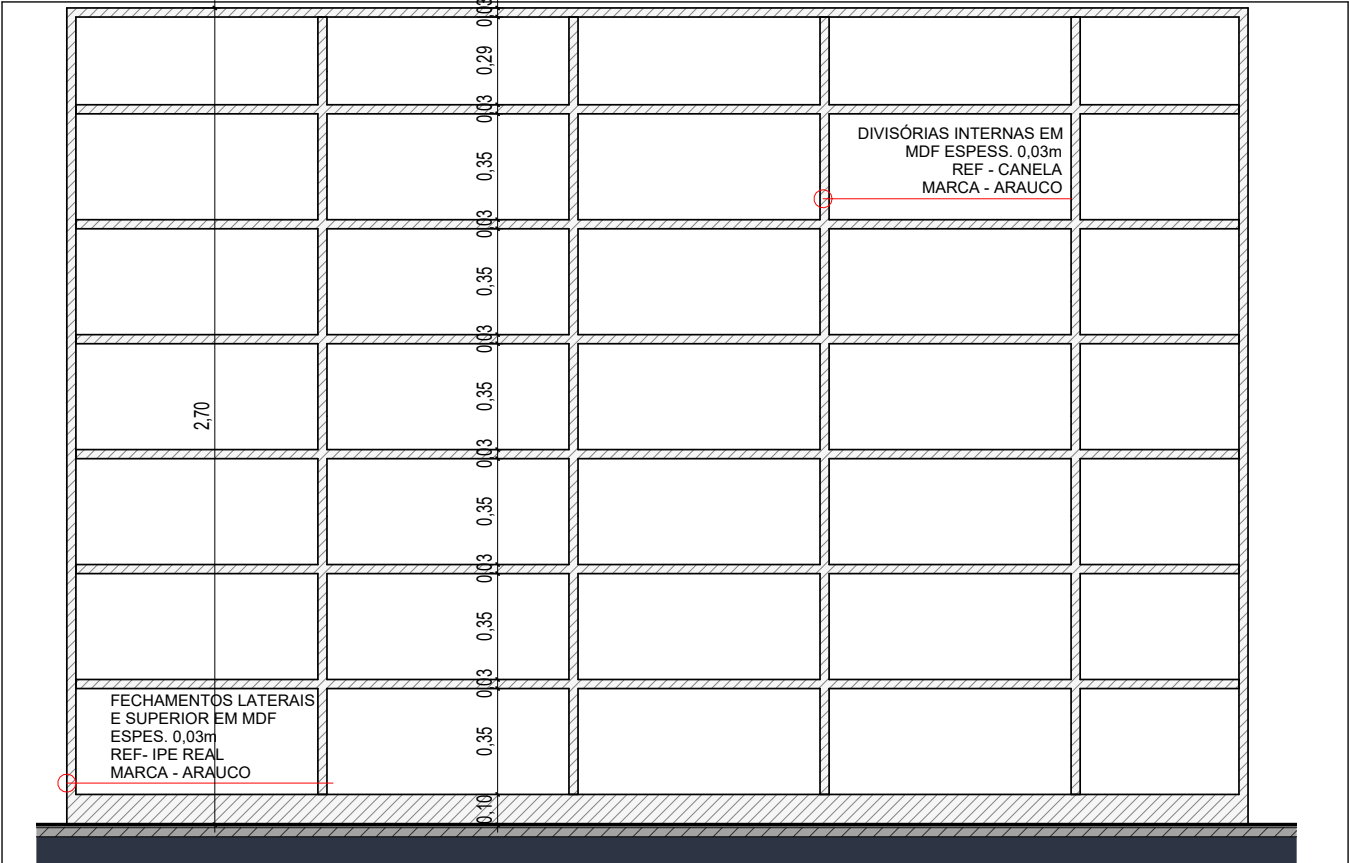
ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
42 / 55

ESCALA:

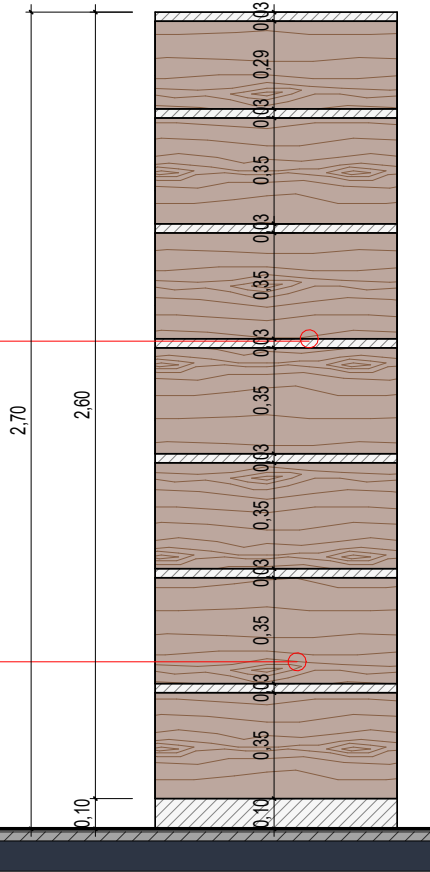
DATA:  
10/2024



1 **CORTE A**  
1 : 25

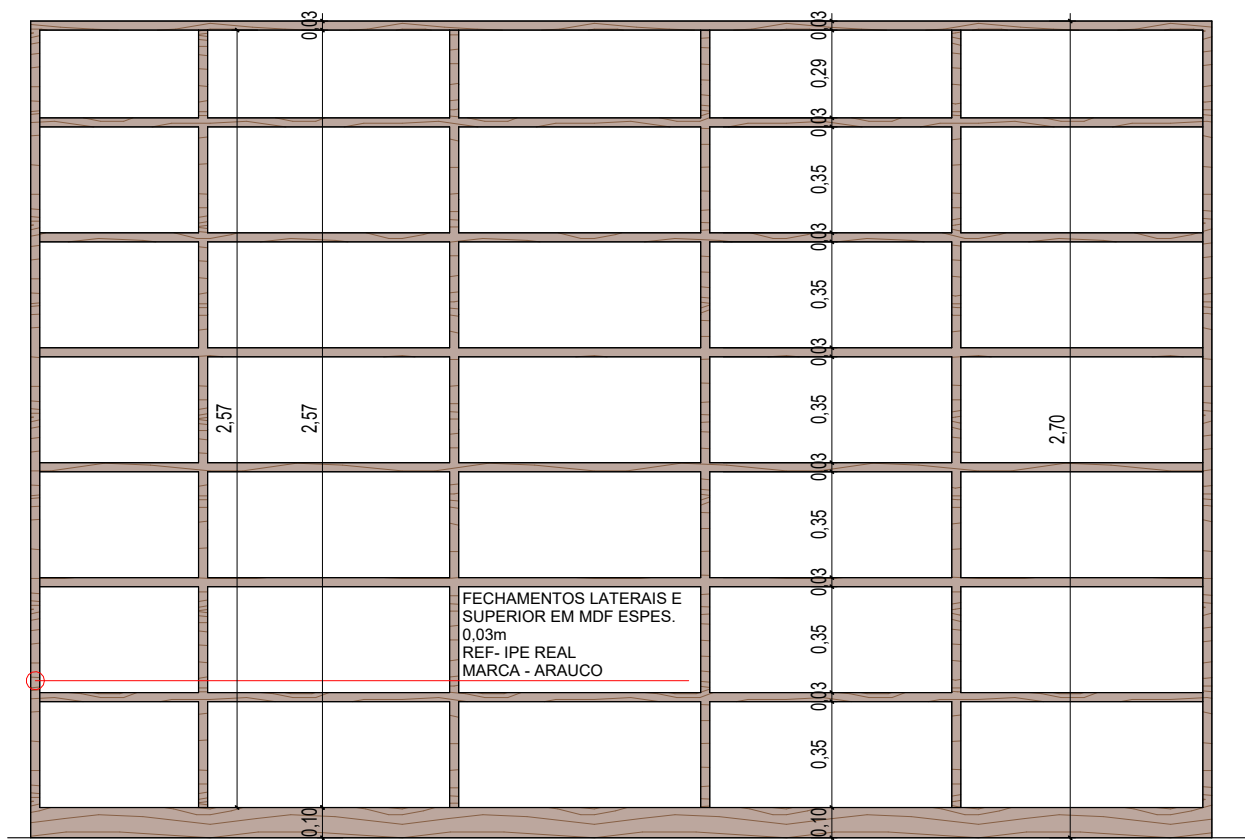
DIVISÓRIAS INTERNAS EM MDF ESPESS. 0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTOS LATERAIS E SUPERIOR EM MDF ESPESS. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO



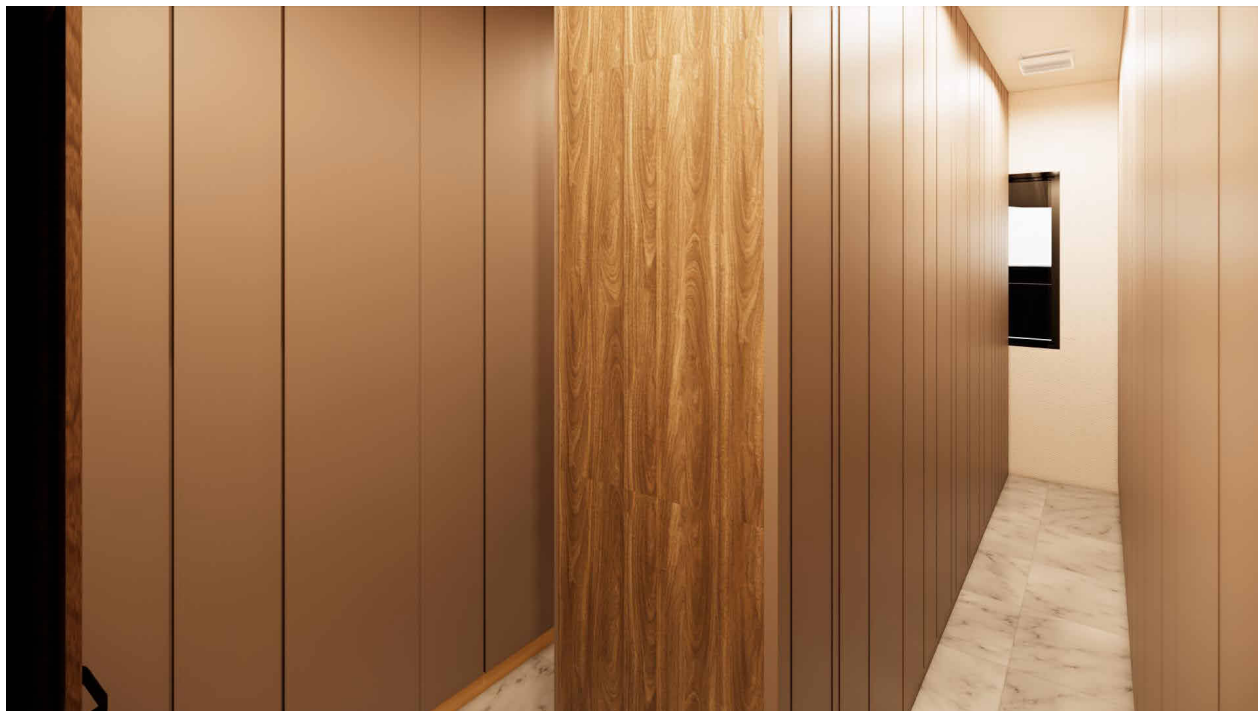
2 **CORTE B**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 43 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



## 1 VISTA 2 - ARMÁRIOS ARQUIVO

1 : 25



MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
44 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

DIVISÓRIAS INTERNAS EM MDF ESPESS. 0,03m  
REF - CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTO DO FUNDO DO MOVEL EM MDF  
ESPESS. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

PORTAS DE CORRER 0,90x3,17m COM PUXADOR  
TIPO CAVA FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA  
COM TRILHOS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FRISOS A EXECUTAR 0,02X0,02 DISTANCIA  
ENTRE FRISOS - VER VISTAS

VISTA 1 -  
ARQUIVO  
INFORMATICA

PORTAS DE GIRO 0,56x3,17m, COM PUXADOR TIPO  
CAVA FEITO NO PROPRIO MDF, COMPLETA COM  
DOBRADIÇAS  
REF- CANELA  
MARCA - ARAUCO

FECHAMENTOS LATERAIS E SUPERIOR EM  
MDF ESPESS. 0,03m  
REF- IPE REAL  
MARCA - ARAUCO

1 PLANTA BAIXA - ARQUIVO INFORMATICA  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

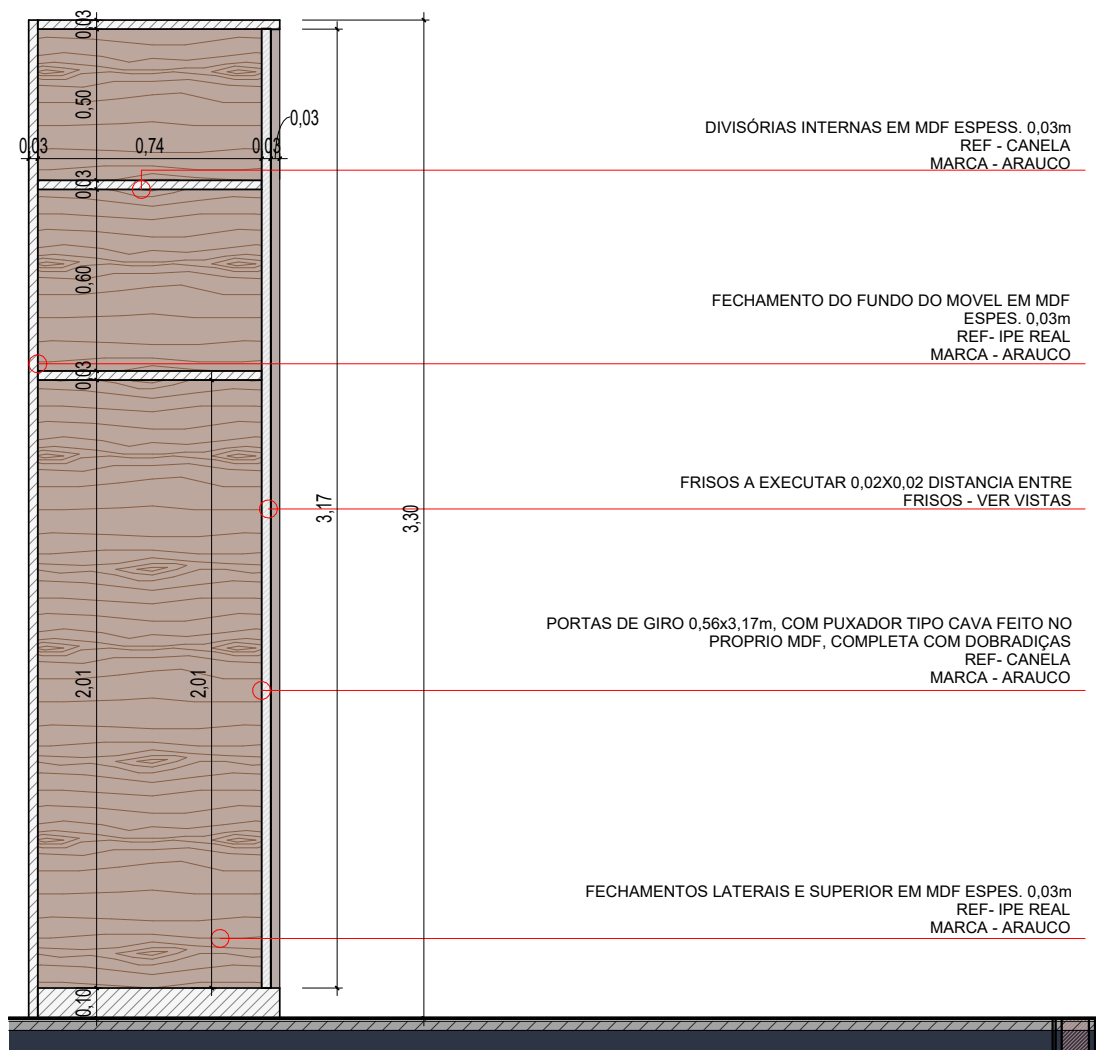
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
45 / 55

ESCALA:

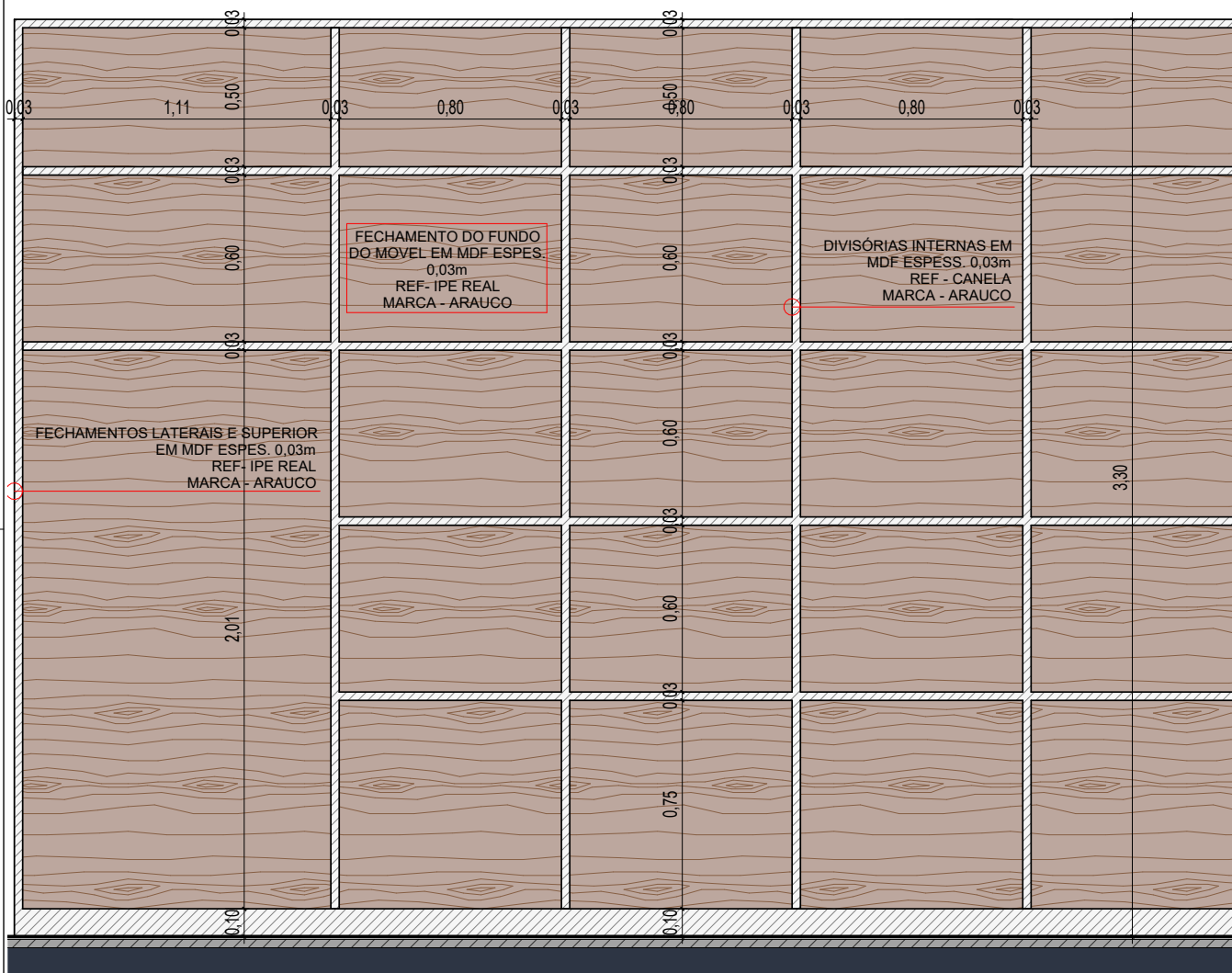
DATA:  
10/2024





1 **CORTE A**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 46 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



1 CORTE A  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

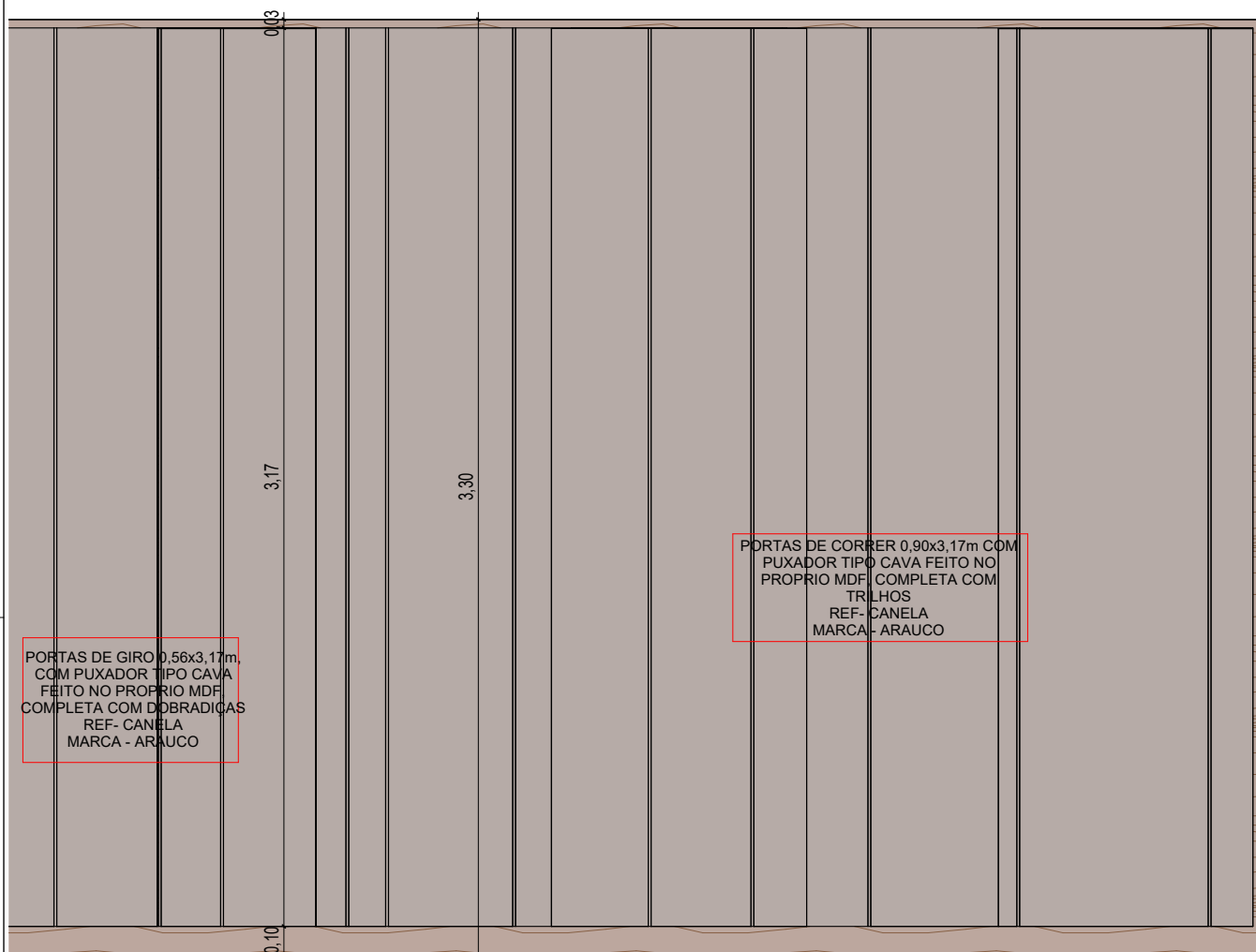
ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
47 / 55

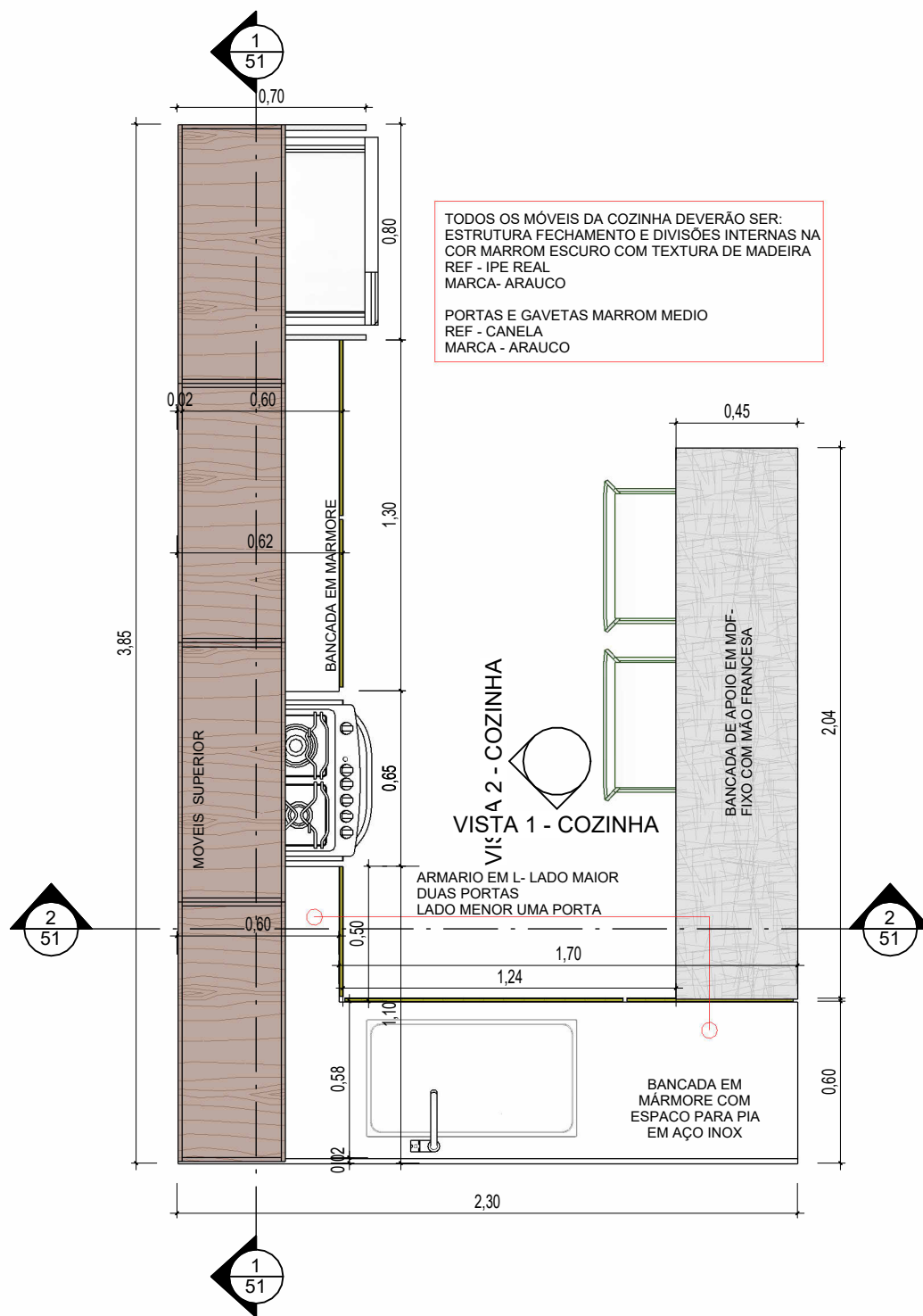
ESCALA:

DATA:  
10/2024



1 VISTA 1 - ARQUIVO INFORMATICA  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 48 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



1 COZINHA  
1 : 25

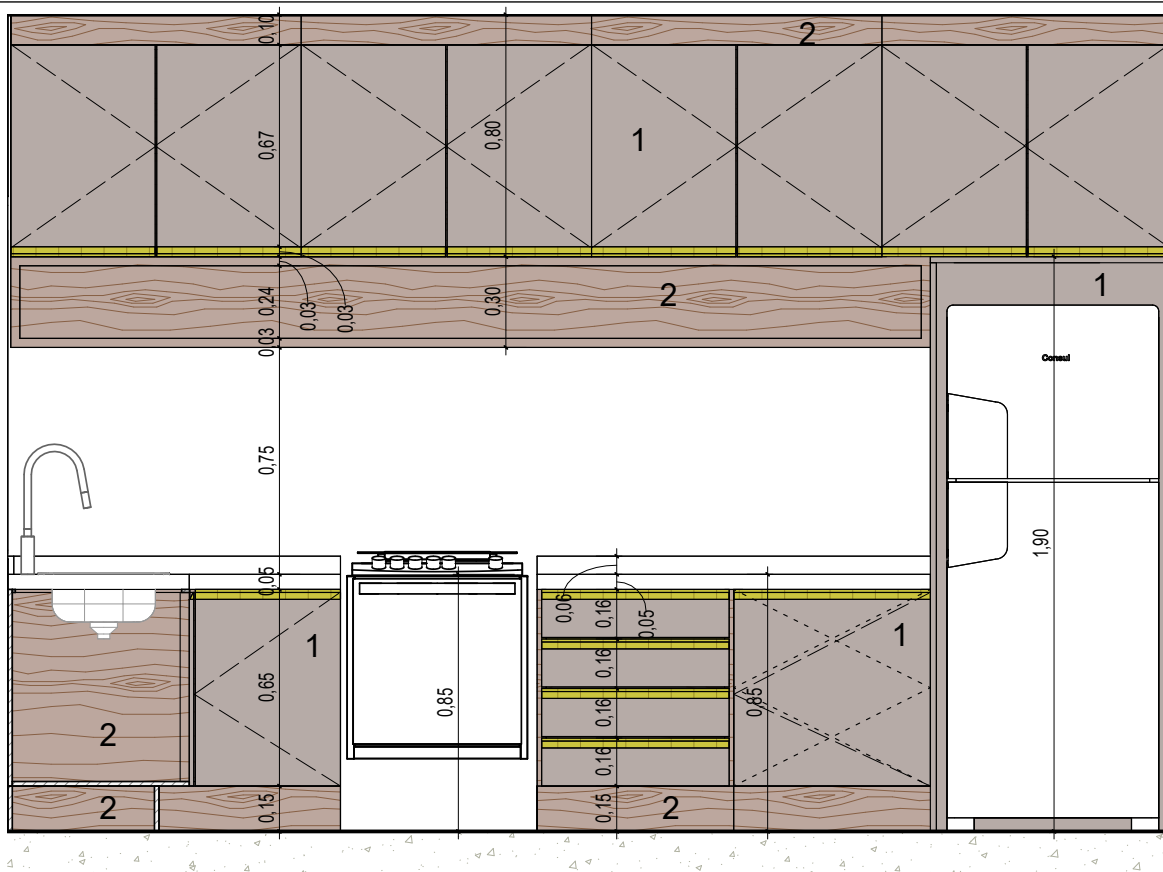
MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA MAYCON BARBOZA CAU - A 284851 1	FOLHA: 49 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQEURB	DATA: 10/2024



MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES	ARQUITETO E URBANISTA  MAYCON BARBOZA  CAU - A 284851 1	FOLHA: 50 / 55
PROPRIETÁRIO: CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA		ESCALA:
LOCAL: VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR	@MB.ARQUEURB	DATA: 10/2024

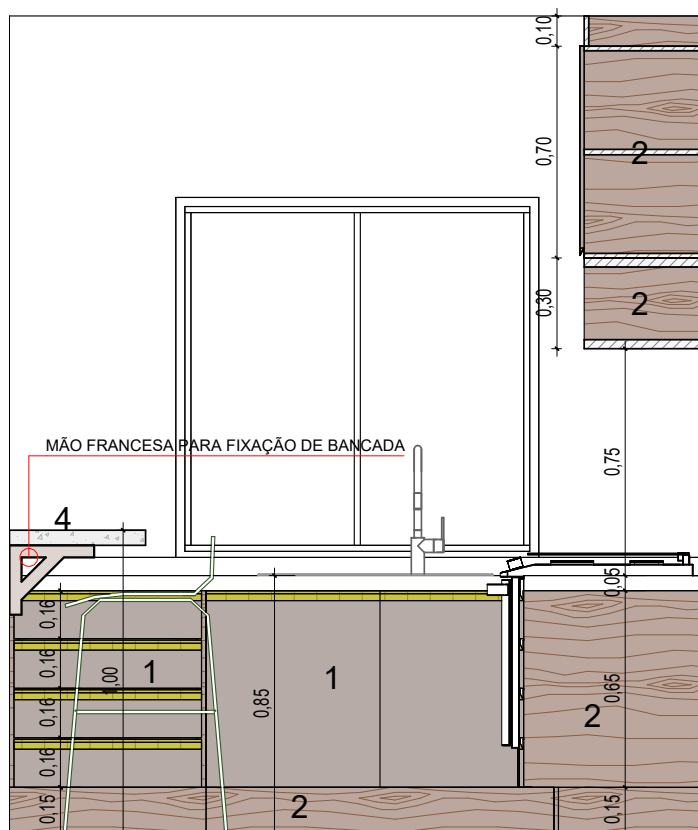






1 **VISTA 2 - COZINHA**  
1 : 25

MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ATENNA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	



2 **VISTA 1 - COZINHA**  
1 : 25

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

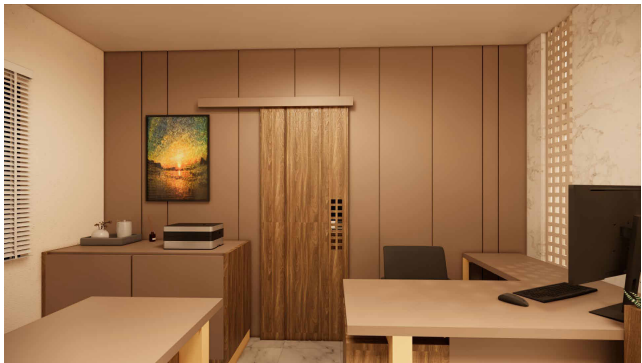
@MB.ARQEURB

FOLHA:  
52 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

# PERSPECTIVAS



MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

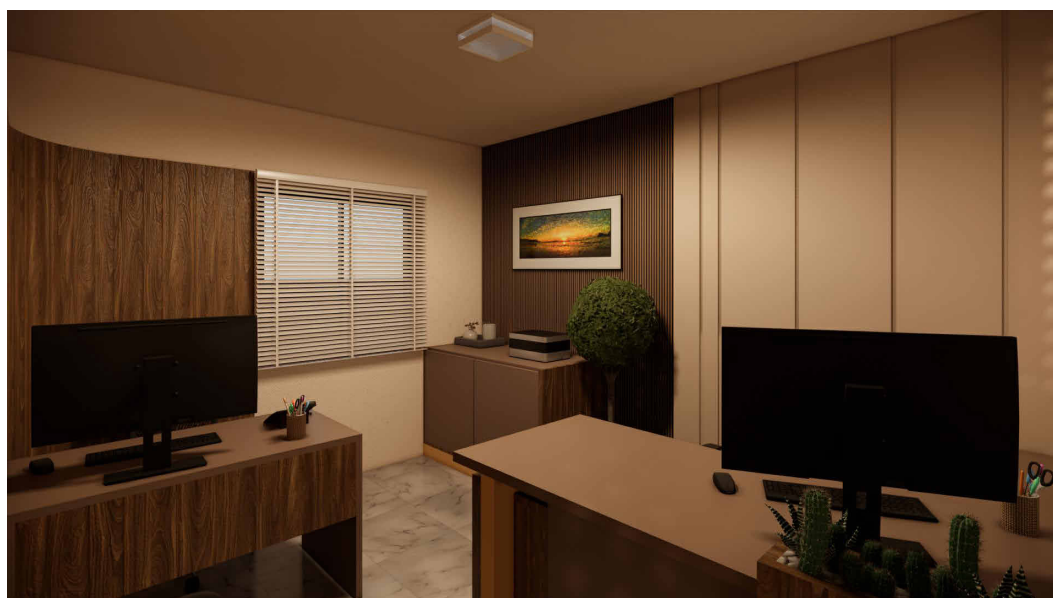
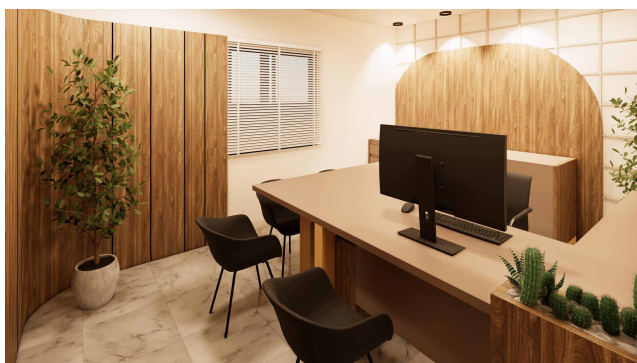
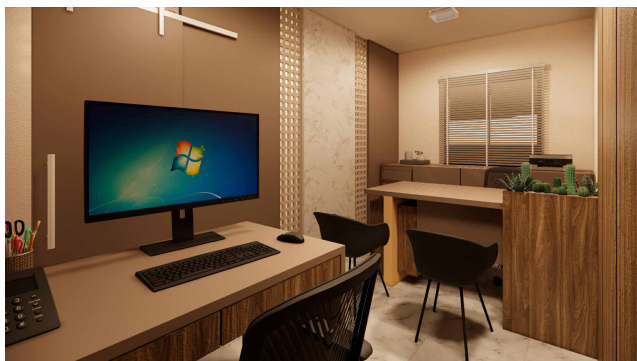
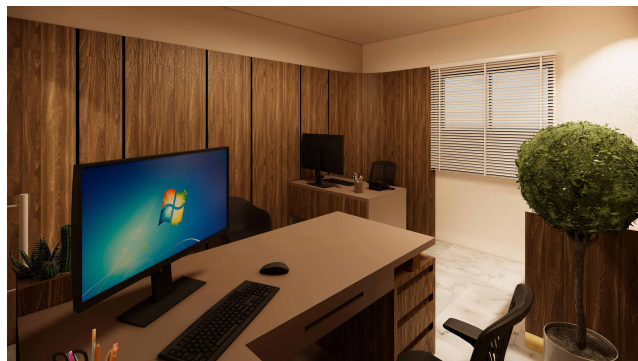
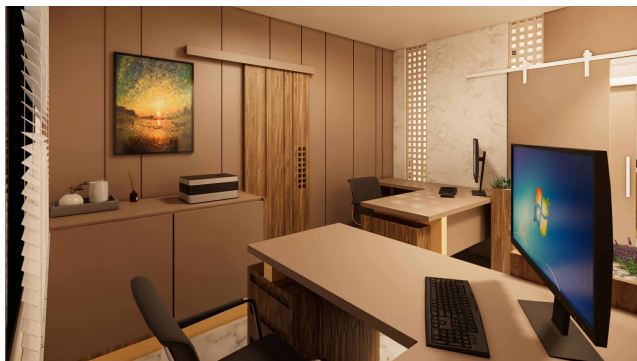
FOLHA:  
53 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024



# PERSPECTIVAS



MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
54 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024

## GUARNIÇÕES - ACABAMENTOS



CORREDIÇA TElescópICA LARGA  
PARA GAVETAS 45CM



DOBRADIÇA CANECA P/MOVEIS  
AÇO NIQUELADO  
CÓR DOURADO



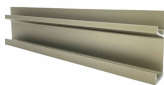
ACABAMENTO PARA MESA-  
PASSA FIO NA Cór MARROM  
ESCURO



TODOS OS MÓVEIS DEVEM  
POSSUIR PÉ DE BORRACHA MACIA



PUXADOR EMBUTIDO NO MDF EM  
FORMATO RETANGULAR  
CONFORME IMAGEM AO LADO



PARA A COZINHA - PUXADOR TIPO  
CAVA DE ALUMINIO Cór  
DOURADO



MÃO FRACESA EM FERRO,  
COMPLETO COM BUCHAS PARA  
FIXAÇÃO E PARAFUSOS



## ACABAMENTOS E DETALHES

1 : 50

MÓVEIS PLANEJADOS E DIVISÓRIAS DE  
AMBIENTES CÂMARA DE VEREADORES

PROPRIETÁRIO:  
CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

LOCAL:  
VISCONDE DE GUARAPUAVA , 311 CENTRO , PITANGA PR

ARQUITETO E URBANISTA  
MAYCON BARBOZA  
CAU - A 284851 1

@MB.ARQEURB

FOLHA:  
55 / 55

ESCALA:

DATA:  
10/2024



**MEMORIAL DESCRITIVO MÓVEIS PLANEJADOS  
CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE  
PITANGA PARANÁ**

**PROPRIETÁRIO:** Câmara de Vereadores, Município de Pitanga  
**LOCAL:** Rua Visconde de Guarapuava 311, Centro  
**DATA:** 01/10/2024

## **1. FINALIDADE DO PROJETO**

O projeto tem por finalidade definir os serviços necessários a execução e a instalação dos móveis sob medida para a Câmara de vereadores, do município de Pitanga-PR, determinando os materiais a serem utilizados, sendo a Contratada responsável pelo emprego da boa técnica, bem como na utilização de materiais de primeira qualidade na execução, não sendo admissíveis materiais de qualidade inferior. Também deverá seguir a exata reprodução do projeto, modificações poderão ser adotadas durante a execução mediante acordo entre as partes interessadas.

## **2. OBJETIVO**

Este memorial descritivo tem como objetivo especificar os materiais a serem utilizados e fornecidos para a execução dos móveis sob medida, conforme projeto de interiores.

## **3. RESPONSABILIDADES**

Fica reservado a CONTRATADA, a obrigação de executar os moveis conforme este memorial descritivo, e projetos em anexo, bem como fornecer a mão de obra e todo material necessário.

Na existência de serviços não descritos, a CONTRATADA somente poderá executá-los após aprovação da FISCALIZAÇÃO. A omissão de qualquer procedimento técnico, ou normas neste memorial, nos projetos, ou em outros documentos contratuais, não exime a CONTRATADA da obrigatoriedade da utilização das melhores técnicas preconizadas para os trabalhos, respeitando os objetivos básicos de funcionalidade e adequação dos resultados, bem como todas as normas da ABNT vigentes, e demais pertinentes.

## **4. FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização final dos moveis fica a cargo do arquiteto e urbanista responsável pelo projeto, sendo que a CONTRATADA não poderá executar, qualquer serviço que não seja autorizado pela FISCALIZAÇÃO, salvo aqueles que se caracterizem, notadamente, como de emergência e necessários ao andamento ou segurança da obra.

## **5. PAINÉIS EM MADEIRA**

Todos os móveis deverão ser fabricados em painel de MDF (Fibras de madeira de densidade média), revestidos nas duas faces com películas decorativas impregnadas com resinasmelamínicas, resultando uma superfície totalmente fechada, dura, isenta de poros e resistente ao desgaste superficial. Os painéis de madeira deverão ser nas cores indicadas na tabela de materiais abaixo e também indicado em projeto.

### **5.1. Fita de borda**

Aplicar em todas as bordas expostas do móvel fita de borda melaminica. Caso haja algum parafuso aparecendo externamente deverão ser usados tapa furo. Todos na mesma cor dos painéis.

### **5.2. Passa fios**

Nas mesas que terão computador deverá ter passa-fios de plástico redondo com 59mm de diâmetro, na cor marrom escuro ou que mais se assemelhe a cor do móvel.

### **5.3. Dobradiças**

Em todas as portas de abrir deverão ser instaladas dobradiças de caneco. O Caneco e o braço da dobradiça deverão ser em aço com acabamento dourado. A fixação deverá ser feita por

parafusos.

#### **5.4. Corrediças**

Em todas as gavetas deverão ser instaladas corrediças telescópicas de aço zincado desengatável através de alavanca de separação, com proteção de retenção na posição fechada. A fixação deverá ser feita por parafusos.

#### **5.5. Fechaduras**

Em todas as portas e/ou gavetas que devam possuir chaves deverão ser instaladas fechaduras para gavetas de miolo cilíndrico universal com duas chaves, a caixa deverá ser de liga de zinco e roseta de aço, com acabamento cromado.

#### **5.6. Trilhos**

Em todas as portas de correr deverá ser instalado trilho em alumínio dourado embutido no MDF.

#### **5.7. Puxadores De Embutir**

As gavetas e portas indicadas em projeto, devem possuir puxadores embutidos tipo cava feito no próprio MDF, finalizando com os devidos acabamentos

#### **5.8. Puxadores**

Em todos os móveis que terão portas de abrir, deverão ser instalados puxadores do tipo perfil alumínio, no modelo à escolha do autor de projeto, com acabamento fosco.

### **6. FIXAÇÃO / INSTALAÇÃO**

#### **6.1. Móveis com interferência**

Durante a instalação dos móveis deve ser observada a existência de interruptores, tomadas e outras interferências na área de montagem, e verificada a melhor solução junto à autora de projeto, como por exemplo, a sobreposição do interruptor/tomada ao móvel ou o isolamento do mesmo.

#### **6.2. Armários suspensos e aéreos**

Durante a instalação dos móveis suspensos deverá ser verificada a ausência de canalizações na parede a perfurar, bem como o alinhamento e prumo dos móveis as serem fixados. A fixação deve garantir a sustentação do peso móvel bem como do material que será guardado nele.

### **7. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Cabe ao profissional contratado da empresa a verificação e conferência do projeto proposto, bem como a responsabilização da execução correta do mobiliário.

Os serviços deverão ser executados por profissionais capacitados, com equipamentos adequados, e observando-se os procedimentos e Normas Técnicas da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas. A responsabilidade da segurança dos operários, transeuntes e veículos será inteiramente da empresa executora dos serviços.

A obra deverá ser entregue limpa e em perfeito estado.

A empresa mesmo depois de entregue a obra será responsável pela garantia dos serviços executados.

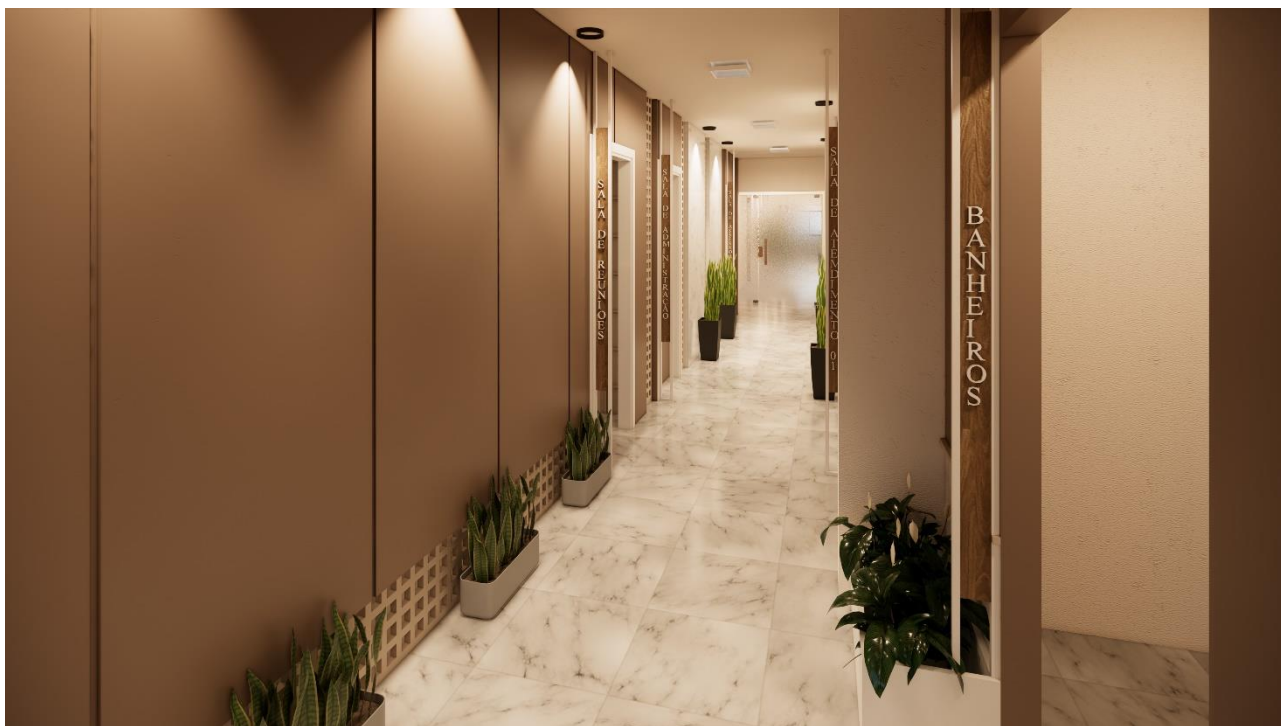
MATERIAIS E ACABAMENTOS		
1	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- CANELA MARCA- ARAUCO	
2	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- IPÊ REAL MARCA- ARAUCO	
3	PARTES DAS DIVISÓRIAS VAZADAS (MUXARABI) MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- BEIGE MARCA- ARAUCO	
4	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- ANTENA MARCA- ARAUCO	
5	MDF E FITA DE ACABAMENTO REF- DAMASCO MARCA- ARAUCO	

GUARNIÇÕES - ACABAMENTOS	
	CORREDIÇA TELESCÓPICA LARGA PARA GAVETAS 45CM
	DOBRADIÇA CANEÇA F.MOVEIS AÇO NIQUELADO COR DOURADO
	ACABAMENTO PARA MESA PASSA FIO NA COR MARRON ESCURO
	TODOS OS MÓVEIS DEVEM POSSUIR PÉ DE BORRACHA MACIA
	PUXADOR EMBUTIDO NO MDF EM FORMATO RETANGULAR CONFORME IMAGEM AO LADO
	PARA A COZINHA - PUXADOR TIPO CAVA DE ALUMINIO COR DOURADO
	MÃO FRANCESA EM FERRO, COMPLETO COM BUCHAS PARA FIXAÇÃO E PARAFUSOS

## IMAGENS



CORREDOR 01



CORREDOR 01





CORREDOR 02



CORREDOR 02



SALA DIREÇÃO



ADMINISTRATIVO





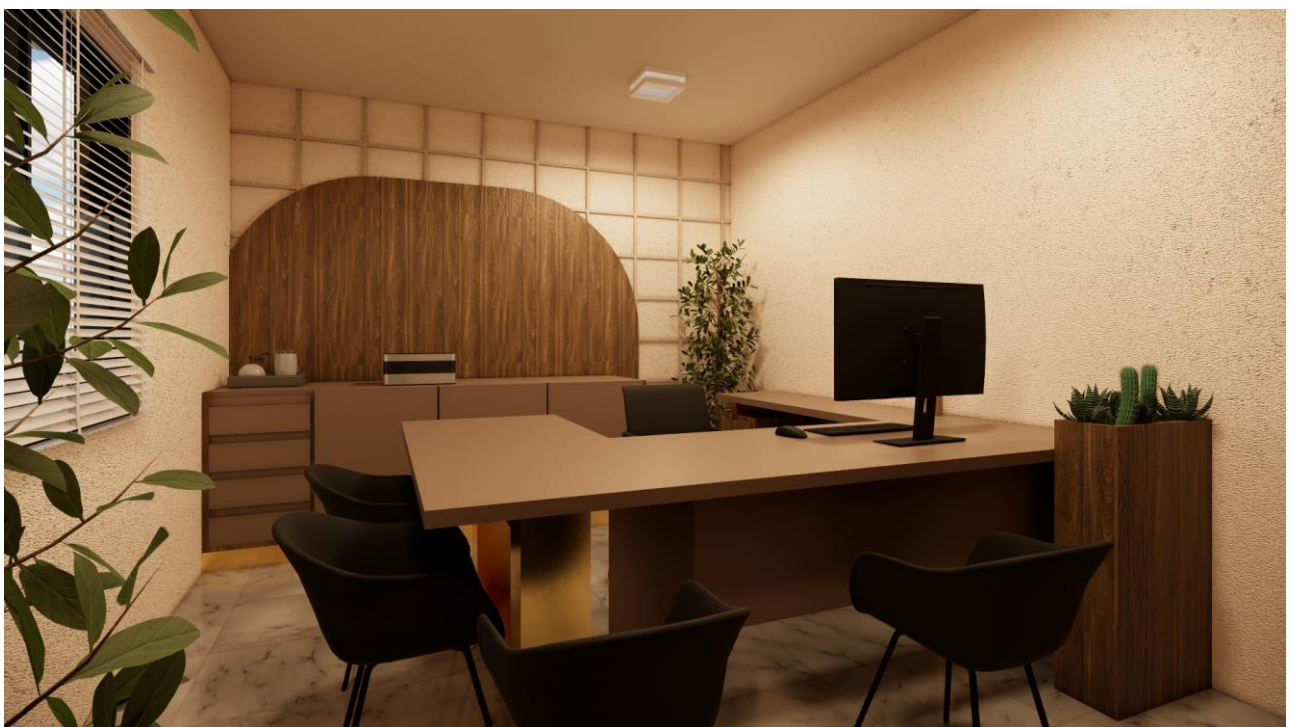
SALA DE REUNIÃO



SALA DE ATENDIMENTO 02



CONTABILIDADE



DIREÇÃO





LICITAÇÃO



SALA DE ATENDIMENTO 03



CONTROLE INTERNO



SALA JURIDICO





CONTROLE INTERNO



ADMINISTRATIVO



SALA DE ATENDIMENTO 02



ADMINISTRATIVO

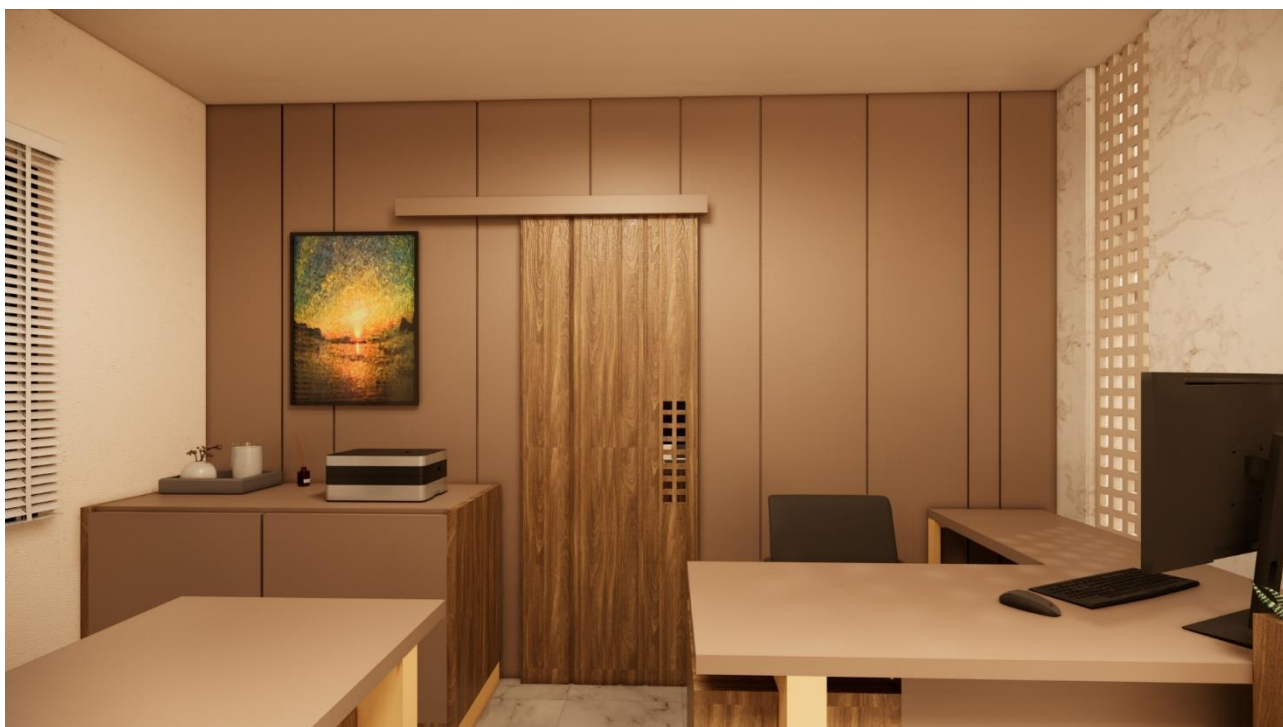




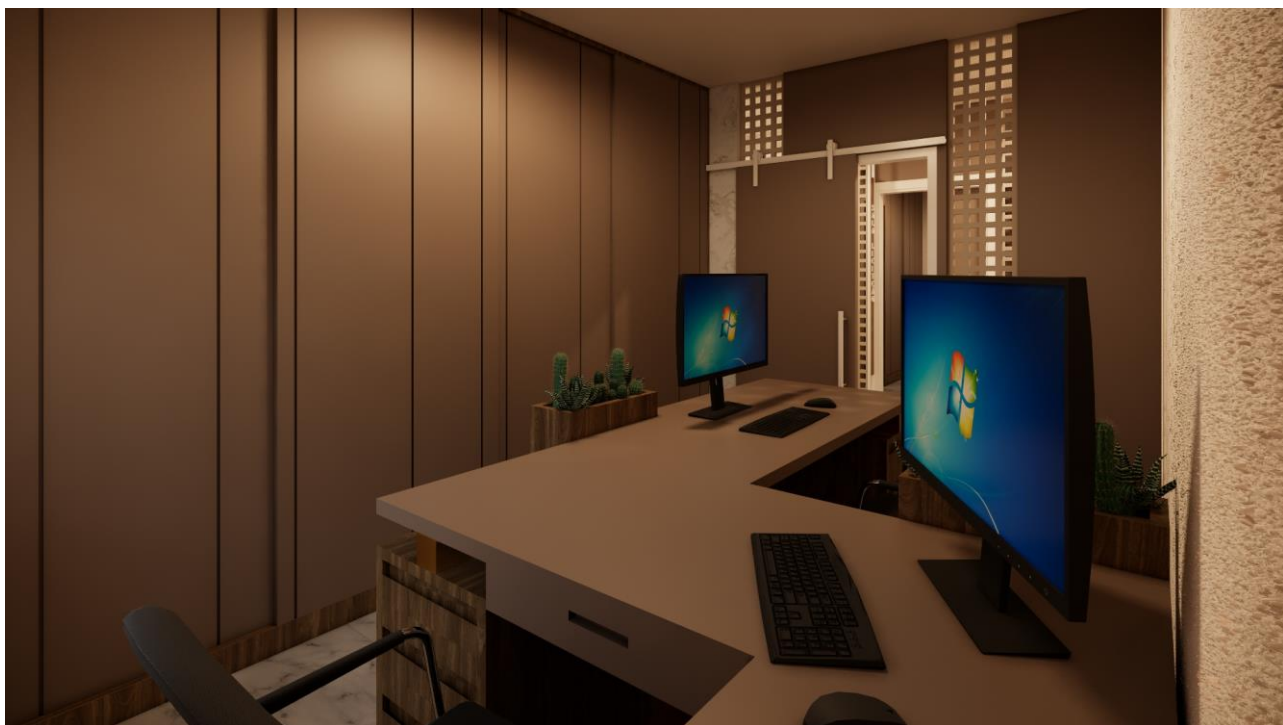
ARQUIVO



CORREDOR



LEGISLATIVO - RH



CONTABILIDADE



JURIDICO



LICITAÇÃO





LEGISLATIVO - RH



ASSESSORIA





FINANÇAS



COZINHA



COZINHA

Pitanga Paraná, 01 de Outubro 2024.

**MAYCON BARBOZA**  
Arquiteto e Urbanista  
CAU – A 284851 1