



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ  
Pç. Nossa Senhora da Salete - Bairro Centro Cívico - CEP 80530-912 - Curitiba - PR - [www.tjpr.jus.br](http://www.tjpr.jus.br)

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - TP/OE/P/SG/SG-SI/SG-SI-CPC/SG-SI-CPC-DBENS**

### **ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP)**

#### **BENS E SERVIÇOS COMUNS**

#### **1. INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Contratação de empresa para confecção de brindes e materiais personalizados, sob demanda.

Ressalta-se que este documento tem caráter preliminar e é possível que ocorra alterações ao longo do processamento do expediente. Desta forma, quaisquer divergências entre as informações previstas neste ETP e no Termo de Referência, devem prevalecer as previstas no Termo de Referência.

#### **2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 18, §1º, I)**

##### **2.1. Justificativa da necessidade, considerando o interesse público a ser atendido**

O interesse público a ser atendido com esta contratação é possibilitar que o Tribunal de Justiça do Estado do Paraná execute seus projetos, sejam externos, como o Programa “Justiça e Cidadania também se Aprende na Escola”, desenvolvido pela 2ª Vice-Presidência, sejam internos, como os eventos produzidos pela Escola Judicial, pelo Cerimonial da Presidência e pela Comissão Socioesportiva e Cultural (COSEC).

A Comissão Socioesportiva e Cultural (COSEC/TJPR), instaurada pelo Decreto Judiciário nº 241, de 03.04.2019, e Portaria nº 3835-D.M, de 08.04.2019, foi criada com o escopo de apresentar propostas para a melhoria da qualidade de vida de magistrados, magistradas, servidores e servidoras, a partir de iniciativas culturais, esportivas e sociais. Dentre as iniciativas indicadas, é notório que as atividades esportivas trazem benefícios à saúde, que repercutem diretamente na motivação e atuação de profissionais.

A Resolução nº 207, de 15.10.2015, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), “Institui a Política de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário”. Dentre outros aspectos de relevância, privilegiou a proteção à saúde de magistrados, magistradas, servidores e servidoras, a partir de ambientes seguros e que promovam condições de trabalho saudáveis.

Frise-se que a atividade esportiva em algum momento poderá contribuir para se alcançar esse objetivo, porquanto possibilitará que magistrados, magistradas, servidores e servidoras se sintam ainda melhores, reduzindo as tensões e os riscos de doenças.

A Resolução nº 240, de 09.09.2016, do CNJ, dispõe sobre a “Política Nacional de Gestão de Pessoas no âmbito do Poder Judiciário”. Embora direcionada à gestão de pessoas, tem como uma das suas premissas o desenvolvimento de atitudes e a promoção de meios para motivá-las e comprometê-las a buscar a melhoria contínua do clima organizacional e da qualidade de vida dos integrantes do Poder Judiciário.

Quanto aos cordões personalizados, a Divisão de Informações Funcionais presta o serviço de Identificação Funcional, com emissão de crachás funcionais. É preciso repor o estoque de cordões para os crachás, que estão em número insuficiente para a demanda dos próximos anos.

Os contratos atualmente vigentes para os objetos deste documento, quais sejam, Contrato nº 15/2025

(11403837), Contrato nº 16/2025 (11403840) e Contrato nº 18/2025 (11403849). Os Contratos nºs 15/2025 e 16/2025 não serão prorrogados, pois as empresas contratadas não aceitaram a renovação dos contratos, conforme constou, respectivamente, nos docs. 12085493 e 12098904. No caso do Contrato nº 18/2025, a contratada não respondeu o Ofício 11913293, no qual foi questionado sobre o interesse da empresa na renovação do contrato.

Assim, os Contratos nºs 15/2025, 16/2025 e 18/2025 terão suas vigências encerradas, respectivamente, nas datas de 03/02/2026, 10/02/2026 e 03/02/2026.

A efetivação da referida contratação viabilizará o atingimento dos Objetivos Estratégicos 02, 04, 09 e 10.

## **2.2. Áreas requisitantes.**

Como áreas demandantes têm-se ao menos a Comissão Permanente de Apoio à Saúde dos Magistrados e Servidores das Comissões Permanentes, a Coordenadoria de Cerimonial, a Escola Judicial do Paraná (EJUD), e a Assessoria do Gabinete do 2º Vice-Presidente, a Divisão de Registros Funcionais (SEGEP).

Os pedidos serão centralizados e gerenciados na Divisão de Administração de Materiais da Coordenadoria de Patrimônio, Suprimentos e Logística.

## **2.3. Descrição dos requisitos (mínimos e essenciais) da contratação (art. 18, §1º, III)**

### **a. Principais atividades**

Personalização e fornecimento dos materiais solicitados, sob demanda, conforme arte gráfica a ser fornecida pelo Contratante.

Pagamento realizado de acordo com a quantidade efetivamente entregue.

O Contratante enviará a arte, bem como os detalhes como as cores (das fitas, da impressão) a cada pedido.

### **b. Garantia (art. 18, §1º, inciso VII)**

Garantia contra defeitos de fabricação de acordo com aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

### **c. Endereço de entrega dos itens ou de execução dos serviços**

Os bens deverão ser entregues conforme endereço constante na Ordem de Serviço, podendo ser nas sedes das unidades administrativas do TJPR, localizadas rua Nossa Senhora de Salette, s/nº – Palácio da Justiça, Curitiba – Paraná, CEP, Rua Flávio Dallegrave, 6161, Bairro Boa Vista, Curitiba/PR, CEP 82540-010 ou em outro endereço, **sempre em Curitiba/PR.**

### **d. Prazo de entrega ou execução dos serviços**

Conforme contido no item “Dinâmica de execução” deste documento.

### **e. Amostra e Prova de Impressão**

Não serão solicitadas amostras durante o procedimento licitatório, assim entendidas aquelas nos moldes do Art. 41, inciso II da Lei 14.133/2021.

Contudo, ao longo da vigência da contratação, poderão ser solicitadas Provas de Impressão, antes da confecção do quantitativo total constante da Ordem de Serviço à Contratada, com o intuito de se verificar esteticamente a aplicação da arte final ao produto e possibilitar a solicitação de eventuais ajustes.

A prova de impressão será avaliada preferencialmente por meios digitais (vídeos do produto).

Caso seja solicitada prova de impressão física do item, com a devida motivação do Contratante, a prova de impressão aprovada será contabilizada como parte da entrega. Em todo caso, o Contratado poderá cobrar pela prova de impressão fornecida o valor unitário adjudicado do objeto.

f. Qualificação técnica

Não será exigida, considerando-se tratar de contratação de baixa complexidade, não se exigindo aprofundamento na investigação da expertise dos licitantes.

3. SOLUÇÃO

3.1. Levantamento de mercado (art. 18, §1º, V)

Em análise das alternativas possíveis frente à necessidade de confecção de brindes, levantou-se as seguintes:

1. Contratação direta (dispensa de licitação) de brindes personalizados, conforme realização dos eventos.

· **Descrição:** Nesta solução seriam realizadas dispensas de licitação a cada necessidade que fosse surgindo de fornecimento de brindes personalizados, de forma reativa. Essa solução era a utilizada pelo Tribunal de Justiça do Paraná até o ano de 2023.

· **Vantagens:** Maior previsibilidade do brinde a ser adquirido a cada evento; menor necessidade de planejamento das contratações.

· **Desvantagens:** Elevada movimentação da máquina pública, frente ao não planejamento das contratações e ao elevado número de processos de dispensa de licitação; Alto risco de não conseguir terminar o processo de dispensa de licitação a tempo de realização do evento; Limitação do valor máximo a ser adquirido anualmente, considerando o limite constante no inciso II do Art. 75 da Lei 14.133/21; Contrariedade aos princípios de eficiência e planejamento nas contratações públicas.

2. Produção interna dos brindes pelo próprio órgão

**Descrição:** Utilização de recursos humanos e materiais internos para confeccionar os brindes.

**Vantagens:** Controle direto sobre o processo produtivo e possibilidade de personalização conforme demanda.

**Desvantagens:** Necessidade de estrutura física e equipamentos específicos; Desvio de função dos servidores; Baixa escala e qualidade limitada e Elevado custo operacional e logístico.

3. Contratação de empresa para fornecimento de brindes padronizados

**Descrição:** Contratação de empresa para fornecimento de brindes com personalização fixa e previamente definida.

**Vantagens:** Facilidade de planejamento e controle; Redução de custos com personalização variável.

**Desvantagens:** Baixa flexibilidade para atender demandas específicas; Risco de obsolescência dos materiais; Dificuldade de adaptação a diferentes públicos e eventos.

4. Contratação de empresa para confecção de brindes e materiais personalizados, sob demanda

**Descrição:** Formalização de contrato com empresa especializada para produção de brindes, conforme demanda do órgão, com personalização específica para cada ação ou evento.

**Vantagens:** Alta flexibilidade e adequação às necessidades específicas; Fortalecimento da identidade institucional; Otimização de recursos por meio da produção sob demanda. Redução de desperdícios e estoques; Centralização dos processos de contratação em uma única contratação.

**Desvantagens:** Maior necessidade do planejamento da contratação. Maior complexidade na gestão e fiscalização contratual.

Potenciais fornecedores		
Razão social	CNPJ	E-mail / Site
UNIART METAIS E MADEIRA LTDA	47.482.995/0001-38	metaisuniart@gmail.com
MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA ME	01.915.724/0001-28	oliveirametais@gmail.com

JULIANNE EVORA	54.865.961/0001-98	Baldal.contato@gmail.com
SMART HUB COMERCIO DE SUPRIMENTOS E SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA	37.398.180/0001-11	adm.smarthub@gmail.com
IMPROVISU COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA	40.392.359/0001-76	improvisucomercio@gmail.com
EMPLAS MINEIRA LTDA	49.345.377/0001-71	emplasmineira@gmail.com

a. Subcontratação

Não será admitida a transferência, a subcontratação ou cessão total ou parcial, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes desta contratação

b. Consórcio de empresas e Cooperativas

É vedada a participação de cooperativas e empresas reunidas em consórcio, tendo em vista que não se trata de objeto complexo, vultuoso, nem exige alta capacidade técnica ou econômico-financeira das licitantes. Ademais, as empresas atuantes no mercado têm, sozinhas, condições de fornecer o objeto da contratação e de suprir os requisitos da contratação, concorrendo entre si. Portanto, entende-se tal medida não importará em prejuízos à competitividade do certame.

3.2. Descrição da solução como um todo (art. 18, §1º, VI)

a. Solução escolhida

Diante das alternativas levantadas, foi escolhida a solução 4: “Contratação de empresa para confecção de brindes e materiais personalizados, sob demanda”.

A opção pela contratação de empresa para confecção de brindes e materiais personalizados, sob demanda se justifica por sua superior capacidade de atender às necessidades específicas do TJPR, com flexibilidade, qualidade e alinhamento à identidade institucional. Diferentemente das demais alternativas, a solução escolhida permite: Personalização conforme o público-alvo e o objetivo de cada ação institucional; Eficiência econômica, ao evitar estoques desnecessários e permitir produção conforme demanda real; Melhoria na imagem institucional, por meio de materiais de qualidade e com identidade visual adequada; Conformidade com os princípios da economicidade e eficiência, previstos na Lei nº 14.133/2021, ao se executar um planejamento e centralizar as compras em um único expediente licitatório.

Dessa forma, a solução escolhida representa a alternativa mais adequada sob os aspectos técnicos, operacionais e econômicos, garantindo o atendimento pleno às necessidades do órgão com racionalidade e efetividade.

b. Especificações

Item	Descrição	CATSER	Unidade de medida	Quantidade máxima anual
------	-----------	--------	-------------------	-------------------------

01	<p><b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM LATÃO OU ZAMAC PERSONALIZÁVEL</b></p> <p>1. Com fita em cetim em cor variável, a ser indicada pelo TJPR;</p> <p>2. Cor: ouro, prata e/ou bronze;</p> <p>3. Material: Liga metálica de Zamac ou Latão polido;</p> <p>4. Medida: 5 cm de diâmetro (com desvio padrão de 1 cm);</p> <p>5. Espessura de 2mm a 3mm;</p> <p>6. Adesivo digitalizado conforme modelo enviado pelo Contratante, na frente e atrás, ambas resinadas;</p> <p>7. Personalização em alto relevo nas margens conforme modelo enviado pelo contratante.</p> <p>8. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR</p> <p>9. Imagem exemplificativa no Termo de Referência</p>	17760	Unidade	1.500
02	<p><b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM ACRÍLICO TRANSPARENTE PERSONALIZÁVEL</b></p> <p>1. Placa de Acrílico transparente;</p> <p>2. Espessura mínima: 1,8mm;</p> <p>3. Tamanho: 5 cm x 5 cm (com desvio padrão de até 2 cm) - Corte circular;</p> <p>4. Impressão e/ou gravação em até 3 cores;</p> <p>5. Fita em Cetim em cor variável, a ser indicada pelo TJPR, medidas: 75 x 4cm;</p> <p>6. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR;</p> <p>7. Imagens exemplificavas no Termo de Referência</p>	17760	Unidade	200

03	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE BOTTOM/PIN METÁLICO PERSONALIZÁVEL</b>  1. Com recorte conforme arte a ser indicada pelo TJPR em baixo relevo colorido; 2. Logo em alto relevo colorido; 3. Escrita em baixo relevo colorido; 4. Medindo 2cm de diâmetro; 5. Com pino e fecho borboleta de metal no verso; 6. Embalados em sacos plásticos individuais; 7. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 8. Imagens exemplificavas no Termo de Referência	17760	Unidade	5.500
04	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 1 PERSONALIZÁVEL</b>  1. Placa de acrílico transparente 4mm (espessura) ou superior; 2. Tamanho 95 x 120mm; 3. Com corte personalizado conforme a ser indicada pelo TJPR; 4. Impressão e/ou gravação em preto ou colorida, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 5. Base em acrílico 10mm ou superior, em cor a ser definida pelo TJPR; 6. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 7. Imagens exemplificavas no Termo de Referência	5452	Unidade	300
05	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 2 PERSONALIZÁVEL</b>  1. Placa de Acrílico tipo troféu; 2. Corpo de acrílico: 23cm x11cm; 3. Padrão: 20X14 (+- 1CM); 4. Base de madeira: 15 (largura) x 4 (altura) x 5 (profundidade) com placa de espelho em cor a ser definida pelo TJPR; 5. Impressão no corpo: conforme arte a ser fornecida pelo TJPR; 6. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 7. Espessuras corpo 10 mm / base 12 mm; 8. Imagens exemplificavas no Termo de Referência	5452	Unidade	300

06	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CORDÃO DE CRACHÁ PERSONALIZÁVEL</b>  1. Cor: diversas, a ser indicada pelo TJPR; 2. Impressão 4x0; 3. Dimensões 1,5 x 42 cm; 4. Arte gráfica personalizada (a ser enviada pelo TJPR); 5. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 6. Imagens exemplificativas no Termo de Referência.	22810	Unidade	16.000
07	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CANETA PERSONALIZÁVEL</b>  1. Escrita esferográfica em preto ou azul; 2. Acionada por clique; 3. Cor da caneta: diversas; 4. Arte gráfica personalizada (a ser enviada pelo TJPR), com gravação em serigrafia, tampografia ou similar de 01 cor; 5. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 6. Imagens exemplificativas no Termo de Referência.	22039	Unidade	8.500
08	<b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE ESCULTURA DE METAL COM BASE DE MADEIRA PERSONALIZÁVEL</b>  1. Escultura de metal cortada a laser; 2. Escultura em metal em formato definido em arte enviada pelo contratante; 3. Escultura na cor preta; 4. Acabamento em pintura eletroestática; 5. Altura total: aprox. 12 cm; 6. Base de madeira; 7. Logo do TJPR personalizado na base de madeira em baixo relevo conforme modelo a ser indicado pelo TJPR; 8. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR; 9. Imagens exemplificativas no Termo de Referência.	5452	Unidade	1.200

09	<p><b>CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS JUBILEU PERSONALIZADA;</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pode ser de 4 (quatro) tipos: Bronze, Prata, Ouro ou Diamante;</li> <li>2. Dimensões da medalha 80mm x 80mm;</li> <li>3. Estampada em latão;</li> <li>4. Fita chamalotada de seda com borda branca e na cor azul institucional deste Tribunal de Justiça do Paraná. Esta cor é a primeira apresentada na página 21 do Manual de Uso de Marca do TJPR, acostado no Termo de Referência;</li> <li>5. Fita medindo aproximadamente 35mm de largura. Com comprimento padrão de mercado, podendo ser solicitado que seja sob medida, no pedido de fornecimento;</li> <li>6. Fita com passador dourado;</li> <li>7. Com dois ramos símbolos do Paraná: um de Araucária, e outro de Erva-Mate. Ao centro, a Araucária e suas respectivas inscrições "PODER JUDICIÁRIO PARANANSE", e à direita "JUBILEU DE XXXXX 00 ANOS";</li> <li>8. Deverá ter o modelo e estrutura construtiva conforme indicado no Termo de Referência.</li> <li>9. Personalizada também no verso, com brasão do Estado do Paraná com a inscrição "PODER JUDICIÁRIO PARANAENSE / ORDEM DO MÉRITO JUDICIAL DAS ARAUCÁRIAS", conforme indicado no Termo de Referência.</li> <li>10. A arte final da medalha poderá sofrer alterações ao longo da vigência contratual;</li> <li>11. Detalhes, estampas, cores, relevos, gravuras, textos gravados e demais acabamentos à escolha do CONTRATANTE, conforme arte a ser encaminhada pelo TJPR;</li> <li>12. Deve vir acondicionada em estojo de veludine na cor azul marinho;</li> <li>13. Imagens exemplificativas no Termo de Referência.</li> </ol>	17760	Unidade	350
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------	-----

**c. Dinâmica de execução (art. 18, III)**

A Contratante enviará a Ordem de Serviço à Contratada, onde constará o item, a respectiva quantidade, a arte final e demais detalhes, se houver, bem como se haverá ou não a necessidade de apresentação de prova de impressão, e por qual meio deverá ser apresentada (físico, motivadamente, ou digital).

A Contratada apresentará a prova de impressão, se houver, em prazo a ser acordado com a Contratante, sempre inferior ao prazo de entrega do respectivo item.

O prazo para apresentação da prova de impressão poderá ser prorrogado, desde que justificado pela Contratada e aprovado pela Unidade Fiscal.

Estando a prova de impressão em conformidade com as especificações, a Contratada será comunicada por e-mail.

O recebimento do e-mail indicado no item anterior inicia o prazo de entrega dos materiais.



Nos casos em que não houver prova de impressão, o prazo de entrega dos materiais será contado a partir do dia do envio da Ordem de Serviço.

Os produtos personalizados deverão ser entregues, nos seguintes prazos, contados da data do envio da Ordem de Serviço, ou da aprovação da prova de impressão, quando houver:

- a) Para pedidos com até 200 (duzentas) unidades de cada item, com exceção do item 09: até 10 (dez) dias corridos.
- b) Para pedidos entre 201 (duzentos e uma) até 500 (quinhentas) unidades de cada item, com exceção do item 09: em até 15 (quinze) dias corridos.
- c) Para pedidos acima de 500 (quinhentas) unidades de cada item, com exceção do item 09: em até 20 (vinte) dias corridos.
- d) Para os pedidos do item 09 do Apêndice 1: 30 (trinta) dias corridos.

d. Garantia de execução (art. 18, III)

Não será necessária a exigência de garantia de execução, considerando não haver riscos financeiros significativos para o TJPR, uma vez que os pedidos somente serão sob demanda, após o recebimento.

e. Reajuste

Índice de reajuste aplicável: IPCA.

f. Pagamento (art. 18, III)

Pagamento por entrega/execução, proporcional aos serviços prestados;

3.3. Estimativa das quantidades a serem contratadas (art. 18, §1º, IV)

MAPA DE CONSUMO					
Item	Descrição	Quantidade máxima anual solicitada	Consumo 2023	Consumo 2024	Consumo 2025*
01	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM LATÃO OU ZAMAC PERSONALIZÁVEL	1.500	750	0**	1500
02	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM ACRÍLICO TRANSPARENTE PERSONALIZÁVEL	200	700	0**	20
03	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE BOTTOM/PIN METÁLICO PERSONALIZÁVEL	5.500	500	868	5420
04	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 1 PERSONALIZÁVEL	300	400	0**	3
05	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 2 PERSONALIZÁVEL	300	3	0**	69
06	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CORDÃO DE CRACHÁ PERSONALIZÁVEL.	16.000	0**	2200	12200
07	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CANETA PERSONALIZÁVEL.	8.500	0**	0**	550

08	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE ESCULTURA DE METAL COM BASE DE MADEIRA PERSONALIZÁVEL	1.200	0**	0**	45
09	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS JUBILEU PERSONALIZADA	350	0**	0**	0

\* Consumo do exercício de 2025 até a data de 16/09/2025

\*\* Não houve consumo no período pois a licitação estava em andamento e não havia ata de registro de preços ou contrato vigente para o objeto.

O item “Medalhas de jubileu” tem necessidade de confecção contínua, conforme constante no SEI! Nº 0105521-18.2024.8.16.6000, considerando o contido na Resolução nº 451-OE de 08 de julho de 2024 (documento SEI! Nº 10664609), especialmente no Art. 7º.

Ademais, os expedientes que embasaram o quantitativo dos contratos anteriores são aqueles constantes de contratações anteriores (item 3.3 do ETP 10270764) : 0059000-20.2021, 0016049-74.2022, 0040824-22.2023, 0099001-47.2021, 0121731-52.2021, 0065958-85.2022, 0085640-89.2023, 0099001-47.2022, 0050063-84.

As quantidades anuais foram calculadas não só através do mapa de consumo exposto, mas também considerando as demandas vindouras, recorrentes e eventuais, conforme constou nas informações SEI! nº 12169181, 12174737, 12205379 e 12328554, que são os setores demandantes mais frequentes para os referidos objetos.

Salienta-se que para o item “Cordão de crachá personalizável”, embora tenha constado na Cota 12205379 a necessidade pela Coordenadoria de Cerimonial de 5mil unidades anuais, foi averiguado que a necessidade do setor se refere, na verdade, aos cordões de credenciamento, que têm especificações diferentes e já são objeto do contrato nº 30/2024. Por isso, a mencionada quantidade não foi levada em conta para a presente contratação.

Desta forma, transcreve-se abaixo o quadro resumo das demandas futuras estimadas pelos setores demandantes:

Item	Quantidade anual prevista no contrato anterior	Demanda mínima estimada futura					Quantidade solicitada novo contrato
		Registros Funcionais (12165253)	G2V (12169181)	EJUD-CE (12174737)	CCE (12205379 e 12328554)	CPASMS (12262395)	
1	1.100	x	1500	x	0	0	1.500
2	200	x	x	x	0	200	200
3	10.000	x	x	100	5000	400	5.500
4	200	x	x	x	0	6	300
5	400	x	x	100	0	6	300
6	13.000	13000	x	3000	x	x	16.000
7	4.000	x	x	3000	5000	500	8.500
8	50	x	x	200	1000	x	1.200
9	350	x	x	x	350	x	350

Ressalta-se ainda que, conforme consta no expediente em andamento nº 0037001-69, cujo objeto é a prestação de serviços de apoio à realização de eventos e atividades correlatas para o Tribunal de Justiça do Paraná, sob demanda, abrangendo o fornecimento de profissionais, serviços especializados, equipamentos de apoio, fornecimento de bebidas, infraestrutura, ornamentação e locação de espaços, foram realizados ao menos 26 eventos no biênio 2023-2024. Ademais, são previstos ao menos 2 eventos de grande porte por semestre, sendo cada um com 3 (três) dias de duração, para ocorrer tanto na cidade de Foz do Iguaçu/PR,

quanto em Curitiba/PR, que dependem da referida contratação para serem realizados. Tais eventos poderão também demandar a confecção de brindes objeto do presente expediente, uma vez que não foram previstas as confecções de brindes para esses eventos no referido expediente, considerando a existência dos contratos anteriores vigentes de confecção de brindes, mencionados no item 2.1 deste documento.

### 3.4. Estimativa do valor da contratação

Item	Descrição	Quantidade máxima anual solicitada	Valor unitário estimado* (R\$)	Valor anual estimado (R\$)	Valor máximo para vigência do contrato (24 meses)
1	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM LATÃO OU ZAMAC PERSONALIZÁVEL	1.500	7,33	10.995,00	21.990
2	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS EM ACRÍLICO TRANSPARENTE PERSONALIZÁVEL	200	3,98	796,00	1.592
3	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE BOTTOM/PIN METÁLICO PERSONALIZÁVEL	5.500	4,04	22.220,00	44.440
4	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 1 PERSONALIZÁVEL	300	19,7	5.910,00	11.820
5	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE TROFÉU ACRÍLICO TIPO 2 PERSONALIZÁVEL	300	161	48.300,00	96.600
6	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CORDÃO DE CRACHÁ PERSONALIZÁVEL.	16.000	1,91	30.560,00	61.120
7	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE CANETA PERSONALIZÁVEL.	8.500	1,1	9.350,00	18.700
8	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE ESCULTURA DE METAL COM BASE DE MADEIRA PERSONALIZÁVEL	1.200	110	132.000,00	264.000
9	CONFECÇÃO, SOB DEMANDA, DE MEDALHAS JUBILEU PERSONALIZADA	350	138	48.300,00	96.600
				<b>308.431,00</b>	<b>616.862,00</b>

\*Valores estimados com base no contrato anterior. Tais valores serão atualizados oportunamente, após a etapa de pesquisa de preços, que calculará o preço de referência para o presente certame.

### 3.5. Justificativa para o parcelamento ou não da solução (art. 18, §1º, VIII)

Não se vislumbra, no momento, motivações para o agrupamento dos itens.

### 3.6. Formalização e critérios de seleção do fornecedor (art. 18, VIII)

Os serviços pretendidos podem ser oferecidos por diversos fornecedores no mercado e apresentam características padronizadas e usuais. Assim, pode-se concluir, a princípio, que são de natureza “comum” e, portanto, poderá ser utilizada a modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA.

O modo de disputa será o ABERTO e considerado o PREÇO TOTAL para o respectivo ITEM, sendo que a diferença entre os lances enviados é de 0,1% do valor unitário do item. Ressalte-se que o modo de disputa aberto permite a apresentação de lances até o menor preço possível para as licitantes, sendo do interesse deste Tribunal a obtenção da melhor oferta possível para a prestação do serviço.

Cabe salientar, a referida análise e elaboração deste instrumento não afasta a apreciação da Supervisão Jurídica.

#### a. Formalização

Contrato de serviço contínuo, conforme definição do art. 6º, XV, da Lei Federal 14.133/2021, com vigência de **24 (vinte e quatro) meses** contados da data da última assinatura das partes, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 do mesmo instrumento normativo. O contrato em questão enquadra-se como serviço contínuo, conforme definição do art. 6º, XV, da Lei nº 14.133/2021, por tratar-se de fornecimento necessário à manutenção das atividades institucionais do órgão, decorrente de necessidade prolongada e recorrente de materiais personalizados para ações de comunicação, eventos e campanhas institucionais.

Justifica-se a adoção de prazo superior a 12 meses por tratar-se de serviços e fornecimentos contínuos e pela maior vantagem econômica na realização da contratação plurianual, considerando a vantagem econômica, com a redução de custos administrativos com processos licitatórios anuais; maior previsibilidade e estabilidade contratual, permitindo planejamento mais eficiente; Eficiência operacional, tendo em vista que se evita a descontinuidade na prestação do serviço, especialmente em períodos críticos de execução de ações institucionais; redução do risco de desabastecimento de materiais personalizados, essenciais para comunicação institucional. Além disso, não se observa nenhum tipo de risco de obsolescência da solução ao longo da vigência proposta, considerando que os itens são de natureza estável, mantendo padrão de uso consolidado com variações mínimas ao longo do tempo. Ademais, conforme experiências anteriores deste órgão, observou-se que o prazo de 12 (doze) meses foi insuficiente para atender com fluidez às demandas do TJPR, tendo em vista que alguns fornecedores não tiveram interesse na prorrogação, gerando a necessidade da presente licitação e impactando na continuidade dos serviços.

### **3.7. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes (art. 18, §1º, XI)**

Há alguns itens similares constantes no expediente 0036920-23.2025.8.16.6000, mas que não se confundem com os itens do presente expediente, que têm o caráter de atender continuamente as demandas permanentes deste TJPR.

### **3.8. Alinhamento entre a contratação e o planejamento (art. 18, §1º, II)**

Não foi adicionado o objeto no PCA 2025, uma vez que não haverá tempo hábil para homologar a licitação ainda em 2025.

O objeto foi incluído no PCA 2026. Contudo, será solicitada a revisão do PCA 2026 oportunamente para atualização dos valores e quantitativos.

## **4. CONCLUSÕES**

### **4.1. Benefícios a serem alcançados com a contratação (art. 18, §1º, IX)**

A contratação de empresa especializada para a confecção de brindes e materiais personalizados, sob demanda, visa atender às necessidades institucionais do TJPR em ações de comunicação, eventos, campanhas educativas, programas de relacionamento com o cidadão e outras iniciativas que demandem materiais com identidade visual própria. Os principais benefícios esperados com a contratação são: Fortalecimento da identidade institucional; Melhoria na comunicação com o público; Flexibilidade e agilidade no atendimento às demandas; Eficiência na gestão de recursos públicos; Valorização das ações institucionais e Conformidade com os princípios da economicidade e eficiência.

### **4.2. Providências a serem adotadas (art. 18, §1º, X)**

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e o objeto.

### **4.3. Possíveis Impactos Ambientais (art. 18, §1º, XII)**

Não foram identificados impactos ambientais relevantes na presente contratação. Assim, justificamos a não inclusão da previsão do inciso XII do parágrafo primeiro, do art. 18, da Lei Federal 14.133/2021, neste ETP, conforme permite o §2º do art. 18 da Lei Federal 14.133/2021. A contratação pretendida também não se insere nos casos de logística reversa estabelecidos como prioridade no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU ( fls. 40- Edição de 2023).

Ademais, conforme experiências anteriores deste órgão, ressalta-se que exigir licença ambiental válida com galvanoplastia, nos termos da Resolução CONAMA no 237/1997 e a Licença de Funcionamento (CLF), emitida pela Polícia Federal, licença emitida pelo Exército Brasileiro e Certidão ART - Anotação de responsabilidade técnica, em virtude da licitação de medalhas, bottons/pins e troféus, foge à razoabilidade e

fere os princípios da igualdade/isonomia e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, restringindo a competitividade do certame, conforme constou na Decisão SEI! Nº 11080618.

#### 4.4. Análise de riscos (art. 18, X)

Conforme documento nº 12357831.

#### 5. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

As unidades gestoras e fiscais serão designadas em momento oportuno após a homologação do certame.

#### 6. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (art. 18, §1º, XIII)

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.



Documento assinado eletronicamente por **ESTELA COSTA, Chefe da Divisão de Administração de Materiais**, em 30/10/2025, às 15:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FABIO AUGUSTO ROSSETTI SOARES, Assessor da Divisão de Contratações de Bens e Serviços Logísticos da Coordenadoria de Planejamento de Contratações**, em 30/10/2025, às 17:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAX BORTOLASSI ADOLFO, Coordenador de Patrimônio, Suprimentos e Logística**, em 24/11/2025, às 13:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjpr.jus.br/validar> informando o código verificador **12357826** e o código CRC **E5EDBF9D**.