



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ
Pç. Nossa Senhora da Salete - Bairro Centro Cívico - CEP 80530-912 - Curitiba - PR - www.tjpr.jus.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - TP/OE/P/SG/SG-SI/SG-SI-CPC/SG-SI-CPC-DBENS

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES (ETP)

BENS E SERVIÇOS COMUNS

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Registro de Preços para eventual aquisição, entrega e instalação de mobiliário padrão, conjunto de mesa e poltrona infantil, suporte de monitor e quadros de avisos para o Poder Judiciário do Estado do Paraná.

Ressalta-se que este documento tem caráter preliminar e é possível que ocorra alterações ao longo do processamento do expediente. Desta forma, quaisquer divergências entre as informações previstas neste ETP e no Termo de Referência, devem prevalecer as previstas no Termo de Referência

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 18, §1º, I)

2.1. Justificativa da necessidade, considerando o interesse público a ser atendido

A aquisição de mobiliários padrões (mesas, armários, quadros de avisos, entre outros) é essencial para atender à demanda ordinária do Poder Judiciário do Estado do Paraná, bem como às necessidades decorrentes de obras, instalações, estatizações e inaugurações previstas. Além disso, busca suprir solicitações reprimidas e pendentes registradas no Sistema Hermes, cujos itens integram o catálogo oficial de bens disponíveis para requisição.

Diante do encerramento da Ata de Registro de Preços nº 19/2024 em 24/06/2026 (docs. 10566857 e 11594300) e do tempo necessário para tramitação dos processos de contratação, torna-se imprescindível a abertura de novo procedimento licitatório, garantindo a continuidade do atendimento às unidades judiciárias.

No mesmo contexto, destaca-se a necessidade de aquisição de quadros de avisos, também disponíveis no catálogo do Sistema Hermes, com pedidos pendentes e Atas próximas do vencimento:

- ARP 35/2025 – Quadro de feltro marrom (QE3), quadro branco (QE3B-caneta) e quadro de avisos (QE4) – vencimento em 23/09/2026;
- ARP 37/2024 – Quadro de edital com vitrine e fecho de segurança (QE5) e quadro de edital externo (QE6) – vencimento em 23/09/2026, com baixo quantitativo disponível.

Complementarmente, a aquisição de conjuntos infantis (mesa com 4 cadeiras e poltronas em couro) atende ao Despacho nº 9458087, que determina que o objeto seja disponibilizado em todas as salas de atendimento das equipes multidisciplinares e em todas as comarcas, conforme Instrução Normativa nº 150/2023 (doc. 9153446). As Atas vigentes para esses itens vencem em:

- ARP 29/2025 – conjunto de mesa com 4 cadeiras infantis – vencimento em 18/06/2026;
- ARP 30/2025 – poltrona em couro infantil – vencimento em 18/06/2026.

Ainda no âmbito da melhoria das condições de trabalho, há demanda do Departamento de Gestão de Recursos Humanos (doc. 9105916) para aquisição de suportes para monitor, com o objetivo de promover

ergonomia, prevenir doenças ocupacionais como LER/DORTs e atender às ações do programa de Ginástica Laboral e do Centro de Assistência Médica e Social do TJPR. A Ata vigente nº 15/2024 será encerrada em 15/05/2026.

Todas essas aquisições estão alinhadas ao planejamento estratégico do TJPR, que estabelece como objetivo proporcionar estrutura adequada às atividades judiciais e administrativas. A medida contribui para o desempenho dos servidores, a melhoria do ambiente de trabalho e a qualidade no atendimento aos jurisdicionados.

Por fim, a efetivação da contratação contribuirá diretamente para o alcance dos seguintes Objetivos Estratégicos:

04 – Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional;

09 – Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária.

2.2. Área requisitante.

Divisão de Bens Permanentes (SG-SI-CPSL-DBP)

2.3. Descrição dos requisitos (mínimos e essenciais) da contratação (art. 18, §1º, III)

a. Principais atividades

Realizar a entrega e instalação dos bens conforme solicitação do Pedido de Fornecimento.

b. Garantia e assistência técnica (art. 18, §1º, inciso VII)

Todos os itens contemplados nesta contratação possuem garantia mínima, conforme especificado abaixo, assegurando a qualidade dos produtos e a responsabilidade do fornecedor durante o período de cobertura:

Mobiliário padrão – garantia mínima de 05 (cinco) anos:

- Item 01 – APF5: Armário escaninho
- Item 02 – APF1: Armário fechado com portas de abrir
- Item 03 – APF2: Armário semiaberto
- Item 04 – BPF: Balcão com armário fechado
- Item 05 – GV4: Gaveteiro volante com 4 gavetas
- Item 06 – MPFR: Mesa de reunião redonda
- Item 07 – MPFL5: Mesa em L com tampo único (1,40 x 1,40m)
- Item 08 – MPF1: Mesa de reunião retangular/oval
- Item 09 – MR120: Mesa sem gaveta (1,20m)
- Item 10 – MC3: Mesa de conciliação redonda

Itens infantis – garantia mínima de 12 (doze) meses:

- Item 11 – Conjunto de mesa infantil com quatro cadeiras
- Item 12 – Poltrona em couro infantil

Equipamentos ergonômicos – garantia mínima de 06 (seis) meses:

- Item 13 – Suporte para monitor (contados a partir do aceite da nota fiscal)

Quadros de avisos e editais – garantia mínima de 12 (doze) meses:

- Item 14 – QE3: Quadro de feltro marrom

- Item 15 – QE3B-CANETA: Quadro branco
- Item 16 – QE4: Quadro de avisos
- Item 17 – QE5: Quadro de edital com vitrine e fecho de segurança
- Item 18 – QE6: Quadro de edital externo

A exigência de garantia visa assegurar o suporte técnico necessário durante o período de vigência, permitindo a substituição ou reparo dos itens em caso de defeitos de fabricação.

c. Endereço de entrega dos itens ou de execução dos serviços

Para todos os itens: deverão ser entregues em quaisquer uma das unidades judiciárias e administrativas do TJPR, podendo ser em quaisquer um dos municípios do estado, conforme envio de empenho por e-mail.

d. Prazo de entrega ou execução dos serviços

Os itens deverão ser entregues em até **30 (trinta) dias corridos**.

e. No caso de contratação de serviços para manutenção de peças/equipamentos, informar:

Não aplicável ao objeto desta contratação.

f. Amostra

A apresentação de amostras será exigida nas seguintes condições:

Especificamente para o Item 13 - Suporte para monitor: Será exigida amostra completamente montada, proveniente de modelo produzido em série e amplamente comercializado no varejo, com ou sem certificação ABNT (conforme exigência do edital).

· **Ajuste não permitido:** não haverá possibilidade de ajuste após a primeira apresentação. A amostra será aprovada ou desclassificada imediatamente.

· **Prazo de entrega:** até 10 (dez) dias corridos.

Para os demais itens, será exigida amostra completamente montada, proveniente de modelo com especificações, projeto e detalhes especiais que não são produzidos em série para comercialização no varejo.

· **Ajuste permitido:** será admitido um único ajuste após eventual desaprovação na primeira apresentação. Após avaliação do ajuste, a amostra será definitivamente aprovada ou desclassificada.

· **Prazo de entrega:** até 12 (doze) dias úteis.

Tolerância de medidas

Para o mobiliário padrão (itens 1 a 10) e os quadros (itens 14 a 18), será tolerado desvio de até 5% (cinco por cento) para mais ou para menos nas medidas especificadas. Essa tolerância deverá ser uniformemente aplicada a todas as unidades do mesmo item.

Exemplo: se uma estação de trabalho/quadro apresentar medidas 5% maiores que as especificadas, todas as demais unidades do mesmo item deverão seguir essa mesma variação.

Justificativa da escolha dos prazos de entrega

Os prazos estabelecidos para entrega das amostras foram definidos com base na natureza dos itens e na complexidade envolvida em sua produção, buscando garantir tempo hábil para análise técnica sem comprometer o andamento do processo licitatório.

· **Itens com produção personalizada (itens 1 a 10 e 14 a 18):** Esses itens não são produzidos em série para o varejo, exigindo montagem específica conforme projeto e detalhamento técnico. Por isso, o prazo de

12 (doze) dias úteis é considerado adequado para a entrega da amostra completamente montada, com possibilidade de um único ajuste após avaliação inicial.

· **Item padronizado e disponível no varejo (item 13):** Por se tratar de produto amplamente comercializado e produzido em série, o prazo de 10 (dez) dias corridos é suficiente para apresentação da amostra pronta, sem possibilidade de ajustes após a primeira avaliação.

Esses prazos foram definidos de forma proporcional à complexidade de cada item, assegurando que a Administração possa realizar a análise técnica necessária com eficiência e segurança, respeitando os princípios da economicidade e da celeridade processual.

Critérios objetivos para avaliação

Todas as amostras serão avaliadas com base nos seguintes critérios:

- a) ACABAMENTO (o esmero na fabricação do produto, tais como junção das peças, encaixes, etc.);
- b) ESTÉTICA (o design, a robustez, os detalhes);
- c) FUNCIONALIDADE (a amostra será avaliada em uso); e
- d) ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (conforme especificações de cada item).

Devendo estar relacionadas em papel da própria empresa e apresentar em sua embalagem original a identificação do fabricante do produto (nome, C.N.P.J., telefone, endereço, especificação técnica do produto, etc.), obrigatoriamente etiquetadas, conforme modelo abaixo:

- Nome da Empresa;
- Número do Edital e sua respectiva modalidade (ex: Pregão _____ nº __/20__);
- Lote;
- Item(ns) cotado(s), especificando o modelo.

Endereço de entrega das amostras

Rua Flávio Dallegrave, 6161 - Boa Vista, Curitiba - PR, CEP 82540-010.

Apresentação de amostra por técnico especializado da empresa

Não será exigida, considerando que a avaliação será realizada com base na amostra física e documentação técnica apresentada, evitando restrições à competitividade e aumento de custos.

Justificativa legal para exigência de amostras (art. 41, inciso II, da Lei Federal 14.133/2021)

A exigência de amostras está amparada pelo art. 41, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, que permite à Administração Pública solicitar amostras ou provas de conceito na fase de julgamento das propostas, desde que previsto no edital e devidamente justificado.

Considerando a diversidade e especificidade dos itens desta contratação, especialmente os bens não produzidos em série, torna-se necessário avaliar previamente a conformidade das amostras com as especificações técnicas, requisitos de qualidade, desempenho e funcionalidade definidos no Termo de Referência. Tal medida visa assegurar que os produtos ofertados atendam plenamente às necessidades da Administração, evitando contratações inadequadas ou inservíveis, e garantindo o bom uso dos recursos públicos.

Para o item 13 – Suporte para monitor, por se tratar de produto padronizado e amplamente comercializado no varejo, a amostra permitirá verificar a adequação ergonômica e funcional do modelo ofertado, conforme exigências técnicas do edital.

Portanto, a exigência de amostras é imprescindível para garantir a efetividade da contratação, a qualidade dos bens adquiridos e a segurança na tomada de decisão pela Administração.

g. Qualificação técnica

Para os **itens 05 e 07 do Grupo 01** e para os **itens avulsos 11 e 12**: Será exigida comprovação de aptidão para o fornecimento de bens ou prestação de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

Para comprovação, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

- a) Prazo contratual, data de início e término do contrato;
- b) Local de fornecimento, à época;
- c) Natureza do fornecimento;
- d) Caracterização de bom desempenho do licitante, sem ressalvas desabonadoras quanto ao fornecimento;
- e) Identificação da pessoa jurídica emitente bem como nome, telefone e o cargo do signatário;
- f) Outros dados característicos se houver.

Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

Para fins de aferição da compatibilidade quanto às quantidades, serão exigidos os percentuais detalhados abaixo, conforme § 2º do inciso VI, do Art.67 da Lei 14.133.21:

Grupo/item avulso	Item	Código	Descrição	Quantidade prevista	Percentual para qualificação técnica	Quantidade a ser comprovada
GRUPO 1	05 e 07	GV4 / MPFL5	GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS OU MESA EM L COM TAMPO ÚNICO 1,40X1,40M - Descrição conforme caderno de especificações técnicas.	2.000	10%	200 unidades*
ITEM AVULSO	11	X	CONJUNTO DE MESA INFANTIL COM 4 CADEIRAS INFANTIL	70	30%	21 unidades
ITEM AVULSO	12	X	POLTRONA EM COURO INFANTIL	130	30%	39 unidades

*Observação: Para os itens do Grupo 1 poderão ser apresentados atestados de qualificação técnica de ambos os itens, 05 e 07, somados ou individualmente.

Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

A qualificação técnica mediante apresentação do(s) atestado(s) para a contratação é pertinente na medida em que propiciará à Administração, por meio de experiências anteriores das empresas, constatar sua aptidão no cumprimento do objeto licitado, sobretudo, sobre prazos de entrega e assistência técnica, prevenindo transtornos a este Tribunal, conforme exigência do art. 18, inciso IX, da Lei Federal 14.133/2021.

Quanto aos itens 13, 14, 15, 16, 17 e 18: Não será exigida comprovação de qualificação técnica por se tratar de bens comuns, de baixa complexidade e amplamente comercializados.

h. Outras informações

h.1) Visita Técnica Obrigatória

Não será exigida visita técnica obrigatória.

h.2) Critérios de Sustentabilidade

Para esta contratação, existem critérios de sustentabilidade específicos.

Com o objetivo de promover práticas ambientalmente responsáveis e alinhadas ao desenvolvimento nacional sustentável, os mobiliários a serem adquiridos deverão ser produzidos com observância aos princípios de sustentabilidade reconhecidos nacional e internacionalmente.

Especificamente, espera-se que os materiais de origem florestal utilizados na fabricação dos itens, como a madeira, sejam provenientes de fontes legalmente controladas, manejadas de forma sustentável e que não envolvam espécies ameaçadas da flora brasileira. A rastreabilidade da cadeia produtiva, ainda que não certificada formalmente, deverá ser assegurada por meio de práticas que garantam a origem responsável da matéria-prima, em conformidade com a legislação ambiental vigente.

Com base na legislação ambiental vigente, será exigido que **os fabricantes de todos os itens desta contratação, exceto o Item 13 – Suporte para monitor**, estejam devidamente registrados no **Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP)**, instituído pelo art. 17, inciso II, da Lei nº 6.938/1981.

Essa exigência se justifica pelo fato de que a atividade de fabricação ou industrialização dos demais itens está enquadrada no **Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021**, conforme consulta realizada no sítio eletrônico oficial do IBAMA: <https://www.gov.br/ibama/pt-br/servicos/cadastros/ctf/ctf-app/fes/fes-por-categorias#cat07>.

- Categoria 7 – Indústria de Madeira.

- Subcategoria: 7 – 3 - Fabricação de chapas, placas de madeira aglomerada, prensada e compensada.

A exigência do registro no CTF/APP reforça o compromisso da Administração Pública com a sustentabilidade, garantindo que os bens adquiridos sejam provenientes de empresas que atuam de forma responsável quanto ao uso de recursos naturais e à mitigação de impactos ambientais.

Para a referida comprovação, caso a licitante não possua o registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, também poderão ser apresentados: Certificado (selo) de Cadeia de Custódia CERFLOR, ou Certificado (selo) de Cadeia de Custódia FSC – Forest Stewardship Council, ou autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor, ou similares, desde que emitidos por entidade ou organismo credenciador (certificador) reconhecido nacional ou internacionalmente, que garanta a rastreabilidade de toda a cadeia produtiva.

Caso a empresa não detenha a certificação nos termos acima, poderá apresentar declaração, assinada pelo responsável da empresa licitante e da empresa fornecedora da madeira (caso sejam distintas), integralmente qualificados, com firma reconhecida ou com a certidão assinada digitalmente, cf. artigos 4º, inciso III, 5º, §1º, inciso III, da Lei Federal 14.063/2020, no qual declarem que a integralidade dos componentes de madeira utilizados na fabricação dos mobiliários são oriundos de matéria-prima legalmente controlada e extraída de fontes de manejo sustentável, não sendo de espécies ameaçadas da flora brasileira, sob pena de responder nos termos do artigo 299, do Código Penal, sem prejuízo de outras sanções civis e administrativas.

A adoção dessas diretrizes visa minimizar os impactos ambientais da contratação, incentivar o uso consciente de recursos naturais e contribuir para a responsabilidade socioambiental nas aquisições públicas.

3. SOLUÇÃO

3.1. Levantamento de mercado (art. 18, §1º, V)

Foram identificadas as possíveis soluções para atendimento da necessidade, conforme apresentado abaixo:

COMPARATIVO ENTRE AS SOLUÇÕES		
Soluções	Contratação Direta via Contrato	Sistema de Registro de Preços (SRP)
Descrição	Aplicável apenas para aquisição pontual de itens de pequeno valor, em situações emergenciais ou específicas.	Mais adequado para aquisição eventual e contínua dos itens, com possibilidade de atender múltiplas unidades judiciais ao longo do tempo.
Vantagens	Compra imediata com entrega garantida conforme contrato. Maior segurança quanto ao fornecimento, desde que bem executado.	Flexibilidade para adquirir conforme a demanda, sem nova licitação. Redução de custos com economia de escala Menor carga administrativa. Maior agilidade nas aquisições futuras.
Desvantagens	Menor flexibilidade para novas demandas. Necessidade de nova licitação para cada aquisição. Maior esforço administrativo.	Risco de desabastecimento se o fornecedor não cumprir. Exige bom planejamento e controle da ata.

Com base em processos similares, foram identificados os potenciais fornecedores listados abaixo:

POTENCIAIS FORNECEDORES*				
Item	Protocolo SEI!	Razão social	CNPJ	Porte ME/EPP?
APF5 – ARMÁRIO ESCANINHO APF1 – ARMÁRIO FECHADO COM PORTAS DE ABRIR APF2 – ARMÁRIO SEMI ABERTO BPF – BALCÃO COM ARMÁRIO FECHADO GV4 – GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS MPFR – MESA DE REUNIÃO REDONDA MPFL5 – MESA EM L COM TAMPO ÚNICO 1,40X1,40M MPF1 – MESA DE	0074167-09.2023.8.16.6000	COMEFAR COMERCIO ATACADISTA LTDA	31.143.859/0001-83	Sim
		TECNOFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DO MOBILIARIO LTDA	80.170.897/0001-30	Não
		MARCENARIA SULAR LTDA	89.278.519/0001-40	Não
		SIG COMERCIAL LTDA	18.491.659/0001-53	Sim
		OFFICE MAX INDUSTRIA E COMERCIO	09.258.263/0001-70	Não
		BRADIV INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	32.918.377/0001-10	Sim
		BORTOLINI INDUSTRIA DE MOVEIS LTDA	90.051.160/0001-52	Não

REUNIÃO RETANGULAR OVAL MR120 – MESA SEM GAVETA 1,20M MC3 – MESA DE CONCILIAÇÃO REDONDA		VLA POZZI COMERCIO DE MOVEIS LTDA	36.750.137/0001-00	Não
		A10 DISTRIBUIDORA DE MOVEIS LTDA	15.556.601/0001-52	Sim
		LAYOUT MOVEIS PARA ESCRITORIO	02.604.236/0001-62	Não
CONJUNTO DE MESA INFANTIL COM 4 CADEIRAS INFANTIL	0110178-37.2023.8.16.6000	REIFLEX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA	93.920.361/0001-37	Sim
		DESK MOVEIS ESCOLARES LTDA	00.739.822/0001-99	Sim
		J S FAGUNDES LTDA	21.103.048/0001-03	Sim
		MOBILE COMERCIAL E LOGISTICA LTDA	21.966.683/0001-06	Sim
		MOVESCO- INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS ESCOLARES LTDA	93.234.789/0001-26	Não
		PH ENGENHARIA & PRODUTOS LTDA	49.533.407/0001-73	Sim
		ANAPEL-MOVEIS PARA ESCRITORIO	06.184.786/0001-20	Sim
		F L MILKIEVICZ LTDA	37.282.550/0001-50	Sim
		DEPIZOLI DISTRIBUIDORA LTDA	47.236.144/0001-05	Sim
		SERAPIAO COMERCIO DE UTILIDADES LTDA	48.049.309/0001-00	Sim
POLTRONA EM COURO INFANTIL	0110178-37.2023.8.16.6000	PRIMAX INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA	85.515.542/0001-50	Sim
		SERAPIAO COMERCIO DE UTILIDADES LTDA	48.049.309/0001-00	Sim
		SOFA CENTER INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA	03.659.378/0001-90	Sim
		F SANTOS DE ALMEIDA	25.043.791/0001-68	Sim
		MOBILE COMERCIAL E LOGISTICA LTDA	21.966.683/0001-06	Sim
		CPS MOBILIARIO E EQUIPAMENTOS LTDA	26.334.347/0001-64	Sim
		DECORAMAIS COMERCIO DE MOVEIS E DECORACOES LTDA	36.886.204/0001-19	Sim
		J S FAGUNDES LTDA	21.103.048/0001-03	Sim
		DEPIZOLI DISTRIBUIDORA LTDA	47.236.144/0001-05	Sim
		ANAPEL-MOVEIS PARA ESCRITORIO LTDA	06.184.786/0001-20	Sim
		SZATA COMERCIO VAREJISTA LTDA	42.883.960/0001-97	Sim
		FACILIT SOLUCOES LTDA	35.584.409/0001-87	Sim
		RICPEL COMERCIO E DISTRIBUIDORA LTDA	42.124.513/0001-54	Sim

SUPORTE PARA MONITOR	0059310-55.2023.8.16.6000	GABRIEL AMARO BOGADO VENDAS	37.584.385/0001-91	Sim
		MARCOS AURELIO COLLACO	81.431.777/0001-02	Sim
		TAIANE PEREIRA VOLPATTO	51.954.194/0001-03	Sim
		HELVECIO & TEIXEIRA LTDA	13.912.214/0001-86	Sim
		MAX QUALITY COMERCIO LTDA	42.810.782/0001-74	Sim
		J C TECNOLOGIAS E INFORMATICA LTDA	34.763.204/0001-04	Sim
		ORELI COMPANY LTDA	08.223.816/0001-96	Sim
QE3 – QUADRO DE FELTRO MARROM QE3B-CANETA – QUADRO BRANCO QE4 – QUADRO DE AVISOS QE5 – QUADRO DE EDITAL COM VITRINE E FECHO DE SEGURANÇA QE6 – QUADRO DE EDITAL EXTERNO	0079295-10.2023.8.16.6000	DUMAX ATACADISTA LTDA	52.141.527/0001-30	Sim
		D R F DA SILVA COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUCAO E SERVICOS	18.587.458/0001-54	Sim
		LOUSAS BRASIL COMERCIO DE QUADROS E ARTIGOS ESCOLARES LTDA	40.801.863/0001-82	Sim
		TAMIRES DE JESUS TRINDADE PEREIRA 04192227584	33.431.712/0001-14	Sim
		MULTI QUADROS E VIDROS LTDA	03.961.467/0001-96	Sim
		COMEFAR COMERCIO ATACADISTA LTDA	31.143.859/0001-83	Sim
		25 COMERCIO E SERVICOS LTDA	31.497.010/0001-08	Sim
		ADVANCED COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA	08.331.877/0001-77	Sim
		CRIARTE INDUSTRIA E COMERCIO DE ESQUADRIAS LTDA	06.957.510/0001-38	Sim
		CLASSIC INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA	03.654.608/0001-28	Sim
		39.874.744 DIEGO VIEIRA DA SILVA	39.874.744/0001-70	Sim
		CCN SOLUCOES LTDA	37.885.641/0001-80	Sim

*Os fornecedores listados acima foram identificados através do relatório do último processo licitatório para as contratações referentes aos objetos listados realizadas no âmbito deste Tribunal. A lista completa de fornecedores está disponível na coluna "Protocolo SEI!".

a. Subcontratação

Não será admitida a transferência, a subcontratação ou cessão total ou parcial, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes desta contratação.

b. Consórcio de empresas e Cooperativas

É vedada a participação de cooperativas e empresas reunidas em consórcio, tendo em vista que não se trata de objeto complexo, vultuoso, nem exige alta capacidade técnica ou econômico-financeira das licitantes. Ademais, as empresas atuantes no mercado têm, sozinhas, condições de fornecer o objeto da contratação e de suprir os requisitos da contratação, concorrendo entre si. Portanto, entende-se tal medida não importará em prejuízos à competitividade do certame.

3.2. Descrição da solução como um todo (art. 18, §1º, VI)

a. Solução escolhida

Sistemas de Registro de Preços (SRP) - Justifica-se a escolha da solução devido à natureza da demanda, que envolve a aquisição de bens com entregas parceladas, para atendimento a múltiplas unidades administrativas e jurisdicionais, e cujo quantitativo exato não pode ser previamente definido. O SRP permite maior flexibilidade, economicidade e eficiência na gestão das contratações, viabilizando o atendimento contínuo e planejado das necessidades institucionais, conforme a demanda real ao longo da vigência da ata.

b. Especificações

GRUPO 01					
Item	Código	Descrição	PDM / CATMAT	Unidade de medida	Quantidade
01	APF5	ARMÁRIO ESCANINHO - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	328 / 458130	Unidade	150
02	APF1	ARMÁRIO FECHADO COM PORTAS DE ABRIR - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	15290 / 392758	Unidade	200
03	APF2	ARMÁRIO SEMI ABERTO - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	328 / 388273	Unidade	100
04	BPF	BALCÃO COM ARMÁRIO FECHADO - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	15290 / 255232	Unidade	900
05	GV4	GAVETEIRO VOLANTE COM 4 GAVETAS - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	336 / 473042	Unidade	2.000
06	MPFR	MESA DE REUNIÃO REDONDA - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	14334 / 607623	Unidade	60

07	MPFL5	MESA EM L COM TAMPO ÚNICO 1,40X1,40M - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	14785 / 460953	Unidade	2.000
08	MPF1	MESA DE REUNIÃO RETANGULAR OVAL - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	14334 / 388035	Unidade	70
09	MR120	MESA SEM GAVETA 1,20M - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	321 / 602460	Unidade	600
10	MC3	MESA DE CONCILIAÇÃO REDONDA - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 5 (cinco) anos	342 / 207637	Unidade	70

ITENS AVULSOS					
Item	Código	Descrição	PDM / CATMAT	Unidade de medida	Quantidade
11	X	CONJUNTO DE MESA INFANTIL COM 4 CADEIRAS INFANTIL - Mesas e cadeiras com estrutura metálica, com tratamento antiferrugem e pintura eletrostática/epóxi; - Assento e encosto em compensado multilaminado ou em polipropileno; - Com tampo da mesa em MDF ou polipropileno, com acabamento liso; - Acabamento dos tubos em ponteiros de polipropileno; - Dimensões aproximadas: Largura: 80cm; profundidade: 80cm; altura: 60cm. *Será aceito variação das medidas em até 5cm (cinco centímetros) para mais ou para menos; - A mesa deve ser preferencialmente nas cores branca, azul ou verde e as cadeiras nas cores vermelha, amarela azul e verde. Importante cada conjunto ser composto com cadeiras de várias cores; - Garantia mínima de 12 (doze) meses.	17368 / 459155	Unidade	70

12	X	POLTRONA EM COURO INFANTIL <ul style="list-style-type: none"> - Poltrona com braço, fixa, em formato ferradura; - Com pés fixos cromados ou em madeira (Sem rodízios); - Revestimento: couro ecológico; - Cor: ocre ou marrom claro; - Dimensões aproximadas: - Altura: 78 cm* - Largura: 63 cm* - Profundidade: 64 cm* - Peso aproximado: 8,3 kg; * *Será aceito variação das medidas em até 5cm (cinco centímetros) para mais ou para menos; - Materiais da estrutura: Estrutura em madeira reforçada, assento, encosto e laterais com espuma de densidade de 20 a 26; - Garantia mínima de 12 (doze) meses. 	12177 / 470185	Unidade	130
13	X	SUPORTE PARA MONITOR <ul style="list-style-type: none"> - Retangular com 4 níveis de altura - Suporte ergonômico para monitor com 4 níveis de altura; - Na cor preta; - Em material plástico totalmente resistente; - Suportar no mínimo 20Kg; - Ajustável até 17 cm com 4 níveis de ajuste; - Pés desmontáveis; - Altura mínima 4,5cm, altura máxima 17cm; - Dimensões 27 x 33,5 x 6,8 cm; *Será aceito variação das medidas em até 5cm (cinco centímetros) para mais ou para menos - Peso mínimo de 700 g; - Produzido em conformidade com a Norma Regulamentadora NR-17; - Garantia mínima de 06 (seis) meses, contados do aceite da nota fiscal. - Marca/modelo de referência: MULTILASER AC125. 	12399 / 601992	Unidade	420
14	QE3	QUADRO DE FELTRO MARROM <ul style="list-style-type: none"> - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 12 (doze) meses 	14399 / 313929	Unidade	46

15	QE3B	QUADRO BRANCO - CANETA - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 12 (doze) meses	1454 / 271454	Unidade	60
16	QE4	QUADRO DE AVISOS - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 12 (doze) meses	14399 / 275559	Unidade	50
17	QE5	QUADRO DE EDITAL COM VITRINE E FECHO DE SEGURANÇA - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 12 (doze) meses	14399 / 464829	Unidade	135
18	QE6	QUADRO DE EDITAL EXTERNO - Descrição conforme caderno de especificações técnicas. - Garantia mínima de 12 (doze) meses	14399 / 466639	Unidade	65

c. Marca ou modelos de referência

Haverá a indicação de marca referencial apenas para o item 13, uma vez que o objeto pode ser mais bem compreendido pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a **servir apenas como referência**.

d. Dinâmica de execução (art. 18, III)

Os itens **01 ao 13** deverão ser entregues completamente montados, já os itens **14 a 18** deverão ser entregues **completamente montados e instalados**, todos aptos para o uso, garantindo o cumprimento dos prazos e a adequada instalação dos itens.

A empresa vencedora deverá realizar o agendamento prévio da entrega e da instalação dos móveis junto aos responsáveis pelas Unidades de entrega, a fim de garantir o adequado planejamento e execução.

Especificamente para os itens 07 e 09, do Grupo 01, a contratada será responsável pela entrega dos móveis contendo a estrutura necessária de orifícios para passagem de fiação com acabamento em peça injetada em poliestireno na cor do revestimento locados em linha com a calha dos pés laterais.

Em se tratando de registro de preços, estimam-se para a execução da Ata de Registro de Preços:

GRUPO 01			
Item	Quantidade a ser solicitada no primeiro pedido	Para os demais pedidos	
		Qtd. mínima	Qtd. máxima
01	15 unidades	01 unidade	70 unidades
02	15 unidades	01 unidade	70 unidades
03	04 unidades	01 unidade	20 unidades

04	20 unidades	01 unidade	70 unidades
05	50 unidades	01 unidade	200 unidades
06	06 unidades	01 unidade	10 unidades
07	50 unidades	01 unidade	200 unidades
08	03 unidades	01 unidade	03 unidades
09	30 unidades	01 unidade	30 unidades
10	06 unidades	01 unidade	06 unidades

ITENS AVULSOS			
Item	Quantidade a ser solicitada no primeiro pedido	Para os demais pedidos	
		Qtd. mínima	Qtd. máxima
11	02 unidades	01 unidade	25 unidades
12	02 unidades	01 unidade	30 unidades
13	02 unidades	01 unidade	200 unidades
14	02 unidades	01 unidade	25 unidades
15	02 unidades	01 unidade	30 unidades
16	02 unidades	01 unidade	25 unidades
17	02 unidades	01 unidade	50 unidades
18	02 unidades	01 unidade	35 unidades

e. **Garantia de execução (art. 18, III)**

Não será necessária a exigência de garantia de execução, tendo em vista que o pagamento dos itens será realizado somente após a entrega e aceite definitivo, não gerando maiores riscos financeiros à contratante.

f. **Reajuste**

Índice de reajuste aplicável: IPCA.

g. **Pagamento (art. 18, III)**

O pagamento será realizado de forma mensal ou por entrega/execução, proporcional às quantidades entregues ou serviços prestados;

3.3. Estimativa das quantidades a serem contratadas (art. 18, §1º, IV)

MAPA DE CONSUMO

GRUPO 01						
Item	ARP 15/2018	ARP 61/2019 + 63/2019	ARP 5/2023 + 42/2022	ARP 19/2024	Média de Consumo	Qtd. a ser solicitada
01	130	52	24	32	59	150
02	107	75	17	236	109	200
03	22	21	16	70	32	100
04	223	140	84	267	178	900
05	582	419	146	757	345	2.000
06	49	19	27	63	40	60
07	412	408	209	1.000	507	2.000
08	12	05	09	20	11	70
09	124	111	118	300	163	600
10	12	25	07	32	19	70

ITENS AVULSOS								
Item	ARP 25/2018	ARP 13/2022	ARP 14/2022	ARP 15/2024	ARP 16/2024	ARP 17/2024	Média de Consumo	Qtd. a ser solicitada
11	122	0	36	0	13	0	57	70
12	266	72	0	0	0	18	119	130
13	0	0	0	350	0	0	350	420

ITENS AVULSOS										
Item	ARP 17/2018	ARP 74/2019	ARP 6/2020	ARP 15/2021	ARP 35/2022	ARP 14/2023	ARP 35/2024	ARP 36/2024 + 37/2024	Média de Consumo	Qtd. a ser solicitada
14	0	0	17	07	0	20	17	0	15	46
15	0	0	50	02	0	25	65	0	36	60
16	0	0	52	07	0	28	22	0	27	50
17	84	37	0	0	22	0	0	32	44	135
18	0	04	0	0	40	0	0	56	33	65

3.4. Estimativa do valor da contratação

A estimativa de contratação para os itens contemplados neste Estudo Técnico Preliminar é de **R\$ 5.729.976,31** (cinco milhões setecentos e vinte e nove mil novecentos e setenta e seis reais e trinta e um centavos).

3.5. Justificativa para o parcelamento ou não da solução (art. 18, §1º, VIII)

Justifica-se o agrupamento dos itens de 01 a 10 em lote com o objetivo de promover a padronização do mobiliário, bem como a economia de escala, buscando a redução dos custos de produção e de frete, além de facilitar a logística de entrega.

Os demais itens serão mantidos como itens avulsos, considerando suas características específicas e a natureza da demanda. No entanto, essa configuração poderá ser revista após a realização da Pesquisa de Preços, caso se identifique que o agrupamento ou desmembramento de itens possa trazer maior vantagem à Administração.

3.6. Formalização e critérios de seleção do fornecedor (art. 18, VIII)

Os serviços pretendidos podem ser oferecidos por diversos fornecedores no mercado e apresentam características padronizadas e usuais. Assim, pode-se concluir, a princípio, que são de natureza “comum” e, portanto, poderá ser utilizada a modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA.

O modo de disputa será o ABERTO e considerado o PREÇO GLOBAL/TOTAL para o respectivo GRUPO/ITEM, sendo que a diferença entre os lances enviados é de 0,1% do valor unitário do item. Ressalte-se que o modo de disputa aberto permite a apresentação de lances até o menor preço possível para as licitantes, sendo do interesse deste Tribunal a obtenção da melhor oferta possível para a prestação do serviço.

Cabe salientar, a referida análise e elaboração deste instrumento não afasta a apreciação da Supervisão Jurídica.

a. Formalização

A formalização da demanda será realizada por meio de **Ata de Registro de Preços**, considerando que a contratação se enquadra nas seguintes hipóteses:

- É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas, remunerados por unidade de medida;
- É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de uma Unidade/Comarca;
- Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

3.7. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes (art. 18, §1º, XI)

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

3.8. Alinhamento entre a contratação e o planejamento (art. 18, §1º, II)

Os itens a serem adquiridos estão parcialmente previstos no Plano Anual de Contratações (PAC). Atualmente, constam no plano apenas os quadros de aviso, registrados sob os códigos PAC.SEINFRA.2026.0092.0001, PAC.SEINFRA.2026.0092.0002, PAC.SEINFRA.2026.0092.0003, PAC.SEINFRA.2026.0092.0004 e PAC.SEINFRA.2026.0092.0005. No entanto, será solicitada a atualização desses registros, tendo em vista a identificação de divergências nos dados atualmente cadastrados. Além disso, será requerida, em momento oportuno, a inclusão dos demais itens contemplados neste Estudo Técnico Preliminar para que estejam devidamente previstos no PAC.

4. CONCLUSÕES

4.1. Benefícios a serem alcançados com a contratação (art. 18, §1º, IX)

A presente contratação tem como objetivo atender às demandas das unidades administrativas e de

atendimento ao público, promovendo melhorias nos ambientes institucionais. Espera-se, com isso, a otimização das condições de trabalho dos servidores, o aprimoramento da organização dos espaços físicos e o fortalecimento da comunicação interna e externa. A medida contribui para a valorização da infraestrutura, o aumento da eficiência na prestação dos serviços e a promoção de um ambiente mais funcional, acessível e acolhedor para todos os usuários. Além disso, a adoção do sistema de Registro de Preços permite maior agilidade, economicidade e racionalidade na gestão das aquisições, garantindo o atendimento contínuo e planejado das necessidades institucionais.

4.2. Providências a serem adotadas (art. 18, §1º, X)

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e o objeto.

4.3. Possíveis Impactos Ambientais (art. 18, §1º, XII)

Os possíveis impactos ambientais são:

- I. Desmatamento ilegal e degradação de florestas nativas;
- II. Perda de biodiversidade.

Como medidas mitigadoras, foram previstas as exigências previstas no subitem de critérios de sustentabilidade descritas no presente Estudo Técnico Preliminar.

4.4. Análise de riscos (art. 18, X)

O mapa de riscos da contratação consta no documento SEI! Nº 12353507.

5. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

As unidades gestoras e fiscais serão designadas em momento oportuno após a homologação do certame.

6. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (art. 18, §1º, XIII)

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.



Documento assinado eletronicamente por **LUCINELI RODRIGUES SALDANHA KUSTER GONCALVES, Chefe da Divisão de Bens Permanentes**, em 20/11/2025, às 13:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WILTON RIBAS DA FONSECA, Técnico Judiciário**, em 24/11/2025, às 11:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO CARLOS DE BEM MONTEIRO, Chefe da Divisão de Contratações de Bens e Serviços Logísticos**, em 24/11/2025, às 15:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjpr.jus.br/validar> informando o código verificador **12353451** e o código CRC **AA315B6A**.