



MARINGÁ PREVIDÊNCIA
Presidência da MGAPREV
Diretoria Administrativa e de Patrimônio da MGAPREV
Gerência Administrativa e de Patrimônio da MGAPREV
Patrimônio, Expediente e Licitação da MGAPREV
Av. Carneiro Leão, 135, Galeria do Edifício Europa - Bairro Zona 01, Maringá/PR
CEP 87013-932, Telefone: (44) 3220-7710 - www.maringaprevidencia.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA

(CONTRATAÇÃO DIRETA - ARTS. 74 E 75)

1. DADOS GERAIS

- Número do processo: 03.31.00000872/2025.78
- Órgão ou entidade demandante: #SECD Maringá Previdência - Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Maringá
- Responsável: #RESP Edson Paliari

2. CONCEITUAÇÃO DO OBJETO

2.1. Objeto a ser contratado #OBJC

O objetivo do presente processo é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição por dispensa de licitação de toners e cartuchos utilizadas na Maringá Previdência para reposição do estoque.

2.2. Natureza do objeto

- ☒ (x) Aquisição de bens
- ☐ () Serviço comum
- ☐ () Serviço comum de engenharia
- ☐ () Serviço de engenharia
- ☐ () Serviço especial
- ☐ () Execução de obra
- ☐ () Locação

2.3. Fundamentação da contratação

Não existe ETP ou projeto anterior.

A contratação por meio de dispensa de licitação, baseia-se no inciso II do art. 75 da da lei nº 14.133/2021:

"Art. 75. É dispensável a licitação:

[...]

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) **(R\$ 62.725,59, conforme decreto n. 12.343/2024)**, no caso de outros serviços e compras;".

2.4. Há legislação especial que deva ser considerada na contratação?

- ☐ () Sim
- ☒ (x) Não

2.5. Justificativa da contratação

A contratação motiva-se diante da necessidade de manter abastecido o estoque de cartuchos e toners da Maringá Previdência, para manter em pleno funcionamento a Administração Pública em virtude da utilização diária das 15 impressoras da autarquia para impressão de documentos dos mais variados tipos, tais como holerites e comprovantes de rendimentos, com intuito de entregá-los para os aposentados e pensionistas quando solicitados. Além de relatórios, nota, contratos, entre outros, por parte dos servidores para realização do trabalho administrativo.

2.6. Requisitos da contratação

A empresa deverá apresentar habilitação de regularidade fiscal, social e trabalhista:

- I - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (tributos mobiliários e imobiliários) da sede da empresa;
- II - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual da sede da empresa;
- III - Prova de regularidade de tributos para com a Fazenda Federal (Dívida Ativa da União e Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal n.º 8.212/1999);
- IV - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF/FGTS);
- V - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- VI - Declaração de que não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
- VII - Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- VIII - Declaração de que sua proposta de preços compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Da habilitação jurídica:

- IX - Ato constitutivo, conforme o tipo de sociedade proponente;
- X - Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;
- XI - Inexistência de aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar com Município de Maringá e de inidoneidade nas contratações com a Administração Pública de todos os entes federativos.

2.7. Análise dos riscos da contratação

Risco 01 – Impugnação, procedente, aos termos do edital	
Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta
Impacto:	(x) Baixa () Média () Alta
DANO	
Necessidade de correção e republicação do edital com alteração de prazos	
Ação Preventiva	Responsável
Realizar revisões no termo de referência e edital.	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.
Ação de Contingência	Responsável
Submeter o Edital à revisão.	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.

Risco 02 – Desinteresse do mercado em participar do certame	
Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta
Impacto:	(x) Baixa () Média () Alta
DANO	
Dispensa eletrônica deserta, necessidade de realizar novo certame	
Ação Preventiva	Responsável
Realizar pesquisa preliminar de interesse com fornecedores e dar ampla divulgação ao edital.	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.
Ação de Contingência	Responsável
Divulgação do edital.	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.

Risco 03 – Preços ofertados inexequíveis	
Probabilidade:	(x) Baixa () Média () Alta

Impacto:	(x) Baixa () Média () Alta
DANO	
Dispensa eletrônica fracassada, necessidade de realização de novo certame	
Ação Preventiva	Responsável
Revisar os requisitos obrigatórios e validação das pesquisas de preços junto a fornecedores	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.
Ação de Contingência	Responsável
Submeter o TR à revisão na pesquisa de preço	Diretoria Administrativa e de Patrimônio.

2.8. A seleção será restrita a obras, serviços ou produtos pré-qualificados? #SRPQ

- () Sim
(x) Não

2.9. O objeto é um produto com julgamento pelo ciclo de vida? #JPCI

- () Sim
(x) Não

2.10. O objeto possui critérios de inovação e/ou desenvolvimento nacional sustentável?

- () Sim
(x) Não

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO (OBJETO)

3.1. Especificação e quantidades da solução: #EQSO

Dispensa Eletrônica para aquisição de toners e cartuchos utilizadas na Maringá Previdência para reposição do estoque.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNIDADE	QUANT.
1	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 2.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08
2	Toner de tinta cor ciano de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08
3	Toner de tinta cor magenta de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08
4	Toner de tinta cor amarela de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08
5	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro MFP M127fn. Rendimento aproximado de 1.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	05
6	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet M1319f. Rendimento aproximado de 2.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10
7	Toner de tinta cor preto CF226X para impressora HP Laserjet Pro M426DW compatível. Rendimento aproximado de 9.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	5
8	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro 4103FDW. Rendimento aproximado de 9.700 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	20
9	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 7.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10
10	Toner de tinta cor ciano de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10
11	Toner de tinta cor amarela de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10
12	Toner de tinta cor magenta de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10

3.2. Prazo de entrega ou de execução do objeto #PEEO

O prazo de entrega dos produtos será de até 20 (vinte) dias corridos após a emissão da nota de empenho .

3.3. Local de entrega ou execução #LEEX

Na sede da Maringá Previdência, sito a Avenida Carneiro Leão, 135, Galeria do Edifício Europa - Maringá/PR.

3.4. O objeto possui exigências a serem feitas após a entrega/execução?

- ☐ Sim
☒ Não

4. É UMA CONTRATAÇÃO DIRETA? #EUCD

- ☒ Sim
☐ Não

4.1. É um caso de inexigibilidade de licitação?

- ☐ Sim
☒ Não

4.2. É uma licitação dispensada?

- ☐ Sim
☒ Não

4.3. É uma licitação dispensável?

- ☒ Sim
☐ Não

4.3.1. Qual hipótese de licitação dispensável do art. 75 Lei nº 14.133/2021?

- ☐ Inciso I do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☒ Inciso II do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "a" do inciso III do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "b" do inciso III do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "a" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "b" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "c" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "d" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "e" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "f" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "g" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "h" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "i" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "j" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "k" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Alínea "l" do inciso IV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso V do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso VI do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso VII do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso VIII do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso IX do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso X do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XI do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XII do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XIII do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XIV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XV do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
☐ Inciso XVI do artigo 75 da Lei 14.133/2021.

4.3.2. **Identificação do nível de subclasse da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNAE: #ISCNAE**

4651-6/02 Comércio atacadista de suprimentos para informática.

4.3.3. **Qual a justificativa para seleção do fornecedor?**

O critério de seleção será a proposta mais vantajosa por dispensa eletrônica.

5. EXISTE A NECESSIDADE DE ELABORAR UM EDITAL DE SELEÇÃO?

☒ (x) Sim

☐ () Não

5.1. **Rito de seleção #MDLI**

☒ (x) Dispensa de licitação.

☐ () Inexigibilidade de licitação.

☐ () Concorrência.

☐ () Pregão.

☐ () Leilão.

☐ () Concurso.

☐ () Diálogo competitivo.

5.1.1. **Forma da seleção #FDSE**

☐ () Presencial

☒ (x) Eletrônica

5.2. **Critério de julgamento #CDJU**

☒ (x) Menor preço.

☐ () Maior desconto.

☐ () Técnica e preço.

☐ () Maior retorno econômico.

☐ () Melhor técnica ou conteúdo artístico.

☐ () Maior lance.

5.3. **Haverá antecipação da habilitação? #ODET**

☐ () Sim, rito com habitação antecipada

☒ (x) Não, rito procedimental comum

5.3.1. **A contratação será global, por lotes de itens, ou por itens #CGOI**

☐ () Global

☐ () Lote(s) de Itens

☒ (x) Por Itens

5.4. **Benefícios para Micro e Pequenas Empresas - MPE #BMPE**

☐ () Sem benefícios para MPE (Ampla Concorrência - Geral), aplicando-se desempate ficto, e prazo para regularidade fiscal **(estes contudo, não se aplicam às licitações cujos itens ou lotes, conforme critério de julgamento, excederem R\$ 4.800.000,00).**

☒ (x) Licitação exclusiva para MPE.

☐ () Benefícios diferentes por item (itens destinados à Ampla Concorrência e itens Exclusivos MPEs, conforme indicado no Anexo I).

5.5. **Do objeto a licitar e preço máximo fixado #OLPM**

EXCLUSIVO MPES

Item	Código PMM	CATMAT/ CATSERV	Descrição	Unid.	Quant.	Valor estimado	
						Unitário	Total
1	260548	439033	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 2.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08	R\$ 62,90	R\$ 503,20
2	260549	439034	Toner de tinta cor ciano de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08	R\$ 62,90	R\$ 503,20
3	260550	439036	Toner de tinta cor magenta de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08	R\$ 63,90	R\$ 511,20
4	260551	439035	Toner de tinta cor amarela de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro CM1410. Rendimento aproximado de 1.300 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	08	R\$ 62,90	R\$ 503,20
5	260552	429777	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro MFP M127fn. Rendimento aproximado de 1.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	05	R\$ 36,90	R\$ 184,50
6	260553	465473	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet M1319f. Rendimento aproximado de 2.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10	R\$ 39,70	R\$ 397,00
7	260554	460297	Toner de tinta cor preto CF226X para impressora HP LaserJet Pro M426DW compatível. Rendimento aproximado de 9.000 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	5	R\$ 78,30	R\$ 391,50
8	279631	617403	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Pro 4103FDW. Rendimento aproximado de 9.700 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	20	R\$ 147,90	R\$ 2.958,00
9	279632	617903	Toner de tinta cor preto de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 7.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10	R\$ 198,00	R\$ 1.980,00

10	279633	617904	Toner de tinta cor ciano de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10	R\$ 198,00	R\$ 1.980,00
11	279634	617906	Toner de tinta cor amarela de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10	R\$ 198,00	R\$ 1.980,00
12	279635	617905	Toner de tinta cor magenta de alta qualidade compatível HP LaserJet Color 4303FDW. Rendimento aproximado de 5.500 impressões com 5% de cobertura de página A4	Unidade	10	R\$ 198,00	R\$ 1.980,00
Valor estimado total da licitação							R\$ 13.871,80

5.6. Exigências específicas para a fase de proposta

- () Existem exigências específicas.
 (x) Não se aplica o item

5.6.1. Será exigida garantia de proposta?

- () Sim
 (x) Não

5.6.2. Há necessidade de amostra para o julgamento das propostas? #AMOS

- () Sim
 (x) Não

5.7. Exigências específicas para a fase de habilitação

- () Existem exigências específicas.
 (x) Não se aplica o item

5.8. Será vedada a participação de consórcios? #CONS

- (x) Sim
 () Não

5.8.1. Qual a justificativa para vedar o consórcio:

Conforme orientação da Procuradoria do Município, consignada através do parecer Despacho nº 326/2023 – NLC^[1], “embora a participação dos consórcios seja regra e deva a Administração passar a admitir em todos os processos sua participação, estabelecendo a disciplinas dos §1º e §4º do art. 15 da Lei 14.133/21, o que ora é recomendado em apreço à exigência estritamente normativa; por força da experiência, fatos e finalidade da norma, somente haverá razão de ser nas licitações com exigências de requisitos de qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, ou que envolvam investimentos de vulto, a fim de facilitar a participação de pequenas empresas”.

5.9. Infrações e penalidades no certame #IPCE

O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações abaixo discriminadas ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- Multa em percentual calculado sobre o valor total da proposta, conforme o caso;

- Impedimento de licitar e contratar;
- Declaração inidoneidade de inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	DOSIMETRIA
Deixar de entregar a documentação exigida para o certame, mesmo após a possibilidade de saneamento	Multa sobre o valor da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Deixar de enviar amostras para análise, exigidas em Edital, quando convocada	Multa sobre o valor total da proposta (lote correspondente)	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado	Multa sobre o valor total da proposta	5%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Não celebrar o contrato ou ata de registro de preços, ou não entregar a documentação exigida como condição para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta	Multa sobre o valor total da proposta	10%
	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar recursos manifestamente protelatórios	Impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá	6 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Fraudar a licitação/seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e seis meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação e da seleção do fornecedor	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%
Participe de licitação com mais de uma empresa integrante de mesmo Grupo Econômico concomitantemente (para o mesmo item/lote)	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
	Multa sobre o valor da proposta	30%

Pelas infrações administrativas de:

- deixar de entregar documentação exigida para o certame;
- Não manter a proposta (inclusive por deixar de enviar a proposta ajustada), salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; e
- não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

Que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que o impedimento de licitar ou contratar com o Município de Maringá, poderá ser aplicada a sanção de Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos pelo

prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

5.9.1. As infrações praticadas pelo contratado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa.

5.9.2. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

5.9.3. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

6. É UMA CONTRATAÇÃO SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS? #CSRP

☐ Sistema de Registro de Preços

☒ Regime Contratual

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (REGIME CONTRATUAL)

7.1. Forma de execução do contrato #FECO

☒ Fornecimento imediato.

☐ Fornecimento continuado.

☐ Prestação de serviço imediato.

☐ Serviço continuado com predominância de mão de obra.

☐ Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra.

☐ Serviço continuado com dedicação exclusiva de mão de obra.

7.2. Prazo de vigência do contrato #PVCO

O contrato será substituído por nota de empenho. Conforme Inciso I do artigo 95 da Lei 14.133/2021.

8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

8.1. Existem requisitos anteriores à execução?

☐ Sim

☒ Não

9. FORMAS, CONDIÇÕES E PRAZO DE PAGAMENTO

9.1. Formas, condições e prazo de pagamento: #PPGT

9.1.1. O pagamento será realizado em até 5 (cinco) dias úteis contados após o recebimento da Nota Fiscal e produtos, por meio de transferência bancária, de acordo com o banco, agência e conta indicada pelo Fornecedor.

9.1.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.2. Critério e prazo para recebimento #PPRP

Em até 5 (cinco) dias da comunicação escrita do término da execução pelo contratado ao responsável pelo acompanhamento e fiscalização do objeto.

10. É UMA OBRA OU SERVIÇO DE ENGENHARIA?

- ☐ Sim
☒ Não

11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

11.1. Valor estimado total da contratação: #VETC

O valor estimado da contratação é de R\$ 13.871,80 (treze mil oitocentos e setenta e um reais e oitenta centavos) .

11.2. Data da conclusão da formação de preço: #DCFP

A formação de preço foi concluída em 14/08/2025.

11.3. O preço de referência será sigiloso no processo?

- ☐ Sim
☒ Não

12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. Previsão orçamentária para a contratação

- ☐ Desnecessária por ser Sistema de Registro de Preços.
☒ Existe previsão orçamentária.
☐ Não há previsão orçamentária.
☐ Previsão orçamentária insuficiente.

12.2. Rubrica orçamentária para a contratação #ROPC

ENTIDADE	FONTE DE RECURSOS	DOTAÇÃO
MARINGÁ PREVIDÊNCIA - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE MARINGÁ	2100	31.010.04.122.0002.2.302.3.3.90.30.00.00

13. NOMEAÇÕES

13.1. Agente de contratação/Comissão de Contratação/Pregoeiro:

Gustavo Henrique Polsaque Cavalcante
Matrícula: 46549

13.1.1. Unidade Administrativa (no Sistema Eletrônico de Informações - SEI) do Agente de Contratação ou membros da Comissão de Licitação:

PEL - Patrimônio, Expediente e Licitação da MGAPREV

13.2. Equipe de Apoio:

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS		
Nome Completo	Edimar de Oliveira Carvalho	José da Silva Neves
Cargo	Contador	Agente Administrativo
Matrícula	41734	53
Secretaria/Pasta Interessada	Maringá Previdência	Maringá Previdência
Local SEI	CONT	DGPF
Telefone/Ramal	(44) 3220-7726	(44) 3220-7741

13.3. **Gestor e Fiscais da Execução:**

DADOS DOS SERVIDORES A SEREM DESIGNADOS			
	GESTOR	FISCAL	SUPLENTE DE FISCAL
Nome Completo	José da Silva Neves	Elisangela da Silva Candil	Leandro dos Santos Domingos
Cargo	Agente Administrativo	Auxiliar Administrativo	Agente Administrativo
Matrícula	53	121	43946
Secretaria interessada	Maringá Previdência	Maringá Previdência	Maringá Previdência
Local SEI	DGPF	GAPAT	GF
Telefone/Ramal	(44) 3220-7741	(44) 3220-7725	(44) 3220-7742
E-mail	joseneves@maringaprevidencia.com.br	elisangela@maringaprevidencia.com.br	financeiro@maringaprevidencia.com.br

14. **ÓRGÃO OU ENTIDADE RESPONSÁVEL PELA APROVAÇÃO**

Maringá - PR, xx de setembro de 2025.

Edson Paliari
Diretora-Presidente



Documento assinado eletronicamente por **Edson Paliari**, **Diretor (a)-Presidente da MGAPREV**, em 04/09/2025, às 15:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#) e [Decreto Municipal nº 871, de 7 de julho de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maringa.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **6836712** e o código CRC **646161A1**.