



ANEXO II TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa para execução de melhorias urbanas, sendo a **melhoria da estrutura do parque ambiental Prefeito Nelson Tute Thomazinho localizada na PR-488 - Prolongamento da Avenida Pedro Álvares Cabral, melhorias na Praça da Bíblia localizada na Avenida Antônio Vilas Boas esquina com Rui Barbosa - Quadra 30, e melhorias das Ciclofaixas em diversas ruas da cidade.**

Natureza: Obra comum.

2 - JUSTIFICATIVA

A necessidade de se pensar em melhorias em parques ambientais, praças e execução de ciclofaixas nas ruas da cidade surge em virtude de estes instrumentos urbanos serem cada vez mais importantes no desenvolvimento sustentável de cidades, mostrando-se fundamentais em seu planejamento na perspectiva de melhora na qualidade de vida de seus habitantes. As praças e áreas verdes urbanas são importantes para a qualidade de vida e o equilíbrio ambiental das cidades. Elas contribuem para a manutenção da vida, melhorando o clima, a qualidade do ar, a água e o solo. Também ajudam a combater a poluição, a controlar a temperatura e a umidade, e a favorecer a biodiversidade, já as ciclovias são um meio de transporte sustentável e acessível, e a manutenção e melhorias constantes neste espaço previnem a degradação do espaço público. Informações mais detalhadas em ETP.

3 - DESCRIÇÕES DETALHADAS DOS SERVIÇOS

Melhoria da estrutura do parque ambiental Prefeito Nelson Tute Thomazinho localizada na PR-488 - Prolongamento da Avenida Pedro Álvares Cabral, melhorias na Praça da Bíblia localizada na Avenida Antônio Vilas Boas esquina com Rui Barbosa - Quadra 30, e Ciclofaixas em diversas ruas da cidade.



MUNICIPIO DE VERA CRUZ DO OESTE

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

No lago Municipal será realizado melhorias em paisagismo, construção de banheiros e horta. Na praça da bíblia será revitalizada, trocando todo o piso, a grama, iluminação e paisagismo, e as ciclofaixas com pintura e tachão em diversas ruas da cidade, conforme projetos.

Deverá a empresa seguir o estipulado em cronograma físico-financeiro, ou seja, executar primeiramente todas as intervenções no Lago Municipal Prefeito Nelson Tute Tomazinho, começando pelas intervenções (iluminação do lago municipal) em seguida do (Melhorias do parque ambiental). Com estas etapas finalizadas, deverão seguir o cronograma realizando as melhorias na praça da bíblia, e por último as ciclovias pela cidade. Caso a empresa tenha equipe para executar mais de um item/etapa do orçamento e cronograma ao mesmo tempo sem que os prazos sejam prejudicados, deverá ser repassado a equipe de engenharia a nova ordem de execução, para análise e aprovação.

A natureza da obra é obra comum, e os serviços a serem executados serão realizados por empresa contratada por meio de licitação, modalidade de Concorrência Pública, menor preço global, executada pelo regime de empreitada por preço global, disputa aberto e fechado, conforme projetos constituídos de: Projetos Arquitetônicos, Planilha Orçamentária, Cronograma físico-financeiro, Memoriais descritivos e memoriais de cálculo.

As especificações dos serviços encontram-se melhor descritas no Memorial de Cálculo/Descritivo anexo.

4. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

RED.	DOTAÇÃO	DESPESA	FONTE	VALOR
444	15.451.4.1085-4	4.4.90.51.00	1072	R\$ 1.358.146,13
444	15.451.4.1085.4	4.4.90.51.00	0000	R\$ 150.905,12

5 – VIGENCIA DO CONTRATO

18 meses.

6 – PRAZO DE EXECUÇÃO



MUNICIPIO DE VERA CRUZ DO OESTE

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

A obra deverá ser executada de acordo com o Cronograma Físico-Financeiro anexo, no prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da data de emissão da ordem de serviço.

7 – LOCAL PARA EXECUÇÃO

ENDEREÇOS:

- PR-488 - Prolongamento da Avenida Pedro Álvares Cabral
- Avenida Antônio Vilas Boas, esquina com rua Rui Barbosa, quadra 30
- Ciclovia em diversas ruas da cidade

8 – DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS

8.1- Requisito Gerais

A contratada para a execução da obra deve, necessariamente, ser empresa especializada no ramo da construção civil, com comprovada capacidade econômica e técnico-profissional.

Capacidade Técnica Operacional:

a) Certidão de Registro de Pessoa Jurídica com a regularidade do licitante junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU, dentro de seu prazo de validade e com jurisdição na sua sede.

b) Em se tratando de empresa de engenharia não registrada no CREA do Estado do Paraná deverá apresentar o registro do CREA do Estado de origem, ficando a licitante vencedora obrigada a apresentar o visto do CREA do Paraná antes da assinatura do contrato.

c) Comprovação de possuir em nome da empresa, atestado de capacidade técnica de execução de; Edificação em alvenaria; Instalações elétricas; Pinturas Viárias, nos termos dos artigos 67 e seguintes da Lei 14.133/2021.

d) O(s) atestado(s) apresentado(s) para a comprovação de responsabilidade técnica somente constituirá(ão) prova de capacitação se acompanhado(s) da respectiva Certidão de Acervo Técnico CAT”, emitido(s) pelo CREA e/ou pelo CAU.

Capacidade Técnica Profissional:



MUNICIPIO DE VERA CRUZ DO OESTE

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

a) declaração de responsabilidade técnica, indicando o responsável técnico pela execução da obra até o seu recebimento definitivo pelo licitador;

b) O responsável indicado, para fins de comprovação da capacitação, deverá participar da obra objeto da licitação.

c) a declaração de responsabilidade técnica deverá ser acompanhada de “Certificado de Acervo Técnico Profissional – CAT” do(s) responsável (e/s) técnico (s) indicado (s), emitido (s) pelo “Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA e/ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU”, de execução de, no mínimo, Edificação em alvenaria; Instalações elétricas; Pinturas Viárias, nos termos dos artigos 67 e seguintes da Lei 14.133/2021.

d) A comprovação de pertencer ao quadro permanente da empresa deverá ser feita mediante uma das seguintes formas: Carteira de Trabalho; Certidão do CREA; Certidão do CAU; Contrato Social; Contrato de prestação de serviços; Contrato de Trabalho; Declaração de intenção de contratação com anuência do profissional.

Deverá também apresentar demonstrativos contábeis e indicadores financeiros para qualificação econômico-financeira: A Empresa contratada deverá comprovar patrimônio líquido de 10% do valor estimado da contratação, e deverá apresentar garantia de execução de 5% do valor inicial do contrato.

A prestação dos serviços de engenharia não gera vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.

Deverá também apresentar demonstrativos contábeis e indicadores financeiros e de liquidez aceitáveis abaixo, cujos valores limites são os a seguir estabelecidos:

- liquidez geral – valor mínimo: 1,50 (um e cinquenta);
- liquidez corrente – valor mínimo: 1,50 (um e cinquenta);
- endividamento – valor máximo: 0,40 (zero vírgula quarenta).

Além dos equipamentos, maquinário e ferramentas necessários à execução da obra, a contratada deverá fornecer todos os materiais previstos nos projetos executivos anexos ao instrumento convocatório, observando a descrição desses e



os critérios qualitativos e quantitativos detalhados pela equipe técnica na planilha orçamentária, nas memórias de cálculos e no memorial descritivo de cada etapa do projeto.

A contratada se responsabilizará também pela gestão dos insumos, não se admitindo atraso na execução dos serviços por alegada ausência de materiais.

8.2- Visita técnica

O Licitante poderá realizar visita prévia e inspecionar o local, em horário comercial, com datas e horários a serem agendados com a equipe de engenharia, até o último dia útil anterior ao da licitação, de modo a obter, para sua própria utilização e por sua exclusiva responsabilidade, toda a informação necessária à elaboração da proposta.

As despesas de mobilização e deslocamento, caberá à empresa CONTRATADA, portanto ciente das obrigações inerentes a prestação dos serviços. Todas as condições locais da obra deverão ser adequadamente observadas nessa visita, quando os LICITANTES deverão conhecer e equacionar, mediante inspeção preliminar e coleta de informações, todos os dados e elementos que possam vir a ter influência no desenvolvimento dos trabalhos.

Caso o licitante optar por não realizar a vistoria, para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação, assumindo o mesmo assumirá total responsabilidade por esse fato e não poderá apresentar quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras contra o município contratante.

9 – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

9.1 – Condições Gerais de execução

A execução dos serviços obedecerá criteriosamente aos projetos e especificações fornecidas pelo Município e demais normas pertinentes que se aplicarem ao caso.

Fica a critério de a fiscalização impugnar qualquer unidade construtiva que não obedeça às condições impostas, bem como, intervir a qualquer momento na



MUNICIPIO DE VERA CRUZ DO OESTE

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

execução dos serviços que julgue estarem sendo executados de maneira inconveniente com o projeto e com as normas de segurança ou que venham a comprometer a qualidade da obra.

A CONTRATADA deverá manter os locais, onde forem realizados os serviços, sinalizados e isolados do público por placas, faixas, fitas, tapume, tela e dentre outros meios com o fim de evitar riscos de acidentes aos usuários locais e ao pessoal da empresa. Usar material normatizado e de boa qualidade para a realização dos serviços.

A não execução do objeto no prazo estabelecido implicará nas sanções e penalidades previstas neste edital e nas cabíveis previstas na Lei nº 14.133/21

Caberá à CONTRATADA o fornecimento e manutenção de “Diário de obras”, devidamente numerado e rubricado pelo RESPONSÁVEL TÉCNICO da CONTRATADA diariamente, que deverá ser entregue a fiscalização municipal antes de qualquer pagamento.

A empresa contratada deverá disponibilizar responsável técnico para acompanhamento da obra, o qual deverá acompanhar semanalmente no local de sua execução, por período igual ou superior a 01 (uma) hora diária. Esse responsável deverá emitir a sua responsabilidade técnica no Conselho Regional em até 02 (dois) dias úteis contados a partir da assinatura do contrato e entregar as vias à contratante devidamente assinadas.

9.2 – Segurança, higiene e medicina do trabalho

Os Serviços deverão ser executados de forma a atender perfeitamente todas as normas e legislações federais, estaduais e municipais de segurança, higiene e medicina do trabalho. Onde deverá ser previsto: equipamentos de Proteção Individuais-EPI; andaimes com guarda-corpo; uniforme e crachás para os funcionários; demais despesas com segurança.

Fica estabelecido que é de responsabilidade da CONTRATADA:

a) Cumprir e fazer cumprir as disposições legais e regulamentares sobre segurança e medicina do trabalho.



b) Dar ciência aos empregados, por meio de ordens de serviço, das normas regulamentadoras sobre segurança e medicina do trabalho.

A contratada é obrigada a fornecer aos empregados gratuitamente equipamentos de proteção individual adequado ao risco envolvido e em perfeito estado de conservação e funcionamento.

A CONTRATADA será responsabilizada por danos pessoais ou materiais havidos em consequência de erros, falhas ou negligências, por ação ou omissão no cumprimento dos regulamentos e determinações relativas à segurança em geral.

9.3 – Limpeza da obra

a) A obra será entregue em perfeito estado de limpeza e conservação, devendo apresentar funcionamento perfeito em todas as suas instalações, equipamentos e aparelhos;

b) Todo o entulho deverá ser removido pela CONTRATADA, fazendo a limpeza constante das áreas trafegadas, disposição de caçamba coletora de entulho;

c) A obra deverá ser limpa constantemente de forma a manter o ambiente de trabalho dos funcionários e servidores, em condições normais de utilização.

9.4 – Fiscalização

A execução dos serviços será acompanhada e obrigatoriamente fiscalizada na figura do Fiscal da Obra, ao qual incumbirá anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução, determinando o que for necessário à regularização das falhas e defeitos observados. O recebimento, aceitação e atestado dos serviços decorrerão necessariamente de verificação efetiva de sua execução.

A presença da FISCALIZAÇÃO designada pela CONTRATANTE na obra não diminuirá a responsabilidade da CONTRATADA quanto à perfeita execução dos trabalhos.

A FISCALIZAÇÃO, ao considerar concluída a obra, comunicará o fato ao GESTOR DE CONTRATO, para as providências cabíveis.



10 – FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

Não obstante o fato de as empresas serem as únicas responsáveis pelo fornecimento dos itens, a Administração, através do responsável técnico, e fiscal administrativo, sem restringir a plenitude da função, exercerá a mais ampla e completa fiscalização aos referidos itens.

A fim de alcançar eficiência, eficácia, efetividade e economicidade, serão realizados acompanhamento e fiscalização dos serviços, de acordo com o que estabelece o na Lei nº 14.133/21.

Ficará a cargo do engenheiro civil Sávio de Melo nomeado como responsável técnico pelo processo de fiscalização e acompanhamento. A fiscalização administrativa ficará a cargo do fiscal administrativo do contrato.

Esclarecer ou solucionar incoerências, falhas e omissões eventualmente constatadas nos desenhos, memoriais, especificações e demais elementos de projeto, bem como fornecer informações e instruções necessárias ao desenvolvimento dos trabalhos;

11 – REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS

Os preços licitados permanecerão fixos e irreeajustáveis. Por se tratar de reforma, caso haja imprevistos e a necessidade de aditivo, ficará a cargo da equipe técnica municipal a decisão do mesmo.

12 – PAGAMENTO

O valor global da obra é estimado em R\$ 1.509.051,25 (Um milhão quinhentos e nove mil, cinquenta e um reais e vinte e cinco centavos), e se baseia nas quantidades de serviços a serem executados, tendo seus custos estimados pelas tabelas de referência SINAPI, conforme exigência do Estado.

As parcelas serão repassadas ao contratado após constatada a execução dos serviços previstos nos meses correspondentes ao cronograma físico-financeiro, mediante vistoria e medição realizada por fiscal do município, e posteriormente será autorizada a emissão da nota fiscal, e o pagamento 30 dias após esses processos realizados.



13 – DAS PENALIDADES

De acordo com a Lei 14.133/21

14 - DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

- Carta proposta de Preço.
- Planilha de Serviços. (alterar somente a coluna do valor unitário SEM BDI).
- Cronograma Físico-Financeiro.
- Composição do BDI.

OBS: Todos os documentos devidamente preenchidos com nome, número do registro no CREA/CAU e assinatura do responsável técnico indicado e o número do RG e assinatura do responsável legal da empresa.

15 – DOS DEVERES DA CONTRATADA

São responsabilidades da contratada:

15.1- O transporte de material residual para bota fora será de responsabilidade da CONTRATADA, não devendo esta deixar o local com qualquer resíduo de material utilizado durante a execução dos serviços;

15.2- Realizar os serviços do presente Objeto, de acordo com a melhor técnica aplicável, com zelo e diligência;

15.3- Assumir sob sua responsabilidade, o pagamento de todos os impostos, taxas ou quaisquer ônus fiscais de origem federal, estadual ou municipal bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais;

15.5- Manter, durante a execução da obra, em local adequado, caçamba, para recolhimento diário dos entulhos provenientes da obra;

15.6- Manter seus empregados identificados, uniformizados e com equipamentos de proteção individual – EPI quando em trabalho, devendo substituir qualquer um deles que demonstre ser inconveniente à boa ordem dos serviços.

15.7- Providenciar, por conta própria, toda sinalização necessária à execução da obra, no sentido de evitar qualquer tipo de acidente;

15.8- Acompanhamento da execução da obra pelo Engenheiro Responsável Técnico da empresa;



15.9- Registrar diariamente, no Diário de Obras, os serviços executados e em andamento, entrada e saída de equipamentos, efetivo de pessoal, condições climáticas, visitas ao canteiro de serviço, inclusive para as atividades de suas subcontratadas.

15.10- Estudar todos os elementos de projeto de forma minuciosa, antes e durante a execução dos serviços e obras, devendo informar à Fiscalização sobre qualquer eventual incoerência, falha ou omissão que for constatada;

15.11- Executar os serviços e obras em conformidade com desenhos, memoriais, especificações e demais elementos de projeto, bem como com as informações e instruções emanadas pela fiscalização da contratante;

15.12- Providenciar as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto, como água, esgotos, gás, energia elétrica e telefones;

16 – DOS DEVERES DA CONTRATANTE

São responsabilidades da contratante:

16.1- Manter desde o início dos serviços e obras até o seu recebimento definitivo, a seu critério exclusivo, uma equipe de Fiscalização constituída por profissionais habilitados que considerar necessários ao acompanhamento e controle dos trabalhos.

16.2- Emitir ordens de início e de paralisação dos serviços;

16.3- Empenhar os recursos necessários aos pagamentos, dentro das previsões estabelecidas no Cronograma Físico-Financeiro;

16.4- Proceder às medições mensais dos serviços efetivamente executados;

16.5- Efetuar os pagamentos das faturas emitidas pela Contratada com base nas medições de serviços aprovadas pela Fiscalização, obedecidas as condições estabelecidas no contrato, ou seja, que forem regularmente liquidadas;

16.6- Notificar a contratada de qualquer irregularidade detectada na execução do contrato e no caso de não regularização, processar a rescisão, e/ou, ser for o caso, executar a garantia de execução e/ou aplicar as sanções previstas neste edital e na Lei 14.133/21.

16.7- Acompanhar, fiscalizar e avaliar o cumprimento de todas as obrigações



MUNICIPIO DE VERA CRUZ DO OESTE

CNPJ: 78.101.821/0001-01

ESTADO DO PARANÁ

contratuais;

16.8- Solicitar a prorrogação do prazo de vigência contratual, se for o caso, manifestando acerca da necessidade e da qualidade de execução do contrato;

16.9- Emitir os Termos de Recebimentos Provisório e Definitivo nos prazos e condições estipuladas no EDITAL;

16.10- Paralisar a execução do contrato diante de graves descumprimentos pelo fornecedor ou riscos para a Administração;

16.11 - Sugerir as pertinentes aplicações de penalidades, descrevendo claramente a penalidade cabível em cada caso encaminhando posteriormente ao Setor de Gestão de Contratos;

17 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O objeto a ser licitado, pelas suas características e com base nas justificativas acima mencionadas, se dará por meio de licitação, na modalidade de Concorrência Pública, menor preço global, executada pelo regime de empreitada por preço global, disputa aberto/fechado.

Após ampla discussão e pesquisas de mercado, o setor de planejamento do município, composta também por um engenheiro e dois arquitetos, conclui que, para atender à necessidade exposta, foi definido revitalizar a praça da bíblia, executar obras de melhorias no lago municipal, e execução de ciclofaixas pela cidade, com pintura e tachão para delimitação do espaço.

A empresa ganhadora será responsável por executar todos os serviços previstos em projeto, memoriais e orçamento. Pelo porte da obra, será permitido subcontratar serviços de paisagismo e pintura, limitado a 25% (vinte e cinco por cento) do objeto a ser licitado, ou seja, 25% do valor máximo da contratação.

Vera Cruz do Oeste, 21 de outubro de 2024.

Itacir Lira

Secretária Municipal de Viação e Obras, Transporte e Urbanismo