

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Contratação de empresa especializada para execução da obra de Ampliação da Escola Nucleada, localizada na Comunidade do Cedro (Zona Rural), no Município de Urupema/SC conforme projetos, planilhas orçamentarias e demais documentos em anexos.

#### 1.1 Identificação da Demanda

- **Unidade Requisitante:** Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes
- **Responsável:** Rozilene Muniz de Oliveira Cândido
- **Cargo:** Secretária Municipal
- **Data da Solicitação:** 17 de março de 2026

### 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente contratação observará integralmente:

- Lei Federal nº 14.133/2021;
- Normas técnicas da ABNT, especialmente NBR 9050 (acessibilidade);
- NR-18 (Segurança e Saúde no Trabalho na Indústria da Construção);
- Resolução CONAMA nº 307/2002;
- Código Civil Brasileiro, no que couber;
- Legislação ambiental, trabalhista, previdenciária e fiscal aplicável;
- Demais normas correlatas aplicáveis à contratação pública de obras e serviços de engenharia.

### 3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação justifica-se pela necessidade pública de expansão e adequação da infraestrutura física da Escola Nucleada da Comunidade do Cedro, considerando:

- A crescente demanda por vagas na rede municipal de ensino fundamental;
- A necessidade de garantir atendimento adequado aos alunos do próximo ano letivo;
- A importância estratégica da unidade escolar como polo de atendimento educacional para diversas regiões do município;
- A insuficiência estrutural atual para absorção da demanda educacional futura;
- A obrigação constitucional da Administração Pública de assegurar educação pública com qualidade, segurança e acessibilidade;
- A ampliação da unidade existente apresenta melhor relação custo-benefício, maior eficiência logística e menor impacto financeiro do que soluções alternativas, como novas edificações independentes ou locações temporárias.

#### 3.1 Prioridade da Demanda

- **Classificação:** Alta

- **Justificativa:** Atendimento essencial ao interesse público educacional, prevenindo superlotação, evasão escolar e déficit de vagas.

#### 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução contempla a execução integral da obra em alvenaria convencional, conforme Projeto Básico, abrangendo:

- Administração local da obra;
- Serviços preliminares e mobilização de canteiro;
- Infraestrutura e fundações;
- Supraestrutura;
- Piso de concreto;
- Alvenaria;
- Cobertura;
- Calhas e condutores;
- Esquadrias;
- Instalações elétricas completas;
- Instalações hidráulicas e sanitárias completas;
- Revestimentos internos e externos;
- Forro;
- Pintura;
- Louças e acessórios;
- Reforma e adequação de refeitório/cozinha;
- Calçadas e acessibilidade conforme NBR 9050;
- Gestão de resíduos da construção civil;
- Limpeza final e entrega operacional.

##### 4.1 Especificações Gerais

- Área total estimada: aproximadamente 279 m<sup>2</sup>;
- Execução conforme memorial, planilhas, projetos e cronograma aprovados.

#### 5. REGIME DE EXECUÇÃO

A contratação será realizada sob regime de **empreitada por preço global**, com execução integral do objeto em lote único.

#### 6. PRAZO DE EXECUÇÃO

- Prazo estimado: **120 dias corridos**, conforme cronograma físico-financeiro;

#### 7. VIGÊNCIA CONTRATUAL

O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado nos termos legais.

## 8. LOCAL DE EXECUÇÃO

Escola Nucleada – Comunidade do Cedro – Zona Rural – Urupema/SC.

## 9. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

Valor global estimado: **R\$ 489.763,21** (quatrocentos e oitenta e nove mil, setecentos e sessenta e três reais e vinte e um centavos).

### 9.1 Metodologia de Estimativa

- Tabelas SINAPI;
- Composições próprias quando necessário;
- BDI compatível com obras públicas;
- Encargos sociais;
- Memorial de cálculo e planilha orçamentária anexos.

## 10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- Unidade Gestora: 1
- Órgão: 12000
- Unidade Orçamentária: 12004
- Função: 12 – Educação
- Subfunção: 361 – Ensino Fundamental
- Programa: 8
- Ação: 1.15
- Fonte: 697
- Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00 – Obras e Instalações
- Despesa 145

### Recursos Vinculados:

- Processo SCC 8608/2025 – R\$ 400.000,00
- Processo SCC 4519/2026 – R\$ 90.000,00

## 11. PAGAMENTO

- Realizado mediante medições mensais aprovadas pela fiscalização;
- Prazo conforme legislação vigente após liquidação regular;
- Vinculado à execução efetivamente comprovada;
- Condicionado ao repasse e liberação dos recursos financeiros vinculados ao objeto, especialmente os provenientes dos processos estaduais indicados na dotação orçamentária;
- Observada a disponibilidade financeira da Administração;
- Vedado pagamento por serviços não executados.

## 12. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deverá apresentar:

- Registro ativo e regular no CREA/CAU;
- Certidão de Acervo Técnico (CAT) compatível com obra similar em características, quantidades e complexidade;
- ART/RRT de execução;
- Comprovação de capacidade técnica operacional e profissional;
- Responsável técnico formalmente vinculado à empresa;
- Equipe técnica qualificada;
- Plano logístico para execução em zona rural;
- Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil (PGRCC);
- Cronograma executivo detalhado;
- Plano de segurança do canteiro, isolamento físico da área escolar e controle de acesso;
- Relação prévia de equipamentos e pessoal técnico;
- Cumprimento integral das normas técnicas, ambientais, trabalhistas e de segurança.

### 12.1 Exequibilidade da Proposta

- Apresentação de planilha orçamentária detalhada;
- Composição de custos unitários;
- BDI discriminado;
- Encargos sociais;
- Cronograma físico-financeiro;
- Poderão ser realizadas diligências para aferição de exequibilidade, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

## 13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Executar integralmente o objeto conforme projetos e especificações;
- Fornecer materiais, equipamentos, mão de obra e insumos necessários;
- Garantir qualidade técnica e durabilidade da obra;
- Cumprir cronograma aprovado;
- Reparar danos causados à Administração ou terceiros;
- Observar integralmente normas ambientais, trabalhistas e previdenciárias;
- Manter comunicação contínua com fiscalização;
- Garantir segurança do canteiro, incluindo isolamento da área escolar, sinalização, uso de EPCs e EPIs;
- Contratar seguros exigidos, quando aplicável;
- Apresentar documentação obrigatória prévia à Ordem de Serviço;
- Entregar obra limpa, regularizada e em perfeitas condições de uso.

## 14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Fiscalizar execução;
- Disponibilizar acesso ao local;
- Realizar pagamentos conforme medições;
- Designar gestor e fiscal;
- Fornecer documentos técnicos necessários.

## **15. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021:

- Fiscal técnico formalmente designado;
- Gestor contratual nomeado por portaria;
- Diário de obra obrigatório;
- Vistorias periódicas;
- Controle físico-financeiro;

## **16. MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS**

As medições ocorrerão conforme etapas executadas e cronograma físico-financeiro aprovado e demais situações mencionadas com as parcelas de liberação dos recursos.

## **17. SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**Modalidade:**

**Concorrência**, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

**Critério de julgamento:**

**Menor preço global**, observada a exequibilidade da proposta.

## **18. JUSTIFICATIVA PARA NÃO PARCELAMENTO**

A contratação será global devido a:

- Integridade estrutural da ampliação;
- Responsabilidade técnica unificada;
- Economia logística;
- Celeridade;
- Eficiência administrativa;
- Redução de riscos construtivos.

## **19. GARANTIA DA OBRA**

A contratada responderá pela solidez, segurança e qualidade da obra pelo prazo legal mínimo de 5 anos, sem prejuízo das responsabilidades civis adicionais.

## **20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Aplicáveis conforme arts. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021.

## **21. RESCISÃO CONTRATUAL**

Conforme disposições da Lei nº 14.133/2021.



## 22. SUSTENTABILIDADE E IMPACTOS AMBIENTAIS

- PGRCC obrigatório;
- Gestão adequada de resíduos;
- Controle de poeira e ruído;
- Drenagem pluvial;
- Preservação vegetal;
- Controle de efluentes;
- Fiscalização ambiental contínua.

## 23. MATRIZ DE RISCOS

Risco	Probabilidade	Impacto	Responsável	Mitigação
Atraso de repasses	Média	Alto	Contratante	Planejamento financeiro
Chuvas intensas	Alta	Médio	Contratada	Ajuste de cronograma
Logística rural	Média	Alto	Contratada	Plano logístico
Interferência escolar	Média	Médio	Ambos	Isolamento físico
Aumento de insumos	Média	Médio	Ambos	Planejamento e reajuste legal
Incompatibilidades técnicas	Baixa	Alto	Contratada	Revisão técnica prévia

## 24. GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

- Conforme art. 96 da Lei nº 14.133/2021;
- Modalidades admitidas: caução em dinheiro, seguro-garantia ou fiança bancária;
- Apresentação obrigatória em até 10 dias úteis após assinatura contratual;
- Condição para emissão da Ordem de Serviço;
- Reposição obrigatória em caso de utilização parcial ou total;
- Liberação somente após recebimento definitivo e quitação integral de obrigações.

## 25. REAJUSTE E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

- Reajuste contratual após 12 meses, pelo índice INCC conforme Lei nº 14.133/2021;
- Possibilidade de revisão contratual para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, nas hipóteses legalmente previstas;
- Observância integral da Lei nº 14.133/2021.

## 26. RECEBIMENTO DA OBRA

- Recebimento provisório mediante vistoria técnica formal;

- Emissão de termo circunstanciado;
- Correção obrigatória de pendências identificadas;
- Recebimento definitivo por comissão designada;
- Apresentação de documentação final, manuais, projetos atualizados (as built, se aplicável) e regularizações;
- Observância dos arts. 140 e 141 da Lei nº 14.133/2021.

## **27. SUBCONTRATAÇÃO**

- Não será permitida subcontratação.

## **28. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- Certidão negativa de falência;
- Índices LG, LC e SG  $\geq 1$  conforme Lei nº 14.133/2021;
- Regularidade fiscal e trabalhista e demais documentações conforme Lei nº 14.133/2021;

## **29. VISITA TÉCNICA**

- Facultativa;
- Exigida declaração formal de pleno conhecimento das condições locais;
- A não realização da visita não isenta a licitante de responsabilidade por eventuais dificuldades técnicas, logísticas ou operacionais.

## **30. RESPONSABILIDADE TRABALHISTA**

Responsabilidade exclusiva da contratada por:

- Encargos trabalhistas;
- Previdenciários;
- FGTS;
- Segurança do trabalho.

## **31. INTEGRIDADE E ANTICORRUPÇÃO**

Obrigatoriedade de cumprimento integral da legislação anticorrupção e declaração de inexistência de impedimentos legais.

## **32. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

Somente mediante autorização formal da Administração, nos termos legais.

## **33. INDICADORES DE DESEMPENHO**

- Conformidade técnica integral com projeto e memorial;
- Cumprimento do cronograma físico-financeiro;
- Qualidade de acabamento conforme normas técnicas;
- Atendimento às exigências ambientais e de segurança;
- Percentual de avanço físico conforme planejamento;

- Controle de não conformidades e correções tempestivas.

### 34. ORDEM DE SERVIÇO

A execução da obra somente poderá ser iniciada após emissão formal da Ordem de Serviço pela Administração, condicionada à apresentação de:

- ART/RRT;
- Garantia contratual;
- Seguro, quando exigido;
- Cronograma executivo detalhado;
- Plano de segurança;
- Documentação trabalhista e previdenciária;
- CNO da obra e demais registros legais aplicáveis.

### 35. DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Termo de Referência integra o processo administrativo juntamente com:

- Documento de Formalização da Demanda (DFD);
- Estudo Técnico Preliminar (ETP);
- Projeto Básico;
- Memorial Descritivo;
- Planilha Orçamentária;
- Cronograma Físico-Financeiro;
- Matriz de Riscos;
- Minuta Contratual.

### 36. RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO

**Kézia Vieira Biscaia Oliveira**

Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Econômico  
Município de Urupema/SC

Urupema, 04 de maio de 2026.

### 37. APROVAÇÃO

Secretaria Municipal de Educação

Prefeita Municipal