Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Setor: Administração

Responsável: Matheus Roberto de Morais

Matrícula: 10000222

E-mail: admin@lunardelli.pr.gov.br

Telefone: (43)3479-1145

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA (OBJETO)

Contratação, pelo Município de Lunardelli, de pessoa jurídica especializada para disponibilização, licenciamento temporário, implantação, migração/conversão de dados, parametrização, manutenção, suporte técnico, atualização tecnológica e atualização legal de solução de software em ambiente web nativo, com interoperabilidade com o ambiente tecnológico e o SIAFIC atualmente utilizados pelo Município, destinada ao atendimento das necessidades administrativas, financeiras, patrimoniais, operacionais, de frotas e legislativas da Câmara Municipal de Lunardelli. A solução deve ser plenamente integrada ao Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC municipal, mantido e gerenciado pelo Poder Executivo, em estrita observância à Lei Complementar nº 101/2000, ao Decreto Federal nº 10.540/2020 e às diretrizes de controle do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).

A solução compreenderá, conforme as necessidades da Câmara Municipal, efetivamente definidas no ETP e no Termo de Referência, os módulos e serviços necessários à execução de suas atividades contábeis, orçamentárias, financeiras, patrimoniais, administrativas, de pessoal, compras/licitações/contratos, processos eletrônicos, transparência e demais funções pertinentes, além de

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

hospedagem em nuvem, suporte técnico, treinamento, manutenção corretiva, preventiva e evolutiva e integração ao SIAFIC único.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA

A Câmara Municipal de Lunardelli necessita de solução informatizada sob o modelo SaaS (*Software as a Service*) para dar suporte contínuo e ininterrupto às suas atividades administrativas, contábeis, de recursos humanos, patrimoniais, operacionais de frotas e de tramitação do processo legislativo. A continuidade desses serviços é indispensável para evitar interrupção nos registros contábeis, processamento de folha de pagamento, prestações de contas oficiais e atendimento às obrigações de transparência pública.

Esta contratação se fundamenta na necessidade de saneamento e continuidade dos serviços, formulada no exercício do poder-dever de autotutela da Administração, com vistas a sanar a lacuna de planejamento havida no Pregão Eletrônico nº 10/2026 do Município, uma vez que o referido certame pretérito não contemplou a inclusão dos módulos específicos e dotações próprias da Câmara Municipal no mesmo arranjo contratual.

Destaca-se que o presente procedimento possui **alto grau de prioridade**, dada a essencialidade da plataforma para o funcionamento estrutural do Poder Legislativo. Contudo, a demanda não se enquadra no conceito legal de urgência ou emergência.

A presente medida constitui um ato de planejamento preventivo. Ao deflagrar o certame neste momento, a Administração resguarda a continuidade dos serviços públicos e afasta o risco de paralisação institucional que justificaria uma contratação

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

emergencial. Trata-se, portanto, de um rito ordinário, porém prioritário, para assegurar a transição segura e o funcionamento regular da Câmara.

Com esta contratação, o Município atende às diretrizes de unicidade contábil e de dados fiscais impostas pelo Decreto Federal nº 10.540/2020 e pelo Art. 48, § 6º, da Lei de Responsabilidade Fiscal, assegurando a interoperabilidade nativa e o compartilhamento de base única com a plataforma central da Prefeitura (atualmente Oxy/Elotech).

Simultaneamente, resguarda-se a independência e a autonomia gerencial, contábil e de parametrização lógica da Câmara de Vereadores, em estrito cumprimento ao entendimento vinculante fixado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná por meio do Acórdão nº 3413/2021-Tribunal Pleno, o qual chancelou a legalidade do compartilhamento e rateio de custos do SIAFIC único, desde que amparado em mútua consensualidade, vedando expressamente contratações paralelas que gerem duplicidade de custos ou despesas com módulos sem utilidade prática.

4. DESCRIÇÃO PRELIMINAR DA SOLUÇÃO E QUANTIDADE ESTIMADA DA CONTRATAÇÃO

A solução será contratada para atendimento da Câmara Municipal. Os módulos e serviços deverão ser definidos a partir das necessidades efetivamente levantadas pela Câmara, evitando a inclusão de módulos sem utilização ou sem justificativa, compreendendo:

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

ITEM	MÓDULO/ SERVIÇO TÉCNICO	QTD
1	CONTABILIDADE	12
2	LRF	12
3	PLANEJAMENTO	12
4	GERADOR VALIDADOR SIM-AM	12
5	PATRIMÔNIO	12
6	TESOURARIA	12
7	COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	12
8	DATACENTER	12
9	FOLHA DE PAGAMENTO, PORTAL RH E E-SOCIAL.	12
10	PROCESSO DIGITAL E ASSINATURA	12
11	WORKFLOW	12
12	GOVERNO DIGITAL	12
13	LEGISLADOR	12
14	FROTA	12
15	ALMOXARIFADO	12
16	SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO LÓGICA, SANEAMENTO E CARGA DE DADOS	1
17	HORAS DE TREINAMENTO E CUSTOMIZAÇÃO TÉCNICA	100

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

O dimensionamento quantitativo e qualitativo dos módulos e serviços de suporte baseou-se na análise técnica das demandas reais da Câmara Municipal de Lunardelli e na vigência do contrato anterior**. Contudo, a existência de módulos no orçamento referencial não impõe contratação integral pela administração, que deverá selecionar e justificar apenas os módulos indispensáveis às suas atividades**.

5. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO

A demanda está formalmente contemplada no Plano de Contratações Anual (PCA)[1] do Poder Executivo para o exercício de 2026, estruturada sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Administração, conforme detalhado a seguir:

Secretaria Planejadora: Secretaria Municipal de Administração.

Item Oficial do PCA: Item nº 41.

Natureza do Objeto: Serviço.

Descrição do Objeto: Manutenção de software.

Grau de Prioridade: Alta.

Janela Estimada de Compra: Janeiro a Dezembro de 2026.

Valor de Planejamento Reservado: R$ 282.837,60.

Data de Inclusão no Sistema: 15/12/2025

6. OBSERVAÇÕES GERAIS

Prazos e cronograma de execução dos Serviços:

[1] Plano de Contratações Anual, Lunardelli/PR. Disponível em: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/publicacoes/1146 Acesso em 27 ago. 2026.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

O prazo total de implantação da solução será de no máximo 90 (noventa) dias, contados do recebimento da Nota de Autorização de Despesa/Ordem de Serviço, divididos nas seguintes etapas:

- **Etapa I – Disponibilização (Até 10 dias):** Liberação do ambiente em nuvem (URL de acesso), entrega das credenciais de administrador e manuais técnicos.
- **Etapa II – Migração e Parametrização (Até 45 dias):** Extração de dados do sistema anterior, conversão, saneamento e carga no novo banco de dados. Configuração das regras de negócio do Município.
- **Etapa III – Treinamento (Até 60 dias):** Capacitação dos servidores em todos os módulos contratados, conforme cronograma acordado com a Secretaria de Administração.
- **Etapa IV – Operação Assistida e Encerramento (Até 90 dias):** Acompanhamento técnico presencial ou remoto para fechamento do primeiro mês de competência (Folha e Contabilidade) e entrega do Termo de Recebimento Definitivo.

Prazos e cronograma de execução do Contrato:

O prazo da execução do contrato será de 01 (um) ano, sem prejuízo da possibilidade de prorrogação dos serviços.

- **Local da entrega:** O sistema deverá ser disponibilizado via web, dispensando instalação física em servidores locais, devendo o treinamento e o acompanhamento técnico ocorrerem de forma [Híbrida: Remota e Presencial] nas dependências da Câmara Municipal de Lunardelli, localizada na Avenida Duque de Caxias, 100, Centro, Lunardelli.

Horário da entrega: 8:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

Servidor responsável pelo recebimento: Gilfredo Charallo

Gestor do contrato: Matheus Roberto de Morais

Fiscal de contrato: Carlos Henrique Galego

7. VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA CONTRATAÇÃO

A presente contratação possui vinculação e dependência material e tecnológica direta com as seguintes estruturas e contratações:

1. **SIAFIC Municipal:** O objeto depende da integração plena com o Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle (SIAFIC), que é mantido e gerenciado centralmente pelo Poder Executivo.
2. **Ambiente Tecnológico Existente:** Há dependência de compatibilidade com a infraestrutura de dados já consolidada no município.
3. **Pregão Eletrônico nº 10/2026:** A execução deste objeto guarda relação com as definições e o andamento do referido certame.

8. COMPRA OU SERVIÇO DE URGÊNCIA

() SIM

(X) NÃO

9. ENCAMINHAMENTO

Diante da necessidade apresentada, encaminha-se o presente Documento de Formalização da Demanda para autorização da autoridade competente, visando à elaboração do Estudo Técnico Preliminar, pesquisa de mercado e demais atos necessários à futura contratação.

10. RESPONSÁVEIS

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b

Avenida Dom Pedro II, 195 - CEP 86.935-000 - Lunardelli/PR
www.lunardelli.pr.gov.br
Fone (43) 3478 1145

Assinado por:
Leticia Gambarotto
..329-02 20/10/2026 - 11:23
2NXPDXXOSQAG0MY27CE60Q

LETICIA GAMBAROTTO
Matrícula: 10000277
Responsável pelo DFD

Assinado por:
Matheus Roberto de Morais
..139-83 20/10/2026 - 11:50
KZQVR0SKQKMH8DIIH7ZLOW

Matheus Roberto de Morais
Matrícula: 10000222
Secretário de Administração

Lunardelli, 06 de setembro de 2026.

Tramitado e Assinado Eletronicamente por Elotech
Assinatura Eletronica - Verifique pelo QRCode ou pelo link: https://lunardelli.oxy.elotech.com.br/app-signer/verify?code=71686810-370d-4396-9454-56d0faac777b