

	<b>UEM - Universidade Estadual de Maringá</b> PAD - PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO DMP - DIRETORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO Av. Colombo, 5.790 - Bloco Q 07 - Câmpus Universitário – CEP: 87020-900 Fones: (44) 3011-4221 CNPJ/MF: 79.151.312/0001-56 - <b>Inscrição Estadual:</b> Isenta <a href="http://www.uem.br">www.uem.br</a> email: (licitacao-pregao@uem.br).	
---	---	---



EDITAL

O ESTADO do PARANÁ, por intermédio da Divisão de Compras, da Diretoria de Material e Patrimônio da **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ - UEM**, Autarquia Estadual instituída pela Lei Estadual nº 9.663/1991, torna público que realizará licitação nos seguintes termos:

<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nº:90054/2026</b>  <b>TIPO: MENOR PREÇO</b>  <b>LICITAÇÃO EXCLUSIVA</b> <b>PARA ME/EPP/MEI</b>  <b>UASG: 926764</b>	<b>Acolhimento/Abertura/Divulgação de Propostas:</b>  <b>À partir das 08h do dia 22/06/2026 até 07h59min. do dia 07/07/2026.</b>  Início da sessão / disputa de lances:  <b>08hmin do dia 07/07/2026</b>  Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para todas as indicações de tempo constantes neste edital.
---	---

**1 OBJETO:**  
**1.1** A presente licitação tem por objeto a aquisição de reagentes químicos e materiais laboratoriais.

**1.2** O Objeto desta licitação é composto pelos itens/lotes a seguir relacionados, cujas especificações detalhadas estão nos respectivos **Termos de Referência** que compõem o **Anexo I** deste Edital:

Item	Cod.GMS Cod. CATMAT	Especificação	Qtde	Unid	Vi. Máx Unit (Critério de aceitabilidade de preços)	Vi. Máx Total	Anexo Correspondente
1	6607 – 10326 345910	Ácido Acético Glacial PA	2	UN	R\$ 46,34	R\$ 92,68	<b>ANEXO I-A</b>
2	6607 – 58703 447860	Ácido benzóico PA	5	UN	R\$ 47,94	R\$ 239,70	<b>ANEXO I-A</b>
3	6607 – 43192 356173	Ácido nítrico ultra puro 65%, PA	16	UN	R\$ 97,88	R\$ 1.566,08	<b>ANEXO I-A</b>
4	6607 – 96327 381374	Ácido Oxálico Dihidratado PA	1	UN	R\$ 21,16	R\$ 21,16	<b>ANEXO I-A</b>
5	6607 – 77891 413089	Ácido tartárico (sólido) PA	1	UN	R\$ 76,08	R\$ 76,08	<b>ANEXO I-A</b>
6	6607 – 39403 347756	Hidróxido de amônio PA	40	UN	R\$ 29,39	R\$ 1.175,60	<b>ANEXO I-A</b>
7	6607 – 11537 347797	Hidróxido de potássio (Sólido), P.A	2	UN	R\$ 122,11	R\$ 244,22	<b>ANEXO I-A</b>

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná  
Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.  
Atualização: maio 2025



8	6607 – 54142 355207	Hidróxido de sódio lentilhas, PA	4	UN	R\$ 49,51	R\$ 198,04	<b>ANEXO I-A</b>
9	6607 – 54085 414450	Carbonato de sódio anidro, PA	1	UN	R\$ 30,40	R\$ 30,40	<b>ANEXO I-A</b>
10	6607 – 59409 412751	Cloreto de Bário PA	1	UN	R\$ 72,81	R\$ 72,81	<b>ANEXO I-A</b>
11	6607 – 27521 415314	Cloreto férrico hexahidratado PA	1	UN	R\$ 97,85	R\$ 97,85	<b>ANEXO I-A</b>
12	6607 – 54099 625875	Cloreto de Potássio, PA	1	UN	R\$ 48,16	R\$ 48,16	<b>ANEXO I-A</b>
13	6607 – 54100 366472	Cloreto de Sódio, PA	1	UN	R\$ 14,77	R\$ 14,77	<b>ANEXO I-A</b>
14	6607 – 59442 359009	Nitrato de Cálcio Tetrahidratado PA	1	UN	R\$ 45,07	R\$ 45,07	<b>ANEXO I-A</b>
15	6607 – 69219 399064	Nitrato de Prata PA	5	UN	R\$ 291,67	R\$ 1.458,35	<b>ANEXO I-A</b>
16	6607 – 8525 357897	Nitrato de Potássio PA	1	UN	R\$ 240,27	R\$ 240,27	<b>ANEXO I-A</b>
17	6607 – 59443 385432	Nitrato de Sódio PA	1	UN	R\$ 59,73	R\$ 59,73	<b>ANEXO I-A</b>
18	6607 – 66512 428569	Sulfato de Alumínio PA	1	UN	R\$ 23,55	R\$ 23,55	<b>ANEXO I-A</b>
19	6607 – 46501 382559	Sulfato de Cobre II PA	6	UN	R\$ 50,50	R\$ 303,00	<b>ANEXO I-A</b>
20	6607 – 58867 437244	Sulfato de ferro II (OSO) heptahidratado PA	1	UN	R\$ 36,25	R\$ 36,25	<b>ANEXO I-A</b>
21	6607 – 53927 402044	Sulfato de Ferro II e Amônio Oso (6H2O) PA	1	UN	R\$ 38,36	R\$ 38,36	<b>ANEXO I-A</b>
22	6607 – 25559 352214	Sulfato de magnésio anidro PA	1	UN	R\$ 141,29	R\$ 141,29	<b>ANEXO I-A</b>
23	6607 – 46519 369003	Sulfato de Zinco Heptahidratado PA	3	UN	R\$ 54,04	R\$ 162,12	<b>ANEXO I-A</b>
24	6607 – 54251 352843	Sulfato de sódio anidro PA	3	UN	R\$ 46,39	R\$ 139,17	<b>ANEXO I-A</b>
25	6607 – 53986 357765	Sulfato Manganoso PA	1	UN	R\$ 35,41	R\$ 35,41	<b>ANEXO I-A</b>
26	6607 – 59814 412697	Peróxido de hidrogênio PA	7	UN	R\$ 21,57	R\$ 150,99	<b>ANEXO I-A</b>
27	6607 – 86284 356986	Dicromato de potássio PA	2	UN	R\$ 91,94	R\$ 183,88	<b>ANEXO I-A</b>
28	6607 – 34237 360849	Permanganato de Potássio PA	2	UN	R\$ 36,55	R\$ 73,10	<b>ANEXO I-A</b>
29	6607 – 54148 353071	Iodeto de potássio, PA	5	UN	R\$ 1.396,19	R\$ 6.980,95	<b>ANEXO I-A</b>
30	6607 – 61187 413275	Enxofre PA	1	UN	R\$ 33,73	R\$ 33,73	<b>ANEXO I-A</b>

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

31	6607 – 26480 362527	Borato de sódio decahidratado PA	3	UN	R\$ 28,96	R\$ 86,88	<b>ANEXO I-A</b>
32	6607 – 66158 395721	Carvão Ativado	2	UN	R\$ 45,43	R\$ 90,86	<b>ANEXO I-A</b>
33	6607 – 26481 621153	Edta dissódico dihidratado PA	1	UN	R\$ 62,82	R\$ 62,82	<b>ANEXO I-A</b>
34	6607 - 26874 366691	Vermelho de Fenol PA	2	UN	R\$ 72,26	R\$ 144,52	<b>ANEXO I-A</b>
35	6607 – 24268 352751	Di-Hidrogeno Fosfato de Potássio Anidro P.A	1	UN	R\$ 58,77	R\$ 58,77	<b>ANEXO I-A</b>
36	6607 – 27527 347723	Hidrogeno Fosfato Di- sódico Heptahidratado P.A.	1	UN	R\$ 45,98	R\$ 45,98	<b>ANEXO I-A</b>
37	6607 – 25423 380609	Fosfato de potássio dibásico anidro (hidrogenofosfato dipotássico) PA	1	UN	R\$ 69,04	R\$ 69,04	<b>ANEXO I-A</b>
38	6607 – 25499 380786	Acetona para análise ACS	8	UN	R\$ 59,10	R\$ 472,80	<b>ANEXO I-A</b>
39	6607 – 61653 412498	Álcool Isoamílico PA	2	FR	R\$ 64,39	R\$ 128,78	<b>ANEXO I-A</b>
40	6607 – 26465 381269	Clorofórmio P.A	6	UN	R\$ 60,12	R\$ 360,72	<b>ANEXO I-A</b>
41	6607 – 27857 401024	Diclorometano, Grau HPLC	6	UN	R\$ 141,44	R\$ 848,64	<b>ANEXO I-A</b>
42	6607 – 33325 444849	Álcool Etílico	18	UN	R\$ 12,04	R\$ 216,72	<b>ANEXO I-A</b>
43	6607 – 63598 443272	Álcool Isopropanol, Grau HPLC	4	FR	R\$ 102,08	R\$ 408,32	<b>ANEXO I-A</b>
44	6607 – 54120 420464	Fenol, PA,	2	UN	R\$ 83,85	R\$ 167,70	<b>ANEXO I-A</b>
45	6607 – 59245 456556	N-Hexano PA	2	UN	R\$ 62,53	R\$ 125,06	<b>ANEXO I-A</b>
46	6607 – 9822 461991	Solução líquida, Tampão de pH 4.01	2	UN	R\$ 184,66	R\$ 369,32	<b>ANEXO I-A</b>
47	6607 – 68294 234418	Solução Tampão pH 9,00	2	UN	R\$ 15,92	R\$ 31,84	<b>ANEXO I-A</b>
48	6607 – 10119 289050	Solução líquida, Tampão, pH 10.0	1	UN	R\$ 224,50	R\$ 224,50	<b>ANEXO I-A</b>

<b>LOTE 01</b>							
Item	Cod.GMS Cod. CATMAT	Especificação	Qtde	Unid	Vi. Máx Unit	Vi. Máx Total	<b>Anexo Correspondente</b>

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

49	6607 – 17578 424846	Soro Fetal Bovino	1	UN	R\$ 1.217,84	R\$ 1.217,84	<b>ANEXO I-B</b>
50	6607 – 86545 458925	Penicilina e estreptomicina	1	UN	R\$ 164,85	R\$ 164,85	<b>ANEXO I-B</b>
51	6607 – 27544 434033	Tripsina 0,25% EDTA	1	UN	R\$ 252,43	R\$ 252,43	<b>ANEXO I-B</b>
52	6607 – 86568 413243	Reagente, MTT	1	UN	R\$ 877,21	R\$ 877,21	<b>ANEXO I-B</b>
53	6607 – 68174 361097	Ácido oleico	1	UN	R\$ 470,00	R\$ 470,00	<b>ANEXO I-B</b>
54	6607 – 95682 431363	BCECF-AM	1	UN	R\$ 2.286,00	R\$ 2.286,00	<b>ANEXO I-B</b>
55	6607 – 95679 429728	Reagente, POPC	1	UN	R\$ 3.747,50	R\$ 3.747,50	<b>ANEXO I-B</b>
56	6607 – 95680 471868	Reagente, DPPC	2	UN	R\$ 2.430,00	R\$ 4.860,00	<b>ANEXO I-B</b>
57	6607 – 68175 432703	Albumina humana sérica (HSA)	1	UN	R\$ 1.438,50	R\$ 1.438,50	<b>ANEXO I-B</b>
58	6607-110729 632533	Albumina bovina sérica (BSA)	1	UN	R\$ 1.395,92	R\$ 1.395,92	<b>ANEXO I-B</b>
Valor total do Lote ( <b>Critério de aceitabilidade de preços</b> )						R\$ 16.710,25	

## LOTE 02

Item	Cod.GMS Cod. CATMAT	Especificação	Qtde	Unid	Vi. Máx Unit	Vi. Máx Total	Anexo Correspondente
59	6607-68164 420674	Anticorpo PPAR Gama	1	UN	R\$ 3.132,16	R\$ 3.132,16	<b>ANEXO I-B</b>
60	6607 – 68165 627826	Anticorpo C/EBP Alpha	1	UN	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15	<b>ANEXO I-B</b>
61	6607 – 68166 336885	Anticorpo FABP4	1	UN	R\$ 2.811,52	R\$ 2.811,52	<b>ANEXO I-B</b>
62	6607 – 68167 615702	Anticorpo adiponectina	1	UN	R\$ 3.084,24	R\$ 3.084,24	<b>ANEXO I-B</b>
63	6607 – 68168 616868	Anticorpo Perilipina	1	UN	R\$ 3.282,76	R\$ 3.282,76	<b>ANEXO I-B</b>
64	6607 – 68169 422245	Anticorpo UCP1	1	UN	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15	<b>ANEXO I-B</b>
65	6607 – 68170 378771	Anticorpo Miogenina	1	UN	R\$ 3.702,96	R\$ 3.702,96	<b>ANEXO I-B</b>
66	6607 – 68171 452780	Anticorpo MEF2C XP	1	UN	R\$ 3.400,08	R\$ 3.400,08	<b>ANEXO I-B</b>
67	6607-112100	Anticorpo IgG de coelho	1	UN	R\$ 1.460,15	R\$ 1.460,15	<b>ANEXO I-B</b>

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

	418157						
68	6607 – 111762 368035	Anticorpo IgG de camundongo	1	UN	R\$ 1.437,75	R\$ 1.437,75	<b>ANEXO I-B</b>
Valor total do Lote ( <b>Critério de aceitabilidade de preços</b> )						R\$ 29.135,92	
<b>LOTE 03</b>							
Item	Cod.GMS Cod. CATMAT	Especificação	Qtde	Unid	Vi. Máx Unit	Vi. Máx Total	Anexo Correspondente
69	6607 – 111763 332729	Kit Insulina Humana ELISA	1	UN	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00	<b>ANEXO I-B</b>
70	6607 – 111840 410876	Kit BDNF ELISA	1	UN	R\$ 3.450,50	R\$ 3.450,50	<b>ANEXO I-B</b>
71	6607 – 68172 379074	Kit Melatonina Humana ELISA	1	UN	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00	<b>ANEXO I-B</b>
72	6607 – 68173 407447	Kit Irisina Humana ELISA	1	UN	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00	<b>ANEXO I-B</b>
73	6607 – 110872 434444	Kit Leptina ELISA	1	UN	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00	<b>ANEXO I-B</b>
74	6607 – 111764 412457	Kit Adiponectina Humana ELISA	1	UN	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00	<b>ANEXO I-B</b>
Valor total do Lote ( <b>Critério de aceitabilidade de preços</b> )						R\$ 22.121.50	
Item	Cod.GMS Cod. CATMAT	Especificação	Qtde	Unid	Vi. Máx Unit ( <b>Critério de aceitabilidade de preços</b> )	Vi. Máx Total	Anexo Correspondente
75	6602 – 77663 421221	Picnômetro com rolha, 1000ml	3	UN	R\$ 333,67	R\$ 1.001,01	<b>ANEXO I-C</b>
76	6602 – 77664 413568	Picnômetro com rolha, 500ml	3	UN	R\$ 234,20	R\$ 702,60	<b>ANEXO I-C</b>
77	6602-113722 479131	Soquete, para argamassa	4	UN	R\$ 173,27	R\$ 693,08	<b>ANEXO I-C</b>
78	6602 – 113792 464877	Concha, para corpos de prova	4	UN	R\$ 103,60	R\$ 414,40	<b>ANEXO I-C</b>
79	6602 – 85853 420038	Frasco, Chapman 450ml	4	UN	R\$ 251,93	R\$ 1.007,72	<b>ANEXO I-C</b>
80	6602 – 113882 613931	Forma Cilíndrica para corpos de prova, Diâmetro: 220mm, Altura: 268mm	1	UN	R\$ 452,45	R\$ 452,45	<b>ANEXO I-C</b>
81	6602 – 113884 417992	Forma, Cilíndrica para corpos de prova, Diâmetro: 260mm, Altura: 283mm	1	UN	R\$ 561,71	R\$ 561,71	<b>ANEXO I-C</b>

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

**2 VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO:**

O preço global máximo para o presente procedimento licitatório é de R\$ 90.696,68 (noventa mil, seiscentos e noventa e seis reais e sessenta e oito centavos).

**3 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

Dotação orçamentária: 4532.12.364.34.8122;  
Elemento da despesa: 33903011, 33903035;  
Fonte: 500.

**4 SISTEMA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

O pregão será realizado por meio do sistema eletrônico de licitações COMPRAS.GOV.BR. O endereço eletrônico para recebimento e abertura de propostas é o [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br).

O edital está disponível na *internet*, nas páginas do Portal Nacional de Contratações Públicas <https://pncp.gov.br/>, [www.comprasparana.pr.gov.br](http://www.comprasparana.pr.gov.br), [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br) e [www.npd.uem.br/cmp/del\\_divulgacao.zul](http://www.npd.uem.br/cmp/del_divulgacao.zul).

Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) pregoeiro(a) Madison Toshio Kusakawa e equipe de apoio, designadas pela Resolução/Portaria n.º 282/2023, 1018/2023 e 665/2025-GRE, servidores(as) do(a) Universidade Estadual de Maringá, ou em seus impedimentos por seus suplentes.

**E-mail:** [licitacao-pregao@uem.br](mailto:licitacao-pregao@uem.br)

**Telefones:** (44) 3011-4081.

**Endereço:** Avenida Colombo, 5790 – CEP 87020-900, Maringá / Paraná

**O atendimento será feito no horário das 07h40min às 11h40min e das 13h30min às 17h30min.**

**5 ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES E RECURSOS:****5.1 ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:**

Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto n.º 10.086, de 2022, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido, no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, no endereço eletrônico [licitacao-pregao@uem.br](mailto:licitacao-pregao@uem.br) pelo qual serão respondidos os esclarecimentos solicitados, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**5.2 RECURSOS E CONTRARRAZÕES:**

As razões de recurso e as contrarrazões poderão ser enviadas exclusivamente por meio eletrônico, observando as regras dispostas no item 9 das Condições Gerais deste Edital.

**5.3 DISPONIBILIDADE DOS AUTOS:**

No curso da licitação, os autos do processo licitatório estarão à disposição dos interessados no sistema E-Protocolo no site <https://www.e-protocolo.pr.gov.br>, devendo os interessados apresentarem requisição de acesso ao protocolo via sistema.

**6 CONDIÇÕES DA LICITAÇÃO:**

**6.1** A licitação e a contratação dela decorrente são reguladas pelas condições específicas e gerais do pregão e pelo disposto nos demais anexos do edital.

**6.2** A licitação será regida pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 2022, pela Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006, bem como as suas devidas alterações.





## **CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DO PREGÃO**

### **1 CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS: PREÇO MÁXIMO**

Encerrada a fase de lances, após a negociação, serão desclassificadas as propostas que permanecerem acima dos valores unitários máximos e totais máximos fixados neste Edital.

### **2 CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

**2.1** Na fase de disputa, o critério de aceitabilidade de preços no sistema de compras eletrônicas é o valor unitário para os itens 01 a 48 e 75 a 81 e a soma dos valores unitários dos itens 49 a 58 que compõem o lote 01, dos itens 59 a 68 que compõem o lote 02 e dos itens 69 a 74 que compõem o lote 03, fixado no Termo de Referência, **Anexo I** deste Edital.

**2.1.1.** Os valores que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) e total(is) máximo(s) fixado(s) no Termo de Referência (Anexo I deste Edital) serão desclassificados

**2.2.** O julgamento das propostas será realizado de acordo com critério de MENOR PREÇO por **ITEM**, para os **itens 01 a 48 e 75 a 81** e MENOR PREÇO por **LOTE**, para os **lotes 01** (itens 49 a 58), **02** (itens 59 a 68) e **03** (itens 69 a 74).

**2.3** Encerrada a fase de lances, após a negociação, as propostas que permanecerem acima do(s) valor(es) unitário(s) máximo(s) e total(is) máximo(s) fixado(s) no Termo de Referência (Anexo I deste Edital), serão desclassificadas.

### **3 PRAZO MÍNIMO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS:**

O prazo de validade das propostas, que deverá constar no Descritivo das Propostas de Preços (Anexo III), não poderá ser inferior ao fixado neste edital.

### **4 PROPOSTA PARCIAL:**

**4.1** Não será permitido ao licitante oferecer proposta parcial.

### **5 CONSÓRCIO:**

**5.1** Não será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, conforme justificativa técnica e econômica constante do procedimento administrativo.

### **6 ANEXOS:**

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II – Documentos de Habilitação;
- Anexo III – Modelo de Descritivo da Proposta de Preços;
- Anexo IV – Modelo de Procuração;
- Anexo V – Modelo de Declaração;
- Anexo VI – Locais de Entrega;
- Anexo VII – Minuta de Contrato;
- Anexo VII-A - Anexo à Nota de Empenho;
- Anexo VIII – Modelo de Declaração de enquadramento ME/EPP;
- Anexo IX – Declaração LGPD.



## **CONDIÇÕES GERAIS DO PREGÃO ELETRÔNICO**

### **1 A REALIZAÇÃO DO PREGÃO**

**1.1** O pregão será realizado por meio eletrônico, no sistema de compras eletrônicas do COMPRAS.GOV.BR, na página [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br).

**1.2** O pregão será conduzido por servidor(a) público(a) denominado(a) pregoeiro(a), mediante a inserção e o monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual COMPRAS.GOV.BR.

**1.3** O(a) pregoeiro(a) exercerá as atribuições previstas no artigo 4.º do Decreto n.º 10.086, de 2022.

**1.4** Para acesso ao sistema de compras eletrônicas, os interessados deverão se credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual COMPRAS.GOV.BR, conforme instruções que podem ser obtidas na página [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) ou, ainda, por meio do telefone **0800 978 9001** (suporte técnico).

**1.4.1** O credenciamento do interessado e de seu representante junto ao sistema de compras eletrônicas adotado pela Administração estadual COMPRAS.GOV.BR implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**1.5** Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

### **2 EXIGÊNCIAS PARA PARTICIPAÇÃO**

**2.1** Poderão participar deste Pregão pessoas físicas ou jurídicas que se enquadrem como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, com ramo de atuação pertinente ao objeto da licitação.

**2.2** Os interessados em participar do pregão devem dispor de chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas, nos termos do Item 1 - Das Condições Gerais do Pregão Eletrônico.

**2.3** Não poderão participar desta licitação pessoas físicas ou jurídicas que:

**2.3.1** tenham sido declaradas inidôneas no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, em qualquer esfera da Administração Pública;

**2.3.2** constituíram as pessoas jurídicas que foram apenas conforme item 2.3.1, enquanto perdurarem as causas das penalidades, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;

**2.3.3** tenham sócios comuns com as pessoas jurídicas referidas no item 2.3.2;

**2.3.4** não funcionem no País, se encontrem sob falência, dissolução ou liquidação, bem como as pessoas físicas sob insolvência;

**2.3.5** mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**2.3.6** o servidor ou dirigente de órgão ou entidade estadual, bem como a empresa da qual figurem como sócios, dirigentes ou da qual participem indiretamente.

**2.3.6.1** Considera-se participação indireta a existência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista.

**2.3.7** As pessoas físicas e jurídicas de que trata o art. 14 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**2.4** A participação nesta licitação implica aceitação das condições estabelecidas no edital e na legislação aplicável.

**2.5** Além destas condições gerais, deverão ser obedecidas as exigências específicas de participação fixadas no edital.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025





**2.6.** O(a) pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

### 3 PROPOSTA INICIAL

**3.1** Antes de postar a proposta comercial em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas:

**3.1.1** o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas no edital;

**3.1.2** a sua condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou de microempreendedor individual para usufruir dos benefícios da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

**3.2** A proposta de preço inicial deverá ser enviada por meio de formulário eletrônico no sistema de compras eletrônicas, observados o prazo e critérios de disputa estabelecidos neste edital.

**3.2.1** A proposta registrada poderá ser alterada ou desistida até a data e hora definida no edital. Após o prazo previsto para acolhimento das propostas, o sistema eletrônico não aceitará inclusão, alteração ou desistência da(s) proposta(s).

**3.3** Nos termos do Convênio ICMS n.º 26/2003- CONFAZ, quando se tratar de operação interna, os licitantes beneficiados com a respectiva isenção fiscal devem apresentar as suas propostas e lances de preços com o valor líquido, ou seja, sem a carga tributária do ICMS.

**3.3.1** Os estabelecimentos enquadrados no Regime Fiscal do Simples Nacional não estão abrangidos pelo disposto no item 3.3, devendo apresentar proposta de preços com a carga tributária completa.

**3.4.** O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo(a) pregoeiro(a), sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**3.5** O(a) Pregoeiro(a), verificará as propostas apresentadas, inclusive quanto à exequibilidade, e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

### 4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

**4.1** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**4.1.1** Valor unitário e total do item/lote;

**4.1.2** Marca.

**4.2** Havendo divergência de especificações e unidade de medida entre o sistema GMS e COMPRAS.GOV.BR e o Termo de Referência, prevalecerá o Termo de Referência.

**4.3** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o Contratado.

**4.4** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

**4.5** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.6** O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

**4.7** As ofertas de propostas dos licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste Edital.

### 5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

**5.1** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**5.2** O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

**5.2.1** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**5.2.2** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**5.2.3** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**5.3** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**5.4** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes.

**5.5** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**5.5.1** O lance deverá ser ofertado de acordo com o critério de disputa fixado no item 2 Das Condições Específicas deste Edital.

**5.6** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**5.7** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**5.8** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

**5.9** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

**5.10** A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**5.11** Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo (menor preço ou maior desconto) e os das ofertas com preços até 10% (dez) por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**5.11.1** Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**5.12** Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores (menor preço ou maior desconto).

**5.12.1** Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

**5.13** Poderá o(a) pregoeiro(a), auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atenda às exigências de habilitação.

**5.14** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**5.15** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado (ou maior desconto), vedada a identificação do licitante.

**5.16** No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**5.17** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**5.18** O Critério de julgamento adotado será o *menor preço por item (para os itens 01 a 48 e 75 a 81) e menor preço por lote (para os lotes 01 (itens 49 a 58), 02 (itens 59 a 68) e 03 (itens 69 a 74))*, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**5.19** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**5.20** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**5.21** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei n.º 14.133, de 2021.

**5.22** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.

**5.23** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

**5.23.1** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**5.23.2** O(a) pregoeiro(a) solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**5.23.3** É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo previsto no item 5.23.2.

**5.24** Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.**

**6.1** Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no art. 95 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

**6.2** O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 154 da Instrução Normativa RFB n. 2110, de 2022, em razão do disposto no art. 159, inciso V, sob pena de desclassificação.

**6.3** Será desclassificada a proposta, ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao(s) preço(s) máximo(s) fixado(s), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

**6.3.1** Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**6.4** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

**6.5** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

**6.6** O(a) Pregoeiro(a) poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**6.6.1** É facultado ao(a) pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**6.6.2** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico.

**6.7** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

**6.8** Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no *chat* a nova data e horário para a sua continuidade.



**6.9** O(a) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**6.9.1** Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**6.9.2** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.10** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**7.1** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio de sistema eletrônico, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço final proposto (conforme modelo do Anexo III) e os documentos de habilitação (conforme Anexo II), até a data e o horário estabelecidos pelo pregoeiro.

**7.2** O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**7.3** Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem no cadastrado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, do Governo Federal ou no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CAUFPR, emitido pela Gestão de Materiais e Serviços (GMS), desde que os referidos documentos estejam atualizados, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

**7.4** Os licitantes deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006.

**7.5** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**7.6** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema.

**7.7** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**7.8** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances fechados.

## **8. DESCRITIVO DA PROPOSTA**

**8.1** A proposta deverá ser formulada de acordo com o valor final da disputa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada por meio eletrônico com uso de certificação digital ICP-Brasil ou Assinatura Eletrônica GOV.BR, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado) e deverá conter, de acordo com o modelo definido neste edital, a identificação da licitação, o CNPJ e o nome empresarial completo do licitante, a descrição do produto/serviço oferecido para cada item e/ou lote da licitação; o valor global, os preços unitários e globais por item e/ou lote, cotados em moeda corrente nacional; e o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior ao estabelecido no edital.

**8.1.1** Havendo divergência de especificações e unidade de medida entre o sistema GMS e COMPRAS.GOV.BR e o Termo de Referência, prevalecerá o Termo de Referência;

**8.1.2** A proposta definitiva deverá observar os preços unitários máximos da planilha de composição de preços fixada pelo edital e seus anexos, sob pena de desclassificação, inclusive quando o(s) item(ns) e/ou lote(s) reunir(em) itens diversos e independente do critério de disputa;

**8.1.3** As empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS n.º 26/2003 – CONFAZ (item 3.3) deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.

**8.1.3.1** Para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 3.3, e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do



respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital. Caso esta soma ultrapasse o máximo previsto no edital, o(a) pregoeiro(a) desclassificará a proposta.

**8.1.4** Constatado erro de cálculo em qualquer operação, o(a) pregoeiro(a) poderá efetuar diligência visando sanar o erro ou falha, desde que não alterem a substância da proposta, do documento e sua validade jurídica.

**8.1.5** Os preços deverão ser cotados em reais, com até duas casas decimais após a vírgula. Serão desconsiderados os valores depois da segunda casa decimal após a vírgula.

**8.2** Nos termos do §1º do Art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, o licitante deverá declarar, sob pena de desclassificação, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme Anexo III.

## 9. OS RECURSOS

**9.1** Qualquer licitante poderá, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas, manifestar de forma imediata e motivada a intenção de recorrer, sob pena de preclusão, em relação às fases de julgamento e habilitação, possuindo o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões recursais após a formalização do término da etapa que antecede a adjudicação.

**9.1.1** As razões recursais devem ser apresentadas exclusivamente por meio eletrônico e com uso de certificação digital ICP-Brasil ou Assinatura Eletrônica GOV.BR.

**9.1.2** Os demais licitantes ficarão desde logo intimados para apresentar contrarrazões ao recurso no prazo de 3 (três) dias úteis contados do término do prazo de apresentação das razões do recorrente, exclusivamente por meio eletrônico e assinadas com uso de certificação digital ICP-Brasil ou Assinatura Eletrônica GOV.BR.

**9.2** A não apresentação das razões recursais no prazo fixado implicará a decadência do direito de recorrer.

**9.3** As razões e as contrarrazões de recurso que não forem apresentadas conforme o disposto nos itens anteriores, ou subscritas por representante não habilitado ou não credenciado para responder pelo licitante, não serão conhecidas pelo(a) pregoeiro(a).

**9.4** Os autos do processo de licitação poderão ser acessados pelos interessados no sistema E-Protocolo no site <https://www.e-protocolo.pr.gov.br>.

**9.5** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

## 10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**10.1** Examinada a aceitabilidade da proposta, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como a análise técnica referente às amostras, quando exigidas, o procedimento licitatório será encaminhado pelo(a) pregoeiro(a) à autoridade máxima para adjudicação e homologação.

**10.2** Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto possuir mais de um item e/ou lote.

## 11. CONTRATO, RECEBIMENTO E PAGAMENTO

**11.1** O adjudicatário será notificado para assinar o contrato ou retirar a nota de empenho (ou documento equivalente) no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável a critério do órgão ou entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.

**11.2** Para a assinatura do contrato ou retirada da nota de empenho, o adjudicatário deverá estar credenciado no Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, para a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

**11.3** Antes da assinatura do contrato, a Administração realizará consulta ao Cadastro Informativo Estadual – Cadin Estadual, haja vista a vedação contida no art. 3º, inc. I, da Lei Estadual n.º 18.466, de 2015.

**11.4** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira contratada pelo Estado, conforme o disposto no Decreto Estadual n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas na mesma norma.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025





**11.5** Se o adjudicatário não apresentar as comprovações dos itens 11.2 e 11.4 ou se recusar a assinar o contrato ou retirar a nota de empenho, a Administração Pública poderá revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021, e no Decreto Estadual n.º 10.086/2022, ou ainda, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

**11.5.1** A recusa injustificada do adjudicatário ou a justificativa não aceita pela Administração, implicará a instauração de procedimento administrativo autônomo para eventual aplicação de sanções administrativas.

**11.5.2** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do item 11.5, a Administração Pública poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados, nos termos do instrumento convocatório.

**11.6** A entrega, o recebimento do objeto da licitação e os pagamentos serão efetuados no local, nos prazos e na forma estabelecida nos anexos deste edital.

**11.7** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplimento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

**11.8** Antes de cada pagamento, a Contratante deverá realizar consulta no Portal Nacional de Contratações Públicas e no Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviço - GMS para verificar a manutenção das condições de habilitação definidas neste edital.

**11.9** Nos casos em que não for celebrado Contrato, fica valendo o estabelecido o Anexo à Nota de Empenho.

## 12 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**12.1.** O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

**12.2.** A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do item/lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:

- a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

**12.3.** O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.

**12.4.** A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplimento da multa, com o que concorda o licitante ou contratante.

**12.4.1.** A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplimento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

**12.5.** Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025





**12.6** O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022, e na Lei n.º 20.656, de 2021.

**12.7** Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

**12.8** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná.

**12.9** Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

### 13 DISPOSIÇÕES GERAIS

**13.1** Todas as referências de tempo deste edital correspondem ao horário de Brasília-DF.

**13.2** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização da sessão pública de abertura das propostas na data designada no edital, ela será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

**13.3** É facultado ao(a) pregoeiro(a) a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**13.4** O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a) ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão.

**13.5** A não apresentação de qualquer documento ou a apresentação com prazo de validade expirado implicará desclassificação ou inabilitação do licitante.

**13.6** Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária de Lei a respeito.

**13.7** Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação exclusivamente por meio do sistema de que trata o item 1.1 das Condições Gerais do Pregão Eletrônico. O(a) pregoeiro(a), se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.

**13.8** O(a) pregoeiro(a) poderá, no interesse público, relevar faltas meramente formais que não comprometam a lisura e o real conteúdo da proposta, podendo promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do procedimento licitatório, inclusive solicitar pareceres.

**13.9** A realização da licitação não implica necessariamente a contratação total ou parcial do montante previsto, porquanto estimado, podendo a autoridade competente, inclusive, revogá-la, total ou parcialmente, por fatos supervenientes, de interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação do interessado, mediante manifestação escrita e fundamentada, assegurado o contraditório e a ampla defesa, conforme dispõe o art. 71 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**13.10** O foro é o da Comarca da Região Metropolitana de Maringá – Foro de Maringá, no qual serão dirimidas todas as questões não resolvidas na esfera administrativa.

O servidor que subscreve este edital e seus anexos atesta que observou integralmente a Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná, tendo sido realizado as adequações pela unidade responsável pela elaboração da minuta, em conformidade com o Termo de Referência e demais documentos apresentado(s) pelo(s) setor(es) demandante(s), cujo texto final foi aprovado pelo Parecer da nº 172/2026-PJU.

Maringá, 19 de junho de 2026.

**(Assinado digitalmente)**  
Robson Gonçalves da Silva  
**DIRETOR DE MATERIAL E PATRIMÔNIO**

**(Assinado digitalmente)**  
Ademilson Lemes do Prado  
**Pregoeiro**

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



## ANEXO I

## TERMO DE REFERÊNCIA

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná  
Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.  
Atualização: maio 2025

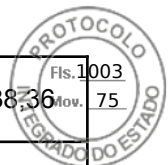
TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO CORRESPONDE AOS ITENS 01 A 48

Aquisição de reagentes químicos para abastecer os laboratórios de graduação do Departamento de Química da UEM (DQI/UEM), conforme especificações da planilha abaixo:

Item	Cód.GMS	Cód. CAT/MAT Compras Gov	Especificação	Qtde	Unid	VI.Máx Unit (CRITÉRIO DE ACEITABILIDAD E DE PREÇOS)	VI.Máx Total
1	660710326	345910	Ácido acético glacial PA, frasco com 1000mL	2	Un	R\$ 46,34	R\$ 92,68
2	660758703	447860	Ácido benzóico PA, frasco com 500g	5	Un	R\$ 47,94	R\$ 239,70
3	660743192	356173	Ácido nítrico ultra puro 65%, frasco com 1000mL	16	Un	R\$ 97,88	R\$ 1.566,08
4	660796327	381374	Ácido Oxálico Dihidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 21,16	R\$ 21,16
5	660777891	413089	Ácido tartárico (sólido) PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 76,08	R\$ 76,08
6	660739403	347756	Hidróxido de amônio PA, frasco com 1L	40	Un	R\$ 29,39	R\$ 1.175,60
7	660711537	347797	Hidróxido de potássio (Sólido) PA, frasco com 1000g (Sólido)	2	Un	R\$ 122,11	R\$ 244,22
8	660754142	355207	Hidróxido de sódio lentilhas PA, frasco com 1000g	4	Un	R\$ 49,51	R\$ 198,04
9	660754085	414450	Carbonato de sódio anidro PA, frasco com 1000g	1	Un	R\$ 30,40	R\$ 30,40
10	660759409	412751	Cloreto de Bário PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 72,81	R\$ 72,81
11	660727521	415314	Cloreto férrico hexahidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 97,85	R\$ 97,85
12	660754099	625875	Cloreto de potássio PA, frasco com 1000g	1	Un	R\$ 48,16	R\$ 48,16
13	660754100	366472	Cloreto de Sódio PA, frasco com 1000g	1	Un	R\$ 14,77	R\$ 14,77
14	660759442	359009	Nitrato de Cálcio Tetrahidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 45,07	R\$ 45,07
15	660769219	399064	Nitrato de Prata PA, frasco de 25g	5	Un	R\$ 291,67	R\$ 1.458,35
16	66078525	357897	Nitrato de Potássio PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 240,27	R\$ 240,27
17	660759443	385432	Nitrato de Sódio PA, frasco com 1000g	1	Un	R\$ 59,73	R\$ 59,73
18	660766512	428569	Sulfato de Alumínio PA, frasco com 2000g	1	Un	R\$ 23,55	R\$ 23,55
19	660746501	382559	Sulfato de Cobre II PA, frasco com 500g	6	Un	R\$ 50,50	R\$ 303,00
20	660758867	437244	Sulfato de ferro II (OSO) heptahidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 36,25	R\$ 36,25

## TERMO DE REFERÊNCIA



21	660753927	402044	Sulfato de Ferro II e Amônio Oso (6H2O) PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 38,36	R\$ 38,36
22	660725559	352214	Sulfato de magnésio anidro PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 141,29	R\$ 141,29
23	660746519	369003	Sulfato de Zinco Heptahidratado PA, frasco com 500g	3	Un	R\$ 54,04	R\$ 162,12
24	660754251	352843	Sulfato de sódio anidro PA, frasco com 500g	3	Un	R\$ 46,39	R\$ 139,17
25	660753986	357765	Sulfato Manganoso PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 35,41	R\$ 35,41
26	660759814	412697	Peróxido de hidrogênio PA, frasco com 1000mL	7	Un	R\$ 21,57	R\$ 150,99
27	660786284	356986	Dicromato de Potássio PA, frasco com 500g	2	Un	R\$ 91,94	R\$ 183,88
28	660734237	360849	Permanganato de potássio PA, frasco com 500g	2	Un	R\$ 36,55	R\$ 73,10
29	660754148	353071	Iodeto de potássio PA, frasco com 1000g	5	Un	R\$ 1.396,19	R\$ 6.980,95
30	660761187	413275	Enxofre PA, frasco com 1000g	1	Un	R\$ 33,73	R\$ 33,73
31	660726480	362527	Borato de sódio decahidratado PA, frasco com 500g	3	Un	R\$ 28,96	R\$ 86,88
32	660766158	395721	Carvão Ativado, frasco com 500g	2	Un	R\$ 45,43	R\$ 90,86
33	660726481	621153	Edta dissódico dihidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 62,82	R\$ 62,82
34	660726874	366691	Vermelho de Fenol PA, frasco com 25g	2	Un	R\$ 72,26	R\$ 144,52
35	660724268	352751	Di-Hidrogeno Fosfato de Potássio Anidro PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 58,77	R\$ 58,77
36	660727527	347723	Hidrogeno Fosfato Di-sódico Heptahidratado PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 45,98	R\$ 45,98
37	660725423	380609	Fosfato de potássio dibásico anidro (hidrogenofosfato dipotássico) PA, frasco com 500g	1	Un	R\$ 69,04	R\$ 69,04
38	660725499	380786	Acetona para análise ACS, frasco de 1L	8	Un	R\$ 59,10	R\$ 472,80
39	660761653	412498	Álcool Isoamílico PA, frasco com 1000mL	2	Un	R\$ 64,39	R\$ 128,78
40	660726465	381269	Clorofórmio PA, frasco com 1000mL	6	Un	R\$ 60,12	R\$ 360,72
41	660727857	401024	Diclorometano, Grau HPLC 1L	6	Un	R\$ 141,44	R\$ 848,64
42	660733325	444849	Álcool etílico 96% frasco com 1000mL	18	Un	R\$ 12,04	R\$ 216,72
43	660763598	443272	Álcool isopropílico grau HPLC, frasco com 1L	4	Un	R\$ 102,08	R\$ 408,32
44	660754120	420464	Fenol PA, frasco com 1000g	2	Un	R\$ 83,85	R\$ 167,70
45	660759245	456556	N-Hexano PA, frasco com 1000mL	2	Un	R\$ 62,53	R\$ 125,06
46	66079822	461991	Solução líquida, Tampão de pH 4.01, frasco com 1000mL	2	Un	R\$ 184,66	R\$ 369,32
47	660768294	234418	Solução tampão pH 9,0,, frasco com 500 mL	2	Un	R\$ 15,92	R\$ 31,84
48	660710119	289050	Solução líquida, Tampão, pH 10.0, frasco com 1000mL	1	Un	R\$ 224,50	R\$ 224,50

**1.1.** Não será permitida a proposta parcial por item, quando este envolver mais de uma unidade a ser fornecida, pela natureza técnica do produto e levando em consideração que o objeto da contratação não é de grande vulto, visto que o referido procedimento não acarretaria em celeridade, economia e vantajosidade na contratação.

## 1.2 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Item	Descrição do objeto (GESCOMP)
1	Ácido Acético Glacial PA ACS, FÓRMULA QUÍMICA: CH <sub>3</sub> COOH, EMBALAGEM: Frasco com 1000ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
2	Ácido benzóico PA, FÓRMULA QUÍMICA: C <sub>7</sub> H <sub>6</sub> O <sub>2</sub> , PM: 122,12 g/mol, EMBALAGEM: Frasco com 500 gramas, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
3	Ácido nítrico ultra puro 65%, PA- Análise de metais, Teor(HNO <sub>3</sub> ), Mínimo 65%, Teores máximos: Hg Al, Ge, Ni, Ti, Zn, Máximo 0,000005%, UNID. DE MEDIDA: Unitário. Frasco com 1000 mL.
4	Ácido Oxálico Dihidratado PA, Reagente, TIPO: Ácido Oxálico Dihidratado PA, CAS: 6153-56-6, FÓRMULA QUÍMICA: C <sub>2</sub> H <sub>2</sub> O <sub>4</sub> ·2H <sub>2</sub> O, EMBALAGEM: Frasco com 500g.
5	Reagente, TIPO: Ácido tartárico (sólido), FÓRMULA QUÍMICA: HO <sub>2</sub> CCH(OH)CH(OH)CO <sub>2</sub> H, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
6	Reagente químico, Solução de Hidróxido de amônio, 14,8 Normal NH <sub>4</sub> OH -PM, 35,05, Embalagem: Frasco 1000 mL, Validade de no mínimo 2/3 do prazo de validade total, na data do recebimento, UNID. DE MEDIDA: Unitário
7	Reagente químico, TIPO: Hidróxido de potássio (Sólido), P.A - P.M 56,11 - KOH, Teor mínimo 85%, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Solúvel em água, (CAS NUMBER 1310-58-3), Frasco de 1000g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
8	Hidróxido de sódio lentilhas, PA, EMBALAGEM: 1000 g, Ensaio acidimétrico Min, 99%, carbonato como Na <sub>2</sub> CO <sub>3</sub> Max, 0,1%, cloreto (Cl) max, 0,0005%, Fosfato ,PO <sub>4</sub> , max, 0,0005%, Silicato ,SiO <sub>2</sub> , max, 0,001%, Sulfato ,SO <sub>4</sub> ) Max, 0,0005%, Nitrogênio total (N) Max, 0,0003%, Metais pesados como Pb Max, 0,0005%, Al ,Alumínio, max, 0,0005%, como ,Arsênio, max, 0,0001%, Ca ,Cálcio, max, 0,0005%, Cu ,Cobre, max, 0,0002%, Fe ,Ferro, max, 0,100 ppm, Sr ,Strontium, max, 0,0005%, K ,Potássio, max, 0,05%, Mg ,Magnésio, max, 0,00005%, Ni ,Niquel, max, 0,0005%, Pb ,Lead, max, 0,0005%, Zn ,Zinco, max, 0,001%, ISO, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
9	Carbonato de sódio anidro, PA, EMBALAGEM: Frasco contendo 1000g, Teor mínimo, 99%, cloreto de silicato max, 0,002%, enxofre total e ca max, 0,005%, fosfato, nitrogênio total max, 0,001%, metais pesados, Fe e Mg max, 0,0005%, alumínio max, 0,001%, potássio max, 0,01%, perda de secagem a 285°C max, 1,0%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
10	Cloreto de Bário PA ACS, FORMULA QUIMICA: BaCl <sub>2</sub> , EMBALAGEM: 1,00 Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitario.
11	Cloreto de ferro (ICO) ou Cloreto férrico hexahidratado, Formula química: FeCl <sub>3</sub> .6H <sub>2</sub> O, Peso molecular: 270,30 g/mol, pureza Mínima: 97%, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitario.
12	Cloreto de Potássio, PA, EMBALAGEM: 1000g, Teor mínimo, 99,5%, Brometo max, 0.05%, Iodeto e Mg max, 0.002%, Sódio max, 0.01%, PH solução 5% 5,5 - 8,0, Iodeto max, 0.002%, Sulfato max, 0,005%, Nitrogênio, Ba e Ca max, 0.001%, Fosfato, metais pesados max, 0.0005%, Fe ,Ferro, max, 0.0003%, Sódio max, 0.02%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário
13	Cloreto de Sódio, PA, EMBALAGEM: 1000g, Teor Mínimo, 99,5%, pH solução a 5 (20°C) 5 - 8, Cloratos e Nitratos Min. 0.003%, Hexacianoferrato e ferro max, 0.0001%, Sulfato, Iodeto, Nitrogênio total, Bário e Magnésio max, 0.001%, Fosfato e metais pesados max, 0.0005%, insolúveis, Br e K max, 0.005%, Cálcio



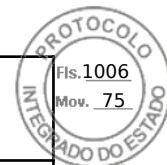
## TERMO DE REFERÊNCIA



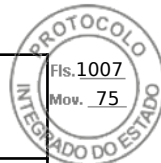
	max, 0.002%, Ca e Mg e precip. Me 2O3 max, 0.005%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário
14	Nitrato de Cálcio Tetra hidratado PA, CAS: 13477-34-4, FÓRMULA QUÍMICA: $\text{Ca}(\text{NO}_3)_2$ , EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
15	Nitrato de Prata PA, ACS, CAS nº 7761-88-8, EMBALAGEM: Frasco com 25g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
16	Nitrato de Potássio PA, Teor mínimo 99%, PH solução 5%- 5,0 7,5, cloreto, cálcio, amônio e componentes ox KI máximo 0,001%, sulfato máximo 0,003%, fosfato e metais pesados máximo 0,0005%, ferro máximo 0,0003%, cobre e chumbo máximo 0,0001%, magnésio máximo 0,0015%, sódio máximo 0,02%, Certificado de análise, Frasco de 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
17	Nitrato de Sódio PA, CAS 7631-99-4, FÓRMULA QUÍMICA: 1,00 $\text{NaNO}_3$ , EMBALAGEM: Frasco com 1Kg, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
18	Sulfato de Alumínio, FORMULA QUÍMICA: $\text{Al}_2(\text{SO}_4)_3$ , EMBALAGEM: Frasco com 2000g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
19	Sulfato de Cobre II, Para análise ACS, ISO, Reag, Ph EUR ( $\text{CuSO}_4 \cdot 5\text{H}_2\text{O}$ ), Densidade específica (25°C) 2,285 g/cm <sup>3</sup> , M= 246,68 g/mol pH 3,5-4,5 (50g/L, H <sub>2</sub> O, 20°C), EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário
20	Sulfato de ferro II (OSO) heptahidratado PA, FÓRMULA QUÍMICA: $\text{FeSO}_4 \cdot 7\text{H}_2\text{O}$ , PM: 278,01 g/mol, EMBALAGEM: Frasco com 500 gramas, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
21	Sulfato de Ferro II e Amônio ( $\text{Fe}(\text{NH}_4)_2(\text{SO}_4)_2 \cdot 6\text{H}_2\text{O}$ ) PA ACS, Teor: 98,5–101,5%, CAS nº 7783-85-9, também conhecido como Sulfato Amonio Ferro II hexahidratado, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
22	Sulfato de magnésio anidro ( $\text{MgSO}_4$ ), CAS nº 7487-88-9, teor = 99%, cloreto máx. 0,001%, amônia máx. 0,004%, nitrato máx. 0,004%, cálcio máx. 0,06%, metais pesados (Pb) máx. 0,001%, ferro máx. 0,001%, manganês máx. 0,001%, arsênio máx. 1 ppm, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
23	Sulfato de Zinco Heptahidratado, Para análise ACS, ISO, Reagente Ph Eur, Fórmula: $\text{ZnSO}_4 \cdot 7\text{H}_2\text{O}$ , Densidade específica (20°C): 1,97 g/cm <sup>3</sup> , Solubilidade em água (20°C): 960 g/L, PM: 287,54 g/mol, pH (50 g/L, H <sub>2</sub> O, 20°C): 4–6, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
24	Sulfato de Sódio Anidro PA, Teor mínimo 99%, pH da solução a 5%: 5,2–8, Cloreto e Magnésio máx. 0,001%, Insolúveis em água máx. 0,01%, Fosfato máx. 0,002%, Nitrogênio total, Ferro e Metais pesados máx. 0,0005%, Arsênio máx. 0,0001%, Cálcio máx. 0,005%, Potássio máx. 0,01%, Precipitáveis com OH, Oxalato e Fosfato Amônico máx. 0,02%, Perda por calcinação máx. 0,5%, certificado de análise, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
25	Sulfato Manganoso, Reagente para laboratório Sulfato de Manganês Oso PA (1H <sub>2</sub> O), Fórmula molecular, $\text{MnSO}_4 \cdot \text{H}_2\text{O}$ , peso molecular, 169,02 g/mol, cor, rosado, nº cas, 10034, 96,5, UNID. DE MEDIDA: Unitário. Frasco com 500g.
26	Peróxido de hidrogênio PA, 130 volumes, FÓRMULA QUÍMICA: $\text{H}_2\text{O}_2$ , EMBALAGEM: Frasco com 1000ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
27	Dicromato de Potássio, PA, EMBALAGEM: 500g, Teor Mínimo 99,9%, Cloreto de Cobre máx. 0,001%, Sulfato de Chumbo máx. 0,005%, Cálcio e Ferro máx. 0,002%, Sódio máx. 0,02%, resíduo ao secar (105°C) máx. 0,05%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário. Frasco com 500g.
28	Reagente químico, Permanganato De Potássio PA, Teor mín ( $\text{KMnO}_4$ ) 99%, Teores máximos: Cu Max. 0,001%, Fe e Pb Max, 0,002 %, $\text{SO}_4$ Max. 0,01 %, Cl e Nitrogênio T Max. 0,003 %, Insolúveis em água Max. 0,10%, Certificado de análise, EMBALAGEM: Contendo 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário
29	Iodeto de potássio, PA, EMBALAGEM: 1000g, Teor mínimo KI 95%, pH solução a 5%: 6 a 8, Cl e Br máx. 0,01%, Iodato, Cu e Pb máx. 0,0002%, $\text{PO}_4$ , $\text{SO}_4^{2-}$ , NT, Ca e Mg máx. 0,001%, metais pesados Pb máx. 0,0005%, Arsênio máx. 0,00001%, Bário máx. 0,002%, Ferro máx. 0,0003%, Sódio máx. 0,03%, perda ao secar (105°C) máx. 0,1%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário.



## TERMO DE REFERÊNCIA



30	Enxofre, FÓRMULA QUÍMICA: S, EMBALAGEM: Frasco de 1000g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
31	Borato de sódio decahidratado ( $\text{Na}_2\text{B}_4\text{O}_7 \cdot 10\text{H}_2\text{O}$ ), PA, reag. ACS, pureza mínima 99,5%, CAS nº 1303-96-4, EMBALAGEM: Frasco de 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
32	Carvão Ativado, PUREZA MÍNIMA: 90%, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
33	EDTA dissódico dihidratado ( $\text{C}_{10}\text{H}_{14}\text{N}_2\text{Na}_2\text{O}_8 \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ ), PA, reag. ACS, pureza mínima 99,0%, CAS nº 6381-92-6, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
34	Vermelho de Fenol, Fórmula Química: $\text{C}_{19}\text{H}_{14}\text{O}_5\text{S}$ , Peso Molecular: 382,46 g/mol, Cl: 42040, CAS: 633-03-4, Pureza = 85%, Perda por secagem = 5%, EMBALAGEM: Frasco com 25g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
35	Di-Hidrogeno Fosfato de Potássio Anidro P.A., Fórmula Química: $\text{KH}_2\text{PO}_4$ , Peso Molecular: 136,09 g/mol, Pureza Mínima: 99%, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
36	Hidrogênio Fosfato Di-sódico Heptahidratado P.A., Fórmula Química: $\text{Na}_2\text{HPO}_4 \cdot 7\text{H}_2\text{O}$ , Peso molecular: 268,07 g/mol, Pureza mínima: 98%, pH (solução a 5%, 25°C): 8,7 a 9,3, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
37	Fosfato de potássio dibásico anidro (hidrogenofosfato dipotássico) $\text{K}_2\text{HPO}_4$ , PA, ACS, CAS: 7758-11-4, pureza = 99,0%, pH (5% em água) 8,7–9,3, cloreto máx 0,003%, sulfato máx 0,005%, nitrogênio total máx 0,001%, ferro máx 0,001%, sódio máx 0,5%, perda por secagem a 130°C máx 1,0%, certificado de análise, EMBALAGEM: Frasco com 500g, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
38	Acetona para análise ACS, ISO, Reag. Ph Eur ( $\text{C}_3\text{H}_6\text{O}$ ); teor de pureza mín. 99,8%; evaporação de eliminação máx. 0,0005%; água máx. 0,05%; metanol máx. 0,05%; etanol máximo 0,01%; substância redutoras de permanganato de potássio máx. 0,00025%; aldeídos no máximo 0,001%. Com certificado de análise para cada lote entregue, EMBALAGEM: Frasco de 1L, UNID. DE MEDIDA: Unitário
39	Álcool Isoamílico PA, CAS: 30899-19-5, para determinação de gorduras (método Gerber), Densidade: 0,81 g/cm <sup>3</sup> (20°C), EMBALAGEM: Frasco com 1000ml, UNID. DE MEDIDA: Frasco.
40	Clorofórmio ( $\text{CHCl}_3$ ), PA, reagente ACS, pureza entre 99,0% e 99,4%, resíduo de evaporação máx 0,001%, água máx 0,01%, ácidos livres máx 0,001%, estabilizado com 0,6–1,0% de etanol, EMBALAGEM: Frasco de 1L, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
41	Diclorometano, Grau HPLC, pureza mínima 99,8%, CAS: 75-09-02, EMBALAGEM: Frasco de 1L, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
42	Álcool Etilico 96%, Fórmula Química: $\text{C}_2\text{H}_6\text{O}$ , EMBALAGEM: Frasco de 1L, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
43	Isopropanol, Grau HPLC, Pureza de 99,9%, água inferior ou igual a 0,02%, resíduos após evaporação inferior a 0,0001% e fluorescência em 365nm inferior ou igual a 0,5ppb, EMBALAGEM: Frasco com 1000mL, UNID. DE MEDIDA: Frasco
44	Fenol PA, EMBALAGEM: 1000g, pureza máxima 99,5%, ponto de solidificação máx 40,5°C, cloretos máx 0,0005%, ferro máx 0,0001%, cresóis totais máx 0,05%, água máx 0,2%, componentes não voláteis máx 0,01%, certificado de análise, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
45	N-Hexano PA, pureza mínima 99%, ácido livre máx 0,002%, tiofeno máx 0,0001%, aromáticos e água máx 0,01%, compostos de enxofre máx 0,005%, cor máx 10, resíduo de evaporação máx 0,001%, metais (Al, Ca máx 0,00005%; B, Co, Cr, Cu, Mn, Ni máx 0,000002%; Cd máx 0,000005%; Ba, Fe, Mg, Pb, Sn, Zn máx 0,00001%), certificado de análise, EMBALAGEM: Frasco com 1000mL, UNID. DE MEDIDA: Unitário.



46	Solução Tampão pH 4,01, para calibração de medidores de pH, EMBALAGEM: Frasco de 1L, UNID. DE MEDIDA: Unitário.
47	Solução tampão pH 9,0, pronta para uso, UNID. DE MEDIDA: Mililitro. Frasco de 500 mL.
48	Solução líquida, Tampão, pH 10.0, EMBALAGEM: Frasco de 1 litro, UNID. DE MEDIDA: Unitário.

### 1.3 DA PADRONIZAÇÃO

1.3.1 Não há padronização para a contratação deste objeto.

### 1.4 DO FORNECIMENTO

1.4.1. A(s) contratada(s) deverá(ão) entregar o(s) reagentes(s), em uma única parcela no Almoxarifado Central da UEM, Bloco O10, situado na Avenida Colombo, 5790, no prazo máximo de 30 (trinta) dias a contar da emissão da Ordem de Fornecimento (OF)/Serviço.

### 1.5 AMOSTRAS

1.5.1 Não há necessidade de apresentação de amostra.

## 2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 O Departamento de Química da UEM (DQI/UEM) é responsável por ministrar aulas de laboratório tanto para os cursos de Química (Bacharelado e Licenciatura) quanto para todos os demais cursos do Campus Sede que incluam disciplinas experimentais de Química em seus currículos. Os alunos dessas disciplinas são atendidos diariamente nos laboratórios do Bloco E78, havendo consumo de diversos tipos de reagentes químicos que precisam ser repostos constantemente para que não haja prejuízos às atividades didáticas da UEM na área de Química.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1 A solução viável para abastecer os laboratórios de graduação do bloco E78 é a aquisição dos reagentes necessários a partir de fornecedores regionais ou nacionais. Sem reagentes químicos, qualquer atividade didática experimental na área de química torna-se inviável. Portanto, o bom andamento dos cursos de graduação da UEM que possuem disciplinas experimentais de química em seus currículos depende da aquisição de reagentes de reposição. Por se tratar de bens de consumo, a única alternativa é a aquisição dos produtos de fornecedores.

As especificações dos reagentes a serem fornecidos são conforme os itens 1 e 1.2.

## 4. PESQUISA DE PREÇOS

4.1 Para formação dos preços máximos foi realizada ampla pesquisa de preços, em conformidade com o disposto no artigo 368, do Decreto Estadual n. 10.086/2022 sendo realizadas cotações em fornecedores especializados e no sistema NP tecnologia e Gestão de Dados Ltda. (Banco de Preços).

**4.2** O critério de formação de preços foi da MÉDIA DE PREÇOS dos preços orçados, nos termos do §3º do artigo 368, do Decreto Estadual nº 10.086/2022, sendo utilizado este critério a fim de assegurar maior competitividade, qualidade e economicidade, minimizando a ocorrência de licitação fracassada ou deserta, sem deixar de buscar o menor custo para administração.

## **5. PARCELAMENTO DO OBJETO**

**5.1** A presente contratação será realizada por item, afim de ampliar a competitividade entre os fornecedores e possibilitar a obtenção de preços mais vantajosos para a administração.

## **6. SUSTENTABILIDADE**

**6.1** adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

**6.1.1** Os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

**6.1.2** Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**6.1.3** Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

**6.1.4** Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

## **7. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

**7.1** A presente contratação será EXCLUSIVA para ME/EPP/MEI, por terem os itens o valor total inferior a R\$.80.000,00 (oitenta mil reais) e levará em conta o critério de menor preço para definição da empresa vencedora após o encerramento da etapa de lances no respectivo procedimento, devendo as empresas participantes atenderem aos dispositivos legais pertinentes.

## **8. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

**8.1** O(s) objeto(s) dessa licitação/contratação é(são) classificado(s) como bem(ns) comum(ns), pois possui(em) especificação(ões) usual(is) de mercado e padrão(ões) de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

## **9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**9.1** O prazo de entrega dos bens é de 30 dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento (OF) e/ou nota de empenho (NE) emitida pela Divisão de Compras da UEM, em remessa única, na Divisão de Almoxarifado, conforme endereço indicado no Anexo VI deste edital.

**9.2** Não há produtos perecíveis no objeto.

**9.3** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**9.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**9.5** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**9.5.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**9.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**9.7** O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no Anexo VI, conforme as condições e as necessidades do licitante.

**9.8** Os critérios para o recebimento estão especificados no item 7 do Anexo VII (minuta do contrato), ou no Anexo a Nota de empenho no caso de não ser obrigatória a formalização de contrato.

## **10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE**

**10.1** São obrigações do Contratado:

**10.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, ou a prestação do serviço, conforme especificações, prazo e local constantes no edital, ou aviso de dispensa e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

**10.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**10.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**10.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**10.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**10.1.7** manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

**10.1.8** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**10.1.9** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**10.1.9.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**10.1.9.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**10.1.9.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

**10.1.10.** Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

**10.1.10.1** Os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

**10.1.10.2** Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**10.1.10.3** Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

**10.1.10.4** Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

**10.2** São obrigações do Contratante:

**10.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

**10.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**10.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**10.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

**10.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

**10.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

**10.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;





**10.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**10.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

**10.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

**10.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## **11. FORMA DE PAGAMENTO**

**11.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

**11.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

**11.2.1** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeiro Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

**11.3** O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão, ou do previsto no Aviso de Dispensa.

**11.3.1** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**11.4** As notas fiscais devem ser emitidas em nome da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ - CNPJ 79.151.312/0001-56 e/ou outra dotação/CNPJ conforme indicação da Nota de Empenho / Ordem de Fornecimento; constando número da licitação/dispensa/inexigibilidade .

**11.5** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;



N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = (6/100) / 365 \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

## 12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

**12.1** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital ou aviso de dispensa.

**12.2** Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

**12.3** Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor são os estabelecidos e justificados a seguir e deverão constar no Anexo II do edital ou do Aviso de Dispensa.

**12.4** Todos os produtos deverão ser acompanhados de Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos – FISPQ e Certificado de controle de qualidade por lote fornecido pelo fabricante.

**12.5** As empresas participantes deverão disponibilizar de bulas ou catálogos que contenham a descrição dos produtos e Certificados de Controle de Qualidade de um lote do produto que será entregue.

**12.6** Os produtos deverão apresentar validade mínima de dois terços da sua data de fabricação a partir da data de entrega na UEM – Campus Sede, tanto para produtos de fabricação nacional como importados, salvo situações excepcionais previamente tratadas com o DQI/UEM.

**12.7** Para complementação do volume solicitado não serão aceitos materiais quando o lacre estiver violado ou apresentando quantidade diferente da embalagem original, nem quantidade inferior ao volume solicitado.

**12.8** Adicionalmente, para os **itens controlados pela Polícia Federal**, será obrigatória a informação detalhada de concentração e densidade, que deverão constar na nota fiscal, visando assegurar maior rigor e precisão no controle e fiscalização dos produtos.

**12.9** O critério de julgamento da proposta está definido no item 2 das Condições Específicas do Pregão, ou do Aviso de Dispensa.

**12.10** As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital, ou no Aviso de Dispensa.

## 13. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

**13.1** É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e



c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**13.2** A alteração subjetiva a que se refere o item 13.1 deverá ser formalizada por termo aditivo ao contrato.

**14. SUBCONTRATAÇÃO**

**14.1** É vedada a subcontratação parcial do objeto em razão da peculiaridade dos itens contratados e das especificações exigidas.

**15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

**15.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

**15.1.1** Em razão da natureza do objeto ser uma compra de material de consumo conforme disposto neste TR, não há necessidade de garantia uma vez que o objeto será cumprido no momento da entrega do material, em cota e pagamento único.

**16. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS**

**16.1** Não há exigência de garantia complementar.

**17. VIGÊNCIA**

**17.1** Na presente aquisição o instrumento de contrato será substituído pela Nota de Empenho e Anexo.

**17.2** Não obstante, oportunamente, visando aplicar o princípio da eficiência a Administração poderá reunir a aquisição de objetos semelhantes a este e reanalisar a possibilidade de substituição do instrumento contratual.

**18. DO REAJUSTAMENTO**

**18.1** Não se aplica reajuste para a presente contratação, visto que no presente caso o instrumento de contrato pode ser substituído por outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021. Contudo, visando aplicar o princípio da eficiência, a Administração poderá reunir a aquisição de objetos semelhantes a este e reanalisar a possibilidade de substituição do instrumento contratual.

**19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**19.1** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade: DQI - 51.04.00.0

Dotação: 4532.12.364.34.8122

Fonte de Recursos: 500

Programa de Trabalho: 2.51.249.0720

Elemento de Despesa: 33903035

**19.2** As Atesto o alinhamento da Contratação com o Plano de Contratações Anual – PCA 2026 da instituição, conforme especificado na tabela a seguir e informado no Estudo Técnico Preliminar – ETP.

Item	No. ordem no PCA	TIPO DE ITEM
1	91	ÁCIDO
2	10859	REAGENTE

## TERMO DE REFERÊNCIA



Item	No. ordem no PCA	TIPO DE ITEM
3	118	ÁCIDO
4	10860	REAGENTE
5	10861	REAGENTE
6	3803	REAGENTE
7	3939	REAGENTE
8	1655	HIDRÓXIDO
9	660	CARBONATO
10	10864	REAGENTE
11	778	CLORETO
12	767	CLORETO
13	762	CLORETO
14	10865	REAGENTE
15	4178	SAL
16	10868	REAGENTE
17	3067	NITRATO
18	10869	REAGENTE
19	10870	REAGENTE
20	10871	REAGENTE
21	10872	REAGENTE
22	5041	SULFATO
23	10873	REAGENTE
24	4455	SULFATO
25	10874	REAGENTE
26	3307	PERÓXIDO
27	1053	DICROMATO
28	3303	PERMANGANATO DE POTÁSSIO
29	1723	IODETO
30	10875	REAGENTE
31	10876	REAGENTE
32	683	CARVÃO
33	10877	REAGENTE
34	4850	VERMELHO
35	10878	REAGENTE
36	1514	FOSFATO
37	1510	FOSFATO
38	3901	REAGENTE
39	209	ÁLCOOL
40	5095	CLOROFÓRMIO
41	5027	DICLOROMETANO
42	206	ÁLCOOL



Item	No. ordem no PCA	TIPO DE ITEM
43	17	ISOPROPANOL
44	1341	FENOL
45	10880	REAGENTE
46	4367	SOLUÇÃO
47	10881	REAGENTE
48	10882	REAGENTE

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 O licitante/fornecedor e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B, do Título XI, do Código Penal.

21. DECRETO ESTADUAL N.º 10.086, de 2022

21.1 Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto n.º 10.086, de 2022 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

22. GERENCIAMENTO DE RISCO

22.1 O gerenciamento de risco foi dispensado nos termos do que prevê o art. 17B, §§ 2º e 3º, do Decreto nº 10.086/2022, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

Maringá-PR, 6 de abr. de 2026

Documento assinado digitalmente  
gov.br VICTOR SILVA COLOMBO  
Data: 06/04/2026 17:25:23-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Victor Silva Colombo  
(Técnico Administrativo)

Documento assinado digitalmente  
gov.br RODRIGO MENEGHETTI PONTES  
Data: 08/04/2026 08:02:19-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Prof. Dr. Rodrigo Meneghetti Pontes  
(Chefe do Departamento de Química)

Responsável pela elaboração do Termo de Referência

# ANEXO I-B



Universidade Estadual de Maringá -  
UEM

Av. Colombo, 5.790 – Câmpus Universitário – CEP:  
87020-900

CNPJ/MF: 79.151.312/0001-56

Inscrição Estadual: Isenta



## TERMO DE REFERÊNCIA CORRESPONDE AOS ITENS 49 A 74

### 1. OBJETO

Aquisição de Reagentes para atender a demanda do Departamento de Ciências Fisiológicas (DFS) e do Programa de Ciências Fisiológicas (PFS) da Universidade Estadual de Maringá (UEM), especificamente para atender atividades de pesquisa, ensino e extensão, conforme especificações da planilha abaixo:

LOTE 1 - Agrupamento de Reagentes Gerais							
Item #	Classe GMS – Cód. GMS	Classe CAT. – Cód. CATMAT	Especificação	Qtd.	Unid.	Valor. Máx Unit (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE E DE PREÇOS)	Valor. Máx Total
1	6607 17578	6550 424846	Soro Fetal Bovino	1	Un.	R\$ 1.217,84	R\$ 1.217,84
2	6607 86545	6550 458925	Penicilina Streptomicina	1	Un.	R\$ 164,85	R\$ 164,85
3	6607 27544	6550 434033	Tripsina EDTA (0,25%)	1	Un.	R\$ 252,43	R\$ 252,43
4	6607 86568	6810 413243	MTT	1	Un.	R\$ 877,21	R\$ 877,21
5	6607 111174	6810 361097	Ácido Oleico	1	Un.	R\$ 470,00	R\$ 470,00
6	6607 95682	6810 431363	BCECF-AM	1	Un.	R\$ 2.286,00	R\$ 2.286,00
7	6607 95679	6550 429728	POPC	1	Un.	R\$ 3.747,50	R\$ 3.747,50
8	6607 95680	6810 471868	DPPC	2	Un.	R\$ 2.430,00	R\$ 4.860,00

TERMO DE REFERÊNCIA



9	6607 111175	6550 432703	Albumina humana sérica (HSA)	1	Un.	R\$ 1.438,50	R\$ 1.438,50
10	6607 110729	6550 632533	Albumina bovina sérica (BSA)	1	Un.	R\$ 1.395,92	R\$ 1.395,92
Valor Total do Lote (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS):						<b>R\$ 16.710,25</b>	

LOTE 2 - Agrupamento de Anticorpos							
Ite m #	Classe GMS - Cód. GMS	Classe CAT. - Cód. CATMAT	Especificação	Qtd.	Unid.	Valor. Máx Unit ( <u>CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE E DE PREÇOS</u> )	Valor. Máx Total
11	6607 111164	6550 420674	Anticorpo PPAR Gama	1	Un.	R\$ 3.132,16	R\$ 3.132,16
12	6607 111165	6550 627826	Anticorpo C/EBP $\alpha$	1	Un.	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15
13	6607 111166	6550 336885	Anticorpo FABP4	1	Un.	R\$ 2.811,52	R\$ 2.811,52
14	6607 111167	6550 615702	Anticorpo Adiponectina	1	Un.	R\$ 3.084,24	R\$ 3.084,24
15	6607 111168	6550 616868	Anticorpo Perilipina	1	Un.	R\$ 3.282,76	R\$ 3.282,76
16	6607 111169	6550 422245	Anticorpo UCP1	1	Un.	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15
17	6607 111170	6550 378771	Anticorpo Miogenina	1	Un.	R\$ 3.702,96	R\$ 3.702,96
18	6607 111171	6550 452780	Anticorpo MEF2C XP	1	Un.	R\$ 3.400,08	R\$ 3.400,08
19	6607 112100	6550 418157	Anticorpo IgG de coelho	1	Un.	R\$ 1.460,15	R\$ 1.460,15
20	6607 111762	6550 368035	Anticorpo IgG de camundongo	1	Un.	R\$ 1.437,75	R\$ 1.437,75
Valor Total do Lote (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS):						<b>R\$ 29.135,92</b>	



LOTE 3 - Agrupamento de Kits para Ensaio Imunoenzimático							
Item #	Classe GMS – Cód. GMS	Classe CAT. – Cód. CATMAT	Especificação	Qtd.	Unid.	Valor. Máx Unit (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE E DE PREÇOS)	Valor. Máx Total
21	6607 111763	6550 332729	Kit Insulina Humana ELISA	1	Un.	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00
22	6607 111840	6550 410876	Kit BDNF ELISA	1	Un.	R\$ 3.450,50	R\$ 3.450,50
23	6607 111172	6550 379074	Kit Melatonina Humana ELISA	1	Un.	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
24	6607 111173	6550 407447	Kit Irisina Humana ELISA	1	Un.	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00
25	6607 110872	6550 434444	Kit Leptina ELISA	1	Un.	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
26	6607 111764	6550 412457	Kit Adiponectina Humana ELISA	1	Un.	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
Valor Total do Lote (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS):						R\$ 22.121,50	

Valor Total Máximo desta compra (Solicitações 127.730 e 127.731):	R\$ 67.967,67
---	---------------

1.1. Não será permitida a proposta parcial por item, quando este envolver mais de uma unidade a ser fornecida, pela natureza técnica do produto e levando em consideração que o objeto da contratação não é de grande vulto, visto que o referido procedimento não acarretaria em celeridade, economia e vantajosidade na contratação.

1.2 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Especificação Técnica	Item nº	Nome Descritivo	Especificação Técnica
1.2.1	1	Soro Fetal Bovino	Soro fetal bovino estéril, para aplicação em cultura de células convencional, com certificado de análise negativo para vírus e micoplasmas; qualificado para grau de pureza; embalagem: garrafa com 500 mL; armazenamento: ≤ -10°C; condições de transporte: gelo seco

1.2.2	2	<b>Penicilina Streptomicona</b>	<b>Penicilina Streptomicona</b> 5.000 UI/mL - 5000 units/mL of penicilina and 5000 µg/mL de streptomicona (concentração 100X), estéril, para aplicação em cultura celular; líquido, embalagem: frasco com 100 mL; armazenamento: -5 a -20 °C; condições de transporte: gelo seco
1.2.3	3	<b>Tripsina EDTA (0,25%)</b>	<b>Tripsina-EDTA (0,25%)</b> , com vermelho de fenol, estéril, pH: 7.1- 8.0; aplicação em cultura de células, certificado de análise para pH, osmolaridade, esterilidade e desempenho, com matérias-primas verificadas quanto à irradiação por feixe de elétrons, testado para endotoxinas, PPV, PCV 1/2, micoplasmas, contaminação bacteriana, fúngica e viral e ensaios de atividade.; líquido; frasco com 500 mL; armazenamento: -5°C -20°C; condições de transporte: gelo seco
1.2.4	4	<b>MTT</b>	<b>MTT-Brometo de 3-(4,5-dimetiltiazol-2-il)-2,5-difeniltetrazólio</b> , pó; para aplicação em análise de viabilidade celular; embalagem: frasco com 1g, armazenamento: ambiente protegido da luz; marca: <b>Invitrogen</b> , referência <b>M6494</b>
1.2.5	5	<b>Ácido Oleico</b>	<b>Ácido Oleico</b> (ácido cis-9-octadecenoico); fórmula química: C18H34O2; n° CAS: 112-80-1; pureza: ≥ 99%; líquido viscoso; peso molecular: 282.46 g/mol; armazenamento: -20 °C; condições de transporte: gelo seco; embalagem: frasco com 5g; marca: <b>Sigma</b> , referência: <b>O1383</b>
1.2.6	6	<b>BCECF-AM</b>	<b>BCECF-AM</b> (éster acetoximetílico do 2',7'-bis(2-carboxietil)-5(6)-carboxifluoresceína); líquido; armazenamento: -20 °C; embalagem: frasco com 1 mg (1mg/mL em DMSO); condições de transporte: gelo seco; marca: <b>Sigma</b> , referência: <b>200-664-3</b>
1.2.7	7	<b>POPC</b>	<b>POPC ou 16:0-18:1-PC (palmitoil-oleoil-fosfatidil-colina)</b> ; fórmula química: C <sub>42</sub> H <sub>82</sub> NO <sub>8</sub> P; n° CAS: 26853-31-6; pureza: ≥ 99%; sólido; peso molecular: 760,08 g/mol; embalagem: frasco com 1 g; armazenamento: -20 °C; condições de transporte: gelo seco; marca: <b>Sigma</b> , referência: <b>850457P</b> ; Fabricante: Avanti Polar Lipids

1.2.8	8	<b>DPPC</b>	<b>DPPC ou 16:PC (dipalmitoil-fosfatidil-colina);</b> fórmula química: $C_{40}H_{80}NO_8P$ ; n° CAS: 63-89-8; pureza: $\geq 99\%$ ; sólido; peso molecular: 734,04 g/mol; embalagem: frasco com 1 g; armazenamento: $-20^\circ C$ ; condições de transporte: gelo seco; marca: <b>Sigma</b> , <b>referência: 850355P</b> ; Fabricante: Avanti Polar Lipids
1.2.9	9	<b>Albumina humana sérica (HSA)</b>	<b>Albumina humana sérica (HSA)</b> e isenta de ácido graxo e globulina; n° CAS: 70024-90-7; pureza: $\geq 99\%$ ; pó liofilizado; peso molecular: 66.000 g/mol; embalagem: frasco com 100 mg; temperatura de armazenamento: $4^\circ C$ ; condições de transporte: gelo; <b>marca: Sigma, referência A3782</b>
1.2.10	10	<b>Albumina bovina sérica (BSA)</b>	<b>Albumina bovina sérica (BSA)</b> , fração V, isenta de protease, ácido graxo e globulina; n° CAS: 9048-46-8; pureza: $\geq 98\%$ ; pó liofilizado; peso molecular: 66.000 g/mol; embalagem: frasco com 10 g; temperatura de armazenamento: $4^\circ C$ ; condições de transporte: gelo; <b>marca: Sigma, referência A7030</b>
1.2.11	11	<b>Anticorpo PPAR Gama</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-PPAR Gama;</b> sensibilidade: endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 $\mu g/ml$ BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 $\mu L$ ; armazenamento: $2-8^\circ C$ ; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology</b> , <b>referência: 2443S</b>
1.2.12	12	<b>Anticorpo C/EBP<math>\alpha</math></b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-C/EBP<math>\alpha</math> (D56F10) XP®.</b> Sensibilidade: endógena; Reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 $\mu g/ml$ BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 $\mu L$ ; armazenamento: $-2-8^\circ C$ ; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology</b> , <b>referência: 8178S</b>
1.2.13	13	<b>Anticorpo FABP4</b>	<b>Anticorpo primário policlonal de coelho anti-FABP4;</b> sensibilidade endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 $\mu g/ml$ BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 $\mu L$ ; armazenamento: $2-8^\circ C$ ; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling</b> , <b>referência: 2120S</b>

1.2.14	14	<b>Anticorpo Adiponectina</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-adiponectina (C45B10);</b> sensibilidade: endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: -2-8°C; condições de transporte: gelo seco; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 2789S</b>
1.2.15	15	<b>Anticorpo Perilipina</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-perilipina;</b> sensibilidade: endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glycerol; embalagem: frasco com 100 uL; condições de transporte: gelo; armazenamento: 2-8°C; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 9349S</b>
1.2.16	16	<b>Anticorpo UCP1</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-UCP1;</b> sensibilidade: endógena; reatividade: camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: 2-8 °C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 14670S</b>
1.2.17	17	<b>Anticorpo Miogenina</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-miogenina;</b> sensibilidade: endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 29510SF</b>
1.2.18	18	<b>Anticorpo MEF2C XP</b>	<b>Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-MEF2C XP;</b> sensibilidade: endógena; reatividade: humano e camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 5030S</b>

1.2.19	19	<b>Anticorpo IgG de coelho</b>	<b>Anticorpo secundário policlonal de coelho anti-IgG, marcado com HRP</b> ; sensibilidade: endógena; reatividade: coelho; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 7074S</b>
1.2.20	20	<b>Anticorpo IgG de camundongo</b>	<b>Anticorpo secundário policlonal de camundongo anti-IgG, marcado com HRP</b> . sensibilidade: endógena; reatividade: camundongo; líquido em 10 mM HEPES sódico (pH 7.5), 150 mM NaCl, 100 µg/ml BSA and 50% glicerol; embalagem: frasco com 100 µL; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Cell Signaling Technology, referência: 7076S</b>
1.2.21	21	<b>Kit Insulina Humana ELISA</b>	Kit Insulina Elisa contendo 96 testes; sensibilidade: 0,47 µUI/mL; reatividade: humano; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência: E-EL-H2665</b>
1.2.22	22	<b>Kit BDNF ELISA</b>	Kit BDNF Elisa contendo 96 testes; sensibilidade: 18,75 pg/mL; reatividade: humano; armazenamento: 2-8 °C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência: E-EL-H0010</b>
1.2.23	23	<b>Kit Melatonina Humana ELISA</b>	Kit melatonina humana ELISA contendo 96 testes; sensibilidade: 9,38 pg/mL; reatividade: humano; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência:E-EL-H2016</b>
1.2.24	24	<b>Kit Irisina Humana ELISA</b>	Kit irisina humana ELISA contendo 96 testes; sensibilidade: 0,47 µUI/mL; Reatividade: humano; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência: E-EL-H5735</b>
1.2.25	25	<b>Kit Leptina ELISA</b>	Kit leptina ELISA contendo 96 testes; sensibilidade: 9,38 pg/mL; reatividade: humano; armazenamento: 2-8 °C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência: E-EL-H6017</b>
1.2.26	26	<b>Kit Adiponectina Humana ELISA</b>	Kit adiponectina humana ELISA contendo 96 testes; sensibilidade: 0,1 ng/mL; reatividade: humano; armazenamento: 2-8°C; condições de transporte: gelo; marca: <b>Elabscience Bioinnovation, referência: E-EL-H6122.</b>



### 1.2.1 DA JUSTIFICATIVA DAS MARCAS

**1.2.1.1** Os itens listados abaixo são específicos quanto às marcas indicadas e imprescindíveis para assegurar a continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão realizadas pelo DFS/PFS. Propostas que apresentarem cotação com marcas diferentes das indicadas serão desclassificadas:

- a) Marca Invitrogen, referência M6494 para o item 04;
- b) Marca Cell Signaling Technology para os itens 5 a 14;
- c) Marca Elabscience Bioinnovation para os itens 15 a 20;
- d) Marca Sigma para os itens 21 a 26.

**1.2.1.2** A aquisição de reagentes com especificações distintas das previstas neste Termo de Referência compromete diretamente a execução das atividades de ensino, pesquisa e extensão do DFS/PFS, pelos seguintes motivos:

1. **Sensibilidade metodológica:** Experimentos em Fisiologia exigem rigor técnico, sendo altamente sensíveis a variações na composição e qualidade dos insumos;
2. **Reprodutibilidade científica:** A troca de marcas pode introduzir variáveis que invalidam a comparação com dados já obtidos, comprometendo séries experimentais em andamento;
3. **Composição diferenciada:** Diferentes fabricantes utilizam excipientes e graus de pureza distintos, afetando diretamente a estabilidade e reatividade dos produtos;
4. **Eficiência de recursos:** Falhas relacionadas a insumos inadequados acarretam desperdício de tempo, materiais e esforço de docentes, discentes e técnicos;
5. **Excelência acadêmica:** manutenção de padrões de qualidade é indispensável para a geração de resultados robustos, assegurando a competitividade nacional e internacional do DFS/PFS e da UEM.

**1.2.1.3** Diante disso, a aquisição dos reagentes das marcas **Invitrogen, Cell Signaling Technology, Elabscience Bioinnovation e Sigma**, mostra-se **indispensável** para garantir a integridade científica dos projetos em curso e assegurar o uso adequado de recursos públicos. Ressalta-se, ainda, que:

- As marcas indicadas **não são de comercialização exclusiva** de um único fornecedor, permitindo ampla concorrência no processo licitatório;
- A presente justificativa tem **amparo legal** na Lei nº 14.133/2021, Art. 41, que autoriza a indicação de marca para:
  - o **(a)** Padronização do objeto;
  - o **(b)** Manutenção da compatibilidade com padrões técnicos já adotados pela Administração.

A padronização aqui defendida visa assegurar a continuidade das atividades do DFS/PFS, evitando paralisações, retrabalho e o desperdício de recursos humanos, materiais e financeiros.

### 1.3 DA PADRONIZAÇÃO

**1.3.1** Não há padronização para a contratação deste objeto.

## 1.4 DO FORNECIMENTO

**1.4.1** Os reagentes objetos da presente demanda devem ser fornecidos em única etapa, em até no máximo 60 (Sessenta) dias corridos, a contar da emissão da Ordem de Compra ou do Contrato, emitida pela Divisão de Compras da UEM. Os reagentes devem ser entregues na Divisão de Almoxarifado Central da UEM, Bloco O10, Avenida Colombo, 5790, Zona 7, Maringá – PR.

## 1.5 AMOSTRAS

**1.5.1** Não há necessidade de apresentação de amostra.

## 2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

**2.1** Trata-se de solicitação para aquisição de reagentes e anticorpos fisiológicos utilizados pelo Departamento de Ciências Fisiológicas (DFS) e o Programa do Ciências Fisiológicas (PFS), vinculados ao Centro de Ciências Biológicas (CCB), da Universidade Estadual de Maringá (UEM). Estes enfrentam uma situação crítica após a perda de todos os reagentes armazenados em refrigeração, devido a uma interrupção de energia de 4 dias, impactando diretamente nos desenvolvimento de pesquisa, ensino e extensão na área de Fisiologia. A situação paralisa os experimentos e atividades, impactando severamente os acadêmicos, a produção científica e o atendimento à comunidade externa.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

**3.1** A escolha pela aquisição através de fornecedores locais e especializados se justifica em várias frentes, considerando as especificidades e necessidades do DFS/PFS. A aquisição de produtos como reagentes químicos de fornecedores próximos ao campus assegura uma entrega mais rápida e regular, minimizando o risco de desabastecimento que atualmente impacta as atividades acadêmicas e de pesquisa. Essa proximidade geográfica também permite que sejam monitorados padrões de qualidade e, consequentemente, há um maior controle sobre a compatibilidade dos produtos com os protocolos estabelecidos nos laboratórios. Os itens descritos neste Termo de Referência (TR) são bens de consumo, de uso comum, amplamente disponíveis no mercado especializado.

## 4. PESQUISA DE PREÇOS

**4.1** Para formação dos preços máximos foi realizada ampla pesquisa de preços, em conformidade com o disposto no artigo 368, do Decreto Estadual n. 10.086/2022 sendo realizadas cotações por meio do sistema de Banco de Preços em atendimento aos incisos I, II, III, IV e V do art 5º, conforme relatório anexo ao processo.

**4.2** O critério de formação de preços foi da MÉDIA DE PREÇOS dos preços orçados, nos termos do §3º do artigo 368, do Decreto Estadual nº 10.086/2022, sendo utilizado este critério a fim de assegurar maior competitividade, qualidade e economicidade, minimizando a ocorrência de licitação fracassada ou deserta, sem deixar de buscar o menor custo para administração.

A seguir, é apresentada a precificação de cada item, constando os valores levantados com os fornecedores, e o valor da média obtida pela plataforma banco de preços. O valor final de

TERMO DE REFERÊNCIA



contratação, tomando por base esse cálculo da média na plataforma banco de preços, foi calculada após ampla pesquisa de preços governamentais, e inclusão, no sistema, dos preços de orçamentos levantados para estes pedidos de compra (solicitações GESCOMP nº 127.730 e 127.731).

Precificação geral do item 1: Soro Fetal Bovino.

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
1	1	Un.	Soro Fetal Bovino	R\$ 1.217,84	R\$ 1.217,84
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 2: Penicilina Streptomicina.

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
2	1	Un.	Penicilina Streptomicina	R\$ 164,85	R\$ 164,85
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 3: Tripsina EDTA (0,25%).

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
3	1	Un.	Tripsina EDTA (0,25%)	R\$ 252,43	R\$ 252,43
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 4: MTT.

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
4	1	Un.	MTT	R\$ 877,21	R\$ 877,21
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 5: Ácido Oleico

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
5	1	Un.	Ácido Oleico	R\$ 470,00	R\$ 470,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 6: BCECF-AM

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
6	1	Un.	BCECF-AM Sigma	R\$ 2.286,00	R\$ 2.286,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 7: POPC

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
7	1	Un.	POPC ou 16:0-18:1-PC (palmitoil-oleoil-fosfatidil-colina)	R\$ 3.747,50	R\$ 3.747,50
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 8: DPPC

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
8	2	Un.	DPPC ou 16:PC (dipalmitoil-fosfatidil-colina)	R\$ 2.430,00	R\$ 4.860,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 9: Albumina Humana Sérica

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
9	1	Un.	Albumina Humana Sérica (HSA)	R\$ 1.438,50	R\$ 1.438,50
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 10: Albumina Bovina Sérica

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
10	1	Un.	Albumina Bovina Sérica (BSA)	R\$ 1.395,92	R\$ 1.395,92
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 11: Anticorpo PPAR Gama.

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
11	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-PPAR Gama	R\$ 3.132,16	R\$ 3.132,16
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 12: Anticorpo C/EBPα.

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
12	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-C/EBPα	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15
			Banco de Preços (valor médio)		

TERMO DE REFERÊNCIA



Precificação geral do item 13: Anticorpo FABP4.

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
13	1	Un.	Anticorpo primário policlonal de coelho anti-FABP4	R\$ 2.811,52	R\$ 2.811,52
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 14: Anticorpo Adiponectina.

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
14	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-adiponectina	R\$ 3.084,24	R\$ 3.084,24
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 15: Anticorpo Perilipina.

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
15	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-perilipina	R\$ 3.282,76	R\$ 3.282,76
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 16: Anticorpo UCP1.

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
16	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-UCP1	R\$ 3.412,15	R\$ 3.412,15
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 17: Anticorpo Miogenina

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
17	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-miogenina	R\$ 3.702,96	R\$ 3.702,96
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 18: Anticorpo MEF2C XP

Item	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
18	1	Un.	Anticorpo primário monoclonal de coelho anti-MEF2C XP	R\$ 3.400,08	R\$ 3.400,08



TERMO DE REFERÊNCIA



			Banco de Preços (valor médio)		
--	--	--	-------------------------------	--	--

Precificação geral do item 19: Anticorpo IgG de coelho

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
19	1	Un.	Anticorpo secundário policlonal de coelho anti-IgG, marcado com HRP	R\$ 1.460,15	R\$ 1.460,15
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 20: Anticorpo IgG de camundongo

Ite m	Qt de	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
20	1	Un.	Anticorpo secundário policlonal de camundongo anti-IgG, marcado com HRP	R\$ 1.437,75	R\$ 1.437,75
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 21: Kit Insulina Humana ELISA

Ite m	Qtd e	Un id	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
21	1	Un.	Kit Insulina Humana ELISA	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 22: Kit BDNF ELISA

Ite m	Qtd e	Un id	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
22	1	Un.	Kit BDNF ELISA	R\$ 3.450,50	R\$ 3.450,50
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 23: Kit Melatonina Humana ELISA

Ite m	Qtd e	Uni d	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
23	1	Un.	Kit Melatonina Humana ELISA	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 24: Kit Irisina Humana ELISA

Ite m	Qtd e	Un id	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
----------	----------	----------	-----------	-------------------------	----------------------

24	1	Un.	Kit Irisina Humana ELISA	R\$ 4.090,00	R\$ 4.090,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 25: Kit Leptina ELISA

Item	Qtd	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
25	1	Un.	Kit Leptina ELISA	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
			Banco de Preços (valor médio)		

Precificação geral do item 26: Kit Adiponectina Humana ELISA

Item	Qtd	Unid	Descrição	Valor. Max. Unitário	Valor. Max. Total
26	1	Un.	Kit Adiponectina Humana ELISA	R\$ 3.497,00	R\$ 3.497,00
			Banco de Preços (valor médio)		

5. PARCELAMENTO DO OBJETO

5.1 A contratação deverá ser subdividida em 3 lotes (grupo de itens), estes lotes estão agrupados de acordo com a afinidade técnica, compatibilidade de equipamentos analíticos e linhas de distribuição comercial dos reagentes solicitados.

A opção pelo parcelamento do objeto, é tecnicamente viável e economicamente vantajosa, e justifica-se pela necessidade de garantir a ampliação da competição e evitar a concentração do mercado que se organiza por linhas de especialidade. Atendendo ao art. 342 do Decreto nº 10.086/2022, permite que empresas especializadas em determinados nichos ofereçam propostas altamente competitivas para os lotes de sua especialidade. O agrupamento em pequenos lotes homogêneos impede também que a exigência de um lote global unificado gere o esvaziamento do certame.

6. SUSTENTABILIDADE

6.1 Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

- 6.1.1 Os bens deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;
- 6.1.2 Os bens deverão observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- 6.1.3 Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 6.1.4 Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

7. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

**7.1** A presente contratação será EXCLUSIVA para ME/EPP/MEI, por terem os itens o valor total inferior a R\$.80.000,00 (oitenta mil reais) e levará em conta o critério de menor preço para definição da empresa vencedora após o encerramento da etapa de lances no respectivo procedimento, devendo as empresas participantes atenderem aos dispositivos legais pertinentes.

## **8. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS**

**8.1** Os objetos desta licitação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidos em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133/2021.

## **9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**9.1** O prazo de entrega dos bens é de 60 (sessenta) dias corridos, contados do recebimento da ordem de fornecimento (OF) e/ou nota de empenho (NE) emitida pela Divisão de Compras da UEM, em remessa única, na Divisão de Almoxarifado Central da UEM – Bloco O10, campus Universitário, Avenida Colombo, 5790, Zona 7, Maringá (PR) – conforme endereço indicado no Anexo VI deste edital.

**9.2** No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a um ano ou a dois terços do prazo total recomendado pelo fabricante.

**9.3** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**9.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 60 dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**9.5** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**9.5.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**9.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**9.7** O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no Anexo VI deste Edital ou no Aviso de Dispensa, conforme as condições e as necessidades do licitante.

**9.8** Os critérios para o recebimento estão especificados no item 7 do Anexo VII (minuta do contrato), ou no Anexo a Nota de empenho no caso de não ser obrigatória a formalização de contrato.

## **10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE**

**10.1** São obrigações do Contratado:

**10.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, ou a prestação do serviço, conforme especificações, prazo e local constantes no edital, ou aviso de dispensa e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível.

**10.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**10.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**10.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**10.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**10.1.7** manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

**10.1.8** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**10.1.9** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**10.1.9.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**10.1.9.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**10.1.9.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

**10.1.10.** Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

**10.1.10.1** Os bens deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

**10.1.10.2** Os bens deverão observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**10.1.10.3** Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

**10.1.10.4** Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

**10.2** São obrigações do Contratante:

- 10.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
- 10.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 10.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 10.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as irregularidades encontradas nas especificações da embalagem, fixando prazo para a sua correção;
- 10.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
- 10.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
- 10.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
- 10.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;
- 10.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
- 10.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
- 10.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## 11. FORMA DE PAGAMENTO

- 11.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
- 11.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.
- 11.2.1** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.
- 11.3** O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão, ou do previsto no Aviso de Dispensa.



**11.3.1** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**11.4** As notas fiscais devem ser emitidas em nome da UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ - CNPJ 79.151.312/0001-56.

**11.5** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:per

I = (TX)	$I = \frac{(6/100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Porcentual da taxa anual = 6%.
----------	---------------------------	---

**12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO**

**12.1** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital ou aviso de dispensa.

**12.2** Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

**12.3** Não há exigência de habilitação complementares, como qualificação técnica e/ou a dispensa de exigência de atestado de capacidade técnica, tendo em vista que se trata de bens de consumo.

**12.4** O critério de julgamento da proposta está definido no item 2 das Condições Específicas do Pregão, ou do Aviso de Dispensa.

**12.5** As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital, ou no Aviso de Dispensa.

**13. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

**13.1** É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

- a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
- b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e
- c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**13.2** A alteração subjetiva a que se refere o item 13.1 deverá ser formalizada por termo aditivo ao contrato.

**14. SUBCONTRATAÇÃO**

**14.1** Será vedada a subcontratação do objeto contratual.

## 15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

**15.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

**15.1.1** Em razão da natureza do objeto ser caracterizado como abastecimento de reagentes químicos, não cabe requisitar, nesta contratação, garantia por parte do fornecedor.

## 16. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

**16.1** Não há exigência de garantia complementar.

## 17. VIGÊNCIA

**17.1** A vigência contratual será de 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua publicação no PNCP, considerando-se o previsto no artigo 94, da Lei 14.133/2021, que estabelece como condição para sua eficácia e visando não haver divergências entre início da vigência e da eficácia. O comprovante da publicação no PNCP deverá ser anexado ao e-Protocolo e encaminhado juntamente com o contrato para a Contratada.

**17.1.1** O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

**17.1.1.1** Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

- a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;
- b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

## 18. DO REAJUSTAMENTO

**18.1** A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001, utilizando-se o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), índice amplamente utilizado para medir a variação dos preços de produtos para consumo.

**18.1.1** A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado.

**18.1.2** O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**18.2** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.

**18.3** Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

**18.4** A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

**18.5** Contudo, visando aplicar o princípio da eficiência, a Administração poderá reanalisar a possibilidade de substituição do instrumento contratual aqui tratado por outro instrumento hábil.

## 19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**19.1** As despesas decorrentes da presente contratação (Solicitações de Compra no Sistema GESCOMP n.º 127.730 e 127.731) ocorrerão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade: 54.06.00.0;  
Fonte de Recursos: 500;  
Programa de Trabalho: 2.54.248.1236;  
Elemento de Despesa: 33903035 (127.730) e 33903011 (127.731).

**19.2** Atesto o alinhamento da Contratação com o Plano de Contratações Anual – PCA 2026 da instituição, com números de ordem conforme quadro a seguir, e informado no Estudo Técnico Preliminar – ETP, anexo a este Termo de Referência.

Requisitos do Processo		
Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento	#	Números de Ordem e Descrições dos Itens
	1	Número de Ordem: 10639 Tipo de Item: Reagente
	2	Número de Ordem: 3290 Tipo de Item: Penicilina
	3	Número de Ordem: 4361 Tipo de Item: Solução
	4	Número de Ordem: 3058 Tipo de Item: MTT
	5	Número de Ordem: 10669 Tipo de Item: Ácido Oleico (Oleic Acid)
	6	Número de Ordem: 3744 Tipo de Item: Reagente
	7	Número de Ordem: 3746 Tipo de Item: Reagente
	8	Número de Ordem: 3747 Tipo de Item: Reagente
	9	Número de Ordem: 8878 Tipo de Item: Reagente
	10	Número de Ordem: 192 Tipo de Item: Albumina
	11	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	12	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	13	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo



	14	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	15	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	16	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	17	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	18	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	19	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	20	Número de Ordem: 11000 Tipo de Item: Anticorpo
	21	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente
	22	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente
	23	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente
	24	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente
	25	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente
	26	Número de Ordem: 10999 Tipo de Item: Reagente

**20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**20.1** O licitante/fornecedor e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B, do Título XI, do Código Penal.


**21. DECRETO ESTADUAL N.º 10.086, de 2022**

**21.1** Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto n.º 10.086, de 2022 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

**22. GERENCIAMENTO DE RISCO**


**22.1** O gerenciamento de risco foi dispensado nos termos do que prevê o art. 17B, §§ 2o e 3o, do Decreto no 10.086/2022, conforme justificativa constante no Estudo Técnico Preliminar.

Maringá, 19 de junho de 2026.

Documento assinado digitalmente  
 **KELLEN BRUNALDI**  
Data: 19/06/2026 09:30:31-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Profa. Dra. Kellen Brunaldi**  
Chefe do Departamento de Ciências Fisiológicas (DFS/CCB)

Documento assinado digitalmente  
 **ISABELA POLOSCHI DOS SANTOS**  
Data: 19/06/2026 08:59:57-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Isabela Poloschi dos Santos**  
Técnica administrativa do Departamento de Ciências Fisiológicas (DFS/CCB)  
Responsável pela elaboração do Termo de Referência



# ANEXO I-C

	<b>UEM - Universidade Estadual de Maringá</b> Av. Colombo, 5.790 - Câmpus Universitário – CEP: 87020-900 CNPJ/MF: 79.151.312/0001-56 - <b>Inscrição Estadual:</b> Isenta		
---	--	---	--

## TERMO DE REFERÊNCIA

### CORRESPONDE AOS ITENS 75 A 81

#### 1 OBJETO

1.1 A aquisição do material visa atender ao laboratório construção , curso de engenharia civil do departamento de tecnologia DTC, conforme especificações da planilha abaixo:

Item	Cód.GMS	Cód.Catmat	Especificação	Qtde	Unid	VI.Máx Unit (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS)	VI.Máx Total
1	6602.77663	421221	Picnômetro 1000 ml	03	UN	R\$ 333,67	R\$ 1.001,01
2	6602.77664	413568	Picnômetro 500 ml	03	UN	R\$ 234,20	R\$ 702,60
3	6602.113722	479131	Soquete para Argamassa	04	UN	R\$ 173,27	R\$ 693,08
4	6602.113792	464877	Concha para corpo de provas	04	UN	R\$ 103,60	R\$ 414,40
5	6602.85853	420038	Frasco chapman 450 ml	04	UN	R\$ 251,93	R\$ 1.007,72
6	6602.113882	613931	Recipiente cilíndrico 220x268mm	01	UN	R\$ 452,45	R\$ 452,45
7	6602.113884	417992	Recipiente cilíndrico 260x283mm	01	UN	R\$ 561,71	R\$ 561,71
						Total	R\$ 4.832,97

1.1.1 Não será permitida a proposta parcial por item, quando este envolver mais de uma unidade a ser fornecida, pela natureza técnica do produto e levando em consideração que o objeto da contratação não é de grande vulto, visto que o referido procedimento não acarretaria em celeridade, economia e vantajosidade na contratação.

#### 1.2 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

##### 1.2.1

Item 1 - Picnômetro, TIPO: Com rolha em Vidro, CAPACIDADE: 1000ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 2 - Picnômetro, TIPO: Com rolha em Vidro, CAPACIDADE: 500ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 3 - Soquete, TIPO: Para argamassa,USO: Preparação de amostra, MATERIAL: Aço zincado, MEDIDAS: Altura: 10cm, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 4 - Concha, USO: Para corpos de prova,Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro interno: 10cm, Comprimento: 20cm, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 5 - Frasco, TIPO: Chapman,MATERIAL: Vidro borossilicato, CAPACIDADE: 450ml, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 6 - Forma, TIPO: Cilíndrica,USO: Para corpos de prova, MATERIAL: Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro: 220mm, Altura: 268mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário

Item 7 - Forma, TIPO: Cilíndrica,USO: Para corpos de prova, MATERIAL: Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro: 260mm, Altura: 283mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário

#### 1.3 DA PADRONIZAÇÃO

1.3.1 – Não há padronização para a contratação deste objeto.

#### 1.4 DO FORNECIMENTO

**1.4.1** – A(s) contratada(s) deverá(ão) entregar o(s) materiais , em uma única parcela, no prazo máximo de 30 (trinta) dias cotados a partir do empenho no almoxarifado central da UEM, Bloco O10, situado na Avenida Colombo, 5790.

#### 1.5 AMOSTRAS

**1.5.1** Não há necessidade de apresentação de amostra.

### 2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

**2.1** Os laboratórios de Solos e Materiais de Construção do Campus Avançado de Umuarama da Universidade Estadual de Maringá desempenham papel fundamental na formação acadêmica e técnica e são fundamentais para o desenvolvimento das atividades de formação acadêmica, bem como para atender às Diretrizes Curriculares Nacionais dos cursos de graduação do Curso de Engenharia Civil e Tecnologia de Construção Civil, pois são necessários para o desenvolvimento das aulas práticas previstas nos projetos pedagógicos dos cursos e, são imprescindíveis, para a fixação do conteúdo teórico e, portanto para o aprendizado necessário para a formação acadêmica.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

A escolha da solução composta pela aquisição dos materiais laboratoriais é justificada por uma análise técnica que visa atender o laboratório de construção do departamento de tecnologia – DTC e aos alunos de graduação do curso de engenharia civil e de outros cursos afins que desenvolvem atividades de estágio (obrigatório e não obrigatório), trabalho de conclusão de curso (TCC) e práticas das disciplinas, permitindo que os alunos obtenham uma maior qualificação em sua formação acadêmica, resultando em profissionais mais preparados para o mercado

Os aspectos técnicos da escolha desses materiais de laboratório são fundamentais para assegurar o desempenho adequado em pesquisas e análises e determinar a densidade absoluta e relativa de líquidos e sólidos com precisão. Ele funciona medindo a massa de um volume exatamente conhecido de uma amostra.

A escolha dos materiais de laboratórios foi feita com base em uma análise detalhada de mercado, garantindo que os recursos adquiridos ofereçam o melhor retorno sobre o investimento. Esse retorno é evidenciado pela melhoria na eficiência administrativa e pela potencial redução de custos indiretos, como a diminuição do tempo de inatividade e a otimização dos processos de pesquisa. A aquisição planejada contribui para um uso mais racional dos recursos financeiros da universidade, promovendo a sustentabilidade econômica das atividades do laboratório.

Por fim, a solução escolhida atende de forma mais eficiente e eficaz ao interesse público, pois fortalece a capacidade de pesquisa e inovação da universidade, beneficiando não apenas a comunidade acadêmica, mas também a sociedade em geral.

### 4 PESQUISA DE PREÇOS

**4.1** - Para a formação dos preços máximos foi realizada ampla pesquisa de preços, em conformidade com o disposto no artigo 368, do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, sendo realizadas cotações por meio do sistema Banco de Preços, em atendimento aos incisos I, II, III, IV e V da Lei 14.133/2021, conforme relatório anexo ao processo.

**4.2** - O critério de formação de preços foi o de MÉDIA dos preços orçados, nos termos do §3º do artigo 368, do Decreto Estadual n.º 10.086/2022, sendo utilizado este critério a fim de assegurar maior competitividade, qualidade e economicidade, minimizando a ocorrência de licitação fracassada ou deserta, sem deixar de buscar o menor custo para administração.

Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
------	------	------	-----------	----------------	---------------

## TERMO DE REFERÊNCIA



1	3	Unid	Picnômetro 1000 mlPicnômetro, TIPO: Com rolha em Vidro, CAPACIDADE: 1000ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 333,67	R\$ 1.001,01
			Banco de Preços	R\$ 333,67	
Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
2	3	Unid	Picnômetro, TIPO: Com rolha em Vidro, CAPACIDADE: 500ml, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 234,20	R\$ 702,60
			Banco de Preços	R\$ 234,20	
Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
3	4	Unid	Soquete, TIPO: Para argamassa,USO: Preparação de amostra, MATERIAL: Aço zincado, MEDIDAS: Altura: 10cm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 173,27	R\$ 693,08
			Banco de Preços	R\$ 173,27	
Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
4	4	Unid	Concha, USO: Para corpos de prova,Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro interno: 10cm, Comprimento: 20cm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 103,60	R\$ 414,40
			Banco de Preços	R\$ 103,60	
Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
5	4	Unid	Frasco, TIPO: Chapman,MATERIAL: Vidro borossilicato, CAPACIDADE: 450ml, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 251,93	R\$ 1.007,72
			Banco de Preços	R\$ 251,93	
Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
6	1	Unid	Forma, TIPO: Cilíndrica,USO: Para corpos de prova, MATERIAL: Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro: 220mm, Altura: 268mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 452,45	R\$ 452,45
			Banco de Preços	R\$ 452,45	

## TERMO DE REFERÊNCIA



Item	Qtde	Unid	Descrição	Valor.Máx.Unit	Valor.Máx.Tot
7	1	Unid	Forma, TIPO: Cilíndrica, USO: Para corpos de prova, MATERIAL: Aço zincado, DIMENSÃO: Diâmetro: 260mm, Altura: 283mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	R\$ 561,71	R\$ 561,71
			Banco de Preços	R\$ 561,71	

### 5. PARCELAMENTO DO OBJETO

A presente contratação será realizada por item, afim de ampliar a obtenção de preços mais vantajosos para a Administração.

### 6. SUSTENTABILIDADE

6.1 Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

6.1.1 Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

6.1.2 Os bens deverão ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

### 7 CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

7.1 A presente contratação será EXCLUSIVA para ME/EPP/MEI, por terem os itens o valor total inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) e levará em conta o critério de menor preço para definição da empresa vencedora após o encerramento da etapa de lances no respectivo procedimento, devendo as empresas participantes atenderem aos dispositivos legais pertinentes.

### 8 CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

Os objetos dessa licitação/contratação são classificados como bens comuns, pois possuem especificações de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o inciso XIII do art. 6º da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

### 9. DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

9.1 O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do empenho, em remessa única, no almoxarifado central da Universidade Estadual de Maringá, bloco O10, situado na av. Colombo, 5790, Jardim Universitário, Maringá, PR.

9.2 Não há produtos perecíveis no objeto.

9.3 Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

9.4 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**9.5** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

**9.5.1** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**9.6** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**9.7** o Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no item 9.1 conforme as condições e as necessidades do licitante.

**9.8** Os critérios para o recebimento estão especificados no item 7 do Anexo VII (minuta do contrato), ou no Anexo a Nota de empenho no caso de na ser obrigatória a formalização de contrato.

## **10 OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE**

**10.1** São obrigações do Contratado:

**10.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, ou a prestação do serviço, conforme especificações, prazo e local constantes no edital, ou aviso de dispensa e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

**10.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**10.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**10.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**10.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**10.1.7** manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

**10.1.8** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**10.1.9** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**10.1.9.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**10.1.9.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**10.1.9.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

**10.1.10** Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

**10.1.10.1** Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**10.1.10.2** Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

**10.2** São obrigações do Contratante:

**10.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;



**10.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**10.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**10.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

**10.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

**10.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

**10.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

**10.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**10.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

**10.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

**10.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## 11 FORMA DE PAGAMENTO

**11.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

**11.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

**11.2.1** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeiro Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

**11.3** O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão, ou do previsto no Aviso de Dispensa.

**11.3.1.** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**11.4** As notas fiscais devem ser emitidas em nome da UEM, CNPJ 79.151.312/0001-56, Avenida Colombo, nº 5790, Zona 7, Maringá – PR, CEP 87020-001, Cidade (Maringá)/PR, constando número da licitação/Dispensa, lote/item e validade dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

**11.5** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;



## TERMO DE REFERÊNCIA



N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

### 12. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

**12.1** As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital ou aviso de dispensa.

**12.2** Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

**12.3** Não há necessidade de habilitação complementares, como qualificação técnica e/ou a dispensa de exigência de atestado de capacidade técnica, tendo em vista a natureza dos produtos a serem adquiridos.

**12.4** O critério de julgamento da proposta está definido no item 2 das Condições Específicas do Pregão, ou do Aviso de Dispensa.

**12.5** As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital, ou no Aviso de Dispensa.

### 13 ALTERAÇÃO SUBJETIVA

**13.1** É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

- a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;
- b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e
- c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**13.2** A alteração subjetiva a que se refere o item 13.1 deverá ser formalizada por termo aditivo ao contrato.

### 14.SUBCONTRATAÇÃO

**14.1** É vedada a subcontratação parcial do objeto em razão da peculiaridade do objeto que não é divisível.

### 15. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

**15.1** Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

**15.1.1** Em razão da natureza do objeto ser uma compra de material de consumo conforme disposto neste TR, não há necessidade de garantia uma vez que o objeto será cumprido no momento da entrega do material, em cota e pagamento único.

### 16. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.

**16.1** Não há exigência de garantia complementar.

### 17 VIGÊNCIA:

**17.1** Na presente aquisição o instrumento de contrato será substituído pela Nota de Empenho e Anexo.

**17.2** Não obstante, oportunamente, visando aplicar o princípio da eficiência a Administração poderá reunir a aquisição de objetos semelhantes a este e reanalisar a possibilidade de substituição do instrumento contratual.

## **18. DO REAJUSTAMENTO.**

**18.1** Não se aplica reajuste para a presente contratação, visto que no presente caso o instrumento de contrato pode ser substituído por outro instrumento hábil, nos termos do art. 95 da Lei nº 14.133/2021 e/ou da Resolução nº 59/2024-PGE. Contudo, visando aplicar o princípio da eficiência, a Administração poderá reunir a aquisição de objetos semelhantes a este e reanalisar a possibilidade de substituição do instrumento contratual.

## **19. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.**

**19.1** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Estado deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão DTC : 53.10.00.0

Dotação Orçamentaria - 4532.12.364.34.8122

Fonte de Recursos: 500

ação programática 2.53.247.1030

Natureza da Despesa: 3.3.90.30.35.

**19.2** Atesto o alinhamento da presente Contratação com o Plano de Contratações Anual – PCA 2026 UEM ,informado no Estudo Técnico Preliminar – ETP.

Item 1 - Numero de ordem PCA 2026- 10923

Item 2 - Numero de ordem PCA 2026- 10924

Item 3 - Numero de ordem PCA 2026- 10925

Item 4 - Numero de ordem PCA 2026- 10926

Item 5 - Numero de ordem PCA 2026- 10927

Item 6 - Numero de ordem PCA 2026- 10928

Item 7 - Numero de ordem PCA 2026- 10929

## **20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O licitante/fornecedor e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B, do Título XI, do Código Penal.

## **21. DECRETO ESTADUAL N.º 10.086, de 2022.**

Os servidores que subscrevem este Termo de Referência atestam que observaram integralmente a regulamentação estabelecida pelo Decreto n.º 10.086, de 2022 e as orientações constantes da Minuta Padronizada aprovada pelo Procurador-Geral do Estado do Paraná.

## **22. Gerenciamento de Risco**

O gerenciamento de risco foi dispensado nos termos do que prevê o art. 17B, §§ 2º e 3º, do Decreto nº 10.086/2022, em razão do valor.

## TERMO DE REFERÊNCIA



**Maringá, 06 de Abril de 2026**



Documento assinado digitalmente

**WANDO MARCIO CARRERA**

Data: 07/04/2026 08:19:43-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Wando Marcio Carrera**  
**Responsável pela elaboração da TR**



## ANEXO II

### DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. O licitante convocado para apresentar os documentos de habilitação, deverá entregar, no prazo máximo de 2 [duas] horas (prorrogável por igual período a critério do pregoeiro), a contar da notificação, os documentos de habilitação, os quais devem ser enviados por processo eletrônico de comunicação à distância conforme estabelecido no presente Edital.

1.1 O licitante que for cadastrado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, do Governo Federal ou no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CAUFPR, emitido pela Gestão de Materiais e Serviços (GMS), ficará dispensado da apresentação dos documentos de habilitação que constam no item 1.2, contemplados nos referidos cadastramentos.

1.1.1 É dever do licitante atualizar previamente os documentos constantes no SICAF ou GMS para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

1.1.2 O pregoeiro verificará eletronicamente a situação cadastral, sendo que os documentos que não estiverem contemplados e ou/válidos nos referidos cadastramentos, deverão ser apresentados pelo licitante dentro do prazo de validade, sob pena de inabilitação, salvo aqueles acessíveis para consultas em *sítios* oficiais que poderão ser consultados pelo pregoeiro.

1.1.3 **Para formalização da contratação, o licitante vencedor deste certame, caso não tenha, DEVERÁ se cadastrar no** Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná – CAUFPR/GMS.

1.2 Os documentos de habilitação de que se trata este anexo são:

**1.2.1 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA:** Cédula de Identidade, no caso de pessoa física. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País. Procuração do representante do licitante no pregão, se for o caso.

**1.2.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:** Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ); Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; Certificado de regularidade do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal; Certidões de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União e Certidão relativa a Contribuições Previdenciárias); Fazenda Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação); e Fazenda Municipal; e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), instituída pela Lei Federal n.º 12.440/2011; Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

**1.2.3 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

1.2.3.1 O fornecedor deverá encaminhar:

1.2.3.1.1 Para pessoa jurídica, certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

1.2.3.2 O Balanço Patrimonial é dispensado, conforme Art. 114 do Decreto Estadual nº 10.086/2022 c/c Lei Federal nº 14.133/2021.

**1.2.4 DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO, NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES, DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LOGÍSTICA REVERSA DOS PRODUTOS E DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL. (Anexo V).**

**1.2.5 COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP,** se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do licitante ou documento equivalente, além de Declaração escrita sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (**ANEXO VIII**), bem como o Demonstrativo de Resultado do Exercício – DRE, a que se refere a Resolução n.º 1.418, de 2012, de Conselho Federal de

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



Contabilidade – CFC, ou outra norma que vier a substituir (art. 122, parágrafo único do Decreto Estadual nº 10.086/2022).

**1.2.5.1** De acordo com o art. 43, §1º, da Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**1.2.5.1.1** A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.

**1.2.5.2** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

**1.2.5.3** Na hipótese do item 1.2.5.1, as microempresas, as empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**1.3** Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.

**1.4** Todos os documentos apresentados deverão identificar o licitante, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ da matriz, quando o licitante for a matriz, ou da filial, quando o licitante for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela MATRIZ, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar da proposta.



ANEXO III  
MODELO DE DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90054      Ano: 2026

DADOS DO FORNECEDOR

Fornecedor:			
CNPJ/CPF :	Inscrição Estadual :		
Endereço :			
Bairro:			
CEP:	Cidade:	Estado:	
Telefone:	Fax:	e-mail:	
Banco:	Agência:	Conta-corrente:	

Constitui objeto desta licitação: Aquisição de reagentes químicos e materiais laboratoriais, para atender à Universidade Estadual de Maringá.

1. Especificações técnicas:

Item	Descrição	Marca	Quantidade	Valor Unitário Bruto	Valor Total Bruto	Valor Unitário s/ ICMS	Valor Total s/ ICMS	Alíquota % ICMS

2. A validade da proposta é de 90 [noventa] dias.
3. A empresa vencedora é responsável pela qualidade e integridade do produto durante o período de validade e, inclusive, pelo seu transporte. Constatado qualquer problema, cabe ao Contratado efetuar a troca do produto nos termos do Edital e da legislação vigente.
4. O preço unitário estimado para o objeto encontra-se com a carga tributária completa. Nas operações previstas com o benefício do ICMS, na proposta de preço, o valor não pode ser maior do que o máximo UNITÁRIO estimado para o item, independentemente de tratar-se de “operação interna”, conforme estabelece o Convênio ICMS n.º 26, de 2003 - CONFAZ.
- 4.1 as empresas beneficiárias do disposto no Convênio ICMS 26, de 2003 - CONFAZ deverão, de forma expressa e obrigatoriamente, indicar em sua proposta o preço onerado e o preço desonerado (o qual deve ser igual ou menor ao preço do arrematante), discriminando o percentual de desconto relacionado à isenção fiscal.
- 4.2 para o licitante abrangido pelo benefício de que trata o item 4 e que participar da licitação com o preço desonerado do ICMS (preço líquido), a soma do preço proposto (preço líquido) com o valor do respectivo imposto não pode ultrapassar o valor máximo estabelecido no edital.
5. O arrematante atesta o atendimento das exigências técnicas conforme Anexo I do Edital.
6. O arrematante DECLARA que, para fins do disposto no § 1.º do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, a proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega desta proposta.

Local e data

Representante Legal





ANEXO IV

MODELO DE PROCURAÇÃO1

OUTORGANTE: XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, neste ato representado por XXXXXXXX,, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, CPF n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado na Rua XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

OUTORGADO: XXXXXXXX, portador da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXX, e do CPF n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, n.º XXXXXXXX, Cidade XXXXXXXX, Estado XXXXXXXX, CEP XXXXXXXX.

PODERES: Por este instrumento, o OUTORGANTE confere ao OUTORGADO os mais amplos e gerais poderes, para em seu nome representá-lo no(a) Pregão Eletrônico n.º 90054/2026, podendo para tanto protocolar e receber documentos, assinar declarações, propostas e contratos de fornecimento, interpor recurso, efetuar e efetivar lances no pregão, enfim, todos os atos necessários ao fiel e cabal cumprimento deste mandato.

Local e data

\_\_\_\_\_  
OUTORGANTE

1 A procuração deverá ser acompanhada de cópia do documento oficial de identidade do outorgado.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná  
Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.  
Atualização: maio 2025

**ANEXO V****MODELO DE DECLARAÇÃO**

(timbre ou identificação do licitante)

XXXXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXX, **DECLARA**, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como:

**1. INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO**

Que não se enquadra em nenhuma das vedações contidas no art. 14 da Lei Federal n.º 14.133/2021, em especial:

**1.1** Não mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**1.2.** Nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, não foi condenado(a) judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

**2. NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES**

Que não utiliza a mão de obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão de obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, conforme determina o art. 7º, inc. XXXIII da Constituição Federal.

**3. DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À POLÍTICA AMBIENTAL DE LICITAÇÃO SUSTENTÁVEL**

Que atesta o atendimento à política pública ambiental de licitação sustentável, em especial que se responsabiliza integralmente com a logística reversa dos produtos, embalagens e serviços pós-consumo no limite da proporção que fornecerem ao poder público, assumindo a responsabilidade pela destinação final, ambientalmente adequada.

**4. DECLARAÇÃO DE RESERVA DE CARGOS**

Que para fins do disposto no inciso IV do art. 63 da Lei Federal n.º 14.133/2021, cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

Local e data.

---

**Nome do representante legal**



ANEXO VI

LOCAIS DE ENTREGA

ÓRGÃO/ENTIDADE
<b>Local de Entrega:</b> Divisão de Almoxarifado Central da UEM, Bloco O10, situado à Av. Colombo, nº 5790, Zona 07, CEP 87020-900, Maringá-PR.
<b>Responsável pelo Recebimento:</b> Gilmar Becker
<b>Telefone:</b> (44) 3011-4230
<b>Horário de Funcionamento:</b> das 7:40h às 11:40h e das 13:30h às 17:30h

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná  
Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.  
Atualização: maio 2025



ANEXO VII

MINUTA PADRÃO – CONTRATO DE FORNECIMENTO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº [XXXXXXXXXX]

**CONTRATANTE:** O ESTADO DO PARANÁ, através do órgão **UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ**, com sede na Avenida Colombo, n.º 5.790, Campus Universitário, nesta cidade de Maringá, Estado do Paraná, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º 79.151.312/0001-56, neste ato representado pelo seu Magnífico Reitor, Professor **LEANDRO VANALLI**, nomeado pelo Decreto Estadual n.º 12257, de 27 de setembro de 2022, inscrito no CPF sob o n.º 929.472.639-87, portador do RG n.º 6.015.450-3, expedido por SESP/PR.

**CONTRATADO(A):** [NOME], inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º [XXXXXXXXXX], com sede no(a) [XXXXXXXXXX], neste ato representado por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º [XXXXXXXXXX], portador da carteira de identidade n.º [XXXXXXXXXX], residente e domiciliado no(a) [XXXXXXXXXX], e-mail [XXXXXXXXXX] e telefone [XXXXXXXXXX].

O presente Contrato será regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022; pelo edital do Pregão Eletrônico n.º 90054/2026 (protocolo n.º 25.733.099-0) do procedimento licitatório que originou o presente instrumento, com todos os seus anexos, pela proposta do licitante vencedor e pelas cláusulas e condições seguintes:

1 OBJETO:

Aquisição de reagentes químicos e materiais laboratoriais, conforme descrito no Termo de Referência.

Item	Descrição do objeto	Exigências complementares	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Item 1					R\$	R\$

2 FUNDAMENTO:

Este contrato decorre do Pregão Eletrônico n.º 90054/2026, objeto do processo administrativo n.º [XXX], com homologação publicada no sítio eletrônico oficial e no Diário Oficial do Estado n.º [XXXXXXXXXX], de [XXXXXXXXXX] e conforme ato de autorização nas fls. [XXXX] deste protocolo.

3 FORMA DE FORNECIMENTO:

Os bens deverão ser fornecidos em única etapa, em até máximo 60 (sessenta) dias, a contar da emissão da Ordem de Compra ou do Contrato, emitida pela Divisão de Compras da UEM. Os reagentes devem ser entregues na Divisão de Almoxarifado Central da UEM, Bloco O10, Avenida Colombo, 5790, Zona 7, Maringá – PR, conforme descrito no Termo de Referência.

4 PREÇO E VALOR DO CONTRATO:

4.1 O Contratante pagará ao Contratado os preços unitários previstos em sua proposta, que é parte integrante deste contrato:

4.2 O valor total do contrato é de R\$ [XXXXXXXXXX] (VALOR POR EXTENSO).

4.3 No preço pactuado estão inclusas todas as despesas necessárias à execução do objeto do contrato, inclusive tributos, encargos trabalhistas e despesas com transporte e locomoção.



## 5. DO REAJUSTE.

**5.1** A periodicidade de reajuste do valor deste contrato será anual, conforme disposto na Lei Federal n.º 10.192, de 2001 utilizando-se o índice do IPCA, índice amplamente utilizado para medir a variação dos preços de produtos para consumo.

**5.1.1.** A data-base do reajuste será vinculada à data do orçamento estimado.

**5.1.2.** O reajuste será concedido mediante simples apostila, conforme dispõe o art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**5.2** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir do último reajuste.

**5.3.** Não serão admitidos apostilamentos com efeitos financeiros retroativos à data da sua assinatura.

**5.4.** A concessão de reajustes não pagos na época oportuna será apurada por procedimento próprio.

## 6. A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

**6.1** A responsabilidade pela gestão deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme item 6.3 deste Contrato, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas no art. 10 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

**6.2** A responsabilidade pela fiscalização deste contrato caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados, conforme o item 6.3 deste, o(a) qual será responsável pelas atribuições definidas nos arts. 11 e 12 do Decreto n.º 10.086, de 2022.

**6.3** Os responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.

**6.4** A gestão e a fiscalização do contrato serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

## 7. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE RECEBIMENTO:

**7.1** Os bens deverão ser entregues no local (Anexo VI), na forma, nos prazos e de acordo com as especificações técnicas contidas no Termo de Referência (Anexo I), que integra o presente contrato para todos os fins.

**7.2** O recebimento provisório será feito no local da entrega, no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data da entrega, de acordo com o contido no Termo de Referência.

**7.3** O recebimento definitivo será feito no prazo de até 10 (dez) dias da expedição do termo de recebimento provisório, depois de conferidos os itens recebidos, consignando eventuais intercorrências.

**7.4** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da notificação do contratado, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

## 8 FONTE DE RECURSOS:

**8.1** A despesa correrá por conta da seguinte dotação orçamentária:

Gestão/Unidade: 54.06.00.0 Departamento de Ciências Fisiológicas;

Fonte de Recursos: 500;

Programa de Trabalho: 2.54.248.1236;

Elemento de Despesa: 33903011, 33903035.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



## 9 VIGÊNCIA:

**9.1** A vigência contratual será de 06 (seis) meses, contados a partir da data de sua publicação no PNCP, considerando-se o previsto no artigo 94, da Lei 14.133/2021, que estabelece como condição para sua eficácia e visando não haver divergências entre início da vigência e da eficácia. O comprovante da publicação no PNCP deverá ser anexado ao e-Protocolo e encaminhado juntamente com o contrato para a CONTRATADA.

**9.1.1.** O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

**9.1.1.1** Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

- a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;
- b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

## 10 OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial

**10.1** São obrigações do Contratado:

**10.1.1** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;

**10.1.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);

**10.1.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

**10.1.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**10.1.5** indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;

**10.1.6** manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**10.1.7** manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;

**10.1.8** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**10.1.9** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:

**10.1.9.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;

**10.1.9.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;

**10.1.9.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

**10.1.10.** cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

**10.1.11** Adotar as seguintes práticas de sustentabilidade:

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025





**10.1.11.1** Os bens deverão ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas específicas da ABNT;

**10.1.11.2** Observar os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**10.1.11.3** Os bens deverão ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

**10.1.11.4** Os bens não conterão substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

**10.2** São obrigações do Contratante:

**10.2.1** receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;

**10.2.2** exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

**10.2.3** verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**10.2.4** comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;

**10.2.5** acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;

**10.2.6** efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

**10.2.7** efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;

**10.2.8** emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução do contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do contrato;

**10.2.9** ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

**10.2.10** adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;

**10.2.11** prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

## 11 FORMA DE PAGAMENTO

**11.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

**11.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**11.2.1** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeiro Contratado pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

**11.3** O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão.

**11.3.1.** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**11.4** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

## 12. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

**12.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas:

**12.1.1.** Em razão da natureza do objeto ser caracterizado como abastecimento de reagentes químicos, não cabe requisitar, nesta contratação, garantia por parte do fornecedor.

## 13. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS.

**13.1** Não há exigência de garantia complementar.

## 14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**14.1.** O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

**14.2.** A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do item/lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:

- a) multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- b) multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- c) multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;

**14.3.** O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.

**14.4.** A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**14.4.1.** A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

**14.5.** Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

**14.6** O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022. e na Lei n.º 20.656, de 2021.

**14.7** Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

**14.8** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná,.

**14.9** Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

**14.10** As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública estadual.

## **15. CASOS DE EXTINÇÃO:**

**15.1** O presente instrumento poderá ser extinto:

**15.1.1** por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

**15.1.2** de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração; ou

**15.1.3** por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

**15.2** No caso de rescisão consensual, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.

**15.3** Os casos de extinção contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa ao Contratado.

**15.4** O Contratado, desde já, reconhece todos direitos da Administração Pública, em caso de extinção administrativa por inexecução total ou parcial deste contrato.

## **16. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:**

**16.1** Este contrato poderá ser alterado em qualquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

**16.1.1** Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas compras.

**16.2** É admissível a continuidade do contrato administrativo quando houver fusão, cisão ou incorporação do Contratado com outra pessoa jurídica, desde que:

a) sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original;

b) sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; e

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



c) não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

**16.3** A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pelo órgão ou entidade contratante e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio no processo licitatório que originou o contrato.

**16.4** As alterações previstas nesta cláusula serão formalizadas por termo aditivo ao contrato.

**16.5** Não será admitida a subcontratação do fornecimento.

**16.6** Concluída a instrução do requerimento de reequilíbrio econômico-financeiro, a Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para decidir, admitida a prorrogação motivada por igual período

## 17. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

**17.1** O contratante e o contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

**17.2** O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

**17.3** Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos BENS especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;

**17.4** Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;

**17.5** o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

**17.6** o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.

**17.7** O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.

**17.8** O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

**17.9** A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

**17.10** o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

**17.11** Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Estado para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**17.12** As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas na forma do § 1º do art. 10 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.

**17.13** As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas na forma dos artigos 11, 12 e 13 do Decreto Estadual n.º 6.474, de 2020.

**17.14** O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;

**17.15** Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.

**17.16** Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

**17.17** As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria-Geral do Estado, que poderá consultar a Procuradoria-Geral do Estado em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

## **18. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**18.1** Integram o presente contrato, para todos os fins: o edital da licitação e seus anexos e a proposta apresentada pelo Contratado durante a licitação.

**18.2** Este contrato é regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto n.º 10.086, de 2022 e demais leis estaduais e federais pertinentes ao objeto do contrato, aplicando-se referida legislação aos casos omissos no presente contrato.

**18.3** O Contratante enviará o resumo deste contrato à publicação no Diário Oficial do Estado do Paraná e no sítio eletrônico oficial, sem prejuízo de disponibilização da íntegra do contrato no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no sistema GMS.

**18.4** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Maringá – PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Local e data

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas

1 – Nome:

2 – Nome:

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**ANEXO VII-A****ANEXO À NOTA DE EMPENHO****NOTA DE EMPENHO Nº XXXXXXXX****VALOR XXXXXXXX**

**1 DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO:** Integra este instrumento o Edital de Pregão Eletrônico n.º 90054/2026, bem como os seus Anexos e o Descritivo da Proposta de Preços constantes do Protocolado n.º 25.733.099-0, independentemente de transcrição.

**2. DO PAGAMENTO:**

**2.1** O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

**2.2** Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais.

**2.2.1** Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta corrente junto à instituição financeira contratada pelo Estado, conforme o disposto no Decreto n.º 4.505, de 2016, ressalvadas as exceções previstas no mesmo diploma legal.

**2.3** O prazo estabelecido no item 2.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 12.4.1 das Condições Gerais do Pregão.

**2.3.1.** Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

**2.4** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)

I =  $\frac{6}{100}$

I = 0,00016438

365

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025





### **3 DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR:** o contratado deverá:

- 3.1.** efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
- 3.2** responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
- 3.3** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 3.4** comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega,
- 3.5** indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão do contrato;
- 3.6** manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná, conforme legislação vigente;
- 3.7** guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 3.8** arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
- 3.8.1** alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
- 3.8.2** retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução do contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
- 3.8.3** aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
- 3.9.** adotar as práticas de sustentabilidade elencadas no Termo de Referência.

### **4 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 4.1.** O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e nos arts. 193 ao 227 do Decreto n.º 10.086, de 17 de janeiro 2022, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
- 4.2.** A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do item e ou lote no qual participou ou do contrato, observando ainda as seguintes variações:
- a)** multa de 0,5% a 5%, nos casos das infrações previstas no art. 195, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- b)** multa de 5% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 196, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- c)** multa de 15% a 30%, nos casos das infrações previstas no art. 197, do Decreto Estadual 10.086/2022;
- 4.3.** O cálculo da multa será justificado e levará em conta o disposto nos arts. 210 a 212, do Decreto Estadual 10.086/2022.
- 4.4.** A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública estadual, decorrente de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
- 4.4.1.** A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
- 4.5.** Multa de mora diária de até 0,3% (três décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025



**4.6** O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto no Capítulo XVI, do Título I, do Decreto n.º 10.086, de 2022, e na Lei n.º 20.656, de 2021.

**4.7** Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e no Decreto n.º 10.086, de 2022.

**4.8** Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013, e regulamento no âmbito do Estado do Paraná,.

**4.9** Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR).

**4.10** As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de outros contratos firmados com a Administração Pública estadual.

## **5 DOS CASOS DE EXTINÇÃO**

**5.1** O presente instrumento poderá ser extinto:

**5.1.1** por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

**5.1.2** de forma consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração; ou

**5.1.3** por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

**5.2** No caso de rescisão consensual, a parte que pretender rescindir o Contrato comunicará sua intenção à outra, por escrito.

**5.3** Os casos de extinção contratual devem ser formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e o direito de prévia e ampla defesa ao Contratado.

**5.4** O Contratado, desde já, reconhece todos direitos da Administração Pública, em caso de extinção administrativa por inexecução total ou parcial deste contrato.

**6 DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:** Este instrumento é regido pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021, pelo Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 e demais leis estaduais e federais pertinentes ao objeto do contrato, aplicando-se referida legislação aos casos omissos.

**7 DO FORO:** As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Maringá – PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

**ANEXO VIII****MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

XXXXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXX, DECLARA, para os fins dispostos no Pregão Eletrônico n.º 90054/2026, sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;

( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme parágrafo 1º do artigo 18-A da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 188, de 2021.

( ) COOPERATIVA, nos termos do Art. 34, da Lei Federal nº 11488/2007.

DECLARA ainda:

1. Que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006;

2. Que não extrapolou a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte no ano-calendário de realização da licitação, nos termos do § 2º do Art. 4º da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Local e data

\_\_\_\_\_  
Representante Legal

Procuradoria-Geral do Estado do Paraná

Minuta Padronizada para aquisição de bens sem objeto definido – Lei Federal n.º 14.133, de 2021 – Decreto Estadual n.º 10.086, de 2022 – exclusiva ME e EPP.

Atualização: maio 2025

**ANEXO IX****DECLARAÇÃO LGPD.**

XXXXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:

- 1.1. aqueles inerentes a documentos de identificação;
- 1.2. referentes a participações societárias;
- 1.3. informações inseridas em contratos sociais;
- 1.4. endereços físicos e eletrônicos;
- 1.5. estado civil;
- 1.6. eventuais informações sobre cônjuges;
- 1.7. relações de parentesco;
- 1.8. número de telefone;
- 1.9. sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
- 1.10. informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.

2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.

3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

Local e data

---

**Representante Legal**

Documento: **EDITAL900542026EProtoc25.733.0990.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Madison Toshio Kusakawa (XXX.981.899-XX)** em 19/06/2026 14:01 Local: UEM/PAD/DMP/COP/LIC.

Assinatura Simples realizada por: **Robson Goncalves da Silva (XXX.434.259-XX)** em 19/06/2026 14:11 Local: UEM/PAD/DMP.

Inserido ao protocolo **25.733.099-0** por: **Marina Hisae Hirose** em: 19/06/2026 10:45.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código: