



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## EDITAL DE LICITAÇÃO



### INEXIGIBILIDADE/CRENCIAMENTO

**Nº 042/2025**

### **CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC**

AVISO: Recomendamos aos licitantes a leitura atenta às condições/exigências expressas neste edital e seus anexos, notadamente quanto ao credenciamento, objetivando uma perfeita participação no certame que será destinado Dúvidas? Ligue 49-3364-0092 ou 3364-0172 /3364-0076. E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br). Código Registro (e-Sfinge):



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

**EDITAL DE CHAMAMENTO DE INTERESSADOS PARA CREDENCIAMENTO**  
**(ART. 79, INCISO I DA LEI Nº 14.133/2021)**

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 042/2025  
INEGIBILIDADE/CREDENCIAMENTO: 042/2025

## 1. PRÊAMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, ESTADO DE SANTA CATARINA, pessoa de direito público interno, situada na Avenida Dom Pedro II, nº 830, CEP 89871-000, através de seu Prefeito Municipal RAFAEL MARIN, **TORNA PÚBLICO**, comunicando a todos os interessados que se encontra aberto e leva ao conhecimento dos interessados a realização do seguinte processo de contratação:

**Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.**

**I - Regime legal:**

a) [art. 79, inciso I da Lei nº 14.133/2021](#)

**II - Forma:**

a) Presencial

**III - Apresentação/entrega da documentação:**

a) Endereço: Avenida Dom Pedro II, nº 830, CEP 89871-000, junto ao departamento de compras/licitações do município de Serra Alta.

**IV - Da vigência do instrumento convocatório:**

**a) Início da entrega de documentos: 30 de setembro de 2025, as 08:00 horas**

**OBS:** Esse Termo de Credenciamento se manterá aberto da data de 30/09/2025 até quando sobrevier outro edital do Município sobre o mesmo objeto, para que, qualquer empresa que assim julgar interessada, possa se credenciar, conforme art.79, parágrafo único, I, da Lei 14.133/21:

Parágrafo único. Os procedimentos de credenciamento serão definidos em regulamento, observadas as seguintes regras:

I - a Administração deverá divulgar e manter à disposição do público, em sítio eletrônico oficial, edital de chamamento de interessados, de modo a permitir o cadastramento permanente de novos interessados;

**V - Condução do procedimento auxiliar:**

a) Comissão de Contratação, ([art. 8º, § 5º da Lei nº 14.133/2021](#)), conforme designação no regulamento municipal Decreto Municipal nº 097 de 03/04/2024.

## 2. OBJETO

**Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.**

Para os seguintes itens:



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
**Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.**  
**CNPJ Nº 80.622.319/0001-98**  
**E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)**  
**site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)**

Item	Código	Descrição	Unid.	Qtde	Valores Unitário	Valores - Total
1	46690	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. REALIZAR SERVIÇOS DE ENCANADOR EM GERAL. CONSTRUÇÃO E REFORMAS DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	HORAS	3000	R\$ 43,64	R\$102.600,00
2	46691	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERVENTE DE PEDREIRO: AUXILIAR O PEDREIRO NOS SEGUINTE SERVIÇOS: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. CONSTRUÇÃO E REFORMA DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL. EFETUAR LIMPEZAS EM GERAL.	HORAS	500	R\$ 27,33	R\$ 25.000,00
3	46692	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTOR: PREPARAR E PINTAR AS SUPERFÍCIES EXTERNAS E INTERNAS DE EDIFÍCIOS E OUTRAS OBRAS CIVIS, RASPANDO-AS, LIMPANDO-AS, E COBRINDO-AS COM UMA OU VÁRIAS CAMADAS DE TINTA. PINTAR LETRAS E MOTIVOS DECORATIVOS, BASEANDO-SE NAS ESPECIFICAÇÕES DO TRABALHO E NOS DESENHOS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	HORAS	1.500	R\$ 38,92	R\$ 57.000,00
4	46693	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA: FAZER REPAROS DIVERSOS NA ILUMINAÇÃO, CABEAMENTO, QUADROS DE COMANDO ELÉTRICO, TROCA DE COMPONENTES, ETC. SERVIÇOS DE TROCA E CONSERTOS DE BOMBAS, QUADRO DE COMANDOS E INSTALAÇÕES DOS SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA. SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE REDES NOVAS PARA EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS, DE INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO, ILUMINAÇÃO ETC.	HORAS	2000	R\$ 44,34	R\$ 38.000,00
5	46694	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE ELETRICISTA: PRESTAR TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O BOM ANDAMENTO DO TRABALHO DO ELETRICISTA.	HORAS	1.000	R\$ 27,79	R\$ 25.000,00
6	48671	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENEIRO/ CARPINTEIRO/ METALURGIA: TROCAS E PEQUENOS REPAROS DE TELHADOS E TESOURA; CONSERTO DE MÓVEIS E MOBÍLIA EM GERAL; SERVIÇOS DIVERSOS EM MADEIRA/METAL PARA AS SECRETARIAS.	HORAS	500	R\$ 41,87	R\$ 19.000,00
7	46696	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA; SERVIÇOS DE PODA EM PLANTAS ORNAMENTAIS; SERVIÇOS DE LIMPEZA EM PÁTIO DOS IMÓVEIS. SERVIÇOS DE ORNAMENTAÇÃO	HORAS	500	R\$ 29,29	R\$ 30.000,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

		COM PLANTIO DE FLORES, ADUBAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CANTEIROS DA CIDADE.				
8	46697	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCANADOR SERVIÇO DE ABERTURA DE VALA, SERVIÇO DE QUEBRA DE PAREDE, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E CONserto DE TUBULAÇÃO EM PVC PARA ÁGUA OU ESGOTO DE DIVERSAS MEDIDAS; SERVIÇO DE LIMPEZA E DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÕES DE AGUA E ESGOTO DAS DIVERSAS SECRETARIAS;	HORAS	500	R\$ 32,44	R\$ 37.500,00
9	48672	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECANICA E ELETRICA EM MANCAIS, REDUTORES, VALVULAS, BOMBAS E MOTORES DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA (ETA).	HORAS	500	R\$ 154,45	R\$ 75.000,00

2.1. O credenciamento do interessado não se confunde com a contratação, a qual só ocorrerá conforme demanda e necessidade.

2.2. Todos os credenciados serão contratados, desde que vigente este edital e o contrato proveniente deste.

2.2.1 A contratação será na forma de rodizio. Cada secretaria irá iniciar seu rodizio e seguir assim sucessivamente, afim de melhor controle para a administração publica e melhor transparência aos interessados.

2.2.2 O rodizio iniciará pelo primeiro credenciado e seguirá pelos credenciados seguintes.

2.3. Caso não ocorra contratação imediata e simultânea de todos os credenciados, serão adotados os seguintes critérios objetivos de distribuição da demanda ([art. 79, parágrafo único, II da Lei Federal nº 14.133/2021](#)):

- I - Ordem cronológica de credenciamento;
- II - Quantidade de horas executado ou valor de trabalho pago;
- III - Ordem de prestação de serviço.

### 3. DA FUNDAMENTAÇÃO

3.1. O objeto está fundamentado no Art. 79, I da lei 14.133/21:

Art 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação: [Regulamento](#)

I - paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

3.2. **Estudo Técnico Preliminar – ETP nº 019/2025 (ANEXO I);**

3.3. **Termo de Referência – TR nº 046/2025 (ANEXO II).**

### 4. ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

4.1. **Qualquer pessoa** é parte legítima para **impugnar** este edital por irregularidade na aplicação da legislação vigente **ou para solicitar esclarecimento** sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido ([art. 164 da Lei nº 14.133/2021](#)).



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

- 4.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis a contar do recebimento da impugnação ou do pedido de esclarecimento ([art. 164, p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 4.3. Eventuais modificações no edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas ([art. 55, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

## **5. VEDAÇÕES PARA CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO NA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

5.1. São vedações para credenciamento e participar da execução do contrato, direta ou indiretamente, nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#):

**I -** Agente público de órgão ou entidade INTERESSADO ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria ([art. 9º, § 1º](#));

**II -** Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, sendo que equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico ([art. 14, I c/c § 3º](#));

**III -** Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários ([art. 14, II](#)). Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico ([art. 14, § 3º](#));

**IV -** Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta ([art. 14, III](#));

**Obs. 1:** Este impedimento também é aplicado ao INTERESSADO que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do INTERESSADO ([art. 14, § 3º](#)).

**V -** Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau ([art. 14, IV](#));

**VI -** Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 – Dispõe sobre as Sociedades por Ações](#), concorrendo entre si ([art. 14, V](#));

**VII -** Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista ([art. 14, VI](#));

**VIII -** Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021 ([art. 14, § 5º](#));

**IX -** É impedida a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada ([art. 15, IV](#));

**X -** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato ([art. 48, p. ú.](#));



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

**XI** - Vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau ([art. 122, § 3º](#)).

## 5.2. Da Subcontratação

5.2.1. Fica vedada a subcontratação.

## 6. CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LGPD ([LEI Nº 13.709/2018](#))

- 6.1. Para finalidade da efetiva participação do INTERESSADO no certame, o MUNICÍPIO fará tratamento dos dados pessoais definidos neste edital, dos representantes legais e outros, e, zelar e responsabilizar-se-á pela proteção de dados e privacidade.
- 6.2. O INTERESSADO obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre proteção de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, em especial os regulamentos municipais e a [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário, em conformidade com este edital.
- 6.3. O MUNICÍPIO e o INTERESSADO, quando do tratamento de dados pessoais, o fará de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.
- 6.4. O INTERESSADO declara que tem ciência da existência da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar (**ANEXO IV**).
- 6.5. É vedado ao INTERESSADO a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do certame, para finalidade distinta da participação deste. As partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais.
- 6.6. O INTERESSADO fica obrigada a notificar o MUNICÍPIO, em até 24 (vinte e quatro) horas, a respeito de qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação, qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de dados pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei nº 13.709/2018 (LGPD).
- 6.7. As partes, em razão das infrações cometidas às normas previstas, ficam sujeitas às sanções administrativas, cíveis e criminais aplicáveis, por qualquer ação ilícita, que causar danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais.
- 6.8. O INTERESSADO será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros, diretamente resultantes do descumprimento pelo INTERESSADO de qualquer das cláusulas previstas neste edital quanto a proteção e uso dos dados pessoais.
- 6.9. As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na Lei nº 13.709/2018 (LGPD) e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo.
- 6.10. As cláusulas de proteção de dados deste edital, permanecem durante toda execução do objeto, sem prejuízo de novas cláusulas definidas no instrumento contratual resultante deste certame, na medida de abrangência dentro de seu escopo, e, ainda que encerrada vigência do instrumento



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

contratual, os deveres previstos devem ser observados pelas partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

- 6.11. Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) INTERESSADO(S) vencedor(es) do certame, deverão seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhadas com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado, afim de assegurarem adequado nível de segurança em relação aos possíveis riscos gerados pelo tratamento de dados pessoais, na sua estrutura organizacional.
- 6.12. Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) INTERESSADO(S) vencedora(s) do certame, informarão ao MUNICÍPIO, dos dados de contato do seu respectivo Encarregado de Dados, conforme exigido nos documentos de habilitação jurídica.
- 6.13. A INTERESSADO para ter conhecimento da política de privacidade do MUNICÍPIO, deverá acessar o link <https://serraalta.atende.net> e para maiores informações, poderá contatar com o Encarregado de Dados, por meio do endereço eletrônico de e-mail [pregoeiro@serraalta.com.br](mailto:pregoeiro@serraalta.com.br) ou pelo fone: 49-3364-0092.

## 7. REGRAS GERAIS PARA DOCUMENTAÇÃO

- 7.1. O interessado que tiver interesse em ser credenciado **deverá** encaminhar a documentação no local e horário indicado no preâmbulo, em envelope devidamente lacrado, a qual terá caráter sigiloso até o momento em que a Comissão de Contratação se reunir para receber, examinar e julgar documentos, podendo ser disponibilizada estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- a) O envelope deverá estar identificado da seguinte forma:

**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA - SC**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO 042/2025**  
**CRENCIAMENTO Nº 042/2025**

### **DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA**

**PROPONENTE: (RAZÃO SOCIAL)**  
**CNPJ:**  
**ENDEREÇO:**  
**FONE:**  
**EMAIL:**  
**RESPONSÁVEL:**

- 7.2. Por analogia ao [art. 12 da Lei nº 14.133/2021](#):

- I -** Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis;
- II -** Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvado o disposto no [art. 52 da Lei nº 14.133/2021](#) (licitações internacionais);
- III -** O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do interessado ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento do processo ou a invalidação do processo;
- IV -** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração Pública Municipal, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;
- V -** O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;
- VI -** Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico;
- VII -** É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico,



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

## 8. DOCUMENTAÇÃO PARA SER CREDENCIADO

8.1. O interessado em ser credenciado deverá apresentar a seguinte documentação ([art. 62 e seguintes da Lei nº 14.133/2021](#)):

### 8.1.1. DECLARAÇÕES:

- I - Declaração Unificada (ANEXO III);
- II - Declaração LGPD (ANEXO IV);
- III - Proposta (ANEXO V);
- IV - Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, nos termos do art. 93 da Lei nº 8.213/91 (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);
- V - Cumprimento do art. 7º, XXXIII da CF/88: proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores *de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.*

### 8.1.2. COMPROVAÇÃO PESSOA JURÍDICA ([art. 66 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Comprovação da existência jurídica da pessoa, como:
  - i) Estatuto ou contrato social;
  - ii) Ato constitutivo;
  - iii) Certificado de registro cadastral (no caso de MEI);
  - iv) Documentos pessoais dos sócios com foto e nº CPF.
  - v) Registro comercial;
  - vi) Decreto de autorização.

### 8.1.3. REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA ([art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica: [CNPJ](#);
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, SE HOUVER, relativo ao domicílio ou sede do interessado, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Regularidade com a Fazenda federal e com a Seguridade Social;
- d) Regularidade com a Fazenda estadual do domicílio ou sede do licitante;
- e) Regularidade com a Fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;
- f) Regularidade com o FGTS;
- g) Regularidade com a Justiça do Trabalho;

### 8.1.4. COMPROVAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA ([art. 69 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do interessado;

### 8.1.5. COMPROVAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA ([art. 67 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) I - apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente, quando for o caso, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, para fins de contratação ou;



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

b) II - certidões ou atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente, quando for o caso, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior, bem como documentos comprobatórios emitidos na forma do [§ 3º do art. 88 desta Lei](#) ou;

c) comprovação de curso técnico profissional na área a ser credenciada, com apresentação de certificado.

## 9. AVALIAÇÃO PELA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

9.1. No prazo máximo de **05 dias úteis**, a contar da data do protocolo da documentação pelo interessado, a Comissão de Contratação deverá lavrar ata quanto ao recebimento, exame e julgamento da documentação.

9.1.1. É responsabilidade da Comissão de Contratação verificar a existência de sanção que impeça a participação no credenciamento ou futura contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros mantidos pela [Controladoria-Geral da União \(CGU\)](#):

I - [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(CEIS\)](#);

II - [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(CNEP\)](#).

9.1.2. A consulta aos cadastros acima referidos **será realizada em nome do fornecedor (empresa) e também de seu sócio majoritário**, por força do [art. 12 da Lei nº 8.429/1992](#) (*Dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; e dá outras providências*).

9.1.3. A verificação visa coibir o disposto no [art. 337-M do Código Penal](#).

9.2. A Comissão de Contratação poderá oferecer prazo de **05 dias úteis**, prorrogável por igual período, as empresas que se enquadrarem no disposto da Lei Complementar 123/2006, para o interessado regularizar documentação, não sendo permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos.

9.3. Poderão ainda em sede de diligência, apresentar ou substituir documentos para ([art. 64 da Lei nº 14.133/2021](#)):

I - Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do chamamento;

II - Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento da documentação.

9.3.1. Na análise dos documentos a Comissão de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de aptidão ao credenciamento ([art. 64, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

## 10. CREDENCIAMENTO

10.1. A ata lavrada pela Comissão de Contratação será encaminhada à autoridade competente a fim de que, prazo máximo de **02 dias úteis** a contar da entrega da ata pela Comissão, o interessado seja declarado credenciado ou não credenciado.

10.1.1. O interessado será formalmente notificado sobre a decisão da autoridade competente, sendo a notificação substituída no caso de publicação de ato legal nos locais indicados nas disposições finais deste edital.

10.2. A autoridade competente poderá aplicar, no que couber, o disposto no [art. 71 da Lei nº 14.133/2021](#):

10.2.1. Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

10.2.2. Revogar o processo por motivo de conveniência e oportunidade;

10.2.3. Proceder à anulação do processo, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

- 10.2.4. Homologar o processo.
- 10.2.5. Para efeitos do credenciamento será emitido contrato de credenciamento, assinado pela autoridade, fornecedor credenciado, assessoria jurídica e testemunhas.
- 10.3. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa (art. 71, § 1º da Lei nº 14.133/2021).
- 10.4. O motivo determinante para a revogação do processo deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado (art. 71, § 2º da Lei nº 14.133/2021).
- 10.5. Nos casos de anulação e revogação, será assegurada a prévia manifestação dos interessados (art. 71, § 3º da Lei nº 14.133/2021).
- 10.6. A anulação do processo induz à do contrato.
- 10.7. Não serão credenciados os interessados que apresentarem documentação que ([art. 59, caput, da Lei nº 14.133/2021](#)):
- I - Contiverem vícios insanáveis;
  - II - Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
  - III - O preço for superior ao estipulado pelo Município;
  - IV - Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

## 11. RECURSOS E PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

- 11.1. Qualquer interessado poderá interpor recurso, no prazo de três dias úteis, nos casos previstos no [art. 165, I da Lei nº 14.133/2021](#).
- 11.2. As razões do recurso deverão ser apresentadas em momento único, no prazo de três dias úteis, contado da data de intimação ou da lavratura da ata de julgamento ([art. 165, I da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 11.3. O recurso:
- I - Será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida ([art. 165, § 2º \[primeira parte\] da Lei nº 14.133/2021](#));
  - II - Apresentado o recurso, inicia prazo de 3 (três) dias úteis para contrarrazões, a partir da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso ([art. 165, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#));
  - III - Encerrado o prazo para apresentação das contrarrazões, a autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida analisará o recurso e as contrarrazões (se apresentadas) e proferirá decisão no prazo de 3 (três) dias úteis ([art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – primeira parte](#));
  - IV - Se não reconsiderar o ato ou a decisão, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos ([art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – segunda parte](#));
  - V - O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento ([art. 165, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 11.4. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados ([art. 165, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 11.5. Dos atos que não cabem recurso, cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ([art. 165, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 11.6. Quando aplicada sanção prevista no [art. 156 da Lei nº 14.133/2021](#):
- I - Cabe recurso ([art. 166 da Lei nº 14.133/2021](#)):
    - a) Sanções previstas nos [incisos I, II e III do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021](#);
    - b) Recurso deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

- c) Dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, para apreciação e decisão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis;
- d) Se não houver reconsideração da decisão, será encaminhado recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

II - Cabe pedido de reconsideração ([art. 167 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Sanção prevista no [inciso IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021](#);
- b) Pedido deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;
- c) Decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.7. Sobre recursos e pedidos de reconsideração:

- I - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente ([art. 168, caput da Lei nº 14.133/2021](#));
- II - Na elaboração de suas decisões, a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias ([art. 168, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#));
- III - Será assegurado ao INTERESSADO vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses ([art. 165, § 5º da Lei nº 14.133/2021](#)).

## 12. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. O INTERESSADO ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações, com aplicação das seguintes sanções ([art. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - Dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII - Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – *Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências.*

12.2. Serão aplicadas as seguintes sanções às penalidades acima indicadas:

Advertência ( <a href="#">art. 156, § 2º</a> ).	I Obs. 1: Quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave Obs. 2: Pode ser aplicada cumulativamente com multa ( <a href="#">art. 156, § 7º</a> ).
Multa de 10%	Qualquer infração ( <a href="#">art. 156, § 3º</a> ).



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Serra Alta - SC, pelo prazo máximo de 3 (três) anos ( <a href="#">art. 156, § 4º</a> ).	II, III, IV, V, VI, VII Obs. 1: Quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave. Obs. 2: Pode ser aplicada cumulativamente com multa ( <a href="#">art. 156, § 7º</a> ).
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos ( <a href="#">art. 156, § 5º</a> ).	VIII, IX, X, XI, XII Obs. 1: Pode ser aplicada cumulativamente com multa ( <a href="#">art. 156, § 7º</a> ).

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - A natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - As peculiaridades do caso concreto;
- III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. Para aplicação das sanções ([arts. 156, § 6º, I, 157 e 158 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - Inciso II do item 1: será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação;
  - a) Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, **a multa** poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **30 (trinta)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- II - Incisos III e IV do item 1:
  - a) Instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos;
  - b) O INTERESSADO ou o contratado será intimada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;
  - c) Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o INTERESSADO ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;
  - d) Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas;
  - e) A sanção prevista no inciso IV do item 1 será precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva de secretário municipal ([art. 156, § 6º, I da Lei nº 14.133/2021](#));
  - f) A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração Pública Municipal, e será:
    - i) Interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere este item;
    - ii) Suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – *Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências*;
    - iii) Suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

12.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração Pública Municipal ao contratado, além da perda desse



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

- valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, § 8º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.6. A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal ([art. 156, § 9º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.7. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133/2021](#) ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – *Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências*, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159 da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.8. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na [Lei nº 14.133/2021](#) ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160 da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.9. A Administração Pública Municipal, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e no [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(Cnep\)](#), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal ([art. 161 da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.10. A forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos seguirá o disposto [art. 161, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#).
- 12.11. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista no inciso II do item 2 ([art. 162 da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.12. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na [Lei nº 14.133/2021](#) ([art. 162, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.13. É admitida a reabilitação do INTERESSADO ou contratado perante o Município, exigidos, cumulativamente ([art. 163 da Lei nº 14.133/2021](#)):
- I - Reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal;
  - II - Pagamento da multa;
  - III - Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
  - IV - Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
  - V - Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste item.
- 12.14. A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII e XII do item 1 exigirá, como condição de reabilitação do INTERESSADO ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável ([art. 163, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).

### **13. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 13.1. O interessado assume a responsabilidade de acompanhar todos os atos relativos à este procedimento auxiliar nos locais indicados no item 3 deste tópico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

13.2. Sobre a contagem dos prazos:

- I - Sempre observará o [art. 183 da Lei nº 14.133/2021](#);
- II - Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos pelos INTERESSADOS para efeitos de julgamento deste processo licitatório.

13.3. Para fins de garantir a ampla publicidade, este edital e seus anexos serão divulgados:

- I - Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município ([art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#));
- II - Página do Município de Serra Alta: <https://serraalta.atende.net>
- III - Diário Oficial dos Municípios – DOM ([art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021](#)).

13.3.1. O edital e todos os seus anexos serão divulgados na mesma data de divulgação do edital, sem necessidade de registro ou de identificação para acesso ([art. 25, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

13.4. Os casos omissos serão dirimidos com estrita observância à [Lei nº 14.133/2021](#).

13.5. As questões decorrentes das previsões deste edital que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca Modelo - SC, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**Município de Serra Alta - SC, 25 de setembro de 2025.**

**RAFAEL MARIN**  
**Prefeito Municipal**



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ELEMENTOS	
1.	<p><b>DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO</b> <b>Resposta:</b></p> <p><b>CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.</b></p> <p>Justifica-se a contratação dos serviços devido à grande demanda enfrentada pelo município, haja a necessidade de manutenção dos imóveis do município, que devido o passar dos anos, deteriora a estrutura necessitando demandando correções mais constantes.</p> <p>Considerando que o aumento de demanda foi ocasionado pelas condições de conservação;</p> <p>Considerando o credenciamento é hipótese de inviabilidade de competição não expressamente mencionada no art. 79 inciso I.</p> <p>Adota-se o credenciamento quando a Administração tem por objetivo dispor da maior rede possível de prestadores de serviços.</p> <p>Os prestadores dos serviços objeto do presente edital, uma vez credenciados, estarão aptos a prestar seus serviços, nas condições estabelecidas neste edital de credenciamento e seus anexos.</p> <p>O serviço contratado contemplará a execução de serviços necessários ao atendimento das demandas da Secretaria contratante do Município de Serra Alta/SC</p>
2.	<p><b>REQUISITOS</b> <b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b></p> <p>Todas as empresas do segmento de prestação de serviços, que atendam as características mínimas elencadas no processo, que não tenham sido condenadas e que possuam declaração negativa de idoneidade e inelegibilidade, que tenha sido criada para a devida finalidade e que esteja regular sua habilitação jurídica, fiscal e trabalhista e técnica.</p>
3.	<p><b>LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO</b> <b>Resposta ou Justificativa para não responder</b></p> <p>No município de Serra Alta existem diversas empresas, (ME, EPP e MEI), com capacidade técnica instalada para fornecimento de serviço de manutenção em geral. Geralmente essas empresas não dispõe de funcionários, sendo o próprio empresário que executa o serviço.</p> <p>Pelo descrito, descarta-se a realização de pregão com registro de preço, pois o procedimento define apenas um vencedor, ao contrário do credenciamento que visa a contratação de um número ilimitado de fornecedores, de forma igualitária, proporcional e a preços propostos pela administração.</p>
4.	<p><b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS À MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO</b> <b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b></p> <p>A solução como um todo está baseado na inviabilidade de competição dada pela Lei 14.133/2021, em seu Art. 79.</p>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

	Art 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação: <a href="#">Regulamento</a> I - paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;				
5.	<b>ESTIMATIVA DO TEMPO DE CONTRATO, ACOMPANHADA DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHES DÃO SUPORTE</b> <b>Resposta:</b> O contrato terá vigência de 01 ano, com vencimentos em 30 de setembro de cada ano, com possibilidade de prorrogação nos limites da lei em acordo com o art. 107 da Lei 14.133/21. A memória de cálculo esta anexa ao processo licitatório.				
6.	<b>ESTIMATIVA DO VALOR, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO</b> <b>Resposta:</b> Os valores do credenciamento, serão os presentes na respectiva memória de cálculo anexa.				
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. REALIZAR SERVIÇOS DE ENCANADOR EM GERAL. CONSTRUÇÃO E REFORMAS DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	H	3000	R\$ 43,64	R\$102.600,00
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERVENTE DE PEDREIRO: AUXILIAR O PEDREIRO NOS SEGUINTE SERVIÇOS: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. CONSTRUÇÃO E REFORMA DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL. EFETUAR LIMPEZAS EM GERAL.	H	500	R\$ 27,33	R\$ 25.000,00
3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTOR: PREPARAR E PINTAR AS SUPERFÍCIES EXTERNAS E INTERNAS DE EDIFÍCIOS E OUTRAS OBRAS CIVIS, RASPANDO-AS, LIMPANDO-AS, E COBRINDO-AS COM UMA OU VÁRIAS CAMADAS DE TINTA. PINTAR LETRAS E MOTIVOS DECORATIVOS, BASEANDO-SE NAS ESPECIFICAÇÕES DO TRABALHO E NOS DESENHOS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE	H	1.500	R\$ 38,92	R\$ 57.000,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
**Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.**  
**CNPJ Nº 80.622.319/0001-98**  
**E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)**  
**site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)**

	COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.					
4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA: FAZER REPAROS DIVERSOS NA ILUMINAÇÃO, CABEAMENTO, QUADROS DE COMANDO ELÉTRICO, TROCA DE COMPONENTES, ETC. SERVIÇOS DE TROCA E CONSERTOS DE BOMBAS, QUADRO DE COMANDOS E INSTALAÇÕES DOS SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA. SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE REDES NOVAS PARA EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS, DE INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO, ILUMINAÇÃO ETC.	H	2000	R\$ 44,34	R\$ 38.000,00	
5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE ELETRICISTA: PRESTAR TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O BOM ANDAMENTO DO TRABALHO DO ELETRICISTA.	H	1.000	R\$ 27,79	R\$ 25.000,00	
6	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENEIRO/ CARPINTEIRO/ METALURGIA: TROCAS E PEQUENOS REPAROS DE TELHADOS E TESOURA; CONSERTO DE MÓVEIS E MOBÍLIA EM GERAL; SERVIÇOS DIVERSOS EM MADEIRA/METAL PARA AS SECRETARIAS.	H	500	R\$ 41,87	R\$ 19.000,00	
7	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA; SERVIÇOS DE PODA EM PLANTAS ORNAMENTAIS; SERVIÇOS DE LIMPEZA EM PÁTIO DOS IMÓVEIS. SERVIÇOS DE ORNAMENTAÇÃO COM PLANTIO DE FLORES, ADUBAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CANTEIROS DA CIDADE.	H	500	R\$ 29,29	R\$ 30.000,00	
8	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCANADOR SERVIÇO DE ABERTURA DE VALA, SERVIÇO DE QUEBRA DE PAREDE, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E CONSERTO DE TUBULAÇÃO EM PVC PARA ÁGUA OU ESGOTO DE DIVERSAS MEDIDAS; SERVIÇO DE LIMPEZA E DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÕES DE AGUA E ESGOTO DAS DIVERSAS SECRETARIAS;	H	500	R\$ 32,44	R\$ 37.500,00	
9	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECANICA E ELETRICA EM MANCAIS, REDUTORES, VALVULAS, BOMBAS E MOTORES DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA (ETA).	H	500	R\$ 154,45	R\$ 75.000,00	
7.	<b>JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO/ CONCESSÃO</b> <b>Resposta:</b> O fato de serem serviços a serem contratados de forma pontual e esporádicos, existe o parcelamento natural do serviço, com distribuição.					
8.	<b>CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES</b> <b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b> Não há.					
9.	<b>DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO</b> <b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b> Não possui plano de contratação anual.					



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

10.	<p><b>DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS</b></p> <p><b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b></p> <p>Como resultados pretendidos está a contratação de forma igualitária em oportunidade, devido a inviabilidade da competitividade, de empresas de prestação de serviços, que atendam a necessidade do município de Serra Alta - SC.</p>
11.	<p><b>PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL</b></p> <p><b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b></p> <p>A Gestão e Fiscalização do objeto deste Contrato será realizada conforme o disposto no art. 9º do Decreto Municipal nº 247/2023 de 06/10/2023 que regulamenta disposições gerais sobre os agentes públicos que trabalharão diretamente no desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos no âmbito do Município de Serra Alta - SC, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. O Município designará servidores por intermédio de Portaria que ficarão responsáveis pela gestão contratual e fiscalização e acompanharão a execução do Contrato e a prestação dos serviços.</p> <p>A gestão e a fiscalização atuarão em conjunto, priorizando a qualidade, os prazos, as características e demais conformações do edital</p>
12.	<p><b>DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS, BEM COMO LOGÍSTICA REVERSA PARA DESFAZIMENTO E RECICLAGEM DE BENS E REFUGOS, QUANDO APLICÁVEL</b></p> <p><b>Resposta ou Justificativa para não responder:</b></p> <p>Não produz impactos ambientais a contratação.</p>
13.	<p><b>POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO/CONCESSÃO PARA O ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA</b></p> <p><b>Resposta:</b></p> <p>Atualmente o credenciamento do ano de 2024 tiveram seus contratos encerrados. O fato da adequação à nova lei de licitações e a possibilidade de novas empresas e o credenciamento das empresas, com atualização dos contratos, fez com que o Município optasse por um novo credenciamento. Desta forma a contratação atende a necessidade, estado ciente da emissão do presente edital de contratação por credenciamento.</p>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

ELEMENTOS	
1.	<p><b>DEFINIÇÃO DO OBJETO, INCLUÍDOS SUA NATUREZA, OS QUANTITATIVOS, O PRAZO DO CONTRATO E, SE FOR O CASO, A POSSIBILIDADE DE SUA PRORROGAÇÃO</b></p> <p><b>Resposta:</b> <b>CRENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.</b></p> <p>Justifica-se a contratação dos serviços devido à grande demanda enfrentada pelo município, haja a necessidade de manutenção dos imóveis do município, que devido o passar dos anos, deteriora a estrutura necessitando demandando correções mais constantes.</p> <p>Considerando que o aumento de demanda foi ocasionado pelas condições de conservação;</p> <p>Considerando o credenciamento é hipótese de inviabilidade de competição não expressamente mencionada no art. 79 inciso I. Adota-se o credenciamento quando a Administração tem por objetivo dispor da maior rede possível de prestadores de serviços.</p> <p>Os prestadores dos serviços objeto do presente edital, uma vez credenciados, estarão aptos a prestar seus serviços, nas condições estabelecidas neste edital de credenciamento e seus anexos.</p> <p>O serviço contratado contemplará a execução de serviços necessários ao atendimento das demandas da Secretaria contratante do Município de Serra Alta/SC</p>
2.	<p><b>ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO, PREFERENCIALMENTE CONFORME CATÁLOGO ELETRÔNICO DE PADRONIZAÇÃO, OBSERVADOS OS REQUISITOS DE QUALIDADE, RENDIMENTO, COMPATIBILIDADE, DURABILIDADE E SEGURANÇA</b></p> <p><b>Resposta:</b> não existe este serviço padronizado no catálogo eletrônico, cabendo a descrição elaborada pelo Município de Serra Alta.</p>
3.	<p><b>FUNDAMENTAÇÃO DA CONCESSÃO, QUE CONSISTE NA REFERÊNCIA AOS ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES CORRESPONDENTES OU, QUANDO NÃO FOR POSSÍVEL DIVULGAR ESSES ESTUDOS, NO EXTRATO DAS PARTES QUE NÃO CONTIVEREM INFORMAÇÕES SIGILOSAS</b></p> <p><b>Resposta:</b> A solução como um todo está baseado na inviabilidade de competição dada pela Lei 14.133/2021, em seu Art. 79.</p> <p>Art 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação: <a href="#">Regulamento</a> I - paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;</p> <p>Pelo fato de o Consórcio necessitar de necessitar de serviços de mão de obra para manutenção preditiva, de praças e nas ruas e calçadas da cidade, nos mais variados serviços de manutenção e conservação, mantendo as repartições públicas funcionando na mais perfeita condição. O</p>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

	<p>credenciamento é o procedimento mais viável, por dotar aos fornecedores igualdade de competição e execução de serviços.</p> <p>Foi elaborado estudo técnico preliminar (ETP) nº 019/2025.</p>
4.	<p><b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERADO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO</b></p> <p><b>Resposta:</b> Como solução principal ao problema está a necessidade de manter o patrimônio público conservado de forma a melhor atender as necessidade e condições de trabalhos dos colaboradores municipais, bem como manter todos os serviços administrativos em pleno funcionamento.</p>
5.	<p><b>REQUISITOS DA CONCESSÃO</b></p> <p><b>Resposta:</b> Todas as empresas do segmento de prestação de serviços, que atendam as características mínimas elencadas no processo, que não tenham sido condenadas e que possuam declaração negativa de idoneidade e inelegibilidade, que tenha sido criada para a devida finalidade e que esteja regular sua habilitação jurídica, fiscal e trabalhista.</p>
6.	<p><b>MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO, QUE CONSISTE NA DEFINIÇÃO DE COMO O CONTRATO DEVERÁ PRODUZIR OS RESULTADOS PRETENDIDOS DESDE O SEU INÍCIO ATÉ O SEU ENCERRAMENTO</b></p> <p><b>Resposta:</b> <b>A contratada deverá:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Tomar todas as providências necessárias a fiel execução do objeto desta comunicação interna;</li><li>Manter, durante o período da vigência do contrato/ata de registro de preços, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;</li><li>Promover a execução dos serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;</li><li>Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE;</li><li>Adotar medidas para a execução dos serviços solicitados, observando todas as condições e qualificações aprovadas pela CONTRATANTE;</li><li>Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários e locais de execução dos serviços solicitados;</li><li>Providenciar o imediato reparo ou refazer o serviço julgado inadequado ou que não atenda as especificações;</li><li>Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente e bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados/profissionais por ocasião das entregas efetuadas;</li><li>Encaminhar a CONTRATANTE a nota fiscal eletrônica correspondente aos itens entregues;</li><li>Possuir todos os motoristas da fornecedora, que irão executar os serviços, com Carteira Nacional de Habilitação (CNH) adequada ao equipamento;</li><li>Fornecer aos operadores todos os equipamentos de proteção individual necessários (camisa, calça, sapatos, luvas de couro e colete refletivo);</li><li>Os veículos de transporte de equipamento, deverão estar todos com as documentações em dia, conforme LEI Nº 9.503, DE 23 DE SETEMBRO DE 1997 (Código de Trânsito Brasileiro) e demais leis do ordenamento jurídico, vigentes para este fim;</li></ol>



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

	<p>m) Realizar a prestação de serviço de forma profissional, responsável e de acordo com as exigências feitas pela CONTRATANTE;</p> <p>n) Os equipamentos credenciados devem estar em bom estado de conservação, com manutenção em ótimo estado para não haver quebras e atraso de obra e aparência estético aceitável;</p> <p>Deverá ser iniciado a execução dos serviços credenciados, em até 3 (três) dias corridos da solicitação, nos locais previamente indicados, através de ordem de compra.</p> <p>A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá fornecer obrigatoriamente NOTA ELETRÔNICA, não sendo aceito CUPON FISCAL, de acordo com o Decreto Estadual 413 de 03/08/2011 anexo 11 Artigo 23-A. Relatórios contendo os locais, e os serviços realizados e itens usados. E as negativas municipal, estadual, federal, trabalhista, FGTS.</p>
7.	<p><b>MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO, QUE DESCREVE COMO A EXECUÇÃO DO OBJETO SERÁ ACOMPANHADA E FISCALIZADA PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE</b></p> <p><b>Resposta:</b> A Gestão e Fiscalização do objeto deste Contrato será realizada conforme o disposto no art. 9º do Decreto Municipal nº 247/2023 de 06/10/2023 que regulamenta disposições gerais sobre os agentes públicos que trabalharão diretamente no desempenho das funções essenciais à execução de licitações e contratos administrativos no âmbito do Município de Serra Alta – SC, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. O Município designará servidores por intermédio de Portaria que ficarão responsáveis pela gestão contratual e fiscalização e acompanharão a execução do Contrato e a prestação dos serviços.</p> <p>A gestão e a fiscalização atuarão em conjunto, priorizando a qualidade, os prazos, as características e demais conformações do edital</p>
8.	<p><b>CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO</b></p> <p><b>Resposta:</b></p> <p>A medição será feita mediante apresentação de relatório de horas de serviço prestado, devidamente assinado pelo secretário da pasta solicitante, comprovando o período de prestação de serviço.</p> <p>A autorização para pagamentos dos serviços deverá ser precedida por apresentação do Relatório emitido pelo prestador contendo informações dos serviços prestados, tais como, nome equipamento, número contrato, nome motorista, dia, trajeto de execução dos serviços e horas realizadas.</p> <p>Estes documentos deverão ser apresentados junto à nota fiscal para liquidação e posterior pagamento.</p> <p>O <b>Município</b>, efetuará o pagamento do objeto desta licitação, ao(s) licitante(s) vencedor(es) <b>no prazo de até 30 (trinta) dias</b> mediante apresentação das notas fiscais, através de transferência bancária e em conta corrente em nome do beneficiário.</p>
9.	<p><b>FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR</b></p> <p><b>Resposta:</b></p> <p>Fornecedor deverá apresentar toda a documentação de habilitação da empresa, que deverá estar regular.</p> <p>Deverá apresentar proposta para os itens que a empresa tem capacidade técnica de fornecimento;</p> <p>Deverá atender as características dos itens;</p> <p>Apresentar documento que comprove a posse do equipamento (CNPJ ou CPF);</p> <p>Atender todos os requisitos de segurança de trabalho e operacionais;</p>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

10.	<b>ESTIMATIVA DO VALOR DA CONCESSÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, COM OS PARÂMETROS UTILIZADOS PARA A OBTENÇÃO DOS PREÇOS E PARA OS RESPECTIVOS CÁLCULOS, QUE DEVEM CONSTAR DE DOCUMENTO SEPARADO E CLASSIFICADO</b>				
	<b>Resposta:</b>				
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. REALIZAR SERVIÇOS DE ENCANADOR EM GERAL. CONSTRUÇÃO E REFORMAS DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	H	3000	R\$ 43,64	R\$102.600,00
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERVENTE DE PEDREIRO: AUXILIAR O PEDREIRO NOS SEGUINTE SERVIÇOS: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. CONSTRUÇÃO E REFORMA DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL. EFETUAR LIMPEZAS EM GERAL.	H	500	R\$ 27,33	R\$ 25.000,00
3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTOR: PREPARAR E PINTAR AS SUPERFÍCIES EXTERNAS E INTERNAS DE EDIFÍCIOS E OUTRAS OBRAS CIVIS, RASPANDO-AS, LIMPANDO-AS, E COBRINDO-AS COM UMA OU VÁRIAS CAMADAS DE TINTA. PINTAR LETRAS E MOTIVOS DECORATIVOS, BASEANDO-SE NAS ESPECIFICAÇÕES DO TRABALHO E NOS DESENHOS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	H	1.500	R\$ 38,92	R\$ 57.000,00
4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA: FAZER REPAROS DIVERSOS NA ILUMINAÇÃO, CABEAMENTO, QUADROS DE COMANDO ELÉTRICO, TROCA DE COMPONENTES, ETC. SERVIÇOS DE TROCA E CONSERTOS DE BOMBAS, QUADRO DE COMANDOS E INSTALAÇÕES DOS SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA. SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE REDES NOVAS PARA EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS, DE INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO, ILUMINAÇÃO ETC.	H	2000	R\$ 44,34	R\$ 38.000,00
5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE ELETRICISTA: PRESTAR TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O BOM ANDAMENTO DO TRABALHO DO ELETRICISTA.	H	1.000	R\$ 27,79	R\$ 25.000,00
6	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENEIRO/ CARPINTEIRO/ METALURGIÁ: TROCAS E PEQUENOS REPAROS DE TELHADOS E TESOURA; CONSERTO DE	H	500	R\$ 41,87	R\$ 19.000,00



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

		MÓVEIS E MOBILIA EM GERAL; SERVIÇOS DIVERSOS EM MADEIRA/METAL PARA AS SECRETARIAS.					
7		PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA; SERVIÇOS DE PODA EM PLANTAS ORNAMENTAIS; SERVIÇOS DE LIMPEZA EM PÁTIO DOS IMÓVEIS. SERVIÇOS DE ORNAMENTAÇÃO COM PLANTIO DE FLORES, ADUBAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CANTEIROS DA CIDADE.	H	500	R\$ 29,29	R\$ 30.000,00	
8		PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCANADOR SERVIÇO DE ABERTURA DE VALA, SERVIÇO DE QUEBRA DE PAREDE, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E CONserto DE TUBULAÇÃO EM PVC PARA ÁGUA OU ESGOTO DE DIVERSAS MEDIDAS; SERVIÇO DE LIMPEZA E DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÕES DE AGUA E ESGOTO DAS DIVERSAS SECRETARIAS;	H	500	R\$ 32,44	R\$ 37.500,00	
9		PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECANICA E ELETRICA EM MANCAIS, REDUTORES, VALVULAS, BOMBAS E MOTORES DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA (ETA).	H	500	R\$ 154,45	R\$ 75.000,00	
<b>11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>  <b>Resposta:</b> As dotações correrão por conta do orçamento de 2025 e 2026:							
<b>12. INDICAÇÃO DAS REGRAS PARA RECEBIMENTOS PROVISÓRIO E DEFINITIVO, QUANDO FOR O CASO</b>  <b>Resposta:</b> o Recebimento provisório e definitivo serão realizados pelo fiscal do contrato, na forma de conferencia a planilha de serviços prestado, e de acordo com o Decreto Municipal nº 262/2023 (art. 140, § 3º da Lei nº 14.133/2021):							
<b>13. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA EXIGIDA E DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO</b>  <b>Resposta:</b> Não haverá garantia, pois, trata-se de serviço prestado e acompanhado in-loco.							



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

### ANEXO III – DECLARAÇÃO UNIFICADA

#### DECLARAÇÃO UNIFICADA

(Razão Social e CNPJ p/ Pessoa Jurídica), através de seu representante legal \_\_\_\_\_ de clara, sob as penas da lei:

- a) Inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- b) Pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais deste edital, estando ciente pela necessidade de manutenção das condições exigidas neste edital durante toda a contratação até seu pagamento;
- c) que seus sócios e diretores não ocupam cargo ou função de chefia, assessoramento ou função de confiança nos Municípios consorciados nos termos da Lei 14.133/21;
- d) que aceita prestar os serviços nos valores previstos no Termo de Referência Anexo “A” do Instrumento convocatório;
- e) que possui capacidade física para a prestação dos serviços objeto deste Instrumento convocatório;
- f) que não possui entre os proprietários nenhum titular de mandato;
- g) que não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública.
- h) que, até a presente data, inexistente fato impeditivo para a sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaro que o referido é verdade sob as penas do art. 299 do Código Penal.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

Local, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
(nome e assinatura do responsável legal)  
(número da carteira de identidade e órgão emissor)

(LOCAL), (DATA)

\_\_\_\_\_  
(NOME DO INTERESSADO – CNPJ/CPF)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

#### **ANEXO IV – DECLARAÇÃO LGPD**

O licitante \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA que tenho ciência da existência da Lei 13.709/2018 (LGPD) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar.

1. É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal, repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

2. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do edital/instrumento contratual.

3. As partes responderão administrativa e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individuais ou coletivos, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

4. Em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do objeto deste edital, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da LICITANTE/CONTRATADA, tais como: número do CPF, do RG, endereço eletrônico, cópia do documento de identificação, nacionalidade, endereço, dados bancários.

5. A LICITANTE/CONTRATADA, declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

6. A LICITANTE/CONTRATADA, fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24h, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer formal de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD.

(LOCAL), (DATA).

**ASSINATURA RESPONSÁVEL DA EMPRESA**  
**NOME EMPRESA – CNPJ**



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO V – PROPOSTA

### PROPOSTA

Processo Licitatório nº 042/2025.  
CREDENCIAMENTO Nº 042/2025.

#### CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.

Nome da Licitante:

CNPJ:

Endereço:

Nº:

Bairro:

Cidade:

UF:

CEP:

Telefone:

E-mail:

1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PEDREIRO: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. REALIZAR SERVIÇOS DE ENCANADOR EM GERAL. CONSTRUÇÃO E REFORMAS DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	H	3000	R\$ 43,64	R\$102.600,00
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERVENTE DE PEDREIRO: AUXILIAR O PEDREIRO NOS SEGUINTE SERVIÇOS: ASSENTAR TIJOLOS, LADRILHOS, ALVENARIAS E MATERIAIS AFINS. CONSTRUIR ALICERCES, LEVANTAR PAREDES, MUROS E CONSTRUÇÕES SIMILARES. REBOCAR ESTRUTURAS CONSTRUÍDAS. REALIZAR TRABALHOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE PRÉDIOS, CALÇADAS E ESTRUTURAS SEMELHANTES. ARMAR E DESMONTAR ANDAIMES PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DESEJADAS. OPERAR BETONEIRAS. CONSTRUÇÃO E REFORMA DE MEIO-FIOS E CALÇADAS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL. EFETUAR LIMPEZAS EM GERAL.	H	500	R\$ 27,33	R\$ 25.000,00
3	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PINTOR: PREPARAR E PINTAR AS SUPERFÍCIES EXTERNAS E INTERNAS DE EDIFÍCIOS E OUTRAS OBRAS CIVIS, RASPANDO-AS, LIMPANDO-AS, E COBRINDO-AS COM UMA OU VÁRIAS CAMADAS DE TINTA. PINTAR LETRAS E MOTIVOS DECORATIVOS, BASEANDO-SE NAS ESPECIFICAÇÕES DO TRABALHO E NOS DESENHOS. EXECUTAR OUTRAS TAREFAS DE MESMA NATUREZA E NÍVEL DE COMPLEXIDADE ASSOCIADAS AO AMBIENTE ORGANIZACIONAL.	H	1.500	R\$ 38,92	R\$ 57.000,00
4	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ELETRICISTA: FAZER REPAROS DIVERSOS NA ILUMINAÇÃO, CABEAMENTO, QUADROS DE COMANDO ELÉTRICO, TROCA DE COMPONENTES, ETC. SERVIÇOS DE TROCA E CONsertOS DE BOMBAS, QUADRO DE COMANDOS E INSTALAÇÕES DOS SISTEMAS DE TRATAMENTO DE AGUA. SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE REDES NOVAS PARA EQUIPAMENTOS ELETROELETRÔNICOS, DE INFORMÁTICA E COMUNICAÇÃO, ILUMINAÇÃO ETC.	H	2000	R\$ 44,34	R\$ 38.000,00
5	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE ELETRICISTA: PRESTAR TODOS OS SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA O BOM ANDAMENTO DO TRABALHO DO ELETRICISTA.	H	1.000	R\$ 27,79	R\$ 25.000,00
6	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MARCENEIRO/ CARPINTEIRO/ METALURGIA: TROCAS E PEQUENOS REPAROS DE TELHADOS E TESOURA; CONsertO DE MÓVEIS E MOBÍLIA EM GERAL; SERVIÇOS DIVERSOS EM MADEIRA/METAL PARA AS SECRETARIAS.	H	500	R\$ 41,87	R\$ 19.000,00



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

7	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM SERVIÇOS DE CORTE DE GRAMA; SERVIÇOS DE PODA EM PLANTAS ORNAMENTAIS; SERVIÇOS DE LIMPEZA EM PÁTIO DOS IMÓVEIS. SERVIÇOS DE ORNAMENTAÇÃO COM PLANTIO DE FLORES, ADUBAÇÃO E MANUTENÇÃO DE CANTEIROS DA CIDADE.	H	500	R\$ 29,29	R\$ 30.000,00
8	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENCANADOR SERVIÇO DE ABERTURA DE VALA, SERVIÇO DE QUEBRA DE PAREDE, SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E CONSERTO DE TUBULAÇÃO EM PVC PARA ÁGUA OU ESGOTO DE DIVERSAS MEDIDAS; SERVIÇO DE LIMPEZA E DESENTUPIMENTO DE TUBULAÇÕES DE AGUA E ESGOTO DAS DIVERSAS SECRETARIAS;	H	500	R\$ 32,44	R\$ 37.500,00
9	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MECANICA E ELETRICA EM MANCAIS, REDUTORES, VALVULAS, BOMBAS E MOTORES DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE AGUA (ETA).	H	500	R\$ 154,45	R\$ 75.000,00

**OBS: DEVERÁ CONSTAR NA PLANILHA DA PROPOSTA APENAS OS ITENS DISPONIVEIS PELA EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.**

O licitante \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, nos termos do [art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021](#), que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta.

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA).

\_\_\_\_\_  
(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO VI – ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

### ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

O licitante \_\_\_\_\_, inscrito no CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, nos termos do [art. 63, I da Lei nº 14.133/2021](#) que atende aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA).

\_\_\_\_\_  
(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE RESERVA DE CARGOS

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE RESERVA DE CARGOS

O licitante \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, nos termos do [art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021](#), que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA).

\_\_\_\_\_  
(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO TRABALHISTA DE PROTEÇÃO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso VI do artigo 68 da Lei no 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

(Observação: **em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.**)

(LOCAL), (DATA).

\_\_\_\_\_  
(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## ANEXO X – CONTRATO ADMINISTRATIVO

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 000/2025

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE SERRA ALTA - SC E A EMPRESA XXXXXXXXXXXXX, PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.

O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 80.622.319/0001-98, com sede administrativa situada na Avenida Dom Pedro II, Nº 830, centro, neste Município de Serra Alta/SC, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal RAFAEL MARIN, doravante denominado **CREDENCIANTE**, e XXXXXXXXXXXXX, inscrito no CNPJ/MF n.º XXXXXXXX, com sede na XXXXXXXXXXXXX, doravante denominada **CREDENCIADA**, neste ato representada pelo(a) Sr(a). XXXXXXXXXXXXX, inscrito (a) no CPF-MF sob o nº XXXXXXXXXXXX, têm justo e acordado este Termo de Credenciamento conforme as seguintes cláusulas e condições:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS ([art. 92, I](#))

1.1. O objeto deste contrato é o **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ELETRICISTA, PEDREIRO, CARPINTEIRO, MARCENEIRO, PINTOR, JARDINEIRO E ENCANADOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC.**

Item	Cód.	Produto - Descrição	Und.	Qtidade	Cotação - Máx. Unit.	Cotação - Máx. Total

#### 2. CLÁUSULA SEGUNDA: VINCULAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO ([art. 92, II](#))

2.1. Este contrato é vinculado ao edital do Processo Administrativo nº 042/2025, Credenciamento por Inexigibilidade de Licitação nº 042/2024, homologado em 00/00/2025.

#### 3. CLÁUSULA TERCEIRA: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À EXECUÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO AOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

3.1. Este contrato rege-se pelas disposições expressas na [Lei nº 14.133/20211](#) e pelos preceitos de direito público, sendo aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

3.2. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito

#### 4. CLÁUSULA QUARTA: REGIME DE EXECUÇÃO ([art. 92, IV](#))

4.1. O regime de execução se dá na forma direta.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

## **5. CLÁUSULA QUINTA: O PREÇO E AS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, (art. 92, V)**

- 5.1. A autorização para pagamentos dos serviços deverá ser precedida por apresentação do Relatório emitido pelo prestador contendo informações dos serviços prestados, tais como, nome equipamento, número contrato, nome motorista, dia, trajeto de execução dos serviços e horas realizadas.
- 5.2. A contratante através de seu representante deverá conferir as informações apresentadas pelo prestador, com os relatórios emitidos no sistema de rastreamento, e após a conferência aprovar o pagamento dos serviços.
- 5.3. Estes documentos deverão ser apresentados junto à nota fiscal para liquidação e posterior pagamento.
- 5.4. O **MUNICÍPIO**, efetuará o pagamento do objeto desta licitação, ao(s) licitante(s) vencedor(es) **no prazo de até 30 (trinta) dias** mediante apresentação das notas fiscais, através de transferência bancária e em conta corrente em nome do beneficiário.

## **6. CLÁUSULA SÉTIMA: OS PRAZOS E REPACTUAÇÃO E REEQUILIBRIO**

- 6.1. O presente termo terá vigência a partir da data de **assinatura em XX/10/2025 até 30/09/2026**.
- 6.2. A execução do serviço deverá ter início imediato, a contar da data de assinatura do contrato.
- 6.3. O contrato terá vigência de 01 ano, com vencimentos em 30 de setembro de cada ano, com possibilidade de prorrogação nos limites da lei em acordo com o art. 107 da Lei 14.133/21.
- 6.4. O mesmo será reajustado de acordo com o INPC acumulado a cada 12 meses.

## **7. CLÁUSULA OITAVA: O CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA, (art. 92, VIII)**

- 7.1. As despesas referentes ao presente contrato de credenciamento correrão pelo orçamento vigente para os anos de 2025 e 2026:

## **8. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: OS DIREITOS E AS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, AS PENALIDADES CABÍVEIS E OS VALORES DAS MULTAS E SUAS BASES DE CÁLCULO (art. 92, XIV)**

### **8.1. São obrigações da Contratante:**

- a) emitir a autorização de fornecimento, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;
- b) Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato com base nas disposições estabelecidas neste termo de referência, e ainda, em consonância com a legislação em vigor e suas alterações;
- c) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação de serviços;
- d) Atestar as faturas correspondentes a execução dos serviços, por intermédio dos fiscais de contrato;
- e) Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA, o pagamento, nas condições estabelecidas no edital e seus anexos.
- f) Verificar se a contratada possui todas as licenças e aval legal para a execução dos serviços;
- g) Verificar se o veículo e o motorista atendem as qualificações presentes no edital, através de verificação in loco, anterior ao carregamento.

### **8.2. A contratada deverá:**

- a) Tomar todas as providências necessárias a fiel execução do objeto desta comunicação interna;
- b) Manter, durante o período da vigência do contrato/ata de registro de preços, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;
- c) Promover a execução dos serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;
- d) Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE;
- e) Adotar medidas para a execução dos serviços solicitados, observando todas as condições e qualificações aprovadas pela CONTRATANTE;
- f) Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários e



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

locais de execução dos serviços solicitados;

- g) Providenciar o imediato reparo ou refazer o serviço julgado inadequado ou que não atenda as especificações;
  - h) Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente e bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados/profissionais por ocasião das entregas efetuadas;
  - i) Encaminhar a CONTRATANTE a nota fiscal eletrônica correspondente aos itens entregues;
  - j) Possuir todos os motoristas da fornecedora, que irão executar os serviços, com Carteira Nacional de Habilitação (CNH) adequada ao equipamento;
  - k) Fornecer aos operadores todos os equipamentos de proteção individual necessários (camisa, calça, sapatos, luvas de couro e colete refletivo);
  - l) Os veículos de transporte de equipamento, deverão estar todos com as documentações em dia, conforme LEI Nº 9.503, DE 23 DE SETEMBRO DE 1997 (Código de Trânsito Brasileiro) e demais leis do ordenamento jurídico, vigentes para este fim;
  - m) Realizar a prestação de serviço de forma profissional, responsável e de acordo com as exigências feitas pela CONTRATANTE;
  - n) Os equipamentos credenciados devem estar em bom estado de conservação, com manutenção em ótimo estado para não haver quebras e atraso de obra e aparência estética aceitável;
- 8.3. A responsabilidade pelo abastecimento do combustível dos equipamentos e máquinas bem como a manutenção;

## **9. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: O MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO, OBSERVADOS OS REQUISITOS DEFINIDOS EM REGULAMENTO ([art. 92, XVIII](#))**

9.1. A fiscalização será realizada pela equipe de engenharia do Município, sendo que a empresa vencedora deverá fornecer dados dos equipamentos/implementos, bem como o andamento da implementação.

9.2. A gestão e a fiscalização atuarão em conjunto, priorizando a qualidade, os prazos, as características e demais conformações do edital

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA NONA: OS CASOS DE EXTINÇÃO ([art. 92, XIX](#))**

10.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, devendo ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações ([art. 136, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- b) Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- c) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- d) Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do **CONTRATADO**;
- e) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- f) Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
- g) Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
- h) Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão;
- i) Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

**10.2.** As hipóteses de extinção a que se referem as letras “b”, “c” e “d” do item anterior observarão as seguintes disposições ([art. 136, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o **CONTRATADO** tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;
- b) Assegurarão ao **CONTRATADO** o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021](#).

**10.3.** O **CONTRATADO** terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses ([art. 136, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no [art. 125 da Lei nº 14.133/2021](#);
- b) Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;
- c) Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevisas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;
- d) Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;
- e) Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

**10.4.** A extinção do contrato poderá ser ([art. 138 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- c) Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

**10.5.** A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual serão precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

**10.6.** Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o **CONTRATADO** será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

- a) Devolução da garantia;
- b) Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;
- c) Pagamento do custo da desmobilização.

**10.7.** A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, as seguintes consequências ([art. 139 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- b) Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;
- c) Execução da garantia contratual para:
  - i) Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
  - ii) Pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
  - iii) Pagamento das multas devidas à Administração Pública;
  - iv) Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SERRA ALTA**  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

- d) Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.
- 10.8. A aplicação das medidas previstas nas letras “a” e “b” do item anterior ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.
- 10.9. Na hipótese da letra “b”, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do secretário municipal competente.
- 10.10. Os emitentes das garantias previstas no [art. 96 da Lei nº 14.133/2021](#) serão notificados pelo **CONTRATANTE** quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 136, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#)).

## **11. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)**

- 11.1. Para finalidade da efetiva participação do LICITANTE no certame, o MUNICÍPIO fará tratamento dos dados pessoais definidos neste edital, dos representantes legais e outros, e, zelar e responsabilizar-se-á pela proteção de dados e privacidade.
- 11.2. O LICITANTE obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre proteção de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, em especial os regulamentos municipais e a [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário, em conformidade com este edital.
- 11.3. O MUNICÍPIO e o LICITANTE, quando do tratamento de dados pessoais, o fará de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.
- 11.4. O LICITANTE declara que tem ciência da existência da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar (ANEXO IV).
- 11.5. É vedado ao LICITANTE a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do certame, para finalidade distinta da participação deste. As partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais.
- 11.6. O LICITANTE fica obrigada a notificar o MUNICÍPIO, em até 24 (vinte e quatro) horas, a respeito de qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação, qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de dados pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).
- 11.7. As partes, em razão das infrações cometidas às normas previstas, ficam sujeitas às sanções administrativas, cíveis e criminais aplicáveis, por qualquer ação ilícita, que causar danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais.
- 11.8. O LICITANTE será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros, diretamente resultantes do descumprimento pelo LICITANTE de qualquer das cláusulas previstas neste edital quanto a proteção e uso dos dados pessoais.
- 11.9. As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo.
- 11.10. As cláusulas de proteção de dados deste edital, permanecem durante toda execução do objeto ora licitado, sem prejuízo de novas cláusulas definidas no instrumento contratual resultante deste certame, na medida de abrangência dentro de seu escopo, e, ainda que encerrada vigência do instrumento contratual, os deveres previstos devem ser observados pelas partes, por prazo



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA  
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.  
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98  
E-mail: [pregoeiro@serraalta.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@serraalta.sc.gov.br)  
site: [www.serraalta.atende.net](http://www.serraalta.atende.net)

indeterminado, sob pena de responsabilização.

- 11.11. Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) LICITANTE(S) vencedor(es) do certame, deverão seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhadas com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado, afim de assegurarem adequado nível de segurança em relação aos possíveis riscos gerados pelo tratamento de dados pessoais, na sua estrutura organizacional.
- 11.12. Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) LICITANTE(S) vencedora(s) do certame, informarão ao MUNICÍPIO, dos dados de contato do seu respectivo Encarregado de Dados, conforme exigido nos documentos de habilitação jurídica.

## 12. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA: PUBLICAÇÃO

- 12.1. Este contrato será publicado no prazo máximo de 20 (dez) dias úteis a contar da assinatura das partes ([art. 94, I da Lei nº 14.133/2021](#)).
- 12.2. Para fins de garantir a ampla publicidade, este contrato e/ou seu extrato será divulgado:
- I - Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município ([art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#));
  - II - Página do Município de Serra Alta: <https://serraalta.atende.net>;
  - III - Diário Oficial dos Municípios – DOM ([art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021](#)).

## 13. CLÁUSULA VIGÉSIMA: FORO ([art. 92, § 1º](#))

- 13.1. Fica eleito o foro da Comarca de Modelo para dirimir as dúvidas oriundas deste Termo, quando não resolvidas administrativamente.

Município Serra Alta -SC, xxx de agosto de 2025.

---

RAFAEL MARIN  
Prefeito(a) de Serra Alta  
CONTRATANTE

---

Responsável  
CONTRATADO

**Visto e aprovado pela Assessoria Jurídica**

---

GABRIELA SCHEITT  
Procuradora Jurídica  
OAB/SC 73.984

Testemunhas