

2022

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 092/2022
EDITAL DE PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA
SISTEMA REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2022 – PMSMP
FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE LIMPEZA COPA E COZINHA E
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS A SEREM UTILIZADOS NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE.**

PMSMP





MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

AVISO DE EDITAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2022 – PMSMP

SISTEMA REGISTRO DE PREÇO

TIPO: MENOR PREÇO, POR ITEM.

O Município de São Manoel do Paraná, torna público para conhecimentos dos interessados, que se encontra aberta a licitação pelo Edital na forma **Pregão Eletrônico Sistema Registro de Preço nº 28/2022 – PMSMP**, cujo objeto é o registro de preço para **FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE LIMPEZA COPA E COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS A SEREM UTILIZADOS NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE.**

O presente procedimento licitatório seguirá o rito da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002, conforme estabelecido no art. 191 da Lei nº 14.133/2021.

DATA E HORÁRIO: A licitação acontecerá no dia **01/07/2022** através da plataforma BLL www.bll.org.br, a partir das 08:30 horas, horário de Brasília (DF).

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS: Informações poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, na Prefeitura Municipal.

VALOR GLOBAL: R\$ 91.426,47 (Noventa e um mil quatrocentos e vinte e seis reais e quarenta e sete centavos). Com 72 itens.

O Edital completo poderá ser obtido pelos interessados na Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, nº 50, de segunda a sexta-feira, horário comercial, pelo endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná www.saomanoeldoparana.pr.gov.br ou pelo site da Bolsa de Licitações e Leilões "BLL" www.bll.org.br.

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em **13 de junho de 2022.**

AGNALDO TREVISAN

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

EDITAL DE PREGÃO Nº 28/2022- PMSMP **NATUREZA REGISTRO DE PREÇO - FORMA: ELETRÔNICO** **TIPO DE AVALIAÇÃO: MENOR PREÇO, TIPO DE APLICAÇÃO: POR ITEM.**

O PRESENTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO SEGUIRÁ O RITO DA LEI 8.666/93 E LEI 10.520/2002, CONFORME ESTABELECIDO NO ART. 191 DA LEI Nº 14.133/2021.

1. PREÂMBULO

1.1. O Município de São Manoel do Paraná, através do Pregoeiro e a equipe de apoio, designados pelo **Decreto n.º 002/2022**, de **03/01/2022**, publicado no **04/01/2022** de conformidade com a Lei nº 8.666, de 21/06/1993 e alterações posteriores – Lei de Licitações, da Lei nº 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor, Lei Federal nº 10.520, de 17/02/2002, Decreto Federal nº 7.892/13, Decreto Estadual nº 8.538, de 06/10/2015, Lei Estadual nº 15.608/07, Lei Complementar nº 123/2006 Decreto Municipal nº 48/2006, de 08/05/2006, Decreto Municipal nº 67/2007 de 09/04/2007 e demais normas pertinentes e, ainda, pelas disposições estabelecidas no presente Edital e seus anexos, torna Público para conhecimento dos interessados, a realização de Licitação, no dia **01/07/2022**, às **8h00min** no caso de impedimento da realização do Certame Licitação naquela data, o mesmo deverá ocorrer no primeiro dia útil posterior ao fato que ensejou o impedimento da realização do Certame Licitação. A Abertura da sessão inicial do processo licitatório acontecerá na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, 50, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** pela **Plataforma BLL**, sistema **“REGISTRO DE PREÇO”** Licitação do tipo **“MENOR PREÇO POR ITEM”** no caso de impedimento da realização do Certame Licitação naquela data, o mesmo deverá ocorrer no primeiro dia útil posterior ao fato que ensejou o impedimento da realização do Certame Licitação.

1.2. O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS acontecerá a partir das 08:30 horas do dia 16 de junho de 2022 até a data de abertura das propostas. A ABERTURA DAS PROPOSTAS será no dia 01/07/2022 às 08:11horas e o INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS às 08:30 horas do dia 01 de julho de 2022.

1.3. O Pregão, na forma Eletrônica, Sistema Registro de Preço, será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões. A utilização do sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil está consubstanciada nos §§ 2º e 3º do Artigo 2º da Lei 10.520/02.

2. DO OBJETO:

2.1. A presente licitação tem por objeto o registro de preço para **FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE LIMPEZA COPA E COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS A SEREM UTILIZADOS NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE**, conforme descrito no presente EDITAL e seus ANEXOS, que integra o presente Edital.

2.2. As quantidades características e especificações detalhada dos serviços/produtos, objeto deste edital também se encontram no arquivo de proposta no site www.saomanoeldoparana.pr.gov.br;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

2.3. Serão por conta e responsabilidade do Contratado, as obrigações fiscais, legais trabalhistas, etc., oriundos do presente ajuste, bem como aquelas responsabilidades de acidentes pessoais e de terceiros, no decorrer da execução do contrato.

2.4. Pela própria essência deste contrato, o mesmo não gera, em nenhuma hipótese, qualquer vínculo de origem trabalhista.

2.5. Os serviços/produtos deverão ser entregues conforme pedido formulado pelo órgão solicitante, no prazo de 5 (cinco) dias.

2.6. O objetivo do presente edital é a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica;

2.7. O Valor máximo estimado para este Pregão é de R\$ 91.426,47 (Noventa e um mil quatrocentos e vinte e seis reais e quarenta e sete centavos).

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

3.1. Poderão participar deste Pregão **exclusivamente** as microempresas ou empresas de pequeno porte, aptas a se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido estabelecido pelas Leis Complementares nº 123/2006 e 147/2014, pertencentes ao ramo de atividade do objeto de licitação que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos, arcando os licitantes com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação das propostas.

3.2. Será aplicada a margem de preferência as Microempresas, pessoas físicas e Empresas de Pequeno Porte que estejam localizadas no Município de São Manoel do Paraná, conforme preceitua o inciso I, §2º do art. 1º e demais artigos do Decreto Municipal nº 138/2017 alterado pelo Decreto Municipal nº 089/2019.

3.3. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto a **Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**, juntamente com o ANEXO II;

3.4. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas;

3.5. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que esteja suspensa de licitar e/ou declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

3.6. O licitante deverá estar credenciado à **Bolsa de Licitações e Leilões**, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no Edital para o recebimento das propostas.

3.7. O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato devidamente credenciado junto à Bolsa, outorgando poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões** (ANEXO II);



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

b) **Declaração de seu pleno conhecimento**, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões (ANEXO II)** e

c) Especificações do produto objeto da licitação em conformidade com edital, constando preço, marca e modelo e em caso de itens específicos mediante solicitação do pregoeiro no ícone ARQ, inserção de catálogos do fabricante. **“A empresa participante do certame não deve ser identificada”**. Decreto 5.450/05 art. 24 parágrafo 5º.

3.8. NÃO PODERÁ PARTICIPAR DESTE PREGÃO:

- a) Empresário suspenso de participar de licitação e impedido de contratar com o Município de São Manoel do Paraná, durante o Prazo de sanção aplicada;
- b) Empresário declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;
- c) Empresário impedido de licitar nos moldes do artigo 7º da lei nº10.520/2002;
- d) Não poderão participar deste processo sociedade estrangeira;
- e) Empresário cujo estatuto ou contrato social não inclua o objeto deste pregão;
- f) Empresário que se encontre em processo de dissolução, falência, concordata, fusão, cisão ou incorporação;
- g) Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representado interesse econômico em comum;
- h) Subempreitadas quais seja sua modalidade de serviços e/ou aquisições;
- i) Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº8.666/93 e suas alterações;
- j) Que tenham em seu quadro servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a PMSMP/PR, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;
- k) Que não atendam a todos os termos e condições do edital e legislação pertinente.

4. DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:

4.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições estabelecidas no art. 11 do Decreto nº 5.450/2005, em especial:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES

4.2. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 3.7 “a”, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado à Bolsa Licitações e Leilões do Brasil, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.bll.org.br.

4.3. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4.4. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

4.5. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da **Bolsa Licitações e Leilões do Brasil**.

4.6. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a **Bolsa Licitações e Leilões do Brasil** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.7. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

PARTICIPAÇÃO

4.8. A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente cadastramento para participar do pregão e encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

4.9. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

4.10. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida pelo número (41) 3042-9909 ou através dos e-mails e atendimento@bll.org.br.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

4.11. A partir do horário previsto no Edital e no sistema para cadastramento e encaminhamento da proposta inicial de preço, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

4.12. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

4.13. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

4.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

4.15. Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

4.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados;

4.17. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (*e-mail*) divulgando data e hora da reabertura da sessão;

4.18. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, O lote é enviado para disputa, e fica em disputa por 15 minutos, após isso se inicia o Randômico de até 10 minutos. Ao final do randômico, é iniciado o modo fechado, que conta com 2 etapas: Fechado 1, Fechado 2 .

4.18.1. Fase Fechado 1: Nesta fase serão admitidos lances apenas do licitante melhor colocado e de todos os outros que tiverem ofertado lances até 10% acima que o primeiro colocado, com o tempo máximo de 5 minutos para efetuar o lance. Nessa fase abre a possibilidade do fornecedor dar um lance melhor ou manter o anterior na fase "aberta". (até o fim da fase, nenhum dos participantes saberá qual lance foi dado pelos seus concorrentes). Caso tenha um lance, o lote é encerrado e caso contrário, o "Fechado 2" se inicia.

4.18.2. Fase Fechado 2: Acontecerá somente se nenhum lance final e fechado tiver sido efetuado na fase "Fechado 1". Nesta nova fase serão admitidos lances apenas dos próximos 3 melhores colocados que não tiveram oportunidade de efetuar lances na fase "Fechado 1". Caso não hajam 3 licitantes que se apliquem a esta regra, serão admitidos os lances de tantos quanto se aplicarem. Caso não haja nenhum licitante que se aplique à regra, o lote sequer entra na fase "Fechado 2", é finalizado e então segue para habilitação. Os licitantes poderão manter o mesmo lance ou dar um de menor valor, caso não haja melhora nos lance, o pregoeiro avalie que nenhuma proposta será vantajosa para administração, poderá retornar à fase de disputa (justificado o motivo).



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

4.20. O sistema informará a proposta de menor preço (ou melhor proposta) imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

4.21. Os documentos relativos à habilitação, solicitados no item 08 deste Edital, deverão ser enviado por e-mail (compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br) em até 02 (duas) horas após o término do certame ou ainda anexos na plataforma caso o condutor habilite o upload dos mesmos.

4.21.1. Ao licitante classificado em primeiro lugar caberá a apresentação dos documentos originais ou fotocópias autenticadas, que deverão chegar para a Prefeitura do Município de São Manoel do Paraná (Departamento de Licitações), localizado à Praça Paraná, nº 50 – Centro – São Manoel do Paraná – PR. Fone (44) 3644-1114. Responsável pelo recebimento: **Patricia Moraes Oliveira**, sob pena de desclassificação da proposta, além das demais penalidades previstas neste Edital, no prazo máximo de **03 (Três)** dias úteis posteriores à data do encerramento da Sessão Pública de do Pregão Eletrônico, independente de comunicação do Pregoeiro;

4.21.2. O Pregoeiro poderá solicitar na mesma sessão pública do Pregão Eletrônico a documentação da empresa classificada em segundo e terceiro lugares, e assim sucessivamente, para garantir a aquisição dos objetos dentro das exigências do Edital;

4.21.2. As empresas convocadas que não apresentarem a documentação estarão sujeitas às penalidades previstas neste Edital;

4.21.3. No pressuposto de que todos os participantes estejam habilitados para a disputa do certame, o Pregoeiro poderá, a seu critério, dispensar a apresentação da documentação através de fax, solicitando o envio da documentação que integrará, definitivamente, o processo (cópias autenticadas), ao licitante vencedor de cada lote;

4.21.4. A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 4.21.1.

4.22. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 10.2, deste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente;

4.23. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor;

4.24. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação;

4.25. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, os objetos serão adjudicados ao autor da proposta ou lance de menor preço.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

5. DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO:

5.1. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

5.1.1. No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser encaminhada a ficha técnica descritiva (ANEXO IV), por meio de transferência eletrônica de arquivo (upload) ao sistema, contendo as ESPECIFICAÇÕES e a MARCA/MODELO do produto e serviço ofertado. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e a marca/modelo do produto neste campo, implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta. **O objeto deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no Anexo I, Termo de Referência.**

5.2. Os objetos deverão estar totalmente dentro das especificações contidas no ANEXO I;

5.3. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

5.4. É vedada a identificação dos proponentes licitantes no sistema, em qualquer hipótese, antes do término da fase competitiva do pregão, conforme § 5.º do art. 24, do Decreto 5.450/2005.

6. DA PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO:

6.1. A Empresa vencedora deverá enviar à Comissão de Licitação, juntamente com a documentação de habilitação, a Proposta **ANEXO III** de Preços escrita, antes da disputa, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e fax, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 2.5 deste Edital;

6.1.1. Após a disputada a empresa vencedora deve anexar no sistema ou enviar para o email compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br, a **Proposta Ajustada conforme item 6** com os preços ofertados após o encerramento da fase de lances. Na proposta final **ANEXO III** a empresa vencedora deverá apresentar a readequação de cada item ao novo valor proposto. Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar incorporados e somados ao valor do produto e/ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- c) Especificação completa do produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO I**, deste Edital;
- d) Data e assinatura do Representante Legal da proponente;

6.2. Os serviços/produtos, desta licitação deverá ser entregue no Município de São Manoel do Paraná, no local indicado pelo responsável da Secretaria Municipal de Agricultura, após a solicitação formal pela



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

requisição de compra e emissão de nota de empenho, ficando todas as despesas de transporte, por conta da licitante vencedora;

6.3. Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

6.4. No preço cotado deverão estar inclusos todos os custos, despesas e demais encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado neste Edital.

6.5. Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor;

6.6. Serão rejeitadas as propostas que:

6.6.1. Contenham mais de 03 (três) casas decimais em seus valores unitários;

6.6.2. Sejam incompletas, isto é, não contenham informação(ões) insuficiente(s) que permita(m) a perfeita identificação do produto licitado;

6.6.3. Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexequíveis, por decisão do Pregoeiro. Ocorrendo discordância entre os valores numéricos e por extenso, prevalecerão estes últimos.

6.7. As empresas que se enquadrarem devem adotar à Aplicação do(s) Convênios(s) ICMS CONFAZ nº 87/2002 ou de outras normas que impliquem desoneração tributária, de modo a assegurar a isonomia entre os participantes e a obtenção da proposta mais vantajosa à administração.

7. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

7.1. Para julgamento será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM** observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital;

7.2. O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor;

7.3. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital;

7.4. Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 4.23 e 4.24 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço;

7.5. De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. DOCUMENTO PARA HABILITAÇÃO

8.1.1. Após a empresa ser considerada vencedora, o Pregoeiro vai analisar a documentação relativa a habilitação jurídica (conforme consta abaixo) que deve estar anexada no site da BLL antes da disputa.

a). HABILITAÇÃO JURÍDICA

a.1). Cópia autenticada da Cédula de Identidade e CPF do Proprietário da empresa;

a.2). No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da junta Comercial da respectiva sede;

a.3). Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº16, de 2009, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site www.portaldoempreendedor.gov.br;

a.4). No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

a.5). No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

a.6). No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

a.7). Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

b). COMPROVAÇÃO DE MICRO EMPRESA

b.1). CERTIDÃO SIMPLIFICADA emitida e registrada pela respectiva Junta Comercial, devidamente atualizada, ou seja, com data não superior a 60 (sessenta) dias, para comprovação da condição de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP).

b.2). Declaração de enquadramento de Microempresa ou empresa de Pequeno Porte, assinada pelo Contador conforme **Anexo IX**.

b.3). Declaração que cumpre os requisitos de habilitação conforme **anexo V**.

c). REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

c.1). Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ do Ministério da Fazenda;

c.2). Prova de regularidade para com a Fazenda **Estadual** e do **Município** relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

c.3). Prova de regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão de Quitação de Tributos Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal e Certidão da Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

c.4). Certificado de Regularidade do FGTS (CRF), fornecido pela Caixa Econômica Federal;

c.5). Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do [Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. \(Incluído pela Lei nº 12.440, de 2011\) \(Vigência\).](#)

d) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

d.1). Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor do domicílio da pessoa física;

d.2). Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

d.2.1). O licitante enquadrado como Microempreendedor Individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

d.2.2). No caso de empresa constituída no mesmo exercício financeiro, a exigência do item balanço patrimonial e das demonstrações contábeis será atendida mediante apresentação do "Balanço de Abertura".

e). OUTROS DOCUMENTOS

e.1). Alvará de funcionamento;

e.2). **Licença Sanitária** para funcionamento pelo Serviço de Vigilância Sanitária da Secretaria da Saúde Estadual ou Municipal da Sede do Licitante, **Vigente, ou declaração de dispensa.**

f). QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

f.1). Apresentação de **1 (um)** atestados de fornecimento, expedidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante tenha efetuado fornecimento compatível com o objeto desta licitação, desde que:

f.1.1). conste a razão social e os dados de identificação da instituição ou empresa emitente;

f.1.2). contenha a descrição clara do fornecimento dos materiais;

f.1.3). indique o local e a data de emissão;

g) DECLARAÇÕES

g.1). Apresentar planilha de dados para preenchimento da Ata Registro de Preço conforme modelo constante no **Anexo VIII**, deste edital.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

g.2). Apresentar **declaração** de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre nem menor de 16 anos em qualquer trabalho, de acordo com o art. 27, inciso V da Lei 8666/93, conforme modelo constante do **Anexo VII** deste edital;

g.3). Apresentar **declaração** de Idoneidade, na forma do parágrafo 2º, *in fine*, do art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo constante no **Anexo VI** deste edital.

g.4). Apresentar **declaração** de Parentesco conforme modelo constante no **Anexo XI** deste edital.

8.2. DA DOCUMENTAÇÃO FÍSICA

a). Após ser considerado HABILITADO, a empresa deve encaminhar toda a documentação referente à “Proposta Escrita” e relativa a “Habilitação” solicitados neste Edital para entrega física à Comissão de Licitação para trâmites do certame, deverão ser encaminhados VIA POSTAL para a Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, no **PRAZO MÁXIMO DE 03 (TRÊS) DIAS CONTADOS DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA VIRTUAL**.

b). O endereço para encaminhamento da documentação é:

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AO SENHOR (A) PREGOEIRO
PRAÇA PARANÁ, Nº 50, CENTRO
SÃO MANOEL DO PARANÁ, PR, CEP:87.215-000**

c). os documentos necessários à habilitação da proponente poderão ser apresentados em original, por meio de qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração mediante conferência da cópia com o original ou publicação em órgão de imprensa oficial.

d). Caso a empresa opte por fazer a entrega dos documentos pessoalmente no setor, os documentos poderão ser autenticados mediante apresentação dos originais pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio.

8.3. DISPOSIÇÕES GERAIS

a). Se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado os objetos do certame.

b). A documentação de que trata este Anexo deverá estar dentro do prazo de validade na data prevista no preâmbulo deste Edital, e em nenhum caso será concedido prazo para apresentação de documentos de habilitação que não tiverem sido entregues na sessão própria, bem como não será permitida documentação incompleta, protocolo ou quaisquer outras formas de comprovação que não sejam as exigidas neste Edital. **Não serão aceitas certidões que contenham ressalvas de que “não são válidas para fins licitatórios.”**

c). Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio e o Pregoeiro rubricarão todas as folhas e demais documentos que integram o dossiê apresentado.

d). Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

e). A participação do licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste edital.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

f). As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

g). Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

h). A não regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

9.1. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente;

9.2. Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente;

9.3. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

9.4. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente;

9.5. Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo;

9.6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.7. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o edital do pregão.

9.8. Os pedidos de esclarecimentos, impugnações e a apresentação escrita dos recursos deverão ser protocolizados no Protocolo da Prefeitura do Município de São Manoel do Paraná, na Praça Paraná, 50, Centro - CEP 87215-000 – São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, **no horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas**.

10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, art. 86 a 88 da Lei 8.666/93 e responsabilidades civil e criminal:

10.2. Ao proponente que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejar o



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Prefeitura do Município de São Manoel do Paraná pelo infrator:

- a) Advertência;
- b) Multa administrativa, graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 5%(cinco por cento) do valor do empenho, cumulável com as demais sanções;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos; e
- d) Declaração de inidoneidade para licitar, e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

11. MULTAS

11.1. Verificado qualquer irregularidade na execução do contrato, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA acerca do ocorrido, concedendo a ela o prazo de 05 (cinco) dias úteis, para querendo apresentar defesa prévia (§ 2º, artigo 87, Lei 8.666/1993).

11.2. Decorrido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento da notificação, com ou sem a apresentação da defesa prévia, será julgada pela CONTRATANTE a aplicação ou não das penalidades previstas em contrato.

11.3. Da aplicação das penalidades previstas no contrato, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo

11.4. A CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, procedente ou improcedente a penalidade imposta, devendo fundamentá-la e, se improcedente, a importância recolhida pela CONTRATADA será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 3 (três) dias, contados da data do julgamento.

12. FORMALIZAÇÃO DO ATA DE REGISTRO PREÇO

12.1. Homologado o resultado da licitação pela autoridade competente, o PROPONENTE VENCEDOR será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços conforme modelo constante no **Anexo X**, deste Edital, que firmará o compromisso para a contratação entre as partes **COM VALIDADE DE 12 (DOZE) MESES, A PARTIR DE SUA PUBLICAÇÃO.**

12.2. Ao assinar a Ata de Registro de Preços, a empresa obriga-se ao fornecimento pelos preços nela registrados.

12.3. Na assinatura da Ata de Registro de Preços será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pela licitante durante a vigência da Ata de Registro de preços.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

12.4. A convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, sempre que solicitado pelo setor requisitante ocorrerá obedecendo-se à ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos na Ata de Registro de Preços conforme cotação do vencedor, e nos termos do art. 3º, § 2º, VII, do Decreto 3.931/2001.

12.5. O PROPONENTE VENCEDOR terá o prazo de 5 (cinco) dias, contado a partir da convocação para assinar a respectiva Ata, caso necessário, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital (Rescisão da ata e das penalidades para o caso de inadimplemento) e das demais sanções legais aplicáveis. O prazo para assinar a Ata, poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo PROPONENTE VENCEDOR durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Prefeitura Municipal de São Manoel do Pr.

12.6. A assinatura da Ata estará condicionada: A apresentação do documento de procuração devidamente reconhecido em Cartório, habilite o seu representante e assinar a Ata em nome da empresa. No caso de instrumento particular, deverá ser comprovada a capacidade do signatário nomear procurador, mediante apresentação de cópia do estatuto social ou contrato social em vigor e, quando se tratar de sociedade anônima, da ata de nomeação do signatário.

12.7. Farão parte integrante da ata todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento da licitação, bem como as condições estabelecidas neste edital e seus anexos, independentemente de transcrição.

12.8. O Licitante terá seu registro cancelado quando:

12.8.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

12.8.2. Não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável.

12.8.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior aqueles praticados no mercado;

12.8.4. Tiver presentes razões de interesse público;

12.9. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da Autoridade competente da Administração.

12.10. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço, no todo ou em parte, na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

12.11. A presente licitação dará origem à emissão da Assinatura da Ata de Registro de Preço, a ser firmado entre o Município de São Manoel do Paraná e a empresa adjudicatária, no termos da MINUTA (ANEXO X).

12.12. Antes do final da Ata de Registro de Preço, caso haja saldo de itens e seja comprovado vantagem, o Município pode firmar contrato com a empresa licitante com base nos saldos existentes, seguindo os dispositivos do artigo 57 da Lei 8.666/93, e no Decreto Federal nº 7.892 23/01/2013.

13. DO FORNECIMENTO E DOS PRAZOS DE ENTREGA

13.1. Os materiais desta licitação deverão ser entre na **Secretaria Municipal de Saúde**, na Rua dos Índios, nº 435, Centro no Município de São Manoel do Paraná, em até **5 (cinco) dias** após a solicitação



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

formal realizado por funcionário competente por meio da emissão de requisição de compras ou nota de empenho, ficando todos os custos de entrega por responsabilidade da empresa ganhadora;

13.2. As empresas ganhadoras ficam responsáveis assim como pela entrega como pelos tributos (impostos, taxas), contribuições fiscais e para-fiscais, emolumentos, fornecimento de mão de obra especializada, os instituídos por leis sociais, administração, lucros, impressos e ferramental, transporte de material, de pessoal, estadia, hospedagem, alimentação e qualquer despesa, acessória e/ou necessária;

13.3. Os materiais serão adquiridos e fornecidos à Administração Pública Municipal pelo licitante vencedor deverão, em qualquer hipótese, ser de **PRIMEIRA QUALIDADE** facultando-se a rescisão da ata quando fornecidos e mercadorias de qualidade inferior, sem prejuízo das penalidades cabíveis e previstas neste edital e na legislação pertinente;

13.4. A entrega dos materiais será aceita provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após **2 (dois) dias** da entrega;

13.5. Entende-se por Termo de Recebimento:

a) Provisório: consiste em declaração formal de que os materiais foram entregues para posterior análise das conformidades de qualidade baseadas nos Critérios de Aceitação;

b) Definitivo: consiste em declaração formal de que os materiais foram entregues e atendem aos requisitos estabelecidos na Ata de Registro;

13.6. Os produtos a serem recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e de qualidade inferior, da proposta feita no procedimento licitatório proceder-se-á a sua substituição no prazo máximo de **2 (dois) dias** contados da notificação da irregularidade do fato, sem qualquer ônus para Administração Pública;

13.7. Somente será concedida prorrogação do prazo para a execução do objeto, no todo ou em parte, caso a empresa efetivamente demonstre e comprove, em pedido fundamentado, fato superveniente imprevisível ou de difícil previsão (álea extraordinária), impeditivo da entrega no prazo estipulado na proposta.

13.8. A administração Pública se reserva do direito de adquirir os produtos conforme sua necessidade, não tendo necessariamente que atingir o limite estipulado.

14. PAGAMENTO

14.1. O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias** após a emissão da nota fiscal e entrega do objeto deste contrato, acompanhada obrigatoriamente de **Certidões UNIFICADA/FGTS e certidão municipal** caso a empresa seja desta municipalidade, e pelo termo de Recebimento assinado por **Servidor** designados pela Administração deste Município. O prazo mencionado refere-se à documentação apresentada sem incorreções. No caso de documentação apresentada com incorreções ou com prazo de validade vencido os mesmos serão devolvidos a contratada para nova apresentação.

14.2. Não serão efetuados qualquer pagamento à **CONTRATADA**, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

15. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

15.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários do Município de São Manoel do Paraná, locados na **Secretaria Municipal de Saúde** dos recursos próprios desta municipalidade, através da **Lei Orçamentária sob n.º 36/2021 de 01/12/2021**, deste Município à conta dos recursos das dotações orçamentárias:

10.001.10.122.0007.2032.3.3.90.30.1451

10.001.10.301.0007.2033.3.3.90.30.1485

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1570

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1570 EA

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1571

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1575

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1575 EA

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1580

10.001.10.301.0007.2035.3.3.90.30.1580 EA

10.001.10.301.0007.2037.3.3.90.30.1730

10.001.10.301.0007.2037.3.3.90.30.1735 EA

16. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO.

16.1. Fica assegurado ao Município de São Manoel do Paraná o direito de revogar a licitação por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulá-la em virtude de vício insanável.

16.2. A declaração de nulidade de algum ato do procedimento somente resultará na nulidade dos atos que diretamente dele dependam.

16.3. Quando da declaração de nulidade de algum ato do procedimento, a autoridade competente indicará expressamente os atos a que ela se estende.

16.4. A nulidade do procedimento de licitação não gera obrigação de indenizar pela Administração.

16.5. A nulidade da contratação opera efeitos retroativamente, impedindo os efeitos jurídicos que o contrato, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

16.6. Nenhum ato será declarado nulo se do vício não resultar prejuízo ao interesse público ou aos demais interessados.

16.7. A revogação ou anulação será precedida de procedimento administrativo, assegurado o contraditório e a ampla defesa, e formalizada mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

16.8. A autoridade competente para anular ou revogar a licitação é o Prefeito Municipal de São Manoel do Paraná.

17. PADRÃO ÉTICO NO PROCESSO LICITATÓRIO

17.1. O Licitante deverá observar o mais alto padrão de conduta ética durante o processo de Licitação e na execução da Ata de Registro de Preço, estando sujeito às sanções previstas na legislação brasileira.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

17.2. O pregoeiro ou autoridade superior poderão subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação.

17.3. Definições de práticas corruptivas compreendem os seguintes atos:

17.3.1. Suborno: ato de oferecer, dar, receber ou solicitar indevidamente qualquer coisa de valor capaz de influenciar o processo de aquisição de bens ou serviços, seleção e contratação de consultores, ou a execução da Ata de Registro de Preço correspondentes;

17.3.2. Extorsão ou Coação: tentativa de influenciar, por meio de ameaças de dano à pessoa, à reputação ou à propriedade, o processo de aquisição de bens ou serviços, seleção e contratação de consultores, ou a execução da Ata de Registro de Preço correspondentes;

17.3.3. Fraude: falsificação de informação ou ocultação de fatos com o propósito de influenciar o processo de aquisição de bens ou serviços, seleção e contratação de consultores, ou a execução da Ata de Registro de Preço correspondentes em detrimento do Mutuário ou dos outros participantes do referido processo;

17.3.4. Conluio: acordo entre os licitantes destinado a gerar ofertas com preços artificiais, não competitivos,

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de São Manoel do Paraná revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de São Manoel do Paraná, poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

18.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis;

18.3. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

18.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação / inabilitação;

18.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

18.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação;

18.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município;

18.8. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

18.9 A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital;

18.10. Não cabe à Bolsa Licitações e Leilões do Brasil qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

18.11. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital, será o da Comarca de Cianorte, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro.

18.12. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, atenderá aos interessados no horário de 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações, no 2º andar do Paço Municipal, na cidade de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, para melhores esclarecimentos.

18.13. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

18.14. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

18.15. Os casos omissos neste Edital, serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

19. DOS ANEXOS

19.1. Integra este edital 13 (treze) anexos, a saber:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Termo de Credenciamento para participação da BLL;

Anexo III- Carta Proposta para fornecimento

Anexo IV- Modelo de Ficha técnica descritiva dos objetos;

Anexo V- Declaração de que cumpre os requisitos de habilitação;

Anexo VI- Declaração de Idoneidade;

Anexo VII- Declaração conforme o disposto no inciso V do art. 27 da Lei 8666/93;

Anexo VIII- Planilha de dados para preenchimento da Ata de Registro de Preço

Anexo IX – Modelo de declaração para microempresa e empresa de pequeno porte;

Anexo X – Minuta da Ata de Registro de Preço.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

Anexo XI – Declaração de Parentesco

Anexo XII – Modelo de Requisição de compra

Anexo XIII- Modelo de Nota de Empenho

Paço Municipal "Treze de Setembro" de São Manoel do Paraná, em **13 de junho de 2022**.

AGNALDO TREVISAN

Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equipiano

Página:1

Solicitação					
Número	Tipo	Nº solicitante	Emitido em	Quantidade de itens	
71	Aquisição de Material	1	08/06/2022	73	
Solicitante		ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA		Processo Gerado	
Código	Nome			Número	
1220-3	OSMAR SOARES DE CARVALHO			0/2022	
Local					
39	Administração de Saúde				
Órgão					
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
Forma de pagamento					
Descrição				Tipo	
EM ATÉ 30 DIAS APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL				Depósito bancário	
Entrega					
Local				Prazo	
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				5 Dias	

Descrição:

Materiais de limpeza, copa e cozinha e gêneros alimentícios a serem utilizados na UBS, e demais departamentos do setor de Saúde.

Justificativa:

O processo licitatório justifica prover os Órgãos do setor de Saúde com materiais de limpeza, visando garantir a higienização adequada dos ambientes pertencentes à Secretaria Municipal de Saúde, mantendo-os em boas condições de higiene, de modo a não oferecer nenhum risco de contaminação por sujeira aos seus usuários. Também visa garantir a manutenção dos serviços de copa e cozinha ofertados aos servidores lotados no setor. Os materiais de Gêneros Alimentícios em sua maioria serão destinados às reuniões e palestras educativas com ações e orientações pertinentes à saúde da população, realizadas em grupos de atendimento ofertados aos pacientes, onde são servidos lanches aos participantes, quando necessário.

Lote**001 Lote 001**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018419	ABACAXI tipo HAVAÍ	KG	20,00	5,43	108,60
	tamanho graúdo (com peso médio de 1,5kg), com grau médio de amadurecimento, bem formado e de boa qualidade, devendo estar livre de defeitos, apodrecimento e manchas.				
TOTAL					108,60

Lote**002 Lote 002**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
014619	ACENDEDOR DE FOGÃO	UNID	10,00	11,34	113,40
	Acendedor de fogão, que gera apenas faísca, não contém gás. Composto de plástico e metal.				
TOTAL					113,40

Lote**003 Lote 003**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018420	AÇÚCAR CRISTAL	FA	35,00	121,44	4.250,40
	na cor branca, aspecto sólido com cristais bem definidos, constituído por sacarose de cana de açúcar. Embalagem em polietileno, contendo data de fabricação e prazo de validade. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde e atender a Portaria nº 451/97 do Ministério da Saúde e a Resolução 12/78 da Comissão Nacional de Normas e Padrões para Alimentos – CNNPA. Fardo com 6 (seis) pacotes de 5kg.				
TOTAL					4.250,40

Lote**004 Lote 004**

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018421	ADOÇANTE DIETÉTICO	UN	50,00	6,62	331,00
	aspecto físico: líquido límpido, transparente. Composição mínima: água, sorbitol, edulcorantes; conservador: benzoato de sódio. Frasco com 100ml. Prazo de validade de 01 (um) ano a contar da data de entrega. Características adicionais: bico dosador. Tipo Zero – Cal ou de melhor qualidade.				
TOTAL					331,00

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:2

Lote					
005 Lote 005					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018422	ÁGUA SANITÁRIA	UN	1.500,00	3,46	5.190,00
fórmula com cloro ativo (teor de 2,0% a 2,5% p/p) e água. Princípio ativo: hipoclorito de sódio. Embalagem com tampa de rosca ou de pressão, com bico direcionador e formato anatômico, oferecendo mais firmeza ao segurar durante a aplicação; devendo constar na embalagem: o percentual de hipoclorito, número do lote, data de fabricação, prazo de validade do produto: dia/mês/ano e demais determinações exigidas na portaria número 89 de 25/08/94, da Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde. Acondicionada em frascos plásticos com 1 litro, com prazo de validade de, no mínimo, seis meses a contar da data de entrega. Tipo Qboa ou de melhor qualidade.					
TOTAL					5.190,00
Lote					
006 Lote 006					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018423	AMACIANTE DE ROUPAS	CX	30,00	55,60	1.668,00
levemente cremoso e que possa ser usado em qualquer tipo de tecido. Composição mínima: cloreto de dialquil dimetil amônio, coadjuvante e/ou conservante, fragrância e diluente (água). Acondicionado em embalagem plástica de 2 litros com tampa rosqueável e alça. Caixa com 06 unidades. Tipo Baby Soft ou de melhor qualidade.					
TOTAL					1.668,00
Lote					
007 Lote 007					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018424	AVENTAL EM PVC	UN	130,00	20,19	2.624,70
impermeável, confeccionado em vinil, com medidas aproximadas de 1,20m comprimento x 0,70m de largura, solda sobre solda (rebatida) para maior resistência a trações e fechamento através de botões plásticos de pressão. Com cordões e engate para ajuste na cintura.					
TOTAL					2.624,70
Lote					
008 Lote 008					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018425	BALA MASTIGÁVEL DE CARAMELO DE LEITE	PCT	50,00	15,54	777,00
recheada com creme de vários sabores. Composição mínima: xarope de glucose, açúcar, leite condensado, gordura vegetal, massa de cacau, manteiga, cacau em pó, soro de leite em pó, leite, sal, manteiga de cacau, emulsificantes: lecitina de soja e aromatizante. Pode conter glúten, lactose, derivados de leite, soja, amendoim e castanha-de-caju. Pacote de 500g a 600g. Tipo Butter Toffees ou de melhor qualidade.					
TOTAL					777,00
Lote					
009 Lote 009					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018426	BALA MASTIGÁVEL	PCT	40,00	16,63	665,20
sabores variados. Composição mínima: xarope de glicose, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, acidulante ácido cítrico/láctico, emulsificante: lecitina de soja, aromatizante e corantes. Sem glúten. Podendo conter derivados de soja. Acondicionadas em pacote de 600g. Tipo bala 7 Belo ou de melhor qualidade.					
TOTAL					665,20
Lote					
010 Lote 010					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
017045	BALDE DE PLÁSTICO	UNID	15,00	14,97	224,55
Na cor preta, capacidade de 10 litros, com alça de metal, com pegador.					
TOTAL					224,55
Lote					
011 Lote 011					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
007707	BALÕES COLORIDOS	UNID	70,00	9,35	654,50
Balões coloridos pacotes com 50 unidades, de boa qualidade. Tipo SÃO ROQUE ou de melhor qualidade.					



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:3

TOTAL 654,50

Lote 012 Lote 012

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
007803	BANANA NANICA	KG	50,00	5,83	291,50
BANANA NANICA - in natura, apresentando grau de maturação adequado ao transporte, à manipulação, e consumo, isento de sujidades, parasitas e larvas.					
TOTAL					291,50

Lote 013 Lote 013

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018427	BISCOITO DOCE	PCT	80,00	5,87	469,60
tipo maizena, de boa qualidade, inteiro, amanteigado, fresco, crocante, com 3 (três) pacotes internos. Composição mínima: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal, açúcar invertido, amido, sal, emulsificante lecitina de soja, fermentos químicos bicarbonato de amônio e bicarbonato de sódio, melhorador de farinha metabissulfito de sódio, aromatizante. Pode conter derivados de leite, centeio, cevada, aveia, amendoim, castanha de caju e glúten. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega. Pacote contendo, entre 350g a 400g, constando, também, a identificação do produto; inclusive classificação e marca, nome e endereço do fabricante e a data da fabricação. Tipo Marilan ou de melhor qualidade.					
TOTAL					469,60

Lote 014 Lote 014

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018428	BISCOITO SALGADO	PCT	80,00	6,16	492,80
tipo cream cracker, de boa qualidade, crocante, inteiro, fresco, com 3 (três) pacotes internos. Composição mínima: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, amido, extrato de malte, açúcar invertido, sal, açúcar, fermento químico bicarbonato de sódio, melhorador de farinha protease. Podendo conter derivados de trigo, soja, cevada, leite, centeio, aveia e glúten. Validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega. Pacote contendo 400g, constando, também, identificação do produto, inclusive classificação e marca, nome e endereço do fabricante e a data da fabricação, Tipo Marilan ou de melhor qualidade.					
TOTAL					492,80

Lote 015 Lote 015

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018429	CAFÉ	FA	70,00	185,28	12.969,60
torrado e moído, grãos selecionados de 1ª qualidade, torrefação ecologicamente correta, moagem fina, que possibilite a perfeita passagem pelo coador e não "empaçoque"; embalagem tipo almofada, embalado automaticamente. Contendo identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade e selo de pureza da Associação Brasileira da Indústria do Café – ABIC. O produto deverá ter registro no Ministério da Saúde e atender a Portaria nº 451/97 do Ministério da Saúde e a Resolução 12/78 da Comissão Nacional de Normas e Padrões para Alimentos – CNNPA. Fardo com 10 (dez) unidades de 500 gramas. Tipo Cianorte ou de melhor qualidade.					
TOTAL					12.969,60

Lote 016 Lote 016

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018430	CANECÃO	UN	8,00	30,16	241,28
em alumínio reforçado, com orla (dobra na boca), cabo resistente, capacidade para 2 litros, de 1ª qualidade.					
TOTAL					241,28

Lote 017 Lote 017

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018431	CHÁ MATE	CX	130,00	8,98	1.167,40
a granel, tostado, preparado a partir das folhas e talos da erva mate, com boa dissolução. Caixa contendo 250g. Tipo Matte Leão ou de melhor qualidade.					
TOTAL					1.167,40

Lote 018 Lote 018



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:4

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018432	CHOCOLATE EM PÓ solúvel, feito com cacau em pó alcalino 100%, aspecto em pó fino e macio, se misturando aos demais ingredientes de forma homogênea. Podendo conter derivados de soja e glúten. Embalagem de 500g. Tipo Melken ou de melhor qualidade.	UN	200,00	12,99	2.598,00
TOTAL					2.598,00

Lote 019 Lote 019

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018433	COPO DESCARTÁVEL - 180ML 100% poliestireno, translúcido, capacidade 180ml, embalados em caixas com 25 mangas/pacotes contendo 100 (cem) unidades cada. A embalagem deve estar protegida com sacos plásticos de manga enviuváveis e deverá atender normas da ABNT. Tipo Coposul ou de melhor qualidade.	CX	50,00	144,99	7.249,50
TOTAL					7.249,50

Lote 020 Lote 020

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018434	COPO DESCARTÁVEL - 50ML 100% poliestireno, translúcido, capacidade 50ml, embalados em caixas com 50 mangas/pacotes contendo 100 (cem) unidades cada. A embalagem deve estar protegida com sacos plásticos de manga enviuváveis e deverá atender normas da ABNT. Tipo Coposul ou de melhor qualidade.	CX	10,00	153,68	1.536,80
TOTAL					1.536,80

Lote 021 Lote 021

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018435	DESINFETANTE LÍQUIDO fragrâncias variadas; limpa, desinfeta, perfuma e também elimina germes e bactérias. Composição mínima: tensoativos não iônicos, sequestrante, corantes, essência e veículo. Frasco contendo 2 litros. Tipo Clean Plus ou de melhor qualidade.	UN	200,00	5,85	1.170,00
TOTAL					1.170,00

Lote 022 Lote 022

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018436	DESODORIZADOR spray. Fragrâncias variadas, elimina odores desagradáveis dos ambientes. Composição mínima: fragrância, antioxidante, emulsificante, coadjuvantes, veículo e propelentes. Embalagem de 360ml. Tipo Bom Ar ou de melhor qualidade.	UN	50,00	14,33	716,50
TOTAL					716,50

Lote 023 Lote 023

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018437	DETERGENTE LÍQUIDO lava-louças. Composição mínima: tensoativos aniônicos, sequestrante, conservantes, espessante, corante, fragrância e água; componente ativo: Linear Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio; com tensoativo biodegradável. Embalagem de 500ml, devidamente identificada com a descrição resumida do material no frasco. Com bico dosador. Tipo Ypê ou de melhor qualidade.	UN	500,00	2,33	1.165,00
TOTAL					1.165,00

Lote 024 Lote 024

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018438	ESCOVA PLÁSTICA multiuso, para limpeza doméstica e lavagem de roupas, com cerdas médias, cabo anatômico e emborrachado, de 1° qualidade.	UN	15,00	5,42	81,30
TOTAL					81,30

Lote 025 Lote 025

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018439	ESCOVA SANITÁRIA para limpeza de longo alcance e retirada de resíduos difíceis; ideal para lavar bordas e interior	UN	10,00	10,21	102,10



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:5

dos vasos sanitários, com suporte, de boa qualidade.

TOTAL 102,10

Lote					
026 Lote 026					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018440	ESPONJA DE LÃ DE AÇO	PCT	50,00	2,43	121,50
biodegradável, resistente, da melhor qualidade. Palha de aço extraída através da usinagem de aço carbono. Composição: aço carbono. Embalagem de 60g, contendo 8 esponjas. Tipo BomBril ou de melhor qualidade.					
TOTAL					121,50

Lote					
027 Lote 027					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018441	ESPONJA PARA LIMPEZA	UN	400,00	2,24	896,00
dupla face, de 1ª qualidade, faces verde e amarela. Composição: Espuma de poliuretano e fibra sintética abrasiva. Embaladas individualmente. Validade indeterminada. Formato aproximado: 110 mm x 75 mm x 20 mm. Tipo Scotch Brite ou de melhor qualidade.					
TOTAL					896,00

Lote					
028 Lote 028					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018442	FILTRO PARA CAFÉ - PERMANENTE	UN	20,00	11,16	223,20
produzido em peça única, sem cola, com tela filtrante em poliéster e suportes com alta resistência térmica, boa permeabilidade, nº 103. Tipo Amélia ou de melhor qualidade.					
TOTAL					223,20

Lote					
029 Lote 029					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018443	FILTRO PARA CAFÉ - REUTILIZÁVEL	UN	20,00	6,24	124,80
aro e filtro confeccionados em polipropileno, nº 103, atóxico. Tipo Moka ou de melhor qualidade.					
TOTAL					124,80

Lote					
030 Lote 030					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018444	FLANELA	UN	200,00	3,82	764,00
100% algodão, cor a escolher, para uso geral. Dimensões aproximadas de 38cm x 58cm. De ótima qualidade.					
TOTAL					764,00

Lote					
031 Lote 031					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018445	FÓSFORO PEQUENO	MAÇO	12,00	7,09	85,08
palito tradicional com 4cm; tratado com agentes inibidores de brasa; produzido com madeira reflorestada; fórmula ecológica, sem enxofre; acendimento macio e eficiente; mais resistente. Embalagem econômica – maços com 10 caixinhas de madeira, cada caixinha contendo 40 palitos.					
TOTAL					85,08

Lote					
032 Lote 032					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018446	GARRAFA TÉRMICA - 1L	UN	5,00	117,91	589,55
inox, com mecanismo de pressão, alça retrátil para transporte, ampola de vidro, material resistente, livre de BPA e capacidade de 1 LITRO. Capacidade térmica de até 12 horas para líquidos quentes e 24 horas para líquidos frios. Jato de maior pressão, sem gotejamento. Tipo Aladdin ou de melhor qualidade.					
TOTAL					589,55

Lote					
033 Lote 033					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
Estado do Paraná
Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

[.br](#)

Equiplano

Página:6

018447	GARRAFA TÉRMICA - 1,8L	UN	5,00	108,53	542,65
	inox, com mecanismo de pressão, alça retrátil para transporte, ampola de vidro, material resistente, livre de BPA e capacidade de 1,8 LITROS. Capacidade térmica de até 12 horas para líquidos quentes e 24 horas para líquidos frios. Jato de maior pressão, sem gotejamento. Tipo Aladdin ou de melhor qualidade.				
				TOTAL	542,65

Lote					
034 Lote 034					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018448	GUARDANAPO DE PAPEL	PCT	250,00	4,44	1.110,00
	100% fibras naturais, alta qualidade, maciez e máxima absorção, 33cm x 30cm, folha simples. Pacote com 50 unidades. Tipo Snob ou de melhor qualidade.				
				TOTAL	1.110,00

Lote					
035 Lote 035					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018449	INSETICIDA DOMÉSTICO	UN	15,00	10,20	153,00
	aerosol, desenvolvido a base de água (mata moscas, pernilongos, mosquito da dengue e suas larvas). Composição mínima: solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes. Com autorização da ANVISA/MS. Embalagem de 360 a 420ml. Tipo SBP ou de melhor qualidade.				
				TOTAL	153,00

Lote					
036 Lote 036					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
010479	LARANJA PERA	KG	50,00	6,88	344,00
	Laranja pera, inteira, firme, sem ceder à pressão dos dedos, casca lisa, porto certo de maturação.				
				TOTAL	344,00

Lote					
037 Lote 037					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
001277	LEITE DE VACA INTEGRAL	UN	30,00	5,29	158,70
	do tipo A, pasteurizado, embalagem de saco plástico contendo 1 litro, com marca do fabricante e prazo de validade. Produto inspecionado SIF/DIPOA				
				TOTAL	158,70

Lote					
038 Lote 038					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018450	LEITE EM PÓ	UN	110,00	16,96	1.865,60
	instantâneo. Composição mínima: leite integral, vitaminas (A, C e D), minerais (ferro e zinco) e emulsificante lecitina de soja. Sem glúten. Embalagem de 380g a 400g, informando marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde. Produto de ótima qualidade.				
				TOTAL	1.865,60

Lote					
039 Lote 039					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018451	LIMPADOR MULTIUSO	CX	70,00	100,70	7.049,00
	para limpeza de acrílicos, laminados, fórmicas, espelhos, janelas, fogões, geladeiras, pias, utensílios, plásticos e inox. Produto prático, versátil e que não necessita de diluição. Composição mínima: linear alquil benzeno sulfonato de sódio; tensoativo não iônico; alcalinizante; sequestrante, perfume e água. Caixa com 24 (vinte e quatro) unidades de 500 ml. Tipo Veja ou de melhor qualidade.				
				TOTAL	7.049,00

Lote 040 Lote 040					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018452	LUVAS DE LÁTEX par, multiuso, para limpeza, antiderrapante, forrada, anatômica e impermeável. Tamanho médio, cano curto.	PAR	120,00	5,92	710,40



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:7

TOTAL 710,40

Lote 041 Lote 041

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018453	MAÇÃ TIPO FUJI nova, casca lisa, sem ferimentos ou defeitos, de primeira qualidade.	KG	60,00	8,68	520,80
TOTAL					520,80

Lote 042 Lote 042

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
007507	MAMÃO TIPO FORMOSA de 1ª qualidade, em grau médio de amadurecimento, casca lisa, sem ferimentos ou defeitos, unidade com 3 kg aproximadamente.	KG	30,00	8,58	257,40
TOTAL					257,40

Lote 043 Lote 043

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018454	MANTEIGA COM SAL obtida através da batida e amassadura do creme pasteurizado do leite de vaca. Com consistência sólida e textura lisa, sabor suave característico e aroma delicado. Deve ser elaborada obedecendo aos critérios de Boas Práticas de Fabricação (BPF) e Procedimento Padrão de Higiene Operacional (PPHO). Embalagem de 200g, contendo dados de identificação, data da fabricação e validade, lote e registro no Ministério da Agricultura SIF/DIPOA. Tipo Vida Ativa ou de melhor qualidade.	UN	300,00	9,97	2.991,00
TOTAL					2.991,00

Lote 044 Lote 044

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018455	MARGARINA COM SAL com textura cremosa e sabor amanteigado. Composição mínima: óleos vegetais líquidos e modificados, água, sal, soro de leite em pó e/ou leite em pó desnatado, vitamina A; estabilizantes: lecitina de soja e mono e diglicerídeos de ácidos graxos; conservador: sorbato de potássio; acidulante: ácido cítrico; antioxidante: TBHQ e EDTA cálcio dissódico; aromatizante: aroma idêntico ao natural de manteiga; corante: betacaroteno. Sem glúten. Sem gordura trans. Podendo conter derivados de trigo e soja. Embalagem de 500g, contendo dados de identificação, data de fabricação, validade e lote, com registro no Ministério da Agricultura SIF/DIPOA. Tipo Quality ou de melhor qualidade.	UN	300,00	9,25	2.775,00
TOTAL					2.775,00

Lote 045 Lote 045

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
014709	MELANCIA MELANCIA graúda, casca lisa, sem ferimentos ou defeitos, unidade com peso médio de 05Kg, de primeira qualidade.	KG	20,00	11,25	225,00
TOTAL					225,00

Lote 046 Lote 046

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
013625	MELÃO MELÃO, amarelo, doce, de primeira qualidade, com casca uniforme, aroma e sabor da espécie, sem ferimentos ou defeitos, firmes.	KG	15,00	9,23	138,45
TOTAL					138,45

Lote 047 Lote 047

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018456	PÁ PARA LIXO plástica, dobrável, cabo longo. Rosca para cabo articulada. Rampa de coleta com total contato ao piso.	UN	10,00	8,76	87,60
TOTAL					87,60

28



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:8

Lote					
048 Lote 048					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018457	PANO DE CHÃO grande, saco alvejado, 100% algodão, 18 batidas, para limpeza de chão, medidas aproximadas de 80cm x 50cm.	UN	50,00	10,28	514,00
				TOTAL	514,00
Lote					
049 Lote 049					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018458	PANO DE COPA felpudo atalhado, 100% algodão, medidas aproximadas de 45cm x 70cm.	UN	30,00	8,23	246,90
				TOTAL	246,90
Lote					
050 Lote 050					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018459	PANO DE LIMPEZA felpudo, 85% algodão e 15% poliéster, medidas aproximadas de 65cm x 100cm.	UN	50,00	13,65	682,50
				TOTAL	682,50
Lote					
051 Lote 051					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018460	PAPEL HIGIÊNICO branco, neutro, 100% celulose natural, folha dupla, picotado, alta qualidade, macio, absorvente e resistente; com dimensões de 30m x 10cm, com a marca do fabricante e indicação na embalagem. Fardo de 16 pacotes com 4 rolos de 30m (64 rolos). Tipo Neve ou de melhor qualidade.	FA	50,00	91,96	4.598,00
				TOTAL	4.598,00
Lote					
052 Lote 052					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
007811	PERA PERA, apresentar, tamanho médio, fruta fresca, nova, polpa firme e intacta, sem fermentos, podridão ou deformação na casca. Deverá estar livre de sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos oriundos do manuseio e transporte, grau de maturação médio para consumo mediano e imediato.	KG	40,00	13,35	534,00
				TOTAL	534,00
Lote					
053 Lote 053					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018461	PILHA AA pequena, alcalina, embalagem com 2 (duas) unidades, com voltagem de 1,5v, não recarregável, indicada para relógios e calculadoras. Composição química das pilhas: dióxido de manganês, zinco, hidróxido de potássio, grafite e óxido de zinco. Pilha sem mercúrio, cádmio e/ou chumbo em sua composição. Tipo Duracell ou de melhor qualidade.	BLIS	60,00	8,77	526,20
				TOTAL	526,20
Lote					
054 Lote 054					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018462	PILHA AAA pequena, tipo palito, alcalina, embalagem com 2 (duas) unidades, com voltagem de 1,5v, não recarregável, indicada para controles. Composição química das pilhas: dióxido de manganês, zinco, hidróxido de potássio, grafite e óxido de zinco. Pilha sem mercúrio, cádmio e/ou chumbo em sua composição. Tipo Duracell ou de melhor qualidade	BLIS	60,00	8,56	513,60
				TOTAL	513,60
Lote					
055 Lote 055					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018463	PIRULITO	PCT	30,00	9,40	282,00



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:9

em formato de coração, com palito plástico, sabores sortidos. Composição mínima: açúcar, xarope de glicose, aromatizante, corante inorgânico dióxido de titânio e corantes artificiais. Podendo conter derivados de soja. Sem glúten. Pacote de 500g com aproximadamente 50 unidades.

TOTAL 282,00

Lote 056 Lote 056

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018464	PROTETOR SOLAR FPS 50, com proteção UVA + UVB, testado dermatologicamente, permanência mínima de 2 horas, à prova d'água e suor; embalagem de 200ml. Tipo Sundown ou de melhor qualidade.	UN	120,00	44,53	5.343,60
TOTAL					5.343,60

Lote 057 Lote 057

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018465	REFRIGERANTE sabores variados. Embalagem plástica de 2 litros. Tipo Guaraná Antarctica, Coca-Cola, Fanta, Sprite ou similar.	UN	70,00	8,31	581,70
TOTAL					581,70

Lote 058 Lote 058

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018466	REMOVEDOR DE SUJEIRAS para pisos, azulejos, cerâmicas, ardósia, granilite e calçadas em geral, removendo os encardidos e sujeiras mais difíceis sem danificar. Embalagem contendo 2 litros. Tipo Perfecto Removex ou de melhor qualidade.	UN	90,00	13,17	1.185,30
TOTAL					1.185,30

Lote 059 Lote 059

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018467	RODO DE ESPUMA COM FIBRA multiuso, limpa azulejo, base plástica, espuma resistente de poliuretano e fibra sintética, grande com 40cm, com cabo. Tipo Scoth Brite ou de melhor qualidade.	UN	24,00	13,85	332,40
TOTAL					332,40

Lote 060 Lote 060

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
013671	RODO PARA LIMPEZA em plástico, cabo longo em madeira com aproximadamente 60cm, com 2 borrachas.	UN	20,00	15,30	306,00
TOTAL					306,00

Lote 061 Lote 061

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018468	SABÃO EM PÓ com poder de remover manchas difíceis. Composição mínima: tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes, enzimas, branqueador óptico, essência, água e carga. Embalagem de 800g a 1kg, Tipo OMO ou de melhor qualidade.	UN	60,00	7,67	460,20
TOTAL					460,20

Lote 062 Lote 062

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018469	SACO PARA LIXO - 30L plástico, reciclável, conforme normas da ABNT; material: polietileno de alta densidade; dimensões: 59cm x 62cm x 0,045 micras de espessura, fundo reforçado, resistente, capacidade para 30 LITROS. Embalagem plástica, tipo rolo, contendo 50 unidades na cor PRETA.	PCT	80,00	15,02	1.201,60
TOTAL					1.201,60

Lote 063 Lote 063

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
--------	------	---------	------------	----------	-------

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:10

018470	SACO PARA LIXO - 50L AZUL	PCT	25,00	14,94	373,50
plástico, reciclável, conforme normas da ABNT; material: polietileno de alta densidade medindo 63cm x 80cm x 0,08 micras de espessura, fundo reforçado, resistente, capacidade de 50 LITROS. Embalagem plástica, tipo rolo, contendo 50 unidades na cor AZUL.					
					TOTAL
					373,50

Lote					
064 Lote 064					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018471	SACO PARA LIXO - 50L PRETO	PCT	60,00	15,88	952,80
plástico, reciclável, conforme normas da ABNT; mterial: polietileno de alta densidade medindo 63cm x 80cm x 0,08 micras de espessura, fundo reforçado, resistente, capacidade de 50 LITROS. Embalagem plástica, tipo rolo, contendo 50 unidades na cor PRETA.					
					TOTAL
					952,80

Lote					
065 Lote 065					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018472	SACO PARA LIXO - 400L AZUL	PCT	40,00	11,50	460,00
plástico, reciclável, conforme normas da ABNT; material: polietileno de alta densidade, dimensões: 75cm x 1,05m x 0,12 micras de espessura, fundo reforçado, resistente, capacidade para 100 LITROS. Embalagem plástica contendo 15 unidades na cor AZUL.					
					TOTAL
					460,00

Lote					
066 Lote 066					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018473	SACO PARA LIXO - 100L PRETO	PCT	80,00	12,25	980,00
plástico, reciclável, conforme normas da ABNT; material: polietileno de alta densidade, dimensões: 75cm x 1,05m x 0,12 micras de espessura, fundo reforçado, resistente, capacidade para 100 LITROS. Embalagem plástica contendo 15 unidades na cor PRETA.					
					TOTAL
					980,00

Lote					
067 Lote 067					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018474	SAPONÁCEO CREMOSO	UN	10,00	6,91	69,10
limpa a fundo sem riscar, limpador ideal para superfície esmaltada, cromada, de aço inox, porcelana e louça. Composição mínima: tensoativos aniônicos e não iônicos, espessante, alcalinizante, abrasivo, preservante, fragrância e veículo. Componente ativo: linear alquilbenzeno sulfonato de sódio. Frasco com 250ml a 300ml. Tipo Sapólio ou de melhor qualidade.					
					TOTAL
					69,10

Lote					
068 Lote 068					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018475	SUPORTE - COADOR	UN	6,00	11,56	69,36
para coador de café/chá fabricado em polipropileno, atóxico e de fácil lavagem, nº 103.					
					TOTAL
					69,36

Lote					
069 Lote 069					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018476	TAPETE DE MALHA	UN	30,00	30,00	900,00
retalho costurado, forro duplo em tecido jeans, formato retangular, de boa qualidade e resistência, fácil de limpar, aproximadamente 40cm x 70cm.					
					TOTAL
					900,00

Lote					
070 Lote 070					
Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
011810	TOALHA DE MESA	UN	5,00	34,63	173,15
aproximadamente, 1,45m x 1,50m, para mesa de quatro lugares, 100% poliéster.					
011811	TOALHA DE MESA	UN	5,00	52,30	261,50
aproximadamente 2,10m x 1,45m, para mesa de seis lugares, 100% poliéster.					



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

Equiplano

Página:11

TOTAL 434,65

Lote
071 Lote 071

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018477	VASSOURA DE NYLON com cerdas macias, excelente acabamento e inclinação ideal para varrer cantos e outros lugares onde o pó se deposita. Com cabo de madeira plastificado e capa protetora em plástico rígido.	UN	20,00	11,62	232,40
TOTAL					232,40

Lote
072 Lote 072

Código	Nome	Unidade	Quantidade	Unitário	Valor
018478	VASSOURA DE PALHA ou caipira, natural, para limpeza em geral, de pisos e pátios, 3 fios, com cabo de madeira.	UN	40,00	26,38	1.055,20
TOTAL					1.055,20

TOTAL GERAL 91.426,47



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

ANEXO II TERMO DE CREDENCIAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
Endereço:	
Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

1. Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

- i. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;
- ii. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;
- iii. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;
- iv. designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo I; e
- v. pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

4. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.

5. **(cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras)** O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- i. declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- ii. apresentar lance de preço;
- iii. apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;
- iv. solicitar informações via sistema eletrônico;
- v. interpor recursos contra atos do pregoeiro;
- vi. apresentar e retirar documentos;
- vii. solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- viii. assinar documentos relativos às propostas;
- ix. emitir e firmar o fechamento da operação; e
- x. praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6. O presente Termo de Adesão é válido até __/__/__, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: _____
(reconhecer firma em cartório)

Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - (Licitante direto)
Indicação de Usuário do Sistema

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
Operadores		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

O Licitante reconhece que:

- i. a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- ii. o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- iii. a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso; e
- iv. o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e
- v. o não pagamento da taxa ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da Bolsa, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA.

Local e data:

Responsável: _____

Assinatura: _____

(reconhecer firma em cartório)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

ANEXO III

ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE

CARTA – PROPOSTA PARA FORNECIMENTO

Ao Município de São Manoel do Paraná.

Prezados Senhores,

Ref.: **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº --/2022 - PMSMP – MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ** -
Comissão de Licitação - Carta-Proposta de Fornecimento.

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do item abaixo discriminado, conforme Anexo 01, que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

Razão Social da proponente: _____,
Endereço _____,
Bairro _____ CEP: _____,
Cidade _____, Estado _____,
CNPJ nº _____,
Inscrição Estadual nº _____,
Inscrição Municipal/ISS (alvará) nº _____,
Conta Corrente p/Depósito: _____ Banco: _____ Agência: _____,
N.º telefone da empresa _____ N.º fax da empresa _____
Nome do representante legal **autorizado para assinatura do contrato:** _____
Função do representante legal: _____
Endereço do representante legal: _____
Complemento: _____ Bairro: _____ CEP: _____
Cidade _____, Estado _____,
Telefone: _____ Fax: _____ Celular: _____
RG nº: _____ Órgão emissor: _____
CPF: _____
E-mail: _____

2. CONDIÇÕES GERAIS

2.1. A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total do lote único, de acordo com o Anexo 01 do Edital.

A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

2.2 O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas etc.), cotados separados e incidentes sobre o fornecimento.

LOCAL E DATA(Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO IV MODELO DE FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DOS OBJETOS

Ficha Técnica Descritiva dos Objetos
Número do edital:
Órgão comprador:
Marca do produto:
Especificação do produto:
Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):
Preço inicial para o item (em R\$):
Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).
Declaramos, ainda, que estamos enquadradas no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece o artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. [Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP.)]
Data:

Observação: por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante.

Esse anexo pode ser feito junto com a proposta de preços, podendo também ser feito um anexo geral para todos os itens.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO V

ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE

PREGÃO ELETRÔNICO SRP nº --/2022 - PMSMP

DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

A empresa _____, CNPJ nº _____, sediada
_____, declara, sob as penas da Lei, que CUMPRE todos os requisitos
habilitatórios, Pregão Eletrônico SRP nº -----/2022 PMSMP.

Local e data,

(assinatura do representante legal da empresa)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO VI

ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° --/2022 - PMSMP

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa _____, CNPJ n° _____, sediada _____, declara para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO N° --/2022 - PMSMP, instaurado pela Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, e que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data,

(assinatura do representante legal da empresa)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO VII

ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº --/2022 - PMSMP

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHADOR MENOR

_____, inscrito no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal, o (a) Senhor (a). _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos em qualquer trabalho.

Declaro também que todos os funcionários desta empresa estão de acordo com as normas regulamentadoras do vigentes do Ministério do Trabalho.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e data.

(assinatura do representante legal da empresa)

**MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

ANEXO VIII**ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE****PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº --/2022 - PMSMP****PLANILHA DE DADOS PARA PREENCHIMENTO DA ATA REGISTRO DE PREÇO****Dados da Empresa:**

Razão Social	
CNPJ	
Endereço	
CEP	
Fones:	
Fax	
E-mail	
Site internet	

Dados do Representante da Empresa:

Nome	
Cargo	
Nacionalidade	
Estado civil	
Profissão	
Endereço	
CEP	
Fone	
Fax	
E-mail	
Cart. Id./Órgão Exp.	
CPF	

Dados Bancários da Empresa

Banco (Nome e Nº)	
Agência	
Conta	

Dados do Contato com a Empresa:

Nome	
Cargo	
Endereço	
CEP	
Cidade	
Fone	
E-mail	

Empresa optante pelo SIMPLES? ☐ Sim ☐ Não**(PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)**



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO IX

ESTE ANEXO É UM MODELO E DEVE SER FEITO EM PAPEL COM O LOGOTIPO DO LICITANTE

PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° --/2022 - PMSMP

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Referente: PROCESSO ADMINISTRATIVO N° -/20--

EDITAL DE PREGÃO NA FORMA ELETRÔNICA N° -/20-- - PMSMP

Eu, (nome do *responsável técnico contábil*), profissão, portador do CRC n° _____ DECLARO, para fins do disposto do Edital de PREGÃO ELETRÔNICO N° --/20-- - PMSMP, sob as penalidades da lei, que a empresa _____, CNPJ n.º _____, sediada na cidade de _____, Estado _____ se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06.

_____, ____ de _____ de 2022.

(nome, e n° do CRC do responsável técnico contábil)



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

ANEXO X MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de R.P Nº ____/____-PMSMP

O **MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ**, com sede na cidade de São Manoel do Paraná, Estado do Paraná, na Praça Paraná nº 50, Centro, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 80.909.617/0001-63, neste ato representado pelo Prefeito Municipal o Senhor **AGNALDO TREVISAN**, brasileiro, separado, portador da cédula de identidade RG nº 4.052.783-4 SSP/PR, inscrito no CPF sob nº 708.476.229-91 residente e domiciliado a Avenida Indianópolis, nº 1013, neste Município considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma presencial, **RESOLVE** registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Estadual n. 15.608/07 e Lei n. 8.666/93, e respectivas alterações, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto a formação de registro de preços para FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAL DE LIMPEZA COPA E COZINHA E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS A SEREM UTILIZADOS NA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE, de acordo com as condições e especificações constantes no Edital do **Pregão na forma Eletrônico Sistema Registro de Preço nº --/2022 - PMSMP**, parte integrante da presente Ata, assim como as propostas feitas no certame, independentemente de transcrição

2. DO FORNECEDOR E PREÇOS REGISTRADOS

2.1. Fornecedor: XXX, inscrito(a) no CNPJ sob nº. XXXX, com sede nesta cidade de XXX, à XXX, nº XXX, bairro XXXX, CEP XXXX, fone/fax (XX) XXXXXXXX, neste ato representado XXXXXX, ao final assinado, com o(s) preço(s) do(s) item(ns) abaixo relacionado(s).

Item	Código	Qtde.	Unid.	Especificação	Marca	Valor Unit.	Valor Total
------	--------	-------	-------	---------------	-------	-------------	-------------

Valor total:

2.2 Das obrigações dos fornecedores

- Disponibilizar os produtos nas condições, quantidades e prazos indicados no edital da licitação e na presente Ata;
- Apresentar cópia autenticada do ato constitutivo, estatuto ou Contrato social, sempre que houver alteração;
- Manter-se, durante a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Designar um representante para servir de intermediador entre as partes;

3. DA VALIDADE DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade **de 12 (doze) meses**, a contar a partir da sua assinatura e publicação no órgão oficial de divulgação desta da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

4. DA ENTREGA DOS OBJETOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Os materiais desta licitação deverão ser entregues na **Secretaria Municipal de Saúde**, na Rua dos Índios, nº 435, Centro no Município de São Manoel do Paraná, em até **5 (cinco) dias** após a solicitação formal realizado por funcionário competente por meio da emissão de requisição de compras ou nota de empenho, ficando todos os custos de entrega por responsabilidade da empresa ganhadora;

4.2. As empresas ganhadoras ficam responsáveis assim como pela entrega como pelos tributos (impostos, taxas), contribuições fiscais e para-fiscais, emolumentos, fornecimento de mão de obra especializada, os instituídos por leis sociais, administração, lucros, impressos e ferramental, transporte de material, de pessoal, estadia, hospedagem, alimentação e qualquer despesa, acessória e/ou necessária;

4.3. Os materiais serão adquiridos e fornecidos à Administração Pública Municipal pelo licitante vencedor deverão, em qualquer hipótese, ser de **PRIMEIRA QUALIDADE** facultando-se a rescisão da ata quando fornecidos e mercadorias de qualidade inferior, sem prejuízo das penalidades cabíveis e previstas neste edital e na legislação pertinente;

4.4. A entrega dos materiais será aceita provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após **2 (dois) dias** da entrega;

4.5. Entende-se por Termo de Recebimento:

a) Provisório: consiste em declaração formal de que os materiais foram entregues para posterior análise das conformidades de qualidade baseadas nos Critérios de Aceitação;

b) Definitivo: consiste em declaração formal de que os materiais foram entregues e atendem aos requisitos estabelecidos na Ata de Registro;

4.6. Os produtos a serem recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e de qualidade inferior, da proposta feita no procedimento licitatório proceder-se-á a sua substituição no prazo máximo de **2 (dois) dias** contados da notificação da irregularidade do fato, sem qualquer ônus para Administração Pública;

4.7. Somente será concedida prorrogação do prazo para a execução do objeto, no todo ou em parte, caso a empresa efetivamente demonstre e comprove, em pedido fundamentado, fato superveniente imprevisível ou de difícil previsão (álea extraordinária), impeditivo da entrega no prazo estipulado na proposta.

4.8. A administração Pública se reserva do direito de adquirir os produtos conforme sua necessidade, não tendo necessariamente que atingir o limite estipulado.

5. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

5.1. Constituem obrigações do **CONTRATANTE**:

5.1.1. Nomear um gestor para realizar a fiscalização e o acompanhamento da entrega do objeto desta licitação, devendo este fazer anotações e registros de todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regulamentação das falhas ou defeitos observados;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

5.1.2. Proporcionar todas as facilidades para que a **CONTRATADA** possa efetuar o fornecimento dentro das normas estabelecidas na Ata Registro de Preço;

5.1.3. Receber o objeto desta licitação entregue pela **CONTRATADA**, desde que estejam em conformidade com o objeto da licitação;

5.1.4. Prestar informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**;

5.1.5. Comunicar à **CONTRATADA** as irregularidades observadas na execução da Ata de Registro de Preço;

5.1.6. Notificar à **CONTRATADA**, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na Ata Registro de Preço para que sejam adotadas as medidas necessárias.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

6.1.1. Cumprir fielmente as obrigações contratuais de forma que o objeto da licitação seja entregue com esmero e perfeição;

6.1.2. Responder por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto da ata registro de preço;

6.1.3. Manter, durante o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a contratação;

6.1.4. Não transferir a terceiro, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o contrato, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio consentimento por escrito do **CONTRATANTE**;

6.1.5. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos ocasionados à Administração e seu patrimônio e/ou a terceiros, dolosa ou culposamente, nos locais de trabalho, em razão de ação ou omissão da **CONTRATADA** ou de quem em seu nome agir;

6.1.6. Assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o cumprimento do contrato, tais como: transportes, fretes, instalação e garantia do objeto e etc.;

6.1.7. Emitir as Nota Fiscal referente ao equipamento licitado, consignando nelas a modalidade da licitação, número e o número deste Contrato.

6.1.8. Encaminhar a Nota Fiscal, a DIVISÃO DE TESOUREARIA, com sede no Paço Municipal “**Treze de Setembro**” de São Manoel do Paraná, Praça Paraná, 50, em São Manoel do Paraná, sendo certo que em caso de divergência na Nota Fiscal esta será devolvida à **CONTRATADA**;

6.1.9. Manter, durante a execução da Ata Registro de Preço, as mesmas condições de habilitação.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

7. DO PAGAMENTO

7.1. O pagamento será efetuado em até **30 (trinta)** dias, após o aceite da **nota fiscal eletrônica e atesto de entrega dos produtos** acompanhados obrigatoriamente de **Certidões Negativas de FGTS/UNIFICADA**, Certidão Negativa de Tributos Municipais (para empresas sediadas no Município de São Manoel do Paraná) que será depositado em **conta bancária de titularidade da empresa nº.....**

7.2. O prazo mencionado refere-se à documentação apresentada sem incorreções e os produtos entregues de acordo com o licitado. No caso de documentação apresentada com incorreções ou com prazo de validade vencido com defeitos os mesmos serão devolvidos a contratada para nova apresentação.

7.3. Não serão efetuados qualquer pagamento ao fornecedor, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

8. DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

8.1.1. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

8.1.2. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pelo MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ, para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O presente registro de preços poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

- a) descumprimento pelo fornecedor das condições da presente Ata de Registro de Preços;
- b) recusa pelo fornecedor a atender convocação para assinar a Ata de Registro de Preços no prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar o fornecedor a reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) se o beneficiário do preço registrado for supervenientemente impedido de licitar ou contratar com a Administração Pública ou for declarado inidôneo;
- e) por razões de interesse público, devidamente justificadas; e
- f) quando os produtos forem entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e o fornecedor se recusar a entregar o material conforme as especificações técnicas contidas no Edital.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

9.2. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço no todo ou em parte na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

10. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. O descumprimento das obrigações assumidas na assinatura da presente Ata ensejará na aplicação, garantido o contraditório e a ampla defesa, das seguintes sanções, previstas na Lei 15.608/2007:

I. **advertência**, em caso de conduta que prejudique o andamento do procedimento licitatório ou da execução contratual;

II. **multa** equivalente a 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o valor total da presente Ata, por dia útil, limitada ao percentual máximo de 2% (dois por cento), na hipótese de atraso no adimplemento da obrigação assumida, bem como na substituição que trata o item 4.6 da presente Ata;

III. **multa** de até 10% (dez por cento), sobre o valor total da presente Ata, nas seguintes hipóteses, dentre outras:

- a) não cumprimento das obrigações assumidas na Ata;
- b) não entrega de documentação exigida para o certame ou para recebimento do pagamento;
- c) apresentação de documentação falsa exigida para o certame ou para recebimento do pagamento;
- d) não manutenção da proposta;
- e) retardamento da execução do objeto da licitação;
- f) falha na execução do objeto da Ata;
- g) fraude na execução do objeto da Ata;
- h) comportamento inidôneo;
- i) cometimento de fraude fiscal.

IV. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná pelo prazo de até **2 (dois) anos**, nas hipóteses referidas no inciso anterior, dentre outras, de acordo com a gravidade verificada.

V. Declaração de inidoneidade, pelo prazo máximo de **5 (cinco) anos**, aplicada ao licitante que incorrer condutas previstas no artigo 156 da Lei Estadual 15.608/2007.

10.2. As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa.

10.3. As sanções previstas nos incisos I, IV e V do item 8.1 poderão ser aplicadas cumulativamente com as multas previstas nos incisos II e III do mesmo item.

11. DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Caberá a gestão da ATA a Divisão de Compras e Patrimônio, a quem compete todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições aqui estipuladas, e ainda:

I - Propor ao órgão competente, a aplicação das penalidades previstas neste instrumento e na legislação, no caso de constatar irregularidade cometida pela beneficiária da Ata;



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

- II - receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto;
- III - acompanhar o processo licitatório, em todas as suas fases;
- IV - manter controles adequados e efetivos da presente Ata, do qual constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;
- V - propor medidas que melhorem a execução da Ata.

11.2. Caberá ao Senhor **Osmar Soares de Carvalho**, ser fiscal de Gestão da Ata, e fica como Fiscal Técnico a Senhor **Josiane Aguiar Ribeiro** para o acompanhamento da execução do objeto da contratação, e ainda:

- I - atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega, após conferência prévia do objeto contratado e encaminhar os documentos pertinentes ao gestor para certificação;
- II - confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Ata;
- III - verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido na Ata;
- IV - comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;
- V - acompanhar e controlar, quando for o caso, o estoque de produtos de reposição, destinado à execução do objeto, relativamente à qualidade e quantidade necessárias e /ou previstas contratualmente;
- VI - observar que os prestadores de serviços se apresentem uniformizados e/ou com crachá de identificação quando estipulado na Ata;
- VII - acompanhar a execução da Ata, informando ao gestor as ocorrências que possam prejudicar o bom andamento da obra, do fornecimento ou da prestação do serviço, por meio do termo anexado a presente instrução;
- VIII - informar, em prazo hábil no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto ao gestor;
- IX - emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto;
- X- Analisar a possíveis pedidos de reajuste de preço por parte da empresa contratada, ou sugerir pedido de redução de preço no caso de oscilações no preço do objeto licitado;

11.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da beneficiária da Ata pelos danos causados a Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.

11.4 A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, não elide nem diminui a responsabilidade da beneficiária da Ata quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, que não implicarão corresponsabilidade da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná do servidor designado para a fiscalização.

11.5. A Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná não caberá qualquer ônus pela rejeição do objeto considerados inadequados.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

CNPJ - 80.909.617/0001-63

11.6. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei nº 8.666/93, ou de redução dos preços praticados no mercado.

11.7 Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista no Art. 65, inciso II, alínea "d", da Lei nº 8.666/93, o **Município de São Manoel do Paraná**, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

11.8 Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago pelo **Município de São Manoel do Paraná** o proponente registrado será convocado pelo Município de Indianópolis para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

12. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

12.1 Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) define, para os fins desta disposição, os termos indicados a seguir:

(i) "prática corrupta": significa oferecer, entregar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer coisa de valor com a intenção de influenciar de modo indevido a ação de terceiros;

(ii) "prática fraudulenta": significa qualquer ato, falsificação ou omissão de fatos que, de forma intencional ou irresponsável induza ou tente induzir uma parte a erro, com o objetivo de obter benefício financeiro ou de qualquer outra ordem, ou com a intenção de evitar o cumprimento de uma obrigação;

(iii) "prática colusiva": significa uma combinação entre duas ou mais partes visando alcançar um objetivo indevido, inclusive influenciar indevidamente as ações de outra parte;

(iv) "prática coercitiva": significa prejudicar ou causar dano, ou ameaçar prejudicar ou causar dano, direta ou indiretamente, a qualquer parte interessada ou à sua propriedade, para influenciar indevidamente as ações de uma parte;

(v) "prática obstrutiva": significa:

(aa) deliberadamente destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em investigações ou fazer declarações falsas a investigadores, com o objetivo de impedir materialmente uma investigação de alegações de prática corrupta, fraudulenta, coercitiva ou colusiva; e/ou ameaçar, perseguir ou intimidar qualquer parte interessada, para impedi-la de mostrar seu conhecimento sobre assuntos relevantes à investigação ou ao seu prosseguimento, ou

(bb) atos que tenham como objetivo impedir materialmente o exercício dos direitos do contratante de promover inspeção ou auditoria.

13. DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta Ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do **Pregão Eletrônico Sistema Registro de Preços nº ---/2022– PMSMP**.

13.2. Todos os prazos constantes desta Ata serão em dias corridos, salvo disposição expressa em contrário e em sua contagem excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia do vencimento.



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

13.3. A despesa com a contratação correrá à conta da Dotação Orçamentária vigente na época da emissão da requisição de compra e da nota de empenho pelo órgão gestor e pelos participantes de São Manoel do Paraná.

13.4. No interesse da Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná, sobre o valor total efetivamente adquirido por meio da Ata de Registro de Preço, decorrente desta licitação, poderá haver acréscimos dos quantitativos, sem que disso resulte, para o fornecedor, direito a qualquer reclamação ou indenização.

13.5. O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros a entrega dos produtos previstos no objeto desta Ata, sem a autorização da Administração.

13.6. Para dirimir questões oriundas do presente ATA fica eleito o Foro Central da Comarca de Cianorte, Estado do Paraná.

E, por estarem assim, justas e contratadas, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

São Manoel do Paraná, _____ de _____ de 2022

MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ
AGNALDO TREVISAN PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS

1 - ANDRESSA RODRIGUES BRUNHARA
CPF: 063.115.279-28

2 - PATRICIA MORAES OLIVEIRA
CPF: 082.580.549-02

A ASSINATURA DO RESPONSÁVEL LEGAL DA EMPRESA DEVE TER FIRMA RECONHECIDA EM AO MENOS UMA VIA



MUNICÍPIO DE SÃO MANOEL DO PARANÁ

Estado do Paraná

Praça Paraná, 50 - Fone/Fax (044) 3644-1114 e 3644-1100.

Site: www.saomanoeldoparana.pr.gov.br e e-mail: compras@saomanoeldoparana.pr.gov.br

CEP 87.215-000 - São Manoel do Paraná - Paraná

C N P J - 80.909.617/0001-63

ANEXO XI

DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Eu, _____, RG _____, CPF _____,
_____, representante legal da empresa _____
DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser
expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e
administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado que:

☐ NÃO SOU

☐ SOU

Cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade nomeante ou de servidor da mesma pessoa jurídica, investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento, para o exercício de cargo em comissão ou de confiança, ou ainda, de função gratificada na Administração Pública direta e indireta, compreendido ajuste mediante designações recíprocas.

Nome e assinatura

Parentes até terceiro grau:

- **em linha reta:** pais, avós, bisavós, filhos (as), netos (as) e bisnetos (as);
- **em linha colateral:** irmão (ã), tio (a) e sobrinho (a);
- **por afinidade:** genro, nora, sogro (a), enteado (a), madrasta, padrasto, cunhado (a).



Município de São Manoel do Paraná - PR

CNPJ: 80909617000163 IE: Isenta
Endereço: Praça Paraná, 50 CEP: 87215000 Cidade: São Manoel do Paraná
Fone: 44 3644-1114 Fax: 44 3644-1100

ANEXO - XII

Requisição de compra para fornecedor - MODELO

Equiplano

Página:1

Requisição

Número

Processo

Licitação

Pregão

Processo licitatório

Data homologação

Data emissão

Qtde. de itens

Contrato/Aditivo

Contrato

Aditivo

Início da vigência

Fim da vigência

Fim da vigência atualizada

Sequência:

Solicitante

Código

Nome

Fornecedor

Tel:

E-Mail:

Local

Código

Nome

Tipo do empenho

1 - Ordinário

Órgão

Código

Nome

Pagamento

Forma

Entrega

Local

Prazo

Lote/Item	Produto	Marca	Un	Quantidade	Unitário	Valor
-----------	---------	-------	----	------------	----------	-------

TOTAL GERAL



Prefeitura Municipal de São Manoel do Paraná - PR

CNPJ: 80909617000163 IE: Isenta
Endereço: Praça Paraná, 50 CEP: 87215000 Cidade: São Manoel do Paraná
Fone: 44 3644-1114 Fax: 44 3644-1100

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo		Emitido em		Requisição Nº	Req. Compra Nº
/20						
Licitação	Contrato/Aditivo					
Tipo	Número	Sequência	Contrato	Aditivo		
Credor						
Fornecedor					CPF/CNPJ	
Endereço					Bairro	
Cidade/UF	CEP	Matricula	Fone	FAX		
			(
Classificação da despesa						
					Saldo anterior	
					R\$	
					Valor empenhado	
					R\$	
					Saldo atual	
					R\$	
Outras informações						
Histórico						

ANEXO XIII

MODELO DE NOTA DE EMPENHO

AGNALDO TREVISAN
Prefeito