

	MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA/SC TERMO DE REFERÊNCIA – TR
---	--

Termo de Referência fundamentado no DFD nº. 293/2025 e seu Estudo Técnico.

1. OBJETO GERAL
REGISTRO DE PREÇOS para aquisições de utensílios e eletrodomésticos, para atender a necessidade dos centros comunitários e prédios públicos do Município de Forquilhina.

2. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO					
x	Registro de Preço		Termo Contratual		Outro

3. ANEXOS DO TERMO DE REFERÊNCIA					
x	DFD		Matriz de risco		Projeto Básico
x	ETP		Memorial Descritivo		Projeto Executivo
x	Planilha orçamentária		Anteprojeto		Outros

4. NATUREZA DO OBJETO			
x	Material de consumo	x	Equipamento/Material Permanente
	Serviço continuado		Serviço não continuado
	Obra		Serviço de engenharia

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO
Considerando a análise das alternativas disponíveis para a aquisição de utensílios e eletrodomésticos, a solução adotada é a realização de processo de licitação na modalidade registro de preços. Tal escolha se justifica pela necessidade de garantir maior qualidade entre os itens a serem adquiridos e as demandas específicas do município, especialmente no que se refere à qualidade técnica dos produtos.

6. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO
Por se tratar de uma licitação com diversos itens, segue em abaixo as especificações e quantitativos e garantia dos mesmos.
1. ITENS DE CONTRATAÇÃO

Item	Especificação	Unid/ Medida	Quantidade
------	---------------	--------------	------------

01	Tacho de alumínio redondo, capacidade mínima de 90 litros.	UND	1
02	Mesa em madeira maciça (prancha de eucalipto vermelho) com chapa de virola naval na parte superior, pintura PU catalisado, resistente a água. Medidas: 1,10m de comprimento x 0,80m de largura x 0,80m de altura.	UND	50
03	Mesa em madeira maciça (prancha de eucalipto vermelho) com chapa de virola naval na parte superior, pintura PU catalisado, resistente a água. Medidas: 0,80m de comprimento x 0,80m de largura x 0,80m de altura.	UND	20

7. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Valor total da contratação:	Em conformidade com a planilha orçamentária.
Fonte de Recurso:	Próprio
Dotação Orçamentária	Em anexo documento contábil
Complemento do Elemento:	Em anexo documento contábil

8. HABILITAÇÃO TÉCNICA

Não se aplica

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Prazo de execução/entrega:	15 dias para os itens 1 ao 9 e 60 dias para os itens 10 a 13, após o recebimento da Solicitação de Fornecimento (SF)
Local de execução/entrega:	Centros comunitários e prédios públicos, conforme solicitação
Frequência e periodicidade da execução/entrega:	Conforme necessidade
Prazo para reposição do objeto em caso de irregularidade:	15 dias
Prazo de vigência do contrato ou da ata de registro de preços:	12 meses, com possibilidade de prorrogação para o mesmo período.
Garantia e/ou condições de manutenção e assistência técnica:	Art. 40, § 1º, inciso III - especificação da garantia exigida e das condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso, ou ainda garantia de proposta (Art. 58) ou de contrato (Capítulo II da Lei 14.133/21).
Condições de pagamento e/ou medição:	Até 30 dias após a apresentação da nota fiscal.
Obrigações da contratada:	Entrega dos itens solicitados de acordo com a especificação, cumprindo o prazo de entrega além de cumprir as obrigações constantes na minuta padrão de ata de registro de preços do município.
Previsão de subcontratação:	Vedado a subcontratação;
Previsão de reajuste e revisão de preços:	Os preços pactuados poderão ser reajustados após o período mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, caso haja prorrogação contratual, em conformidade com as disposições da legislação vigente.

10. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

A gestão e fiscalização seguirá o modelo pré-definido no Decreto Municipal nº. 534/2023. Será de competência do fiscal, receber e fiscalizar o objeto garantindo sua devida execução, bem como,

será de responsabilidade do gestor, acionar os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

11. FORMA JULGAMENTO E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
Modalidade de Licitação:	Pregão Eletrônico.
Tipo de objeto:	Comum
Empreitada:	Não se aplica.
Critério de julgamento:	Menor preço
Forma de julgamento:	Por item
Modo de disputa:	Aberto e fechado
Intervalo de lances:	Sem intervalo

Forquilha/SC, 25/11/2025.

Douglas Fernandes Xavier
Chefe Departamento de Patrimônio

Félix Kammer
Auxiliar Administrativo

Jonas Fontana Delfino
Secretário de Administração e Finanças