



MUNICÍPIO DE LAURO MULLER/SC
TERMO DE REFERÊNCIA – TR

Termo de Referência fundamentado no DFD nº. 39/2025 e seu Estudo Técnico.

1. OBJETO GERAL

Contratação de empresa especializada em serviços de decoração para eventos institucionais, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações.

2. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

X	Registro de Preço		Termo Contratual		Outro
---	-------------------	--	------------------	--	-------

3. ANEXOS DO TERMO DE REFERÊNCIA

X	DFD		Matriz de risco		Projeto Básico
X	ETP		Memorial Descritivo		Projeto Executivo
	Planilha orçamentária		Anteprojeto	X	Outros

4. NATUREZA DO OBJETO

X	Material de consumo		Equipamento/Material Permanente
X	Serviço continuado		Serviço não continuado
	Obra		Serviço de engenharia

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A presente licitação é justificada pela necessidade de contratação de empresa especializada em serviços de decoração para eventos institucionais, com fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações.

6. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

Contratação de empresa para **fornecimento, montagem e desmontagem** de decoração para eventos da Secretaria da Educação, incluindo:

- Estruturas metálicas, colunas e painéis para ambientação;
- Mesas e toalhas para autoridades e convidados;
- Capas de cadeiras (modelos pequenos e grandes);
- Tapetes, malhas de parede e ornamentos;
- Arranjos de flores, vasos de suculentas ou kalanchoe para presente;
- Espaço para fotos;
- Redes de balões e decoração temática quando necessário;
- Mão de obra para montagem e desmontagem.

6.1. ITENS DE CONTRATAÇÃO			6.2.	6.3.	
Item	Especificação	Unidade de medida	Quantidade	Valor unitário médio	Valor médio total
01	Tripa de balões de alta qualidade, confeccionada em látex natural, atóxico e biodegradável. Tamanho dos balões: Nº 09 ou nº 10 (aproximadamente 9 ou 10 polegadas) inflados.	Un	12	251,67	3020,04

	Cor: Variadas (conforme solicitação da Secretaria de Educação), podendo ser cores lisas, sortidas ou temáticas. Acabamento: Balões amarrados e torcidos de forma uniforme, garantindo padrão estético e resistência para utilização em ambientes internos ou externos. Durabilidade: Produto deve manter integridade durante todo o período do evento (mínimo de 12 horas inflado sem perda de volume significativa). Segurança: Material atóxico, não inflamável, seguro para uso em eventos com crianças. Embalagem: Entregue em embalagem adequada que preserve a integridade dos balões até a instalação. Garantia: Substituição imediata de unidades danificadas ou com defeito de fabricação.				
02	Arco de balões decorativo, confeccionado em estrutura metálica ou de PVC resistente, com montagem profissional, adequado para uso em eventos institucionais e educacionais. Dimensões: Altura mínima de 2,0 m e largura mínima de 2,0 m (medidas podem ser ajustadas conforme local do evento). Balões: Confeccionados em látex natural, atóxico e biodegradável; Tamanho nº 09 ou nº 10 (9 a 10 polegadas inflados); Cores definidas previamente pela Secretaria de Educação, podendo ser sortidas ou em padrão temático; Quantidade suficiente para garantir enchimento completo e aspecto visual uniforme do arco. Montagem: Balões inflados de forma padronizada, garantindo uniformidade no diâmetro; Fixação firme à estrutura, assegurando resistência a ventos moderados e manipulação durante o evento; Montagem e desmontagem realizadas pela contratada no local indicado. Durabilidade: Deve permanecer íntegro e esteticamente adequado por, no mínimo, 12 horas consecutivas em ambiente interno ou externo. Segurança: Uso de materiais atóxicos e seguros para ambientes escolares. Acabamento: Arco deve apresentar aspecto simétrico e acabamento limpo, sem balões murchos ou mal posicionados. Entrega e Instalação: A contratada é responsável pelo transporte, montagem, desmontagem e retirada dos resíduos ao término do evento.	Un	10	166,67	1.666,70
03	Coluna de balões decorativa, montada sobre base e haste de PVC ou metal, de alta resistência e reutilizável, para uso em eventos da Secretaria de Educação. Dimensões: Altura mínima de 1,8 m (podendo chegar a 2,2 m conforme local do evento). Base: peso suficiente para garantir estabilidade (mínimo 3 kg);	Un	12	55,00	660,00

	Preferencialmente preenchida com água, areia ou outro material que evite tombamento. Balões: confeccionados em látex natural, atóxico e biodegradável; Tamanho nº 09 ou nº 10 (9 a 10 polegadas inflados); Cores previamente definidas pela Secretaria de Educação, podendo ser lisas, sortidas ou temáticas; Enchimento uniforme para garantir padrão estético e simetria. Montagem: balões amarrados de forma a formar desenho espiral, degradê ou blocado, conforme solicitado; Fixação segura para evitar deslocamento ou queda durante o evento. Durabilidade: Coluna deve permanecer íntegra e esteticamente adequada por, no mínimo, 12 horas em ambiente interno ou externo. Segurança: Material atóxico, seguro para ambientes escolares e eventos com crianças. Acabamento: montagem simétrica, com topo finalizado por balão diferenciado (maior ou metalizado) quando solicitado, garantindo acabamento profissional. Entrega e Instalação: Transporte, montagem, desmontagem e retirada dos resíduos são de responsabilidade da contratada.				
04	Mesa de autoridades: mesa retangular ou em formato de painel, destinada à composição de autoridades em eventos, solenidades e cerimônias da Secretaria de Educação. Dimensões: Comprimento mínimo de 2,0 m (ajustável conforme número de autoridades); Largura mínima de 0,60 m; Altura padrão entre 0,73 m e 0,75 m. Material: estrutura em madeira MDF, MDP ou similar de alta resistência; Acabamento em pintura ou revestimento melamínico, garantindo estética e fácil limpeza; Cores neutras (branco, bege ou madeira clara), conforme padrão do evento. Acabamento: borda com acabamento em fita PVC ou perfil metálico para maior durabilidade; Superfície lisa e sem rebarbas, garantindo conforto e segurança. Capacidade: deve comportar de 4 a 6 cadeiras, de acordo com a necessidade da Secretaria; Espaço suficiente para colocação de microfones, papéis, copos de água e demais materiais. Decoração (quando aplicável): toalha, saia ou cobertura frontal em tecido adequado ao evento (cores institucionais ou neutras); Montagem e desmontagem realizadas pela contratada no local do evento.	Un	11	260,00	2.860,00

	Transporte e Instalação: A contratada será responsável por transporte, montagem, posicionamento e desmontagem ao término do evento. Manutenção e Limpeza: Mesa deve ser entregue em perfeito estado de conservação, sem riscos, manchas ou danos.				
05	Capa decorativa para cadeiras de tamanho infantil ou de pequeno porte, destinada a padronizar e valorizar a ambientação de eventos, cerimônias e festividades. Material: tecido elástico (malha, poliéster ou similar) ou tecido plano com caimento leve; Cor lisa ou conforme tema do evento (cores institucionais ou neutras). Tamanho: compatível com cadeiras pequenas/infantis (assento com altura aproximada de 25 a 35 cm); Deve vestir a cadeira de forma ajustada, sem folgas excessivas, garantindo bom acabamento visual. Acabamento: costura reforçada, sem fios soltos; Barra devidamente finalizada para evitar desfiamento; Pode conter laço ou detalhe traseiro (opcional) para melhor fixação e estética. Durabilidade: material resistente a lavagens, de fácil higienização e reutilização; Cor firme, que não desbote facilmente com uso ou exposição à luz. Segurança: tecido atóxico, seguro para ambientes com crianças. Entrega: devem ser entregues limpas, higienizadas e dobradas, prontas para uso imediato.	Un	225	1,77	398,25
06	Capa decorativa para cadeiras de tamanho padrão adulto, destinada a padronizar e valorizar a ambientação de eventos, solenidades e cerimônias oficiais da Secretaria de Educação. Material: tecido elástico (malha, poliéster ou similar) ou tecido plano de boa gramatura, com caimento elegante; Cor lisa ou conforme o padrão visual definido para o evento (branca, bege, preta ou cores institucionais). Tamanho: compatível com cadeiras de encosto médio ou alto (modelos de plástico, madeira ou estofadas); Ajuste anatômico, cobrindo totalmente o assento e o encosto, sem sobras excessivas. Acabamento: costura reforçada e barra finalizada, evitando desfiamento; Pode conter laço, fita ou detalhe traseiro para melhor fixação e acabamento estético. Durabilidade: material resistente, reutilizável, com cores firmes que não desbotem facilmente; Suporta lavagens repetidas sem perda da elasticidade ou do formato.	Un	400	1,77	708,00

	Segurança: tecido atóxico e antialérgico, seguro para ambientes escolares e eventos com grande público. Entrega: devem ser entregues lavadas, passadas e embaladas individualmente ou em pacotes organizados, prontas para uso imediato.				
07	Tapete decorativo na cor verde, destinado a compor o espaço de cerimônias, passarelas, entradas ou áreas de destaque em eventos institucionais. □ Material: pode ser de carpete agulhado, veludo sintético ou similar, com boa resistência ao tráfego de pessoas; Superfície antiderrapante ou com base emborrachada para maior segurança. Cor: verde bandeira ou tom especificado pela Secretaria de Educação; Cor firme, sem desbotamento ao longo do evento. Dimensões: largura mínima de 1,0 m; Comprimento conforme necessidade do local ou evento (mínimo de 3,0 m). Acabamento: bordas bem acabadas (costuradas ou termo seladas) para evitar desfiamento; Superfície lisa e uniforme, sem falhas ou manchas. Durabilidade: deve resistir ao tráfego intenso durante todo o período do evento sem rasgar ou perder a estética. Instalação: responsabilidade da contratada, garantindo perfeito alinhamento e fixação no piso para evitar acidentes. Limpeza: entrega limpa e em perfeito estado de conservação, livre de poeira e sujeira.	Un	10	118,33	1.183,30
08	Arranjos de flores montados em vasos decorativos, destinados à composição de mesas, palcos e ambientes em eventos institucionais e educacionais. Vasos: material: vidro, cerâmica, fibra de vidro, metal ou outro de acabamento elegante; Cor: neutra (branco, preto, vidro transparente, metálico ou conforme identidade visual do evento); Tamanho: altura entre 20 cm e 60 cm, proporcional ao local de exposição (mesa de autoridades, palco, hall de entrada). Flores: preferencialmente naturais, frescas e de boa qualidade, livres de manchas ou danos; Espécies definidas conforme tema ou época do ano (ex.: rosas, astromélias, lírios, margaridas, folhagens verdes); Arranjos harmônicos, com combinação de cores e alturas que favoreçam o equilíbrio visual. Acabamento: montagem profissional, com utilização de espuma floral ou técnica que garanta hidratação e durabilidade das flores; Sem excesso de água visível para evitar acidentes ou sujeira.	Un	10	265,00	2.650,00

	Durabilidade: arranjo deve permanecer íntegro e com aparência fresca durante todo o período do evento (mínimo 12 horas). Opção Alternativa: podem ser utilizadas flores permanentes (artificiais de alta qualidade) em eventos de longa duração, desde que previamente aprovado pela Secretaria. Transporte e Instalação: Responsabilidade da contratada, incluindo posicionamento conforme orientação da equipe do evento. Retirada e Limpeza: Contratada deve providenciar retirada dos vasos e limpeza do local ao término do evento.				
09	Mesa destinada à exposição e organização de presentes, brindes, troféus, lembranças ou materiais de premiação em eventos educacionais, formaturas, solenidades e festividades. Dimensões: comprimento mínimo de 1,80 m; Largura mínima de 0,70 m; Altura padrão entre 0,73 m e 0,75 m. Material: estrutura em madeira MDF/MDP ou tampo em vidro temperado, com base resistente em metal, madeira ou similar; Acabamento liso e uniforme, fácil de limpar e sem rebarbas. Capacidade: deve suportar carga mínima de 50 kg distribuídos de forma uniforme sobre a superfície. Acabamento: preferencialmente com toalha, saia de mesa ou cobertura decorativa adequada ao evento (cores institucionais ou neutras); Montagem e arrumação a cargo da contratada, garantindo estética e boa organização visual. Estabilidade: estrutura firme, sem balanço, garantindo segurança dos itens expostos. Transporte e Instalação: A contratada será responsável por transporte, montagem, posicionamento no local do evento e desmontagem após o término. Conservação: mesa deve ser entregue em perfeito estado, sem riscos, manchas ou danos.	Un	10	28,00	280,00
10	Área destinada à realização de fotos individuais ou em grupo, decorada e organizada para registro fotográfico de participantes durante eventos, solenidades, premiações ou atividades educativas. Dimensões: área mínima de 3 m² (por exemplo, 2 m de largura x 1,5 m de profundidade), suficiente para acomodar 2 a 4 pessoas simultaneamente; Espaço livre para circulação segura e confortável dos participantes. Estrutura e Montagem:	Un	12	475,00	5.700,00

	Fundo decorativo (backdrop ou painel) com tema do evento, cores institucionais ou branding da Secretaria; Estrutura estável em PVC, madeira ou metal, capaz de suportar o painel e decoração; Piso plano e seguro, podendo ser complementado com tapete ou carpete decorativo. Decoração: balões, vasos de flores, painéis, faixas ou outros elementos decorativos de acordo com o tema do evento; Itens devem ser fixados com segurança, evitando quedas ou acidentes; Opção de elementos interativos ou figurinos (adereços) para fotos lúdicas ou temáticas, quando solicitado. Iluminação: luz adequada para garantir fotos nítidas e cores fiéis; Podem ser utilizados softboxes, ring lights ou iluminação natural potencializada, conforme espaço e horário do evento. Serviços Inclusos: montagem, organização e desmontagem do espaço antes e após o evento; Sinalização clara indicando o local do espaço para fotos; Garantia de manutenção do espaço limpo e seguro durante todo o evento. Segurança: estrutura e decoração devem ser estáveis e seguras para crianças e adultos; Materiais atóxicos, especialmente em elementos que possam ser manuseados por crianças.				
11	Mão de obra: contratação de profissionais qualificados para execução de atividades relacionadas à decoração de eventos institucionais da Secretaria de Educação, garantindo montagem, manutenção e desmontagem de ambientes e elementos decorativos. Funções e responsabilidades: Montadores de Decoração: Montagem de mesas, cadeiras, tapetes, vasos de flores, arcos e colunas de balões; Organização de espaços fotográficos e estúdios móveis; Fixação segura de painéis, backdrops e outros elementos decorativos; Garantir simetria, estética e alinhamento dos itens decorativos. Auxiliares de Logística e Transporte: Transporte de materiais e mobiliário até o local do evento; Posicionamento adequado e seguro de todos os itens; Auxílio na manutenção do espaço durante o evento; Desmontagem e retirada dos materiais ao término do evento.	Un	12	1.666,67	20.000,04
12	Toalhas decorativas para mesas utilizadas em eventos, solenidades, premiações e atividades institucionais da Secretaria de	Un	250	14,33	3.582,50

	Educação, garantindo padronização, higiene e estética do ambiente. Material: tecido 100% poliéster ou misto poliéster/algodão, resistente, de fácil higienização e secagem rápida; Gramatura adequada para garantir caimento elegante e uniforme sobre a mesa; Cor: conforme identidade visual do evento ou padrão institucional (branca, bege, azul, verde ou cores temáticas). Dimensões: ajustadas ao tamanho da mesa: Mesas pequenas (infantis): comprimento 1,2 m x largura 0,6 m, altura de queda mínima de 20 cm; Mesas grandes (adultas): comprimento 1,80 m x largura 0,70 m, altura de queda mínima de 25 a 30 cm; Sobras laterais uniformes, cobrindo totalmente a superfície da mesa. Acabamento: barras costuradas ou termo seladas para evitar desfiamento; Superfície lisa, sem manchas, vincos excessivos ou defeitos de fabricação; Podem ser acompanhadas de saia de mesa, quando solicitado, para eventos mais formais. Durabilidade e Manutenção: Material resistente a lavagens repetidas, mantendo cor e formato; Toalhas devem ser entregues limpas, passadas e prontas para uso; Fácil manutenção para reutilização em múltiplos eventos. Segurança: tecido atóxico e seguro para ambientes escolares; Sem fios soltos ou partes cortantes que possam causar acidentes. Entrega e Instalação: Responsabilidade da contratada realizar transporte, instalação e retirada das toalhas após o evento; Garantir disposição uniforme e estética adequada para cada tipo de mesa.				
13	Malhas decorativas para revestimento ou ambientação de paredes em eventos institucionais, solenidades, formaturas, apresentações culturais e atividades educativas, proporcionando estética, cores temáticas e destaque visual ao ambiente. Material: tecido ou malha sintética (poliéster, tule, TNT ou similar), resistente e leve; Cores lisas ou combinadas conforme tema do evento; Acabamento sem fios soltos ou irregularidades, garantindo segurança e durabilidade. Dimensões: largura mínima de 1,0 m; Comprimento ajustável conforme parede ou painel a ser revestido (mínimo 2,0 m por segmento); Possibilidade de sobreposição ou combinação de cores para efeito decorativo. Fixação e Montagem:	Un	16	35,67	570,72

	Instalação segura, utilizando suportes, ganchos, fitas dupla-face, velcro ou estruturas metálicas compatíveis; Deve permanecer firme durante todo o período do evento, sem risco de queda ou deslizamento; Fácil remoção após o evento, sem danificar a parede ou o material. Acabamento: bordas finalizadas ou com bainha para evitar desfiamento; Aspecto uniforme e liso, sem vincos excessivos ou deformações; Possibilidade de personalização com logotipo da Secretaria ou mensagem temática. Segurança: material atóxico e seguro para ambientes escolares; Não inflamável ou com tratamento retardante, quando necessário. Entrega e Manutenção: Contratada deve realizar transporte, instalação, manutenção durante o evento e retirada do material; Malhas devem ser entregues limpas, sem manchas ou defeitos.				
14	Decoração de portas grandes em ambientes internos ou externos, com objetivo de valorizar a entrada de salas, auditórios ou áreas de eventos, alinhada à temática ou identidade visual da Secretaria de Educação. Material: elementos decorativos em papel, TNT, tecido, malha, fitas, balões ou outros materiais leves e resistentes; Materiais atóxicos, seguros e adequados para uso em ambientes escolares; Cores, padrões e elementos conforme tema do evento. Dimensões: compatível com portas de grandes dimensões (altura mínima 2,0 m e largura mínima 1,0 m); Possibilidade de adaptação para portas maiores ou duplas, mantendo uniformidade estética. Montagem e Fixação: Fixação segura com fitas dupla-face, velcro, ganchos ou suportes compatíveis, sem danificar portas ou estruturas; Garantir estabilidade dos elementos decorativos durante todo o evento; Fácil remoção após o evento, sem deixar resíduos ou danificar a porta. Acabamento: decoração uniforme e simétrica, com acabamento limpo e profissional; Bordas e extremidades devidamente finalizadas, sem risco de desfiamento ou rasgos; Elementos decorativos bem posicionados, respeitando visibilidade e passagem de pessoas. Segurança: todos os materiais utilizados devem ser atóxicos e resistentes a quedas ou vento moderado;	Un	4	476,67	1.906,68

	Não apresentar partes cortantes ou pontiagudas que possam causar acidentes. Entrega e Manutenção: Contratada é responsável pelo transporte, instalação, manutenção da decoração durante o evento e retirada dos elementos ao final; Decoração deve ser entregue pronta para uso, limpa e sem defeitos.				
15	Redes decorativas compostas por múltiplos balões interligados, destinadas à ambientação de espaços internos ou externos em eventos institucionais, solenidades, festividades e atividades educativas. Material dos Balões: látex natural, atóxico e biodegradável; Tamanho nº 09 ou nº 10 (aproximadamente 9 a 10 polegadas inflados); Cores lisas, sortidas ou temáticas, conforme identidade visual do evento. Estrutura da Rede: Balões dispostos em malha ou tripa interligada, garantindo uniformidade visual e preenchimento completo; Rede suportada por fio de nylon resistente, corda ou estrutura metálica leve, garantindo estabilidade e segurança; Possibilidade de formar padrões espirais, degradê ou blocos de cores, conforme solicitado. Dimensões: comprimento e largura adaptáveis ao espaço disponível, podendo cobrir tetos, paredes ou arcos; Cada segmento deve ser entregue montado ou parcialmente montado, facilitando instalação. Montagem e Fixação: Contratada responsável por instalação segura da rede no local do evento; Fixação firme em suportes, ganchos ou estruturas compatíveis; Garantir que a rede permaneça íntegra durante todo o período do evento. Acabamento: malha uniforme e balões bem posicionados, sem vazios ou deformações; Bordas e extremidades da rede devidamente finalizadas, evitando desfiamento ou soltar balões. Durabilidade e Segurança: rede deve permanecer íntegra e com aparência adequada por, no mínimo, 12 horas; Materiais atóxicos, seguros para contato com crianças e adultos; Estrutura resistente a vento moderado (para uso externo), evitando quedas. Entrega e Manutenção: Transporte, montagem, manutenção durante o evento e desmontagem ao final são de responsabilidade da contratada; Rede entregue pronta para uso, limpa, íntegra e sem balões danificados.	Un	4	1.633,33	6.533,32
16	Vasos decorativos contendo suculentas, destinados a serem entregues como	Un	50	10,00	500,00

	lembranças ou brindes em eventos institucionais, premiações, formaturas e atividades pedagógicas. Vasos: material: cerâmica, vidro, plástico resistente ou metal com acabamento elegante; Cor: neutra (branco, preto, cinza, transparente) ou conforme identidade visual do evento; Tamanho: compacto, altura de 8 a 12 cm e diâmetro de 7 a 10 cm, adequado para presente individual. Suculentas: plantas naturais, saudáveis, sem sinais de murchamento ou danos; Variedades pequenas e resistentes (ex.: Echeveria, Haworthia, Crassula); Plantadas de forma harmoniosa e estável no vaso, com substrato adequado. Acabamento e Apresentação: Vasos limpos e sem resíduos de terra; Possibilidade de embalagem individual, incluindo papel celofane, caixa ou laço decorativo; Arranjos visualmente atrativos, prontos para entrega como brinde. Durabilidade: plantas devem permanecer saudáveis e esteticamente agradáveis por pelo menos 3 a 5 dias após o evento; Não exigem rega frequente durante transporte e entrega. Segurança: plantas e vasos seguros para manuseio por crianças e adultos; Sem espinhos perigosos ou produtos químicos tóxicos. Transporte e Entrega: Contratada responsável pelo transporte seguro, embalagem adequada e entrega organizada; Garantir integridade das plantas e vasos durante transporte e distribuição.				
17	Vasos decorativos contendo plantas Kalanchoe, destinadas a serem entregues como lembranças ou brindes em eventos institucionais, premiações, formaturas e atividades pedagógicas. □ Vasos: material: cerâmica, vidro, plástico resistente ou metal com acabamento elegante; Cor: neutra (branco, preto, cinza, transparente) ou conforme identidade visual do evento; Tamanho: compacto, altura de 8 a 12 cm e diâmetro de 7 a 10 cm, ideal para presente individual. Planta: Kalanchoe saudável, com folhagem verde vibrante e flores intactas; Plantada em substrato adequado para manter hidratação e durabilidade; Arranjo harmonioso, firme no vaso, pronto para manuseio. Acabamento e Apresentação: Vasos limpos e sem resíduos de terra; Possibilidade de embalagem individual para entrega, como papel celofane, caixa ou laço decorativo;	Un	20	30,00	600,00

Arranjo esteticamente atrativo, pronto para presente. Durabilidade: Plantas devem permanecer saudáveis e visualmente agradáveis por pelo menos 3 a 5 dias após entrega; Não exigem rega frequente durante transporte e distribuição. Segurança: Plantas e vasos seguros para manuseio por crianças e adultos; Sem espinhos perigosos ou produtos químicos tóxicos. Transporte e Entrega: Contratada responsável pelo transporte seguro, embalagem adequada e entrega organizada; Garantir integridade das plantas e vasos durante transporte e distribuição.				
---	--	--	--	--

7. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Valor total da contratação:	52.819,55
Fonte de Recurso:	5036
Dotação Orçamentária	43
Complemento do Elemento:	

8. HABILITAÇÃO TÉCNICA

A licitante deverá comprovar sua **capacidade técnica** para execução dos serviços de decoração mediante a apresentação dos seguintes documentos:

Comprovação de Aptidão

- **Atestado(s) de capacidade técnica** emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a empresa já executou serviços de **decoração de eventos**, montagem de estruturas metálicas, fornecimento de materiais decorativos ou serviços similares em quantidade compatível com o objeto da licitação.
- O atestado deverá conter:
 - Identificação da empresa contratada e da contratante;
 - Descrição dos serviços realizados;
 - Período de execução;
 - Declaração de que os serviços foram prestados a contento.

Capacidade Operacional

- Relação da equipe que será disponibilizada para o serviço, com comprovação de experiência mínima ou treinamento prévio em montagem de decoração e segurança de eventos.
- Declaração da empresa de que possui equipamentos, veículos e mão de obra suficientes para atender aos prazos de montagem e desmontagem previstos no edital.

Visita Técnica (Opcional)

- A critério da Administração, poderá ser exigida **visita técnica obrigatória** aos locais onde os serviços serão executados, para conhecimento prévio das condições e planejamento da logística de instalação.
- A visita deverá ser registrada em **atestado de visita técnica**, a ser anexado à proposta.

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Prazo de execução/entrega:	Em no máximo 5 dias após a emissão da Solicitação de fornecimento
Local de execução/entrega:	Escola, clube ou outro espaço onde for solicitado pela Secretaria da Educação e dos Esportes
Frequência e periodicidade da execução/entrega:	Ao longo do ano

Prazo para reposição do objeto em caso de irregularidade:	24 horas
Prazo de vigência do contrato ou da ata de registro de preços:	1 ano podendo ser prorrogado
Garantia e/ou condições de manutenção e assistência técnica:	Art. 40, § 1º, inciso III - especificação da garantia exigida e das condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso, ou ainda garantia de proposta (Art. 58) ou de contrato (Capítulo II da Lei 14.133/21).
Condições de pagamento e/ou medição:	30 dias
Obrigações da contratada:	A empresa contratada deverá: Execução dos Serviços Fornecer todos os materiais de decoração descritos no Termo de Referência em perfeito estado de conservação, higienizados e padronizados. Realizar a montagem e desmontagem das estruturas e itens decorativos nos prazos previamente acordados com a fiscalização do contrato. Garantir que os itens montados estejam firmes, seguros e em conformidade com as normas de segurança e acessibilidade vigentes. Qualidade e Conservação Substituir imediatamente qualquer item que apresentar defeito, avaria, sujeira excessiva ou que não atenda às especificações. Manter materiais e estruturas limpos e em boas condições de uso durante todo o período do evento. Equipe e Responsabilidade Técnica Disponibilizar equipe qualificada e em número suficiente para a execução dos serviços, devidamente uniformizada e identificada. Manter profissional responsável para acompanhamento das montagens e eventuais ajustes até o início do evento. Apresentar, quando exigido, ART/RRT referente à instalação de estruturas metálicas ou cenográficas. Logística e Prazos Cumprir rigorosamente os prazos de entrega, montagem e desmontagem definidos pela Administração. Garantir a retirada completa dos materiais ao término do evento, deixando o espaço limpo e desobstruído. 1. Segurança e Responsabilidade Adotar medidas para prevenir acidentes durante a montagem e desmontagem. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao patrimônio público, privado ou a terceiros, decorrentes da execução dos serviços. Comunicação e Apoio Manter canal de comunicação direto com a fiscalização do contrato, informando qualquer intercorrência. Disponibilizar suporte para ajustes ou reparos de última hora, caso seja necessário durante o evento.
Previsão de reajuste e revisão de preços:	

10. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

A gestão e fiscalização seguirá o modelo pré-definido. Será de competência do fiscal, receber e fiscalizar o objeto garantindo sua devida execução, bem como, será de responsabilidade do gestor, acionar os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

11. FORMA JULGAMENTO E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Modalidade de Licitação:	Pregão Eletrônico: Justificativa: esta modalidade foi escolhida por ser obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, nos termos do Art.
--------------------------	--

	6º, inciso XLI da Lei Federal 14.133/2021 e a condução da fase externa será de forma eletrônica, por ser a configuração preferencial estabelecida pela referida lei em seu Art. 17, §2º.
Tipo de objeto:	Comum
Empreitada:	Não se aplica
Critério de julgamento:	Menor preço
Forma de julgamento:	Global
Modo de disputa:	Aberto
Intervalo de lances:	1%

Lauro Muller/SC, 16/09/2025.

Assinantes

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse
o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

QEK**X6J****ZE4****30D**