

I – INFORMAÇÕES GERAIS

a) BRASIL. Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021. A Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos estabelece, em seus artigos 18, 19 e 20, a obrigatoriedade da elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP) como etapa preparatória da contratação pública, visando assegurar a viabilidade da contratação, a definição da melhor solução e a eficiência na aplicação dos recursos públicos.

b) BRASIL. Ministério da Economia. Secretaria de Gestão. Instrução Normativa SEGES nº 58, de 8 de agosto de 2022. Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, determinando diretrizes para análise de viabilidade, justificativas, levantamento de mercado, estimativa de preço, dentre outros elementos técnicos que fundamentam a contratação.

Equipe de Planejamento

Nome	Cargo/Função	Matrícula	E-mail
Luann Leon Chrun	Cap BM	0934065-3	13_2cmt@cbm.sc.gov.br
Rodrigo Knorst	2º Sgt BM	0929214-4	13_2log@cbm.sc.gov.br

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

2. Descrição do problema ou necessidade apresentada:

O Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina (CBMSC), sediado no município de Itapema, identifica a necessidade de aquisição de material gráfico para atender demandas institucionais, tais como confecção de folders, cartazes, banners, certificados, materiais de divulgação de campanhas de prevenção e impressos administrativos.

Atualmente, a unidade dispõe de quantidade reduzida de material gráfico, o que restringe a eficiência da comunicação institucional, prejudicando tanto a divulgação de campanhas de prevenção quanto a padronização de materiais administrativos. Essas restrições podem comprometer a imagem institucional e a efetividade das ações de conscientização junto à comunidade.

3. Demonstração da previsão da contratação com o Plano Anual de Compras:

A contratação está prevista no Plano Anual de Compras (PCA), em consonância com as diretrizes orçamentárias da corporação.

4. Requisitos necessários ao atendimento da demanda:

Para atender à necessidade de aquisição de material gráfico, o fornecimento deve observar os seguintes requisitos mínimos:

1. Qualidade de impressão e acabamento;
2. Padronização visual e fidelidade de cores conforme identidade institucional;
3. Entrega dentro dos prazos estabelecidos;
4. Atendimento a diferentes formatos e dimensões de impressão.

5. Descrição dos requisitos da potencial contratação:

- Atender às especificações técnicas dos materiais solicitados;
- Possuir garantia de qualidade e fidelidade das cores;
- Cumprir requisitos legais e normativos vigentes;
- Garantir logística de entrega no município de Itapema;
- Oferecer suporte e atendimento para ajustes gráficos quando necessário.

6. Análise Mercadológica, Estimativas de Quantidades e Valor da Contratação:

Item	Produto	Unidade	Qtde	Valor Médio	Valor Total
1	Banners de Divulgação do Projeto Golfinho	Und	60	R\$ 83,03	R\$ 4981,80
2	Certificados Projeto Golfinho	Und	600	R\$ 2,31	R\$ 1.386,00
3	Apostila / Cartilha Projeto Golfinho	Und	600	R\$ 20,94	R\$ 12.564,00
4	Panfleto, Flyers ou Filipetas	Und	1000 0	R\$ 1,73	R\$ 17.300,00
5	Folders	Und	1000	R\$ 2,72	R\$ 2.720,00
6	Provinha Final	Und	600	R\$ 1,55	R\$ 930,00
7	Certificados – Programas para Comunidade	Und	500	R\$ 4,12	R\$ 2.060,00
8	Bloco 2 vias de ficha de ocorrência padrão CBMSC	Bl	600	R\$ 52,48	R\$ 31.488,00
9	Pulseiras de identificação	Und	2000 0	R\$ 1,17	R\$ 23.400,00
10	Placas metálicas de identificação	Und	40	R\$ 37,88	R\$ 1.515,20
11	Bloco 2 vias Setor de Atividade Técnica CBMSC	Und	100	R\$ 53,81	R\$ 5.381,00
12	Placa de identificação de	Und	100	R\$ 13,39	R\$ 1.339,00

	armários e salas padrão CBMSC				
13	Galeria de comandante padrão CBMSC	Und	1	R\$ 4.766,67	R\$ 4.766,67
14	Adesivo reflexivo com recorte	m2	50	R\$ 470,00	R\$ 23.500,00
15	Adesivo vinil com impressão colorida	m2	50	R\$ 138,56	R\$ 6.928,00
16	Plotagem	m2	50	R\$ 196,33	R\$ 9.816,50
17	Adesivo de Sinalização de imóveis interditado ou embargado	m2	200	R\$ 72,48	R\$ 14.496,00

Total estimado: R\$ 164.572,17

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

11. Levantamento mercadológico:

Foram consultadas atas de registro de preços vigentes, fornecedores do setor gráfico, identificando soluções disponíveis no mercado. A análise mercadológica envolveu a pesquisa de alternativas para aquisição de material gráfico, disponíveis no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), com foco em materiais institucionais para campanhas de prevenção, eventos oficiais e documentos administrativos.

Foram analisados fornecedores de material gráfico que atendem órgãos públicos, com experiência comprovada e preços praticados compatíveis com o mercado.

12. Comparativo das soluções:

Requisitos	Novo processo licitatório	Adesão à Ata	Não realizar aquisição
Vantajosidade econômica da contratação	Pode gerar preços competitivos, mas exige mais tempo e custos administrativos	Preços já definidos, podendo ser mais vantajosos com base no volume de compras	Nenhum custo adicional imediato
Ganho de eficiência administrativa	Requer tempo e recursos para elaboração de edital	Processo mais rápido e eficiente	Nenhuma ação administrativa, mas compromete atividades

Modernização e padronização dos materiais	Gera padronização institucional	Gera padronização institucional	Não gera padronização
Atende as necessidades institucionais	Atende plenamente	Não atende plenamente, devido não haver processo com todos os itens desejados	Não atende
Custos de manutenção	Reduz custos ao contratar em lote	Reduz custos ao contratar em lote	Não reduz custos

IV – SOLUÇÃO ESCOLHIDA

13. Descrição da solução escolhida:

Após análise das opções disponíveis, foi escolhida a abertura de processo licitatório de registro de preço, **por meio de pregão eletrônico de menor preço por item**, para aquisição do material gráfico. O custo estimado é de R\$ **164.572,17 (cento e sessenta e quatro mil e quinhentos e setenta e dois reais e dezessete centavos)**, conforme valores estabelecidos na ata vigente.

Essa modalidade de contratação foi selecionada por garantir economicidade, agilidade no processo de aquisição e atendimento adequado às necessidades operacionais do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina – Itapema.

14. Justificativas para parcelamento ou não:

Os itens deverão ser entregues conforme forem solicitados através de empenho, respeitando o prazo de entrega indicado no edital da ata utilizada.

15. Contratações correlatas/interdependentes:

Não há necessidade de contratações interdependentes para viabilizar a solução.

16. Providências prévias à celebração do contrato:

A Administração deverá adequar processos logísticos para recebimento e armazenamento dos materiais. Será designada equipe para fiscalização da execução contratual.

17. Impactos ambientais e medidas mitigadoras:

O impacto ambiental da aquisição é reduzido. Será incentivado o uso de papel reciclado ou certificado e adotada a destinação adequada dos resíduos gráficos.

18. Resultados pretendidos:

- Melhoria na eficiência operacional, com materiais padronizados;

- Maior alcance das campanhas de prevenção, aumentando a conscientização da população;
- Economia de recursos, por meio da adesão à ata já vigente e valores mais vantajosos.

19. Posicionamento conclusivo:

A aquisição de material gráfico é viável, eficiente e econômica para atender as necessidades do CBMSC em Itapema. O processo está em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e garantirá melhorias significativas na comunicação institucional e nas atividades de prevenção.

Este Estudo Técnico Preliminar justifica a contratação e assegura que a solução adotada é a mais vantajosa para a Administração Pública, respeitando os princípios da legalidade, eficiência e economicidade.

Itapema.

2º Sgt BM RODRIGO KNORST
Ch Setor de Logística e Finanças

Cap BM LUANN LEON CHRUN
Comandante do 2ª/13º BBM