



VINCULADO AO DFD Nº 13/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades do 5º Batalhão de Bombeiros Militar de Santa Catarina – Lages.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar visa justificar a necessidade de registro de preços para aquisição de materiais hidráulicos e para atender às necessidades do 5º Batalhão de Bombeiros Militar, com a finalidade de resolver às demandas de manutenção corretiva e preventiva das instalações prediais, garantindo a manutenção adequada da infraestrutura física.

Tais materiais são essenciais para garantir o pleno funcionamento dos sistemas hidráulicos, bem como assegurar condições adequadas de higiene, segurança e salubridade para os militares e demais usuários das dependências do batalhão.

A aquisição visa otimizar a resposta às necessidades de reformas e pequenos reparos, reduzindo o tempo de inoperância de instalações e promovendo a conservação da infraestrutura física da unidade, contribuindo para o bom desempenho das atividades operacionais e administrativas.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.



Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - o Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no Corpo de Bombeiros Militar de Lages situado na Rua Mato Grosso, nº 171, Bairro São Cristóvão, CEP 88.509-220, de segunda a sexta-feira das 13h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;
 - o Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação



de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades do Corpo de Bombeiros Militar de Lages pelo período de 12 meses. Não foi possível apresentar a memória de cálculo e a estimativa precisa de quantidades neste Estudo Técnico Preliminar, tendo em vista que esta será a primeira reforma de grande porte a ser realizada no Corpo de Bombeiros Militar de Lages.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais



não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 22.271,20 (vinte e dois mil, duzentos e setenta e um reais e vinte centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no Corpo de Bombeiros Militar de Lages, situado na Rua Mato Grosso, nº 171, Bairro São Cristóvão CEP 88.509-220.



8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos permitirá a execução de serviços indispensáveis para a manutenção do 5º Batalhão de Bombeiros Militar, melhorando a segurança e condições de trabalho dos bombeiros militares e funcionários civis, preservando o patrimônio público, garantindo a funcionalidade das edificações e reduzindo custos com manutenções emergenciais futuras.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade do



Corpo de Bombeiros Militar de Lages, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 03 de novembro de 2025.

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: Major BM Ivonilso Varela Duarte
Cargo: Chefe B4/5ºBBM
Matrícula: 924313-5
E-mail: 5b4aux3@cbm.sc.gov.br

RESPONSÁVEL TÉCNICO (SE HOUVER)

Nome: Major BM Ivonilso Varela Duarte
Cargo: Chefe B4/5ºBBM
Matrícula: 924313-5
E-mail: 5b4aux3@cbm.sc.gov.br



Assinaturas do documento



Código para verificação: **Q1RSJ228**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



IVONILSO VARELA DUARTE em 03/11/2025 às 16:42:34

Emitido por: "SGP-e", emitido em 29/03/2019 - 13:53:05 e válido até 29/03/2119 - 13:53:05.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAwNjl3MV82MjcyXzlwMjRfUTFSU0oyMjg=> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00006271/2024** e o código **Q1RSJ228** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.



VINCULADO AO DFD Nº 19/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente licitação visa a aquisição de materiais hidráulicos para atender às necessidades da Secretaria de administração

os setores apresentam, eventualmente, problemas relacionados ao sistema hidráulico, como:

- Vazamentos em torneiras, registros e tubulações;
- Entupimentos em pias, vasos sanitários e ralos;
- Danos em válvulas de descarga e caixas acopladas;
- Desgaste natural de conexões, adaptadores e outros itens hidráulicos.

Esses problemas comprometem o funcionamento de banheiros, cozinhas, pias e bebedouros, afetando diretamente o dia a dia do servidor.

A manutenção hidráulica adequada é essencial para:

- Garantir condições sanitárias e de higiene;
- Promover o bem-estar e a saúde dos servidores;
- Evitar desperdício de água e aumento nos custos operacionais;
- Prevenir a interdição de espaços essenciais, como banheiros e cozinhas;
- Assegurar o pleno funcionamento das atividades.

A solicitação contempla tanto a manutenção corretiva, diante de problemas já identificados, quanto a manutenção preventiva, a fim de evitar danos maiores e interrupções no uso das instalações.

Diante da necessidade contínua de garantir ambiente de trabalho seguro, funcional e adequado, justifica-se a abertura do processo para aquisição de materiais hidráulicos, com o objetivo de atender com agilidade e eficiência as demandas de manutenção do município.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica



Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no almoxarifado central da Secretaria Municipal de Administração, localizada na Avenida Brasil, 792, esquina com Av. D. Pedro II, no bairro São Cristóvão, CEP 88509-311, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 13h até às 16h, conforme solicitação de fornecimento;
 - Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo



artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro as compras realizadas no ano anterior e a estimativa de aumento de demanda para o próximo ano, pois vários setores vinculados a administração mudarão de endereço, como por exemplo SASS e DRH e possivelmente terão reparos a serem realizados

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 2.932,70 (dois mil novecentos e trinta e dois reais e setenta centavos)

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.



Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no almoxarifado central da Secretaria Municipal de Administração, localizada na Avenida Brasil, 792, esquina com Av. D. Pedro II, no bairro São Cristóvão, CEP 88509-311.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos permitirá a execução das manutenções e serviços indispensáveis para o bom funcionamento das secretarias e seus departamentos, beneficiando diretamente servidores e contribuintes.

Assegurando a realização das manutenções aos departamentos, setores e secretarias, gerando mais segurança e melhorias, prestação de serviços mais rápidos, precisos e eficazes, garantindo maior qualidade em manutenções e atendimentos.

A aquisição de materiais adequados também garantirá a durabilidade e a funcionalidade das estruturas, preservando o patrimônio público municipal.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES



Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Administração, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 11 de novembro de 2025.

DAVID
PEREIRA:00
908271980

Assinado de forma
digital por DAVID
PEREIRA:00908271980
Dados: 2025.11.10
14:25:31 -03'00'

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: David Pereira

Cargo: Agente administrativo

Matrícula: 1954501

E-mail: compras@lages.sc.gov.br



VINCULADO AO DFD Nº 13/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Agricultura, Pecuária e Pesca.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A realização de processo de licitação para aquisição de materiais hidráulicos: tubos e conexões, destinados à manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca, bem como dos setores externos, como o Horto das Hortaliças e as dependências utilizadas para infraestrutura rural, tem por finalidade suprir as demandas de manutenção e conservação dos espaços sob responsabilidade da referida Secretaria.

A Secretaria da Agricultura, Pecuária e Pesca tem como missão promover o desenvolvimento rural sustentável, assegurando também o pleno funcionamento das estruturas que dão suporte às atividades operacionais e aos projetos agrícolas do Município. Para atingir esse objetivo, torna-se imprescindível a realização de reparos, manutenções e melhorias da infraestrutura física do Horto e das demais áreas utilizadas nas ações e programas conduzidos pela Secretaria.

Após avaliações técnicas realizadas nas dependências do Horto das Hortaliças e nos setores vinculados à Secretaria, foram identificadas diversas necessidades relacionadas à conservação e modernização dos espaços, tais como:

- Reforma estrutural do horto, incluindo paredes de madeira e telhados;
- Reparo e manutenção nas estufas de cultivo;
- Reparo e manutenção elétrica e hidráulica;
- Reparos em pisos e áreas externas;
- Adequações para acessibilidade de pessoas com deficiência, conforme legislação vigente;
- Reparos e manutenções em sanitários (masculino e feminino).

A aquisição de materiais hidráulicos: tubos e conexões, e correlatos permitirá a execução das manutenções e serviços indispensáveis para o bom funcionamento das estruturas vinculadas à Secretaria, beneficiando diretamente servidores, produtores rurais e a comunidade em geral. Esses materiais possibilitarão a realização de reparos com maior agilidade, segurança e eficiência, contribuindo para um ambiente funcional, acolhedor e de qualidade.

Além disso, a utilização de materiais adequados garantirá a durabilidade e a funcionalidade das estruturas, preservando o patrimônio público municipal e reduzindo custos com manutenções futuras. Frisa-se que a infraestrutura física das dependências vinculadas à Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca necessita de manutenção contínua, gerando assim maior segurança e conforto para os usuários e colaboradores, o que justifica plenamente o pedido de licitação para atender às demandas desta Secretaria.



2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não, precisa incluir. Justificativa: Não foi elaborado PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega



- Secretaria da Agricultura, Pecuária e Pesca, localizada na Rua Sebastião Ramos Schmidt, nº 288, Universitário, CEP 88.509-006, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 14h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;
 - Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender às necessidades desta Secretaria pelo período de 12 (doze) meses, tomando como parâmetro o consumo médio verificado em exercícios anteriores, bem como as demandas atuais dos setores operacionais vinculados à Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca.

Para a apuração da estimativa das quantidades pretendidas, foram adotados os seguintes métodos:

1. Análise de série histórica de consumo — com base nos registros de utilização e nas solicitações internas de materiais hidráulicos: tubos e conexões e materiais correlatos nos anos anteriores, considerando o consumo médio mensal e a necessidade de reposição periódica de itens desgastados ou inutilizados pelo uso contínuo nas atividades de campo.
2. Levantamento técnico junto aos setores demandantes — abrangendo a sede da Secretaria, o Horto das Hortaliças, o setor de infraestrutura rural, a Garagem Municipal e as equipes de manutenção, que apresentaram a relação dos itens necessários para execução das rotinas de trabalho e dos serviços de manutenção preventiva e corretiva das estruturas, estufas e demais dependências sob responsabilidade da pasta.
3. Projeção de demanda futura — considerando a expansão das atividades de apoio às comunidades rurais, a manutenção de horto e áreas experimentais, bem como as ações de capacitação e programas agrícolas desenvolvidos pela Secretaria, fatores que podem gerar aumento estimado de até 10% no consumo anual.

As memórias de cálculo que subsidiam esta estimativa encontram-se anexas, contendo o levantamento dos itens utilizados no período anterior, a frequência média de reposição e a projeção de consumo mensal para o exercício de 2026. Ressalta-se, contudo, que as quantidades apuradas nas memórias de cálculo representam valores de referência inferiores à demanda atual, uma vez que o volume de atividades e a abrangência dos serviços executados pela Secretaria ampliaram-se significativamente no



último exercício. Assim, os dados apresentados servem como base comparativa e técnica, sobre a qual foi projetada a estimativa necessária para atender à demanda real dos setores.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 2.232,50 (Dois mil duzentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos)

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.



7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Rua Sebastião ramos Schmidt, nº 288, Universitário, CEP 88.509-006, Secretaria da Agricultura, Pecuária e Pesca.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de de materiais hidráulicos: tubos e conexões e correlatos permitirá a execução de manutenções e serviços indispensáveis para o bom funcionamento das estruturas vinculadas à Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Pesca, beneficiando diretamente servidores, produtores rurais e a comunidade em geral.

Esses materiais possibilitarão a realização de reparos e manutenções nas dependências internas e externas da Secretaria, no Horto das Hortaliças e no setor de Infraestrutura Rural, assegurando condições adequadas de trabalho, maior segurança e eficiência nas atividades desempenhadas pelas equipes.

Com a disponibilidade de materiais hidráulicos: tubos e conexões adequadas, será possível aprimorar a qualidade e a agilidade dos serviços prestados, garantindo resultados mais precisos e eficazes nas intervenções realizadas. Além disso, a utilização de materiais apropriados contribuirá para a durabilidade, conservação e funcionalidade das estruturas, preservando o patrimônio público municipal e reduzindo custos com manutenções futuras.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.



12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal da Agricultura, Pecuária e Pesca, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 03 de novembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
 **ROBERTA ALESSANDRA DA CRUZ**
Data: 14/11/2025 18:00:39-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Nome: Roberta Alessandra da Cruz
Matrícula: 579211911
E-mail: gabinete.agricultura@lages.sc.gov.br



VINCULADO AO DFD Nº 338/2025

OBJETO: Registro de preços destinado à aquisição de **materiais hidráulicos tubos e conexões** para a Fundação Municipal de Esportes.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Existe a necessidade de manutenção e execução de reparos em toda FME (estádio Vidal Ramos Júnior, Ginásio Ivo Silveira e Ginásio Jones Minosso).

Os **materiais hidráulicos** que serão adquiridos têm por finalidade suprir as equipes em suas atividades de execução, como execução e manutenção de todos os setores da FME que tem como sua responsabilidade executar e exercer a manutenção.

Todas as equipes têm trabalhos de manutenção nos locais citados acima e o desgaste dos **materiais** durante o ano é bem acentuado e por tanto muitas vezes devem ser feitos reposições desses **materiais** para que o serviço tenha continuidade.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não há previsão no PCA 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, Fundação de Esportes Avenida Antônio Ribeiro dos Santos 510, anexo ginásio Jones Minosso, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 14h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta fundação pelo período de 12 meses.

nº	Cód. Beta (novo)	Descrição do item	Unidade	Quantidade
1	2524	Adaptador JET 30 – 25mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
2	2507	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 25mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
3	2511	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 60mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
4	2512	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 75mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



5	65647	Adaptador soldável com rosca para registro 25x1/2" Cor marrom. Características: Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
6	29523	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca Interna para Registro 25x3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
7	47500	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 25 x 1.3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
8	2518	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 40 x 1.1/2". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
9	2519	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 50 x 1.½". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
10	2891	Bolsa de Ligação 1.1/2" para Vaso Sanitário. Características: Branco, em PVC. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
11	11490	Bucha de Redução PVC Soldável 50x40mm - NBR 5648. Características: Tubos e conexões fabricados em PVC rígido, na cor bege pérola, temperatura máxima de 75°C, em regime não contínuo.	UN	25
12	112	Bucha de redução soldável curta 50x40mm. Apresentação: branca, entrega por unidade, em PVC. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND	25
13	598	Cap para Esgoto Branco 100mm. Características: Cor branca. Material em PVC. Entrega por unidade.	UN	25
14	3241	Cap Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
15	26021	Curva 45° Soldável 100mm. Apresentação: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	25
16	3605	Curva 45° Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



17	3607	Curva 45° Soldável 40mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
18	3608	Curva 45° Soldável 50mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und.	25
19	56645	Curva de Esgoto 90° Curta 40mm. Características: Curva de 90° para esgoto de 40mm branca em ângulo de 90° na mesma bitola com conexão ponta e bolsa (multiuso-sd+anel). Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
20	3622	Curva de PVC Esgoto Curta 50mm 90°. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
21	3624	Curva de Transposição Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
22	4019	Joelho 45° soldável 40mm. Características: Cor branca. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
23	25764	Joelho 90° Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Para unir tubos em ângulo de 90°. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
24	1299	Joelho 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2 ". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
25	16938	Joelho 90° Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Temperatura Máxima da Água 42 °C. Pressão de Funcionamento Máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	25
26	4363	Joelho 90° Soldável 32mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Bitola de canos e conexões em polegadas ½". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



27	17511	Joelho 90° Soldável 40mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
28	16942	Joelho 90° Soldável 50mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
29	64825	Joelho com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	25
30	36345	Joelho LR 90 Bucha de Latão 25mmx1/2. Características: Cor azul, joelho 90° soldável rosca com bucha de latão 25X1/2, soldada a frio. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
31	65650	Joelho PVC soldável com rosca metálica 90° água fria 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
32	4375	Joelho Soldável 90° com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
33	4376	Joelho Soldável 90° com Rosca 32 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
34	1319	Junção em Y 100 x 100mm para Esgoto PVC. Características: Bitola de 100 x 100mm. Conexão elástica e soldável. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	20
35	16921	Luva com Bucha de Latão 20mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
36	1466	Luva com Bucha de Latão 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



37	1467	Luva com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
38	1468	Luva Correr Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
39	26018	Luva de correr para tubo soldável 100mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	25
40	4370	Luva de Correr para Tubo Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
41	41820	Luva LR 25x3/4. Características: Luva em plástico do tipo PVC marrom solda 3/4 25mm.	un.	25
42	36342	Luva LR com Bucha de Latão 25x1/2. Características: Produzido em PVC na cor marrom. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
43	1491	Luva PVC Lisa Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas ABNT no que couber.	un.	25
44	1490	Luva PVC Soldável 20mm ou 1/2". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
45	1492	Luva PVC Soldável 40mm ou 1.1/4". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
46	16967	Luva PVC Soldável 50mm ou 1.1/2". Características: Cor Marrom. Condução de água fria. Características: Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
47	1494	Luva Simples Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



48	1495	Luva Simples Esgoto 40mm. Características: Material de PVC. Bitola de 40mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
49	4636	Luva Soldável e com Bucha de Redução 25mm x 1/2". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
50	4640	Luva Soldável e com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
51	2246	Tê 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	25
52	25375	Tê de 25mm x 1/2 para Tubo Soldável. Características: Temperatura máxima da água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
53	2030	Tê de Redução Curto Esgoto 100x50mm. Características: Em PVC. Tamanho de 100x50mm. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
54	36340	Tê Esgoto 40x40mm. Características: PVC branco, utilizado obras horizontais, verticais e residenciais, comerciais e industriais e instalações prediais. Norma Técnica NBR 5688 PVC policloreto de VINICA.	UN	25
55	2247	Tê PVC para Esgoto 100mm. Características: Cor Ocre, bitola de 100mm. Temperatura Máxima da Água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	25
56	5533	Tê Soldável com Bucha de Latão na Bolsa Central 25mm x 3/4mm. Características: Em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
57	42186	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
58	69792	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



59	69793	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Pesada. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
60	27192	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/2"x 3,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/2"(40mm). Diâmetro Externo: 48,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,00mm. Extremidades: Rosqueada. Classe leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
61	69794	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/2"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/2"(40mm). Diâmetro Externo: 48,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35mm. Extremidades: Rosqueada. Classe média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
62	42185	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/4"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/4"(32mm). Diâmetro Externo: 42,40 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
63	69796	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/4"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/4"(32mm). Diâmetro Externo: 42,40 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
64	68698	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1/2"x 2,25mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1/2" (15mm). Diâmetro Externo: 21,30mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,25mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
65	69789	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1/2"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1/2" (15mm). Diâmetro Externo: 21,30mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
66	2355	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2.1/2"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2.1/2"(65mm). Diâmetro Externo: 76,10 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
67	69800	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2.1/2"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2.1/2"(65mm). Diâmetro Externo: 76,10 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
68	11492	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2"x 3,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2"(50mm). Diâmetro Externo: 60,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,00 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



69	69798	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2"(50mm). Diâmetro Externo: 60,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
70	27191	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3/4"x 2,25mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3/4" (20mm). Diâmetro Externo: 26,90mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,25mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
71	68699	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3/4"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3/4" (20mm). Diâmetro Externo: 26,90mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
72	69802	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3"(80mm). Diâmetro Externo: 88,90 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
73	69803	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3"x 4,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3"(80mm). Diâmetro Externo: 88,90 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 4,00 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	10
74	41544	Tubo de Esgoto 100mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo de 100 em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	20
75	48356	Tubo de Esgoto 40mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	20
76	2249	Tubo de Ligação Caixa de Descarga/Vaso. Apresentação: De 40mm, sobrepor, com curva, unidade de 1,6m.	und.	20
77	2366	Tubo de Ligação para Vaso Sanitário. Características: PVC ajustável, sanfonado branco. Produzido em plástico de engenharia polipropileno (PP) e borracha termoplástica (TPE). Acompanha espude de vedação.	un.	20
78	2367	Tubo de Ligação Sanfonado Cromado. Características: Medida mínima de 25cm de comprimento. Tubo em ABS cromado com canopla de parede e espude.	un.	20
79	2377	Tubo Esgoto PVC Branco 100mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
80	2368	Tubo Esgoto PVC Branco 40mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à	UN	20



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



		temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.		
81	2369	Tubo Esgoto PVC Branco 50mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
82	2370	Tubo Esgoto PVC Branco 75mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
83	2323	Tubo PVC 100mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor Marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
84	65646	Tubo PVC soldável 25mm. Apresentação: por Metro. Características: Cor Marrom, em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	20
85	2373	Tubo Soldável PVC 20mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
86	65988	Tubo Soldável PVC 25mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 Kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20° C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
87	17201	Tubo Soldável PVC 40mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
88	17202	Tubo Soldável PVC 50mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
89	5736	União Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens



contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 85.469,15 (oitenta e cinco mil. Quatrocentos e sessenta e nove reais e quinze centavos)

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de **Materiais hidráulicos tubos e conexões**, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Obras, Assistência Social e Coordenação Habitacional, Fundação Municipal de Esportes, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de **materiais hidráulicos tubos e conexões** constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: na Avenida Antônio Ribeiro dos Santos 510, universitário, anexo ginásio Jones Minosso na Fundação Municipal de Esportes.



8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de **materiais hidráulicos** objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de **materiais hidráulicos**, visa alcançar diversos resultados estratégicos para o município de Lages/SC. Primeiramente, busca-se garantir a manutenção do estádio Vidar Ramos Junior e os ginásios Ivo Silveira e Jones Minosso. Além disso, pretende-se viabilizar reparos rápidos na Fundação Municipal de Esportes.

A solução também permitirá a otimização dos recursos públicos, com a aquisição de materiais de qualidade a preços registrados, promovendo economia e gestão eficaz do orçamento.

Com essas medidas, espera-se melhorar a qualidade de vida da população, oferecendo condições adequadas de circulação e segurança, além de preservar e valorizar o patrimônio público municipal, garantindo sua funcionalidade e longevidade.

Por fim, a iniciativa fortalece a capacidade operacional da FME, permitindo a continuidade e a eficácia de suas atividades, atendendo prontamente às demandas da comunidade e contribuindo para o desenvolvimento urbano sustentável.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verifica no presente caso a existência preterita ou futura de contratações correlatas à presente.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LAGES
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES



Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da FME, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 04 de novembro de 2025.

DEBORA CHRISTIANE
FAUZEL:0079671896
2

Assinado de forma digital por
DEBORA CHRISTIANE
FAUZEL:00796718962
Dados: 2025.11.07 08:07:11 -03'00'

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: Débora Christiane Fauzel

Cargo: Auxiliar Administrativo

Matrícula: 1857101

E-mail: adm.esportes@lages.sc.gov.br



VINCULADO AO DFD Nº 409/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender a demanda de construção/reformas de unidades habitacionais de usuários cadastrados na Coordenação Habitacional em diversos bairros do município de Lages.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A realização de processo de licitação para aquisição de materiais hidráulicos: tubos e conexões, é em virtude da necessidade de atender a demanda de construções/reformas de unidades habitacionais de usuários cadastrados na Coordenação Habitacional e Regularização Fundiária em diversos bairros do município de Lages.

As quantidades informadas serão suficientes para atender o setor desta secretaria, pelo período e 12 meses, tomando como parâmetro os quantitativos estimados nos últimos exercícios.

Informamos que a Coordenação Habitacional e Regularização Fundiária atende todas as regiões do Município, conforme descrição abaixo:

- Região 1
Centro, bairros Santa Rita, Brusque, São Cristóvão, Sagrado Coração de Jesus;
- Região 2
Bairros Popular, Bom Jesus, Universitário, Caça e Tiro, Habitação, várzea, Caravágio e Ferrovia;
- Região 3
Bairros Centenário, Santa Cruz de Malta, Santa Clara, Santa Catarina, Araucária, São Luiz, Santo Antônio, Triângulo, Morro Grande e Vila Nova;
- Região 4
Bairros Penha, Ambev, São Miguel, penha, Chapada, Vila Mariza, Jardim Panorâmico e Jardim Cepar;
- Região 5
Bairros Tributo, Guadalajara, Jardim Celina, Pisani, Bates, Guarujá e Índios;
- Região 6
Bairros Santa Mônica, Cidade Alta, Área Industrial, Boqueirão, Caroba, Vista Alegre, Santa Terezinha do Salto;
- Região 7
Bairros Bela Vista, Santa Cândida, Pró morar, Santa Helena e Copacabana;
- Região 8
Bairros Conta Dinheiro, Coral, Santa Maria, São Sebastião, Gethal, Dom Daniel, Maria Luiza, Passo Fundo, Vila Maria, Restinga Seca, Jardim das Camélias, Nossa Senhora Aparecida e CDL;
- Região 9
Bairros Gralha Azul, São Pedro, Beatriz, Guadalupe, Frei Rogério, Morro do Posto, Vila Comboni, Ipiranga, Petrópolis, São Francisco e São Paulo 2/3.



2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega



- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na coordenação habitacional e regularização fundiária, localizada na Rua Frei Gabriel, 489, Centro, CEP 88502-030, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 14h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;
 - Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro série histórica de consumo e ajuste para 40 unidades habitacionais.

2507	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 25mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
65647	Adaptador soldável com rosca para registro 25x1/2" Cor marrom. Características: Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	80
29523	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca Interna para Registro 25x3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80



47500	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 25 x 1.3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
2518	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 40 x 1.1/2". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
2519	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 50 x 1.1/2". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	10
2891	Bolsa de Ligação 1.1/2" para Vaso Sanitário. Características: Branco, em PVC. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
11490	Bucha de Redução PVC Soldável 50x40mm - NBR 5648. Características: Tubos e conexões fabricados em PVC rígido, na cor bege pérola, temperatura máxima de 75°C, em regime não contínuo.	UN	40
112	Bucha de redução soldável curta 50x40mm. Apresentação: branca, entrega por unidade, em PVC. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND	40
598	Cap para Esgoto Branco 100mm. Características: Cor branca. Material em PVC. Entrega por unidade.	UN	10



3241	Cap Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
26021	Curva 45° Soldável 100mm. Apresentação: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	60
3605	Curva 45° Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	200
3607	Curva 45° Soldável 40mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
3608	Curva 45° Soldável 50mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und.	40
56645	Curva de Esgoto 90° Curta 40mm. Características: Curva de 90° para esgoto de 40mm branca em ângulo de 90° na mesma bitola com conexão ponta e bolsa (multiuso-sd+anel). Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
3622	Curva de PVC Esgoto Curta 50mm 90°. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40



3624	Curva de Transposição Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	150
4019	Joelho 45° soldável 40mm. Características: Cor branca. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	80
25764	Joelho 90° Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Para unir tubos em ângulo de 90°. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	80
1299	Joelho 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2 ". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	150
16938	Joelho 90° Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Temperatura Máxima da Água 42 °C. Pressão de Funcionamento Máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	150
4363	Joelho 90° Soldável 32mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Bitola de canos e conexões em polegadas ½". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
17511	Joelho 90° Soldável 40mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40



16942	Joelho 90° Soldável 50mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
64825	Joelho com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	30
36345	Joelho LR 90 Bucha de Latão 25mmx1/2. Características: Cor azul, joelho 90° soldável rosca com bucha de latão 25X1/2, soldada a frio. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	150
65650	Joelho PVC soldável com rosca metálica 90º água fria 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	150
4375	Joelho Soldável 90° com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	150
4376	Joelho Soldável 90° com Rosca 32 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
1319	Junção em Y 100 x 100mm para Esgoto PVC. Características: Bitola de 100 x 100mm. Conexão elástica e soldável. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	40



16921	Luva com Bucha de Latão 20mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	150
1466	Luva com Bucha de Latão 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	150
1467	Luva com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	150
1468	Luva Correr Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	10
26018	Luva de correr para tubo soldável 100mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	10
4370	Luva de Correr para Tubo Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	40
41820	Luva LR 25x3/4. Características: Luva em plástico do tipo PVC marrom solda 3/4 25mm.	un.	80



36342	Luva LR com Bucha de Latão 25x1/2. Características: Produzido em PVC na cor marrom. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	120
1491	Luva PVC Lisa Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas ABNT no que couber.	un.	150
1490	Luva PVC Soldável 20mm ou 1/2". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	150
1492	Luva PVC Soldável 40mm ou 1.1/4". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
16967	Luva PVC Soldável 50mm ou 1.1/2". Características: Cor Marrom. Condução de água fria. Características: Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
1494	Luva Simples Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	10
1495	Luva Simples Esgoto 40mm. Características: Material de PVC. Bitola de 40mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80



4636	Luva Soldável e com Bucha de Redução 25mm x 1/2". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	100
4640	Luva Soldável e com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
2246	Tê 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	200
25375	Tê de 25mm x 1/2 para Tubo Soldável. Características: Temperatura máxima da água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	200
2030	Tê de Redução Curto Esgoto 100x50mm. Características: Em PVC. Tamanho de 100x50mm. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	20
36340	Tê Esgoto 40x40mm. Características: PVC branco, utilizado obras horizontais, verticais e residenciais, comerciais e industriais e instalações prediais. Norma Técnica NBR 5688 PVC policloreto de VINICA.	UN	40
2247	Tê PVC para Esgoto 100mm. Características: Cor Ocre, bitola de 100mm. Temperatura Máxima da Água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	20



5533	Tê Soldável com Bucha de Latão na Bolsa Central 25mm x 3/4mm. Características: Em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
41544	Tubo de Esgoto 100mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo de 100 em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	500
48356	Tubo de Esgoto 40mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	500
2249	Tubo de Ligação Caixa de Descarga/Vaso. Apresentação: De 40mm, sobrepor, com curva, unidade de 1,6m.	und.	40
2369	Tubo Esgoto PVC Branco 50mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	90
2370	Tubo Esgoto PVC Branco 75mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
65646	Tubo PVC soldável 25mm. Apresentação: por Metro. Características: Cor Marrom, em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	600



2373	Tubo Soldável PVC 20mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	300
17201	Tubo Soldável PVC 40mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	300
17202	Tubo Soldável PVC 50mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	300
5736	União Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	200

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.



Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado de R\$ 104.236,10 (cento e quatro mil duzentos e trinta e seis reais e dez centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Rua Frei Gabriel, 489, Centro, CEP 88502-030, coordenação habitacional e regularização fundiária.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS



A Coordenação Habitacional e Regularização Fundiária almeja a contratação contendo resultados positivos, em conformidade na economicidade, eficácia, eficiência, com melhor aproveitamento dos recursos, materiais disponíveis, para atender a demanda com pessoas cadastradas que se encontram com suas moradias com intempéries.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Coordenação habitacional e regularização fundiária, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 09 de novembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br MARCOS VINICIUS PADILHA DE MORAIS
Data: 11/11/2025 15:40:18-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Nome: Marcos Vinicius Padilha de Moraes
Cargo: Gerente Administrativo e Financeiro
Matrícula: 579222411
E-mail: gerente.habitacao@lages.sc.gov.br

Documento assinado digitalmente
gov.br ANDRE DE LIZ PADILHA
Data: 12/11/2025 09:52:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL TÉCNICO
Nome: André de Liz Padilha
Cargo: Engenheiro Civil Coordenação Habic.
Matrícula: 1943001
E-mail: andrep.habitacao@lages.sc.gov.br



Estudo Técnico Preliminar
VINCULADO AO DFD Nº 015/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos tubos e conexões, para a manutenção da Secretaria de Políticas para a Mulher e Para a Pessoa Idosa e também a Casa de Apoio a Mulher Vítima de Violência “Rosalina Maria Rodrigues”

01. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Este Estudo Técnico Preliminar visa demonstrar a necessidade da aquisição de Materiais Hidráulicos tubos e conexões, para atender às demandas da **Secretaria de Políticas para a Mulher e para a Pessoa Idosa** e da **Casa de Apoio à Mulher Vítima de Violência “Rosalina Maria Rodrigues”**. A aquisição desses materiais é fundamental para a manutenção preventiva e corretiva das instalações, dos imóveis onde se encontram a Secretaria da Mulher e a Casa de Apoio as Mulheres, haja vista que os imóveis são usados diariamente por funcionários da Secretaria e pelas mulheres acolhidas juntamente com seus filhos, e sempre necessitam de reparos.

A **Secretaria de Políticas para a Mulher e para a Pessoa Idosa** e a **Casa de Apoio Rosalina Maria Rodrigues**, são espaços que oferecem suporte e assistência a públicos vulneráveis, exigindo que suas instalações estejam sempre em condições adequadas de uso, segurança e conforto. A falta de itens hidráulicos tubos e conexões, compromete a agilidade na resolução de pequenos reparos e manutenções, gerando custos mais elevados com a contratação de serviços externos e atrasos na resolução de problemas.

Dessa forma, a contratação visa assegurar a economicidade, continuidade e eficiência na gestão pública, de acordo com os princípios da Administração Pública previstos no Art. 37 da Constituição Federal

02. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Não houve previsão de inclusão. Não foi elaborado PCA para o ano de 2025.

03 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.



Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;

Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, a contar da data da solicitação, no Endereço da Secretaria de Políticas para a Mulher e para o Idoso, Localizado na Rua Santa Cruz, 155 – 88501-030 – Lages-SC, e também na casa de apoio das Mulheres vítimas de violência, onde o endereço é sigiloso e será informado no momento do pedido.

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.



Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

04. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A contratação abrange a aquisição de materiais hidráulicos tubos e conexões para a Secretaria Municipal de Políticas para a Mulher e para a Pessoa Idosa e Casa de Apoio à Mulher Vitima de Violência, para o ano de 2025.

A estimativa das quantidades foi realizada através de levantamento e análise do histórico de consumo da Casa de Apoio a Mulher Vítima de Violência e da Secretaria de Políticas Para a Mulher e para a Pessoa Idosa.

05. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A



solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

06. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 16.278,85

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos tubos e conexões, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Obras, Assistência Social e Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

07. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de **materiais hidráulicos tubos e conexões** constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, na Rua Santa Cruz, 155 – 88501-030 – Lages-SC, e também na casa de apoio das Mulheres vítimas de violência, onde o endereço é sigiloso e será informado no momento do pedido.

08. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.



Também não há impedimento à divisão dos itens em contas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

09. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos tubos e conexões permitirá a execução de serviços indispensáveis para a manutenção da **Casa de Apoio à Mulher Vítima de Violência, “Rosalina Maria Rodrigues”** e da **Secretaria de Políticas para a Mulher e para a Pessoa Idosa**, beneficiando diretamente as Mulheres acolhidas e seus filhos menores. Assegurando a realização das manutenções e melhorias.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se vislumbra contratações correlatas e/ou interdependentes para o referido objeto.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e ao considerar a pesquisa orçamentária, as necessidades da Secretaria da Mulher e Idoso e a unidade de acolhimento, e a ausência de impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.



14 **RESPONSÁVEIS**

Lages, SC 11/11/2025



Documento assinado digitalmente

JOSE CARLOS PEIXER DA COSTA

Data: 12/11/2025 10:27:55-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: **José Carlos Peixer da Costa**

Cargo: **Gerente Administrativo e Financeiro**

Matricula: **579224141**



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhadas neste Estudo Técnico Preliminar.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente solicitação justifica-se pela necessidade de reposição do estoque de materiais hidráulicos do Almoxarifado da Secretaria Municipal de Serviços Públicos. A disponibilidade desses materiais é fundamental para garantir a eficiência e a qualidade dos serviços prestados, evitando atrasos e assegurando a execução adequada das atividades sob responsabilidade da Secretaria.

Esta aquisição se justifica pela ausência de saldo contratual ou licitado referente a este objeto, o que impossibilita o atendimento das demandas atuais. Dessa forma, esta solicitação visa manter níveis adequados de estoque, garantindo o pronto atendimento das requisições de materiais necessários à execução dos serviços públicos.

Conforme dispõe a Lei Federal nº 14.133/2021, a contratação de empresa para a futura e eventual aquisição de materiais hidráulicos para a Secretaria Municipal de Serviços Públicos não possui natureza continuada, sendo, portanto, necessária a realização de procedimento licitatório anual.

A aquisição destes materiais é imprescindível para o atendimento das demandas de conservação e manutenção de diversos espaços e equipamentos públicos, tais como cemitérios, praças, parques, calçadas, aeroporto municipal, terminal urbano, terminal rodoviário, Horto das Flores, banheiros públicos e demais setores sob responsabilidade desta Secretaria.

Tais estruturas estão sujeitas a desgaste e deterioração natural em decorrência do uso contínuo e das condições climáticas. Assim, a aquisição dos materiais hidráulicos propostos é necessária para a execução de reparos diversos e manutenção preventiva e corretiva, assegurando a segurança, funcionalidade e conservação dos bens públicos.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços:

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica:

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação:

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.



Garantia da contratação:

Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta.

Observação: Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante.

Da entrega:

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15 (quinze) dias, no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, localizado na Rua Germiniano Cordeiro, 102, Bairro Caravágio, CEP 88509-670, Lages, SC, Fone (49) 3019-7472, conforme solicitação de fornecimento.

Observação: Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 05 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada:

Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro os dados fornecidos pelo Setor de Almoxarifado.



5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do artigo 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por Registro de Preços, tendo em vista que a aquisição almejada não se enquadra nas situações legais de dispensa de licitação ou contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A contratação está orçada em R\$ 21.572,91, na Planilha Descritiva, apresenta-se o valor unitário referencial e o valor total estimado.

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.



7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Rua Germiniano Cordeiro, 102, Bairro Caravágio, CEP 88509-670, Lages, SC, Fone (49) 3019-7472 (Almoxarifado da Secretaria Municipal de Serviços Públicos).

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em contas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A expectativa dos resultados a serem alcançados com a presente contratação:

- Pretende-se contratar o objeto supracitado ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas, visando atender às necessidades da contratação, de forma eficaz e eficiente, sempre embasados nos princípios de eficiência e economicidade.
- Manter vigente ata(s) de registro de preços para objeto supracitado.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Não se aplica. Pois não há providências a serem adotadas, nem necessidade de adequações nesta secretaria para aquisição a ser adquirida. A demanda será acompanhada pelo responsável devidamente capacitado para tomar as providências necessárias e possíveis para o sucesso da aquisição, incluindo o recebimento dos itens e eventuais diligências no intuito de garantir a qualidade da compra.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se verificam contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verificam impactos ambientais, todavia a contratada deverá conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e infralegais aplicáveis.



13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages, 11 de novembro de 2025.

Juarez Brás de Oliveira
Responsável pela Elaboração
Matrícula 11627/01
E-mail: juarez.semmap@lages.sc.gov.br

Responsável pela Solicitação
Cesar Assis Arruda Gevaerd
Diretor de Administração, Finanças e Controle
E-mail: compras.semmap@lages.sc.gov.br

Assinado eletronicamente por:

* JUAREZ BRAS DE OLIVEIRA (***.688.549-**)

em 12/11/2025 17:33:49 com assinatura qualificada (ICP-Brasil)

* CESAR ASSIS ARRUDA GEVAERD (***.142.239-**)

em 12/11/2025 17:36:31 com assinatura avançada (AC Final do Governo Federal do Brasil v1)

Este documento é cópia do original assinado eletronicamente.

Para obter o original utilize o código QR abaixo ou acesse o endereço:

<https://lages.eciga.consorcicioga.gov.br/#!/documento/c9cad354-d7c5-4d33-91de-c895647e4851>





VINCULADO AO DFD Nº 028/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria de Assistência Social.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Secretaria Municipal de Assistência Social atualmente conta com aproximadamente 27 estruturas que fazem parte da rede de atendimento aos cidadãos que utilizam dos serviços, projetos e programas para população em vulnerabilidade econômica, social e alimentar.

Dentro desses equipamentos o Setor de Gestão e Controle recebe semanalmente solicitações de manutenções dos sistemas hidráulicos que envolvem entre diversos problemas manutenções de caixas d'água e de caixas acopladas de descarga, instalações de bebedouros ou manutenção das tubulações, vazamentos de pia, vasos sanitários, instalações e manutenções de torneiras e chuveiros, sendo importante o atendimento das demandas a fim de evitar interrupções no fornecimento dos serviços e fechamento das estruturas da SMAS.

Salienta-se que, dentro dos serviços prestados a Diretoria de Proteção Especial de Média e Alta Complexidade oferecem serviços essenciais e contínuos transformando a estrutura do equipamento em espaços não só de convivência mas também de moradia e acolhimento contínuo, sendo a manutenção dos espaços ainda mais importantes não só pelos desperdícios que o descuido pode acarretar mas pelos ambientes se tornarem ainda mais importantes para suporte integral aos usuários, pois esses serviços devem zelar pela segurança e bem estar dos acolhidos, de modo que se sintam, principalmente, no caso das crianças institucionalizadas, protegidas, e tenham um desenvolvimento de forma plena e saudável.

Cabe frisar que os pedidos realizados através da Sede consideram possíveis necessidades não só da estrutura física de Gabinete e Diretorias da Assistência Social, mas também a ativação das estruturas em situação de eventos adversos bem como, por estar na mesma estrutura física, o Cadastro Único para Programas Sociais, porta de entrada para Programas como Bolsa Família, Benefício de Prestação Continuada e Tarifa Social de Energia Elétrica e Água.

Para o atendimento das necessidades foi realizado levantamento dos históricos de pedidos, avaliação do setor de manutenção, bem como necessidades das Diretorias avaliando também as necessidades a serem utilizadas nas reformas e ampliações planejadas.

Por se tratar de registro de preços a Secretaria de Assistência Social não fica obrigada a compra da totalidade dos itens e produtos licitados, sendo o quantitativo uma expectativa pelos responsáveis pelas manutenções das estruturas da SMAS ao longo dos 12 meses de vigência da Ata, sendo os pedidos feitos conforme a real necessidade.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços



O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15 (quinze) dias, no Almoxarifado da SMAS em até 10 (dez) dias, localizado na Praça Leoberto Leal, nº 212, bairro Brusque, CEP 88.501-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 13h até às 16h, conforme solicitação de fornecimento;
- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:



Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro as aquisições dos exercícios anteriores, histórico pedidos recebidos, o planejamento de reformas, alterações e manutenções padrões solicitadas ao Setor de Gestão e Controle. Cabe salientar a mão de obra de manutenção da SMAS é realizada por outro órgão da Prefeitura e que as Diretorias não possuem capacidade técnica para estimar o quantitativo e por isso, é realizada uma previsão de utilização de pelo menos uma unidade/equipamento/ano para itens que não se sabe a real necessidade ou que necessitam de manutenções esporádicas ou somente em situações de urgência.

nº	Cód. Betha	Descrição do item	Unidade	Quantidade
1	2524	Adaptador JET 30 – 25mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	5
2	2507	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 25mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	5
3	2511	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 60mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	5
4	2512	Adaptador Soldável com Flanges Livres para Caixa d'Água 75mm. Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	5
5	65647	Adaptador soldável com rosca para registro 25x1/2" Cor marrom. Características: Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80
6	29523	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca Interna para Registro 25x3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	0
7	47500	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 25 x 1.3/4". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	80



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

8	2518	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 40 x 1.1/2". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	50
9	2519	Adaptador Soldável Curto Bolsa e Rosca para Registro 50 x 1.1/2". Características: Cor marrom, em PVC. Para água fria. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	50
10	2891	Bolsa de Ligação 1.1/2" para Vaso Sanitário. Características: Branco, em PVC. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
11	11490	Bucha de Redução PVC Soldável 50x40mm - NBR 5648. Características: Tubos e conexões fabricados em PVC rígido, na cor bege pérola, temperatura máxima de 75°C, em regime não contínuo.	UN	30
12	112	Bucha de redução soldável curta 50x40mm. Apresentação: branca, entrega por unidade, em PVC. Garantia contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND	30
13	598	Cap para Esgoto Branco 100mm. Características: Cor branca. Material em PVC. Entrega por unidade.	UN	10
14	3241	Cap Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
15	26021	Curva 45° Soldável 100mm. Apresentação: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	15
16	3605	Curva 45° Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
17	3607	Curva 45° Soldável 40mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
18	3608	Curva 45° Soldável 50mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und.	30
19	56645	Curva de Esgoto 90° Curta 40mm. Características: Curva de 90° para esgoto de 40mm branca em ângulo de 90° na mesma bitola com conexão ponta e bolsa (multiuso-sd+anel). Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
20	3622	Curva de PVC Esgoto Curta 50mm 90°. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
21	3624	Curva de Transposição Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	10



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

22	4019	Joelho 45° soldável 40mm. Características: Cor branca. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	
23	25764	Joelho 90° Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Para unir tubos em ângulo de 90°. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	40
24	1299	Joelho 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2 ". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	40
25	16938	Joelho 90° Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Temperatura Máxima da Água 42 °C. Pressão de Funcionamento Máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	80
26	4363	Joelho 90° Soldável 32mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Bitola de canos e conexões em polegadas ½". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
27	17511	Joelho 90° Soldável 40mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
28	16942	Joelho 90° Soldável 50mm. Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	
29	64825	Joelho com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	Und	40
30	36345	Joelho LR 90 Bucha de Latão 25mmx1/2. Características: Cor azul, joelho 90° soldável rosca com bucha de latão 25X1/2, soldada a frio. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
31	65650	Joelho PVC soldável com rosca metálica 90° água fria 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Temperatura máxima da água 42 °C. Pressão de funcionamento máxima 7,65 mca. Bitola de canos e conexões em polegadas 1/2". Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	40
32	4375	Joelho Soldável 90° com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

33	4376	Joelho Soldável 90° com Rosca 32 x 3/4". Características: Cor marrom. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 3 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
34	1319	Junção em Y 100 x 100mm para Esgoto PVC. Características: Bitola de 100 x 100mm. Conexão elástica e soldável. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	40
35	16921	Luva com Bucha de Latão 20mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	60
36	1466	Luva com Bucha de Latão 25mm x 1/2". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	60
37	1467	Luva com Bucha de Latão 25mm x 3/4". Características: Cor azul. Soldada a frio. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
38	1468	Luva Correr Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	30
39	26018	Luva de correr para tubo soldável 100mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UND.	30
40	4370	Luva de Correr para Tubo Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	50
41	41820	Luva LR 25x3/4. Características: Luva em plástico do tipo PVC marrom solda 3/4 25mm.	un.	30
42	36342	Luva LR com Bucha de Latão 25x1/2. Características: Produzido em PVC na cor marrom. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	30
43	1491	Luva PVC Lisa Soldável 25mm. Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas ABNT no que couber.	un.	30
44	1490	Luva PVC Soldável 20mm ou 1/2". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	30
45	1492	Luva PVC Soldável 40mm ou 1.1/4". Características: Cor marrom. Condução de água fria. Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



46	16967	Luva PVC Soldável 50mm ou 1.1/2". Características: Cor Marrom. Condução de água fria. Características: Bolsas soldáveis com batente no centro da peça. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
47	1494	Luva Simples Esgoto 100mm. Características: Material de PVC. Bitola de 100mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
48	1495	Luva Simples Esgoto 40mm. Características: Material de PVC. Bitola de 40mm. Temperatura máxima de trabalho 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	40
49	4636	Luva Soldável e com Bucha de Redução 25mm x 1/2". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
50	4640	Luva Soldável e com Rosca 25 x 3/4". Características: Cor marrom. Em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30
51	2246	Tê 90° Soldável 20mm. Características: Cor marrom. Garantia de 1 ano contra defeitos de fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	un.	50
52	25375	Tê de 25mm x 1/2 para Tubo Soldável. Características: Temperatura máxima da água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	50
53	2030	Tê de Redução Curto Esgoto 100x50mm. Características: Em PVC. Tamanho de 100x50mm. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	10
54	36340	Tê Esgoto 40x40mm. Características: PVC branco, utilizado obras horizontais, verticais e residenciais, comerciais e industriais e instalações prediais. Norma Técnica NBR 5688 PVC policloreto de VINICA.	UN	50
55	2247	Tê PVC para Esgoto 100mm. Características: Cor Ocre, bitola de 100mm. Temperatura Máxima da Água 45 °C. Em PVC. Garantia contra defeito de Fabricação. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	und.	10
56	5533	Tê Soldável com Bucha de Latão na Bolsa Central 25mm x 3/4mm. Características: Em PVC. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	50
57	42186	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



58	69792	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
59	69793	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1" (25mm). Diâmetro Externo: 33,70mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Pesada. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
60	27192	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/2"x 3,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/2"(40mm). Diâmetro Externo: 48,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,00mm. Extremidades: Rosqueada. Classe leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
61	69794	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/2"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/2"(40mm). Diâmetro Externo: 48,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35mm. Extremidades: Rosqueada. Classe média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
62	42185	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/4"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/4"(32mm). Diâmetro Externo: 42,40 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
63	69796	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1.1/4"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1.1/4"(32mm). Diâmetro Externo: 42,40 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
64	68698	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1/2"x 2,25mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1/2" (15mm). Diâmetro Externo: 21,30mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,25mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
65	69789	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 1/2"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 1/2" (15mm). Diâmetro Externo: 21,30mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
66	2355	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2.1/2"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2.1/2"(65mm). Diâmetro Externo: 76,10 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
67	69800	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2.1/2"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2.1/2"(65mm). Diâmetro Externo: 76,10 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
68	11492	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2"x 3,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2"(50mm). Diâmetro Externo: 60,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,00 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



69	69798	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 2"x 3,75mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 2"(50mm). Diâmetro Externo: 60,30 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,75 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
70	27191	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3/4"x 2,25mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3/4" (20mm). Diâmetro Externo: 26,90mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,25mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
71	68699	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3/4"x 2,65mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3/4" (20mm). Diâmetro Externo: 26,90mm. Comprimento: 6m. Espessura: 2,65mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
72	69802	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3"x 3,35mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3"(80mm). Diâmetro Externo: 88,90 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 3,35 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Leve. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
73	69803	Tubo de Aço Galvanizado Redondo 3"x 4,00mm. Apresentação: Barra com 6 metros. Características: Diâmetro Interno: 3"(80mm). Diâmetro Externo: 88,90 mm. Comprimento: 6m. Espessura: 4,00 mm. Extremidades: Rosqueada. Classe Média. Em conformidade com a ABNT NBR 5580.	UN	0
74	41544	Tubo de Esgoto 100mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo de 100 em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	50
75	48356	Tubo de Esgoto 40mm. Apresentação: por Metro. Características: Tubo em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	50
76	2249	Tubo de Ligação Caixa de Descarga/Vaso. Apresentação: De 40mm, sobrepor, com curva, unidade de 1,6m.	und.	0
77	2366	Tubo de Ligação para Vaso Sanitário. Características: PVC ajustável, sanfonado branco. Produzido em plástico de engenharia polipropileno (PP) e borracha termoplástica (TPE). Acompanha espude de vedação.	un.	60
78	2367	Tubo de Ligação Sanfonado Cromado. Características: Medida mínima de 25cm de comprimento. Tubo em ABS cromado com canopla de parede e espude.	un.	50
79	2377	Tubo Esgoto PVC Branco 100mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
80	2368	Tubo Esgoto PVC Branco 40mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



81	2369	Tubo Esgoto PVC Branco 50mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	25
82	2370	Tubo Esgoto PVC Branco 75mm. Apresentação: Barra de 6 Metros. Características: Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	0
83	2323	Tubo PVC 100mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor Marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	0
84	65646	Tubo PVC soldável 25mm. Apresentação: por Metro. Características: Cor Marrom, em PVC. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	M	0
85	2373	Tubo Soldável PVC 20mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
86	65988	Tubo Soldável PVC 25mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 Kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20° C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
87	17201	Tubo Soldável PVC 40mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
88	17202	Tubo Soldável PVC 50mm. Apresentação: Barra de 6 metros. Características: Cor marrom. Pressão máxima de serviço: 7,5 kgf/cm ² (750 kPa) à temperatura de 20°C. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	20
89	5736	União Soldável 25mm. Características: Marrom, em PVC. Temperatura máxima da água 42°C. Pressão de funcionamento máxima 7,65mca. Garantia igual ou superior a 12 meses. Em conformidade com o INMETRO e com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.	UN	30

Além disso, pelo conhecimento da público alvo atendido pela Assistência Social alguns itens são necessários estimar com maior quantitativo uma vez que são necessários consertos mais frequentes que o próprio ciclo de vida do produto.

A tabela abaixo mostra os locais pertencentes a SMAS:

EQUIPAMENTO	ENDEREÇO
CRAS I	Rua: Lauro Liz Costa, s.n. - Bairro Popular
CRAS II	Rua: Visconde de Cairú, 249 - Bairro Centenário
CRAS III	Rua: Dalila Canani Delfes, 230 - Bairro Penha



CRAS IV	Rua: Ubaldo Gualberto de Sá, 60 - Bairro Tributo
CRAS V	Rua: Luiz Floriani Junior, s.n. - Bairro Santa Mônica
CRAS VI	Rua: Jair de Souza Passos, 155 - Bairro Bela Vista
CRAS VII	Av. Luiz de Camões, 1853 - Bairro Conta Dinheiro
CRAS VIII	Rua Prof. Simplício, 765- Bairro São Pedro
GUARUJÁ + SOCIAL	Rua Porto Seguro, s/nº - Bairro Guarujá
CCI	Rua Cláudio Galeno, 153 - Bairro Várzea.
CREAS I	Rua Virgílio Godinho, s.n. - Bairro Brusque
CREAS II	Rua dos Franciscanos, 187- Bairro Centenário
CREAS III	Rua Campos Sales, 22 - Bairro Coral
CENTRO POP	Rua São Joaquim, 241- Bairro Copacabana
CDI	Rua Visconde de Cairú, 249 - Bairro Centenário
SAICA I	Rua Albertino Rodrigues Marafigo, 127- Bairro Guarujá
SAICA II	Rua José Córdova dos Santos, 821- Bairro Centenário
ACOLHIMENTO POP	Rua Frei Gabriel, 848 - Bairro Centro
ALBERGUE POP	Rua Visconde de Cairú, 197- Bairro Centenário
COZINHA COMUNITÁRIA	Rua Padre Ludovico Kuck, s.n. - Bairro Vila Esperança
BANCO DE ALIMENTOS	Av. Luiz de Camões, 2195 - Conta Dinheiro
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Sede - Praça João Ribeiro, nº 37 - Centro.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO



R\$ 24.668,70 (vinte e quatro mil, seiscentos e sessenta e oito reais e setenta centavos)

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no almoxarifado da SMAS localizado na Praça Leoberto Leal, nº 212, bairro Brusque, CEP 88.501-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 13h até às 16h.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos: tubos e conexões permitirá a manutenção e melhoria contínua dos espaços da SMAS garantindo melhor uso das estruturas, evitando possíveis desperdícios de água e presando pelos princípios do interesse público e eficiência.

Com o presente processo, a SMAS visa alcançar o atendimento integral, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais, e financeiros disponíveis, e promover o maior conforto aos colaboradores, usuários e famílias, necessários para o desenvolvimento dos serviços.

Frisa-se que tais serviços são considerados essenciais para os serviços da SMAS, permitindo espaços de acolhimento, conforto e segurança para os usuários da rede de assistência, muitas vezes em vulnerabilidade social e econômica.



10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 03 de novembro de 2025.

CAROLINE PEREZ
LACERDA DA
SILVEIRA:0132323400
4

Assinado de forma digital por
CAROLINE PEREZ LACERDA
DA SILVEIRA:01323234004
Dados: 2025.11.07 10:46:30
-03'00'

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Nome: Caroline Perez Lacerda da Silveira
Cargo: Ag. Administrativo
Matrícula: 579211941
E-mail: licitacao.sas@lages.sc.gov.br



VINCULADO AO DFD Nº 307/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A realização do processo de licitação para aquisição de materiais hidráulicos, como tubos e conexões, tem como objetivo atender às necessidades dos serviços de manutenção, reparo e melhorias nas instalações das unidades escolares e setores administrativos vinculados à Secretaria Municipal da Educação.

A Secretaria tem como compromisso garantir o pleno funcionamento das escolas e centros de educação infantil do sistema municipal de ensino, assegurando ambientes seguros, adequados e funcionais para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e administrativas. Para tanto, torna-se indispensável a execução contínua de serviços voltados à conservação e modernização das redes hidráulicas das unidades.

Com base em levantamentos técnicos realizados nas escolas e setores da Secretaria, foram identificadas diversas demandas que justificam a aquisição de materiais como tubos e conexões, necessárias para:

- Substituição e reparo de tubulações antigas e danificadas;
- Ampliação e adequação das redes de abastecimento e escoamento de água;
- Correção de vazamentos e pontos de entupimento;
- Melhoria na distribuição hidráulica para garantir eficiência e segurança no uso diário.

A disponibilização desses materiais permitirá a execução adequada e ágil dos serviços de manutenção, garantindo o bom funcionamento das redes hidráulicas e contribuindo para a preservação do patrimônio público. Tais ações impactam diretamente na qualidade e segurança dos espaços escolares, refletindo no bem-estar de alunos, professores e servidores.

Ressalta-se que, devido ao uso intenso e ao desgaste natural das instalações hidráulicas, torna-se necessária a manutenção permanente dessas estruturas. Assim, a presente licitação justifica-se pela necessidade de suprir as demandas da Secretaria Municipal da Educação e assegurar a continuidade dos serviços essenciais ao pleno desenvolvimento das atividades educacionais.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL



Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;



- Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na Av. Belizário Ramos, 5043, Bairro São Cristóvão, Lages/SC – Depósito de Suprimentos da Secretaria Municipal da Educação de Lages. CEP: 88509-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 14h até às 17h. conforme solicitação de fornecimento;
- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender às necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro o consumo médio anual estimado de tubos e conexões utilizados em manutenções preventivas e corretivas realizadas nas unidades escolares e nos setores administrativos da Secretaria.

A estimativa das quantidades pretendidas foi elaborada considerando que não há série histórica de consumo, pois se trata de uma demanda nova especificamente relacionada à utilização de tubos e conexões em serviços de manutenção hidráulica e sanitária. Assim, os quantitativos foram definidos com base na análise técnica das necessidades identificadas, na avaliação das rotinas de manutenção e nas características das instalações das unidades atendidas.

Foram considerados, ainda, fatores que podem impactar o quantitativo demandado ao longo do período, como ampliação de unidades escolares, adequações estruturais, substituição de redes hidráulicas antigas e melhorias em sistemas de abastecimento e escoamento de água, conforme o planejamento da Secretaria.

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ **155.507,65** (Cento e cinquenta e cinco mil, quinhentos e sete reais e sessenta e cinco centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.



Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias na Av. Belizário Ramos, 5043, Bairro São Cristóvão, Lages/SC – Depósito de Suprimentos da Secretaria Municipal da Educação de Lages. CEP: 88509-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 14h até às 17h.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos: tubos e conexões permitirá a execução de serviços essenciais para a manutenção das unidades escolares, beneficiando diretamente estudantes, professores, servidores e a comunidade escolar. Além disso, contribuirá para o cumprimento das metas estabelecidas pelo Plano Municipal de Educação, reforçando o compromisso da Secretaria Municipal da Educação com a qualidade e a segurança do ensino público.

A disponibilização desses materiais assegurará a realização contínua de manutenções e melhorias nas instalações hidráulicas, garantindo o pleno funcionamento das redes de abastecimento e escoamento de água, a preservação do patrimônio público e ambientes escolares adequados para o desenvolvimento das atividades pedagógicas.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS



Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal da Educação, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 07 de novembro de 2025.

CRISTIAN ROBERTO ANTUNES DE
OLIVEIRA:0901388
9980

Assinado de forma digital
por CRISTIAN ROBERTO
ANTUNES DE
OLIVEIRA:09013889980
Dados: 2025.11.10 14:34:01
-03'00'

Nome: Cristian Roberto Antunes de Oliveira
Cargo: Secretário Municipal da Educação
Decreto Nº 22.444



Documento assinado digitalmente
PATRICIA APARECIDA CIPRIANO
Data: 11/11/2025 11:37:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: Patrícia Cipriano
Cargo: Assessor de Programas da Educação
Matrícula: 57922383/





VINCULADO AO DFD Nº 36/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Infraestrutura.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente licitação tem por objeto a aquisição de materiais hidráulicos destinados a atender às demandas da Secretaria de Obras e Infraestrutura, bem como de seus departamentos e equipes de manutenção, visando à execução de serviços essenciais de reparo, conservação e manutenção em prédios públicos, praças, unidades administrativas e demais instalações sob responsabilidade do Município de Lages.

Com frequência, são identificadas ocorrências de vazamentos, entupimentos, desgaste de conexões, válvulas e registros, além da necessidade de substituição de peças e componentes hidráulicos em instalações públicas. Tais situações comprometem o funcionamento de banheiros, cozinhas, lavatórios, redes de abastecimento e drenagem, podendo ocasionar interrupções de serviços, desperdício de água e prejuízos às atividades operacionais da Secretaria e das demais repartições.

A aquisição dos materiais hidráulicos visa garantir resposta rápida e eficaz às demandas de manutenção corretiva e preventiva, assegurando o pleno funcionamento das instalações e a preservação do patrimônio público.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:



- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, localizada na Rua Roraima, nº 74, Bairro São Cristóvão, Lages/SC CEP 88.509-175, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 14h até às 16h, conforme solicitação de fornecimento;
 - Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro *a série histórica de consumo, atentando-se a eventual fato futuro apto a impactar o quantitativo demandado*.

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 20.544,95

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação



de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, na Rua Roraima, nº 74, Bairro São Cristóvão, Lages/SC CEP 88.509-175.

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a aquisição dos materiais hidráulicos, espera-se assegurar o adequado funcionamento das redes hidráulicas das instalações públicas municipais, prevenindo falhas que possam comprometer a infraestrutura e os serviços oferecidos à população. A disponibilização de materiais de qualidade permitirá à Secretaria de Obras e Infraestrutura executar manutenções de forma mais ágil, precisa e eficiente, reduzindo o desperdício de água e os custos decorrentes de intervenções emergenciais.

Além disso, a iniciativa contribuirá para melhorar as condições de uso, higiene e segurança dos espaços públicos, garantindo ambientes mais adequados para servidores e usuários. O investimento em manutenção preventiva também promoverá a preservação do patrimônio público municipal, prolongando a vida útil das instalações e assegurando o funcionamento contínuo dos serviços prestados. Dessa forma, a aquisição proposta reforça o compromisso da Administração Municipal com a eficiência, a sustentabilidade e a qualidade na prestação dos serviços públicos, fortalecendo a infraestrutura urbana e a gestão dos bens públicos.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO



Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da SMOI, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 10 de novembro de 2025.

EDERSON MAIKE
DA
SILVA:07421523910

Assinado de forma digital por
EDERSON MAIKE DA
SILVA:07421523910
Dados: 2025.11.11 08:53:21
-03'00'

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO

Nome: Ederson Maike da Silva
Cargo: Agente Administrativo
Matrícula: 57914662
E-mail: engobraslages@gmail.com



VINCULADO AO DFD Nº 56/2025

OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de materiais hidráulicos: tubos e conexões, para atender as necessidades da Secretaria de Saúde.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

É necessária a realização de processo licitatório visando à aquisição de tubos e conexões, com o objetivo de atender, de forma contínua e eficiente, às demandas de manutenção e melhoria da infraestrutura física das unidades e setores que compõem a Secretaria Municipal da Saúde de Lages(SMS). A rede da SMS abrange diversos serviços essenciais à população, incluindo Unidades Básicas de Saúde (UBS) em todas as regiões do município, Centros de Especialidades (como o CEO, Policlínica e Radiologia Odontológica), Serviços de Urgência e Emergência (SAMU e SAD), Serviços de Saúde Mental e Atenção Psicossocial (CAPS II, CAPS AD, CAPSi e Residencial Terapêutico), setores de Vigilância em Saúde (como Vigilância Epidemiológica, Sanitária, Zoonoses e Vacinação).

Dada essa complexidade estrutural e a extensão territorial das unidades, são frequentes as necessidades de manutenção corretiva e preventiva em instalações hidráulicas e sanitárias, fundamentais ao funcionamento regular dos serviços de saúde. A utilização de materiais como registros, válvulas, torneiras, caixas de descarga, entre outros itens, são necessários para a execução de reparos em redes de abastecimento e esgoto, substituição de componentes danificados, prevenção de vazamentos, melhoria da eficiência no consumo de água e adequação às normas técnicas e sanitárias.

É importante destacar que a integridade das instalações hidráulicas e sanitárias impacta diretamente na segurança, higiene e bem-estar dos usuários e profissionais, além de contribuir para a humanização do atendimento, o cumprimento das exigências da vigilância sanitária e a preservação da infraestrutura pública. Instalações danificadas ou inoperantes podem comprometer o funcionamento das unidades, causar desperdícios de recursos hídricos, gerar riscos de contaminação e dificultar o acesso e o acolhimento adequados à população.

A contratação será realizada por meio de registro de preços, permitindo o fornecimento dos materiais conforme a demanda apresentada pelas unidades e setores, de acordo com o planejamento interno, a urgência de cada situação e a disponibilidade orçamentária. Tal modelo assegura maior economicidade, flexibilidade e eficiência na gestão dos recursos públicos.

Dessa forma, justifica-se a abertura de procedimento licitatório para aquisição de tubos e conexões, considerando sua importância estratégica para garantir a continuidade e a qualidade dos serviços prestados pela Rede Municipal de Saúde de Lages, bem como a preservação do patrimônio público, a segurança estrutural das unidades e o pleno atendimento às necessidades da população.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2025.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:



Da Ata de Registro de Preços

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

Da Qualificação Técnica

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

Obrigações da contratada:

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
 - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

Da entrega

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no setor de manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, localizado na Praça Leoberto Leal, nº 20, Bairro Centro, CEP 88501-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 12h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;
 - Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

Dos critérios de Sustentabilidade:

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, observou-se a providência cabível a seguir:

Obrigações da contratada

- Fornecer itens cujo fabricante esteja regularmente registrado no *Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais*, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, para os produtos cuja atividade de fabricação ou industrialização esteja enquadrada no *Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021*.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro base no consumo registrado nos últimos meses, tomando como referência o uso real dos materiais no período recente. Essa análise permitiu projetar a demanda necessária para atender adequadamente às necessidades desta Secretaria pelo período de 12 (doze) meses. A estimativa foi elaborada a partir de dados concretos de utilização.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração do levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens contratados tratam-se de materiais extremamente comuns, corriqueiramente adquiridos pela Administração Pública, e amplamente comercializados por inúmeros fornecedores tanto da região quanto de fora, sem que haja qualquer fator restritivo à participação de interessados, como complexidade técnica, necessidade de expertise do fornecedor, ou direcionamento de marcas específicas.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação é de R\$ 52.429,45.



Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Materiais hidráulicos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes da tabela SINAPI e de contratações públicas similares, coletadas pelas Secretarias de Administração e de Assistência Social, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição dos materiais hidráulicos constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no setor de manutenção da Secretaria Municipal de Saúde, localizado na Praça Leoberto Leal, nº 20, Bairro Centro, CEP 88501-310

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de materiais hidráulicos permitirá a execução de serviços indispensáveis para a manutenção dos diversos setores da Secretaria de Saúde, beneficiando diretamente todos os usuários do SUS.

Assegurando a realização das manutenções aos estabelecimentos de Saúde.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

**11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se verifica a ocorrência de impactos ambientais relevantes, devendo a Secretaria proceder à utilização dos materiais de forma responsável, com a adequada separação e descarte de eventuais resíduos, bem como promover a reciclagem e reutilização de materiais, quando possível.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da SMS, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 07 de novembro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br JULIANO SCHNEIDER BORBA
Data: 11/11/2025 08:35:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
Nome: Juliano Schneider Borba
Cargo: Auxiliar de Administração
E-mail: julianoschneiderborba@gmail.com

Documento assinado digitalmente
gov.br KATIANA DE LINS
Data: 07/11/2025 17:27:10-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RESPONSÁVEL TÉCNICO (SE HOVER)
Nome: Katiana de Lins
Cargo: Chefia de Higienização
E-mail: katiana.lins@saudelages.sc.gov.br