



**VINCULADO AO DFD Nº 212/2026**

**OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades do 5º Batalhão de Bombeiros Militar.**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

O 5º Batalhão de Bombeiros Militar de Lages, tem sob sua responsabilidade a execução de atividades de prevenção e combate a incêndio, buscas, salvamentos e resgates públicos, o que exige a manutenção rigorosa e o funcionamento adequado de suas instalações físicas. Dessa forma, a demanda por serviços de reformas e reparos é constante, as quais são fundamentais para garantir segurança e a funcionalidade nos espaços de trabalho. Uma das demandas é a utilização de madeira para atender às diversas necessidades físicas das unidades, como o reparo e a substituição de estruturas danificadas, sendo essencial a reposição imediata para manter a integridade dos prédios militares.

Além disso, a madeira é insumo crítico para a construção de estruturas de apoio e adequações em áreas de treinamento, como simuladores de busca e salvamento, que necessitam de materiais resistentes e adequados. Nas demais situações, intervenções rápidas na oficina, sala de instrução, garagens e áreas de convivência. A aquisição planejada e sistemática desses materiais contribui para a facilidade na execução de tais serviços, evitando a degradação das instalações e proporcionando respostas mais rápidas às necessidades das unidades.

Justifica-se a necessidade de aquisição de madeira como insumo essencial para manutenção das unidades do 5º Batalhão de Bombeiros Militar, para ambientes seguros, funcionais e operacionais.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Não está previsto do PCA de 2026.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

**Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

**Da Qualificação Técnica**



Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - o Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - o A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.



### **Da entrega**

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no Corpo de Bombeiros Militar de Lages situado na Rua Mato Grosso , 171, Bairro São Cristóvão CEP 88.509-220, de segunda a sexta-feira das 13h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;

- o Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

#### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e
  - iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou

subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

**4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

Não foi possível apresentar memória de cálculo, tendo em vista, que são materiais de reparações e para pequenas reformas dentro de nossas unidades.

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não

se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 42.791,10 (quarenta e dois mil setecentos e noventa e um e dez centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.



44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: no Corpo de Bombeiros Militar de Lages situado na Rua Mato Grosso , 171, Bairro São Cristóvão, CEP 88.509-220, de segunda a sexta-feira das 13h até às 17h.

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Busca-se com esta aquisição a manutenção da prontidão logística do 5º Batalhão de Bombeiros Militar, assegurando que as guarnições disponham de insumos de alta resistência para intervenções imediatas nas estruturas dos quartéis e postos avançados.

O objetivo central é eliminar lacunas no cronograma de manutenção de bens imóveis, garantindo que o material fornecido possua propriedades técnicas de dureza e

tratamento fitossanitário compatíveis com o uso severo da caserna. Pretende-se elevar o padrão de segurança das instalações voltadas ao adestramento da tropa, especialmente em simuladores de salvamento e estruturas de escoramento, onde a confiabilidade da madeira é determinante para a integridade física dos militares em instrução.

A padronização dos itens permitirá uma gestão de estoque mais racional pela Seção de Logística, facilitando a reposição ágil de componentes estruturais e evitando a obsolescência de materiais por especificações inadequadas. Para que, ainda, conferir maior celeridade às adaptações de viaturas e equipamentos operacionais, otimizando o aproveitamento do erário por meio de uma compra de escala que minimize custos unitários e desperdícios de corte.

Por fim, o fornecimento regular visa consolidar a eficiência administrativa da unidade, garantindo que a infraestrutura de apoio ao serviço de emergência permaneça em perfeitas condições de habitabilidade e funcionamento, refletindo diretamente na qualidade do atendimento prestado à sociedade.

#### **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

#### **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:



- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade do 5º Batalhão de Bombeiros Militar não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 11 de março de 2026.



Documento assinado digitalmente  
**IVONILSO VARELA DUARTE**  
Data: 12/03/2026 14:57:44-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO**

Nome: Major BM Ivonilso Varela

Cargo: Chefe B4/5ºBBM

Matrícula: 924313-5

E-mail: 5b4ch@cbm.sc.gov.br

## Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN

VINCULADO AO DFD Nº 217/2026

**OBJETO:** Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de madeira (cepos de eucalipto tratado, escoras, tábuas e peças de madeira de pinus e araucária), destinados à manutenção, instalação e suporte das estruturas de sinalização viária e demais atividades operacionais da Diretoria de Trânsito – DIRETRAN, do Município de Lages/SC.

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Diretoria de Trânsito – DIRETRAN possui entre suas atribuições a implantação, manutenção e fiscalização da sinalização viária no Município de Lages, incluindo sinalização vertical, estruturas de suporte, dispositivos auxiliares e ações operacionais realizadas pelas equipes de campo.

Para a execução dessas atividades, faz-se necessária a aquisição de materiais de madeira, amplamente utilizados nas rotinas operacionais da equipe de sinalização, especialmente para:

confeção e instalação de suportes provisórios para placas de sinalização;

- Fixação e sustentação de elementos de sinalização vertical em caráter temporário ou emergencial;
- Execução de estruturas auxiliares para obras viárias e intervenções urbanas;
- Apoio logístico em operações de trânsito, eventos públicos e ações educativas promovidas pela DIRETRAN;
- Substituição de peças danificadas ou desgastadas em estruturas existentes.

Os materiais de madeira, como cepos de eucalipto tratado, tábuas de pinus e peças de araucária, são amplamente utilizados por apresentarem boa resistência mecânica, facilidade de manuseio, baixo custo e rápida reposição, características essenciais para as atividades operacionais desenvolvidas pela equipe.

A ausência desses materiais comprometeria diretamente a capacidade operacional da Diretoria de Trânsito, podendo ocasionar atrasos na instalação ou manutenção da sinalização viária, bem como prejuízos à segurança e organização do tráfego urbano.

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

Dessa forma, a contratação pretendida visa assegurar o abastecimento contínuo desses insumos, garantindo maior eficiência na execução dos serviços, rapidez nas intervenções viárias e continuidade das atividades operacionais da DIRETRAN.

### **2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Não (x)

Foi solicitado ao setor a inclusão do objeto.

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

#### **Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

#### **Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

#### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

#### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores,

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;

- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;

### **Da entrega**

- A CONTRATADA deverá realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo máximo de até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Solicitação de Fornecimento ou instrumento equivalente, na Diretoria de Trânsito – DIRETRAN, situada na Rua Piauí, nº 773, Bairro: São Cristóvão, CEP: 88509-170 – Lages/SC, em horário comercial, das 08h às 11h e das 14h às 17h;
- A entrega deverá ocorrer mediante prévio agendamento, observando as quantidades e especificações constantes na respectiva solicitação, sendo os materiais recebidos e conferidos pelo Fiscal do Contrato ou servidor formalmente designado.

Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foi constatada a providencia a seguir:

Para os objetos desta licitação, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

### **Da aceitabilidade da proposta:**

Para os itens enquadrados no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 o Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e normas supervenientes.

### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

Os quantitativos estimados foram definidos com base em:

- Levantamento da demanda operacional da equipe de sinalização da DIRETRAN;
- Histórico de consumo em serviços de instalação e manutenção de placas de sinalização;
- Necessidade de substituição periódica de estruturas danificadas ou deterioradas;
- Execução de novas intervenções viárias e ampliação da sinalização urbana;
- Manutenção de estoque mínimo estratégico para atendimento de demandas emergenciais.

Também foi considerada a frequência de intervenções realizadas pelas equipes operacionais, bem como a necessidade de disponibilidade imediata desses materiais para atendimento de situações urgentes relacionadas à segurança viária.

Assim, os quantitativos estimados mostram-se compatíveis com a demanda prevista para o período de 12 (doze) meses, atendendo aos princípios do planejamento e da eficiência administrativa previstos na Lei nº 14.133/2021.

### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Em atenção ao disposto no §2º do art. 18 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, justifica-se a dispensa da elaboração de levantamento de mercado pormenorizado, tendo em vista que os itens a serem contratados tratam-se de materiais de madeira de uso comum, tais como cepos de eucalipto tratado, escoras e tábuas de madeira, amplamente comercializados no mercado por diversos fornecedores, tanto no âmbito regional quanto nacional.

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

Tais materiais são considerados insumos padronizados e de baixa complexidade técnica, não demandando tecnologia específica, fabricação exclusiva ou conhecimento especializado para seu fornecimento, o que assegura ampla competitividade entre os potenciais licitantes e reduz significativamente o risco de direcionamento de mercado.

Além disso, trata-se de materiais frequentemente utilizados em atividades de manutenção urbana, construção civil e serviços operacionais, estando disponíveis em estabelecimentos comerciais do ramo madeireiro e fornecedores de materiais de construção, o que demonstra a existência de pluralidade de fornecedores aptos a atender à demanda da Administração Pública.

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria por meio de licitação com utilização do Sistema de Registro de Preços, tendo em vista que a aquisição pretendida não se enquadra nas hipóteses legais de dispensa ou inexigibilidade de licitação, bem como não foram identificadas Atas de Registro de Preços vigentes de outros órgãos públicos que apresentassem compatibilidade técnica e vantagem econômica para eventual adesão.

Dessa forma, dentre as soluções disponíveis, o registro de preços mostra-se a alternativa mais adequada, especialmente considerando que a demanda por esses materiais ocorre de forma variável ao longo do exercício, conforme a necessidade de execução de serviços de instalação, manutenção e substituição de estruturas de sinalização viária e apoio às atividades operacionais da Diretoria de Trânsito – DIRETRAN.

Por meio do registro de preços, a Administração poderá realizar aquisições de forma parcelada e conforme a necessidade, garantindo maior eficiência na gestão do estoque, melhor planejamento das aquisições e otimização da aplicação dos recursos públicos.

Adicionalmente, a padronização dos materiais contribui para a uniformidade das estruturas utilizadas pela equipe operacional da DIRETRAN, fortalecendo a capacidade de resposta às demandas do sistema viário e assegurando a continuidade dos serviços públicos relacionados à organização e segurança do trânsito no Município de Lages.

### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**Valor estimado: R\$ 40.434,80 (Quarenta mil, quatrocentos e trinta e quatro reais e oitenta centavos).**

## Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN

### 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na realização de processo licitatório para registro de preços visando à aquisição de materiais de madeira, conforme especificações constantes na planilha descritiva da demanda da Diretoria de Trânsito – DIRETRAN.

A aquisição será realizada de forma **parcelada**, conforme a necessidade da Administração, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços.

Após a formalização da ata e eventual contratação, a DIRETRAN realizará as solicitações de fornecimento conforme sua demanda operacional, devendo a empresa contratada efetuar a entrega dos materiais no prazo máximo de **até 15 (quinze) dias corridos**, no endereço da Diretoria de Trânsito.

Essa forma de contratação proporciona maior flexibilidade administrativa, permitindo que o fornecimento ocorra conforme a necessidade real do órgão, evitando formação de estoque excessivo e garantindo melhor gestão dos recursos públicos.

### 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

### 9. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, busca-se:

- Garantir a continuidade das atividades operacionais da equipe de sinalização da DIRETRAN;
- Assegurar a disponibilidade de materiais necessários para instalação e manutenção da sinalização viária;
- Permitir a realização ágil de intervenções em vias públicas e operações especiais de trânsito;
- Reduzir o tempo de resposta em situações que exijam manutenção ou implantação emergencial de estruturas de sinalização;

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

- Promover maior eficiência administrativa e operacional na gestão dos serviços de trânsito.

Dessa forma, a contratação contribuirá diretamente para melhoria da segurança viária, organização do tráfego urbano e fortalecimento da capacidade operacional da Diretoria de Trânsito.

### **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

### **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

Os impactos ambientais decorrentes da aquisição são considerados reduzidos, uma vez que os materiais utilizados são provenientes de recursos naturais renováveis.

Ainda assim, recomenda-se que os fornecedores observem práticas de manejo sustentável e que, sempre que possível, os materiais sejam provenientes de madeira de reflorestamento ou de fornecedores devidamente regularizados junto aos órgãos ambientais competentes.

A DIRETRAN deverá proceder ao uso racional dos materiais e ao correto descarte ou reaproveitamento de eventuais resíduos gerados durante a execução das atividades operacionais.

### **13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO**

Diante do exposto, verifica-se que a contratação pretendida é necessária e adequada para atender às demandas operacionais da Diretoria de Trânsito – DIRETRAN.


Os quantitativos estimados mostram-se compatíveis com a demanda prevista para o período de 12 meses, e a solução proposta, por meio de registro de preços, revela-se a alternativa mais eficiente para garantir o abastecimento contínuo dos materiais, assegurando economicidade, planejamento e continuidade dos serviços públicos.

Assim, manifesta-se favoravelmente ao prosseguimento do processo licitatório.

### **14. RESPONSÁVEIS**

## **Secretaria Municipal do Planejamento Urbano – DIRETRAN**

Esse documento foi elaborado por:

 Documento assinado digitalmente  
**TATIANA SPILERE**  
Data: 13/03/2026 15:49:25-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

**TATIANA SPILERE**  
**GERENTE DE PLANEJAMENTO LICITATÓRIO**

Lages (SC), 13 de março de 2026.



**VINCULADO AO DFD Nº 018/2026 (223/2026)**

**OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Fundação Cultural de Lages,**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Fundação Cultural de Lages tem sob sua responsabilidade a gestão, manutenção e funcionamento adequado das edificações: Biblioteca pública, Museu Thiago de Castro, Escola de Artes Eleonir Camargo, Praça do Céu e Casarão Juca Antunes.

Nesse contexto, é constante a demanda por serviços de reparos, reformas e adequações estruturais, os quais são fundamentais para garantir a segurança, o conforto e a funcionalidade dos espaços. Uma das principais demandas do setor de manutenção é a utilização de madeira para atender às diversas necessidades físicas das unidades, como:

- Reparo e substituição de estruturas danificadas: portas, janelas, batentes, assoalhos e forros frequentemente sofrem desgaste ou danos causados pelo tempo, umidade, cupins ou uso intensivo. A reposição imediata desses elementos é fundamental para manter a integridade física dos prédios.
- Construção de estruturas de apoio e adequações emergenciais para acessibilidade ou segurança.
- Pequenas obras e melhorias: em diversas situações, intervenções rápidas e pontuais são necessárias para adequar salas, corredores, áreas externas e demais ambientes. Nesses casos, a madeira é um material amplamente utilizado pela sua versatilidade, fácil manuseio e rápida aplicação.

Considerando a diversidade e frequência dessas demandas, é essencial que o setor de manutenção da disponha de estoque regular e variado de madeira, incluindo, tábuas de diferentes dimensões e espessuras; caibros e ripas; compensados; sarrafos; vigas e outros insumos de marcenaria.

A aquisição planejada e sistemática desses materiais contribui significativamente para agilidade na execução dos serviços, evitando paralisações e proporcionando respostas mais rápidas às demandas. Além disso, permite a otimização dos recursos públicos, ao evitar compras emergenciais com preços superiores e garantir maior eficiência nas ações de manutenção preventiva e corretiva.

Portanto, justifica-se a necessidade de aquisição de madeira como insumo essencial para a manutenção contínua das unidades, assegurando ambientes seguros, funcionais e adequados.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2026.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:



### **Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

### **Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.



### **Da entrega**

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na Fundação Cultural de Lages, localizada na Rua Benjamin Constant, 141, Centro, CEP 88.501-110, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 14h até às 17h, conforme solicitação de fornecimento;

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

#### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e
  - iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.



#### **Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

#### **Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Fundação pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro o ano de 2026.

#### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

#### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**R\$ 52.438,30** (cinquenta e dois mil quatrocentos e trinta e oito reais e 30 centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.



Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Fundação requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: na Rua Benjamin Constant, 141, Centro, CEP 88.501-110, Fundação Cultural de Lages.

## 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.



## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Garantir o fornecimento contínuo de madeira de qualidade adequada para as demandas de manutenção preventiva e corretiva das edificações sob administração da Fundação Cultural de Lages, reduzindo interrupções nos serviços devido à falta de material.

Assegurar que a madeira adquirida atenda às normas técnicas vigentes (resistência, tratamento, tipo de madeira, secagem, dimensões), promovendo durabilidade, segurança e preservação do patrimônio público.

Otimizar os custos da manutenção escolar por meio de aquisição eficiente (preço justo, economia de escala, padronização dos materiais), evitando desperdícios com perdas ou reposições frequentes.

Promover maior rapidez na execução dos serviços de manutenção através da disponibilização tempestiva do material necessário.

Contribuir para a segurança física dos servidores, professores e público externo, evitando acidentes causados por madeiras de baixa qualidade, apodrecidas ou inadequadamente dimensionadas.

Padronizar os tipos de madeira usados, facilitando a manutenção futura, a reposição de peças, e reduzindo variações que complicam estoque ou uso dos materiais.

Reduzir os impactos ambientais, priorizando madeiras de manejo sustentável ou certificadas quando aplicável, bem como minimizar resíduos de corte e desperdício.

Fortalecer a transparência e controle no uso dos recursos públicos, assegurando que o processo de aquisição siga critérios objetivos.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).



- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Fundação Cultural de Lages não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 16 de março de 2026.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** RODRIGO SIMAO ANTONIO KOERICH  
Data: 17/03/2026 17:39:33-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Responsável pela elaboração**

*Rodrigo Koerich*  
*Agente Administrativo*  
*Matrícula 1816601*

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** CARLA CRISTINA ZONATTO  
Data: 17/03/2026 15:22:08-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Superintendente da Fundação Cultural**

*Carla Cristina Zonatto*  
*Decreto Nº 22.656*



**VINCULADO AO DFD Nº 240/2026**

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Coordenação Habitacional.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A realização de processo de licitação para aquisição de madeira e materiais de construção, justifica a necessidade de atender a demanda de construções/reformas de unidades habitacionais de usuários cadastrados na Coordenação Habitacional em diversos bairros do município de Lages.

As quantidades informadas serão suficientes para atender o setor desta secretaria, pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro os quantitativos estimados nos últimos exercícios.

Informamos que a Coordenação Habitacional atende todas as regiões do Município, conforme descrição abaixo:

**Região 1**

Centro, bairros Santa Rita, Brusque, São Cristóvão, Sagrado Coração de Jesus;

**Região 2**

Bairros Popular, Bom Jesus, Universitário, Caça e Tiro, Habitação, várzea, Caravágio e Ferrovia;

**Região 3**

Bairros Centenário, Santa Cruz de Malta, Santa Clara, Santa Catarina, Araucária, São Luiz, Santo Antônio, Triângulo, Morro Grande e Vila Nova;

**Região 4**

Bairros Penha, Ambev, São Miguel, penha, Chapada, Vila Mariza, Jardim Panorâmico e Jardim Cepar;

**Região 5**

Bairros Tributo, Guadalajara, Jardim Celina, Pisani, Bates, Guarujá e Índios;

**Região 6**

Bairros Santa Mônica, Cidade Alta, Área Industrial, Boqueirão, Caroba, Vista Alegre, Santa Terezinha do Salto;



**Região 7**

Bairros Bela Vista, Santa Cândida, Pró morar, Santa Helena e Copacabana;

**Região 8**

Bairros Conta Dinheiro, Coral, Santa Maria, São Sebastião, Gethal, Dom Daniel, Maria Luiza, Passo Fundo, Vila Maria, Restinga Seca, Jardim das Camélias, Nossa Senhora Aparecida e CDL;

**Região 9**

Bairros Gralha Azul, São Pedro, Beatriz, Guadalupe, Frei Rogério, Morro do Posto, Vila Comboni, Ipiranga, Petrópolis, São Francisco e São Paulo 2 / 3.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2026.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

**Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

**Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

**Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

**Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;



- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

#### **Da entrega**

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no CRAS VIII da SMAS, localizado na Rua Prof. Simplício, 765 - Bairro São Pedro, CEP 88505-162, de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 13h até às 16h, conforme solicitação de fornecimento;

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

#### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

#### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;



- iii) florestas plantadas; e
- iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

**4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro históricos anteriores.

Nº	CÓD.	DESCRIÇÃO	UND	QTD
		<b>Materiais - Madeiras para 40 casa de madeira 5m x6m</b>		
1	<b>12014</b>	Assoalho de Madeira de Pinus encantilhada plainada. Apresentação: Valor por m². Características: Em tábuas encantilhada de 9cm com 2,5m de comprimento. Tábuas de madeira Pinus encantilhada de 2ª.	<b>m²</b>	1520
2	<b>12009</b>	Cepos de Eucalipto de 3m tratado. Características: Autoclave ø 15cm, para execução de fundação.	<b>und.</b>	360



3	16910	Forro de Pinus de 2ª Qualidade. Características: 10cm largura com 2,5m de comprimento.	m²	2000
4	39998	Frontal de Pinus encantilhado Tratado de 2ª. Apresentação: Valor por m². Características: Peças de 14cm com 3m de comprimento. Frontal de Pinus, tratado em autoclave, com nós.	m²	1520
5	70994	Madeira de 1" x 2" x 3mt de Pinus 2ª. Características: Peças de 2,5cm x 5cm x 3mt. Madeira de Pinus classificado para execução de parede.	pç	1040
6	12638	Madeira Araucária de Bitola 1" x 3" x 4,20m de 4ª. Características: Em ripas com 4,20m de comprimento. Ripas 1" x 3" x 4,20m de madeira de araucária para execução de telhado, em sentido longitudinal.	pç	800
7	12640	Madeira Araucária de Bitola 1" x 4" x 4,20m de 4ª. Características: Em peças de 1" x 4 com 4,20m de comprimento. Ripas de madeira de araucária para execução de telhado, em sentido longitudinal.	pç	960
8	12642	Madeira de Pinheiro (Araucária) Aplainada 2"x3"x4,20m de 2ª. Características: seca; qualidade de 2ª aplainada, não tratada, sem nó.	pç	2000
9	12643	Madeira Araucária de Bitola 2" x 4" x 4,20m 4ª. Apresentação: peça 2" x 4" com 4,20m de comprimento, para execução de barrotes. (formato trapezoidal).	pç	400
10	66515	Madeira Pinus de Bitola 2" x 3" x 3m Pinus. Apresentação: peça 2" x 3" com 3m de comprimento, para execução de igualamento inferior.	pç	360

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

**6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 478.562,00 (Quatrocentos e setenta e oito mil, quinhentos e sessenta e dois reais.)

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

**7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no CRAS VIII da SMAS, localizado na Rua Prof. Simpício, 765- Bairro São Pedro, CEP 88505-162.



## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

A coordenação habitacional almeja a contratação contendo resultados positivos, em conformidade na economicidade, eficácia, eficiência, com melhor aproveitamento dos recursos, materiais disponíveis, para atender a demanda com pessoas cadastradas que sem encontram com suas moradias com intempéries.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.



### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal da Educação, Coordenação Habitacional e Fundação Municipal do Esporte não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 20 de março de 2026.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** PEDRO HENRIQUE SANTOS GONCALVES  
Data: 20/03/2026 16:43:52-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO**  
Nome: Pedro Gonçalves  
Cargo: Diretor Habitacional e Reg. Fundiária  
Matrícula: 579224282  
E-mail: [diretoia.habitacao@lages.sc.gov.br](mailto:diretoia.habitacao@lages.sc.gov.br)

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** ANDRE DE LIZ PADILHA  
Data: 20/03/2026 16:58:29-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**RESPONSÁVEL TÉCNICO (SE HOUVER)**  
Nome: André de Liz Padilha  
Cargo: Eng. Civil coordenação habitac  
Matrícula: 1943001  
E-mail: [andrep.habitacao@lages.sc.gov.br](mailto:andrep.habitacao@lages.sc.gov.br)



**VINCULADO AO DFD Nº 15/2026**

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura (SMOI) é responsável pela execução e manutenção da infraestrutura urbana do município, incluindo vias públicas, pontes, passarelas e sistemas de drenagem pluvial.

No desenvolvimento dessas atividades, é frequente a necessidade de utilização de madeira em diversos serviços, como manutenção e reparo de pontes e passarelas, confecção de formas para concreto em obras de drenagem e pavimentação, além da execução de estruturas provisórias para sinalização, escoramento e isolamento de áreas em obras ou intervenções emergenciais.

Também são comuns pequenas obras e manutenções em estruturas urbanas que exigem materiais versáteis e de rápida aplicação, sendo a madeira um insumo essencial para a execução desses serviços.

Dessa forma, justifica-se a aquisição de madeira para atender às demandas da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, garantindo a continuidade e agilidade na execução dos serviços de manutenção e melhoria da infraestrutura do município.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2026.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

**Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

**Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

**Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

**Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

**Obrigações da contratada:**



- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

#### **Da entrega**

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, no endereço: Rua Roraima, nº 74, Bairro São Cristóvão, Lages/SC CEP 88.509-175, conforme solicitação de fornecimento;

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

#### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.



a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

**Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e
  - iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.



#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro *série histórica de consumo, atentando-se a eventual fato futuro apto a impactar o quantitativo demandado*.

#### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

#### **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 493.879,50

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

#### **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Rua Roraima, nº 74, Bairro São Cristóvão, Lages/SC CEP 88.509-175.

#### **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

#### **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Garantir o fornecimento contínuo de madeira para atender às demandas de manutenção e execução de serviços da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, evitando interrupções nas atividades.

Assegurar que os materiais adquiridos atendam às normas técnicas vigentes, garantindo resistência, durabilidade e segurança nas estruturas utilizadas em pontes, passarelas, obras de drenagem e demais intervenções.

Otimizar a utilização dos recursos públicos por meio de aquisições planejadas, reduzindo desperdícios e possibilitando maior agilidade na execução dos serviços.

Padronizar os materiais utilizados e priorizar, sempre que possível, madeira proveniente de manejo sustentável, contribuindo para maior eficiência e responsabilidade ambiental na realização das atividades da Secretaria.

#### **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

#### **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**



A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.


### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 16 de março de 2026.


Documento assinado digitalmente  
 **EDERSON MAIKE DA SILVA**  
Data: 16/03/2026 16:49:09-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO**

*Ederson Maíke da Silva*

*Agente Administrativo*

*Mat. 57914662*

Documento assinado digitalmente  
 **LUIZ RICARDO FIGUEIRO SOARES**  
Data: 16/03/2026 15:27:41-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**RESPONSÁVEL TÉCNICO**

*Luiz Ricardo Figueiró Soares*

*Engenheiro Civil*

*Mat. 579213761*



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**OBJETO:** *Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhadas neste Estudo Técnico Preliminar.*

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

*A Secretaria Municipal de Serviços Públicos é responsável pela execução de diversas atividades operacionais, incluindo serviços como reparos em espaços públicos, entre outros.*

*Para a adequada execução dessas atividades, faz-se necessário o uso contínuo de materiais de construção, especialmente madeiras, que são empregadas em diferentes frentes de trabalho, tanto em ações preventivas quanto corretivas.*

*A ausência desses materiais pode comprometer a continuidade dos serviços públicos essenciais, ocasionando prejuízos à população e à administração municipal, além de dificultar o atendimento ágil das demandas emergenciais.*

*Considerando o caráter recorrente e variável da demanda, bem como a necessidade de reposição conforme o consumo, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a alternativa mais adequada, por proporcionar maior flexibilidade nas aquisições, otimização da gestão de estoques e melhor planejamento dos gastos públicos.*

*Dessa forma, a presente contratação tem como objetivo assegurar o fornecimento eventual e futuro de madeiras, pelo período de vigência da ata de registro de preços, garantindo condições adequadas para a execução das atividades operacionais da Secretaria Municipal de Serviços Públicos.*

### 2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

*O objeto da contratação não estava previsto no Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026, devido à não identificação da necessidade no momento de sua elaboração.*

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

*Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:*

***Da Ata de Registro de Preços:***

*O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.*

***Da Qualificação Técnica:***

*Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.*

***Subcontratação:***

*Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*



**Garantia da contratação:**

*Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.*

**Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
  - Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
  - Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
  - Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
  - Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
  - Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
  - Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, inclusive de embalagem, que estejam violados, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta.
- \* Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante.*
- \* A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;*
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

**Da entrega:**

*Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15 (quinze) dias, no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, localizado na Rua Germiniano Cordeiro, 102, Bairro Caravágio, CEP 88509-670, Lages, SC, Fone (49) 3019-7472, conforme solicitação de fornecimento.*

**Observação:** *Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 05 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*

**Dos critérios de Sustentabilidade:**

*Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:*

- a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.
- a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.



**Obrigações da Contratada:**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:

I) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;

II) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;

III) florestas plantadas; e

IV) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.

- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.

- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021, e legislação correlata.

#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro os dados fornecidos pelo Setor Solicitante.

#### **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por Registro de Preços, tendo em vista que a aquisição almejada não se enquadra nas situações legais de dispensa de licitação ou contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

*Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.*

*Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.*

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

*A contratação está orçada em R\$ 22.341,20, na Planilha Descritiva, apresenta-se o valor unitário referencial e o valor total estimado.*

*Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.*

*Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:*

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

*Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.*

*A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.*

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

*A solução pretendida compreende a aquisição de madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Rua Germiniano Cordeiro, 102, Bairro Caravágio, CEP 88509-670, Lages, SC, Fone (49) 3019-7472 (Almoxarifado da Secretaria Municipal de Serviços Públicos).*

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

*A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.*

***Também não há impedimento à divisão dos itens em contas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.***

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

*A expectativa dos resultados a serem alcançados com a presente contratação:*

- Pretende-se contratar o objeto supracitado ao menor preço, com a qualidade e especificações garantidas, visando atender às necessidades da contratação, de forma eficaz e eficiente, sempre embasados nos princípios de eficiência e economicidade.*
- Manter vigente ata(s) de registro de preços para objeto supracitado.*

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

*Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no Documento de Formalização da Demanda. Não se vislumbra necessidade de outras providências, nem necessidade de adequações nesta secretaria para aquisição a ser adquirida. A demanda será acompanhada pelo responsável devidamente capacitado para tomar as providências necessárias e possíveis para o sucesso da aquisição, incluindo o recebimento dos itens e eventuais diligências no intuito de garantir a qualidade da compra.*

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

*Não há contratações correlatas ou interdependentes.*

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

*A Lei 14.133/2021 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:*

*Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:*

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.*
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.*

- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.


### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS


Esse documento foi elaborado por:

Lages, 17 de março de 2026.

Documento assinado digitalmente  
 JUAREZ BRAS DE OLIVEIRA  
Data: 17/03/2026 20:14:09-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Juarez Brás de Oliveira**  
**Responsável pela Elaboração**  
Matrícula 11627/01  
E-mail: [juarez.semmap@lages.sc.gov.br](mailto:juarez.semmap@lages.sc.gov.br)

Documento assinado digitalmente  
 CESAR ASSIS ARRUDA GEVAERD  
Data: 18/03/2026 07:10:12-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

**Responsável pela Solicitação**  
**Cesar Assis Arruda Gevaerd**  
Diretor de Administração, Finanças e Controle  
E-mail: [compras.semmap@lages.sc.gov.br](mailto:compras.semmap@lages.sc.gov.br)

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - VINCULADO AO DFD Nº 021/2026**

**OBJETO: Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.**

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Secretaria Municipal de Assistência Social mantém sob sua gestão uma rede de equipamentos públicos destinados à execução de serviços, programas e atendimentos socioassistenciais à população, composta por unidades como Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Centros de Referência Especializados de Assistência Social (CREAS), serviços de acolhimento institucional, centros de convivência e demais espaços administrativos e operacionais.

Esses imóveis demandam, de forma contínua, intervenções de manutenção predial leve, incluindo pequenos reparos e adequações em suas estruturas físicas, a fim de assegurar condições adequadas de funcionamento, segurança dos usuários, preservação do patrimônio público e continuidade dos serviços ofertados à comunidade. Nesse contexto, verifica-se a necessidade recorrente de utilização de materiais de madeira para execução de reparos em estruturas existentes, substituição de componentes danificados, reforço de elementos construtivos e realização de ajustes necessários para a manutenção das edificações.

Ressalta-se que a Secretaria Municipal de Assistência Social iniciará procedimento licitatório específico para contratação de empresa especializada na execução de serviços de manutenção predial. Entretanto, para a adequada execução desses serviços, poderá ser necessário o fornecimento de determinados materiais, dentre eles itens de madeira, que serão empregados nas atividades de reparo e adequação das unidades.

Diante desse cenário, identifica-se a necessidade de disponibilizar, de forma eventual e conforme a demanda, materiais de madeira que possibilitem a realização dessas manutenções, seja para atendimento de demandas programadas ou para intervenções emergenciais que se façam necessárias nas unidades da rede socioassistencial.

Assim, a participação da Secretaria Municipal de Assistência Social em processo licitatório por meio do Sistema de Registro de Preços para aquisição futura e eventual de madeiras mostra-se adequada como instrumento de planejamento administrativo, permitindo maior agilidade no atendimento das necessidades de manutenção das unidades, contribuindo para a adequada conservação dos espaços públicos e garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços socioassistenciais prestados à população.

**2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Não, precisa incluir.

**3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

**Da Ata de Registro de Preços**



O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

### **Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

### **Da entrega**

Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, no Almoxarifado da Secretaria de Assistência Social, localizado na Praça Leoberto Leal, nº 212, bairro Brusque, CEP 88.501-310 de segunda a sexta-feira das 8h às 11h e das 13h até às 16h, conforme solicitação de fornecimento;



- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e
  - iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

### **Da Aceitabilidade da Proposta:**



- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

**4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro as necessidades de manutenção predial dos equipamentos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social. Ressalta-se que esta é a primeira vez que a Secretaria realizará aquisição direta desse tipo de material, uma vez que, em períodos anteriores, as demandas eram atendidas mediante cessão de materiais provenientes de outras pastas da Administração Municipal.

Dessa forma, os quantitativos foram estimados com base na expectativa de realização de pequenas reformas e reparos nos equipamentos da rede socioassistencial, abrangendo tanto imóveis próprios quanto imóveis locados utilizados para execução dos serviços. Também foram considerados os casos em que há planejamento de devolução de imóveis, nos quais podem ser necessárias adequações ou reparos estruturais.

Ainda, levou-se em consideração a existência de equipamentos que não possuem estrutura integralmente em alvenaria, demandando eventualmente a utilização de materiais de madeira para manutenção, substituição de peças deterioradas ou pequenas intervenções necessárias para garantir condições adequadas de uso e funcionamento dos espaços.

**5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A



solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 9.734,94 (nove mil, setecentos e trinta e quatro reais e noventa e quatro centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm φ x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Praça Leoberto Leal, nº 212, bairro Brusque, CEP 88.501-310, Almoxarifado da Secretaria de Assistência Social

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a contratação pretende-se garantir a disponibilidade de materiais de madeira necessários para a realização de pequenos reparos e manutenções prediais nos equipamentos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social, assegurando maior agilidade no atendimento das demandas de conservação dos espaços utilizados para execução dos serviços socioassistenciais.

Busca-se, ainda, proporcionar melhores condições de infraestrutura nos imóveis próprios e locados utilizados pela Secretaria, contribuindo para a segurança dos usuários, servidores e demais frequentadores dos equipamentos da rede.

Outro resultado esperado é reduzir a dependência de outras secretarias municipais para o fornecimento desses materiais, possibilitando maior autonomia administrativa no atendimento das demandas de manutenção, bem como melhor planejamento das intervenções necessárias.

Pretende-se também garantir condições adequadas para a realização de eventuais reparos estruturais, adequações em imóveis que venham a ser devolvidos e manutenção de espaços que possuam estruturas em madeira, assegurando a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

## **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**



A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 11 de março de 2026.



Documento assinado digitalmente  
CAROLINE PEREZ LACERDA DA SILVEIRA  
Data: 12/03/2026 10:20:26-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

#### *RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO*

Nome: Caroline Perez Lacerda da Silveira

Cargo: Ag. Administrativo

Matrícula: 579211941

E-mail: [licitação.sas@lages.sc.gov.br](mailto:licitação.sas@lages.sc.gov.br)



## VINCULADO AO DFD Nº 26/2026

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Secretaria Municipal da Educação.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Secretaria Municipal da Educação de Lages (SMEL) tem sob sua responsabilidade a gestão, manutenção e o adequado funcionamento das unidades escolares do sistema público municipal de ensino, que compreendem escolas de educação infantil, ensino fundamental, centros de educação infantil e demais espaços educacionais vinculados ao sistema municipal de educação.

Nesse contexto, é constante a demanda por serviços de manutenção, reparos e adequações estruturais, os quais são fundamentais para garantir a segurança, o conforto e a funcionalidade dos ambientes escolares. Entre os materiais mais utilizados pelo setor de manutenção está a madeira, insumo essencial para atender diversas necessidades estruturais e operacionais das unidades de ensino.

Dentre as principais demandas que envolvem a utilização de madeira, destacam-se:

- Reparo e substituição de estruturas danificadas – portas, janelas, batentes, assoalhos, forros e outras estruturas frequentemente apresentam desgaste ou danos causados pelo tempo, pela umidade, pela ação de cupins ou pelo uso contínuo, sendo necessária a reposição desses elementos para preservar a integridade das edificações escolares;
- Construção de estruturas de apoio e adequações para segurança ou acessibilidade – em diversas situações, as unidades escolares necessitam de adaptações estruturais, como instalação de rampas, corrimãos, barreiras de proteção, divisórias ou fechamento de áreas, demandando materiais adequados e resistentes para garantir a segurança de estudantes, servidores e demais usuários;
- Pequenas obras e melhorias nos espaços escolares – intervenções rápidas e pontuais são frequentemente necessárias para adequação de salas de aula, corredores, refeitórios, áreas externas, quadras cobertas e outros ambientes, sendo a madeira um material amplamente utilizado em razão de sua versatilidade, facilidade de manuseio e agilidade na aplicação.

Considerando a diversidade e a frequência dessas demandas, torna-se essencial que o setor responsável pela manutenção das unidades escolares disponha de fornecimento contínuo e variado de materiais em madeira, tais como tábuas de diferentes dimensões, caibros, ripas, compensados, sarrafos, vigas e outros insumos necessários às atividades de manutenção e adequação estrutural.

Nesse sentido, a aquisição eventual e futura de madeiras, por meio do Sistema de Registro de Preços, mostra-se a alternativa mais adequada, pois permite que o fornecimento ocorra conforme a necessidade da Administração, proporcionando maior flexibilidade na gestão dos quantitativos, melhor planejamento das ações de manutenção e racionalização dos recursos públicos, sem a obrigatoriedade de aquisição imediata da totalidade dos itens estimados.



Além disso, a contratação planejada desses materiais contribui para maior agilidade na execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, evitando paralisações nas atividades das unidades escolares e permitindo respostas mais rápidas às demandas estruturais.

Dessa forma, justifica-se a aquisição eventual e futura de madeiras como medida necessária para garantir a adequada manutenção das unidades escolares, assegurando ambientes seguros, funcionais e apropriados ao desenvolvimento das atividades educacionais, em conformidade com as diretrizes da Secretaria Municipal da Educação de Lages.

## **2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Sim, está previsto no PCA para o ano de 2026.

## **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

### **Da Ata de Registro de Preços**

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

### **Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;



- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

#### **Da entrega**

- Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, Av. Belizário Ramos, 5043, Bairro São Cristóvão, Lages/SC – Depósito de Suprimentos da Secretaria Municipal da Educação de Lages. CEP: 88509-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 14h até às 17h. conforme solicitação de fornecimento;
- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

#### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovaantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

#### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e



- iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

**4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas foram estimadas para atender às necessidades da Secretaria Municipal da Educação pelo período de 12 (doze) meses, tomando como parâmetro o levantamento das demandas realizadas pelo setor de manutenção da Secretaria, considerando as necessidades recorrentes de reparos, adequações estruturais e pequenas intervenções nas unidades escolares da rede municipal de ensino.

A estimativa dos quantitativos foi elaborada com base na análise das necessidades atuais das unidades escolares, no histórico de solicitações de manutenção predial encaminhadas ao setor responsável e na projeção das demandas futuras, considerando o desgaste natural das estruturas físicas dos prédios escolares, bem como a necessidade contínua de adequações e melhorias nos espaços educacionais.



Ressalta-se que, por se tratar de primeira contratação por meio de processo licitatório específico para aquisição de madeiras, não há série histórica de licitação anterior que possa ser utilizada como referência direta. Dessa forma, os quantitativos foram definidos a partir de levantamento técnico interno, considerando o número de unidades escolares atendidas pela Secretaria, a frequência das demandas de manutenção e a necessidade de disponibilidade de materiais para atendimento ágil das solicitações.

Para subsidiar a definição dos quantitativos estimados, foram consideradas informações fornecidas pelo setor de manutenção da Secretaria Municipal da Educação, bem como registros de serviços executados e necessidades identificadas nas unidades escolares, constituindo assim a memória de cálculo que fundamenta a presente estimativa de consumo.

Destaca-se que a utilização do Sistema de Registro de Preços permitirá que a aquisição ocorra de forma parcelada e conforme a necessidade da Administração, garantindo maior flexibilidade na gestão dos quantitativos, evitando desperdícios e assegurando a adequada aplicação dos recursos públicos.

## **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantagem técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

## **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

R\$ 264.872,40 (Duzentos e sessenta e quatro mil, oitocentos e setenta e dois reais e quarenta centavos).

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.

Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:



61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, no endereço: Av. Belizário Ramos, 5043, Bairro São Cristóvão, Lages/SC – Depósito de Suprimentos da Secretaria Municipal da Educação de Lages. CEP: 88509-310

## 8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

## 9. RESULTADOS PRETENDIDOS



Para garantir o fornecimento contínuo de madeiras adequadas às demandas de manutenção preventiva e corretiva das unidades escolares da rede municipal de ensino, reduzindo interrupções nos serviços em decorrência da falta de materiais.

- Assegurar que as madeiras adquiridas atendam aos padrões de qualidade e às especificações técnicas necessárias, quanto à resistência, dimensões e condições adequadas de utilização, contribuindo para a durabilidade das estruturas e a preservação do patrimônio público.
- Otimizar os custos relacionados à manutenção das unidades escolares, por meio de processo de aquisição eficiente, possibilitando melhores condições de preço, padronização de materiais e melhor planejamento das aquisições, evitando desperdícios e reposições desnecessárias.
- Promover maior agilidade na execução dos serviços de manutenção, mediante a disponibilidade tempestiva dos materiais necessários para reparos, adequações e pequenas obras nas unidades escolares.
- Contribuir para a segurança de estudantes, professores e servidores, garantindo que os materiais utilizados nas intervenções estruturais apresentem qualidade adequada e condições seguras de utilização.
- Padronizar os tipos de madeira utilizados nas unidades escolares, facilitando a realização de manutenções futuras, a reposição de peças e o controle de estoque dos materiais utilizados pela Secretaria.
- Incentivar o uso responsável dos recursos naturais, priorizando, sempre que possível, materiais provenientes de fornecedores regularizados e em conformidade com a legislação ambiental aplicável.
- Fortalecer a transparência e o controle na aplicação dos recursos públicos, assegurando que o processo de aquisição ocorra de forma planejada, com critérios técnicos e administrativos que garantam eficiência e economicidade.

#### **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

#### **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

#### **12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:



- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.
- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.

### 13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal da Educação, não sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

### 14. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 17 de março de 2026.

CRISTIAN ROBERTO  
ANTUNES DE  
OLIVEIRA:09013889  
980

Assinado de forma digital  
por CRISTIAN ROBERTO  
ANTUNES DE  
OLIVEIRA:09013889980  
Dados: 2026.03.18  
17:54:15 -03'00'

Nome: Cristian Roberto Antunes de Oliveira  
Cargo: Secretário Municipal da Educação  
Decreto Nº 22.444

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** PATRICIA APARECIDA CIPRIANO  
Data: 19/03/2026 08:41:07-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Nome: Patrícia Cipriano  
Cargo: Assessor de Programas da Educação  
Matrícula: 57922383/1



## ETP VINCULADO AO DFD Nº 24/2026

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição eventual e futura de madeiras, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A abertura de Registro de Preços para aquisição de madeiras e materiais derivados se faz necessária para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, garantindo condições adequadas de manutenção, conservação e pequenas intervenções nas estruturas utilizadas pelos serviços públicos de saúde.

A Secretaria Municipal de Saúde é composta por diversas unidades e setores, entre eles as Unidades Básicas de Saúde, setores administrativos, Vigilância em Saúde, Controle e Regulação, Atenção Especializada e outros espaços de apoio. Todos esses ambientes precisam estar em boas condições de uso para que os serviços prestados à população ocorram de forma segura, contínua e adequada. Para isso, é indispensável que a Administração disponha de materiais básicos de construção e manutenção, como diferentes tipos de madeiras, tábuas, caibros, escoras, forros, madeirites e peças similares, que são utilizados em diversas atividades de manutenção e adequação de estruturas.

Esses materiais são utilizados em serviços de reparo, reforço estrutural, substituição de peças danificadas, montagem de pequenas estruturas, manutenção de coberturas, adequações internas, consertos emergenciais e outras necessidades que surgem no dia a dia das unidades de saúde. Com o uso constante das instalações públicas, é natural que ocorram desgastes nas estruturas físicas, além de danos causados por fatores climáticos, umidade, infiltrações ou pelo próprio tempo de utilização dos prédios. Nessas situações, a disponibilidade de materiais de madeira torna-se essencial para que os reparos sejam realizados de forma rápida, evitando agravamento dos problemas e garantindo a continuidade das atividades.

A ausência desses materiais pode gerar atrasos na realização de manutenções simples, ocasionando deterioração das estruturas, aumento de custos futuros com reformas maiores e até riscos à segurança de servidores e usuários que frequentam os espaços públicos de saúde. Dessa forma, manter um estoque disponível ou a possibilidade de aquisição rápida desses itens é uma medida de gestão preventiva, que contribui diretamente para a conservação do patrimônio público e para o bom funcionamento dos serviços.

Ressalta-se ainda que a Secretaria Municipal de Saúde não possui estrutura própria para produção ou fornecimento desses materiais, sendo necessária a contratação de empresa especializada para o fornecimento das madeiras e derivados, garantindo que os produtos atendam aos padrões mínimos de qualidade necessários para uso em atividades de manutenção e apoio às estruturas públicas.

Diante disso, a realização de Registro de Preços para aquisição de madeiras e materiais relacionados é uma medida necessária e adequada para assegurar a manutenção contínua das estruturas físicas utilizadas pela Secretaria de Saúde. A contratação contribui para a preservação do patrimônio público, para a prevenção de problemas estruturais maiores e para a garantia de ambientes seguros e adequados tanto para os servidores que desempenham suas funções quanto para a população que utiliza os serviços do Sistema Único de Saúde.

**2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os requisitos da contratação compreendem o seguinte:

**Da Ata de Registro de Preços**



O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, com a renovação do quantitativo inicial, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme art. 84 da Lei 14.133/2021.

#### **Da Qualificação Técnica**

Não foi constatada a necessidade de exigência de documentação de qualificação técnica.

#### **Subcontratação**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **Garantia da contratação**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

#### **Obrigações da contratada:**

- Fornecer produtos em atendimento às normas técnicas, requisitos e padrões mínimos de qualidade estabelecidos pelo INMETRO e ABNT, no que couber;
- Responsabilizar-se integralmente pelo fornecimento dos materiais, não podendo transferir a responsabilidade para outrem, sendo expressamente vedada a subcontratação;
- Arcar com todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais, despesas com pessoal, motoristas, operadores, alimentação, transporte, hospedagem, combustível, manutenções e consertos de veículos e equipamentos, e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos produtos;
- Responsabilizar-se pelo pagamento de fretes para entrega dos produtos;
- Realizar o transporte dos materiais em conformidade com as normas do Código Nacional de Trânsito, do COTRAN e da ANTT;
- Da garantia: Os itens que devem ter garantia de 12 (doze) meses, o prazo será contando após o recebimento do produto pela Secretaria;
- Realizar a substituição de produtos que apresentem defeitos, ou que possuam características divergentes das exigidas no edital de licitação e seus anexos, ou do ofertado no momento de apresentação da proposta;
  - Somente poderá ser aceito produto diverso do licitado quando as características do material de substituição superarem a qualidade do produto originalmente especificado, mediante aprovação formal do Gestor do contrato, sem que haja qualquer ônus à Contratante;
  - A contratada, terá o prazo de até 10 (dez) dias para realizar a troca(s) do(s) produto(s), após a notificação da Secretaria;
- Manter durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigida na licitação.

#### **Da entrega**



Realizar a entrega dos materiais solicitados no prazo de até 15(quinze) dias, na Secretaria Municipal de Saúde, no setor de manutenção, localizado na Praça Leoberto Leal, 20 - Centro, Lages - SC, 88501-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 13h até às 17h conforme solicitação de fornecimento;

- Caso não seja possível realizar a entrega no prazo assinalado, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas em até 5 (cinco) dias da solicitação de entrega, para que o pleito de prorrogação possa ser analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

#### **Dos critérios de Sustentabilidade:**

Em consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, foram constatadas as providências cabíveis a seguir:

a) Somente será admitida a oferta de produto cuja origem seja comprovadamente legal, nos termos da legislação vigente, mediante a apresentação de Cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor.

a.1) Caso os produtos ou subprodutos florestais a serem fornecidos tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.

#### **Obrigações da contratada**

- Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, de:
  - i) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - ii) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA;
  - iii) florestas plantadas; e
  - iv) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.
- Observar as proibições e condições para uso de espécie ameaçada de extinção, nos termos da Portaria MMA nº 443, de 2014, bem como de legislação distrital, estadual ou municipal quando houver.
- Apresentar na entrega do objeto a cópia dos Comprovantes do Documento de Origem Florestal ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais – Sinaflor juntamente com a Nota Fiscal. Caso os produtos ou subprodutos florestais utilizados na execução contratual tenham origem em Estado que possua documento de controle próprio, a Contratada deverá apresentá-lo, em complementação ao DOF/Sinaflor, para fins de demonstrar a regularidade do transporte e armazenamento nos limites do território estadual.
- Entregar comprovantes de registro regular do transportador dos produtos ou subprodutos florestais no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais – CTF/APP, mantido pelo IBAMA, quando tal inscrição for obrigatória, por meio da apresentação do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos da Instrução Normativa IBAMA nº 13/2021 e legislação correlata.

**Da Aceitabilidade da Proposta:**

- O Pregoeiro solicitará ao licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, Declaração de que emitirá o DOF assim que a Nota Fiscal for emitida e que o apresentará juntamente com a referida Nota Fiscal na entrega do objeto.

**Da Habilitação Jurídica:**

- Apresentar Comprovante de Registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 13/20213, e legislação correlata.

**3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades informadas serão suficientes para atender as necessidades desta Secretaria pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro base no consumo registrado nos últimos meses, tomando como referência o uso real dos materiais no período recente.

DESCRIÇÃO	UND	QTD
<b>Madeira Araucária de Bitola 1" x 4" x 4,20m de 4ª.</b> Características: Em peças de 1" x 4 com 4,20m de comprimento. Ripas de madeira de araucária para execução de telhado, em sentido longitudinal.	Und	40
<b>Madeira Araucária de Bitola 2" x 3" x 4,20m de 2ª.</b> Características: peça 2" x 3" com 4,20m de comprimento, para execução de igualamento superior	Und	40
<b>Madeira Araucária de Bitola 2" x 4" x 4,20m 4ª.</b> Apresentação: peça 2" x 4" com 4,20m de comprimento, para execução de barrotes. (formato trapezoidal).	Und	20
<b>Madeira de Pinheiro Brasileiro Qualidade III 1" x 3" x 3mt</b> Apresentação: peça de Qualidade III 1" x 3" x 3mt	Und	20



<b>Madeirite naval 10mm.</b> Características: Peça de 1,10x2,20m. Alta resistência à umidade. Colagem 100% naval.	PÇ	70
<b>Pau Quadrado Madeira Pinheiro 4"x4"x 4,20m.</b> Apresentação: Seca Entrega por unidade Sem nó. Qualidade de 2ª ou 1ª, Conforme Termo de Referência.	Und	40
<b>Pinheiro Brasileiro (araucária) 2 X 5 X 4200</b> Apresentação: 2 X 5 X 4200	und.	40
<b>Ripa de Pinheiro Brasileiro (araucária) de 2"x 3" x 3m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.	UND	40
<b>Ripa de Pinus 2,5 cm x 12,5 cm x 3,00 Metros.</b> Apresentação: Peça de 2,5 cm x 12,5 cm x 3,00 Metros.	UND	40
<b>Tábua de Pinheiro (Pinus) de 2° - 1"x 12" 4,20m.</b> Apresentação: Tábua. Características: PINUS DE REFLORESTAMENTO. Espessura: 1 polegada (aproximadamente 2,54cm). Largura: 12 polegadas (aproximadamente 30,48cm). Comprimento: 4,20 metros (aproximadamente 420cm).	Und	50
<b>Tábua de Pinheiro (Pinus) de 2° - 1"x 4" 4,20m.</b> Apresentação: Tábua. Características: PINUS DE REFLORESTAMENTO. Espessura: 1 polegada (aproximadamente 2,54cm). Largura: 4 polegadas (aproximadamente 10,16cm). Comprimento: 4,20 metros (aproximadamente 420cm).	Und	40
<b>Madeira de Pinheiro (Araucária) 1"x3"x4,20m de 2ª.</b> Características: seca; qualidade de 2ª, não tratada, com nó.	peça	40



<b>Madeira de Pinheiro (Araucária) 1"x4"x4,20m de 2ª.</b> Características: seca; qualidade de 2ª, não tratada, com nó.	peça	30
<b>Madeira de Pinheiro (Araucária) 1"x5"x4,20m de 2ª.</b> Características: seca; qualidade de 2ª, não tratada, com nó.	peça	30
<b>Madeira de Pinheiro (Araucária) 1"x6"x4,20m de 2ª.</b> Características: seca; qualidade de 2ª, não tratada, com nó.	peça	30
<b>Madeira de Pinheiro (Araucária) 2"x4"x4,20m de 2ª tratada.</b> Características: seca; qualidade de 2ª, tratada, e com nó.	peça	20

#### 4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Não se vislumbra solução alternativa à contratação própria através de licitação por RP, tendo em vista que a aquisição almejada não se adequa às hipóteses de dispensa de licitação e contratação direta, bem como não foram localizadas atas de registro de preços de outros órgãos que ofereçam compatibilidade e vantajosidade técnica e econômica.

Desta forma, dentre as soluções existentes, o registro de preços é a melhor alternativa encontrada e habitualmente realizada, para aquisição de produtos dos quais não se pode prever precisamente as quantidades necessárias e os momentos em que irão surgir.

Por meio do registro de preços, a solução assegura a disponibilidade de materiais em quantidade e qualidade adequadas, alinhando fornecimento e demanda. Isso proporciona flexibilidade, eficiência no uso de recursos públicos e agilidade na execução dos serviços. A padronização dos materiais também contribui para a uniformidade e qualidade dos trabalhos. A solução fortalece a capacidade operacional da Secretaria, garantindo a continuidade dos serviços e a segurança das estruturas públicas.

#### 5. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 33.112,10

Para estimativa do valor da contratação foi utilizada como base a Planilha Descritiva Geral de Madeiras e correlatos, consolidada pela Diretoria de Planejamento de Compras da Secretaria de Administração, a qual foi elaborada contendo cotações provenientes de contratações públicas similares agregadas a orçamentos de fornecedores, coletados pelas Secretarias de Administração, Educação, Coordenação Habitacional, conforme discriminado na referida planilha.



Na coleta de orçamentos para formação da Planilha Descritiva foi priorizada a obtenção de preços em contratações similares feitas pela Administração Pública, no entanto, não foram localizados resultados compatíveis com os itens a seguir, conforme comprovação anexa:

61140	<b>Peça de Angelim 1x4" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x4"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61141	<b>Peça de Angelim 1x5" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura (1x5"); Comprimento de 3m. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44069	<b>Prancha de Eucalipto de 3" x 12".</b> Características: Peça de 5m. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66513	<b>Prancha de Eucalipto tratado de 3"x 12" x 4,20m</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
61142	<b>Tábua de Angelim 2 x 10" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 10" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
61143	<b>Tábua de Angelim 2 x 8" - 3 Metros.</b> Características: Dimensões: polegada de espessura 2 x 8" e 3 metros de comprimento. Material: Madeira de angelim, conhecida por sua resistência e durabilidade.
44066	<b>Viga de Eucalipto Circular 50cm x 9m.</b> Características: Medidas 50cm de largura mínima e 9 metros de comprimento. Em conformidade com as recomendações contidas nas normas da ABNT no que couber.
66511	<b>Viga de Eucalipto de 0,40 x 0,30 x 6m.</b> Apresentação: Seca. Primeira Classe. Conforme Termo de Referência.
70991	<b>Madeira de Eucalipto roliça (palanques) 10cm <math>\phi</math> x 2m</b> Características: seca, tratada.

Foi realizada ampla pesquisa mercadológica e os preços de referência estão dentro da margem aceitável de mercado.

A Planilha descritiva contendo a demanda da Secretaria, relação de itens e preços unitários e totais encontra-se em anexo.

## 6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução pretendida compreende a aquisição de Madeiras constantes da relação de itens, de forma parcelada, em quantidades e datas a serem definidas futuramente pela Secretaria, de acordo com a demanda. Após assinatura do contrato a Secretaria requisitante encaminhará a Solicitação de fornecimento ao Contratado, devendo este realizar a entrega dentro do prazo de 15 dias, na Secretaria Municipal de Saúde, no setor de manutenção, localizado na Praça Leoberto Leal, 20 - Centro, Lages - SC, 88501-310, de segunda a sexta-feira das 8h às 12h e das 13h até às 17h conforme solicitação de fornecimento;

## 7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, podendo ser feito parcelamento do mesmo, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a administração. Todos os materiais constantes nestes documentos são independentes entre si, ou seja, para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

Também não há impedimento à divisão dos itens em cotas exclusivas e reservadas à participação de ME/EPP.

## **8. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Garantir o fornecimento contínuo de madeira de qualidade adequada para as demandas de manutenção preventiva e corretiva das unidades de saúde, reduzindo interrupções nos serviços devido à falta de material.

Assegurar que a madeira adquirida atenda às normas técnicas vigentes (resistência, tratamento, tipo de madeira, secagem, dimensões), promovendo durabilidade, segurança e preservação do patrimônio público.

Otimizar os custos da manutenção por meio de aquisição eficiente (preço justo, economia de escala, padronização dos materiais), evitando desperdícios com perdas ou reposições frequentes.

Promover maior rapidez na execução dos serviços de manutenção através da disponibilização tempestiva do material necessário.

Contribuir para a segurança física dos usuários e servidores, evitando acidentes causados por madeiras de baixa qualidade, apodrecidas ou inadequadamente dimensionadas.

Padronizar os tipos de madeira usados nas unidades de saúde, facilitando a manutenção futura, a reposição de peças, e reduzindo variações que complicam estoque ou uso dos materiais.

Reduzir os impactos ambientais, priorizando madeiras de manejo sustentável ou certificadas quando aplicável, bem como minimizar resíduos de corte e desperdício.

Fortalecer a transparência e controle no uso dos recursos públicos, assegurando que o processo de aquisição siga critérios objetivos.

## **9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Dar conhecimento aos servidores que atuarão como Gestor e Fiscal acerca de suas atribuições, coletando suas assinaturas no DFD. Não se vislumbra necessidade de outras providências, como adequação de ambientes ou capacitação da equipe.

## **10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

## **11. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A Lei 14.133 exige que as contratações públicas promovam o desenvolvimento nacional sustentável. Desta forma, para a contratação de madeiras, foram analisados possíveis impactos ambientais e propostas medidas mitigatórias, a seguir:

Possíveis impactos ambientais do fornecimento de madeira:

- Desmatamento e perda de biodiversidade: Risco de extração ilegal, degradação de biomas (como a Mata Atlântica) e destruição de habitat da fauna e flora.
- Emissão de gases estufa: Redução do sequestro de carbono e poluição gerada pelo transporte e processamento.
- Degradação do solo: Erosão e perda de nutrientes devido à extração inadequada.
- Contaminação hídrica: Assoreamento e poluição de rios pela remoção da vegetação protetora.



- Impactos socioambientais: Possibilidade de trabalho irregular, conflitos com comunidades tradicionais e falta de licenciamento.

Medidas mitigatórias para a contratação:

- Exigir origem legal: Solicitar o DOF (Documento de Origem Florestal) emitido pelo IBAMA.
- Priorizar certificação: Dar preferência a fornecedores com certificação do Sinaflor (manejo sustentável).
- Incluir cláusulas ambientais: Proibir madeira de desmatamento ilegal e exigir regularidade no contrato.
- Fiscalizar: Monitorar a origem da madeira durante toda a execução do contrato.

## 12. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Após análise com base no presente ETP, conclui-se que a aquisição dos produtos pretendidos se torna viável em termos de disponibilidade de mercado e necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, sendo encontrados impedimentos ao prosseguimento do presente pedido.

## 13. RESPONSÁVEIS

Esse documento foi elaborado por:

Lages (SC), 06 de março de 2026.



Documento assinado digitalmente  
**JULIANO SCHNEIDER BORBA**  
Data: 19/03/2026 08:23:06-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

### *RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO*

Nome: Juliano Schneider Borba

Cargo: Auxiliar de Administração

E-mail: [juliano.borba@saudelages.sc.gov.br](mailto:juliano.borba@saudelages.sc.gov.br)