



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM RETIRO  
ESTADO DE SANTA CATARINA**

**Estudo Técnico Preliminar nº 23/2024**

**Descrição:** Credenciamento para fornecimento de serviços gráficos para utilização das Secretarias e Fundos Municipais.

**1. Area requisitante:** Secretarias e Fundos.

**2. Descrição da necessidade:** Os serviços gráficos são necessários para atendimento dos serviços prestados a população e aos servidores, para realização de um trabalho eficaz.

**3. Previsão da Contratação no Plano de Contratações Anual:** O presente Estudo Técnico Preliminar não contempla o inciso II, § 1º, do artigo 18, da Lei nº 14.133/2021, que prevê a necessidade de demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, em razão de que, ainda, não existe, no Município de Bom Retiro, o referido Plano.

**4. Requisitos da Contratação:** Além da documentação básica exigida pela Lei 14.133/21, não se solicita nenhum documento adicional.

**5. Levantamento de Mercado:** Foi utilizado a média dos valores coletados, conforme segue abaixo:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	média	agrola ndia	mare ascurra	ma ponteserrada	luzerna	irati	abdon batista	xavan tina	impre artes digitalgraf	dga peritiba	
1	200	M²	Adesivos coloridos, com no mínimo 700 Dpi de resolução, conforme solicitação enviada pela Secretaria	R\$ 139,74	179,51		145			135		63,18	176	
2	2000	Bloco	Autorização, 50x2 vias, carbonadas, sendo uma branca (picotada) e outra parda, medindo 21x10cm. (modelos a definir)	R\$ 15,69		17,83	10,68	9,44			14,75	12,41	29	
3	200	Mt²	Banners, resolução 700 dpi	R\$ 129,50	202,72		117,5		135	95		125	71,29	160
4	5000	Unid.	Capa para bloco de produtor rural, papel duplex 250g, plastificado, 4x1 cores, tamanho 47x22cm, corte e vinco duplo, conforme modelo.	R\$ 2,07		2,15	1,53			2			2,6	



14	20000	Unid.	Folders, com impressão frente e verso, papel couchê fosco, (15x21cm), tamanho médio, em papel 150g	R\$ 0,71	1,63	0,46	0,38			0,23	0,810,75
15	2000	Unid.	Folha ofício timbrado, impressão colorida, A4, 115gr	R\$ 0,40		0,2	0,26	0,10,16			0,720,95
16	2000	Unid.	Folhas impressas, A4, frente e verso, papel sulfite 75g. (modelos a definir)	R\$ 0,54		0,47			0,23		0,720,75
17	10000	Unid.	Nota fiscal de produtor rural com 4 vias autocopiativas, papel sulfite 75g, com picote de canhoto em primeira via, vias numeradas, tamanho 21,5x24. 1ª via: branca, 2ª via: amarela, 3ª via: verde, 4ª via: branca.	R\$ 1,25		1,2	1,45				1,1
18	2000	Unid.	Pasta simples, 32x42cm aberta, cor 1x0, com impressão frente e verso. (modelos a definir)	R\$ 3,09		1,47	2,21		1,85	5,2	1,81 6
19	3000	Unid.	Pasta, 32x46cm aberta, cor 1x0, em papel cartão triplex 300gr. (modelos a definir)	R\$ 3,66		1,47	4,24	3,89	2,3	2,25	3,14 6,2 2,41 7
20	2000	Bloco	Receituário de controle especial azul, 10x28cm	R\$ 19,08	20,16		28,83	14,24		11	13,24 27
21	1000	Bloco	Receituário de controle especial, 50x2 vias, carbonadas, sendo uma branca e outra parda, em blocagem, medindo 21x15cm	R\$ 17,84	25,23		16,28	24,5	14,8	16	10,25
22	1000	Bloco	Receituário simples, 100 vias brancas, 21x10cm	R\$ 8,63	13,12		6,2		8,48	7	8,37
23	2000	Bloco	Requisição de resultados de exame, 100 vias brancas, cor 1x0, em blocagem, medindo 21x15cm.	R\$ 14,72	12,3		6,42			7	7,88 40

**6. Estimativas de valor:** Conforme preconiza a IN 65/2021, a estimativa de valores foi baseada em:

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

**7. Estimativas de quantidade:** As quantidades foram estimadas de acordo com as quantidades dos últimos processos, comparando com as quantidades efetivamente utilizadas, com uma margem de segurança para possíveis necessidades adicionais.

**8. Descrição da solução como um todo:** Manter a prestação dos serviços a população do município, visto a utilização de serviços gráficos para itens utilizados a população e aos servidores.

**9. Impactos ambientais:** Não há impactos ambientais aparentes.

**10. Resultados Pretendidos:** Manter os serviços básicos prestados a população, não havendo prejuízo durante essa execução por falta de materiais necessários.

**11. Informações básicas:** Todas as informações básicas estarão disponíveis no Edital e TR.

Albino Gonçalves Padilha  
Prefeito Municipal de Bom Retiro