



### MINUTA DE ATA

No dia \_\_\_\_ do mês de \_\_\_\_ do ano de 2026 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUMIRIM, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 82.814.575/0001-02, com sede administrativa localizada na RUA DOM PEDRO II, 230, bairro CENTRO, CEP nº 89790000, nesta cidade de Ipumirim, SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) inscrito no cpf sob o nº, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade \_\_\_\_ nº \_\_\_\_/2026, Processo licitatório nº \_\_\_\_/2026 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) A presente licitação tem por objeto \_\_\_\_

Abaixo segue os fornecedores que participaram do processo administrativo e que tiveram itens vencedores

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 14.133/2021, art. 28, inciso I, bem como pelo Decreto Municipal nº 3013/2025 e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

A presente licitação tem por objeto o registro de preços \_\_\_\_

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário do objeto registrado será o de [menor preço por item], conforme o quadro de itens desta Ata e a ordem de classificação das propostas.

2.2. Dos preços registrados:

2.2.1. Os preços registrados são fixos e irrevogáveis durante os primeiros 12 (doze) meses, contados da data-base, que corresponde à data de elaboração do orçamento estimado da licitação.



2.2.2. Decorrido o prazo do item 2.2.1, os preços poderão ser reajustados, a pedido da detentora, pela variação acumulada do IPCA/IBGE no período, nos termos do edital e do contrato, aplicando-se a mesma data-base e o mesmo índice às contratações decorrentes desta Ata.

2.2.3. O reajuste (art. 25, § 7º, e art. 92, V, da Lei nº 14.133/2021) é distinto da revisão extraordinária, será formalizado por apostila e deverá ser requerido antes da prorrogação da Ata ou do encerramento de sua vigência, sob pena de preclusão.

2.3. Da revisão extraordinária:

2.3.1. Os preços registrados poderão ser revistos para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial, nas hipóteses do art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/2021, não sendo a revisão decorrente automaticamente de qualquer variação de preços de mercado.

2.3.2. O pedido deverá ser instruído com a demonstração do fato superveniente e de seu impacto sobre a equação econômico-financeira, mediante planilha de custos, listas de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição e de transporte, encargos e demais documentos alusivos à data da proposta e à data do pleito, sob pena de indeferimento.

2.3.3. A análise será precedida de pesquisa de mercado em bancos de preços, índices ou tabelas oficiais ou outros meios disponíveis, para fixação do preço máximo a ser pago pela Administração.

2.3.4. O órgão gerenciador decidirá sobre a revisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo justificado no processo.

2.3.5. Reconhecido o desequilíbrio, o órgão gerenciador poderá, se julgar conveniente, cancelar o preço, liberando a detentora do compromisso sem aplicação de penalidades, ou determinar a negociação, que dará preferência ao fornecedor de menor preço e, sucessivamente, aos demais, observada a ordem de classificação.

2.3.6. Durante a análise do pedido, a detentora permanece obrigada a atender às demandas pelos preços registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues caso a Administração reconheça o desequilíbrio.

2.4. Do acompanhamento dos preços e da redução:

2.4.1. A secretaria demandante acompanhará periodicamente os preços de mercado dos itens registrados para controle do valor máximo a ser pago e atualização dos preços registrados (art. 82, § 5º, III e IV).

2.4.2. Se o preço registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, o órgão gerenciador adotará as seguintes providências:

- a) convocará a detentora para negociar a redução do preço e sua adequação ao mercado;
- b) frustrada a negociação, a detentora será liberada do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades, e o registro do item será cancelado quanto a ela;
- c) convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para igual oportunidade de negociação.

2.5. Se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado e a detentora não puder cumprir o compromisso, poderá requerer, em pedido instruído na forma do item 2.3.2, a revisão ou o cancelamento do preço registrado, hipótese em que o órgão gerenciador poderá:

- a) negociar com os classificados a manutenção dos preços registrados;
- b) não sendo possível, permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo definido pela Administração, mediante propostas encaminhadas por e-mail ou protocoladas na sede da Prefeitura, mantida



a equivalência entre o preço originalmente proposto e o de mercado vigente à época da licitação, registrando-se o de menor valor.

2.5.1. O novo preço será consignado em apostila a esta Ata, com as justificativas cabíveis e a anuência das partes.

2.5.2. Não havendo êxito nas negociações, a detentora será formalmente desonerada do fornecimento do item, com o consequente cancelamento do preço registrado, sem aplicação de penalidades.

#### CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de vigência desta Ata é de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

3.2. A Ata poderá ser prorrogada uma única vez, por igual período, desde que:

- a) a prorrogação seja formalizada por termo aditivo, antes do término da vigência;
- b) haja concordância expressa da detentora;
- c) seja comprovado que o preço continua vantajoso, mediante pesquisa de mercado e justificativa nos autos;
- d) sejam atendidos os requisitos do Decreto Municipal nº 3.013/2025.

3.1. É admitida a prorrogação, com a renovação dos quantitativos, da vigência da Ata, nos termos do art. 84 da Lei nº 14.133/2021., quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos do Decreto 3.013.

#### CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, obedecidas as modalidades de contratação dispostas na Lei 14.133/2021, bem como as disposições do instrumento convocatório, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

#### CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal.

5.1.2. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada



a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.3. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.4. Emitir a autorização de compra;

5.1.5. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.3. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta ata

5.3.5. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.6. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.7. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.8. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.9. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

## CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:



6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

#### CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, obedecidas as modalidades de contratação dispostas na Lei 14.133/2021, bem como as disposições do instrumento convocatório, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..



7.5.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 14.133 de 2021 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.9. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. Conforme Termo de Referência

#### CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 95, da Lei n. 14.133 de 2021.



## CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

10.1. O fornecedor registrado será responsabilizado administrativamente pelas infrações previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.2. Pela prática das infrações administrativas, poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

10.3. Na aplicação das sanções administrativas serão considerados:

I - A natureza e a gravidade da infração cometida;

II - As peculiaridades do caso concreto;

III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - Os danos causados à Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A advertência será aplicada exclusivamente na hipótese de inexecução parcial da ata, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, nos termos do art. 156, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.5. A multa será aplicada na forma prevista neste instrumento, observado o disposto no art. 156, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou da obrigação inadimplida.

10.6. O impedimento de licitar e contratar será aplicado nas hipóteses previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo sancionador, nos termos do art. 156, § 4º, da referida Lei.

10.7. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada nas hipóteses previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como nas hipóteses dos incisos II, III, IV, V, VI e VII quando a gravidade da conduta justificar pena mais severa, pelo prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos, nos termos do art. 156, §§ 5º e 6º, dependendo de prévia análise jurídica e aplicação por autoridade competente.

10.8. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

10.9. O atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o contratado à multa de mora, na forma estabelecida neste instrumento, podendo a Administração convertê-la em multa



compensatória e promover a extinção unilateral da contratação, com a aplicação cumulada das demais sanções cabíveis, nos termos do art. 162 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.10. A aplicação da sanção de multa será precedida da concessão de prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentação de defesa prévia.

10.11. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade dependerá da instauração de processo de responsabilização, observado o procedimento previsto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.12. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exclui a obrigação de reparação integral do dano provocado à Administração Pública.

10.13. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor eventualmente devido pela Administração, a diferença será descontada da garantia prestada ou cobrada judicialmente, nos termos do art. 156, § 8º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.14. As sanções aplicadas serão registradas e comunicadas no prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de publicidade nos cadastros nacionais competentes (CEIS/CNEP), nos termos do art. 161 da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA

11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no site oficial do município

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Ipumirim, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas



## MINUTA DE CONTRATO

O **MUNICÍPIO DE IPUMIRIM**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.814.575/0001-02, com sede na Av. Dom Pedro II, 230, Centro, Ipumirim, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, VALDIR ZANELLA, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, representada neste ato por \_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, com fundamento na Lei Federal nº 14.133, firmam o presente contrato, oriundo da licitação na modalidade Pregão Eletrônico Nº 18/2026, pelo qual a contratada se obriga a executar o objeto do contrato, na forma e condições estabelecidas no edital e nas cláusulas seguintes.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

- 1.1. Este contrato tem por objeto a contratação de empresa para a \_\_\_\_\_, conforme discriminado no termo de referência.

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

- 1.2. Integram e vinculam o presente contrato, para todos os fins de direito, obrigando as partes, às condições expressas no edital, nos anexos e na proposta.

### CLÁUSULA SEGUNDA - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

- 2.1. Aplica-se a execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos, a Lei nº 14.133, a Lei Complementar nº 123, o Decreto Municipal nº 3.013, os princípios de direito administrativo e as demais normas federais e municipais vigentes.

### CLÁUSULA TERCEIRA - FORMA DE FORNECIMENTO

- 3.1. O objeto do contrato será executado ou fornecido na forma estabelecida no termo de referência, após a expedição da ordem de serviço.
- 3.2. Todos os custos com o objeto do contrato - frete, deslocamento, entrega, são de responsabilidade da contratada.
- 3.3. A empresa contratada não poderá transferir a outrem o fornecimento do objeto contratado.

### CLÁUSULA QUARTA - PREÇO, REAJUSTAMENTO, REPACTUAÇÃO E EQUILÍBRIO FINANCEIRO

- 4.1. O valor do contrato é de R\$ XXXXXXXXXX e será passível de reajuste após 12 meses, contados a partir do orçamento estimado, com base no IPCA.
- 4.2. Poderá ser alterado o valor inicial do contrato a fim de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que



inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado.

**4.2.1.** O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do 14.133.

**4.2.2.** O prazo para resposta ao requerimento de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro será de até 1 mês, contado da data da disponibilização da documentação necessária a apreciação do pedido.

**4.2.3.** A formalização do termo aditivo é condição para a execução das prestações determinadas pela Administração no curso da execução do contrato, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização deverá ocorrer no prazo máximo de 1 mês.

#### **CLÁUSULA QUINTA - PRAZO**

**5.1.** O prazo do contrato decorrente da ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado sucessivamente, até o limite de 10 (dez) anos, nos termos do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **CLÁUSULA SEXTA - OS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

6.1. Conforme Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DIREITOS E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

7.1. Conforme Termo de Referência.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

8.1. Conforme Termo de Referência

#### **CLÁUSULA NONA - MEDIÇÃO, LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO**

9.1. Conforme Termo de Referência

9.2. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

26.782 – Transporte /4.4.90.00.00.00.00 1.500.0000.0000 Transporte Rodoviário

10 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS

05.000 - SECRETARIA MUN. DE TRANSPORTES E OBRAS

2.061 - GESTÃO DAS POLÍTICAS E AÇÕES DO TRANSPORTE RODOVIÁRIO MUNICIPAL

32 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS

06.000 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

2.037 - GESTÃO DAS AÇÕES DO ENSINO FUNDAMENTAL



45 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.1001.0001 - RECURSOS MDE 25%

08.000 - FUNDO MUNICIPAL AGROPECUÁRIO

2.050 - GESTÃO DAS POLÍTICAS E AÇÕES DA AGROPECUÁRIA

70 - 3.3.90.00.00.00.00.00

84 - 3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES DIRETAS 1.500.0000.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS

14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO

2.063 - GESTÃO DAS POLÍTICAS E AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO URBANO

09.000 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.024 - GESTÃO DAS POLÍTICAS E AÇÕES DE SAÚDE BÁSICA 3 -  
3.3.90.00.00.00.00.00 - APLICACOES

DIRETAS 1.500.1002.0002 - RECURSOS ASPS 15%

#### **10. CLÁUSULA DÉCIMA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

- 10.1. A gestão do contrato será realizada pelo gestor do contrato, designado de acordo com a portaria específica.
- 10.2. A fiscalização do contrato será realizada pelo fiscal designado de acordo com a portaria específica.
- 10.3. Na fiscalização e gestão do contrato serão observados as atribuições e rotinas estabelecidas no Termo de Referência e no Decreto Municipal nº 3.013/2025, que dispõe sobre as rotinas de fiscalização contratual no âmbito do Município.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - EXTINÇÃO DO CONTRATO**

- 11.1. Presente qualquer motivo previsto no art. 137 da Lei 14.133, a extinção do contrato poderá ser:
  - 11.1.1. determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
  - 11.1.2. consensual, desde que haja interesse da Administração;
  - 11.1.3. determinada por decisão arbitral.
- 11.2. A extinção determinada por ato unilateral e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo.
- 11.3. A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar as consequências previstas no edital.
- 11.4. Poderá ser determinada a extinção do contrato e a aplicação de sanção no mesmo



ato.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES

12.1. O CONTRATADO será responsabilizado administrativamente pelas infrações previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.2. Pela prática das infrações administrativas, poderão ser aplicadas as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.3. Na aplicação das sanções administrativas serão considerados:

I - A natureza e a gravidade da infração cometida;

II - As peculiaridades do caso concreto;

III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - Os danos causados à Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A advertência será aplicada exclusivamente na hipótese de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, nos termos do art. 156, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.5. A multa será aplicada na forma prevista neste instrumento, observado o disposto no art. 156, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, não podendo ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou da obrigação inadimplida.

12.6. O impedimento de licitar e contratar será aplicado nas hipóteses previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo sancionador, nos termos do art. 156, § 4º, da referida Lei.

12.7. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada nas hipóteses previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como nas hipóteses dos incisos II, III, IV, V, VI e VII quando a gravidade da conduta justificar pena mais severa, pelo prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos, nos termos do art. 156, §§ 5º e 6º, dependendo de prévia análise jurídica e aplicação por autoridade competente.

12.8. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

12.9. O atraso injustificado na execução do objeto sujeitará o contratado à multa de mora, na forma estabelecida neste instrumento, podendo a Administração convertê-la em multa



compensatória e promover a extinção unilateral da contratação, com a aplicação cumulada das demais sanções cabíveis, nos termos do art. 162 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.10. A aplicação da sanção de multa será precedida da concessão de prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentação de defesa prévia.

12.11. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade dependerá da instauração de processo de responsabilização, observado o procedimento previsto no art. 158 da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.12. A aplicação das sanções previstas nesta cláusula não exclui a obrigação de reparação integral do dano provocado à Administração Pública.

12.13. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor eventualmente devido pela Administração, a diferença será descontada da garantia prestada ou cobrada judicialmente, nos termos do art. 156, § 8º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.14. As sanções aplicadas serão registradas e comunicadas no prazo de 15 (quinze) dias úteis para fins de publicidade nos cadastros nacionais competentes (CEIS/CNEP), nos termos do art. 161 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES**

13.1. O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, no todo ou em parte.

13.2. Fica eleito o foro da Comarca de Ipumirim para dirimir os litígios decorrentes do contrato.

13.3. O presente termo foi lavrado em 03 vias de igual teor, que foi assinado pelas partes contratantes e por duas testemunhas.

**Ipumirim, SC, de \_\_\_\_ de 2026.**

**VALDIR ZANELLA**  
**PREFEITO MUNICIPAL**  
**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**