



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

FORMULÁRIO DE PESQUISA DE PREÇOS

- 1. DESCRIÇÃO DO OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SIGP - SOFTWARE INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA, EM COMPUTAÇÃO EM NUVEM, INCLUINDO SERVIÇOS COMPLEMENTARES DE IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO (CORRETIVA, ADAPTATIVA E EVOLUTIVA), SUPORTE TÉCNICO, TREINAMENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, ARMAZENAMENTO E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, A FIM DE ATENDER A DEMANDA OPERACIONAL E AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO E CÂMARA DE VEREADORES DE ITAPIRANGA/SC.
- 2. PERÍODO DE REALIZAÇÃO:** Abril de 2026
- 3. METODOLOGIA APLICADA:** O valor de referência foi aferido por meio de: ☒ **Média** () Mediana () Menor Preço () Outra:

Toda a elaboração técnica e a pesquisa de preços que embasaram o processo de contratação da solução SIGP (Software Integrado de Gestão Pública) foram conduzidas com base em critérios de aderência técnica, legalidade e economicidade, com análises comparativas de contratações similares realizadas por outros municípios catarinenses.

Durante o desenvolvimento do Estudo Técnico Preliminar (ETP), do Termo de Referência (TR) e da Pesquisa de Preços, buscou-se garantir que todas as especificações técnicas, exigências funcionais e parâmetros de valor estivessem compatíveis com as práticas de mercado e com o padrão de qualidade exigido pelos órgãos de controle. Nesse contexto, diversos editais foram utilizados como documento-base de referência, por apresentar estrutura técnica consolidada e objeto semelhante – a contratação de plataforma em ambiente web, em nuvem (modelo SaaS), com serviços integrados de implantação, manutenção evolutiva, suporte técnico e treinamento de servidores. Toda a documentação dos editais utilizados como base encontram-se anexas a este processo.

Foram analisados processos licitatórios de municípios de Santa Catarina disponíveis em portais oficiais, como o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), TCE FAROL, Portal de Compras Públicas e os portais de transparência municipal, especialmente de municípios que possuem realidade administrativa e porte comparáveis ao de Itapiranga. Essa comparação permitiu identificar boas práticas, parâmetros técnicos, metodologias de contratação e valores médios de mercado, resultando em uma formulação criteriosa e tecnicamente coerente.

Além da busca por preços realizada em portais oficiais e da análise de contratações similares em outros municípios, esta municipalidade, visando atender às orientações da NOTA TÉCNICA n. TC-19/2026, publicada pelo Tribunal de Contas de Santa Catarina — a qual recomenda, em seu item 2.2.2.11, a obtenção de orçamentos diretamente junto a fornecedores de softwares de gestão pública — adotou providências adicionais para composição da pesquisa de preços.

Nesse contexto, no dia 13 de abril de 2026, foi encaminhada, via e-mail, solicitação de orçamento às três principais empresas fornecedoras de sistemas SIGP atuantes no mercado. Na comunicação, foi solicitado o



Município de
Itapiranga
SANTA CATARINA

Praca das Bandeiras, 200 - Itapiranga - SC
CEP: 89896-000 | CNPJ: 82.821.208/0001-36
E-mail: itapiranga@itapiranga.sc.gov.br
Site: itapiranga.atende.net
Fone: 49.3678-7700



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

envio de proposta comercial, estabelecendo-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis para retorno, sendo informado que a ausência de manifestação dentro do prazo seria interpretada como desinteresse da empresa em apresentar proposta .

Decorrido o prazo inicialmente concedido, não houve manifestação por parte das empresas contatadas. Diante disso, no dia 27 de abril de 2026, procedeu-se ao reenvio da solicitação aos mesmos endereços eletrônicos, com o objetivo de confirmar eventual ausência de interesse. Na oportunidade, foi novamente concedido prazo de 5 (cinco) dias úteis para resposta, mantendo-se as mesmas condições anteriormente estabelecidas .

Importante destacar que há comprovação técnica de que o segundo envio foi efetivamente entregue aos destinatários, conforme registros automáticos dos sistemas de e-mail, incluindo:

- Confirmação de entrega ao destinatário da empresa Betha, com status de sucesso ;
- Confirmação de entrega ao destinatário da empresa IPM, igualmente com indicação de entrega concluída ;
- Confirmação de que a mensagem enviada à empresa Publica Tecnologia foi recebida e visualizada, conforme registro de leitura ocorrido minutos após o envio .

Após o reenvio, verificou-se o retorno da empresa IPM, que, em 30 de abril de 2026, encaminhou proposta comercial em resposta à solicitação realizada, dentro do prazo renovado estabelecido.

Diante do exposto, resta evidenciado que:

- A municipalidade adotou medidas compatíveis com as orientações do Tribunal de Contas, realizando contato direto com fornecedores relevantes do mercado;
- Foram efetuadas duas tentativas formais de solicitação de orçamento, ambas com prazos definidos;
- Há comprovação documental do envio, entrega e, em ao menos um caso, leitura das mensagens;
- Houve retorno de proposta por parte de uma das empresas (IPM), enquanto as demais não se manifestaram, caracterizando, nos termos previamente informados, possível desinteresse.

Os documentos comprobatórios encontram-se em anexo a este processo.

A metodologia adotada para a formação do valor de referência seguiu o método da média aritmética simples dos valores coletados, conforme previsto na legislação vigente (Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 111/2025), priorizando fontes oficiais e contratações públicas recentes. As consultas foram realizadas dentro dos 12 meses anteriores à pesquisa, assegurando atualização e fidedignidade dos dados.

Portanto, ressalta-se que toda a estrutura técnica, descritiva e orçamentária foi elaborada com base em modelos já consolidados e aprovados por outros entes públicos, que serviram de parâmetro para definição das especificações, do escopo funcional e das condições contratuais. A análise comparativa entre editais e contratos similares garantiu a coerência técnica, a adequação à realidade administrativa local e o atendimento às exigências legais e normativas dos órgãos de controle, como o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE/SC).



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

Dessa forma, a pesquisa de preços e o conjunto documental resultante não se limitaram a um levantamento de valores, mas constituem um processo técnico estruturado, fundamentado em estudos prévios, editais referenciais e práticas consolidadas de outros municípios, assegurando que a futura contratação se realize com transparência, segurança jurídica e alinhamento ao interesse público.

Foi realizado levantamento de mercado visando buscar a melhor solução para a demanda existente, sendo estudados processos de contratações semelhantes feitas por este e outros órgãos públicos, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração.

Com base na atual funcionalidade e características que compõe o sistema de gestão deste município, somando-se às experiências anteriores, e em sondagem a outros entes públicos municipais, constata-se de que a contratação de um SIGP é uma prática comum entre estes entes.

Dentre as diversas formas de operação, disponibilidade e armazenamento disponíveis no mercado de software para gestão pública, destacam-se:

1. **Software tipo Desktop:** instalado ou executado em cada computador do usuário, ou mesmo em uma rede local. Até podem rodar com mais performance, mas demandam de diversos recursos e manutenção – hardware, energia, climatização – além dos desafios de compatibilidade entre Sistemas Operacionais diferentes ou mesmo de versões diferentes. Geralmente são mais restritos quanto ao acesso por ser um sistema local e tendem a ser menos flexíveis em relação às necessidades da empresa. É uma solução clássica, e por isso, praticamente obsoleta;
2. **Software com solução mista:** parte da solução em Desktop e parte com acesso Web. Trata-se de uma combinação de diferentes tecnologias ou abordagens para atingir a finalidade, combinando funcionalidade e desempenho. Apesar destas características positivas que permitem maior flexibilidade e escalabilidade, estes sistemas são adaptações entre o Desktop e o ambiente web, o que nem sempre as tecnologias se comportam da forma desejada. Nesse sentido, são agravantes as manutenções regulares e atualizações, que podem sofrer com esse processo. Pode ocorrer o chamado software emulado, simulando um acesso web, quando na verdade, é um sistema desktop disponibilizado em um determinado endereço web, utilizando-se ferramentas intermediárias, uma espécie de adaptação;
3. **Software em ambiente web com armazenamento em nuvem:** software que pode ser acessado pela internet pelos principais navegadores do mercado, e não demanda qualquer instalação local ou programa cliente. Isso torna-o muito mais flexível, escalável, otimizado, menor custo para o contratante e aumento de eficiência. Os updates de versões ou upgrades de infraestrutura de servidor ocorrem sem a intervenção do contratante, e geralmente funcionam no conceito SaaS (*Software as Service*), que é um modelo de negócio que tem se tornado cada vez mais popular justamente por disponibilizar softwares e soluções de tecnologia por meio da internet, como um serviço, tanto no setor público quanto no privado. Nesse sistema, o provedor de SaaS é responsável por gerenciar o hardware e o software, garantir a disponibilidade e a segurança do aplicativo e de seus dados, além de manter, atualizar e proteger o software. A cobrança pelos serviços é feita baseada nos tipos e quantidades de serviços e recursos utilizados. Este formato padronizado de serviço tende a reduzir custos em geral, melhora o trânsito de informações entre esferas governamentais, além de amadurecimento das soluções de software pela comunidade de usuários utilizadores. Assim, o ente





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

foca em sua atividade finalística principal, que é prestar o bom serviço ao cidadão e ofertar uma gama de serviços de autoatendimento.

O município de Itapiranga utilizou, sobretudo até o ano de 2018, uma solução baseada em sistemas Desktop, com ambiente local de servidor e estações de usuário configuradas. A experiência não foi muito positiva, por diversos inconvenientes: necessidade de instalar, configurar e atualizar versão de software cliente em cada computador; inconsistências por novas regras e necessidade de dependência de atualização de versão; obsolescência de hardware do servidor; backups sob grande responsabilidade do Contratante; risco iminente de dados corrompidos, problemas de disco, disco cheio, start manual de serviços integradores; além de estar, à época, sob risco iminente de ataque hacker ou invasão, perdendo a base inteira por má implementação de IP público, e sem ferramenta de segurança de rede (firewall), isso nem considerando os desafios de segurança e privacidade que podem surgir ao lidar com dados sensíveis do setor público e que devem ser altamente resguardados de acordo com a LGPD.

Considerando as exigências do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, não se buscou nenhuma cotação de outros estados. Entretanto, utilizou-se dos diversos Termos de Referência publicados nos portais de transparência dos órgãos públicos municipais para compor nosso estudo, nosso descritivo técnico, ideias, melhorias, incrementos de funcionalidades, características que podem evoluir em nossa realidade. Nesse sentido, extrapolou-se a divisa geopolítica do estado para compor este estudo e para confecção do Termo de Referência do município de Itapiranga.

Este órgão, em decisão unânime e colegiada, opta pelo sistema informatizado computacional em ambiente web com armazenamento em nuvem, por diversos critérios: mais moderno, seguro, confiável, flexível, dinâmico, disponibilidade e facilidade de acesso. Obviamente que assim o são se seguidos das boas práticas, exigindo-se camadas de segurança e implementação de redundâncias. E, dentre as diversas opções de software disponíveis para a gestão pública em todo o Brasil, este ente prioriza e foca em solução que atenda primordialmente a legislação e a transparência, seguindo Instruções Normativas dos Órgãos de Controle, e que seja o mais robusto possível.

A integração da computação em nuvem é uma realidade abrangente que permeia todos os setores da sociedade, incluindo as diversas esferas do Poder Público. Nesse contexto, uma solução baseada em nuvem possui a capacidade de atender de forma ampla às necessidades da Administração Municipal.

Os requisitos técnicos estarão discriminados no instrumento próprio designado Termo de Referência, o qual detalhará as funcionalidades usuais de mercado e as exigências a serem cumpridas, dada a importância da criteriosidade da contratação.

4. FONTES DE PESQUISA

() I - Painel de Preços (<http://paineldepregos.planejamento.gov.br>);

Objeto	Und	Qtde	Contratante (Nome /UASG)	Empenho/Licitação	Preço
					Unit



MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

					(R\$)

(X) II - contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 12 meses anteriores à data da pesquisa de preços;

CONFORME PREÇOS RELACIONADOS NO ANEXO I (MEMÓRIA DE CALCULO)

() III - pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenha a data e hora de acesso;

Objeto	Fornecedor (Nome e CNPJ)	Local de pesquisa (Endereço Completo)	Data/hora de acesso	Preço Unit (R\$)

() IV - pesquisa com os fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 6 (seis) meses.

5. ANÁLISE DA PESQUISA

A busca por orçamentos, bem como de similaridade entre os itens propostos e os já existentes nos sítios de pesquisa, foram realizadas mediante consulta ao Diário Oficial do Município (DOM), ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no TCE/SC (FAROL), assegurando assim a conformidade com os princípios de publicidade e transparência que regem as contratações públicas. Essas plataformas são reconhecidas por sua abrangência e confiabilidade, oferecendo um panorama fidedigno das opções disponíveis no mercado e facilitando o acesso a informações essenciais para uma contratação informada e eficiente. Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal nº 111/2025, que "Estabelece regras e diretrizes para a aplicação da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre licitações e contratos administrativos, no âmbito do Poder Executivo do Município de Itapiranga".

Todo o detalhamento dos valores aferidos encontram-se no arquivo "memória de cálculo" anexo a este processo, documento elaborado separadamente devido a extensão da pesquisa.





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

LOTE ÚNICO					
LICENÇA DE USO DO SIGP					
1 MÓDULOS PARA USO DO MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC					
Item	Descrição	UN	QT D.	Valor Unit.	Total
1.1	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	MESES	12	R\$ 654,36	R\$ 7.852,36
1.2	GESTÃO PATRIMONIAL, CONTÁBIL E FINANCEIRA	MESES	12	R\$ 2.646,13	R\$ 31.753,53
1.3	GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	MESES	12	R\$ 1.588,77	R\$ 19.065,23
1.4	CONTROLE INTERNO	MESES	12	R\$ 707,29	R\$ 8.487,42
1.5	FROTAS	MESES	12	R\$ 673,38	R\$ 8.080,61
1.6	ALMOXARIFADO	MESES	12	R\$ 465,72	R\$ 5.588,68
1.7	PATRIMÔNIO	MESES	12	R\$ 630,26	R\$ 7.563,12
1.8	FOLHA DE PAGAMENTO E E-SOCIAL	MESES	12	R\$ 2.030,92	R\$ 24.371,04
1.9	SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	MESES	12	R\$ 315,66	R\$ 3.787,93
1.10	PONTO ELETRÔNICO	MESES	12	R\$ 980,29	R\$ 11.763,44
1.11	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO	MESES	12	R\$ 228,53	R\$ 2.742,36
1.12	TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO	MESES	12	R\$ 216,25	R\$ 2.595,00
1.13	ESTAGIO PROBATÓRIO	MESES	12	R\$ 196,16	R\$ 2.353,95
1.14	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	MESES	12	R\$ 280,50	R\$ 3.366,00
1.15	DOMICÍLIO ELETRONICO	MESES	12	R\$ 637,99	R\$ 7.655,93
1.16	HABITACIONAL	MESES	12	R\$ 1.142,22	R\$ 13.706,68
1.17	GESTÃO DE FISCALIZAÇÃO FAZENDÁRIA	MESES	12	R\$ 977,32	R\$ 11.727,78
1.18	SIMPLES NACIONAL	MESES	12	R\$ 577,25	R\$ 6.926,95
1.19	GESTÃO DE ESCRITA FISCAL ELETRÔNICA	MESES	12	R\$ 962,70	R\$ 11.552,38
1.20	GESTÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS	MESES	12	R\$ 1.591,75	R\$ 19.100,97
1.21	GESTÃO DE ARRECADAÇÃO	MESES	12	R\$ 1.262,17	R\$ 15.146,06





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

1.22	GESTÃO DE IPTU E TAXAS	MESES	12	R\$ 1.417,60	R\$ 17.011,20
1.23	GESTÃO DE ITBI E TAXAS	MESES	12	R\$ 867,77	R\$ 10.413,26
1.24	GESTÃO DE ISS E TAXAS	MESES	12	R\$ 888,10	R\$ 10.657,25
1.25	GESTÃO DE RECEITAS DIVERSAS	MESES	12	R\$ 261,89	R\$ 3.142,73
1.26	GESTÃO DA DÍVIDA ATIVA	MESES	12	R\$ 985,67	R\$ 11.828,08
1.27	GESTÃO DA ABERTURA DE EMPRESAS (REDESIM)	MESES	12	R\$ 1.692,00	R\$ 20.304,00
1.28	GESTÃO DA MALHA FINA	MESES	12	R\$ 1.105,33	R\$ 13.264,00
1.29	CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIAS	MESES	12	R\$ 299,88	R\$ 3.598,56
1.30	PROCURADORIA	MESES	12	R\$ 861,85	R\$ 10.342,20
1.31	LEGISLAÇÃO	MESES	12	R\$ 564,15	R\$ 6.769,74
1.32	OBRAS E POSTURAS	MESES	12	R\$ 740,65	R\$ 8.887,85
1.33	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	MESES	12	R\$ 759,19	R\$ 9.110,24
1.34	PORTAL DE SERVIÇOS (AUTOATENDIMENTO)	MESES	12	R\$ 802,50	R\$ 9.630,00
1.35	GESTÃO ELETRONICA DE DOCUMENTOS	MESES	12	R\$ 1.227,79	R\$ 14.733,53
1.36	GESTÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	MESES	12	R\$ 494,47	R\$ 5.933,66
1.37	SITE INSTITUCIONAL	MESES	12	R\$ 590,29	R\$ 7.083,50
1.38	PROCESSO DIGITAL E PROTOCOLO	MESES	12	R\$ 1.170,89	R\$ 14.050,64
1.39	ASSISTENTE VIRTUAL	MESES	12	R\$ 2.925,33	R\$ 35.104,00
1.40	APLICATIVO PERSONALIZADO - MOBILE	MESES	12	R\$ 1.375,67	R\$ 16.508,01
1.41	COMUNICAÇÃO INTERNA, EXTERNA E OFÍCIOS	MESES	12	R\$ 906,10	R\$ 10.873,18
1.42	GESTÃO DA AGRICULTURA	MESES	12	R\$ 1.559,67	R\$ 18.716,00
1.43	FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	MESES	12	R\$ 949,50	R\$ 11.394,00
1.44	APP FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	MESES	12	R\$ 769,00	R\$ 9.228,00
1.45	TARIFA DE AGUA	MESES	12	R\$ 726,97	R\$ 8.723,59





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

1.46	APP COLETOR MOBILE	MESES	12	R\$ 712,77	R\$ 8.553,24
1.47	BASE DE HOMOLOGAÇÃO	MESES	12		
1.2 MÓDULOS PARA USO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPIRANGA/SC					
1.2.1	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	MESES	12	R\$ 231,63	R\$ 2.779,58
1.2.2	GESTÃO PATRIMONIAL, CONTÁBIL E FINANCEIRA	MESES	12	R\$ 664,31	R\$ 7.971,75
1.2.3	FOLHA DE PAGAMENTO E E-SOCIAL	MESES	12	R\$ 642,69	R\$ 7.712,30
1.2.4	SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	MESES	12	R\$ 174,29	R\$ 2.091,53
1.2.5	CONTROLE INTERNO	MESES	12	R\$ 304,17	R\$ 3.650,04
1.2.6	GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	MESES	12	R\$ 434,07	R\$ 5.208,79
1.2.7	PONTO ELETRÔNICO	MESES	12	R\$ 354,81	R\$ 4.257,70
1.2.8	GESTÃO DE PATRIMÔNIO	MESES	12	R\$ 270,19	R\$ 3.242,22
1.2.9	PROCESSO DIGITAL E PROTOCOLO	MESES	12	R\$ 419,00	R\$ 5.028,00
1.2.10	PORTAL DA TRANSPARENCIA	MESES	12	R\$ 348,83	R\$ 4.185,96
1.2.11	PORTAL DE AUTOATENDIMENTO	MESES	12	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
1.3 MÓDULOS PARA USO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPIRANGA/SC					
1.3.1	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	MESES	12	R\$ 136,83	R\$ 1.641,96
1.3.2	GESTÃO PATRIMONIAL, CONTÁBIL E FINANCEIRA	MESES	12	R\$ 608,88	R\$ 7.306,56
1.3.3	GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	MESES	12	R\$ 392,80	R\$ 4.713,62
1.3.4	ALMOXARIFADO	MESES	12	R\$ 179,79	R\$ 2.157,42
1.3.5	PATRIMÔNIO	MESES	12	R\$ 253,94	R\$ 3.047,33
1.3.6	FROTAS	MESES	12	R\$ 232,00	R\$ 2.784,00
1.3.7	PORTAL DA TRANSPARÊNCIA	MESES	12	R\$ 208,39	R\$ 2.500,65
1.3.8	FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	MESES	12	R\$ 361,00	R\$ 4.332,00





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

1.3.9	APP FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS	MESES	12	R\$ 247,00	R\$ 2.964,00
1.4 MÓDULOS PARA USO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPIRANGA/SC					
1.4.1	GESTÃO DA EDUCAÇÃO	MESES	12	R\$ 5.263,31	R\$ 63.159,66
1.5 MÓDULOS PARA USO DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ITAPIRANGA/SC					
1.5.1	ALMOXARIFADO	MESES	12	R\$ 233,90	R\$ 2.806,80
2 IMPLANTAÇÃO DO SIGP					
2.1	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO, MIGRAÇÃO DE DADOS, CONFIGURAÇÃO, HABILITAÇÃO E TREINAMENTO DE USUÁRIOS*: MUNICÍPIO E CÂMARA DE VEREADORES	SERV	01	R\$ 41.470,11	R\$ 41.470,11
2.2	SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO, MIGRAÇÃO DE DADOS, CONFIGURAÇÃO, HABILITAÇÃO E TREINAMENTO DE USUÁRIOS*: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	SERV	01	R\$ 16.357,00	R\$ 16.357,00
3 SERVIÇOS ADICIONAIS (SOB DEMANDA)					
3.1	CUSTOMIZAÇÕES DO APLICATIVO	HORA	100	R\$ 346,48	R\$ 17.324,00
3.2	CONFIGURAÇÕES PÓS IMPLANTAÇÕES E SERVIÇOS DE PERSONALIZAÇÃO E CUSTOMIZAÇÃO DE SOFTWARES, MAPEAMENTO DE PROCESSOS E OUTROS SERVIÇOS CORRELATOS SOB DEMANDA)	HORA	900	R\$ 240,11	R\$ 216.094,91
3.3	PERSONALIZAÇÃO DE RELATÓRIOS	HORA	500	R\$ 188,40	R\$ 94.198,75
3.4	CONSULTORIAS COMPLEXAS (CALCULO DE IPTU, INTERVENÇÃO EM BANCO DE DADOS, FIREWALL E OUTROS DE AMBIENTE COMPUTACIONAL DE CLIENTE)	HORA	100	R\$ 221,50	R\$ 22.150,00
3.5	ATENDIMENTO TÉCNICO PRESENCIAL	HORA	200	R\$ 221,17	R\$ 44.233,33
3.6	ATENDIMENTO TÉCNICO REMOTO	HORA	400	R\$ 157,63	R\$ 63.052,00

*Caso não houver migração do sistema, este serviço será pago apenas para os novos módulos contratados.

- Conforme memória de calculo anexo a este processo, o item 1.47 não foi orçado, porem, deve ser disponibilizado sem custos adicionais.





MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA/SC

6. **ANEXOS:** A memória de cálculo bem como toda a documentação comprobatória contendo as folhas que compõem a pesquisa de preços, segue anexa a este relatório.

Itapiranga - SC, 05 de maio de 2026

Weslei Hammerschmitt
Gerente de Tecnologia
Matricula 15137/03



Município de
Itapiranga
SANTA CATARINA

Praca das Bandeiras, 200 - Itapiranga - SC
CEP: 89896-000 | CNPJ: 82.821.208/0001-36
E-mail: itapiranga@itapiranga.sc.gov.br
Site: itapiranga.atende.net
Fone: 49.3678-7700