

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento trata da contratação de serviços de som e iluminação para atender eventos institucionais de pequeno e médio porte. A medida busca garantir infraestrutura adequada para apresentações, cerimônias e atividades diversas, assegurando qualidade técnica e apoio operacional durante todo o evento.

O sistema de áudio previsto inclui console digital de 32 canais, processador de P.A em 3 vias estéreo, caixas de grave de 18" (mín. 1000 RMS), caixas line array de 2 vias (mín. 500 RMS), notebook para reprodução de mídias, mainpower trifásico de 50 A, pedestais, microfones com e sem fio e direct boxes. A iluminação contará com mesa DMX 512 canais, canhões de LED, moving heads Beam 200, cabeamento completo e 25 metros de estruturas metálicas padrão Q30.

A prestação do serviço deverá contar com, no mínimo, um técnico especializado responsável pela montagem, operação e desmontagem, garantindo pleno funcionamento do sistema durante o evento.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação de serviços de som e iluminação para eventos de pequeno e médio porte se faz necessária para garantir condições técnicas adequadas às atividades institucionais do município. A infraestrutura solicitada é essencial para a realização de apresentações, cerimônias, programações culturais, ações oficiais e demais eventos que demandam qualidade acústica, boa visibilidade e suporte operacional especializado.

Os equipamentos de áudio, como console digital, processador de P.A., caixas de grave e line array, microfones, pedestais e demais acessórios, asseguram clareza sonora, cobertura eficiente e estabilidade durante as apresentações. Da mesma forma, o conjunto de iluminação, composto por mesa DMX, canhões de LED, moving heads e estruturas metálicas, permite ambientação visual apropriada, valorizando o cenário e contribuindo para a organização e estética do ambiente.

Além da qualidade técnica, a presença de profissional especializado para montagem, operação e desmontagem garante segurança, funcionalidade e pleno funcionamento dos sistemas ao longo dos eventos, evitando falhas e possibilitando maior profissionalismo às atividades institucionais.

Assim, a contratação proposta atende à necessidade de oferecer suporte adequado à comunicação, à apresentação de conteúdos e à realização de eventos

formais, contribuindo para a eficiência das ações públicas e para a satisfação do público participante.

2 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A empresa contratada deverá disponibilizar todos os equipamentos de som e iluminação conforme as especificações técnicas descritas no objeto, garantindo a entrega de sistemas completos, seguros e adequados para eventos de pequeno e médio porte. Os itens deverão incluir console digital, processador de P.A., caixas de grave e line array, microfones, pedestais, notebook, dispositivos de iluminação, estruturas metálicas e demais componentes necessários ao perfeito funcionamento do conjunto.

A contratada será responsável por todas as atividades e custos relacionados ao transporte, montagem, instalação, operação, acompanhamento técnico e desmontagem dos equipamentos no local designado pela Administração Municipal. Todo o material deverá ser entregue em pleno estado de funcionamento, sem falhas elétricas, mau contato, danos físicos ou qualquer irregularidade que comprometa a qualidade do serviço.

Antes da realização do evento, a contratada deverá apresentar informações técnicas, catálogos ou fichas dos equipamentos que serão utilizados, contendo características operacionais, potências, modelos, capacidades, certificações e demais dados relevantes para conferência e aprovação pela Administração. A simples montagem preliminar não exime a responsabilidade da empresa quanto à funcionalidade e conformidade do sistema.

Serão recusados equipamentos que apresentarem defeitos, instabilidade, potência inferior à especificada, incompatibilidade técnica, sinais de desgaste excessivo, falhas operacionais ou qualquer divergência em relação ao estabelecido no contrato.

A contratada ficará obrigada a substituir, corrigir ou reparar imediatamente, às suas expensas, qualquer equipamento que apresente mau funcionamento, falhas durante o evento, problemas de instalação ou inadequação técnica, assegurando a continuidade do serviço e o atendimento integral às necessidades da Administração Pública.

3 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

No presente Estudo Técnico Preliminar buscaram-se orçamentos para a confecção material/serviço junto de empresas especializadas no mercado, onde chegou-se aos seguintes valores:

EMPRESA	VALOR UNITÁRIO POR ITEM
MARCELO ZANON CNPJ: 16.444.136/0001-20	Item 1 R\$ 2.200,00 Item 2 R\$7.800,00 TOTAL R\$ 10.000,00
EMUVI ESCOLA DE MUSICA DE VIDEIRA LTDA CNPJ: 08.946.224/0001-00	R
GHB EVENTOS LTDA	R\$ 23.000,00



Os orçamentos obtidos encontram-se anexados ao Formulário de Pesquisa de Preços. A escolha do **Pregão Eletrônico para Registro de Preços** justifica-se pela natureza contínua da demanda, pela necessidade de contratações sob demanda (conforme realização de eventos) e pela economicidade proporcionada pelo sistema de registro, garantindo competitividade, transparência e ampla participação de fornecedores.

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta contempla a contratação de serviços completos de som e iluminação destinados a eventos de pequeno e médio porte, fornecendo infraestrutura técnica adequada para apresentações, cerimônias, atividades culturais e demais eventos institucionais. O sistema engloba equipamentos profissionais de áudio — como console digital, processador de P.A., caixas de grave, caixas line array, microfones, pedestais e acessórios — bem como estrutura de iluminação composta por mesa DMX, canhões de LED, moving heads e estruturas metálicas padrão Q30, garantindo desempenho eficiente, cobertura sonora uniforme e ambientação visual adequada

A contratação visa aprimorar a qualidade técnica, a organização e a estética dos espaços utilizados pela Administração Pública, proporcionando sonorização clara e iluminação segura e bem distribuída. A solução assegura que eventos institucionais sejam executados com padrão profissional, garantindo conforto ao público, melhor comunicação visual e sonora, além de maior eficiência nas atividades realizadas.

A empresa responsável deverá observar todas as normas técnicas relacionadas ao uso, montagem e operação de equipamentos de sonorização e iluminação, assegurando estabilidade, segurança e conformidade com as potências e capacidades exigidas. Isso inclui cuidados durante o transporte, instalação, cabeamento, fixação das estruturas e operação dos equipamentos, prevenindo riscos, falhas ou danos durante o evento.

A contratada será integralmente responsável pela adequação e funcionamento de todo o sistema, disponibilizando profissionais qualificados para montagem, operação e desmontagem, bem como substituindo imediatamente qualquer equipamento que apresente defeito ou instabilidade. Dessa forma, a solução como um todo garante um serviço tecnicamente confiável, seguro e alinhado às necessidades da Administração Municipal, contribuindo para a melhoria da infraestrutura de eventos e para a realização de atividades institucionais com qualidade e profissionalismo.

5 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO E FORMA DE PRESTAÇÃO

O custo estimado total da contratação é de **R\$268.750,00 (duzentos e sessenta e oito mil setecentos e cinquenta reais)**, conforme média dos custos apostos nos orçamentos em anexo.

6 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O parcelamento mostra-se necessário, tendo em vista que a natureza dos serviços e dos equipamentos envolvidos permite sua divisão em etapas, garantindo maior eficiência na execução, melhor organização logística e maior competitividade entre os licitantes. O fracionamento possibilita atendimento às demandas de forma mais adequada, otimizando a gestão dos recursos públicos e assegurando que cada etapa seja entregue conforme o cronograma estabelecido pela Administração Municipal.

7 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

8 - DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação dos serviços de som e iluminação para eventos de pequeno e médio porte tem como objetivo promover melhorias significativas na organização, funcionalidade e qualidade técnica das atividades institucionais realizadas pelo município. Espera-se, inicialmente, garantir maior eficiência e profissionalismo às apresentações, cerimônias, eventos culturais, reuniões e demais ações que dependem de sonorização clara e ambientação visual adequada.

Outro resultado esperado é a melhoria da experiência do público e dos participantes, uma vez que o uso de equipamentos modernos — como consoles digitais, caixas line array, sistemas de P.A., mesas DMX, canhões de LED e moving heads — proporciona cobertura sonora uniforme, iluminação mais precisa e ambientação condizente com padrões contemporâneos de produção de eventos. Esses fatores contribuem diretamente para a qualidade estética e técnica dos espaços utilizados.

Além disso, a presença de profissionais especializados durante a montagem, operação e desmontagem assegura segurança, estabilidade operacional e prevenção de falhas, reduzindo riscos e evitando interrupções durante os eventos. A disponibilidade de estrutura metálica adequada e cabeamento completo também representa ganho na organização e no cumprimento das normas técnicas aplicáveis.

Dessa forma, a solução visa não apenas suprir uma necessidade funcional, mas elevar o padrão de execução dos eventos institucionais, garantindo maior eficiência, qualidade sonora e visual, segurança e valorização da imagem pública. O resultado final esperado é a realização de eventos mais estruturados, tecnicamente confiáveis e alinhados às demandas da Administração Municipal e da comunidade atendida.

9 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da formalização do contrato para a prestação de serviços de sonorização e iluminação para eventos de pequeno e médio porte, deverão ser adotadas providências essenciais para garantir que os serviços atendam plenamente às necessidades da Administração Municipal e às especificações técnicas definidas. Será necessária a análise prévia de catálogos, fichas técnicas, imagens ilustrativas e descrição detalhada dos equipamentos, incluindo consoles digitais, processadores de P.A., caixas de grave e line array, microfones, mesas DMX, canhões de LED, moving heads, cabeamento e estruturas metálicas, bem como suas capacidades, potências e certificações.

Foram solicitadas propostas técnicas e orçamentos detalhados às empresas fornecedoras, assegurando que os serviços ofertados estejam em conformidade com os padrões de qualidade, durabilidade, estabilidade, segurança operacional e adequação estética exigidos. Essa etapa é fundamental para verificar a confiabilidade dos equipamentos, a compatibilidade das estruturas e a adequação técnica de todo o sistema para o público e o tipo de evento previsto.

Além disso, deverão ser definidas, de forma clara, as cláusulas contratuais relativas à responsabilidade da contratada quanto à montagem, operação, acompanhamento técnico, desmontagem e eventuais ajustes ou substituições necessárias durante os eventos. Tais cláusulas devem garantir que qualquer irregularidade ou falha identificada seja corrigida dentro do prazo previsto, assegurando que o serviço final seja prestado conforme planejado, com segurança, eficiência e pleno funcionamento de todos os equipamentos.

10 – IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação dos serviços de sonorização e iluminação para eventos de pequeno e médio porte não deverá gerar impactos ambientais significativos, uma vez que se trata de serviços prestados com equipamentos reutilizáveis e duráveis, destinados ao uso contínuo em diversos eventos institucionais. A utilização de sistemas de som e iluminação profissionais minimiza a necessidade de aquisições frequentes de novos equipamentos, reduzindo o consumo de recursos e o descarte de materiais eletrônicos.

Os equipamentos utilizados, embora elétricos e eletrônicos, possuem vida útil prolongada e podem ser encaminhados para manutenção, reaproveitamento ou descarte adequado ao fim de sua utilização, garantindo uma destinação ambientalmente responsável. Além disso, o transporte, montagem e operação dos sistemas geram impactos mínimos, limitados ao deslocamento convencional e à energia elétrica consumida durante os eventos.

A solução, portanto, alia funcionalidade e sustentabilidade, ao oferecer serviços que utilizam equipamentos robustos, reutilizáveis e de fácil manutenção. Dessa forma, a contratação é realizada de maneira consciente, sem comprometer o meio ambiente, respeitando os princípios de responsabilidade ambiental e eficiência na gestão pública.

11 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação dos serviços de sonorização e iluminação para eventos de pequeno e médio porte mostra-se plenamente viável sob os aspectos técnico, operacional, administrativo e orçamentário. A necessidade da contratação é justificada pela melhoria da infraestrutura de eventos institucionais, garantindo suporte adequado para apresentações, cerimônias, atividades culturais e demais ações oficiais, contribuindo para a organização, qualidade técnica e visual dos ambientes públicos.

Do ponto de vista técnico, os serviços atendem às especificações estabelecidas — incluindo potência e cobertura sonora, qualidade de iluminação, compatibilidade dos

equipamentos, estabilidade estrutural e segurança operacional — assegurando que os sistemas sejam funcionais, seguros e adequados para uso contínuo em diferentes espaços institucionais. Operacionalmente, trata-se de serviços que podem ser implementados com logística eficiente, montagem e desmontagem simplificadas, e acompanhamento técnico especializado, sem necessidade de adaptações adicionais nos locais de realização dos eventos.

Orçamentariamente, a contratação apresenta boa relação custo-benefício, considerando a durabilidade e confiabilidade dos equipamentos, a redução de riscos operacionais, e a melhoria da qualidade estética e funcional dos eventos realizados. Não há impedimentos legais, técnicos ou administrativos que comprometam a contratação, sendo a prestação de serviços adequada, necessária e alinhada às demandas da Administração Pública.

Dessa forma, a contratação revela-se plenamente viável e recomendada, garantindo aprimoramento técnico, operacional e estético para a realização de eventos institucionais do município.

Pinheiro Preto – SC, 11 Dezembro de 2025.

Vanessa Bressan
Secretária Municipal de Administração.

Bernardete Pasetto Farina.

Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes.

Vinicius Souza de Mello.

**Secretário Municipal de Transportes, Obras Serviços Públicos e
Desenvolvimento Urbano.**

Amauri Brandalise.
Secretário Municipal e Saúde e Assistência Social.