



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 276/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2026
EXCLUSIVA ME/EPP

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO – TRADICIONAL

1) PRÊAMBULO	3
2) OBJETO	3
3) PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	7
4) ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL	7
5) VEDAÇÕES PARA DISPUTAR O CERTAME E PARTICIPAR DA EXECUÇÃO DO CONTRATO	8
6) CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD (LEI Nº 13.709/2018)	9
7) APLICAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006.....	10
8) PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS	11
9) PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVA.....	11
10) REGRAS GERAIS PARA DOCUMENTAÇÃO	12
11) VERIFICAÇÃO DE IMPEDIMENTOS NO CEIS E CNEP	12
12) FASES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO.....	13
13) CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA	13
14) DA HABILITAÇÃO	16
15) DOS RECURSOS E PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO	17
16) DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO	18
17) CONTRATO ADMINISTRATIVO - REGRAS PARA FORMALIZAÇÃO	19
18) RECEBIMENTO DO OBJETO	24
19) PAGAMENTO.....	24
20) INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	25
21) DISPOSIÇÕES FINAIS.....	29
ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR	30
ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA.....	30
ANEXO III – DECLARAÇÃO UNIFICADA.....	38
ANEXO IV – DECLARAÇÃO LC 123/2006	49
ANEXO V – PROPOSTA	50
ANEXO VI – ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.....	51
ANEXO VII - CONTRATO ADMINISTRATIVO.....	52



DECRETO Nº 19/2021, DE 4 DE JANEIRO DE 2021.

“REGULAMENTA O TRATAMENTO FAVORECIDO, DIFERENCIADO E SIMPLIFICADO PARA AS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, AGRICULTORES FAMILIARES, PRODUTORES RURAIS PESSOA FÍSICA, MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS E SOCIEDADES COOPERATIVAS DE CONSUMO NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS DE BENS, SERVIÇOS E OBRAS NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.”

Nota: Em atendimento ao Decreto 019/2021

Art. 1º - Nas contratações públicas de bens, serviços e obras, deverá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual – MEI e sociedades cooperativas de consumo, nos termos deste Decreto.

Art. 13, Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte: § 2º Na modalidade de "PREGÃO", o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Art. 19 Considera REGIONALIDADE: Para efeitos deste Decreto, considera-se:

I - Local ou municipal: o limite geográfico do município;

De acordo com o art. 20, alínea "a", será concedida prioridade a) aplica-se o disposto neste inciso nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao melhor preço válido;



1) PRÉAMBULO

1) O Município de Xaxim, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 82.854.670/0001-30, leva ao conhecimento dos interessados a realização do seguinte processo de contratação:

I - Regime legal:

- a) [Lei nº 14.133/2021](#);
- b) [Lei Complementar nº 123/2006](#);

II - Modalidade:

- a) Pregão ([art. 6º, XLI](#))

III - Critério de Julgamento:

- a) **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**

IV - Modo de disputa:

- a) **ABERTO E FECHADO**

V - Forma:

- a) Eletrônico ([art. 17, § 2º](#))

VI - Plataforma:

- a) <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>

VII - Data/horário limite para apresentação da PROPOSTA:

- a) **09/07/2026**
- b) **07h59min (horário de Brasília/DF)**

VIII - Data/horário da sessão pública:

- a) **09/07/2026**
- b) **08h00min (horário de Brasília/DF)**

IX - Data/horário limite para apresentação dos documentos de HABILITAÇÃO pelo licitante com a melhor:

- a) No mínimo **120 minutos** a contar do momento que for declarada a melhor proposta e diligenciado pela pregoeira.

X - Condução do processo licitatório:

- a) Pregoeira Servidora **Susana Danielli de Barros** e Equipe de Apoio, conforme designação no regulamento municipal – Decreto nº 0494/2023.

2) OBJETO

2.1 O objeto deste processo licitatório é **aquisição, montagem e instalação de móveis sob medidas, como balcões, armários, aéreos e outros destinado à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor do Município de Xaxim/SC.**

2.1.1 O objeto é composto pelos itens anexo ao Termo de Referência.

2.2 O objeto está fundamentado ([art. 18, I e II da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - Estudo Técnico Preliminar – ETP (ANEXO I);
- II - Termo de Referência – TR (ANEXO II);

III - Registra-se que o descritivo dos itens que deverão ser fielmente considerados são os constantes no termo de referência.



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR Unitário
1	RECEPÇÃO /BALCÃO DE ATENDIMENTO - Balcão de atendimento em L, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, tampo e frontais em chapa de no mínimo 18 mm de espessura, medindo 2,90 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 1,18 m de altura total, contendo divisões internas, pés fechados em forma de painel, Na superfície da mesa, contém 1 saídas para os cabos de computadores, acabamento com fita de borda em PVC. Um nicho técnico para suporte de nobreak.	1	R\$ 4.683,33
2	RECEPÇÃO /ARMÁRIO AÉREO -- Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,90 m de comprimento x 0,42 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.973,33
3	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /AÉREO – Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,35 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo divisões internas, portas de giro com dobradiças amortecidas, acabamento em fita PVC e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 2.343,33
4	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /BALCÃO – BALCÃO suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura estrutural, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio. Armário inferior suspenso com altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 3.550,00
5	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /GAVETEIRO -- Gaveteiro auxiliar confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,52 m de largura x 0,40 m de profundidade x 0,83 m de altura, contendo seis gavetas com corredeiras telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.223,33
6	SALA DE INALAÇÃO /BALCÃO - suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.400,00



7	SALA DE IMUNIZAÇÃO /BALCÃO - confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,80 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.363,33
8	SALA DE IMUNIZAÇÃO /MACA FIXA -- Balcão maca fixa confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,92 m de comprimento x 0,64 m de largura x 0,76 m de altura, com duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; balcão contendo nicho escada lateral, suporte para rolo de papel e estrutura reforçada para uso clínico.	1	R\$ 5.936,67
9	CONSULTÓRIO DIFERENCIADO /MACA GINECOLÓGICA – - Balcão maca fixa ginecológica confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,24 m de comprimento x 0,80 m de largura x 0,81 m de altura, com acabamento resistente e estrutura reforçada, duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; Possui regulagem de altura das pernas através de cremalheiras e suporte para suspender e apoiar as pernas.	1	R\$ 6.750,00
10	ESTERILIZAÇÃO /BALCÃO EM L – Balcão com tampo em L suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 3,45 m de comprimento x 0,75 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo múltiplas divisões internas, seis portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas.	1	R\$ 5.696,67
11	LAVAGEM E DESCONTAMINAÇÃO /BALCÃO - Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,64 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo cinco portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 3.820,00
12	SALA CURATIVOS /BALCÃO – Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,60 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 2.140,00



13	CURATIVOS /GAVETEIRO - Gaveteiro confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,60 m de largura x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo quatro gavetas com divisórias internas específicas, correções telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.223,33
14	COPA /BALCÃO - Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo três portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com correções metálicas com amortecimento. Balcão suspensos, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 3.713,33
15	COPA /AÉREO – Aéreo com nicho, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo cinco portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade. Nicho de 0,70m de largura x 0,40m de altura.	1	R\$ 2.740,00
16	COPA /BANCADA – Bancada confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, com as dimensões 1,60m comprimento largura x 0,76m altura x 0,80m profundidade.	1	R\$ 1.630,00
17	SALA DE RECEPÇÃO/CADASTRO – Balcão com tampo suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,30 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo duas portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com correções metálicas com amortecimento. Balcão suspenso, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 1.723,33
18	FARMÁCIA / ARMAZENAMENTO - Armário vertical de armazenamento confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 2,60 m de altura, contendo sete prateleiras internas, quatro portas de correr com trilhos metálicos resistentes e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 6.433,33
19	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /BALCÃO – Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo	1	R\$ 3.363,33



	em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio. Balcão suspenso deverá possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.		
20	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /AÉREO - Aéreo, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade.	1	R\$ 2.776,67
21	TROCADOR INFANTIL - Trocador infantil confeccionado em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,90 m de comprimento x 0,57 m de profundidade x 0,80 m de altura, com acabamento resistente à umidade e uso contínuo. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin em cor neutra.	1	R\$ 1.480,00

2.3 Valor do objeto: **R\$ 65.963,33** (sessenta e cinco mil, novecentos e sessenta e três reais com trinta e três centavos).

2.4 Fica VEDADA a subcontratação.

2.5 Os itens descritos no presente edital compõem solução única e integrada de mobiliário sob medida para a nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor, razão pela qual deverão ser adjudicados a um único fornecedor, responsável pela fabricação, fornecimento, transporte, montagem, instalação, ajustes, garantia e assistência técnica de todo o conjunto.

2.6 A adoção de lote único visa garantir padronização estética, técnica e funcional dos móveis, compatibilidade de materiais e acabamentos, uniformidade visual dos ambientes, instalação coordenada, garantia unificada e responsabilidade integral da contratada, evitando incompatibilidades, divergências de acabamento, sobreposição de fornecedores e dificuldades na fiscalização e responsabilização por eventuais vícios ou defeitos.

2.7 Dessa forma, a adjudicação por lote único mostra-se tecnicamente adequada e administrativamente vantajosa, preservando a qualidade da solução, a eficiência da execução contratual, a economicidade, a fiscalização e o interesse público.

3) PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 As despesas decorrentes deste processo licitatório correrão por conta das dotações orçamentárias do ano em exercício de acordo com a pasta solicitante:

8 – 1.500.0000 – Manutenção do Fundo Municipal da Saúde.

4) ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

4.1 Qualquer pessoa é parte legítima para **impugnar** edital de licitação por irregularidade na aplicação da legislação vigente **ou para solicitar esclarecimento** sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame ([art. 164 da Lei nº 14.133/2021](#)).

4.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio



eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame ([art. 164, p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#)).

4.3 Eventuais modificações no edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas ([art. 55, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

4.4 Esclarecimentos, impugnações, recursos e demais solicitações relativas a presente licitação e às condições para atendimento das obrigações necessárias ao cumprimento de seu objeto, podem ser solicitados diretamente no Setor de Licitações do Município de Xaxim ou ainda pelo e-mail: licitacao@xaxim.sc.gov.br, de segunda à sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h;

5) VEDAÇÕES PARA DISPUTAR O CERTAME E PARTICIPAR DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1 São vedações para disputar o certame e participar da execução do contrato, direta ou indiretamente, nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#):

a) Agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria ([art. 9º, § 1º](#));

b) Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, sendo que equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico ([art. 14, I c/c § 3º](#));

c) Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários ([art. 14, II](#)). Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico ([art. 14, § 3º](#));

d) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta ([art. 14, III](#));

Obs. 1: Este impedimento também é aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante ([art. 14, § 3º](#)).

e) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau ([art. 14, IV](#));

f) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da [Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976 – Dispõe sobre as Sociedades por Ações](#), concorrendo entre si ([art. 14, V](#));

g) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista ([art. 14, VI](#));

h) Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo



financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021 ([art. 14, § 5º](#));

i) É impedida a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada ([art. 15, IV](#));

j) Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato ([art. 48, p. ú.](#));

k) Vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau ([art. 122, § 3º](#)).

5.2 O licitante **deverá** apresentar declaração que não incorre nos impedimentos (ANEXO III).

6) CUMPRIMENTO DA [LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS – LGPD \(LEI Nº 13.709/2018\)](#)

6.1 Para finalidade da efetiva participação do LICITANTE no certame, o MUNICÍPIO fará tratamento dos dados pessoais definidos neste edital, dos representantes legais e outros, e, zelar e responsabilizar-se-á pela proteção de dados e privacidade.

6.2 O LICITANTE obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a legislação vigente sobre proteção de dados pessoais e dados pessoais sensíveis, em especial os regulamentos municipais e a [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário, em conformidade com este edital.

6.3 O MUNICÍPIO e o LICITANTE, quando do tratamento de dados pessoais, o fará de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.

6.4 O LICITANTE declara que tem ciência da existência da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar (ANEXO IV).

6.5 É vedado ao LICITANTE a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do certame, para finalidade distinta da participação deste. As partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais.

6.6 O LICITANTE fica obrigada a notificar o MUNICÍPIO, em até 24 (vinte e quatro) horas, a respeito de qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação, qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de dados pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).

6.7 As partes, em razão das infrações cometidas às normas previstas, ficam sujeitas às sanções administrativas, cíveis e criminais aplicáveis, por qualquer ação ilícita, que causar



danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais.

6.8 O LICITANTE será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao MUNICÍPIO e/ou a terceiros, diretamente resultantes do descumprimento pelo LICITANTE de qualquer das cláusulas previstas neste edital quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

6.9 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e nas leis e regulamentos de proteção de dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo.

6.10 As cláusulas de proteção de dados deste edital, permanecem durante toda execução do objeto ora licitado, sem prejuízo de novas cláusulas definidas no instrumento contratual resultante deste certame, na medida de abrangência dentro de seu escopo, e, ainda que encerrada vigência do instrumento contratual, os deveres previstos devem ser observados pelas partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

6.11 Por ocasião da assinatura do contrato, o(s) LICITANTE(S) vencedor(es) do certame, deverão seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhadas com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado, afim de assegurarem adequado nível de segurança em relação aos possíveis riscos gerados pelo tratamento de dados pessoais, na sua estrutura organizacional.

6.12 Por ocasião da assinatura do contrato, o LICITANTE vencedor(a) do certame, informarão ao MUNICÍPIO, dos dados de contato do seu respectivo Encarregado de Dados, conforme exigido nos documentos de habilitação jurídica.

7) APLICAÇÃO DA [LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006](#)

7.1 Conforme [art. 4º da Lei nº 14.133/2021](#), aplicam-se as disposições constantes dos [arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006](#), exceto ([art. 4º, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

I - No caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

II - No caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.2 Para os efeitos da [Lei Complementar nº 123/2006](#), consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte ([art. 3º](#)):

- a. Sociedade empresária;
- b. Sociedade simples;
- c. Empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI;
- d. Empresário a que se refere o [art. 966 do Código Civil](#):
 - i. *Quem exerce profissionalmente atividade econômica organizada para a produção ou a circulação de bens ou de serviços;*
 - ii. *Não se considera empresário quem exerce profissão intelectual, de natureza científica, literária ou artística, ainda com o concurso de auxiliares ou colaboradores, salvo se o exercício da profissão constituir elemento de empresa.*

7.3 Os efeitos da [Lei Complementar nº 123/2006](#) também se aplicam:



I - Ao Microempreendedor Individual – MEI nos termos do [art. 18-A, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006](#);

II - Às sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no [inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 \(Lei nº 11.488/2007, art. 34\)](#).

7.3.1 Para obtenção dos benefícios, conforme [art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#), o licitante deverá apresentar declaração (ANEXO V) que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte ([Lei Complementar nº 123/2006, art. 3º, II](#)).

7.3.2 Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano será considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites previstos no [art. 4º, §§ 1º e 2º da Lei nº 14.133/2021](#).

8) PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS

8.1 É impedida a empresa consorciada participar, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada ([art. 15, IV da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.2 A responsabilidade dos integrantes é solidária pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato ([art. 15, V da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.3 A substituição de consorciado deverá ser expressamente autorizada pela Administração Pública Municipal e condicionada à comprovação de que a nova empresa do consórcio possui, no mínimo, os mesmos quantitativos para efeito de habilitação técnica e os mesmos valores para efeito de qualificação econômico-financeira apresentados pela empresa substituída para fins de habilitação do consórcio ([art. 15, § 5º da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.4 Na fase de habilitação:

I - TÉCNICA: é admitido o somatório dos quantitativos de cada consorciado ([art. 15, III – primeira parte, da Lei nº 14.133/2021](#));

II - ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Admissão do somatório dos valores de cada consorciado ([art. 15, III – segunda parte, da Lei nº 14.133/2021](#));

b) Acréscimo de 10% (dez por cento) a 30% (trinta por cento) sobre o valor exigido de licitante individual para a habilitação econômico-financeira, salvo justificação ([art. 15, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)); o referido acréscimo não se aplica aos consórcios compostos, em sua totalidade, de microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei ([art. 15, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.5 A assinatura do contrato será condicionada à ([art. 15, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Comprovação de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados ([art. 15, I da Lei nº 14.133/2021](#));

b) Indicação da empresa líder do consórcio, que será responsável por sua representação perante a Administração ([art. 15, II da Lei nº 14.133/2021](#)).

9) PARTICIPAÇÃO DE COOPERATIVA

9.1 Conforme [art. 16 da Lei nº 14.133/2021](#), os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar de licitação quando:

I - A constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial:

a) [Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971](#) – *Define a Política Nacional de*



Cooperativismo, institui o regime jurídico das sociedades cooperativas, e dá outras providências;

b) [Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012](#) – Dispõe sobre a organização e o funcionamento das Cooperativas de Trabalho; institui o Programa Nacional de Fomento às Cooperativas de Trabalho - PRONACOOOP; e revoga o parágrafo único do art. 442 da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

c) [Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009](#) – Dispõe sobre o Sistema Nacional de Crédito Cooperativo e revoga dispositivos das Leis nºs 4.595, de 31 de dezembro de 1964, e 5.764, de 16 de dezembro de 1971.

II - A cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

III - Qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;

IV - O objeto da licitação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na [Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012](#), a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

9.2 Conforme [art. 34 da Lei nº 11.488/2007](#), aplica-se às sociedades cooperativas que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no [inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006](#), nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, o disposto nos Capítulos V a X ([art. 42 ao 67-A](#)), na Seção IV do Capítulo XI ([art. 73 e 73-A](#)), e no Capítulo XII ([art. 74 ao 75-B](#)) da referida Lei Complementar.

10) REGRAS GERAIS PARA DOCUMENTAÇÃO

10.1 Conforme [art. 12 da Lei nº 14.133/2021](#):

I - Os documentos serão produzidos por escrito, com data e local de sua realização e assinatura dos responsáveis;

II - Os valores, os preços e os custos utilizados terão como expressão monetária a moeda corrente nacional, ressalvado o disposto no [art. 52 da Lei nº 14.133/2021](#) (licitações internacionais);

III - O desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;

IV - A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração Pública Municipal, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

V - O reconhecimento de firma somente será exigido quando houver dúvida de autenticidade, salvo imposição legal;

VI - Os atos serão preferencialmente digitais, de forma a permitir que sejam produzidos, comunicados, armazenados e validados por meio eletrônico;

VII - É permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

11) VERIFICAÇÃO DE IMPEDIMENTOS NO CEIS E CNEP

11.1 Tão logo o Município tenha conhecimento fornecedor interessado em participar do certame, será verificada a existência de sanção que impeça a participação no certame ou futura contratação, mediante consulta aos seguintes cadastros mantidos pela [Controladoria-Geral da União \(CGU\)](#):

a) [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(CEIS\)](#);

b) [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(CNEP\)](#).



11.2 A consulta será feita no seguinte link: <https://certidoes.cgu.gov.br/>

11.3 A consulta aos cadastros acima referidos **será realizada em nome do fornecedor e também de seu sócio majoritário**, por força do [art. 12 da Lei nº 8.429/1992](#) (*Dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; e dá outras providências*).

11.4 A verificação visa coibir o disposto no [art. 337-M do Código Penal](#)¹.

12) FASES DE PROPOSTA E HABILITAÇÃO

12.1 Para este certame, a sequência das fases será ([art. 17, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- 1º PROPOSTA;
- 2º HABILITAÇÃO.

12.2 A fase RECURSAL será única ([art. 165, § 1º, II da Lei nº 14.133/2021](#)).

13) CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

13.1 CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE.**

13.2 Para elaboração e apresentação das propostas o licitante deve:

- a) Levar em consideração o disposto neste edital e em seus anexos;
 - a. Não ofertar proposta com valor superior ao indicado neste edital;
- b) Apresentar declaração de que sua proposta compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas ([art. 63, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#));
- c) Encaminhar proposta na plataforma indicada no preâmbulo;
- d) A proposta deverá ter validade mínima de 60 (sessenta) dias, contados da data da abertura da sessão, sendo que decorrido o prazo de validade da proposta sem convocação para contratação, ficará o licitante liberado do compromisso assumido.

*Art. 90, § 3º Decorrido o prazo de validade da proposta **indicado no edital sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.***

13.3 O conteúdo das propostas é sigiloso até a abertura da sessão pública ([art. 13, I da Lei nº 14.133/2021](#)), sob pena de incursão no [art. 337-J do Código Penal](#)².

13.4 Durante a sessão pública, a comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

13.5 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou por estar desconectado do sistema, inclusive quanto ao não encaminhamento de documento afeto à proposta.

¹ Contratação inidônea

Art. 337-M. Admitir à licitação empresa ou profissional declarado inidôneo:

Pena - reclusão, de 1 (um) ano a 3 (três) anos, e multa.

§ 1º Celebrar contrato com empresa ou profissional declarado inidôneo:

Pena - reclusão, de 3 (três) anos a 6 (seis) anos, e multa.

§ 2º Incide na mesma pena do **caput** deste artigo aquele que, declarado inidôneo, venha a participar de licitação e, na mesma pena do § 1º deste artigo, aquele que, declarado inidôneo, venha a contratar com a Administração Pública.

² Violação de sigilo em licitação

[Art. 337-J](#). Devassar o sigilo de proposta apresentada em processo licitatório ou proporcionar a terceiro o ensejo de devassá-lo:

Pena - detenção, de 2 (dois) anos a 3 (três) anos, e multa.

Página 13 de 63



13.6 No caso de a desconexão do **pregoeiro** persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio: <https://www.xaxim.sc.gov.br>.

13.7 Quanto aos lances:

I - Os licitantes poderão encaminhar lances públicos e sucessivos, decrescentes, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo que os lances deverão ser inferiores ao último ofertado por ele próprio e registrado no sistema eletrônico.

II - Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro poderá admitir o reinício da disputa.

13.8 MODO DE DISPUTA:

I - ABERTO E FECHADO:

- a) 15 (quinze) minutos de lances sucessivos;
- b) Encerrados os 15 (quinze) minutos, novo prazo será iniciado – não superior a 10 (dez) minutos;
- c) Encerrado o último prazo, a melhor proposta e propostas superiores em até 10% vão oferecer lance final em até 5 (cinco) minutos;
- d) Se não houver lance final conforme item anterior, as três melhores propostas subsequentes poderão ofertar lance final e fechado, em até 5 (cinco) minutos;
- e) Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração;
- f) Durante o envio de lances, o **pregoeiro** poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexecutável;
- g) Se ocorrer a desconexão do **pregoeiro** no decorrer do envio de lances, mas o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

II - ANÁLISE DE PROPOSTA

Serão desclassificadas as propostas que ([art. 59, caput, da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Contiverem vícios insanáveis;
- b) Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração Pública Municipal;
- e) Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável;
- f) Não apresentarem declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas ([art. 63, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

III - A verificação da conformidade das propostas será feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada (art. 59, § 1º da Lei nº 14.133/2021).

13.9 EXEQUIBILIDADE:

I - O Município poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada ([art. 59, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).



13.10 EMPATE:

I - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem ([art. 60, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na [Lei nº 14.133/2021](#);
- c) Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho;
- d) Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle, quando existir.

13.11 DIREITO DE PREFERÊNCIA:

I - Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por ([art. 60, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Empresas estabelecidas no território do Estado de Santa Catarina;
- b) Empresas brasileiras;
- c) Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#) (Institui a Política Nacional sobre Mudança do Clima - PNMC e dá outras providências).

II - Ainda, devem ser aplicadas as regras dos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006](#) ([art. 60, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)): se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por licitante apto a usufruir dos benefícios da [Lei Complementar nº 123/2006](#) e se houver proposta igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, apresentada por licitante que possa usufruir dos benefícios da [Lei Complementar nº 123/2006](#), se procederá da seguinte forma:

- a) O licitante coberto pelos [arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123/2006](#) mais bem classificado poderá, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos, apresentar proposta de preço inferior à do licitante mais bem classificado e, se atendidas as exigências deste edital, ser adjudicatário;
- b) Não sendo adjudicatário na forma do subitem anterior, e havendo outros licitantes que se enquadrem na condição prevista no caput deste item, estes serão convocados, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) O convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, decairá do direito previsto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006](#).

13.12 NEGOCIAÇÃO:

- a) Definido o resultado do julgamento, a Administração Pública Municipal poderá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado ([art. 61, caput da Lei nº 14.133/2021](#)).
- b) A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, seguindo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração ([art. 61, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- c) A negociação será conduzida pelo pregoeiro e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes ([art. 61, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).
- d) Se a proposta for desclassificada o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.



14) DA HABILITAÇÃO

14.1 Encerrado o julgamento das propostas, será exigido do licitante com a melhor proposta os documentos de habilitação, o qual deverá apresentar os documentos na data e hora informados no preâmbulo ([art. 63, II da Lei nº 14.133/2021](#))

14.2 Os documentos encaminhados deverão estar em nome do licitante, com indicação precisa de dados capazes de qualificar inequivocamente o licitante.

14.3 Em se tratando de licitante apto a usufruir dos benefícios da [Lei Complementar nº 123/2006](#):

I - Deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição ([art. 43](#));

II - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração Pública Municipal, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa ([art. 43, § 1º](#));

III - A não-regularização da documentação, no prazo previsto anteriormente, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei nº 14.133/2021](#), sendo facultado à Administração Pública Municipal convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação ([art. 43, § 2º](#)).

14.4 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([art. 64 da Lei nº 14.133/2021](#)):

I - Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

II - Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

14.5 Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação ([art. 64, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

14.6 Documentos a serem apresentados ([art. 62 ao 70 da Lei nº 14.133/2021](#))

14.6.1 PESSOA JURÍDICA

I - Declaração que atende aos requisitos de habilitação ([art. 63, I da Lei nº 14.133/2021](#))

II - Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, nos termos do [art. 93 da Lei nº 8.213/91](#) ([art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021](#))

III - **HABILITAÇÃO JURÍDICA** ([art. 66 da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Comprovação da existência jurídica da pessoa, como:

i) Estatuto ou contrato social;

ii) Ato constitutivo;

iii) Registro comercial;

iv) Decreto de autorização.



IV - HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA ([art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) **CNPJ**;
- b) Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, SE HOUVER, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Regularidade com a Fazenda federal e com a Seguridade Social: <https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PJ/Emitir>
- d) Regularidade com a Fazenda estadual do domicílio ou sede do licitante;
- e) Regularidade com a Fazenda municipal do domicílio ou sede do licitante;
- f) Regularidade com o FGTS: <https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>
- g) Regularidade com a Justiça do Trabalho: <https://www.tst.jus.br/certidao1>
- h) Cumprimento do [art. 7º, XXXIII da CF/88](#): *proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.*
- i) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

V - HABILITAÇÃO TÉCNICA:

- a) Atestado de Capacidade Técnica, comprovando que a licitante efetuou fornecimento de materiais compatíveis com o objeto licitado neste ETP/TR.

14.7 Se o licitante não atender às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

14.8 Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado o vencedor.

15) DOS RECURSOS E PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

15.1 Cabe recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de ([art. 165, I da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Julgamento das propostas;
- b) Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- c) Anulação ou revogação da licitação;
- d) Extinção do contrato, quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração.

15.2 Se apresentado recurso em virtude do disposto em I ou II do item anterior, serão observadas as seguintes disposições ([art. 165, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

I - A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133/2021](#), da ata de julgamento;

II - A apreciação dar-se-á em fase única.

15.3 O recurso para os casos indicados no item 1:

- a) Será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida ([art. 165, § 2º \[primeira parte\] da Lei nº 14.133/2021](#));
- b) Apresentado o recurso, inicia prazo de 3 (três) dias úteis para contrarrazões, a partir da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso ([art. 165, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#));



c) Encerrado o prazo para apresentação das contrarrazões, a autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida analisará o recurso e as contrarrazões (se apresentadas) e proferirá decisão no prazo de 3 (três) dias úteis ([art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – primeira parte](#));

d) Se não reconsiderar o ato ou a decisão, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos ([art. 165, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – segunda parte](#));

e) O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento ([art. 165, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

15.4 Dos atos que não cabem recurso, cabe pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ([art. 165, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

15.5 Quando aplicada sanção prevista no [art. 156 da Lei nº 14.133/2021](#):

I - Cabe recurso ([art. 166 da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Sanções previstas nos [incisos I, II e III do caput do art. 156 desta Lei](#);

b) Recurso deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;

c) Dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, para apreciação e decisão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis;

d) Se não houver reconsideração da decisão, será encaminhado recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

II - Cabe pedido de reconsideração ([art. 167 da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Sanção prevista no [inciso IV do caput do art. 156 desta Lei](#);

b) Pedido deve ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;

c) Decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

15.6 Sobre recursos e pedidos de reconsideração:

I - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente ([art. 168, caput da Lei nº 14.133/2021](#));

II - Na elaboração de suas decisões, a autoridade competente será auxiliada pelo órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas e subsidiá-la com as informações necessárias ([art. 168, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#));

III - Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses ([art. 165, § 5º da Lei nº 14.133/2021](#)).

16) DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1 Conforme [art. 71 da Lei nº 14.133/2021](#), encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo de contratação será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

a) Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) Revogar o processo de contratação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) Proceder à anulação do processo de contratação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) Adjudicar o objeto e homologar o processo de contratação.



16.2 Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa ([art. 71, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

16.3 O motivo determinante para a revogação do processo de contratação deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado ([art. 71, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

16.4 Nos casos de anulação e revogação, será assegurada a prévia manifestação dos interessados ([art. 71, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

16.5 A anulação do processo de contratação induz à do contrato.

17) CONTRATO ADMINISTRATIVO - REGRAS PARA FORMALIZAÇÃO

17.1 O contrato administrativo observará, entre outras, as seguintes condições:

I - Regular-se-á pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, e a ele será aplicado, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado ([art. 89, caput da Lei nº 14.133/2021](#));

II - O Município convocará o licitante vencedor para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do **prazo máximo de 05 dias**, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 ([art. 90, caput da Lei nº 14.133/2021](#));

a) O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração ([art. 90, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#));

b) Poderá o Município, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor ([art. 90, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#));

c) Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos ([art. 90, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#));

d) Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar as condições anteriores, o Município, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá ([art. 90, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#)):

i) *Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;*

ii) *Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição;*

e) A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pelo Município caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante ([art. 90, § 5º da Lei nº 14.133/2021](#)), sendo que tal regra não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na forma [do inciso I do § 4º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021](#) ([art. 90, § 6º da Lei nº 14.133/2021](#));



f) É possível que o Município convoque os demais licitantes classificados para a contratação de remanescente de obra, de serviço ou de fornecimento em consequência de rescisão contratual, observados os mesmos critérios estabelecidos nos [§§ 2º e 4º do art. 90 da Lei nº 14.133/2021](#) ([art. 90, § 7º da Lei nº 14.133/2021](#)).

III - Os contratos e seus aditamentos terão forma escrita e serão juntados ao processo, divulgados e mantidos à disposição do público em sítio eletrônico oficial ([art. 91, caput da Lei nº 14.133/2021](#));

a) Antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração verificará a regularidade fiscal do contratado, consultar o [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e o [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(Cnep\)](#), emitir as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e para serem juntadas ao respectivo processo ([art. 91, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#));

b) A consulta será feita no seguinte link: <https://certidoes.cgu.gov.br/>;

c) A consulta aos cadastros acima referidos **será realizada em nome do fornecedor e também de seu sócio majoritário**, por força do [art. 12 da Lei nº 8.429/1992](#) (*Dispõe sobre as sanções aplicáveis em virtude da prática de atos de improbidade administrativa, de que trata o § 4º do art. 37 da Constituição Federal; e dá outras providências*);

IV - Os contratos administrativos obedecerão irrestritamente o disposto no [art. 92 da Lei nº 14.133/2021](#);

a) O instrumento contratual poderá ser substituído nos termos do [art. 95, caput da Lei Federal nº 14.133/2021](#), sempre observando o disposto no [Título III da Lei Federal nº 14.133/2021](#) (Dos Contratos Administrativos);

b) O contrato terá seu preço reajustado pelo índice INPC com data-base vinculada à data do orçamento estimado ([art. 92, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#));

c) Poderá ser estabelecido mais de um índice específico ou setorial, em conformidade com a realidade de mercado dos respectivos insumos ([art. 92, § 3º, \[parte final\] da Lei nº 14.133/2021](#)).

V - O contrato administrativo será publicado no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da data de sua assinatura ([art. 94, I da Lei nº 14.133/2021](#));

VI - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

a) Fornecer os móveis planejados nas quantidades, especificações técnicas, dimensões, padrões de acabamento e prazos estabelecidos neste Termo de Referência, na proposta apresentada e demais documentos que integram a contratação;

b) Realizar, previamente à fabricação, a conferência das medidas e condições dos ambientes onde os móveis serão instalados, responsabilizando-se pela compatibilidade dos produtos com os espaços existentes;

c) Fornecer todos os materiais, componentes, ferragens, acessórios e demais itens necessários à perfeita fabricação, montagem, instalação e funcionamento dos mobiliários;

d) Todos os materiais empregados deverão ser novos, de primeira linha e possuir padrão de qualidade compatível com o uso contínuo em ambiente público e assistencial;

e) Os móveis deverão ser confeccionados em MDF de alta resistência, observando-se as seguintes especificações: caixaria em chapa de MDF branco com espessura mínima de 15 mm; envelopamento em chapa de MDF branco com espessura mínima de 18 mm; gavetas com corrediças telescópicas dotadas de sistema de amortecimento; portas de armários com dobradiças contendo sistema de amortecimento; puxadores em perfil de alumínio; e armários inferiores suspensos com altura final, incluindo o tampo, de aproximadamente 90 cm em relação ao piso acabado;

f) Considerando que parte dos ambientes é composta por divisórias em drywall, a contratada deverá utilizar sistemas de fixação adequados e compatíveis com esse tipo de



estrutura, observando as recomendações técnicas dos fabricantes e adotando todas as medidas necessárias para garantir a segurança, estabilidade e integridade das instalações;

g) As bordas dos móveis deverão possuir acabamento em fita de PVC ou ABS, aplicada mecanicamente ou por sistema de alta aderência, sem rebarbas, falhas ou imperfeições;

h) As ferragens utilizadas, tais como dobradiças, corrediças, puxadores e sistemas de fixação, deverão possuir resistência e qualidade compatíveis com o uso contínuo, garantindo durabilidade e segurança;

i) As gavetas deverão possuir corrediças metálicas telescópicas ou sistema equivalente, com abertura suave e resistência adequada ao uso;

j) As portas de armários e móveis aéreos deverão conter dobradiças metálicas com sistema de amortecimento ou tecnologia equivalente;

k) Os móveis deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, riscos, bolhas, lascas, empenamentos, descolamentos ou quaisquer outras imperfeições;

l) Realizar o transporte, carga, descarga, montagem e instalação completa dos móveis no endereço indicado pela Administração, responsabilizando-se por todos os custos decorrentes;

m) Executar os serviços de instalação observando as normas técnicas aplicáveis, boas práticas de engenharia e segurança do trabalho;

n) Entregar os móveis devidamente montados, instalados, nivelados, alinhados, fixados e em perfeitas condições de uso;

o) Responsabilizar-se pela proteção dos ambientes durante a execução dos serviços, evitando danos às estruturas, pisos, paredes, divisórias, equipamentos e demais bens existentes;

p) Reparar, às suas expensas, quaisquer danos causados ao patrimônio público ou a terceiros em decorrência da fabricação, transporte, montagem ou instalação dos móveis;

q) Retirar do local todos os resíduos, embalagens, sobras de materiais e entulhos gerados durante a execução dos serviços, promovendo a limpeza final dos ambientes;

r) Substituir, sem qualquer ônus para a Administração, os materiais ou móveis que apresentarem defeitos, vícios, danos, inconformidades ou divergências em relação às especificações contratadas;

s) Garantir a qualidade dos materiais empregados e dos serviços executados, responsabilizando-se por eventuais falhas verificadas durante o período de garantia;

t) Fornecer garantia mínima de 12 (doze) meses para os móveis e serviços de instalação, contados a partir do recebimento definitivo, sem prejuízo da garantia legal aplicável;

u) Atender prontamente às solicitações da fiscalização, prestando todas as informações e esclarecimentos necessários ao acompanhamento da execução contratual;

v) Permitir e facilitar a fiscalização dos serviços pela Administração, disponibilizando acesso às informações e documentos relacionados à execução do contrato;

w) Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;

x) Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, tributários, securitários e demais despesas decorrentes da execução do contrato;

y) Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, o objeto contratado sem autorização prévia e expressa da Administração;

z) Cumprir integralmente as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do edital, do Termo de Referência, do contrato e das demais normas aplicáveis à contratação pública.

VII - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a) Fiscalizar a execução e a observação dos prazos contratuais;

b) Realizar os pagamentos nos prazos e condições estabelecidos no presente Edital;



- c) Vistoriar o cumprimento do objeto, conferindo se atendem as especificações pré-definidas no processo licitatório e notificar a contratada quando necessário;
- d) Identificar os pontos de problemas durante a execução do contrato e propor soluções para a resolução dos mesmos.
- e) Notificar por escrito à contratada, ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção.

VIII - EXTINÇÃO CONTRATUAL: Constituirão motivos para extinção do contrato, devendo ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações ([art. 136, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- b) Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
 - i) *Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o CONTRATADO tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;*
 - ii) *Assegurarão ao CONTRATADO o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021](#).*
- c) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
 - i) *Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o CONTRATADO tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;*
 - ii) *Assegurarão ao CONTRATADO o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021](#).*
- d) Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do CONTRATADO;
 - i) *Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o CONTRATADO tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;*
 - ii) *Assegurarão ao CONTRATADO o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021](#).*
- e) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- f) Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
- g) Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
- h) Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão;



i) Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

IX - O CONTRATADO terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses ([art. 136, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no [art. 125 da Lei nº 14.133/2021](#);

b) Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;

c) Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

d) Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

e) Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

X - A extinção do contrato poderá ser ([art. 138 da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

b) Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

c) Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

XI - A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual serão precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no processo ([art. 138, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#));

XII - Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o CONTRATADO será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a ([art. 138, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Devolução da garantia;

b) Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

c) Pagamento do custo da desmobilização.

XIII - A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, as seguintes consequências ([art. 139 da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

b) Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade, devendo o ato ser precedido de autorização expressa do secretário municipal competente.

c) Execução da garantia contratual para:

i) Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;

ii) Pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;

iii) Pagamento das multas devidas à Administração Pública;



iv) *Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;*

d) Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

XIV - Os emitentes das garantias previstas no [art. 96 da Lei nº 14.133/2021](#) serão notificados pelo CONTRATANTE quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 136, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#)).

17.2 GESTÃO DO CONTRATO

Para a gestão do objeto designa-se o secretário da pasta solicitante Ederson Iussani - matrícula nº 9192.

17.3 FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Para a fiscalização do recebimento dos produtos designa-se a servidora Alana Sela, matrícula nº 9208.

18) RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1 O objeto será recebido ([art. 140, II da Lei nº 14.133/2021](#)):

a) Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

18.2 O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato ([art. 140, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

18.3 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei e neste edital ([art. 140, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

18.4 Os prazos e os métodos para a realização dos recebimentos provisório e definitivo serão, conforme regulamento municipal de Xaxim – Decreto nº 0481/2023 ([art. 140, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)):

Art. 2º Os recebimentos provisório e definitivo ocorrerão: **I - Compras (exceto Veículos, Máquinas e Equipamentos):** aposição de carimbo na nota fiscal e/ou preenchimento de formulário (Anexo Único), que deverá ser anexado à nota fiscal;

Art. 4º Os prazos para recebimento provisório e definitivo serão: **I - Compra e Serviços que não são de engenharia:** serão definidos nos editais e contratos, de acordo com cada objeto, observando, quando tiver, Estudo Técnico Preliminar – ETP, Termo de Referência – TR ou outros documentos técnicos;

19) PAGAMENTO

19.1 No dever de pagamento pela Administração Pública Municipal, será observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, subdividida nas seguintes categorias de contratos ([art. 141, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - Fornecimento de bens;
- II - Locações;
- III - Prestação de serviços;
- IV - Realização de obras.



19.2 A ordem cronológica poderá ser alterada, mediante prévia justificativa da autoridade competente e posterior comunicação ao órgão de controle interno da Administração Pública Municipal e ao Tribunal de Contas de Santa Catarina – TCE/SC, exclusivamente nas seguintes situações ([art. 141, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

- a) Grave perturbação da ordem, situação de emergência ou calamidade pública;
- b) Pagamento a microempresa, empresa de pequeno porte, agricultor familiar, produtor rural pessoa física, microempreendedor individual e sociedade cooperativa, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
- c) Pagamento de serviços necessários ao funcionamento dos sistemas estruturantes, desde que demonstrado o risco de descontinuidade do cumprimento do objeto do contrato;
- d) Pagamento de direitos oriundos de contratos em caso de falência, recuperação judicial ou dissolução da empresa contratada;
- e) Pagamento de contrato cujo objeto seja imprescindível para assegurar a integridade do patrimônio público ou para manter o funcionamento das atividades finalísticas do órgão ou entidade, quando demonstrado o risco de descontinuidade da prestação de serviço público de relevância ou o cumprimento da missão institucional.

19.3 A inobservância imotivada da ordem cronológica ensejará a apuração de responsabilidade do agente responsável, cabendo aos órgãos de controle a sua fiscalização ([art. 141, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.4 O Município disponibilizará, mensalmente, em seção específica de acesso à informação em seu sítio na internet, a ordem cronológica de seus pagamentos, bem como as justificativas que fundamentarem a eventual alteração dessa ordem ([art. 141, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.5 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento ([art. 143 da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.6 Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total ([art. 145, caput da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.6.1 A antecipação de pagamento somente será permitida se propiciar sensível economia de recursos ou se representar condição indispensável para a obtenção do bem, hipótese que deverá ser previamente justificada no processo licitatório ([art. 145, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.6.2 Caso o objeto não seja executado no prazo contratual, o valor antecipado deverá ser devolvido ([art. 145, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

19.7 No ato de liquidação da despesa, os serviços de contabilidade comunicarão aos órgãos da administração tributária as características da despesa e os valores pagos, conforme o disposto no art. 63 da [Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964](#) – Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal ([art. 146 da Lei nº 14.133/2021](#)).

20) INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1 O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações, com aplicação das seguintes sanções ([art. 155 e 156 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - Dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – *Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências.*

20.2 DAS PENALIDADES:

I – ADVERTÊNCIA (art. 156, § 2º): será aplicada por escrito, quando o CONTRATADO deixar de atender determinações necessárias à regularização de faltas ou defeitos concernentes à execução dos serviços ou entrega dos bens, bem como por atos que correspondam a pequenas irregularidades verificadas na execução deste instrumento, que venham ou não causar dano à Administração ou a terceiros;

II – MULTAS (art. 156, § 3º): serão aplicadas por infrações que obstaculizem a concretização do objeto licitado, por culpa do CONTRATADO, e compreenderão:

a) Atraso de até 10 (dez) dias na entrega do produto, execução de obra e/ou prestação do serviço, multa de **5%** (cinco por cento) do valor atualizado do contrato;

b) Atraso superior a 10 (dez) dias na entrega do produto, execução de obra e/ou prestação do serviço, multa de **10%** (dez por cento) do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral por parte do Município de Xaxim;

c) Será aplicada multa de **15%** (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, pelo descumprimento de quaisquer das obrigações contidas no edital, ressalvadas aquelas para as quais tenham sido fixadas penalidades específicas, sem prejuízo da rescisão unilateral por parte do Município de Xaxim;

20.2.1 A multa deverá ser recolhida aos cofres do Município de Xaxim, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis após a respectiva notificação.

20.2.2 Não solvida a multa, nos termos aqui previstos, será ela descontada dos créditos existentes em nome da CONTRATADA ou, não havendo esses ou sendo ela maior que crédito, lançados em dívida ativa e/ou cobrada judicialmente com ônus ao devedor em qualquer hipótese;

20.2.3 As multas previstas neste inciso são cumulativas, ou seja, incidem umas sobre as outras, em seus limites incidentes sobre cada uma delas;

III – IMPEDIMENTO de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Xaxim, pelo prazo máximo de 3 (três) anos (art. 156, § 4º): A licitante será sancionada com a pena de impedimento de licitar ou contratar com este Município e será descredenciada do seu Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 03 (três) anos, nos seguintes casos:

a) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b) Dar causa à inexecução total do contrato;

c) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



- e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

IV – DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, § 5º): nos seguintes casos
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

- a) Fraudar ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- b) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- c) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- d) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências.

20.3 Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- I - A natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - As peculiaridades do caso concreto;
- III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

20.4 Para aplicação das sanções (arts. [156, § 6º, I](#), [157](#) e [158](#) da Lei nº 14.133/2021):

I - Inciso II do item 1: será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação;

II - Incisos III e IV do item 1:

- a) Instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos;
- b) O contratado será intimada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;
- c) Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;
- d) Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas;
- e) A sanção prevista no inciso IV do item 1 será precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva de secretário municipal ([art. 156, § 6º, I da Lei nº 14.133/2021](#));
- f) A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração Pública Municipal, e será:
 - i) *Interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere este item;*
 - ii) *Suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências;*
 - iii) *Suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.*

20.5 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração Pública Municipal ao contratado, além da perda



desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, § 8º da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.6 A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal ([art. 156, § 9º da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.7 Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133/2021](#) ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159 da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.8 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na [Lei nº 14.133/2021](#) ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160 da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.9 A Administração Pública Municipal, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e no [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(Cnep\)](#), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal ([art. 161 da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.10 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista no inciso II do item 2 ([art. 162 da Lei nº 14.133/2021](#)).

a) A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 ([art. 162, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).

20.11 É admitida a reabilitação do contratado perante o Município de Xaxim, exigidos, cumulativamente ([art. 163 da Lei nº 14.133/2021](#)).

- I** - Reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal;
- II** - Pagamento da multa;
- III** - Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- IV** - Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- V** - Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste item.

20.12 A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII (*Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato*) e XII (*Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013*) do *caput* do item 1 exigirá, como condição de reabilitação do contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável ([art. 163, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).



21) DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1 É facultado ao pregoeiro ou ao Prefeito Municipal, em qualquer fase deste processo licitatório, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, sendo vedada, ressalvados os casos previstos neste edital, a inclusão posterior de informações ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

21.2 Sobre a contagem dos prazos:

I - Sempre observará o [art. 183 da Lei nº 14.133/2021](#);

II - Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos pelos licitantes para efeitos de julgamento deste processo licitatório.

21.3 Para fins de garantir a ampla publicidade, este edital e seus anexos serão divulgados:

I - Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município ([art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#));

II - Página do Município de Xaxim (www.xaxim.sc.gov.br/licitacoes);

III - Diário Oficial dos Municípios – DOM ([art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021](#));

IV - Jornal diário de grande circulação local ([art. 175, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

21.4 O edital e todos os seus anexos serão divulgados na mesma data de divulgação do edital, sem necessidade de registro ou de identificação para acesso ([art. 25, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)).

21.5 São anexos deste edital:

I - Termo de Referência – TR

II - Declaração art. 68, VI de que não emprega menor de idade, salvo na condição de aprendiz;

III - Declaração inexistência de impedimentos

IV - Declaração LGPD

V - Declaração para LC 123/2006

VI - Proposta + Declaração [art. 63, § 1º](#)

VII - Declaração [art. 63, I](#) – atende os requisitos de habilitação

VIII - Declaração [art. 63, IV](#) – PcD e reabilitado da Previdência Social

IX - Contrato Administrativo

21.6 Os casos omissos serão dirimidos com estrita observância à [Lei nº 14.133/2021](#).

21.7 As questões decorrentes das previsões deste edital que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas no Foro da Comarca Xaxim, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Município de Xaxim, 16 de junho de 2026.

Edilson Antônio Folle
Prefeito Municipal



ANEXO I – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Lei Federal nº 14.133/2021: art. 6º, XX c/c art. 18, §§ 1º e 2º

O Município de Xaxim, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, vem por meio deste documento, manifestar a necessidade do fornecimento de mobiliário destinado à estruturação da nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor, de modo que, garanta condições adequadas de trabalho aos profissionais e conforto aos usuários do SUS.

Atualmente, as Estratégias Saúde da Família dos bairros Primavera e Central vêm realizando o atendimento dos munícipes pertencentes à região do Bairro Flor. Contudo, em razão do crescimento populacional decorrente da construção de novas residências e do desenvolvimento de loteamentos, houve aumento considerável no número de habitantes da localidade, ampliando, conseqüentemente, a demanda pelos serviços públicos em saúde.

Diante disso, objetivando prestar atendimento adequado à todos os munícipes e em atenção ao que é preconizado pela Política Nacional de Atenção Básica (PNAB), encontra-se em andamento a construção de uma nova unidade de Estratégia Saúde da Família no Bairro Flor, cuja finalidade será absorver e reorganizar a demanda atualmente atendida pelas unidades dos bairros supracitados, na qual, promoverá melhor distribuição dos atendimentos e maior desempenho na prestação dos serviços aos munícipes.

A previsão de conclusão e entrega da referida unidade está estimada para o período compreendido entre os meses de julho e setembro deste ano, circunstância que contribuirá significativamente para a melhoria da estrutura física disponível, ampliação da capacidade de atendimento e organização dos serviços ofertados no âmbito da atenção básica municipal.

Contudo, considerando tratar-se de uma unidade nova, composta por diversos ambientes destinados aos atendimentos assistenciais, desde a aplicação de imunização até a dispensação de medicações, além de outros tipos de atendimentos, conforme demonstrado na planta abaixo, surge a necessidade de aquisição de mobiliário para cada sala, de forma que seja adequado e atenda às especificidades e funcionalidades de cada ambiente, garantindo, assim, condições apropriadas para o desenvolvimento das atividades desempenhadas pelos profissionais e para a adequada prestação dos serviços à população.

Considerando que o objeto consiste na aquisição, fabricação, montagem e instalação de móveis sob medida destinados à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor, verifica-se que os itens, embora individualmente descritos, compõem solução integrada de mobiliário planejado para uma mesma unidade de saúde.

A adoção de lote único justifica-se pela necessidade de garantir padronização estética, técnica e funcional dos mobiliários, especialmente quanto ao padrão de MDF, tonalidade, espessuras, acabamentos, fitas de borda, puxadores, ferragens, alinhamentos, alturas, módulos, encaixes, nivelamento, fixação e demais elementos construtivos. A contratação fragmentada por item poderia resultar em móveis com diferenças de tonalidade, acabamento, dimensões, ferragens e padrões de montagem, prejudicando a harmonia visual, a funcionalidade dos ambientes e a adequada organização da unidade.

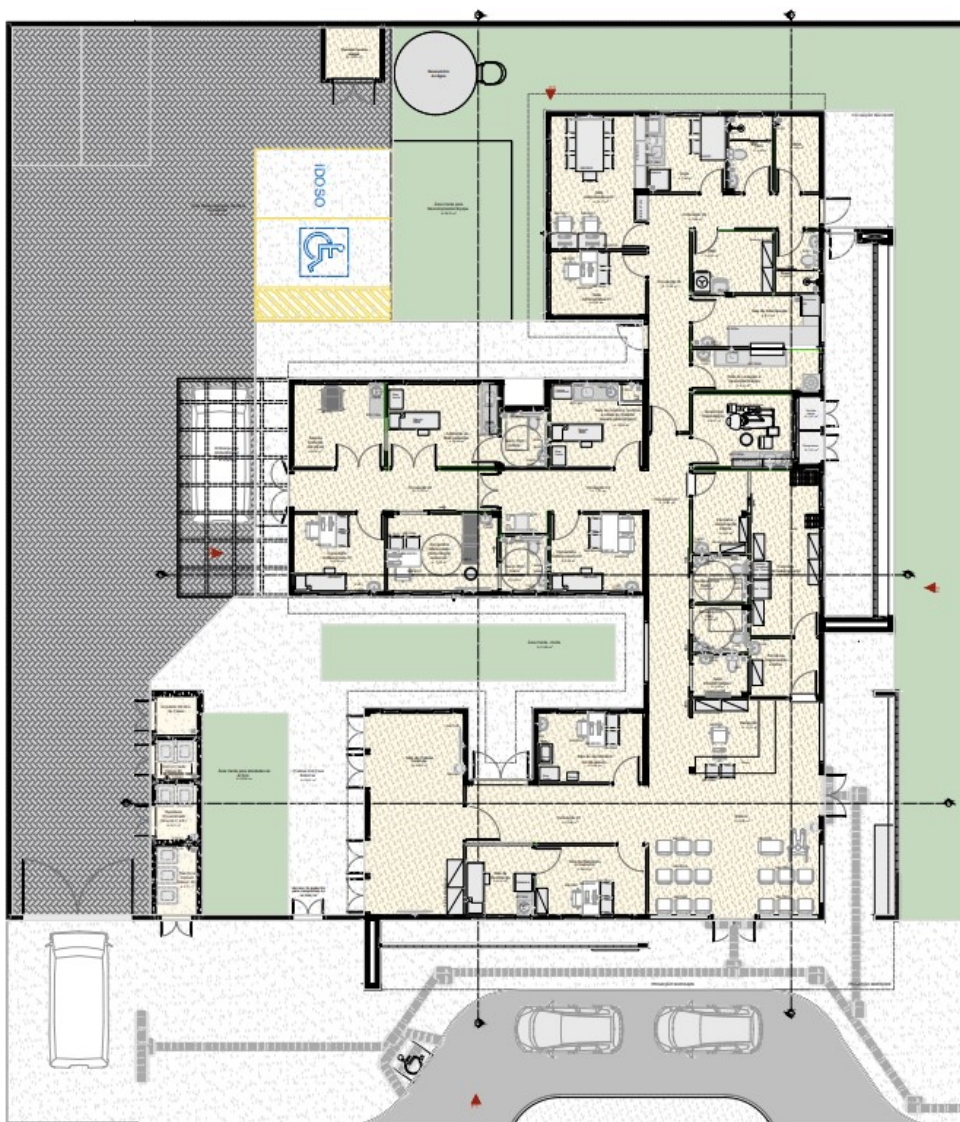
Além disso, os móveis serão instalados em ambientes interligados e destinados ao atendimento público em saúde, exigindo compatibilidade entre as peças, uniformidade de acabamento, montagem coordenada, responsabilidade técnica única e garantia integrada. A execução por fornecedores diversos poderia dificultar a fiscalização, aumentar o risco de incompatibilidades entre módulos e gerar dúvidas quanto à responsabilidade por eventuais vícios, defeitos de fabricação, falhas de instalação, desalinhamentos ou necessidade de ajustes posteriores.

O fornecimento por único fornecedor também favorece a eficiência administrativa, pois permite cronograma único de fabricação, entrega, montagem e instalação, reduz interferências na fase de implantação da nova unidade de saúde, facilita o acompanhamento



pela fiscalização e assegura maior controle sobre prazos, qualidade, garantia, assistência técnica e correção de eventuais inconformidades.

Dessa forma, embora a regra geral seja o parcelamento sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, no presente caso a divisão do objeto por item não se mostra a solução mais adequada, pois pode comprometer a padronização, a compatibilidade técnica, a funcionalidade do conjunto e a responsabilização integral pela execução. Assim, recomenda-se a adoção de lote único, com julgamento pelo menor preço global/lote, por se tratar da alternativa tecnicamente mais adequada e administrativamente mais vantajosa para o interesse público.



Sendo assim, o resultado pretendido é o de garantir a padronização dos mobiliários, visando melhor organização dos espaços físicos, aproveitamento das áreas disponíveis, evitando a existência de espaços ociosos e assegurando maior funcionalidade, ergonomia e eficiência na utilização da estrutura da unidade.

Ressalta-se que o Município de Xaxim ainda não dispõe de Plano de Contratações Anual – PCA. Entretanto, trata-se de documento facultativo conforme inciso VII do art. 12 da Lei Federal nº 14.133/2021. Os serviços que se pretende adquirir são comuns nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, pois seus padrões e qualidade podem ser



objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado e a escolha do licitante vencedor será feita com base no menor preço ofertado.

Com base no levantamento realizado, considerando que serão necessários 21 (vinte e um) mobiliários, e considerando que cada espaço físico detém necessidades distintas, entende-se que adquirir móveis sob medida, que sejam estruturados de acordo com a finalidade de cada sala, além de atender à necessidade apresentada, garantirá que os espaços sejam funcionais, práticos e adequados às especificidades de cada espaço, o que proporcionará melhores condições para o desenvolvimento das atividades.

Vale mencionar ainda que, fora sido verificado que os móveis disponibilizados pelo consórcio não atendem à demanda e os espaços do local, devido ao tamanho ofertado.

Os requisitos técnicos e de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e financeira que o interessado deverá preencher, se encontra descritos de forma pormenorizada, abaixo:

Requisitos Técnicos:

- a) Os móveis deverão ser confeccionados sob medida, e especificações técnicas definidas pela Secretaria Municipal de Saúde, observando as características e necessidades de cada ambiente;
- b) Todos os materiais empregados deverão ser novos, de primeira linha e possuir padrão de qualidade compatível com o uso contínuo em ambiente público e assistencial;
- c) Os móveis deverão ser confeccionados em MDF de alta resistência, observando-se as seguintes especificações: caixaria em chapa de MDF branco com espessura de 15 mm; envelopamento em chapa de MDF branco com espessura de 18 mm; gavetas com corredeiras telescópicas dotadas de sistema de amortecimento; portas de armários com dobradiças contendo sistema de amortecimento; puxadores em perfil de alumínio; e armários inferiores (balcões) suspensos com altura final, incluindo o tampo, de 90 cm em relação ao piso acabado;

Observação: *Os ambientes da unidade são compartimentados por divisórias em Drywall (sistema construtivo a seco composto por placas de gesso acartonado fixadas em estruturas de aço galvanizado). Considerando essa característica construtiva, parte do mobiliário a ser fornecido e instalado será fixada e suspensa nessas divisórias, devendo a contratada utilizar sistemas de fixação compatíveis com esse tipo de estrutura, observando as recomendações técnicas do fabricante e adotando todos os cuidados necessários para garantir a segurança, estabilidade e integridade das instalações.*

- d) As bordas deverão possuir acabamento em fita de PVC ou ABS, coladas mecanicamente ou por sistema de alta aderência, sem rebarbas, falhas ou irregularidades;
- e) As ferragens utilizadas, tais como dobradiças, corredeiras, puxadores e sistemas de fixação, deverão possuir resistência e qualidade compatíveis com o uso contínuo, garantindo durabilidade e segurança;
- f) Gavetas deverão possuir sistema de corredeiras metálicas telescópicas ou equivalente, com abertura suave e resistência adequada;
- g) Portas de armários e móveis aéreos deverão conter dobradiças metálicas com sistema de amortecimento ou tecnologia equivalente;
- h) Os móveis deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, riscos, empenamentos, bolhas, lascas ou imperfeições;
- i) A empresa contratada deverá realizar a montagem e instalação completa dos móveis no endereço Rua Rita Sorgatto, nº 372, Loteamento Belmonte, Bairro Flor, no município de Xaxim, ficando sob sua inteira responsabilidade o fornecimento de todos os materiais, acessórios, ferragens e demais itens necessários ao perfeito funcionamento, acabamento e fixação dos mobiliários;



- j) A instalação deverá observar critérios de segurança, nivelamento, ergonomia e funcionalidade, garantindo adequada fixação em paredes, pisos ou demais estruturas.
- k) Os móveis deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, devidamente montados, instalados e higienizados;
- l) A contratada será responsável por eventuais danos causados às estruturas físicas durante o transporte, montagem ou instalação dos móveis;
- m) A garantia mínima será de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, montagem e instalação;
- n) Todas as medidas deverão ser conferidas in loco antes da fabricação dos móveis;
- o) Os móveis deverão atender às normas técnicas vigentes, especialmente quanto à ergonomia, segurança, resistência e qualidade dos materiais.

Habilitação Jurídica:

- a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração, devidamente registrado em Junta Comercial ou em Cartório de Títulos e Documentos de Pessoas Jurídicas, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedades por Ações acompanhadas de documento de eleição de seus administradores.
- b) Declaração de não empregabilidade de menores, conforme Art. 7º, inciso XXXIII, CF.
- c) Declaração de não Parentesco;
- d) Alvará de localização e Funcionamento da sede da empresa.
- e) Inscrição de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- f) Consulta no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

Habilitação Fiscal:

- a) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede do licitante;
- b) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais;
- c) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, englobando as contribuições sociais e previdenciárias;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei;

Habilitação Trabalhista:

- a) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (Justiça do Trabalho www.tst.jus.br).

Habilitação Financeira:

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata.

A contratação será em lote único, sendo que a descrição e o quantitativo estão detalhadamente discriminadas abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD
1	RECEPÇÃO /BALCÃO DE ATENDIMENTO - Balcão de atendimento em L, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, tampo e frontais em chapa de no mínimo 18 mm de espessura, medindo 2,90 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 1,18 m de altura total, contendo divisões internas, pés fechados em forma de painel, Na superfície da mesa, contém 1 saídas para os cabos de computadores, acabamento com fita de borda em PVC. Um nicho técnico para suporte de nobreak.	1



2	RECEPÇÃO /ARMÁRIO AÉREO -- Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,90 m de comprimento x 0,42 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1
3	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /AÉREO – Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,35 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo divisões internas, portas de giro com dobradiças amortecidas, acabamento em fita PVC e puxadores perfil em alumínio.	1
4	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /BALCÃO – BALCÃO suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura estrutural, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio. Armário inferior suspenso com altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1
5	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /GAVETEIRO -- Gaveteiro auxiliar confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,52 m de largura x 0,40 m de profundidade x 0,83 m de altura, contendo seis gavetas com corrediças telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1
6	SALA DE INALAÇÃO /BALCÃO - suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1
7	SALA DE IMUNIZAÇÃO /BALCÃO - confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,80 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1
8	SALA DE IMUNIZAÇÃO /MACA FIXA -- Balcão maca fixa confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,92 m de comprimento x 0,64 m de largura x 0,76 m de altura, com duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; balcão contendo nicho escada lateral, suporte para rolo de papel e estrutura reforçada para uso clínico.	1
9	CONSULTÓRIO DIFERENCIADO /MACA GINECOLÓGICA -- Balcão maca fixa ginecológica confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,24 m de comprimento x 0,80 m de largura x 0,81 m de altura, com acabamento resistente e estrutura reforçada, duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; Possui	1



	regulagem de altura das pernas através de cremalheiras e suporte para suspender e apoiar as pernas.	
10	ESTERILIZAÇÃO /BALCÃO EM L – Balcão com tampo em L suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 3,45 m de comprimento x 0,75 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo múltiplas divisões internas, seis portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas.	1
11	LAVAGEM E DESCONTAMINAÇÃO /BALCÃO - Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,64 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo cinco portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1
12	SALA CURATIVOS /BALCÃO – Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,60 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1
13	CURATIVOS /GAVETEIRO - Gaveteiro confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,60 m de largura x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo quatro gavetas com divisórias internas específicas, corrediças telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1
14	COPA /BALCÃO - Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo três portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas com amortecimento. Balcão suspensos, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1
15	COPA /AÉREO – Aéreo com nicho, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo cinco portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade. Nicho de 0,70m de largura x 0,40m de altura.	1
16	COPA /BANCADA – Bancada confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, com as dimensões 1,60m comprimento largura x 0,76m altura x 0,80m profundidade.	1
17	SALA DE RECEPÇÃO/CADASTRO – Balcão com tampo suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo	1



	1,30 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo duas portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas com amortecimento. Balcão suspenso, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	
18	FARMÁCIA / ARMAZENAMENTO - Armário vertical de armazenamento confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 2,60 m de altura, contendo sete prateleiras internas, quatro portas de correr com trilhos metálicos resistentes e puxadores perfil em alumínio.	1
19	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /BALCÃO – Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio. Balcão suspenso deverá possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1
20	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /AÉREO – Aéreo, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade.	1
21	TROCADOR INFANTIL - Trocador infantil confeccionado em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,90 m de comprimento x 0,57 m de profundidade x 0,80 m de altura, com acabamento resistente à umidade e uso contínuo. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin em cor neutra.	1

Os serviços deverão ser executados na presença de servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, devendo ainda, estes serem obrigatoriamente durante o horário de funcionamento da Secretaria, compreendido entre 07h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira.

A execução do objeto será iniciada após a emissão da Autorização de Fornecimento pela Secretaria Municipal de Saúde. A Contratada deverá efetuar a entrega, montagem e instalação dos itens constantes na Autorização de Fornecimento no prazo máximo de **20 (vinte) dias corridos**, contados da data de seu recebimento, responsabilizando-se por todos os custos necessários à perfeita execução do objeto.

Ademais, a empresa contratada é responsável por todos os encargos decorrentes da execução contratual, incluindo, mas não se limitando a: impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, devendo manter, durante toda a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

A responsabilidade por quaisquer prejuízos ou danos causados diretamente à Administração Pública ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução dos serviços de saúde, é da contratada, devendo esta proceder, de forma imediata, aos reparos ou indenizações cabíveis, bem como assumir integralmente os ônus decorrentes.

Quanto a fiscalização do objeto, e acompanhamento da prestação de serviços, estes serão realizadas pela servidora **Alana Sela, matrícula nº 9208**. Até o momento, não se vislumbram outras providências a serem adotadas para a segurança contratual. No entanto,



recomenda-se a realização de reunião entre os fiscais, gestor do contrato e preposto da empresa, para que seja possível alinhar fluxos e sanar eventuais dúvidas que possam surgir.

O objeto desta solicitação, não possui correlação e interdependência com outras contratações.

A execução dos serviços de aquisição, montagem e instalação de móveis sob medida poderá gerar impactos ambientais indiretos, sendo estes relacionados à produção de resíduos sólidos, como sobras de MDF/MDP e demais materiais utilizados durante a fabricação e instalação dos mobiliários, bem como geração de poeira, ruídos e consumo de energia elétrica. Além disso, a utilização de materiais derivados de madeira e produtos químicos, como colas e revestimentos, poderá ocasionar impactos ambientais caso não sejam observadas as normas ambientais atuais.

Como forma de mitigação, a contratada deverá realizar o descarte ambientalmente adequado de todos os resíduos gerados, observando a legislação vigente, bem como manter os ambientes limpos e organizados durante e após a execução dos serviços. Deverão ser utilizados materiais de procedência legal e regularizada. Por fim, a execução dos serviços também deverá ocorrer de maneira a minimizar a geração de poeira, ruídos e desperdícios.

Destarte, conclui-se o presente documento com entendimento de que para atender à necessidade identificada neste Estudo Técnico Preliminar, a opção mais vantajosa, é a aquisição, montagem e instalação de móveis sob medidas, como balcões, armários, aéreos e outros destinado à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor.

Xaxim/SC, 12 de Junho de 2026

Emanuelli Vitória Ribeiro Libano

Responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar

Jean Carlos Vieira

Gerente Administrativo e de Suprimentos em Saúde



ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

[Lei Federal nº 14.133/2021: art. 6º, XXIII c/c art. 40, § 1º](#)

1 – Descrição do objeto;

1.1 - O Objeto do presente Termo de Referência, é a aquisição, montagem e instalação de móveis sob medidas, como balcões, armários, aéreos e outros destinado à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor;

1.2 - As especificações, unidades, quantidades e valores estimados deste objeto, estão indicados na lista anexa e no item 2 deste Termo de Referência.

2 - Especificação do produto, preferencialmente conforme catálogo eletrônico de padronização, observados os requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança.

O Município de Xaxim ainda não possui catálogo eletrônico de padronização próprio. Contudo, os serviços que se pretende adquirir são comuns nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, pois seus padrões e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado e a escolha do licitante vencedor será feita com base no menor preço ofertado.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	VALOR MÉDIO
1	RECEPÇÃO /BALCÃO DE ATENDIMENTO - Balcão de atendimento em L, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, tampo e frontais em chapa de no mínimo 18 mm de espessura, medindo 2,90 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 1,18 m de altura total, contendo divisões internas, pés fechados em forma de painel, Na superfície da mesa, contém 1 saídas para os cabos de computadores, acabamento com fita de borda em PVC. Um nicho técnico para suporte de nobreak.	1	R\$ 4.683,33
2	RECEPÇÃO /ARMÁRIO AÉREO -- Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,90 m de comprimento x 0,42 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.973,33
3	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /AÉREO – Armário aéreo confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,35 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo divisões internas, portas de giro com dobradiças amortecidas, acabamento em fita PVC e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 2.343,33



4	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /BALCÃO – BALCÃO suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura estrutural, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio. Armário inferior suspenso com altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 3.550,00
5	CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO /GAVETEIRO -- Gaveteiro auxiliar confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,52 m de largura x 0,40 m de profundidade x 0,83 m de altura, contendo seis gavetas com corrediças telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.223,33
6	SALA DE INALAÇÃO /BALCÃO - suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,20 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças metálicas amortecidas, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.400,00
7	SALA DE IMUNIZAÇÃO /BALCÃO - confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,80 m de comprimento x 0,55 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.363,33
8	SALA DE IMUNIZAÇÃO /MACA FIXA -- Balcão maca fixa confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,92 m de comprimento x 0,64 m de largura x 0,76 m de altura, com duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; balcão contendo nicho escada lateral, suporte para rolo de papel e estrutura reforçada para uso clínico.	1	R\$ 5.936,67
9	CONSULTÓRIO DIFERENCIADO /MACA GINECOLÓGICA -- Balcão maca fixa ginecológica confeccionada em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,24 m de comprimento x 0,80 m de largura x 0,81 m de altura, com acabamento resistente e estrutura reforçada, duas portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, quatro gavetas deslizantes com corrediças metálicas. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin; Possui regulagem de altura do dorso através de cremalheiras; Possui regulagem de altura	1	R\$ 6.750,00



	das pernas através de cremalheiras e suporte para suspender e apoiar as pernas.		
10	ESTERILIZAÇÃO /BALCÃO EM L – Balcão com tampo em L suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 3,45 m de comprimento x 0,75 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo múltiplas divisões internas, seis portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas.	1	R\$ 5.696,67
11	LAVAGEM E DESCONTAMINAÇÃO /BALCÃO - Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,64 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo cinco portas de giro com dobradiças metálicas com amortecimento, divisões internas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 3.820,00
12	SALA CURATIVOS /BALCÃO – Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,60 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 2.140,00
13	CURATIVOS /GAVETEIRO - Gaveteiro confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,60 m de largura x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, contendo quatro gavetas com divisórias internas específicas, corrediças telescópicas com amortecedor e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 1.223,33
14	COPA /BALCÃO - Balcão para pia suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo três portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas com amortecimento. Balcão suspensos, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 3.713,33
15	COPA /AÉREO – Aéreo com nicho, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo cinco portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade. Nicho de 0,70m de largura x 0,40m de altura.	1	R\$ 2.740,00



16	COPA /BANCADA – Bancada confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, com as dimensões 1,60m comprimento largura x 0,76m altura x 0,80m profundidade.	1	R\$ 1.630,00
17	SALA DE RECEPÇÃO/CADASTRO – Balcão com tampo suspenso confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,30 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo duas portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio e quatro gavetas com corrediças metálicas com amortecimento. Balcão suspenso, quando aplicáveis, deverão possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 1.723,33
18	FARMÁCIA / ARMAZENAMENTO - Armário vertical de armazenamento confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 2,20 m de comprimento x 0,60 m de profundidade x 2,60 m de altura, contendo sete prateleiras internas, quatro portas de correr com trilhos metálicos resistentes e puxadores perfil em alumínio.	1	R\$ 6.433,33
19	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /BALCÃO – Balcão para pia suspenso, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 1,80 m de comprimento x 0,60m de profundidade x 0,70 m de altura, com uma prateleira, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas, puxadores perfil em alumínio. Balcão suspenso deverá possuir altura final, incluindo o tampo, de 90 cm do piso acabado.	1	R\$ 3.363,33
20	APLICAÇÃO MEDICAMENTO /AÉREO – Aéreo, confeccionado em MDF branco liso, com caixaria em chapa de MDF branco 15 mm e envelopamento externo em chapa de MDF branco 18 mm, contendo quatro portas de giro com dobradiças amortecidas e puxadores perfil em alumínio. Armário com as dimensões 1,80m largura x 0,70m altura x 0,35m profundidade.	1	R\$ 2.776,67
21	TROCADOR INFANTIL - Trocador infantil confeccionado em MDF branco liso reforçado, com estrutura e envelopamento em chapa de MDF branco 18 mm, medindo 0,90 m de comprimento x 0,57 m de profundidade x 0,80 m de altura, com acabamento resistente à umidade e uso contínuo. Possui leito estofado em espuma e revestimento em courvin em cor neutra.	1	R\$ 1.480,00
TOTAL			R\$ 65.963,33



3. Fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas.

A contratação mencionada no item 1, tem como fundamento o **Estudo Técnico Preliminar**, em anexo.

4. Descrição da solução como um todo, considerando todo o ciclo de vida do objeto.

4.1 - Conforme citado no Estudo Técnico Preliminar, em anexo, entende-se como sendo melhor opção para solução da necessidade descrita no primeiro parágrafo do Estudo Técnico Preliminar, em anexo, a aquisição, montagem e instalação de móveis sob medidas, como balcões, armários, aéreos e outros destinado à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor.

4.2 - Para definição do quantitativo do objeto, utilizou-se como base a quantidade de cômodos, o tamanho do espaço e a finalidade de cada um;

4.3 - No que se refere às estimativas de valores, este tem como base, pesquisas feitas com fornecedores finais;

5. Requisitos da contratação.

Requisitos técnicos:

a) Os móveis deverão ser confeccionados sob medida, e especificações técnicas definidas pela Secretaria Municipal de Saúde, observando as características e necessidades de cada ambiente;

b) Todos os materiais empregados deverão ser novos, de primeira linha e possuir padrão de qualidade compatível com o uso contínuo em ambiente público e assistencial;

c) Os móveis deverão ser confeccionados em MDF de alta resistência, observando-se as seguintes especificações: caixaria em chapa de MDF branco com espessura de 15 mm; envelopamento em chapa de MDF branco com espessura de 18 mm; gavetas com corrediças telescópicas dotadas de sistema de amortecimento; portas de armários com dobradiças contendo sistema de amortecimento; puxadores em perfil de alumínio; e armários inferiores suspensos com altura final, incluindo o tampo, de 90 cm em relação ao piso acabado; **Observação:** *Os ambientes da unidade são compartimentados por divisórias em Drywall (sistema construtivo a seco composto por placas de gesso acartonado fixadas em estruturas de aço galvanizado). Considerando essa característica construtiva, parte do mobiliário a ser fornecido e instalado será fixada e suspensa nessas divisórias, devendo a contratada utilizar sistemas de fixação compatíveis com esse tipo de estrutura, observando as recomendações técnicas do fabricante e adotando todos os cuidados necessários para garantir a segurança, estabilidade e integridade das instalações.*

d) As bordas deverão possuir acabamento em fita de PVC ou ABS, coladas mecanicamente ou por sistema de alta aderência, sem rebarbas, falhas ou irregularidades;

e) As ferragens utilizadas, tais como dobradiças, corrediças, puxadores e sistemas de fixação, deverão possuir resistência e qualidade compatíveis com o uso contínuo, garantindo durabilidade e segurança;

f) Gavetas deverão possuir sistema de corrediças metálicas telescópicas ou equivalente, com abertura suave e resistência adequada;

g) Portas de armários e móveis aéreos deverão conter dobradiças metálicas com sistema de amortecimento ou tecnologia equivalente;

h) Os móveis deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, riscos, empenamentos, bolhas, lascas ou imperfeições;

i) A empresa contratada deverá realizar a montagem e instalação completa dos móveis no endereço Rua Rita Sorgatto, nº 372, Loteamento Belmonte, Bairro Flor, no município de Xaxim, ficando sob sua inteira responsabilidade o fornecimento de todos os materiais,



acessórios, ferragens e demais itens necessários ao perfeito funcionamento, acabamento e fixação dos mobiliários;

j) A instalação deverá observar critérios de segurança, nivelamento, ergonomia e funcionalidade, garantindo adequada fixação em paredes, pisos ou demais estruturas.

k) Os móveis deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, devidamente montados, instalados e higienizados;

l) A contratada será responsável por eventuais danos causados às estruturas físicas durante o transporte, montagem ou instalação dos móveis;

m) A garantia mínima será de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, montagem e instalação;

n) Todas as medidas deverão ser conferidas in loco antes da fabricação dos móveis;

o) Os móveis deverão atender às normas técnicas vigentes, especialmente quanto à ergonomia, segurança, resistência e qualidade dos materiais.

2 - Habilitação Jurídica:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração, devidamente registrado em Junta Comercial ou em Cartório de Títulos e Documentos de Pessoas Jurídicas, em se tratando de Sociedade Comercial e, no caso de Sociedades por Ações acompanhadas de documento de eleição de seus administradores.

b) Declaração de não empregabilidade de menores, conforme Art. 7º, inciso XXXIII, CF.

c) Alvará de localização e Funcionamento da sede da empresa.

d) Inscrição de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

e) Consulta no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

3 - Habilitação Fiscal:

a) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Municipais, relativa ao Município da sede do licitante;

b) Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Estaduais;

c) Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, englobando as contribuições sociais e previdenciárias;

d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF do FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais, instituídos por Lei;

4 - Habilitação Trabalhista:

a) Certidão Negativa de Débito Trabalhista (Justiça do Trabalho www.tst.jus.br).

5 - Habilitação Financeira:

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata.

6. Modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento.

6.1 – O objetivo da contratação é o de garantir a padronização dos mobiliários, visando melhor organização dos espaços físicos, aproveitamento das áreas disponíveis, evitando a existência de espaços ociosos e assegurando maior funcionalidade, ergonomia e eficiência na utilização da estrutura da unidade.

6.2 - A execução do objeto será iniciada após a emissão da Autorização de Fornecimento pela Secretaria Municipal de Saúde. A Contratada deverá efetuar a entrega, montagem e instalação dos itens constantes na Autorização de Fornecimento no prazo máximo de **20 (vinte) dias corridos**, contados da data de seu recebimento, responsabilizando-se por todos os custos necessários à perfeita execução do objeto.



6.3 - Os serviços deverão ser executados na presença de servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, devendo ainda, estes serem obrigatoriamente durante o horário de funcionamento da Secretaria, compreendido entre 07h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira.

6.4 - Os serviços prestados deverão ser executados dentro do melhor padrão de qualidade e confiabilidade, através de mão-de-obra técnica especializada, de modo a garantir a qualidade dos mesmos;

6.5 - O contratado deverá providenciar emprego de pessoal, equipamentos, ferramentas e instrumentos suficientes para assegurar plena eficácia da execução, sob sua inteira responsabilidade, observadas as diretrizes emanadas da contratante, no que se refere a horários e acesso à área;

7. Modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade.

7.1 – O Município de Xaxim acompanhará e fiscalizará a execução do objeto por meio da servidora **Alana Sela, matrícula nº 9208**.

7.2 – A fiscal deverá acompanhar a execução dos serviços nos locais indicados na AF e neste TR, analisando/avaliando os serviços, bem como suas quantidades.

7.3 – A existência e a atuação da fiscalização do contratante não restringem a responsabilidade integral da contratada quanto à integridade e à correção da execução das prestações a que se obrigou, suas consequências e implicações perante terceiros, próximas ou remotas.

7.4 - As decisões e providências que ultrapassem a competência da fiscalização deverão ser solicitadas a seus superiores hierárquicos em tempo hábil para a adoção das medidas cabíveis.

7.5 – A fiscalização poderá suspender qualquer serviço que esteja sendo executado em desacordo com o especificado, sempre que se tornar necessário.

7.6 - Todas as ocorrências relevantes verificadas na execução dos serviços devem ser registradas de ordem cronológica e apresentadas periodicamente à respectiva Secretaria em que foi realizada a execução do serviço.

8. Critérios de medição e de pagamento (art. 6º, XXIII, “g”).

8.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias mediante finalização do serviço e apresentação da Nota Fiscal devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado.

8.2 - O pagamento somente será realizado após a emissão do termo de recebimento provisório e termo de recebimento definitivo;

8.3 - A Nota Fiscal deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos da proposta, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ's, mesmo aqueles de filiais ou matriz;

8.4 - No documento fiscal as especificações devem ser feitas de modo idêntico àquelas apresentadas na nota de empenho;

8.5 - Todas as despesas necessárias ao cumprimento do presente objeto correrão por conta da Contratada;

8.6 - O Pagamento será efetuado através de ordem bancária e/ou depósito na conta do fornecedor, preferencialmente em conta na agência Caixa Econômica, caso não seja possível, será descontado o valor da taxa de transferência TED/DOC, do valor a receber.

9. Da forma de contratação e justificativa para lote único

A contratação deverá ocorrer por **lote único**, contemplando todos os itens descritos neste Termo de Referência, compreendendo aquisição, fabricação, transporte, montagem e instalação completa dos móveis sob medida destinados à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor.



A adoção de lote único decorre da natureza integrada da solução pretendida, uma vez que os mobiliários, embora distribuídos em diferentes ambientes da unidade, devem observar padrão único de material, tonalidade, acabamento, espessura, ferragens, puxadores, fitas de borda, nivelamento, alinhamento e instalação. A padronização é essencial para assegurar harmonia visual, funcionalidade, ergonomia, melhor aproveitamento dos espaços e qualidade global da estrutura física da unidade.

A contratação por itens isolados poderia ocasionar incompatibilidades entre os móveis, diferenças de acabamento e tonalidade, divergências de ferragens e padrões construtivos, além de dificultar a montagem coordenada e a identificação de responsabilidade por eventuais vícios ou defeitos. Considerando que os móveis serão confeccionados sob medida e instalados em unidade pública de saúde, a execução deve ser conduzida por fornecedor único, com responsabilidade integral pela fabricação, entrega, montagem, instalação, ajustes, garantia e assistência técnica.

A solução por lote único também facilita a fiscalização contratual, permite cronograma único de execução, evita sobreposição de fornecedores no mesmo ambiente, reduz riscos de danos ao patrimônio público durante a instalação e assegura que eventuais correções ou substituições sejam tratadas por uma única contratada, sem conflito de responsabilidades.

Assim, o critério de julgamento deverá ser o menor preço global por lote, observadas todas as especificações técnicas, quantitativos, prazos, obrigações, condições de garantia e demais exigências constantes neste Termo de Referência.

10. Estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado.

O valor da contratação está estimado nos valores fornecidos em pesquisas feitas diretamente com fornecedores finais, sendo sugerido lançar o processo licitatório com base na média dos valores obtidos na pesquisa. Os documentos referentes a esta pesquisa de preços encontram-se em anexo a este TR.

11. Adequação orçamentária.

Despesa	8
Órgão	16.000
Unidade	16.001
Função	10
Subfunção	301
Programa	1001
Ação	2071
Natureza	3.3.90.00.00.00.00
Recurso	1.500.1002.000000

12. Indicação dos locais de entrega dos produtos e das regras para recebimentos provisório e definitivo.

12.1 - Os serviços deverão ser executados na presença de servidor designado pela Secretaria Municipal de Saúde, devendo ainda, estes serem obrigatoriamente durante o horário de funcionamento da Secretaria, compreendido entre 07h30 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira;

12.2 – Os serviços deverão ser realizados/entregues de acordo com as especificações e demais disposições constantes neste Termo de Referência e na lista anexa, não sendo permitida a realização e entrega fora das especificações pré-definidas;

12.3 - A empresa contratada deverá realizar a montagem e instalação completa dos móveis no endereço **Rua Rita Sorgatto, nº 372, Loteamento Belmonte, Bairro Flor**, no município



de Xaxim, ficando sob sua inteira responsabilidade o fornecimento de todos os materiais, acessórios, ferragens e demais itens necessários ao perfeito funcionamento, acabamento e fixação dos mobiliários;

12.4 - Se o serviço prestado não corresponder às especificações solicitadas, o contrato será imediatamente rescindido, e as quantias eventualmente pagas deverão ser devolvidas, acrescidas de juros de mora e correção monetária e multa administrativa incidente;

12.5 - O aceite do objeto pelo setor competente do Município de Xaxim não exclui a responsabilidade do fornecedor por vícios de qualidade ou técnicas, aparentes ou ocultos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência, e verificadas posteriormente;

12.6 - As despesas de deslocamento deverão estar inclusas no preço proposto e em hipótese alguma poderão ser destacadas quando da emissão da nota fiscal/fatura;

12.7 - As regras para recebimento obedecerão o disposto do inciso II do art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

13. Especificação da garantia exigida e das condições de manutenção e assistência técnica.

13.1 – A garantia, quanto às qualidades específicas e aplicações dos itens deste Termo de Referência, deverá obedecer à estipulada pelos respectivos fabricantes, sem prejuízo das garantias e direitos legais inscritos no Código Civil e no Código de Defesa do Consumidor – CDC;

13.2 - A Contratada garantirá os serviços prestados pelo prazo mínimo de 12 (doze) meses, conforme especificações constantes do anexo ao presente edital;

13.3 - Em caso de substituição ou correção do objeto, correrão à conta do fornecedor as despesas decorrentes dos novos materiais, e nova execução dos serviços;

13.4 – Os profissionais que executarem os serviços devem estar devidamente capacitados e qualificados para o serviço, bem como, os materiais a serem utilizados devem ser originais do fabricante para não comprometer a qualidade do objeto e da execução dos serviços;

14 – Penalidades.

Ao contratado poderão ser aplicadas as penalidades de acordo com o art. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021, ficando garantida a prévia defesa do contratado, nos termos da Lei.

15 – Gestão e Fiscalização do Contrato.

15.1 - Gestor do Contrato
Nome Completo: Ederson Lussani
Cargo: Secretário Municipal de Saúde
Nº do CPF: 008.535.949-10

Assinatura do Gestor

15.2 - Fiscal da Secretaria Municipal de Saúde
Nome Completo: Alana Sela
Nº da matrícula: 9208

Assinatura da Fiscal



PREFEITURA DE
XAXIM

15.3 – Gerente Administrativo e de Suprimentos em Saúde
--

Nome Completo: Jean Carlos Vieira
--

Nº da matrícula: 10820

Assinatura

Emanuelli Vitória Ribeiro Libano

Responsável pela elaboração do Termo de Referência



ANEXO III – DECLARAÇÃO UNIFICADA

DECLARAÇÃO UNIFICADA

(NOME), (CNPJ/CPF), declaro para os devidos fins, sob as penas da lei:

- a)** Inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- b)** Não possuir vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de que trata o inciso IV do art. 14 da Lei 14.133/2021;
- c)** Enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, observado o disposto no [art. 4º da Lei nº 14.133/2021](#), se for o caso;
- d)** Pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação, estando ciente pela necessidade de manutenção das condições da contratação durante toda a execução do contrato até seu pagamento;
- e)** Cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o [art. 93 da Lei nº 8.213/91](#), se couber;
- f)** Cumprimento do disposto no [inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#) – inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- g)** Cumprimento da [Lei nº 13.709/2018 – LGPD](#).

Declaro que o referido é verdade sob as penas do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA)

(NOME DO LICITANTE – CNPJ/CPF)



ANEXO IV – DECLARAÇÃO LC 123/2006

APLICAÇÃO DOS ARTS. 42 AO 49 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006

_____, inscrito no CPF/CNPJ nº _____, DECLARA, nos termos do [art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#), que para obter os benefícios dos [arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006](#), no ano-calendário de realização da licitação/contratação não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, ou seja, que ainda não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem o previsto o previsto no [art. 3º, II da Lei Complementar nº 123/2006](#), sendo que nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato, conforme dispõe o [art. 4º, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#).

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ANEXO V – PROPOSTA

DEFINIÇÃO/DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO
VALOR TOTAL		

O licitante _____, inscrito no CPF/CNPJ nº _____, DECLARA, nos termos do [art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021](#), que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta.

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA).

(LICITANTE – CNPJ/CPF)



PREFEITURA DE
XAXIM

ANEXO VI – ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

O licitante _____, inscrito no CPF/CNPJ nº _____, DECLARA, nos termos do [art. 63, I da Lei nº 14.133/2021](#) que atende aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

Por ser expressão da verdade, assumo inteira responsabilidade por esta declaração, sob pena do [art. 299 do Código Penal](#).

(LOCAL), (DATA).

(LICITANTE – CNPJ/CPF)



ANEXO VII - CONTRATO ADMINISTRATIVO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 000x/2026

O **MUNICÍPIO DE XAXIM/SC**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 82.854.670/0001-30, com sede administrativa na Rua Rui Barbosa, nº 347, Centro, na cidade de Xaxim, Estado de Santa Catarina, CEP 89.825-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal Sr. Edilson Antônio Folle, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob nº 509.596.709-04 e portador da cédula de identidade nº 1.010.359, residente e domiciliado na Villa Florindo Folle, na cidade de Xaxim, Estado de Santa Catarina, CEP 89.825-000, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Rua _____, na cidade de _____, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº _____, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) _____, inscrita no CPF/MF sob nº _____ e portador da cédula de identidade nº _____, denominado **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente Contrato, cuja celebração foi autorizada de acordo com o **Processo de Licitação nº 0xxx/2026, modalidade Pregão Eletrônico nº 00xx/2026**, homologado em 00/00/2025, mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS ([art. 92, I](#))

1.1 O objeto deste processo licitatório é **aquisição, montagem e instalação de móveis sob medidas, como balcões, armários, aéreos e outros destinado à nova Estratégia Saúde da Família do bairro Flor do Município de Xaxim/SC.**

1.1.1 O objeto é composto pelos seguintes itens:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	Valor Unitário
1			
2			
3			

1.2 O objeto está fundamentado ([art. 18, I e II da Lei nº 14.133/2021](#)):

I - Estudo Técnico Preliminar – ETP (ANEXO I);

II - Termo de Referência – TR (ANEXO II);

III - Registra-se que o descritivo dos itens que deverão ser fielmente considerados são os constantes no termo de referência.

1.3 Valor do objeto: R\$ **xxxxx**

1.4 Fica VEDADA a subcontratação.

CLÁUSULA SEGUNDA: VINCULAÇÃO AO EDITAL DE LICITAÇÃO E À PROPOSTA DO LICITANTE VENCEDOR ([art. 92, II](#))

2.1 Este contrato é vinculado ao edital do Processo Licitatório nº 0xxx/2026, Pregão Eletrônico nº 00xx/2026, homologado em 00/00/202X, e à proposta vencedora XXX.

CLÁUSULA TERCEIRA: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À EXECUÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO AOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

3.1 Este contrato rege-se pelas disposições expressas na [Lei nº 14.133/2021](#) e pelos preceitos de direito público, sendo aplicados, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

3.2 Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida lei, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do direito



CLÁUSULA QUARTA: FORMA DE FORNECIMENTO (art. 92, IV)

4.1 O fornecimento se dará de forma única, com o prazo de 20 (vinte) dias corridos após emissão e recebimento da Autorização de Fornecimento. E a entrega deverá ser no local especificado na AF, sendo entregue em local diferente do mencionado não será aceita a entrega dos produtos.

CLÁUSULA QUINTA: O PREÇO E AS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO, OS CRITÉRIOS, A DATA-BASE E A PERIODICIDADE DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS E OS CRITÉRIOS DE ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA ENTRE A DATA DO ADIMPLEMENTO DAS OBRIGAÇÕES E A DO EFETIVO PAGAMENTO (art. 92, V)

5.1. Pela aquisição do objeto descrito, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ _____ (_____).

5.2 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante a entrega dos materiais e apresentação da Nota Fiscal devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado.

5.3 A Nota Fiscal deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas e no próprio instrumento de contrato, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJ's, mesmo aqueles de filiais ou matriz.

5.4 O Pagamento será efetuado através de ordem bancária e/ou depósito na conta do fornecedor, preferencialmente em conta na agência Caixa Econômica, caso não seja possível, será descontado o valor da taxa de transferência TED/DOC, do valor a receber.

5.5 Havendo prorrogação de contrato, este poderá ser reajustado anualmente mediante acordo entre as partes, pelo índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor). Em caso de extinção do referido índice, será aplicado àquele que vem a substituí-lo.

5.6 O reajuste poderá ser fornecido sempre que o contrato atingir 12 meses da sua assinatura, com intuito de manter a equação econômico-financeira contratual ao longo de sua execução em face das variações de preços decorridas pelo processo inflacionário.

CLÁUSULA SEXTA: OS PRAZOS DE ENTREGA, OBSERVAÇÃO E RECEBIMENTO DEFINITIVO, QUANDO FOR O CASO (art. 92, VII)

6.1 O objeto da presente licitação deverá ser entregue/prestado pela vencedora, sem qualquer custo adicional ao preço ofertado, mediante Autorização de Fornecimento expedida pelo setor competente do Município, em local definido pela Secretaria responsável no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos.

6.2 O objeto será recebido ([art. 140, II da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;
- b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

6.3 O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato ([art. 140, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)).

6.4 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e



pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei e neste edital ([art. 140, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

6.5 Os prazos e os métodos para a realização dos recebimentos provisório e definitivo serão, conforme regulamento municipal de Xaxim – Decreto nº 0481/2023 ([art. 140, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)):

Art. 2º Os recebimentos provisório e definitivo ocorrerão: **I - Compras (exceto Veículos, Máquinas e Equipamentos)**: aposição de carimbo na nota fiscal e/ou preenchimento de formulário (Anexo Único), que deverá ser anexado à nota fiscal;

Art. 4º Os prazos para recebimento provisório e definitivo serão: **I - Compra e Serviços que não são de engenharia**: serão definidos nos editais e contratos, de acordo com cada objeto, observando, quando tiver, Estudo Técnico Preliminar – ETP, Termo de Referência – TR ou outros documentos técnicos;

CLÁUSULA SÉTIMA: O CRÉDITO PELO QUAL CORRERÁ A DESPESA, COM A INDICAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL PROGRAMÁTICA E DA CATEGORIA ECONÔMICA ([art. 92, VIII](#))

8 – Secretaria de Saúde

CLÁUSULA OITAVA: OS DIREITOS E AS RESPONSABILIDADES DAS PARTES, AS PENALIDADES CABÍVEIS E OS VALORES DAS MULTAS E SUAS BASES DE CÁLCULO ([art. 92, XIV](#))

8.1 OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:

a) Fornecer os móveis planejados nas quantidades, especificações técnicas, dimensões, padrões de acabamento e prazos estabelecidos neste Termo de Referência, na proposta apresentada e demais documentos que integram a contratação;

b) Realizar, previamente à fabricação, a conferência das medidas e condições dos ambientes onde os móveis serão instalados, responsabilizando-se pela compatibilidade dos produtos com os espaços existentes;

c) Fornecer todos os materiais, componentes, ferragens, acessórios e demais itens necessários à perfeita fabricação, montagem, instalação e funcionamento dos mobiliários;

d) Todos os materiais empregados deverão ser novos, de primeira linha e possuir padrão de qualidade compatível com o uso contínuo em ambiente público e assistencial;

e) Os móveis deverão ser confeccionados em MDF de alta resistência, observando-se as seguintes especificações: caixaria em chapa de MDF branco com espessura mínima de 15 mm; envelopamento em chapa de MDF branco com espessura mínima de 18 mm; gavetas com corrediças telescópicas dotadas de sistema de amortecimento; portas de armários com dobradiças contendo sistema de amortecimento; puxadores em perfil de alumínio; e armários inferiores suspensos com altura final, incluindo o tampo, de aproximadamente 90 cm em relação ao piso acabado;

f) Considerando que parte dos ambientes é composta por divisórias em drywall, a contratada deverá utilizar sistemas de fixação adequados e compatíveis com esse tipo de estrutura, observando as recomendações técnicas dos fabricantes e adotando todas as medidas necessárias para garantir a segurança, estabilidade e integridade das instalações;

g) As bordas dos móveis deverão possuir acabamento em fita de PVC ou ABS, aplicada mecanicamente ou por sistema de alta aderência, sem rebarbas, falhas ou imperfeições;

h) As ferragens utilizadas, tais como dobradiças, corrediças, puxadores e sistemas de fixação, deverão possuir resistência e qualidade compatíveis com o uso contínuo, garantindo durabilidade e segurança;

i) As gavetas deverão possuir corrediças metálicas telescópicas ou sistema equivalente, com abertura suave e resistência adequada ao uso;

j) As portas de armários e móveis aéreos deverão conter dobradiças metálicas com sistema de amortecimento ou tecnologia equivalente;



k) Os móveis deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, riscos, bolhas, lascas, empenamentos, descolamentos ou quaisquer outras imperfeições;

l) Realizar o transporte, carga, descarga, montagem e instalação completa dos móveis no endereço indicado pela Administração, responsabilizando-se por todos os custos decorrentes;

m) Executar os serviços de instalação observando as normas técnicas aplicáveis, boas práticas de engenharia e segurança do trabalho;

n) Entregar os móveis devidamente montados, instalados, nivelados, alinhados, fixados e em perfeitas condições de uso;

o) Responsabilizar-se pela proteção dos ambientes durante a execução dos serviços, evitando danos às estruturas, pisos, paredes, divisórias, equipamentos e demais bens existentes;

p) Reparar, às suas expensas, quaisquer danos causados ao patrimônio público ou a terceiros em decorrência da fabricação, transporte, montagem ou instalação dos móveis;

q) Retirar do local todos os resíduos, embalagens, sobras de materiais e entulhos gerados durante a execução dos serviços, promovendo a limpeza final dos ambientes;

r) Substituir, sem qualquer ônus para a Administração, os materiais ou móveis que apresentarem defeitos, vícios, danos, inconformidades ou divergências em relação às especificações contratadas;

s) Garantir a qualidade dos materiais empregados e dos serviços executados, responsabilizando-se por eventuais falhas verificadas durante o período de garantia;

t) Fornecer garantia mínima de 12 (doze) meses para os móveis e serviços de instalação, contados a partir do recebimento definitivo, sem prejuízo da garantia legal aplicável;

u) Atender prontamente às solicitações da fiscalização, prestando todas as informações e esclarecimentos necessários ao acompanhamento da execução contratual;

v) Permitir e facilitar a fiscalização dos serviços pela Administração, disponibilizando acesso às informações e documentos relacionados à execução do contrato;

w) Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório;

x) Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, tributários, securitários e demais despesas decorrentes da execução do contrato;

y) Não transferir a terceiros, total ou parcialmente, o objeto contratado sem autorização prévia e expressa da Administração;

z) Cumprir integralmente as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do edital, do Termo de Referência, do contrato e das demais normas aplicáveis à contratação pública.

8.2 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a) Fiscalizar a execução e a observação dos prazos contratuais;

b) Realizar os pagamentos nos prazos e condições estabelecidos no presente Edital;

c) Vistoriar o cumprimento do objeto, conferindo se atendem as especificações pré-definidas no processo licitatório e notificar a contratada quando necessário;

d) Identificar os pontos de problemas durante a execução do contrato e propor soluções para a resolução dos mesmos.

e) Notificar por escrito à contratada, ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;

8.3 DAS PENALIDADES:

1 – ADVERTÊNCIA (art. 156, § 2º): será aplicada por escrito, quando o CONTRATADO deixar de atender determinações necessárias à regularização de faltas ou defeitos concernentes à execução dos serviços ou entrega dos bens, bem como por atos que



correspondam a pequenas irregularidades verificadas na execução deste instrumento, que venham ou não causar dano à Administração ou a terceiros;

II – MULTAS (art. 156, § 3º): serão aplicadas por infrações que obstaculizem a concretização do objeto licitado, por culpa do CONTRATADO, e compreenderão:

d) Atraso de até 10 (dez) dias na entrega do produto, execução de obra e/ou prestação do serviço, multa de **5%** (cinco por cento) do valor atualizado do contrato;

e) Atraso superior a 10 (dez) dias na entrega do produto, execução de obra e/ou prestação do serviço, multa de **10%** (dez por cento) do valor atualizado do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral por parte do Município de Xaxim;

f) Será aplicada multa de **15%** (quinze por cento) sobre o valor total do contrato, pelo descumprimento de quaisquer das obrigações contidas no edital, ressalvadas aquelas para as quais tenham sido fixadas penalidades específicas, sem prejuízo da rescisão unilateral por parte do Município de Xaxim;

8.3.1 A multa deverá ser recolhida aos cofres do Município de Xaxim, dentro do prazo de 10 (dez) dias úteis após a respectiva notificação.

8.3.2 Não solvida a multa, nos termos aqui previstos, será ela descontada dos créditos existentes em nome da CONTRATADA ou, não havendo esses ou sendo ela maior que crédito, lançados em dívida ativa e/ou cobrada judicialmente com ônus ao devedor em qualquer hipótese;

8.3.3 As multas previstas neste inciso são cumulativas, ou seja, incidem umas sobre as outras, em seus limites incidentes sobre cada uma delas;

III – IMPEDIMENTO de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Município de Xaxim, pelo prazo máximo de 3 (três) anos (art. 156, § 4º): A licitante será sancionada com a pena de impedimento de licitar ou contratar com este Município e será descredenciada do seu Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até 03 (três) anos, nos seguintes casos:

g) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

h) Dar causa à inexecução total do contrato;

i) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

j) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

k) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

l) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

IV – DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos (art. 156, § 5º): nos seguintes casos Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

e) Fraudar ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

f) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

g) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;

h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) –

Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências.

8.4 Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, § 1º da Lei nº 14.133/2021](#)):

VI - A natureza e a gravidade da infração cometida;

VII - As peculiaridades do caso concreto;



- VIII - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IX - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- X - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.5 Para aplicação das sanções (arts. [156, § 6º, I](#), [157 e 158](#) da Lei nº 14.133/2021):

III - Inciso II do item 1: será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação;

IV - Incisos III e IV do item 1:

a) Instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos;

b) O contratado será intimada para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir;

c) Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação;

d) Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas;

e) A sanção prevista no inciso IV do item 1 será precedida de análise jurídica e será de competência exclusiva de secretário municipal ([art. 156, § 6º, I da Lei nº 14.133/2021](#));

f) A prescrição ocorrerá em 5 (cinco) anos, contados da ciência da infração pela Administração Pública Municipal, e será:

i) Interrompida pela instauração do processo de responsabilização a que se refere este item;

ii) Suspensa pela celebração de acordo de leniência previsto na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#) – Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências;

iii) Suspensa por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

8.6 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração Pública Municipal ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, § 8º da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.7 A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal ([art. 156, § 9º da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.8 Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133/2021](#) ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159 da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.9 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na [Lei nº 14.133/2021](#) ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em



todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160 da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.10 A Administração Pública Municipal, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informará e manterá atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e no [Cadastro Nacional de Empresas Punidas \(Cnep\)](#), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal ([art. 161 da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.11 O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista no inciso II do item 2 ([art. 162 da Lei nº 14.133/2021](#)).

a) A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 ([art. 162, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.12 É admitida a reabilitação do contratado perante o Município de Xaxim, exigidos, cumulativamente ([art. 163 da Lei nº 14.133/2021](#)).

VI - Reparação integral do dano causado à Administração Pública Municipal;

VII - Pagamento da multa;

VIII - Transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

IX - Cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

X - Análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste item.

8.13 A sanção pelas infrações previstas nos incisos VIII (*Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato*) e XII (*Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013*) do *caput* do item 1 exigirá, como condição de reabilitação do contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável ([art. 163, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021](#)).

CLÁUSULA NONA: A OBRIGAÇÃO DO CONTRATADO DE MANTER, DURANTE TODA A EXECUÇÃO DO CONTRATO, EM COMPATIBILIDADE COM AS OBRIGAÇÕES POR ELE ASSUMIDAS, TODAS AS CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA A HABILITAÇÃO NA LICITAÇÃO ([art. 92, XVI](#))

9.1 O CONTRATADO fica obrigado a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA: A OBRIGAÇÃO DE O CONTRATADO CUMPRIR AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS PREVISTA EM LEI, BEM COMO EM OUTRAS NORMAS ESPECÍFICAS, PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, PARA REABILITADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL E PARA APRENDIZ ([art. 92, XVII](#))

10.1 O CONTRATADO fica obrigado a cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da previdência social e para aprendiz.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: O MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO, OBSERVADOS OS REQUISITOS DEFINIDOS EM REGULAMENTO ([art. 92, XVIII](#))

11.1 GESTÃO DO CONTRATO



Para a gestão do objeto designa-se o secretário da pasta solicitante Ederson Iussani - matrícula nº 9192.

11.2 FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Para a fiscalização do recebimento dos produtos designa-se a servidora Alana Sela, matrícula nº 9208.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: OS CASOS DE EXTINÇÃO ([art. 92, XIX](#))

12.1 Constituirão motivos para extinção do contrato, devendo ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações ([art. 136, caput da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- b) Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- c) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- d) Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do **CONTRATADO**;
- e) Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- f) Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
- g) Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
- h) Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão;
- i) Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

12.2 As hipóteses de extinção a que se referem as letras “b”, “c” e “d” do item anterior observarão as seguintes disposições ([art. 136, § 3º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o **CONTRATADO** tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;
- b) Assegurarão ao **CONTRATADO** o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133/2021](#).

12.3 O **CONTRATADO** terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses ([art. 136, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no [art. 125 da Lei nº 14.133/2021](#);
- b) Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;
- c) Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;



- d) Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;
- e) Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

12.4 A extinção do contrato poderá ser ([art. 138 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- b) Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- c) Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

12.5 A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual serão precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

12.6 Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o **CONTRATADO** será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

- a) Devolução da garantia;
- b) Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;
- c) Pagamento do custo da desmobilização.

12.7 A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, as seguintes consequências ([art. 139 da Lei nº 14.133/2021](#)):

- a) Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- b) Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;
- c) Execução da garantia contratual para:
 - i) Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
 - ii) Pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
 - iii) Pagamento das multas devidas à Administração Pública;
 - iv) Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;
- d) Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

12.8 A aplicação das medidas previstas nas letras “a” e “b” do item anterior ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

12.9 Na hipótese da letra “b”, o ato deverá ser precedido de autorização expressa do secretário municipal competente.



12.10 Os emitentes das garantias previstas no [art. 96 da Lei nº 14.133/2021](#) serão notificados pelo **CONTRATANTE** quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 136, § 4º da Lei nº 14.133/2021](#)).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: FORO (art. 92, § 1º)

13.1. As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Xaxim – SC, esgotadas as vias administrativas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD)

14.1 Em atendimento ao disposto na [Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais \(LGPD\)](#), o **CONTRATANTE**, para a execução do objeto deste contrato, poderá, quando necessário, ter acesso aos dados pessoais dos representantes da **CONTRATADA**.

14.2 As partes se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

- a) O tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. [7º](#), [11](#) e/ou [14](#) da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;
- b) O tratamento seja limitado para o alcance das finalidades do objeto contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação de legislação municipal, judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados – ANPD;
- c) Em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria execução do objeto, esta será realizada após prévia aprovação **CONTRATANTE**, responsabilizando-se a **CONTRATADA** pela obtenção e gestão.
 - i) Eventualmente, podem as partes convencionar que o **CONTRATANTE** será responsável por obter o consentimento dos titulares;
- d) Quando houver coleta e armazenamento de dados pessoais, a prática utilizada e os sistemas utilizados que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados, devem seguir um conjunto de premissas, políticas, especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado.
 - i) Quando for o caso, os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle de acesso baseado em função e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir, inclusive, a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

14.3 É vedado às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação. As partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais, incluindo, sem prejuízo da [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).

14.4 Os dados pessoais não poderão ser revelados, transferidos, compartilhados, comunicados ou de qualquer outra forma facultar acesso, no todo ou em parte, a terceiros, mesmo de forma agregada ou anonimizada, com exceção da prévia autorização por escrito da **CONTRATANTE**, quer direta ou indiretamente, seja mediante a distribuição de cópias,



resumos, compilações, extratos, análises, estudos ou outros meios que contenham ou de outra forma reflitam referidas informações.

14.5 No caso de haver transferência internacional de dados pessoais pela CONTRATADA, aplicam-se as regras previstas no Decreto Municipal nº 000/2024, que regulamenta a [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).

14.6 A CONTRATADA oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança administrativas, organizativas, técnicas e físicas apropriadas para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais e as especificará formalmente ao CONTRATANTE, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros.

14.7 A CONTRATADA deverá utilizar medidas com nível de segurança adequadas em relação aos riscos, para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental ou indevida, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizado, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão eletrônica, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação.

14.8 As partes zelarão pelo cumprimento das medidas de segurança.

14.9 A CONTRATADA deverá acessar os dados dentro de seu escopo e na medida abrangida por sua permissão de acesso (autorização). O eventual acesso às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, por prazo indeterminado.

14.10 A CONTRATADA deverá garantir, por si própria ou quaisquer de seus empregados, prepostos, sócios, diretores, representantes ou terceiros contratados, a confidencialidade dos dados processados. Deverá assegurar que todos os seus colaboradores, citados acima, que lidam com os dados pessoais sob responsabilidade da CONTRATANTE, assinaram Acordo de Confidencialidade com a CONTRATADA.

14.11. Ainda a CONTRATADA treinará e orientará a sua equipe sobre as disposições legais aplicáveis em relação à proteção de dados, assim fornecendo conhecimento formal sobre as obrigações e condições acordadas neste contrato, inclusive no tocante à Política de Privacidade do CONTRATANTE.

14.12 As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Tribunal de Contas e Órgãos de controle administrativo.

14.13 Uma parte deverá informar à outra, sempre que receber uma solicitação de um Titular de Dados, a respeito de dados pessoais da outra parte, abstendo-se de responder qualquer solicitação, exceto nas instruções documentadas ou conforme exigido pela [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#) e Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor.

14.14 O Encarregado da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado do CONTRATANTE, e fica obrigado a notificar ao CONTRATANTE no prazo de 24 (vinte e quatro) horas a partir da ciência da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais de que venha a ter conhecimento (ainda que suspeito),



qualquer não cumprimento (ainda que suspeito) das disposições legais relativas à proteção de Dados Pessoais ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no [art. 48 da Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#), devendo a parte responsável, em até 10 (dez) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

14.15 A critério do Encarregado de Dados do CONTRATANTE, a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

14.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo (30) dias, sob instruções e na medida do determinado pelo CONTRATANTE, eliminará completamente os dados pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na [Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).

14.16.1 Ainda que encerrada vigência deste instrumento, os deveres previstos nas presentes cláusulas devem ser observados pelas partes, por prazo indeterminado, sob pena de responsabilização.

14.17 Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a [Seção III, Capítulo VI da Lei nº 13.709/2018 \(LGPD\)](#).

14.18 A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à CONTRATANTE e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer das cláusulas previstas neste capítulo quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PUBLICAÇÃO

15.1. Este contrato será publicado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da assinatura das partes ([art. 94, I da Lei nº 14.133/2021](#)).

15.2 Para fins de garantir a ampla publicidade, este contrato e/ou seu extrato serão divulgados:

- I** - Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, a partir da adoção pelo Município ([art. 176, III c/c p. ú. da Lei nº 14.133/2021](#));
- II** - Página do Município de (www.xaxim.sc.gov.br/licitacoes);
- III** - Diário Oficial dos Municípios – DOM ([art. 176, p. ú., I da Lei nº 14.133/2021](#)).
- IV** - Jornal diário de grande circulação local ([art. 175, § 2º da Lei nº 14.133/2021](#)).

(LOCAL), (DATA).

_____ Prefeito(a) do Município de Xaxim CONTRATANTE	_____ XXX CONTRATADO
1ª Testemunha Nome:	2ª Testemunha Nome: