



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani, Palhoça/SC.
FONE: 3220-0300 – CNPJ: 82.892.316/0001-08 – CEP: 88 130-900
site: palhoca.atende.net

ANÁLISE DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO

Objeto: A contratação de empresa especializada para disponibilização mensal de ferramenta de pesquisa e estimativa de preços utilizando filtros de pesquisa de materiais e serviços de contratações realizadas em todo o Brasil, para formação de valores referenciais nas compras do município de Palhoça.

RISCO 01		
Descrição do risco:	Empresa não ter capacidade de atender o objeto	
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto	
Id	Danos	
1	Plataforma sem a especificação atendida acarretará em baixo quantitativo de preços disponíveis e atraso nas contratações públicas.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1		Secretaria de Administração
2	Solicitar que a empresa apresente documento que comprove a especificação da plataforma	Secretaria de Administração
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Acompanhar os serviços prestados pela Contratada se atende corretamente ao objeto.	Secretaria de Administração

RISCO 02		
Descrição do risco:	Indisponibilidade parcial ou total da plataforma e descumprimento dos níveis mínimos de serviço	
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto	
Id	Danos	
1	Impossibilitar ou dificultar a realização de pesquisas de preços pelos servidores, ocasionando atraso na instrução de processos licitatórios e contratações diretas.	
2	Prejuízo ao cumprimento dos prazos administrativos e metas institucionais.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Descrever critérios mínimos que a plataforma deve possuir	Secretaria de Administração
2	Estabelecer no Termo de Referência exigência de que a plataforma tenha operância de 24h por dia, 7 dias por semana.	Secretaria de Administração
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Registrar formalmente as ocorrências de indisponibilidade e acionar imediatamente o suporte técnico.	Secretaria de Administração
2	Conferir se a plataforma atende aos requisitos mínimos exigidos no Termo de Referência.	Secretaria de Administração





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani, Palhoça/SC.
FONE: 3220-0300 – CNPJ: 82.892.316/0001-08 – CEP: 88 130-900
site: palhoca.atende.net

RISCO 03		
Descrição do risco:	Falha na comunicação institucional e dificuldade de contato com a contratada para suporte, notificações ou tratativas contratuais.	
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto	
Id	Danos	
1	Não localizar a empresa para encaminhar ordem de compra, solicitação de manutenção e assistência técnica.	
2	Atraso na solução de problemas técnicos ou operacionais da plataforma.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer no Termo de Referência obrigatoriedade da empresa manter atualizado seus dados de telefones e e-mails, informando à Contratante sempre que houver quaisquer alterações, bem como indicando uma pessoa responsável pelo contato com o município.	Secretaria de Administração
2	Exigir atualização imediata dos dados de contato sempre que houver alteração societária, administrativa ou técnica.	Secretaria de Administração
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Monitorar prazos após o envio da ordem de compra	Secretaria de Administração
2	Aplicar as sanções contratuais em caso de omissão reiterada no atendimento.	Secretaria de Administração

RISCO 04		
Descrição do risco:	Empresa não disponibilizar suporte e/ou manutenções preventivas e corretivas da plataforma	
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta	
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto	
Id	Danos	
1	Suporte e serviços de manutenções indisponível momentaneamente	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer no termo de referência que a Contratada preste suporte e manutenções identificando prazos a serem cumpridos.	Secretaria de Administração
2	Monitorar prazos após o envio da ordem de compra	Secretaria de Administração
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Notificar a empresa para que forneça o suporte adequado e as manutenções, estabelecendo prazos para cumprimento	Secretaria de Administração
2	Em caso de descumprimento da notificação, aplicar as devidas sanções	Secretaria de Administração

RISCO 05	
Descrição do risco:	Base de dados desatualizada ou com informações inconsistentes
Probabilidade:	() Baixa (X) Média () Alta
Impacto:	() Baixo () Médio (X) Alto





ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA
Av. Hilza Terezinha Pagani, 280 - Parque Residencial Pagani, Palhoça/SC.
FONE: 3220-0300 – CNPJ: 82.892.316/0001-08 – CEP: 88 130-900
site: palhoca.atende.net

Id	Danos	
1	Formação de preços referenciais incompatíveis com o mercado, podendo gerar sobrepreço ou inexecutabilidade nas contratações.	
Id	Ação Preventiva	Responsável
1	Estabelecer no Termo de Referência que a base de dados da plataforma seja atualizada periodicamente, com indicação da periodicidade mínima de atualização.	Secretaria de Administração
2	Exigir que a empresa comprove a origem das fontes de dados utilizadas na plataforma.	Secretaria de Administração
Id	Ação de Contingência	Responsável
1	Realizar conferência amostral dos preços obtidos na plataforma com outras fontes oficiais de pesquisa.	Secretaria de Administração

Palhoça, 12 de Fevereiro de 2026.

ANDRÉ JOSÉ SILVEIRA
Secretaria Municipal de Administração

KRISTY CARDOSO FABRE
Secretaria Municipal de Infraestrutura e
Saneamento

PEDRO HENRIQUE DA ROSA
Secretaria Municipal de Desenvolvimento
Econômico

FABIO COELHO
Secretaria Municipal de Planejamento
Urbano

