



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar - ETP - tem por objetivo identificar e analisar os cenários para atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização de Demanda - DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

O estudo destina-se, a buscar a melhor solução para atender à necessidade da Administração Municipal quanto à organização, controle e gerenciamento informatizado das atividades administrativas, especialmente relacionadas às rotinas de controle interno, gestão de documentos institucionais, registro de auditorias, elaboração de pareceres, acompanhamento de comunicações administrativas e geração de relatórios gerenciais necessários à gestão pública.

A Administração Municipal realiza diversas atividades administrativas que exigem registro, acompanhamento e organização sistemática das informações, especialmente no que se refere às rotinas de controle interno, acompanhamento de processos administrativos, elaboração de documentos institucionais e atendimento às exigências dos órgãos de controle.

Atualmente, essas atividades demandam elevado volume de registros e informações que precisam ser armazenados, organizados e consultados de forma segura e eficiente. Dessa forma, torna-se necessário identificar solução que possibilite aprimorar os mecanismos de organização dessas informações, garantindo maior eficiência administrativa, segurança dos dados e facilidade no acesso às informações institucionais.

Além disso, a Administração Pública necessita assegurar maior padronização dos procedimentos administrativos e maior rastreabilidade das ações realizadas pelos setores responsáveis, permitindo acompanhamento adequado das atividades administrativas e melhor suporte à tomada de decisões pela gestão municipal.

3. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Administração Pública Municipal necessita garantir a adequada organização e controle das informações relacionadas às atividades administrativas desenvolvidas pelos diversos setores da estrutura municipal, especialmente aquelas vinculadas às atribuições de controle interno, acompanhamento de processos administrativos, emissão de pareceres técnicos, registro de auditorias e monitoramento das providências adotadas pela gestão pública.



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

Essas atividades exigem controle contínuo das informações institucionais, bem como a manutenção de registros confiáveis que permitam o acompanhamento das ações administrativas realizadas pelo município. Além disso, a Administração Pública precisa assegurar maior padronização dos procedimentos administrativos, facilitar o acesso às informações institucionais e garantir melhores condições para acompanhamento das atividades pelos gestores e pelos órgãos de controle.

Nesse contexto, torna-se necessário identificar alternativa que possibilite aprimorar os mecanismos de organização, controle e acompanhamento dessas informações, contribuindo para maior eficiência administrativa, melhor gestão das informações institucionais e fortalecimento das atividades de controle e fiscalização no âmbito da Administração Pública Municipal.

4. ALINHAMENTO AO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA)

Nos termos da regulamentação do Município, oriunda do Decreto nº 3068/2023, o Plano Anual de Contratações foi dispensado.

5. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR.

O art. 18, §1º, V da Lei nº 14.133/2021 diz que o levantamento de mercado se trata da “*análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar*”. É o procedimento adotado para verificar as condições e exigência do mercado fornecedor para a necessidade levantada, de modo a possibilitar a compatibilidade entre os requisitos propostos pela área demandante e as possíveis soluções que o mercado fornecedor pode proporcionar.

SOLUÇÃO 1 – CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR OU AMPLIAÇÃO DA EQUIPE INTERNA

Essa alternativa consistiria na ampliação da equipe administrativa do município, mediante contratação de servidor ou designação de servidor específico para realizar as atividades relacionadas ao controle, organização e acompanhamento das informações administrativas.

Entre os pontos positivos dessa alternativa destaca-se o fortalecimento da estrutura interna da Administração Pública e a possibilidade de desenvolvimento de conhecimento institucional dentro do próprio município. Além disso, a atuação direta de servidor público poderia permitir maior proximidade com as rotinas administrativas e maior integração com os demais setores da Prefeitura.

Entretanto, essa alternativa apresenta limitações relevantes, especialmente relacionadas ao custo permanente de pessoal, às restrições legais e fiscais para criação ou ampliação



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

de cargos públicos e à necessidade de profissionais com conhecimento técnico específico para desenvolvimento e manutenção de ferramentas adequadas para gestão dessas atividades. Além disso, o tempo necessário para estruturação dessa solução poderia comprometer a eficiência administrativa no curto prazo.

SOLUÇÃO 2 – CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Outra alternativa analisada consiste na capacitação de servidores já pertencentes ao quadro da Administração Municipal, com o objetivo de permitir que esses profissionais assumam as atividades relacionadas ao controle, organização e acompanhamento das informações administrativas.

Como ponto positivo, essa alternativa aproveita a estrutura já existente da Administração Pública, reduzindo a necessidade de novas contratações e estimulando o desenvolvimento profissional dos servidores públicos. A capacitação também pode contribuir para aprimoramento das práticas administrativas e fortalecimento das atividades institucionais.

Por outro lado, essa alternativa também apresenta limitações, especialmente relacionadas à complexidade técnica das atividades envolvidas, à necessidade de conhecimentos específicos que demandariam constante atualização e à possível sobrecarga de servidores que já possuem outras atribuições administrativas. Além disso, a simples capacitação não garante necessariamente a disponibilidade de ferramentas adequadas para organização e controle eficiente das informações.

SOLUÇÃO 3 – CONTRATAÇÃO DE APOIO ESPECIALIZADO EXTERNO

Outra alternativa considerada consiste na contratação de apoio especializado externo para auxiliar a Administração Municipal na organização, controle e acompanhamento das atividades administrativas relacionadas à gestão das informações institucionais.

Entre as vantagens dessa alternativa destaca-se a possibilidade de contar com profissionais ou estruturas especializadas, com experiência na execução dessas atividades, o que pode proporcionar maior eficiência na organização das informações e maior qualidade no acompanhamento das rotinas administrativas.

Contudo, essa alternativa pode apresentar custos adicionais relacionados à contratação de serviços especializados e à necessidade de acompanhamento contratual por parte da Administração Pública. Além disso, dependendo da forma de execução, pode haver maior dependência de terceiros para realização das atividades institucionais.



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

CONCLUSÃO SOBRE AS SOLUÇÕES ANALISADAS

Após análise das alternativas apresentadas, verifica-se que a utilização de apoio externo especializado se mostra a alternativa mais adequada para atendimento da demanda da Administração Municipal, considerando especialmente a complexidade das atividades envolvidas, a necessidade de padronização dos procedimentos administrativos e a inexistência de estrutura técnica interna suficiente para atendimento pleno dessas necessidades.

5.1. FORMAS DE IMPLEMENTAÇÃO DA SOLUÇÃO

Considerando a alternativa mais adequada identificada no item anterior, foram analisadas diferentes formas de implementação dessa solução, com o objetivo de identificar o modelo mais eficiente e vantajoso para atendimento da necessidade da Administração Municipal.

SOLUÇÃO 1 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA FORNECEDORA DE SISTEMA OU PLATAFORMA ESPECIALIZADA

Essa alternativa consiste na contratação de empresa que disponibilize solução tecnológica estruturada para organização, controle e acompanhamento das atividades administrativas, incluindo funcionalidades específicas voltadas à gestão das informações institucionais.

Entre as vantagens dessa alternativa destaca-se a utilização de solução já estruturada e testada no mercado, com funcionalidades desenvolvidas especificamente para atender às necessidades administrativas das organizações públicas. Além disso, normalmente essas soluções contam com suporte técnico, atualizações periódicas e melhorias contínuas.

Por outro lado, essa alternativa pode exigir custos de implantação, licenciamento ou manutenção, bem como a necessidade de adaptação dos procedimentos administrativos à lógica da solução adotada.

SOLUÇÃO 2 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO

Outra alternativa analisada consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio administrativo, com profissionais responsáveis por executar diretamente as atividades relacionadas ao controle e organização das informações administrativas do município.



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

Entre os pontos positivos dessa alternativa destaca-se a possibilidade de contar com equipe dedicada para execução das atividades necessárias, sem necessidade de aquisição de soluções tecnológicas específicas.

Entretanto, essa alternativa pode apresentar menor padronização dos procedimentos administrativos, maior dependência da atuação dos profissionais designados e menor eficiência na organização e rastreabilidade das informações institucionais ao longo do tempo.

SOLUÇÃO 3 – UTILIZAÇÃO DE SISTEMA JÁ EXISTENTE NA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Outra alternativa analisada consiste na utilização de sistemas já contratados e atualmente utilizados pela Administração Municipal, verificando a possibilidade de aproveitamento de funcionalidades existentes para atendimento das necessidades relacionadas à organização, controle e acompanhamento das atividades administrativas.

Como ponto positivo, essa alternativa poderia reduzir custos adicionais com novas contratações, além de aproveitar ferramentas já conhecidas pelos servidores municipais e integradas às rotinas administrativas existentes. A utilização de soluções já implantadas também poderia facilitar a adaptação dos procedimentos internos e reduzir a necessidade de treinamentos adicionais.

Entretanto, após análise das funcionalidades disponíveis nos sistemas atualmente utilizados pela Administração Municipal, verificou-se que tais ferramentas não contemplam de forma adequada as funcionalidades necessárias para o controle, registro, acompanhamento e gestão das atividades específicas demandadas pelo município. Dessa forma, a utilização exclusiva das soluções já disponíveis não se mostra suficiente para atender plenamente às necessidades administrativas identificadas, tornando necessária a avaliação de outras alternativas que possam suprir essas demandas de forma mais eficiente.

SOLUÇÃO 4 – DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÃO PERSONALIZADA

Outra alternativa considerada seria o desenvolvimento de solução específica voltada às necessidades da Administração Municipal, seja por meio de contratação de desenvolvimento tecnológico ou por meio de adaptação de ferramentas existentes.

Como vantagem, essa alternativa permitiria maior personalização das funcionalidades conforme as necessidades específicas do município. Contudo, essa solução apresenta desafios relevantes, especialmente relacionados ao custo de desenvolvimento, à



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

necessidade de manutenção contínua, à dependência de profissionais especializados e ao risco de descontinuidade tecnológica.

Conclusão da solução mais adequada

Após análise das alternativas apresentadas, verifica-se que a contratação de empresa fornecedora de solução tecnológica estruturada mostra-se a alternativa mais eficiente e vantajosa para atendimento da demanda da Administração Municipal, considerando a necessidade de organização das informações, padronização dos procedimentos administrativos, rastreabilidade das atividades institucionais e suporte técnico especializado.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de empresa especializada para locação de sistema de controle interno.

7 REQUISITOS TÉCNICOS DA CONTRATAÇÃO

O serviço deverá ser executado/fornecido conforme condições, quantidades estabelecidas neste instrumento:

7.1 Requisitos Internos: Especificação e requisitos técnicos:

A empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos técnicos e operacionais:

- A empresa deverá realizar prova de conceito;
- Disponibilizar sistema desenvolvido para funcionamento integral em ambiente web, dispensando instalação de softwares nas estações de trabalho dos usuários;
- Garantir acesso simultâneo por múltiplos usuários, permitindo a utilização do sistema por diferentes setores da Administração Municipal;
- Permitir gerenciamento de usuários e perfis de acesso, possibilitando a definição de permissões conforme as atribuições de cada servidor;
- Possuir cadastro único de informações, permitindo compartilhamento de dados entre os módulos do sistema, evitando duplicidade de registros;
- Disponibilizar registro de auditoria (logs) das operações realizadas, contendo identificação do usuário, data, horário e tipo de operação realizada no sistema;
- Permitir geração de documentos administrativos em formato digital, incluindo relatórios, pareceres, comunicados, notificações e demais documentos institucionais;



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

- Possibilitar exportação de relatórios e documentos em formatos digitais, como PDF ou planilhas eletrônicas;
- Permitir controle e registro de comunicações internas, possibilitando acompanhamento dos encaminhamentos realizados;
- Disponibilizar funcionalidades para registro e acompanhamento das atividades do controle interno, incluindo auditorias, pareceres e registros administrativos;
- Garantir integridade e segurança das informações armazenadas, evitando exclusão indevida de registros vinculados a outras informações do sistema;
- Disponibilizar mecanismos de controle de transações, assegurando que operações realizadas no sistema sejam concluídas de forma íntegra ou canceladas em caso de falhas;
- Permitir assinatura eletrônica de documentos gerados pelo sistema, conforme legislação vigente;
- Realizar implantação, parametrização e configuração inicial do sistema, conforme a estrutura administrativa do município;
- Oferecer treinamento aos servidores responsáveis pela utilização da solução;
- Disponibilizar suporte técnico especializado, para atendimento de dúvidas, manutenção e correções necessárias ao funcionamento do sistema;
- Garantir atualizações periódicas do sistema, especialmente quando houver alterações na legislação ou nos procedimentos administrativos aplicáveis à Administração Pública.

7.2 Requisitos Externos (legais):

- a) Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- b) Decreto Municipal nº 3068/2023, regulamenta a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos, no município de Rancho Queimado/SC e dá outras providências.
- c) Legislações e regulamentos relacionados ao objeto a ser contratado;
- d) Demais legislações conforme o levantamento de mercado e de acordo com a solução escolhida.

8. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

A estimativa de quantidades é fundamental para o planejamento e execução do objeto contratado, garantindo a adequação do fornecimento às reais necessidades do projeto. Abaixo, apresenta-se uma tabela com os itens e suas respectivas quantidades previstas:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
1	Locação de software de Controle Interno, conforme especificações técnicas descritas em termo de referência.	12 meses
2	Portal de Informações	12 meses

Essa estimativa foi feita para suprir a necessidade do objeto para melhor atender o município.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Com base nas especificações, o método para estimativa de preços, segue as diretrizes dos normativos do Poder Executivo e do Tribunal de Contas da União (TCU).

> [Edital](#)

Edital nº PCE 106/2025

Última atualização 26/08/2025



Local: Guabiruba/SC **Órgão:** MUNICÍPIO DE GUABIRUBA **Unidade compradora:** 03001 - Secretaria de Administração e Finanças do Município de Guabiruba - SC

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de disputa:** Aberto **Registro de preço:** Não

Fonte orçamentária: Não informada

Data de divulgação no PNCP: 26/08/2025 **Situação:** Divulgada no PNCP **Data de início de recebimento de propostas:** 27/08/2025 00:00 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 10/09/2025 08:25 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 83102368000198-1-000123/2025 **Fonte:** IPM Sistemas

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SOFTWARES DE CONTROLE E GESTÃO PÚBLICA. INCLUINDO AINDA SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA
R\$ 107.447,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA
R\$ 92.800,56

Item nº 6

Descrição: SISTEMA INFORMATIZADO PARA O MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - MÓDULO DE PORTAL DE INFORMAÇÕES.

Critério de julgamento: Menor preço **Situação:** Homologado **Tipo:** Material **Categoria do item de leilão:** Não se aplica

Incentivo produtivo básico: Não **Benefício:** Sem benefício **Margem de preferência normal:** Não **Margem de preferência adicional:** Não

Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não

Quantidade: 12 **Unidade de medida:** MES (MES) **Valor unitário estimado:** R\$ 632,50 **Valor total estimado:** R\$ 7.590,00

RESULTADO(S)

Ordem de classificação: 1º **Data do resultado da homologação:** 07/10/2025 **Situação:** Informado
CNPJ/CPF ou N° de identificação do fornecedor: 09.209.146/0001-16 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: PONTOGOV SISTEMAS LTDA
Indicador de subcontratação: Não **Porte da empresa:** ME **Código do país:** BRA
Uso da margem de preferência: Não **Uso do benefício ME/EPP:** Não **Uso do critério de desempate:** Não
Quantidade homologada: 12 **Valor unitário homologado:** R\$ 500,00 **Valor total homologado:** R\$ 6.000,00
Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0,0000%



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

Item nº 4

Descrição: SISTEMA INFORMATIZADO PARA O MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - MÓDULO DE CONTROLE INTERNO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Critério de julgamento: Menor preço **Situação:** Homologado **Tipo:** Material **Categoria do item de leilão:** Não se aplica
Incentivo produtivo básico: Não **Benefício:** Sem benefício **Margem de preferência normal:** Não **Margem de preferência adicional:** Não
Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não
Quantidade: 12 **Unidade de medida:** MES (MES) **Valor unitário estimado:** R\$ 1156,67 **Valor total estimado:** R\$ 13.880,04

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º **Data do resultado da homologação:** 07/10/2025 **Situação:** Informado
CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 09.209.146/0001-16 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: PONTGOV SISTEMAS LTDA
Indicador de subcontratação: Não **Porte da empresa:** ME **Código do país:** BRA
Uso da margem de preferência: Não **Uso do benefício ME/EPP:** Não **Uso do critério de desempate:** Não
Quantidade homologada: 12 **Valor unitário homologado:** R\$ 1100,00 **Valor total homologado:** R\$ 13.200,00
Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0,0000%

Editais nº PCE 15/2025

Última atualização 18/06/2025



Local: Pomerode/SC **Órgão:** MUNICÍPIO DE POMERODE **Unidade compradora:** 06001 - SEGAF - Secretaria de Gestão Administrativa e Fazendária de Pomerode
Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de disputa:** Aberto **Registro de preço:** Não
Fonte orçamentária: Não informada
Data de divulgação no PNCP: 18/06/2025 **Situação:** Divulgada no PNCP **Data de início de recebimento de propostas:** 20/06/2025 17:00 (horário de Brasília)
Data fim de recebimento de propostas: 04/07/2025 08:00 (horário de Brasília)
Id contratação PNCP: 83102251000104-1-000130/2025 **Fonte:** IPM Sistemas

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LICENCIAMENTO DE SOFTWARE DE CONTROLE E GESTÃO PÚBLICA, COM SOLUÇÃO TOTALMENTE ONLINE, NATIVAMENTE WEB, MODULAR E INTEGRADA, POR MEIO DE CESSÃO TEMPORÁRIA DE LICENÇA E/OU DIREITO DE USO (LOCAÇÃO OU SUBSCRIÇÃO), INCLUINDO MÓDULOS PARA ANÁLISE E GESTÃO, CAPTAÇÃO DE RECURSOS, GESTÃO E CONTROLE DE CONSELHOS E COMISSÕES MUNICIPAIS, CONTROLE INTERNO, TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS, GRÁFICOS E RELATÓRIOS E PORTAL DE INFORMAÇÕES, PODENDO SER EXPANDIDO OU MODIFICADO CONFORME A NECESSIDADE, COM SERVIÇOS AGREGADOS DE INSTALAÇÃO, IMPLANTAÇÃO E CONFIGURAÇÃO, CONVERSÃO/MIGRAÇÃO DE DADOS, ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO, MANUTENÇÃO, CUSTOMIZAÇÃO, TREINAMENTO E SUPORTE TÉCNICO, CONFORME DISPOSIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL DE LICITAÇÃO E SEUS ANEXOS

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA
R\$ 120.921,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA
R\$ 107.000,00

Item nº 5

Descrição: MÓDULO CONTROLE INTERNO

Critério de julgamento: Menor preço **Situação:** Homologado **Tipo:** Serviço **Categoria do item de leilão:** Não se aplica
Incentivo produtivo básico: Não **Benefício:** Sem benefício **Margem de preferência normal:** Não **Margem de preferência adicional:** Não
Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não
Quantidade: 12 **Unidade de medida:** MES (MES) **Valor unitário estimado:** R\$ 1198,00 **Valor total estimado:** R\$ 14.376,00

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º **Data do resultado da homologação:** 30/07/2025 **Situação:** Informado
CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 09.209.146/0001-16 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: PONTGOV SISTEMAS LTDA
Indicador de subcontratação: Não **Porte da empresa:** Demais **Código do país:** BRA
Uso da margem de preferência: Não **Uso do benefício ME/EPP:** Não **Uso do critério de desempate:** Não
Quantidade homologada: 12 **Valor unitário homologado:** R\$ 1198,00 **Valor total homologado:** R\$ 14.376,00
Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0,0000%



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

Edital nº PCE 15/2025

Última atualização 07/05/2025



Local: Rio do Campo/SC **Órgão:** MUNICIPIO DE RIO DO CAMPO **Unidade compradora:** 03001 - Coordenadoria de Administração e Finanças
Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de disputa:** Aberto **Registro de preço:** Não
Fonte orçamentária: Não informada

Data de divulgação no PNCP: 07/05/2025 **Situação:** Divulgada no PNCP **Data de início de recebimento de propostas:** 08/05/2025 08:30 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 22/05/2025 08:30 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 83102707000136-1-000071/2025 **Fonte:** IPM Sistemas

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE SOFTWARES DE CONTROLE E GESTÃO PÚBLICA, INCLUINDO SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO

VALOR TOTAL ESTIMADO
DA COMPRA
R\$ 56.699,00

VALOR TOTAL
HOMOLOGADO DA
COMPRA
R\$ 47.796,00

Item nº 4

Descrição: PORTAL DE INFORMAÇÕES - INFOCIDADÃO

Critério de julgamento: Menor preço **Situação:** Homologado **Tipo:** Serviço **Categoria do item de leilão:** Não se aplica

Incentivo produtivo básico: Não **Benefício:** Sem benefício **Margem de preferência normal:** Não **Margem de preferência adicional:** Não

Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não

Quantidade: 12 **Unidade de medida:** MES (MES) **Valor unitário estimado:** R\$ 365,00 **Valor total estimado:** R\$ 4.380,00

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º **Data do resultado da homologação:** 22/05/2025 **Situação:** Informado
CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 09.209.146/0001-16 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: PONTOGOV SISTEMAS LTDA
Indicador de subcontratação: Não **Porte da empresa:** Demais **Código do país:** BRA
Uso da margem de preferência: Não **Uso do benefício ME/EPP:** Não **Uso do critério de desempate:** Não
Quantidade homologada: 12 **Valor unitário homologado:** R\$ 365,00 **Valor total homologado:** R\$ 4.380,00
Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0,0000%

Edital nº 000002/2025

Última atualização 24/12/2025



Local: Venda Nova do Imigrante/ES **Órgão:** CAMARA MUNICIPAL DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE

Unidade compradora: 36028942000125 - Câmara Municipal de Venda Nova do Imigrante

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico **Amparo legal:** Lei 14.133/2021, Art. 28, I **Tipo:** Edital **Modo de disputa:** Aberto **Registro de preço:** Não

Fonte orçamentária: Não informada

Data de divulgação no PNCP: 03/12/2025 **Situação:** Divulgada no PNCP **Data de início de recebimento de propostas:** 03/12/2025 08:00 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 19/12/2025 08:30 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 36028942000125-1-000032/2025 **Fonte:** E & L PRODUCOES DE SOFTWARE LTDA

Objeto:

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso de softwares para Gestão Pública, bem como serviços de migração, implantação, capacitação.

Informação complementar:

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de cessão de uso de softwares para Gestão Pública, bem como serviços de migração, implantação, capacitação.

VALOR TOTAL ESTIMADO
DA COMPRA
R\$ 357.646,37

VALOR TOTAL
HOMOLOGADO DA
COMPRA
R\$ 178.000,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

Item nº 21

Descrição: SISTEMA INTEGRADO CONTROLE INTERNO

Critério de julgamento: Menor preço Situação: Homologado Tipo: Serviço Categoria do item de leilão: Não se aplica

Incentivo produtivo básico: Não Benefício: Não se aplica Margem de preferência normal: Não Margem de preferência adicional: Não

Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não

Quantidade: 12 Unidade de medida: unidade Valor unitário estimado: R\$ 2.791,67 Valor total estimado: R\$ 33.500,04

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º Data do resultado da homologação: 24/12/2025 Situação: Informado
CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 39.781.752/0001-72 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: E&L PRODUCOES DE SOFTWARE LTDA
Indicador de subcontratação: Não Porte da empresa: Demais Código do país: BRA
Uso da margem de preferência: Não Uso do benefício ME/EPP: Não Uso do critério de desempate: Não
Quantidade homologada: 12 Valor unitário homologado: R\$ 1.360,00 Valor total homologado: R\$ 16.320,00
Percentual de desconto aplicado ao critério de julgamento: 0.0000%

Edital nº 036/2025/2025

Última atualização 07/08/2025



Local: Socorro/SP Órgão: MUNICIPIO DE SOCORRO Unidade compradora: 1936 - Socorro

Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I Tipo: Edital Modo de disputa: Aberto Registro de preço: Não

Fonte orçamentária: Não informada

Data de divulgação no PNCP: 07/08/2025 Situação: Divulgada no PNCP Data de início de recebimento de propostas: 07/08/2025 21:00 (horário de Brasília)

Data fim de recebimento de propostas: 26/08/2025 09:00 (horário de Brasília)

Id contratação PNCP: 46444063000138-1-000111/2025 Fonte: Novo BBMNET Licitações

Objeto:

Contratação de empresa especializada para prover sistema informatizado de gestão pública municipal em ambiente nativamente web, com usuários ilimitados, com total aderência às NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e ao PCASP (Plano de Contas Padrão); SICONV (Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse); SIOPS (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde); SIOPE (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação); exigências da LC-131 (Lei Complementar 131/09 Lei da Transparência); SICONFI/STN; demais orientações e determinações da STN-Secretaria do Tesouro Nacional, e demais legislações vigentes; para serem utilizados pela Prefeitura Municipal de Socorro e pela Câmara Municipal, incluindo-se no objeto desta licitação os serviços de conversão de dados, implantação, migração de dados pré-existentes, treinamento, manutenção, suporte técnico eventual e permanente e acompanhamento técnico no envio das prestações de contas ... [Continuar Lendo >](#)

VALOR TOTAL ESTIMADO
DA COMPRA
R\$ 10.695.632,53

VALOR TOTAL
HOMOLOGADO DA
COMPRA
R\$ 8.351.762,00



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

Edital nº 036/2025/2025

Última atualização 07/08/2025



Local: Socorro/SP Órgão: MUNICIPIO DE SOCORRO Unidade compradora: 1936 - Socorro
Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico Amparo legal: Lei 14133/2021, Art. 28, I Tipo: Edital Modo de disputa: Aberto Registro de preço: Não
Fonte orçamentária: Não informada
Data de divulgação no PNCP: 07/08/2025 Situação: Divulgada no PNCP Data de início de recebimento de propostas: 07/08/2025 21:00 (horário de Brasília)
Data fim de recebimento de propostas: 26/08/2025 09:00 (horário de Brasília)
Id contratação PNCP: 46444063000138-1-000111/2025 Fonte: Novo BBMNET Licitações

Objeto:

Contratação de empresa especializada para prover sistema informatizado de gestão pública municipal em ambiente nativamente web, com usuários ilimitados, com total aderência às NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e ao PCASP (Plano de Contas Padrão); SICONV (Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse); SIOPS (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação); exigências da LC-131 (Lei Complementar 131/09 Lei da Transparência); SICONFI/STN; demais orientações e determinações da STN-Secretaria do Tesouro Nacional, e demais legislações vigentes; para serem utilizados pela Prefeitura Municipal de Socorro e pela Câmara Municipal, incluindo-se no objeto desta licitação os serviços de conversão de dados, implantação, migração de dados pré-existent, treinamento, manutenção, suporte técnico eventual e permanente e acompanhamento técnico no envio das prestações de contas. [Continuar Lendo >](#)

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA
R\$ 10.695.632,53

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA COMPRA
R\$ 8.351.762,00

Item nº 107

Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA Câmara Municipal - Módulo portal da Transparência - Locação Mensal contratação de empresa especializada para prover sistema informatizado de gestão pública municipal em ambiente nativamente web, com usuários ilimitados, com total aderência às NBCASP (Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público) e ao PCASP (Plano de Contas Padrão); SICONV (Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse); SIOPS (Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação); exigências da LC-131 (Lei Complementar 131/09 Lei da Transparência); SICONFI/STN; demais orientações e determinações da STN-Secretaria do Tesouro Nacional, e demais legislações vigentes.

Critério de julgamento: Menor preço **Situação:** Homologado **Tipo:** Material **Categoria do item de leilão:** Não se aplica
Incentivo produtivo básico: Não **Benefício:** Sem benefício **Margem de preferência normal:** Não **Margem de preferência adicional:** Não
Exigência de conteúdo nacional (CIIA-PAC): Não
Quantidade: 56 **Unidade de medida:** Mês **Valor unitário estimado:** R\$ 866,66 **Valor total estimado:** R\$ 48.532,96

RESULTADO(S)

Ordem de classificação 1º **Data do resultado da homologação:** 10/10/2025 **Situação:** Cancelado
CNPJ/CPF ou Nº de identificação do fornecedor: 60.245.487/0001-02 [Consultar sanções e penalidades do fornecedor](#)
Nome ou razão social do fornecedor: CSM CENTRAL DE SOFTWARE MUNICIPAL LTDA
Indicador de subcontratação: Não **Porte da empresa:** Não Informado **Código do país:** BRA
Uso da margem de preferência: Não **Uso do benefício ME/EPP:** Não **Uso do critério de desempate:** Não
Quantidade homologada: 56 **Valor unitário homologado:** R\$ 400,00 **Valor total homologado:** R\$ 22.400,00

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se que o valor da contratação, seja em torno de R\$ 19.692,00 (dezenove mil, seiscentos e noventa e dois reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QDT	PREÇO MÁXIMO UNITÁRIO (R\$)	PREÇO MÁXIMO TOTAL (R\$)
1	Locação de software de Controle Interno, conforme especificações técnicas descritas em termo de referência.	12 meses	1.219,33	14.631,96
2	Portal de Informações	12 meses	421,67	5.060,04



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

11. MODELO LICITATÓRIO ESCOLHIDO

O uso do pregão eletrônico para registro de preços permite a formação de um sistema de preços registrado previamente, garantindo que os órgãos contratantes possam adquirir bens ou serviços de forma ágil e econômica, sempre que necessário, durante a vigência da ata. O pregão eletrônico amplia a competitividade ao permitir a participação de fornecedores de diferentes localidades, o que pode resultar em preços mais vantajosos e melhores condições de fornecimento. Além disso, a digitalização do processo assegura maior controle e rastreabilidade, reduzindo riscos de irregularidades e promovendo um uso mais eficiente dos recursos públicos.

12. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação em lote único, sem parcelamento, justifica-se pela necessidade de centralizar responsabilidades em um único fornecedor, garantindo maior eficiência, qualidade e integração na execução do objeto. Essa abordagem elimina riscos de falhas de comunicação ou incompatibilidades entre diferentes contratados, simplifica a gestão administrativa, reduz custos operacionais e facilita a fiscalização e o controle do contrato. Além disso, assegura uma execução mais ágil e harmônica, com responsabilidades claras e maior segurança jurídica, promovendo a economicidade e a padronização na entrega dos serviços ou produtos.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE A CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Não há necessidade de providências a serem adotadas.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Declara-se que não há contratações e/ou interdependentes e que o objeto contratado foi integralmente atendido conforme os termos pactuados, sem necessidade de ajustes ou complementações.

15. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Declara-se que a atividade em questão não gera impactos ambientais significativos, considerando que todas as etapas foram planejadas e executadas em conformidade com as normas ambientais vigentes. As análises realizadas indicam que não há riscos ou alterações relevantes ao meio ambiente, assegurando a preservação dos recursos naturais e o equilíbrio ecológico. Esse resultado reflete o compromisso com a sustentabilidade e o respeito às legislações aplicáveis.



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

16. MAPA DE RISCOS

Fase – Planejamento

RISCO	ESCALA DE PROBABILIDADE	DESCRIÇÃO DO IMPACTO	ESCALA DE IMPACTO	AÇÃO PREVENTIVA RESPONSÁVEL	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA RESPONSÁVEL
1-Incorreta identificação da demanda.	Raro	Instrução processual inadequada.	Muito baixo	Verificar corretamente a demanda. Informar-se corretamente junto ao setor responsável pela demanda, solicitando ratificação ou retificação dos objetos.	Quando detectado o erro quanto a real necessidade da demanda, parar o processo no estágio em que se encontrar e proceder com a retificação dos artefatos técnicos.
2- Falta de designação ou designação incorreta de responsáveis.	Raro	Falta de análise dos instrumentos processuais. Falta de verificação da necessidade a ser atendida. Falta de dimensionamento correto do objeto a ser licitado.	Muito baixo	Identificar corretamente os problemas a serem resolvidos.	Análise prévia do objeto a ser licitado, direcionando para as equipes corretas.
3- Estudos preliminares incorretos.	Raro	Instrução processual inadequada. Falha no atendimento das necessidades da área demandante.	Muito baixo	Identificar corretamente os setores responsáveis. Solicitar indicação de responsáveis técnicos e demandantes. As indicações deverão ser compostas por servidores com conhecimento técnico do objeto, de legislação pertinente ao objeto e dos procedimentos da contratação.	Análise prévia do objeto a ser licitado, direcionando para as equipes responsáveis acompanharem a instrução processual.



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

4- Estimativa inadequada de quantitativo do objeto a ser licitado.	Pouco provável	Falha no atendimento das necessidades da área demandante do serviço. Impossibilidade de aditivo contratual (acréscimo ou supressão).	Baixo	Adequado levantamento das reais necessidades da área demandante do serviço. Envolver setores responsáveis na instrução inicial do processo, solicitando ratificação ou retificação dos objetos.	Análise de possibilidade de aditivo contratual, levando em consideração a porcentagem estabelecida para acréscimos ou supressões do objeto em questão.
5- Fracasso da licitação	Pouco provável	Atrasos da execução do objeto com aumento da demanda de tráfego não atendido. Comprometimento do desenvolvimento e segurança da região.	Baixo	Realizar o adequado levantamento das necessidades de execução com preços compatíveis e atualizados ao valor de mercado. Envolver setores responsáveis na instrução inicial do processo, solicitando ratificação ou retificação dos objetos.	Formar grupo de trabalho com conhecimento técnico e com experiência, com conhecimento do e condições necessárias em editais.
6- Impugnação do edital	Pouco provável	Atraso na contratação da empresa e consequente dificuldades para o setor demandante.	Muito baixo	Elaborar o edital corretamente. Atentar às normas e legislações vigentes ao elaborar o edital. Compatibilizar informações com o Termo de Referência.	Treinamento da equipe de apoio.

Fase – Gestão Contratual e execução do objeto contratado

RISCO	ESCALA DE PROBABILIDADE	DESCRIÇÃO DO IMPACTO	ESCALA DE IMPACTO	AÇÃO PREVENTIVA RESPONSÁVEL	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA RESPONSÁVEL
-------	-------------------------	----------------------	-------------------	-----------------------------	----------------------------------



ESTADO DE SANTA CATARINA
Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC
CNPJ 82.892.357/0001-96

1- Execução do objeto contratual em desacordo com o Contrato.	Raro	Falha no atendimento das necessidade da obra. Solução diversa da proposta nos instrumentos convocatórios.	Baixo	Fiscalização semanal a ser realizada pela CONTRATANTE. Determinação clara do objeto contratual. Capacitar a equipe de fiscalização do contrato para identificar fraudes com maior facilidade.	Durante a vigência do contrato, instauração de procedimento de inadimplência contratual, com vistas à aplicação de penalidades contratuais.
2- Atrasos na execução do contrato ou baixa produtividade.	Pouco provável	Aumento do custo e demora na execução do serviço Descontinuidade dos serviços.	Médio	Fiscalização a ser realizada pela CONTRATANTE.	Durante a vigência do contrato, instauração de procedimento de inadimplência contratual, com vistas a aplicação das penalidades contratuais.
3- Períodos de chuva	Provável	Atraso por caso fortuito ou força maior.	Médio	NÃO HÁ.	Caberá ao CONTRATANTE análise das circunstâncias e ações possíveis.
4- Contratação de empresa sem capacidade de executar o Contrato.	Pouco provável	Dificuldades na execução contratual, com o não cumprimento adequado do objeto.	Médio	Realizar análise criteriosa da qualificação técnica e econômico-financeira da empresa.	Avaliar adequadamente a empresa.
5- Execução do objeto em desacordo com o contrato.	Raro	Não atendimento da demanda do órgão.	Baixo	Realização de gestão e fiscalização adequada.	Capacitação da equipe de fiscalização.
6- Falta de pagamento à contratada.	Raro	Insatisfação da contratada. Descumprimento contratual.	Baixo	Realizar a análise prévia do orçamento. Realizar gerenciamento e controle do orçamento destinado ao contrato.	Verificar periodicamente o desempenho financeiro do contrato e capacidade de desembolso do órgão.

Critérios para a avaliação dos riscos (escala probabilidade / impacto)



ESTADO DE SANTA CATARINA

Prefeitura Municipal de Rancho Queimado – SC

CNPJ 82.892.357/0001-96

Os riscos serão avaliados de acordo com a seguinte escala de probabilidade:

- I - Raro: acontece apenas em situações excepcionais; não há histórico conhecido do evento ou não há indícios que sinalizem sua ocorrência;
- II - Pouco provável: o histórico conhecido aponta para baixa frequência de ocorrência no prazo associado ao objetivo;
- III - Provável: repete-se com frequência razoável no prazo associado ao objetivo ou há indícios que possa ocorrer nesse horizonte;
- IV - Muito provável: repete-se com elevada frequência no prazo associado ao objetivo ou há muitos indícios que ocorrerá nesse horizonte;
- V - Praticamente certo: ocorrência quase garantida no prazo associado ao objetivo.

Os riscos serão avaliados de acordo com a seguinte escala de impacto:

- I - Muito baixo: compromete minimamente o atingimento do objetivo; para fins práticos, não altera o alcance do objetivo/resultado;
- II - Baixo: compromete em alguma medida o alcance do objetivo, mas não impede o alcance da maior parte do objetivo/resultado;
- III - Médio: compromete razoavelmente o alcance do objetivo/resultado;
- IV - Alto: compromete a maior parte do atingimento do objetivo/resultado;
- V - Muito alto: compromete totalmente ou quase totalmente o atingimento do objetivo/resultado.

17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Declara-se a viabilidade da contratação, considerando que atende aos requisitos técnicos, econômicos e legais necessários para o cumprimento do objeto pretendido. A análise realizada demonstra que a contratação é a solução mais eficiente e adequada, alinhando-se aos princípios da economicidade, da eficiência e ao interesse público.

Rancho Queimado/SC, 30 de março de 2026.

LURDETE HEIDERCHEIDT GRIGA

Diretora de Controle Interno