



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

(art. 18, I¹ da Lei N^o14.133, de 2021)

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, OPERAÇÃO E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS PARA EVENTOS, COMPREENDENDO SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, GERADORES, BRINQUEDOS INFLÁVEIS, SEGURANÇA, BRIGADISTAS, LIMPEZA E STAFFS, PARA ATENDER À PROGRAMAÇÃO OFICIAL DO ANO DE 2026 DO MUNICÍPIO DE PAULO LOPES/SC.

¹art. 18, I - A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o [inciso VII do caput do art. 12 desta Lei](#), sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos: I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em **estudo técnico preliminar** que caracterize o interesse público envolvido;



1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente registro de preços tem como finalidade a futura e eventual contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços descritos no objeto, garantindo o atendimento das demandas do Município de Paulo Lopes/SC durante sua programação oficial de 2026.

1.2. A contratação ocorrerá mediante os termos da Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos) e legislação correlata, respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade.

1.3. Os serviços poderão ser requisitados de acordo com a necessidade do Município, sendo admitida a contratação parcelada, conforme cronograma de eventos e disponibilidade orçamentária.

1.4. A empresa contratada deverá apresentar comprovada experiência na prestação de serviços similares, bem como profissionais qualificados e equipamentos adequados para a execução das atividades.

1.5. Todos os serviços deverão ser executados observando normas de segurança, legislação ambiental e de proteção ao consumidor, garantindo a integridade física de participantes, público e colaboradores envolvidos.

2. NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO²

2.1. A presente contratação justifica-se pela necessidade de atender à programação oficial do Município de Paulo Lopes/SC no ano de 2026, que compreende eventos culturais, esportivos, educativos e sociais, os quais demandam estrutura adequada, equipamentos, profissionais especializados e serviços de apoio.

2.2. A contratação visa garantir:

- 2.2.1. Estruturas físicas seguras e funcionais para a realização dos eventos;
- 2.2.2. Qualidade técnica em sonorização, iluminação e geradores;
- 2.2.3. Entretenimento seguro, incluindo brinquedos infláveis e demais atrações;
- 2.2.4. Segurança do público, artistas e funcionários, por meio de vigilância, brigadistas e controle de acesso;
- 2.2.5. Limpeza e manutenção das áreas utilizadas, garantindo higiene e ordem durante os eventos;
- 2.2.6. Disponibilidade de staffs capacitados para atendimento, logística e suporte geral.

2.3. A contratação por meio de registro de preços permitirá ao Município atender às demandas de forma planejada, eficiente e econômica, sem a necessidade de múltiplos processos licitatórios para cada evento específico.

² art. 18, § 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do **caput** deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos: **I - descrição da necessidade da contratação**, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;



2.4. A adoção do registro de preços assegura flexibilidade na programação de eventos, permitindo a utilização dos serviços de acordo com o calendário oficial, necessidades pontuais e prioridades definidas pela Secretaria Municipal competente.

3. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

3.1. A presente contratação encontra-se parcialmente prevista no **Plano Anual de Contratações do Município de Paulo Lopes/SC para o exercício de 2026**, contemplando especificamente os serviços de **sonorização e iluminação**.

3.2. Os demais serviços descritos neste edital — incluindo geradores, brinquedos infláveis, segurança, brigadistas, limpeza e staffs — não estão previstos no plano anual, sendo a sua contratação realizada por meio do **registro de preços**, de forma futura e eventual, conforme a demanda dos eventos oficiais do Município.

3.3. A adoção do registro de preços para os itens não previstos permite:

- 3.3.1. Flexibilidade para atender às necessidades de cada evento;
- 3.3.2. Planejamento econômico, evitando múltiplos processos licitatórios;
- 3.3.3. Garantia de serviços qualificados, com contratação de empresas especializadas de forma eficiente e ágil.

3.4. Qualquer alteração ou inclusão de novos itens no Plano Anual de Contratações será formalmente justificada e aprovada pela Administração Municipal, respeitando a legislação vigente.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO³

4.1. Capacidade Técnica

4.1.1. A empresa contratada deverá comprovar experiência anterior na prestação de serviços similares aos previstos no objeto deste registro de preços, apresentando atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

4.1.2. Os profissionais designados para execução dos serviços deverão possuir qualificação adequada para cada função (técnico de som, iluminador, operador de geradores, brigadistas, equipe de limpeza, staffs, entre outros).

4.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

4.2.1. A empresa deverá apresentar comprovação de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal.

4.2.2. Deverá comprovar regularidade junto ao INSS, FGTS, e demais encargos trabalhistas e previdenciários, garantindo cumprimento das obrigações legais.

4.3. Equipamentos e Infraestrutura

4.3.1. A empresa deverá disponibilizar todos os equipamentos necessários para execução dos serviços contratados em perfeito estado de conservação e funcionamento.

4.3.2. Todos os equipamentos deverão atender às normas técnicas vigentes, incluindo segurança, manutenção preventiva e eficiência operacional.

³art.18, § 1º, III- requisitos da contratação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

4.4. Segurança e Normas Legais

4.4.1. A empresa deverá cumprir integralmente a legislação vigente, normas técnicas, regulamentos de segurança e protocolos de prevenção de acidentes.

4.4.2. É obrigatória a apresentação de plano de segurança para cada evento, contemplando brigadistas, profissionais de segurança e procedimentos de emergência.

4.5. Responsabilidade Ambiental e Social

4.5.1. Todos os serviços deverão ser realizados observando normas ambientais, especialmente no que se refere à destinação de resíduos e preservação das áreas utilizadas.

4.5.2. A empresa deverá adotar medidas de inclusão e respeito às normas de acessibilidade, garantindo atendimento adequado ao público com necessidades especiais.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES⁴

5.1. As quantidades indicadas para cada item deste registro de preços são **estimativas**, elaboradas com base em eventos realizados em anos anteriores e na programação oficial prevista para 2026, podendo sofrer ajustes conforme a necessidade do Município de Paulo Lopes/SC.

5.2. Estimativa de serviços:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO
1	20	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE PEQUENO PORTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 04 CAIXAS ATIVAS E PROCESSADA 12" 1000W RMS; 04 PEDESTAIS PARA CAIXA DE SOM; 01 MESA DE SOM DIGITAL 16 CANAIS; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 04 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 02 MICROFONES COM FIO; 04 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 02 DIRECT BOX PASSIVO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.
2	10	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE MÉDIO PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 04 CAIXAS DE GRAVE ATIVAS E PROCESSADAS 18" 1500W RMS; 08 CAIXAS LINE ARRAY ATIVAS E PROCESSADAS 500W RMS; 01 MESA DE SOM DIGITAL 24 CANAIS; 04 CAIXAS DE RETORNO ATIVAS E PROCESSADAS 12" 1000W RMS; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 08 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 02 MICROFONES COM FIO; 12 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 04 DIRECT BOX PASSIVO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.

⁴art.18, § 1º, IV- estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

3	11	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE GRANDE PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 08 CAIXAS DE GRAVE ATIVAS E PROCESSADAS 18" 1500W RMS; 16 CAIXAS LINE ARRAY ATIVAS E PROCESSADAS 500W RMS; 01 MESA DE SOM DIGITAL 48 CANAIS; 06 CAIXAS DE RETORNO ATIVAS E PROCESSADAS 12" 1000W RMS; 01 AMPLIFICADOR DE 8 VIAS DE FONE; 01 CORPO DE BATERIA; 01 CUBO DE BAIXO 1X15"+4X10", 02 CUBOS DE GUITARRA 2 X 12"; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 16 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 08 MICROFONES COM FIO; 20 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 10 DIRECT BOX PASSIVO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.
4	13	DIÁRIA	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PARA PEQUENOS EVENTOS MÉDIO PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 10 REFLETORES DE LED RGBW 10W OUTDOOR; 01 MESA DE ILUMINAÇÃO DMX 4 UNIVERSOS; 04 MOVING BEAM 14R; 01 MÁQUINA DE FUMAÇA; 01 BUFFER DMX; 04 REFLETORES COB LED 200W; 02 MINIBRUT LED 4 LAMPADAS; ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CONFORME NECESSÁRIO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO DURANTE O EVENTO.
5	10	DIÁRIA	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PARA PEQUENOS EVENTOS GRANDE PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 12 REFLETORES DE LED P5 RGBW OUTDOOR; 01 MESA DE ILUMINAÇÃO DMX 4 UNIVERSOS; 12 MOVING BEAM 14R; 08 MOVING AURA LED; 01 MÁQUINA DE FUMAÇA; 01 BUFFER DMX 4 UNIVERSOS; 08 REFLETORES COB LED 200W; 04 MINIBRUT LED 4 LAMPADAS; ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CONFORME NECESSÁRIO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO DURANTE O EVENTO.
6	10	DIÁRIA	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DELAY - SISTEMA COMPOSTO POR TORRES DE DELAY COM CAIXAS ACÚSTICAS DE ALTA POTÊNCIA (MÍNIMO 1.000 W RMS POR PONTO), AMPLIFICADORES COMPATÍVEIS, PROCESSADOR DIGITAL DE ÁUDIO PARA ALINHAMENTO DE TEMPO (DELAY), CABEAMENTO COMPLETO,



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

			ESTRUTURAS METÁLICAS OU SUPORTES ADEQUADOS PARA FIXAÇÃO, TRANSPORTE, MONTAGEM, OPERAÇÃO TÉCNICA DURANTE O EVENTO E DESMONTAGEM, GARANTINDO SINCRONIZAÇÃO SONORA COM O SISTEMA PRINCIPAL DE PALCO E COBERTURA ADEQUADA DA ÁREA DE PÚBLICO..
7	80	DIÁRIA /M ²	SISTEMA DE PAINEL DE LED POR METRO QUADRADO - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PLACAS DE PAINEL DE LED MEDINDO 1 X 0,5 METROS P3.91 OUTDOOR; PROCESSADORA ADEQUADA COM A METRAGEM DO PAINEL; 1 NOTEBOOK 17 COM PLACA DE VÍDEO DEDICADA; BUMPERS CONFORME METRAGEM DO PAINEL, ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DO PAINEL CONFORME NECESSÁRIO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; 01 TÉCNICO DE VÍDEO DURANTE O EVENTO.
8	4	DIÁRIA	LOCAÇÃO DE GERADOR DE ENERGIA 260 KVA. – 220/380 WATTS, MOTOR DIESEL, UNIDADE GERADORA, QUADRO DE COMANDO COMPLETO, COM COMBUSTÍVEL, OPERADOR E CABOS ELÉTRICOS PARA LIGAÇÃO, EQUIPAMENTO SILENCIADO. ATÉ 8 HORAS DE UTILIZAÇÃO.
9	280	TURNO	CONTRATAÇÃO DE SEGURANÇAS, TREINADOS E CAPACITADOS PARA EXECUÇÃO DE SEGURANÇA DESARMADA DIURNA E NOTURNA, UNIFORMIZADOS, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO CREDENCIADA JUNTO A ÓRGÃO COMPETENTE. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.
10	100	TURNO	CONTRATAÇÃO DE SERVENTES DE LIMPEZA UNIFORMIZADOS E COM EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.
11	150	TURNO	CONTRATAÇÃO DE STAFF DE APOIO OPERACIONAL, PROFISSIONAIS DESTINADOS A ORGANIZAÇÃO, RECEPÇÃO, ORIENTAÇÃO DO PÚBLICO, CONTROLE DE ACESSO, APOIO LOGÍSTICO, APOIO, A EQUIPES TÉCNICAS, BEM COMO AUXÍLIO NA MONTAGEM, EXECUÇÃO E DESMONTAGEM DO EVENTO, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO,



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

			CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.
12	13	TURNO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM COMBATE A INCÊNDIO COM BRIGADISTA PARA ATUAR EM EVENTOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.
13	37	UNIDADE	BRINQUEDO INFLÁVEL PORTE 1, COM MONITOR, COM CAPACIDADE PARA CRIANÇAS COM IDADE MÍNIMA DE 06 ANOS, E IDADE MÁXIMA DE 14 ANOS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
14	18	UNIDADE	BRINQUEDO INFLÁVEL PORTE 2, COM MONITOR, COM CAPACIDADE PARA CRIANÇAS COM IDADE MÍNIMA DE 03 ANOS, E IDADE MÁXIMA DE 10 ANOS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
15	34	UNIDADE	PISCINA DE BOLINHA, COM MONITOR, PERÍODO INTEGRAL, CUJA ESPECIFICAÇÃO CONSTITUI: APARELHO EM LONA CAPEMIL COM 2,00 M DE LARGURA, 2,00 DE COMPRIMENTO, 2,00M DE ALTURA COM REDE PROTEÇÃO DE 2,00M E CONTENDO 2,000 BOLINHAS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
16	34	UNIDADE	CAMA ELÁSTICA, COM MONITOR, PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS.
17	31	UNIDADE	PINTURA DE ROSTO: INCLUI TINTA ANTIALÉRGICA E NÃO TÓXICA; COM MONITOR PARA PINTURA FACIAL. PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS.
18	28	UNIDADE	MÁQUINA DE PIPOCA, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE PIPOCA, ESTAS DEVEM ESTAR SALGADAS E DISTRIBUÍDAS EM EMBALAGEM DE PAPEL. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
19	15	UNIDADE	MAQUINA ALGODÃO DOCE, COM UM MONITOR, ACOMPANHADA DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE ALGODÃO DOCE, DISTRIBUÍDOS EM PALITO DE BAMBU DE 30 CM, ROLIÇO, DESCARTÁVEL E SEM PONTA. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
20	12	UNIDADE	MÁQUINA DE CREPE, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE CREPE. ESPECIFICAÇÃO DA MASSA: LEITE, TRIGO, AÇÚCAR, SAL E OVOS. DEVE



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

			POSSUIR O PESO DE 100 GRAMAS CADA, DISTRIBUÍDOS EM PALITO DE MADEIRA ROLIÇO DESCARTÁVEL MEDINDO 25 CM DE COMPRIMENTO, RECHEIOS DOCES E SALGADOS A SER DETERMINADOS PELA SECRETARIA NA HORA DA CONTRATAÇÃO. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
21	14	UNIDADE	CACHORRO QUENTE, COM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE CACHORRO QUENTE. ESPECIFICAÇÃO DO MOLHO: SALSICHA, MOLHO DE TOMATE, CEBOLA E SAL, SERVIDO NO PÃO ESPECÍFICO PARA CACHORRO QUENTE. DEVEM SER DISTRIBUÍDOS EM EMBALAGENS PRÓPRIA DESCARTÁVEL. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UNIDADES. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).
22	8	UNIDADE	BARRACA DE BATATA FRITA – COM MATERIAL INCLUSO E MONITOR PARA CONFECCÃO DE DISTRIBUIÇÃO DURANTE O EVENTO. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS.
23	12	UNIDADE	CARRINHO DE PICOLÉ, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE PICOLÉ. PICOLÉS SABOR LIMÃO, UVA, MORANGO, MARACUJÁ, COCO, ABACAXI, ACEROLA, MANGA, MINI SAIA, LEITE CONDENSADO, NATA, CREME, BRIGADEIRO, SKIMO. QUANTIDADE MÍNIMA DE 300 UND. PERÍODO DE 04 (QUATRO) HORAS.

5.3. O fornecimento dos serviços ocorrerá conforme a programação oficial dos eventos, podendo ser **parcelado** ou ajustado, de acordo com a demanda efetiva e disponibilidade orçamentária do Município.

5.4. A empresa contratada deverá atender integralmente às solicitações do Município, mesmo que as quantidades ultrapassem a estimativa apresentada, respeitando os limites do contrato e do registro de preços.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO⁵

6.1. Para a elaboração deste registro de preços, a Administração Municipal realizou levantamento de mercado, verificando **fornecedores especializados** e os valores praticados para cada item do objeto contratado.

⁵art.18, § 1º, V- **levantamento de mercado**, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

6.2. A pesquisa contemplou fornecedores locais, regionais e nacionais, especializados nos serviços de:

- Sonorização;
- Iluminação;
- Geradores;
- Brinquedos infláveis;
- Segurança;
- Brigadistas;
- Limpeza;
- Staffs.

6.3. Foram consultados, entre outros, os seguintes fornecedores com experiência comprovada em eventos públicos e privados:

- Pesquisa direta com fornecedor regional: **TOP TENDAS SUL LTDA** - CNPJ: 12.700.280/0001-20, Rua: Francisco de Oliveira Souza, nº 398 – Lado da União- Braço do Norte/SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.
- Pesquisa direta com fornecedor regional: **TODAH EVENTOS CNPJ: 28.365.924/0001-00**, Rua José Olávo Nunes, 168 – Centro, Içara – SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.
- Pesquisa direta com fornecedor regional: **GAVA COMERCIAL LTDA CNPJ Nº 10.441.033/0001-20**, Rod Antônio Vlamor Canela, 700, Santa Isabel, Forquilha/SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.
- Pesquisa direta com fornecedor regional: **DU SOM EVENTOS CNPJ Nº 10.528.369/0001-25** Rua Paulo Souza, 36, Prado de Baixo, Biguaçu/SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.
- Pesquisa direta com fornecedor regional: **DJ JULIO CESAR CNPJ Nº 07.523.126/0001-90** Rua Santa Rita de Cassia, 697, Estreito, Florianópolis/SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

- Pesquisa direta com fornecedor regional: **SOM COTEMPO** CNPJ Nº 13.723.212/0001-49 Rua Armelindo Silveira, s/nº, Serraria São José/SC, com a finalidade de verificar a compatibilidade dos valores coletados com os preços praticados no mercado regional.

6.4. O levantamento de mercado indicou que os preços praticados pelos fornecedores estão em conformidade com os valores de referência do setor, garantindo **economicidade, competitividade e ampla participação** no processo de registro de preços.

6.5. O Município poderá incluir outros fornecedores aptos a atender às especificações do edital, desde que atendam aos requisitos de qualificação técnica e regularidade legal.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO⁶

7.1. Considerando as quantidades estimadas de cada item (conforme Seção 5) e os valores apurados no levantamento de mercado (Seção 6), o valor total estimado para o registro de preços é de **R\$ [inserir valor total]**, podendo sofrer ajustes conforme a efetiva contratação e a demanda dos eventos da programação oficial do Município de Paulo Lopes/SC.

7.2. A estimativa de valores por item é apresentada na tabela abaixo:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITARIO	PREÇO TOTAL
LOTE 01					
1	20	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE PEQUENO PORTE ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 04 CAIXAS ATIVAS E PROCESSADA 12" 1000W RMS; 04 PEDESTAIS PARA CAIXA DE SOM; 01 MESA DE SOM DIGITAL 16 CANAIS; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 04 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 02 MICROFONES COM FIO; 04 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 02 DIRECT BOX PASSIVO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.	R\$ 5.916,67	R\$ 59.166,70
2	10	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE MÉDIO PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 04 CAIXAS DE GRAVE ATIVAS E PROCESSADAS 18" 1500W RMS; 08 CAIXAS LINE ARRAY ATIVAS E PROCESSADAS 500W RMS; 01 MESA DE SOM DIGITAL 24 CANAIS; 04 CAIXAS DE RETORNO ATIVAS E PROCESSADAS 12" 1000W RMS; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 08 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 02 MICROFONES COM FIO; 12 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 04 DIRECT BOX PASSIVO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.	R\$ 10.100,00	R\$ 101.000,00

⁶Art.18, § 1º, VI - **estimativa do valor da contratação**, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

3	11	DIÁRIA	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS DE GRANDE PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 08 CAIXAS DE GRAVE ATIVAS E PROCESSADAS 18" 1500W RMS; 16 CAIXAS LINE ARRAY ATIVAS E PROCESSADAS 500W RMS; 01 MESA DE SOM DIGITAL 48 CANAIS; 06 CAIXAS DE RETORNO ATIVAS E PROCESSADAS 12" 1000W RMS; 01 AMPLIFICADOR DE 8 VIAS DE FONE; 01 CORPO DE BATERIA; 01 CUBO DE BAIXO 1X15"+4X10", 02 CUBOS DE GUITARRA 2 X 12"; 01 NOTEBOOK PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO; 02 MICROFONES SEM FIO PARA VOZES; 16 MICROFONES PARA INSTRUMENTOS; 08 MICROFONES COM FIO; 20 PEDESTAIS PARA MICROFONE; 10 DIRECT BOX PASSIVO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE SOM DURANTE O EVENTO.	R\$ 15.133,33	R\$ 151.333,33
4	13	DIÁRIA	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PARA PEQUENOS EVENTOS MÉDIO PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 10 REFLETORES DE LED RGBW 10W OUTDOOR; 01 MESA DE ILUMINAÇÃO DMX 4 UNIVERSOS; 04 MOVING BEAM 14R; 01 MÁQUINA DE FUMAÇA; 01 BUFFER DMX; 04 REFLETORES COB LED 200W; 02 MINIBRUT LED 4 LAMPADAS; ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CONFORME NECESSÁRIO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO DURANTE O EVENTO.	R\$ 7.483,33	R\$ 74.833,33
5	10	DIÁRIA	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PARA PEQUENOS EVENTOS GRANDE PORTE - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS 12 REFLETORES DE LED P5 RGBW OUTDOOR; 01 MESA DE ILUMINAÇÃO DMX 4 UNIVERSOS; 12 MOVING BEAM 14R; 08 MOVING AURA LED; 01 MÁQUINA DE FUMAÇA; 01 BUFFER DMX 4 UNIVERSOS; 08 REFLETORES COB LED 200W; 04 MINIBRUT LED 4 LAMPADAS; ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CONFORME NECESSÁRIO; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; CABOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 TÉCNICO DE ILUMINAÇÃO DURANTE O EVENTO.	R\$ 11.216,67	R\$ 112.166,70
6	10	DIÁRIA	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO DELAY - SISTEMA COMPOSTO POR TORRES DE DELAY COM CAIXAS ACÚSTICAS DE ALTA POTÊNCIA (MÍNIMO 1.000 W RMS POR PONTO), AMPLIFICADORES COMPATÍVEIS, PROCESSADOR DIGITAL DE ÁUDIO PARA ALINHAMENTO DE TEMPO (DELAY), CABEAMENTO COMPLETO, ESTRUTURAS METÁLICAS OU SUPORTES ADEQUADOS PARA FIXAÇÃO, TRANSPORTE, MONTAGEM, OPERAÇÃO TÉCNICA DURANTE O EVENTO E DESMONTAGEM, GARANTINDO SINCRONIZAÇÃO SONORA COM O SISTEMA PRINCIPAL DE PALCO E COBERTURA ADEQUADA DA ÁREA DE PÚBLICO.	R\$ 5.742,04	R\$ 114.840,80
7	80	M ²	SISTEMA DE PAINEL DE LED (DIÁRIA) - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: PLACAS DE PAINEL DE LED MEDINDO 1 X 0,5 METROS P3.91 OUTDOOR; PROCESSADORA ADEQUADA COM A METRAGEM DO PAINEL; 1 NOTEBOOK I7 COM PLACA DE VÍDEO DEDICADA; BUMPERS CONFORME METRAGEM DO PAINEL, ESTRUTURAS EM Q30 PARA FIXAÇÃO DO PAINEL CONFORME NECESSÁRIO; CABOS E ACESSÓRIOS	R\$ 738,28	R\$ 110.742,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

			PARA INSTALAÇÃO DO SISTEMA; 01 MAIN POWER TRIFÁSICO; 01 TÉCNICO DE VÍDEO DURANTE O EVENTO.		
				VALOR DO LOTE	R\$ 711.732,82
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
LOTE 02					
8	4	DIÁRIA	LOCAÇÃO DE GERADOR DE ENERGIA 260 KVA. – 220/380 WATTS, MOTOR DIESEL, UNIDADE GERADORA, QUADRO DE COMANDO COMPLETO, COM COMBUSTÍVEL, OPERADOR E CABOS ELÉTRICOS PARA LIGAÇÃO, EQUIPAMENTO SILENCIADO. ATÉ 8 HORAS DE UTILIZAÇÃO.	R\$ 6.339,36	R\$ 25.358,64
				VALOR DO LOTE	R\$ 25.358,64
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
LOTE 03					
9	280	TURNO	CONTRATAÇÃO DE SEGURANÇAS, TREINADOS E CAPACITADOS PARA EXECUÇÃO DE SEGURANÇA DESARMADA DIURNA E NOTURNA, UNIFORMIZADOS, DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO CREDENCIADA JUNTO A ÓRGÃO COMPETENTE. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	R\$ 499,38	R\$ 139.826,40
				VALOR DO LOTE	R\$ 139.826,40
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
LOTE 04					
10	100	TURNO	CONTRATAÇÃO DE SERVENTES DE LIMPEZA UNIFORMIZADOS E COM EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	R\$ 433,22	R\$ 43.322,00
11	150	TURNO	CONTRATAÇÃO DE STAFF DE APOIO OPERACIONAL, PROFISSIONAIS DESTINADOS A ORGANIZAÇÃO, RECEPÇÃO, ORIENTAÇÃO DO PÚBLICO, CONTROLE DE ACESSO, APOIO LOGÍSTICO, APOIO, A EQUIPES TÉCNICAS, BEM COMO AUXÍLIO NA MONTAGEM, EXECUÇÃO E DESMONTAGEM DO EVENTO, DEVIDAMENTE IDENTIFICADOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	R\$ 433,29	R\$ 64.993,50
				VALOR DO LOTE	R\$ 108.315,50
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
LOTE 05					
12	13	TURNO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM COMBATE A INCÊNDIO COM BRIGADISTA PARA ATUAR EM EVENTOS. O PERÍODO DE ATUAÇÃO SERÁ DE 08 (OITO) HORAS/DIA, NO PERÍODO DIURNO E/OU NOTURNO, CONFORME NECESSIDADE DO CONTRATANTE.	R\$ 518,03	6.734,39
				VALOR DO LOTE	R\$ 6.734,39
ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
LOTE 06					
13	37	UNIDADE	BRINQUEDO INFLÁVEL PORTE 1, COM MONITOR, COM CAPACIDADE PARA CRIANÇAS COM IDADE MÍNIMA DE 06 ANOS, E IDADE MÁXIMA DE 14 ANOS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).	R\$ 1.550,73	R\$ 57.377,01
14	18	UNIDADE	BRINQUEDO INFLÁVEL PORTE 2, COM MONITOR, COM CAPACIDADE PARA CRIANÇAS COM IDADE MÍNIMA DE 03 ANOS, E IDADE MÁXIMA DE 10	R\$ 1.230,62	R\$ 22.151,16



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

			ANOS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).		
15	34	UNIDADE	PISCINA DE BOLINHA, COM MONITOR, PERÍODO INTEGRAL, CUJA ESPECIFICAÇÃO CONSTITUI: APARELHO EM LONA CAPEMIL COM 2,00 M DE LARGURA, 2,00 M DE COMPRIMENTO, 2,00M DE ALTURA COM REDE PROTEÇÃO DE 2,00M E CONTENDO 2,000 BOLINHAS. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS).	R\$ 958,47	R\$ 32.587,98
16	34	UNIDADE	CAMA ELÁSTICA, COM MONITOR, PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS.	R\$ 1.041,48	R\$ 35.410,32
17	31	UNIDADE	PINTURA DE ROSTO: INCLUI TINTA ANTIALÉRGICA E NÃO TÓXICA; COM MONITOR PARA PINTURA FACIAL. PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS.	R\$ 849,24	R\$ 26.326,44
18	28	UNIDADE	MÁQUINA DE PIPOCA, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE PIPOCA, ESTAS DEVEM ESTAR SALGADAS E DISTRIBUÍDAS EM EMBALAGEM DE PAPEL. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS) COM (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E PIPOCA PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$ 1.231,63	R\$ 34.485,64
19	15	UNIDADE	MAQUINA ALGODÃO DOCE, COM UM MONITOR, ACOMPANHADA DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE ALGODÃO DOCE, DISTRIBUÍDOS EM PALITO DE BAMBU DE 30 CM, ROLIÇO, DESCARTÁVEL E SEM PONTA. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS) (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E ALGODÃO DOCE PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$ 1.234,71	R\$ 18.520,65
20	12	UNIDADE	MÁQUINA DE CREPE, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE CREPE. ESPECIFICAÇÃO DA MASSA: LEITE, TRIGO, AÇÚCAR, SAL E OVOS. DEVE POSSUIR O PESO DE 100 GRAMAS CADA, DISTRIBUÍDOS EM PALITO DE MADEIRA ROLIÇO DESCARTÁVEL MEDINDO 25 CM DE COMPRIMENTO, RECHEIOS DOCES E SALGADOS A SER DETERMINADOS PELA SECRETARIA NA HORA DA CONTRATAÇÃO. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS) (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E CREPES PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$ 3.246,19	R\$ 38.954,28
21	14	UNIDADE	CACHORRO QUENTE, COM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE CACHORRO QUENTE. ESPECIFICAÇÃO DO MOLHO: SALSICHA, MOLHO DE TOMATE, CEBOLA E SAL, SERVIDO NO PÃO ESPECÍFICO PARA CACHORRO QUENTE. DEVEM SER DISTRIBUÍDOS EM EMBALAGEM PRÓPRIA DESCARTÁVEL. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UNIDADES. PARA PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO HORAS) (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E CACHORRO QUENTE PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$ 2.506,00	R\$ 35.084,00
22	8	UNIDADE	BARRACA DE BATATA FRITA - COM MATERIAL INCLUSO E MONITOR PARA CONFEÇÃO DE DISTRIBUIÇÃO DURANTE O EVENTO. QUANTIDADE MÁXIMA DE 300 UND. PERÍODO DE ATÉ 04 (QUATRO) HORAS (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E BATATA FRITA PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$ 2.089,01	R\$ 16.712,08



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

23	12	UNIDADE	CARRINHO DE PICOLÉ, COM UM MONITOR, MUNIDO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE PICOLÉ. PICOLÉS SABOR LIMÃO, UVA, MORANGO, MARACUJÁ, COCO, ABACAXI, ACEROLA, MANGA, MINI SAIA, LEITE CONDENSADO, NATA, CREME, BRIGADEIRO, SKIMO. QUANTIDADE MÍNIMA DE 300 UND. PERÍODO DE 04 (QUATRO) HORAS (INCLUI EQUIPAMENTOS, SERVIÇOS E PICOLÉS PARA DISTRIBUIÇÃO).	R\$2.162,83	R\$ 25.954,08
VALOR DO LOTE					R\$ 343.563,64
VALOR TOTAL DOS LOTES					R\$ 1.335.531,39

7.3. Ressalta-se que os valores apresentados são **estimativos**, servindo como referência para o registro de preços. A contratação efetiva poderá variar conforme a necessidade de cada evento e a disponibilidade orçamentária do Município.

7.4. O registro de preços não obriga a Administração a contratar o quantitativo total estimado, garantindo flexibilidade na execução e no planejamento financeiro dos eventos.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO⁷

8.1. O presente registro de preços tem como objetivo a **contratação integrada de serviços e estruturas** para eventos, garantindo que todas as etapas — da preparação à finalização — sejam executadas de forma coordenada, eficiente e segura.

8.2. A solução como um todo abrange:

- **Sonorização e Iluminação:** Fornecimento, montagem, operação e desmontagem de sistemas completos, assegurando qualidade técnica e visibilidade adequada para cada tipo de evento;
- **Geradores:** Disponibilização de energia elétrica contínua e segura para todos os equipamentos, prevenindo interrupções e garantindo o funcionamento pleno das estruturas;
- **Brinquedos Infláveis:** Estruturas recreativas seguras e adequadas à faixa etária do público infantil, com supervisão constante de monitores capacitados;
- **Segurança e Brigadistas:** Profissionais treinados para proteção do público, artistas, equipe e patrimônio, com atuação integrada para prevenção e resposta a emergências;
- **Limpeza:** Equipe especializada para manter a higiene, organização e condições adequadas durante toda a realização dos eventos;
- **Staffs:** Pessoal capacitado para apoio logístico, orientação ao público e suporte geral, assegurando o bom andamento das atividades.

8.3. A solução prevista permite ao Município de Paulo Lopes/SC **gerenciar os eventos de forma centralizada**, com atendimento eficiente, segurança, qualidade técnica e preservação do patrimônio público.

⁷art.18, § 1º, VII - **descrição da solução como um todo**, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;



8.4. Todos os serviços deverão ser prestados de forma **integrada e coordenada**, garantindo que cada item contribua para o sucesso global do evento, respeitando normas de segurança, legislação vigente e diretrizes ambientais.

8.5. Esta abordagem integrada permite à Administração Municipal otimizar recursos, evitar duplicidade de contratações e garantir que todos os elementos necessários para a realização dos eventos estejam disponíveis de forma confiável e eficiente.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO⁸

9.1. A contratação dos serviços e fornecimentos objeto deste registro de preços será realizada de forma **parcelada**, conforme a demanda de cada evento, devido às seguintes razões:

- **9.1.1. Flexibilidade operacional:** A programação oficial de eventos do Município de Paulo Lopes/SC para o ano de 2026 envolve diferentes tipos e tamanhos de atividades, que exigem quantidades variadas de serviços e estruturas;
- **9.1.2. Eficiência financeira:** O parcelamento permite que a Administração Municipal contrate apenas o necessário em cada ocasião, evitando gastos desnecessários e otimizando o uso do recurso público;
- **9.1.3. Planejamento logístico:** Alguns eventos podem ocorrer simultaneamente ou em datas próximas, sendo necessário escalonar a prestação de serviços, equipamentos e equipe, garantindo atendimento completo e organizado;
- **9.1.4. Adaptação às necessidades específicas:** Cada evento possui características próprias (local, público, duração e tipo de atividade), tornando o parcelamento a forma mais adequada para garantir qualidade e segurança na execução.

9.2. O parcelamento da contratação não implica em obrigatoriedade de utilização integral das quantidades estimadas, ficando a Administração Municipal livre para requisitar os serviços conforme a real necessidade, respeitando os limites do registro de preços.

9.3. A prática de parcelamento atende aos princípios da **economicidade, eficiência e flexibilidade**, garantindo que os recursos públicos sejam aplicados de maneira planejada, racional e adequada às demandas de cada evento.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS⁹

10.1. O presente registro de preços tem como objetivo principal **garantir a realização eficiente, segura e organizada dos eventos da programação oficial do Município de Paulo Lopes/SC em 2026**, proporcionando à população experiências de qualidade e infraestrutura adequada.

10.2. Os resultados pretendidos incluem:

- **10.2.1. Qualidade técnica nos eventos:**
 - Sonorização, iluminação e geradores operando de forma confiável, garantindo visibilidade e som adequados para público e artistas.
- **10.2.2. Segurança e proteção:**
 - Presença de profissionais de segurança e brigadistas, garantindo prevenção de incidentes e atendimento eficiente a emergências.

⁸art.18, § 1º, VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

⁹art.18, § 1º IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

- **10.2.3. Entretenimento seguro para crianças:**
 - Brinquedos infláveis com supervisão adequada, garantindo diversão e segurança para o público infantil.
- **10.2.4. Organização e suporte:**
 - Staffs capacitados para atendimento ao público e apoio logístico, assegurando fluxo adequado e bom funcionamento do evento.
- **10.2.5. Higiene e limpeza:**
 - Manutenção das áreas utilizadas, garantindo conforto, higiene e preservação do ambiente.

10.3. Além dos resultados operacionais, espera-se que o registro de preços contribua para:

- **Planejamento e racionalização de recursos públicos;**
- **Redução de custos com contratações repetidas;**
- **Flexibilidade para atender à demanda específica de cada evento;**
- **Melhoria da experiência do público e fortalecimento da imagem do Município como organizador de eventos de qualidade.**

10.4. O acompanhamento desses resultados será realizado pela Administração Municipal, que avaliará a eficiência, pontualidade, qualidade e segurança na execução de todos os serviços contratados.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO¹⁰

11.1. Antes da assinatura do contrato, a empresa vencedora deverá apresentar todos os documentos que comprovem **regularidade fiscal, trabalhista e jurídica**, bem como **qualificação técnica e operacional**, conforme exigido no edital.

11.2. As providências incluem, mas não se limitam a:

- **11.2.1. Regularidade Fiscal e Trabalhista:**
 - Comprovação de situação regular perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal;
 - Certidões negativas de débitos com INSS, FGTS e demais encargos trabalhistas;
 - Certidão de regularidade junto ao Sistema de Seguridade Social.
- **11.2.2. Habilitação Jurídica:**
 - Contrato social ou estatuto atualizado;
 - Registro na Junta Comercial ou órgão competente;
 - Procuração, se aplicável, para representantes legais.
- **11.2.3. Comprovação de Capacidade Técnica:**
 - Apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;
 - Relação de profissionais que atuarão nos serviços, com certificações e qualificação compatível com cada função.
- **11.2.4. Equipamentos e Infraestrutura:**
 - Declaração de disponibilidade dos equipamentos necessários para execução dos serviços, em perfeito estado de funcionamento e manutenção preventiva.
- **11.2.5. Planos e Procedimentos de Segurança:**
 - Plano de segurança para cada evento, incluindo brigadistas, profissionais de segurança e procedimentos de emergência;

¹⁰art.18, § 1º, X - **providências a serem adotadas** pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

- Cumprimento das normas técnicas de prevenção e proteção aplicáveis.

11.3. Somente após a **comprovação do atendimento a todas as providências prévias** o Município de Paulo Lopes/SC procederá à assinatura do contrato e à liberação para execução dos serviços.

11.4. O descumprimento de qualquer exigência prévia poderá implicar na **substituição do contratado** pelo próximo classificado no registro de preços, sem prejuízo das sanções previstas em lei.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATO-INTERDEPENDENTES¹¹

12.1. Alguns dos serviços previstos neste registro de preços possuem **interdependência operacional**, sendo necessária a contratação integrada ou coordenada para garantir o pleno funcionamento dos eventos da programação oficial do Município de Paulo Lopes/SC.

12.2. Exemplos de correlação e interdependência entre os serviços incluem:

- **12.2.1. Sonorização, Iluminação e Geradores:**
 - A operação de equipamentos de som e luz depende do fornecimento contínuo de energia pelos geradores, tornando a prestação desses serviços interdependente.
- **12.2.2. Segurança, Brigadistas e Staffs:**
 - O trabalho de brigadistas e profissionais de segurança está diretamente ligado à atuação dos staffs na orientação do público e suporte logístico, garantindo fluxo seguro e organização do evento.
- **12.2.3. Brinquedos Infláveis e Staffs:**
 - A supervisão de brinquedos infláveis depende da atuação de staffs e monitores, garantindo segurança e controle do público infantil.
- **12.2.4. Limpeza e Operação Geral:**
 - A execução das atividades de limpeza depende da programação do evento, montagem e desmontagem de estruturas, e presença de equipes de staff, garantindo higiene e manutenção das áreas utilizadas.

12.3. A Administração Municipal poderá exigir que a empresa contratada coordene a execução desses serviços correlacionados, garantindo **sincronia, eficiência e segurança**, evitando falhas operacionais e garantindo a qualidade dos eventos.

12.4. Esta abordagem integrada permite que os serviços interdependentes sejam prestados de forma **coerente e planejada**, atendendo simultaneamente às demandas de infraestrutura, segurança, atendimento ao público e logística de cada evento.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS¹²

13.1. A execução dos serviços objeto deste registro de preços poderá gerar impactos ambientais de diferentes naturezas, incluindo:

- **Geração de resíduos sólidos** provenientes de embalagens, materiais descartáveis, alimentação e limpeza;

¹¹art.18, § 1º X -contratações correlatas e/ou interdependentes;

¹²art.18, § 1º, XII - descrição de possíveis **impactos ambientais** e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

- **Consumo de energia elétrica** para sistemas de sonorização, iluminação e geradores;
- **Emissões sonoras** decorrentes da operação de equipamentos de áudio, geradores e atividades recreativas;
- **Ocupação temporária de áreas públicas** e possíveis interferências na fauna, flora e trânsito local;
- **Uso de recursos hídricos** para limpeza e manutenção de espaços utilizados durante os eventos.

13.2. Para minimizar os impactos ambientais, a empresa contratada deverá:

- 13.2.1. Realizar a **destinação adequada de todos os resíduos sólidos**, separando recicláveis e encaminhando resíduos não recicláveis conforme legislação ambiental vigente;
- 13.2.2. Garantir o uso eficiente de energia, utilizando equipamentos modernos, seguros e com manutenção preventiva;
- 13.2.3. Controlar o nível de ruído, respeitando limites máximos estabelecidos em normas técnicas e legislação municipal;
- 13.2.4. Preservar áreas verdes e respeitar a sinalização de proteção ambiental nos locais utilizados;
- 13.2.5. Promover higienização adequada de áreas e equipamentos, evitando contaminação do solo e da água.

13.3. A empresa contratada deverá apresentar **plano de gestão ambiental**, contemplando todas as medidas preventivas e corretivas, bem como procedimentos de monitoramento e reporte à Administração Municipal durante e após os eventos.

13.4. O descumprimento das medidas de proteção ambiental poderá implicar em **aplicação de sanções**, conforme previsto na legislação vigente e nas condições do registro de preços.

14. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO¹³

14.1. A contratação dos serviços e fornecimentos objeto deste registro de preços é **viável** sob os aspectos técnico, econômico, legal e operacional, atendendo à programação oficial do Município de Paulo Lopes/SC para o ano de 2026.

14.2. A viabilidade técnica é assegurada pelo levantamento de mercado realizado, que indicou a **existência de fornecedores especializados** em sonorização, iluminação, geradores, brinquedos infláveis, segurança, brigadistas, limpeza e staffs, capazes de atender aos requisitos de qualidade, segurança e prazos estipulados.

14.3. A viabilidade econômica é garantida pelo **planejamento orçamentário do Município**, com previsão de recursos no exercício de 2026, considerando os valores estimados e a possibilidade de contratação parcelada conforme a demanda de cada evento.

14.4. A viabilidade legal está amparada pela observância das normas da **Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos)** e demais legislações aplicáveis, bem como pela adoção de registro de preços, modalidade adequada para contratações futuras e eventuais.

14.5. A viabilidade operacional é garantida pelo **planejamento integrado dos serviços**, permitindo que a execução de sonorização, iluminação, geradores, brinquedos infláveis,

¹³art.18, § 1º, XII - **posicionamento** conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO LOPES

segurança, brigadistas, limpeza e staffs ocorra de forma coordenada, segura e eficiente, sem prejuízo para o público ou para o andamento dos eventos.

14.6. Dessa forma, a contratação atende aos **princípios da legalidade, economicidade, eficiência e segurança**, assegurando que o Município disponha de infraestrutura completa e adequada para a realização de seus eventos oficiais.

Paulo Lopes/SC, [data da assinatura eletrônica].

Angelita Vitório João
Secretaria Municipal de Administração