

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DE TRABALHO

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar apresenta a análise necessária para a contratação de empresa(s) especializada(s) na organização e execução de eventos esportivos e recreativos no âmbito do Projeto Verão + Saúde 2026. O referido projeto tem como objetivo fomentar práticas esportivas, incentivar o engajamento da população local e impulsionar o fomento turístico nas localidades de Morro dos Conventos e Ilhas, no município de Araranguá/SC, sendo desenvolvido pela Secretaria de Esporte e Turismo em consonância com as diretrizes do Governo Municipal.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A contratação de empresa(s) especializada(s) é fundamental para a execução do Projeto Verão + Saúde 2026, que tem como eixo central a realização de jogos recreativos e eventos esportivos durante a temporada de verão em Araranguá/SC, abrangendo as regiões do Morro dos Conventos e das Ilhas.

A demanda se justifica pela necessidade de garantir arbitragem qualificada, suporte técnico adequado e organização profissional, elementos indispensáveis para assegurar a credibilidade, a segurança e a atratividade das atividades esportivas e de lazer.

A execução das ações requer equipe técnica habilitada, incluindo coordenadores registrados no CREF, árbitros federados e profissionais de apoio treinados, bem como infraestrutura temporária adequada, assegurando o cumprimento das normas de segurança, acessibilidade e bem-estar dos participantes.

O fortalecimento deste projeto vai além da promoção esportiva: proporciona lazer saudável à população local, fomenta o turismo no município e reforça o papel da Administração Municipal na valorização do esporte, da saúde e da integração social.

Ademais, o evento se alinha às políticas públicas de incentivo ao esporte e qualidade de vida, promovendo inclusão, convivência comunitária e geração de movimentação econômica, especialmente no setor turístico e comercial local.



2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A contratação consta no Plano Anual de Contratações da Secretaria de Esporte e Turismo para o exercício de 2025, com previsão orçamentária aprovada pelo setor competente.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os serviços deverão atender aos seguintes requisitos técnicos:

- **Arbitragem e equipe técnica:** disponibilização de árbitros, juízes e profissionais capacitados para cada modalidade, assegurando condução conforme regulamentos oficiais, cobertura para contingências e supervisão técnica de todas as etapas dos eventos;
- **Filiação e credenciamento:** manutenção de filiação ativa junto às federações nacionais ou órgãos equivalentes, assegurando conformidade com normas, validade de resultados, classificações e rankings;
- **Logística e transporte:** planejamento e execução do transporte de equipes, árbitros, staff operacional e materiais, garantindo pontualidade, segurança e integridade dos recursos, com veículos e equipamentos adequados;
- **Infraestrutura de comunicação:** disponibilização de plataforma, site oficial ou aplicativo atualizado em tempo real, permitindo divulgação de regulamentos, resultados, classificações, inscrições e demais informações aos participantes e ao público;
- **Gestão operacional:** fornecimento e montagem de toda a infraestrutura temporária necessária, incluindo tendas, pódios, mesas, cadeiras, redes, equipamentos esportivos e sinalização; manutenção das estruturas durante o evento e desmontagem ao término;
- **Gestão de inscrições e controle de participantes da Corrida Rústica (Lote 03):** fornecimento de plataforma oficial para registro das inscrições, incluindo a cobrança de taxa, limitada ao valor do Item 02 registrado na Ata de Registro de Preços (ARP), que constitui o TETO MÁXIMO de arrecadação da Contratada. A receita deve ser utilizada exclusivamente para custeio das despesas variáveis do evento. Deverá incluir emissão de comprovantes de inscrição, conferência de dados dos atletas, controle de



pagamentos e manutenção de lista atualizada de participantes. Obrigatória a prestação de contas detalhada à Administração Pública sobre o uso dos valores arrecadados, mediante relatórios e notas fiscais, garantindo transparência e conformidade legal.

- **Suporte e segurança:** disponibilização de staff uniforme e identificado; implementação de normas de segurança, acessibilidade e prevenção de acidentes;
- **Sustentabilidade e higiene:** fornecimento de hidratação, frutas e materiais de apoio, bem como descarte adequado de resíduos, garantindo conformidade com normas sanitárias e ambientais;
- **Documentação e relatórios:** entrega de relatórios detalhados de cada evento, incluindo registros fotográficos, resultados, classificações e dados de participação; cumprimento de todas as obrigações legais e trabalhistas referentes à equipe contratada.

Justificativa Dos Requisitos Específicos (Lote 03): O detalhamento e a rigorosa definição dos requisitos para a gestão da Corrida Rústica (Lote 03), em especial no que tange à arrecadação de inscrições e pagamentos a prestadores de serviço, decorrem da necessidade de aprimoramento e mitigação de riscos identificados em eventos anteriores da mesma natureza, como a corrida rústica realizada na festa da cidade. Tais aprimoramentos visam garantir a máxima transparência, segurança jurídica e eficiência na gestão financeira e operacional do evento, assegurando o pleno alinhamento com os princípios da Administração Pública.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Estimativa das quantidades a serem contratadas:

Lote 01 – Recreação, Atividades Físicas, Esportivas E Recreativa E Integradora.			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de uma empresa registrada no CREF para	Dias	10



prestação de serviços de recreação, atividades físicas, esportivas e integradoras, incluindo planejamento, coordenação técnica, execução e supervisão das atividades, incluindo o serviço de fornecimento, manutenção e acompanhamento de todo o conjunto de materiais esportivos e recreativos, estrutura de apoio e mobiliário necessários para a execução das atividades durante o período do Verão 2026, nos finais de semana em pontos da orla de Araranguá, com no mínimo 1 coordenador e 2 recreadores aptos e registrados no Conselho Regional De Educação Física - CREF.

A empresa deverá fornecer e gerenciar, no mínimo, os seguintes itens: 2 Jogos de Bocha de Areia e 1 de Bolachão; 2 Jogos de Frescobol; 2 Bolas de Spiribol; 2 Redes de Beach Tennis (com 4 raquetes e 12 bolinhas); 2 Jogos de Fita de Marcação para quadra de areia; 2 Redes de Voleibol/Futevôlei; 2 Bolas de Futebol, 2 de Futevôlei, 2 de Voleibol de Praia e 2 de Basquete; 1 Kit Suporte com Aro de Basquete; 2 Slacklines; 2 Redes de Tênis Júnior (com 8 raquetes e 6 bolinhas); 1 Kit de Badminton com Suporte Móvel (com 4 petecas e 4 raquetes); 2 Fitas de Marcação para Badminton; 2 Jogos de Taco; 4 Frisbees; 12 Bambolês; 12 Cones e 12 Discos de Marcação de Chão; 4 Steps; e 1 Jogo Xadrez em lona para a areia.

Em termos de estrutura e logística, a contratada deve fornecer 1 Tenda (Gazebo) 03x03, 2 Mesas e 4 Cadeiras, 4 Placas de Ferro (0,70 x 3,0 mts) fixadas na areia com lona sublimada de divulgação do projeto, bandeiras do projeto, 1 Caixa de Som com 2 Microfones e Rede de Proteção para Orla (quando necessário).



02	Serviço de organização e execução de 01 Festival de Pipa. A empresa contratada deverá fornecer 500 (quinhentas) Pipas de Seda completas (com carretel de linha e rabiola) para distribuição gratuita aos participantes. O serviço inclui toda a logística de distribuição e a disponibilização de uma equipe de apoio: 01 Coordenador Geral (CREF), 03 Pessoas de Apoio para montagem das pipas junto aos participantes, e 03 Mesas para suporte. Inclui, ainda, a divulgação com fotos do evento.	Serviço	01
03	Serviço de organização e execução de 01 Torneio de Bocha à beira-mar. A contratada é responsável pela montagem da cancha de bocha e por toda a gestão técnica do evento. Deve disponibilizar 01 Coordenador Geral (CREF), responsável pela divulgação, inscrição, programação, regulamento, classificação e gestão da arbitragem, além de 01 Árbitro Geral para condução do torneio. Inclui divulgação com fotos.	Serviço	01

Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Disponibilização de profissionais do Departamento de Esporte para acompanhamento das atividades de recreação infantil, bocha recreativa, vôlei de praia recreativo, arena beachtennis recreativo, futevôlei recreativo, basquete recreativo, tênis júnior, spiribol, frescobol, jogo de taco, slackline, fresbey, badminton recreativo. Fornecimento de água, disponibilização de serviços de ambulância, cobertura fotográfica e filmagens, divulgação na mídia e montagem da estrutura física dos locais de competição. Essa estrutura incluirá redes de proteção, montagem e demarcação das quadras das arenas, instalação de postes para vôlei, futevôlei e beachtennis, cancha de bocha, postes para spiribol, slackline e demais modalidades previstas. Também ficará a cargo da Prefeitura a confecção e instalação de banners e faixas de divulgação do projeto, a disponibilização de ponto de energia elétrica,



bem como a instalação de quatro banheiros químicos e a manutenção geral das estruturas físicas durante o evento.

Lote 02 – Torneio de Voleibol de Dupla Masculino e Feminino Sub 13 / Sub 15 /Sub 18 e Livre, masculino e Feminino, Balneário Morro dos Conventos – Verão 2026.			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Prestação de serviços para a realização do Torneio de Voleibol de Dupla Masculino e Feminino, nas categorias Sub 13, Sub 15, Sub 18 e Livre, incluindo planejamento, coordenação técnica, execução e supervisão de todas as etapas do torneio. Compreende a elaboração do regulamento, programação, súmulas, classificação das partidas e gestão administrativa do evento. Inclui também a gestão do material logístico e das estruturas temporárias, com transporte, armazenamento, montagem e desmontagem de barracas (gazebos), redes de jogo, pódios de premiação, mesas, cadeiras, sombreiros e demais estruturas de apoio. Deverá haver fornecimento de materiais de expediente como pranchetas, fichas, canetas e etiquetas, além de suporte operacional contínuo durante todo o evento, garantindo a manutenção das quadras, atendimento a atletas, arbitragem, público e solução de demandas emergenciais. O serviço contempla a disponibilização de site para inscrições, divulgação do regulamento, apuração de resultados e classificação de todas as fases do torneio. Os serviços da Junta de Justiça Desportiva (JJD) incluem recebimento de protestos, recursos e relatórios, provisão ou arquivamento de documentos, intimações, julgamentos	Dia	02



	e aplicação de penalidades, conforme o Código Desportivo da Amesc, em convênio com a JJD da Amesc. Equipe Técnica: 4 árbitros federados, 2 mesário, 1 delegado com registro no CREF e 2 membros de staff, incluindo transporte e alimentação de toda a equipe técnica e operacional. Materiais e equipamentos fornecidos: 6 bolas de vôlei de praia oficiais; 3 redes de vôlei de praia oficiais; 3 jogos de fita de marcação de quadra; 3 pares de antenas; 3 placares de mesa; 4 pódios de premiação com logo do evento (em madeira ou MDF resistente, com alturas graduadas para 1º, 2º e 3º lugares); 3 barracas (gazebos) metálicas com cobertura em lona resistente à água e raios UV (aprox. 3x3m); 6 mesas; 16 cadeiras; 6 sombreros; 3 rodos para manutenção das quadras; 1 mangueira para irrigação; 1 caixa de som portátil com 2 microfones sem fio; e pagamento de seguro obrigatório para todos os atletas participantes.		
--	--	--	--

Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Montagem das estruturas da arena, incluindo os postes para redes de jogo e os postes e redes de proteção. Também é de responsabilidade do município providenciar o ponto de água para a irrigação das quadras, o ponto de energia elétrica. Cabe à Prefeitura a confecção e o nivelamento das quadras, o fornecimento de arquibancada e 02 (dois) banheiros químicos. Em relação ao suporte, a Prefeitura deve fornecer água para os atletas e equipe de trabalho e garantir os serviços de saúde (ambulância e atendente/primeiros socorros). Na área de premiação e divulgação, a Prefeitura será responsável pela premiação do evento em todas as categorias, com a entrega de troféus para o 1º ao 4º colocados e brindes. Por fim, deve fornecer a cobertura com fotos e vídeos, a divulgação dos resultados e o backdrope com lona para a cerimônia de premiação.



LOTE 03 – Corrida Rústica De Verão 2026 “Hildo De Souza Santana” – 3k / 6k / PCD e Kids

Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de empresa especializada para planejamento, organização, execução e suporte técnico da Corrida Rústica de Verão 2026, incluindo todas as etapas e elementos necessários à realização completa e regular do evento. Compreende a elaboração do Regulamento Oficial da Prova, contendo regras técnicas, critérios de classificação e conduta dos participantes; o custeio e pagamento de taxas oficiais junto à Federação Catarinense de Atletismo (FCA) para obtenção do Permit Bronze ou equivalente; e a elaboração, submissão e aprovação do Plano de Interdição e Desvio de Trânsito (PDI) junto aos órgãos competentes. Inclui também a gestão operacional e técnica, articulação com órgãos públicos e supervisão geral do evento. Deverá ser fornecida a estrutura física mínima composta por 01 portal treliça coberto com lonas ao seu redor contendo a logo da prova, o nome da prova, a logo da prefeitura Municipal e a logo da Empresa Realizadora da Prova, 80 metros de Gradil, 03 tendas/gazebos 3x3 m em lona PVC, 01 pódio modular elevado (1º ao 5º lugar) e 01 Backdrop para o fundo do local da premiação com suporte e lona de divulgação do evento e administração Pública. A empresa deverá disponibilizar DJ/locutor com experiência em eventos esportivos para condução e animação por, no mínimo, 4 horas consecutivas. A arbitragem e cronometragem deverão ser realizadas com sistema eletrônico completo, com chips individuais, tapetes de	Serviço	01



	leitura e software homologado, garantindo apuração em tempo real e divulgação imediata dos resultados, com classificação separada para os percursos de 3 km e 6 km. A equipe técnica deverá incluir árbitro geral homologado pela FCAr e coordenador técnico com registro ativo no CREF, responsáveis pela validação dos resultados e pela segurança esportiva. Adicionalmente, deverá ser fornecido 01 profissional De Educação Física com CREF para realização do aquecimento dos atletas antes do início da prova, e um Coordenador de Percurso, responsável pela sinalização do percurso, também com CREF. Para apoio aos atletas, deverão ser disponibilizados 08 Cochos para água e frutas, 10 Mesas para frutas e premiações, 10 Cadeiras, Fitas Zebradas e Gelo para água. A sinalização e apoio operacional deverão compreender 02 placas de retorno (3 km e 6 km, 1x1 m), 50 cones (mínimo 100 cm), 20 bandeiras de sinalização 1,5 metro de altura e 01 veículo batedor (motocicleta ou automóvel) devidamente identificado.		
02	Gestão de inscrições e custos variáveis (receita da contratada), compreendendo a operação e administração integral da plataforma digital de inscrições da Corrida Rústica de Verão 2026 "Hildo De Souza Santana", com capacidade mínima para 1.000 inscrições, ambiente seguro e responsivo, contemplando a arrecadação de taxas de inscrição, concessão de isenções, emissão de relatórios fiscais e gerenciais, bem como a exportação de dados em formato aberto (.csv/.xls). A receita arrecadada deverá ser integralmente revertida ao custeio dos custos variáveis por atleta, considerando um número base de 500 atletas	Serviço	01



	inscritos, sem ônus direto para o Município. Inclui: Kit do Atleta em uma bolsa contendo (01 chip eletrônico individual, 01 número de peito 20x20 cm com diferenciação visual entre percursos de 3 km e 6 km e 04 alfinetes de segurança novos, 01 barra de cereal, 01 isotônico ou achocolatado); Kit de Frutas (porção individual com banana, maçã, bergamota/laranja e melancia, higienizadas e armazenadas em caixas térmicas); 15 staffs uniformizados e identificados para apoio logístico, entrega de kits, hidratação, fiscalização e controle de percurso; Premiação extra personalizada para os classificados (masculino e feminino) nas categorias 3K e 6K, composta por brindes ou vales-compra, podendo incluir sacola ecológica, squeeze esportiva ou toalha personalizada, com identidade visual oficial do evento; e Seguro Atleta individual com cobertura para Morte Acidental (MA) e Despesas Médico-Hospitalares e Odontológicas (DMHO), válido para os 500 atletas inscritos e toda a equipe de organização do evento.		
03	Custo Adicional por Atletas (Acima de 500): Valor unitário deverá corresponder à soma dos custos variáveis, englobando seguro atleta, identificação, kit pré-prova, frutas e hidratação, aplicados de forma individual a cada novo atleta inscrito além do limite estabelecido.	Unidade	200

Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Fornecimento de água para hidratação dos atletas, montagem de barracas para pontos de apoio, disponibilização de serviços de ambulância com dois enfermeiros, emissão de ofício à Polícia Militar para apoio na segurança, confecção de banner de premiação, cobertura fotográfica e filmagem do evento, divulgação na mídia, fornecimento de medalhas e troféus, disponibilização de



ponto de energia, 02 tendas 10x10, sonorização para o evento, instalação de banheiros químicos, e solicitação de liberação junto à FAMA para uso da área da Beira-Mar.

Lote 04 – Campeonato Futebol Suíço Morro Dos Conventos / Ilhas – Verão 2026			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de Empresa registrada no CREF e em Federação de Futebol, a qual deve ser especializada na prestação de serviços compreendendo o apoio técnico, administrativo, operacional e premiação, necessário para a realização dos Campeonatos de Futebol Suíço no Balneário Morro dos Conventos e Ilhas. As categorias abrangidas são: Livre e Veteranos no Morro dos Conventos, e Livre no Balneário Ilhas. O escopo dos serviços inclui a organização e gestão técnica completa, que se inicia com a realização do Congresso Técnico, a elaboração e publicação do Regulamento das competições, a confecção das fichas de inscrição e da programação oficial dos jogos. Abrange também a produção de súmulas, boletins e o controle de classificação atualizada das equipes; o gerenciamento de cartões e penalidades; a escalação da equipe de arbitragem e o fornecimento do material de trabalho aos árbitros e auxiliares. Além disso, o serviço deve prover suporte jurídico-desportivo, que consiste no recebimento e encaminhamento de documentos à Junta de Justiça Desportiva (JJD), na recepção e tramitação de protestos, recursos e relatórios, na emissão de intimações e na condução de julgamentos. É crucial, ainda, a manutenção de convênio com a Junta Desportiva da AMESC para garantir a aplicação do Código Brasileiro de Justiça Desportiva (CBJD). No quesito divulgação e comunicação, a contratada deverá disponibilizar uma plataforma online (site oficial da entidade) para divulgação digital transparente e acesso público a todas as informações dos	JOGO	80



	campeonatos, como programação, resultados, súmulas, boletins, resoluções, classificações atualizadas e alterações. A arbitragem para o Futebol Suíço Masculino (Principal e Veteranos no Morro dos Conventos, e Livre em Ilhas) será realizada por um Árbitro (integrante do quadro principal de Federações e Ligas Estaduais, habilitado e aprovado para o ano de 2025), um Anotador (Mesário) e um Delegado, todos uniformizados e identificados. Premiação para ambos os campeonatos, sendo R\$ 2.000,00 (dois mil reais) para o primeiro colocado; R\$ 1.000,00 (mil reais) para o segundo colocado; e R\$ 500,00 (quinhentos reais) para o terceiro colocado. Por fim, as despesas inclusas na contratação abrangem os custos com alimentação, deslocamento e combustível das equipes de arbitragem, assegurando a execução integral e a legitimidade das competições.		
02	Auxiliar de arbitragem (gandulas) para o Campeonato de Futebol Suíço Masculino (categorias Principal e Veteranos) do Balneário Morro dos Conventos e para o Campeonato Masculino do Balneário Ilhas, devidamente uniformizado e identificado. As despesas inclusas são: os custos com alimentação, deslocamento e combustível das equipes de arbitragem e dos auxiliares estão incluídos na contratação, garantindo a execução integral e a legitimidade das competições.	SERVIÇO	80
03	Orientador de públicos para o Campeonato de Futebol Suíço Masculino (categorias Principal e Veteranos) do Balneário Morro dos Conventos e para o Campeonato de Beach Soccer Masculino do Balneário Ilhas. O profissional deve estar devidamente uniformizado e identificado. As despesas inclusas são: os custos com alimentação, deslocamento e combustível das equipes de arbitragem e dos orientadores estão incluídos na contratação, garantindo a execução integral e a legitimidade das competições.	SERVIÇO	200



Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Disponibilização de sonorização para a abertura e o encerramento do evento; fornecimento de água para a equipe de arbitragem; oferta de ponto de energia elétrica; envio de ofício à Polícia Militar comunicando o evento e solicitando apoio à segurança; disponibilização de uma ambulância para serviços de enfermagem e primeiros socorros; entrega de premiação em troféus e medalhas e premiação extra em todos os campeonatos; montagem de toda a estrutura e manutenção das praças esportivas, incluindo corte de grama e nivelamento de areia; colocação de redes de proteção e redes das traves; fornecimento das bolas do jogo; bandeirinhas nos cantos dos campos e na área do campo de Beach Soccer; pintura/sinalização do campo de grama e colocação de faixa de sinalização no campo de areia; iluminação dos campos; fornecimento e limpeza de banheiros e vestiários; e, por fim, a disponibilização de backdrope com lona para a premiação.

Lote 05 – Torneio de Futebol Suíço Feminino – Verão 2026			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de empresa registrada no cref e em federação de futebol para a prestação de serviços compreendendo o apoio técnico, administrativo e operacional necessário para a realização do Torneio de Futebol Suíço Feminino do Balneário Morro dos Conventos. As atividades de gestão técnica incluem: realização do Congresso Técnico; elaboração e publicação do Regulamento das competições; confecção das fichas de inscrição e da programação oficial dos jogos; produção de súmulas e controle de classificação das equipes; gerenciamento de cartões e penalidades; escalação da equipe de arbitragem e fornecimento do material de trabalho aos árbitros e auxiliares. Suporte Jurídico-Desportivo abrange: recebimento e encaminhamento de documentos à Junta de Justiça	Dia	02



	Desportiva (JJD); recepção e tramitação de protestos, recursos e relatórios; emissão de intimações; condução de julgamentos e manutenção de convênio com a Junta Desportiva da AMESC, garantindo a aplicação do Código Brasileiro de Justiça Desportiva (CBJD). Divulgação e comunicação: Disponibilização de plataforma online (site oficial) para divulgação digital das informações do campeonato (programação, resultados, súmulas, boletins, resoluções, classificações atualizadas e alterações), assegurando transparência e acesso público. Prestação de serviços especializados em arbitragem para os jogos da categoria Feminino do Torneio de Futebol Suíço do Balneário Morro dos Conventos – Verão 2026. A Equipe Técnica completa para cada partida será composta por: Árbitro Central, Oficial de Mesa, Delegado do Jogo, Auxiliar de Arbitragem, Orientador de Público e Porteiro. Qualificação: Todos os árbitros deverão pertencer ao quadro principal de Federações Estaduais, devidamente habilitados e aprovados para o ano de 2025, garantindo a regularidade, imparcialidade e legitimidade da competição. Despesas inclusas: O escopo da contratação inclui todas as despesas com deslocamento, alimentação e combustível das equipes de arbitragem e do pessoal de apoio (Oficial de Mesa, Delegado, Auxiliar, Orientador e Porteiro), assegurando condições adequadas de trabalho e a plena execução técnica e organizacional dos jogos. A arbitragem da categoria Feminino será conduzida com segurança, ética e em conformidade às normas técnicas aplicáveis ao Futebol Suíço.		
--	--	--	--



Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Disponibilização de sonorização para a abertura e o encerramento do evento; fornecimento de água para a equipe de arbitragem e de água para os atletas; oferta de ponto de energia elétrica; envio de ofício à Polícia Militar comunicando o evento e solicitando apoio à segurança; disponibilização de uma ambulância e serviços de enfermagem e primeiros socorros; entrega de premiação em troféus e medalhas; montagem de toda a estrutura e manutenção das praças esportivas, incluindo corte de grama; colocação de redes de proteção e redes das traves; fornecimento das bolas do jogo; bandeirinhas nos cantos do campo; pintura e sinalização do campo de grama e sua devida colocação; iluminação do campo; fornecimento e limpeza de banheiros e vestiários; e, por fim, a disponibilização de backdrope com lona para a premiação.

Lote 06 – Torneio de Futebol Suíço Infantil E Juvenil – Verão 2026			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de empresa registrada no cref e em federação de futebol para a prestação de serviços compreendendo o apoio técnico, administrativo e operacional necessário para a realização do Torneio de Futebol Suíço Infantil e Juvenil do Balneário Morro dos Conventos. As atividades de gestão técnica incluem: realização do Congresso Técnico; elaboração e publicação do Regulamento das competições; confecção das fichas de inscrição e da programação oficial dos jogos; produção de súmulas e controle de classificação das equipes; gerenciamento de cartões e penalidades; escalação da equipe de arbitragem e fornecimento do material de trabalho aos árbitros e auxiliares. O Suporte Jurídico-Desportivo abrange: recebimento e encaminhamento de documentos à Junta de Justiça Desportiva (JJD); recepção e tramitação de protestos,	Dia	02



	recursos e relatórios; emissão de intimações; condução de julgamentos e manutenção de convênio com a Junta Desportiva da AMESC, garantindo a aplicação do Código Brasileiro de Justiça Desportiva (CBJD). Divulgação e comunicação: Disponibilização de plataforma online para divulgação digital das informações do torneio (programação, resultados, súmulas, boletins, resoluções, classificações atualizadas e alterações), assegurando transparência e acesso público no site oficial. Prestação de serviços especializados em arbitragem para os jogos das categorias Infantil e Juvenil do Torneio de Futebol Suíço do Balneário Morro dos Conventos – Verão 2026. A Equipe Técnica completa para cada partida será composta por: Árbitro Central, Oficial de Mesa, Delegado do Jogo, Auxiliar de Arbitragem, Orientador de Público e Porteiro. Qualificação: Todos os árbitros deverão pertencer ao quadro principal de Federações Estaduais, devidamente habilitados e aprovados para o ano de 2025, garantindo a regularidade, imparcialidade e legitimidade da competição. Despesas inclusas: O escopo da contratação inclui todas as despesas com deslocamento, alimentação e combustível das equipes de arbitragem e do pessoal de apoio (Oficial de Mesa, Delegado, Auxiliar, Orientador e Porteiro), assegurando condições adequadas de trabalho e a plena execução técnica e organizacional dos jogos. A arbitragem das categorias Infantil e Juvenil será conduzida com segurança, ética e em conformidade às normas técnicas aplicáveis ao Futebol Suíço, contribuindo para o bom andamento e a credibilidade do evento esportivo.		
--	---	--	--



Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Disponibilização de sonorização para a abertura e o encerramento do evento; fornecimento de água para a equipe de arbitragem e de água para os atletas; oferta de ponto de energia elétrica; envio de ofício à Polícia Militar comunicando o evento e solicitando apoio à segurança; disponibilização de uma ambulância e serviços de enfermagem e primeiros socorros; entrega de premiação em troféus e medalhas; montagem de toda a estrutura e manutenção das praças esportivas, incluindo corte de grama; colocação de redes de proteção e redes das traves; fornecimento das bolas do jogo; bandeirinhas nos cantos do campo; pintura e sinalização do campo de grama e sua devida colocação; iluminação do campo; fornecimento e limpeza de banheiros e vestiários; e, por fim, a disponibilização de backdrope com lona para a premiação.

Lote 07 – Torneio de Beach Soccer Infantil – Verão 2026			
Item	Descrição do Produto e Serviços	Unid. Descrição	Quant.
01	Contratação de empresa registrada no cref e em federação de futebol para a prestação de serviços compreendendo o apoio técnico, administrativo e operacional necessário para a realização do Torneio de Beach Soccer Infantil (categorias Mirim e Infantil) no Balneário Morro dos Conventos/Ilhas. Gestão Técnica e Organizacional: As atividades incluem a realização do Congresso Técnico; elaboração e publicação do Regulamento das competições; confecção das fichas de inscrição e da programação oficial dos jogos; produção de súmulas e controle de classificação das equipes; gerenciamento de cartões e penalidades; escalação da equipe de arbitragem e fornecimento do material de trabalho aos árbitros e auxiliares. Suporte Jurídico-Desportivo: Compreende o recebimento e encaminhamento de documentos à Junta de Justiça	Dia	02



	Desportiva (JJD); recepção e tramitação de protestos, recursos e relatórios; emissão de intimações; condução de julgamentos e manutenção de convênio com a Junta Desportiva da AMESC, garantindo a aplicação do Código Brasileiro de Justiça Desportiva (CBJD). Divulgação e comunicação: Disponibilização de plataforma online para divulgação digital das informações do torneio (programação, resultados, súmulas, boletins, resoluções, classificações atualizadas e alterações), assegurando transparência e acesso público no site oficial. Prestação de serviços especializados em arbitragem para os jogos das categorias Mirim e Infantil do Torneio de Beach Soccer do Balneário Morro dos Conventos – Verão 2026. Equipe Técnica por Partida: O serviço compreende a disponibilização de equipe técnica completa para cada partida, composta por: Árbitro Central, Oficial de Mesa, Delegado do Jogo, Auxiliar de Arbitragem, Orientador de Público e Porteiro. Qualificação: Todos os árbitros deverão pertencer ao quadro principal de Federações Estaduais, devidamente habilitados e aprovados para o ano de 2025, garantindo a regularidade, imparcialidade e legitimidade da competição. Despesas inclusas: O escopo da contratação inclui todas as despesas com deslocamento, alimentação e combustível das equipes de arbitragem e do pessoal de apoio, assegurando condições adequadas de trabalho e a plena execução técnica e organizacional dos jogos. A arbitragem das categorias Mirim e Infantil será conduzida com segurança, ética e conformidade às normas técnicas aplicáveis ao Beach Soccer, contribuindo para o bom andamento e a credibilidade do evento esportivo.		
--	--	--	--



Responsabilidade da prefeitura municipal de Araranguá: Disponibilização de sonorização para a abertura e o encerramento do evento; fornecimento de água para a equipe de arbitragem e de água para os atletas; oferta de ponto de energia elétrica; envio de ofício à Polícia Militar comunicando o evento e solicitando apoio à segurança; disponibilização de uma ambulância e serviços de enfermagem e primeiros socorros; entrega de premiação em troféus e medalhas; montagem de toda a estrutura da arena à beira-mar e manutenção da praça esportiva; colocação de redes de proteção e redes das traves; fornecimento de 01 tenda 5x5 e banheiros químicos; e, por fim, a disponibilização de backdrope com lona para a premiação.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado levantamento preliminar junto a empresas do setor esportivo e recreativo no estado de Santa Catarina e região sul do Brasil. Identificou-se um mercado com capacidade técnica para atender às demandas do projeto. O levantamento incluiu consulta sobre: Custos médios de arbitragem por modalidade. Disponibilidade de infraestrutura logística e suporte técnico. Experiência anterior em eventos similares.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi baseada em levantamento preliminar junto a empresas do setor esportivo e recreativo no estado de Santa Catarina e região sul do Brasil. O levantamento incluiu consulta sobre custos médios de arbitragem por modalidade, disponibilidade de infraestrutura logística e suporte técnico e experiência anterior em eventos similares.

Detalhamento da Estimativa e Critério de Julgamento: A estimativa do valor global da contratação é de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), distribuída entre todos os Lotes.

A estimativa de preço do Lote 03 deverá ser apresentada em duas partes distintas:

1. **Custo Fixo (Objeto do Registro de Preços – Item 01):** Engloba a estrutura técnica e logística de grande porte (pórticos, cronometragem principal, pódio, etc.), que será paga pelo Município.



2. Custo Variável (Custeio por Receita Própria/Teto de Arrecadação – Item 02):

Engloba os itens por atleta (kits, staffs, seguro, etc.), que serão custeados integralmente pela receita arrecadada das inscrições, cujo valor máximo será o registro na Ata de Registro de Preços (ARP) para o item 02, sendo a Contratada responsável por gerir e prestar contas dessa receita.

A estimativa de preço final para o Lote 03 a ser registrada na Ata de Registro de Preços (ARP) deverá contemplar o Custo Fixo (Item 01) e o Custo Variável (Item 02). O valor do Item 02 na ARP não representa um pagamento do Município, mas sim o TETO MÁXIMO de arrecadação de taxas de inscrição permitido à Contratada, pois os custos variáveis (considerando a base de 500 atletas) não representarão ônus direto para o Município, conforme Termo de Referência.

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução como um todo consiste na contratação de empresa(s) especializada(s) por meio de Pregão Eletrônico sob o regime de Registro de Preços (SRP), em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

O objeto está segregado em 7 (sete) Lotes para garantir a especialização e a economicidade na aquisição de serviços. O julgamento será por MENOR PREÇO por Lote.

Modelo Financeiro Integrado (Destaque Lote 03):

Para a Corrida Rústica (LOTE 03), a solução operacional e financeira é distinta e consiste em:

- A Contratada deve garantir toda a estrutura técnica (Cronometragem, pódios, arbitragem oficial, sinalização de percurso, Permit Bronze da FCA, etc.).
- A Contratada será responsável pela gestão das inscrições em plataforma digital segura.
- A receita das inscrições (custos variáveis como kits, frutas, seguro, etc., considerando a base de 500 atletas), limitada ao teto estabelecido pelo Item 02 na ARP, será integralmente revertida para o próprio custeio do evento, sem ônus para o Município.



- pagamento pelo Município será complementar, cobrindo o custo da estrutura fixa e técnica de grande porte não coberta pela receita de inscrições, garantindo a viabilidade do evento com participação popular.

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Os serviços serão divididos em lotes por modalidade esportiva, considerando as particularidades de cada atividade e a possibilidade de selecionar fornecedores mais especializados. Isso garantirá maior eficiência e permitirá melhor gestão dos recursos financeiros e técnicos.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados esperados incluem:

- Promoção do esporte como ferramenta de saúde e lazer.
- Ampliação da participação popular em eventos esportivos.
- Valorização do turismo local por meio da atração de visitantes.
- Organização de campeonatos de alta qualidade técnica, com arbitragem imparcial e logística eficiente.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

As etapas prévias incluem:

- Publicação do edital de licitação com requisitos claros.
- Realização de vistorias técnicas nos locais de execução.
- Divulgação do cronograma preliminar para planejamento integrado.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Contratações correlatas ou interdependentes não são necessárias.

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento, quando existir.



Após uma análise, não foram identificados impactos ambientais significativos decorrentes ao serviço a ser contratado, indicando que sua compra não resultará em danos relevantes ao meio ambiente ou aos ecossistemas locais. Assim, é razoável inferir que esta contratação de serviço não representará uma ameaça substancial ao ambiente.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando a frequência das aquisições necessárias, optamos pela contratação por registro de preço. A contratação é viável e razoável e será formalizada por meio de **Licitação (Pregão Eletrônico)**, sob o regime de **Registro de Preços**, em conformidade com a **Lei Federal nº 14.133/2021**. A melhor alternativa para atender a essa demanda é a contratação de uma empresa especializada, capaz de fornecer serviços que atendam aos padrões e preços de mercado estabelecidos.

Araranguá, 01 de dezembro de 2024

Aurélio Ferreira Espindula
Secretário Adjunto Esporte e Turismo

