



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – PARA PROCESSO DE CONTRATAÇÃO	
SETOR/UNIDADE REQUISITANTE: Secretaria da Fazenda	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Márcio Serafim Fólis	DATA: 01/07/2026
E-MAIL: finanzas@icara.sc.gov.br	TELEFONE: 48 3431-3500

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Transporte terrestre de servidores, a fim de atender às necessidades da administração municipal de Içara/SC.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO DO SERVIÇO/PRODUTO:

O transporte terrestre, na estrutura de uma prefeitura, desempenha um papel essencial na prestação de serviços públicos à comunidade, na garantia da mobilidade dos servidores e no cumprimento das atribuições do poder público municipal. Os veículos são essenciais para permitir que os servidores se desloquem com agilidade entre os diferentes órgãos municipais, participem de reuniões e eventos oficiais, realizem vistorias e fiscalizações, entre outras atividades administrativas.

Além disso, são utilizados para atender às demandas da população em áreas como saúde, assistência social e educação. Eles viabilizam o transporte de pacientes para unidades de saúde, a distribuição de alimentos em programas sociais, o deslocamento de equipes de manutenção e reparos, entre outros serviços. Logo, a gestão eficiente desse segmento é fundamental para assegurar a qualidade dos serviços prestados e o uso adequado dos recursos públicos.

Diante dos fatores elencados acima e averiguação de que a frota veicular atual da Prefeitura de Içara/SC não suporta a demanda da municipalidade, é fundamental que haja um complemento de veículos para que seja garantida a mobilidade dos servidores públicos, o deslocamento para realização de serviços externos, a fiscalização de obras e serviços, bem como o atendimento às demandas da população de forma eficiente.

3. QUANTIDADE DO SERVIÇO/PRODUTO A SER CONTRATADA:

Locação de 16 (dezesesseis) veículos da categoria hatch; **locação de 4 (quatro) veículos** com caçamba da categoria pick-up leve.

4. PREVISÃO DE DATA DE INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS/ENTREGA DOS PRODUTOS:

O fornecimento deve ser parcelado e entregue quando requisitado.

5. INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

A rubrica orçamentária para cobertura das despesas decorrentes da presente contratação será indicada pela área competente relativa ao orçamento vigente para fins de execução contratual.

6. INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

O planejamento da contratação será elaborado pelo servidor Saimon Michels, matrícula nº 16676, responsável pela condução e formalização dos atos de planejamento pertinentes.

7. INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) FISCAL (IS) DE CONTRATO

A fiscalização será exercida por aquele(s) designado(s) pelo secretário da pasta em momento posterior, quando da solicitação de fato.

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação e autorização para que se dê os demais encaminhamentos.

Márcio Serafim Fólis
Secretário da Fazenda de Içara