

# ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Retificado

SDL nº 062/2026

Registro de preços de uniformes para os funcionários da Diretoria de Trânsito e Transportes, incluindo setores de infraestrutura, administrativo, e manutenção, limpeza e conservação



Criciúma, Maio de 2026



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

### INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para a contratação de empresa especializada para a aquisição de uniformes para os setores de infraestrutura, administrativo, e manutenção, limpeza e conservação da DTT, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

### 1 - JUSTIFICATIVA

A necessidade desta contratação para aquisição de uniformes destina-se ao efetivo dos funcionários da Diretoria de Trânsito e Transportes de Criciúma/SC, visando a uniformização, proteção e conforto dos agentes que laboram nesta unidade.

A aquisição do uniforme se faz necessário para que haja segurança através da identificação da uniformização dos funcionários quando da prestação dos serviços de sinalização, colocação de placas, manutenção, limpeza e conservação dos equipamentos e mobiliários urbanos do município.

Importa destacar que a aquisição pretendida não possui natureza de benefício ou vantagem funcional concedida aos servidores, tampouco se confunde **exclusivamente** com fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual – EPI. Trata-se, na realidade, de instrumento de trabalho indispensável ao adequado desempenho das atividades institucionais da Diretoria de Trânsito.

A Diretoria de Trânsito constitui órgão com identidade funcional própria, separado fisicamente do Paço Municipal, exercendo atividades de atendimento direto e permanente ao público, fiscalização administrativa, orientação ao contribuinte, análise documental, procedimentos relacionados ao trânsito municipal e suporte às operações externas. Nesse contexto, a utilização de uniformes padronizados mostra-se necessária para assegurar:

#### a) Identificação funcional dos servidores

A padronização visual permite a imediata identificação dos agentes públicos vinculados à Diretoria de Trânsito pelos cidadãos, facilitando o atendimento ao público e conferindo maior segurança e transparência às relações entre Administração e administrados.

Em razão da natureza das atividades desenvolvidas, é fundamental que o contribuinte consiga distinguir, de maneira clara e objetiva, os servidores efetivamente vinculados ao órgão municipal, evitando dúvidas quanto à legitimidade do atendimento prestado, dentro ou fora da sede da Diretoria de Trânsito.

b) Conferência de autoridade institucional

O uniforme funcional reforça a representação institucional da Diretoria de Trânsito perante a população, conferindo caráter oficial às atividades desempenhadas pelos servidores, inclusive nos setores administrativos.

A identificação visual padronizada contribui para a credibilidade dos atos praticados, transmite organização administrativa e fortalece a percepção de autoridade e legitimidade da atuação do órgão público.

c) Padronização e organização administrativa

A utilização de uniformes promove padronização estética e funcional da equipe, refletindo diretamente na organização interna da Administração Pública e na apresentação institucional do órgão perante a coletividade.

A uniformização dos servidores favorece o ambiente organizacional, reduz discrepâncias visuais no atendimento ao público e assegura tratamento isonômico entre os integrantes da Diretoria.

d) Atendimento direto ao público e representação institucional

Os servidores administrativos da Diretoria de Trânsito mantêm contato contínuo com contribuintes, despachantes, condutores, representantes de empresas e demais usuários dos serviços públicos vinculados ao trânsito municipal.

Nessas circunstâncias, o uniforme não possui finalidade recreativa, estética ou meramente acessória, mas constitui elemento funcional diretamente relacionado à execução das atividades administrativas e à adequada prestação do serviço público.

Portanto, justifica-se a aquisição de uniformes, visando garantir a identificação, segurança, padronização, durabilidade e coesão da equipe, elementos essenciais para a continuidade e eficácia dos mais diversos tipos de atividades.

## 2 – MODALIDADE DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico, para contratação, na forma de julgamento de menor preço Global.

### 2.1 – FORMALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO

A formalização da licitação deve ser feita através de contrato, uma vez constatada a necessidade da DTT de aquisição total dos materiais, a forma de contrato se faz mais adequada haja vista o prazo e a complexidade para execução do objeto, que trata de confecção, com vários pontos a serem observados na execução do contrato.

A opção por contratação possibilita também, caso necessário, a prorrogação da vigência contratual ou o acréscimo, caso seja necessário, observada alguma demanda não prevista inicialmente na elaboração do processo.

## 3 – DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS

### Identificação das necessidades

- 1 A necessidade de padronizar a vestimenta dos funcionários, conferindo-lhes caracterização própria do modelo municipal e autoridade para atuar exercendo suas funções;
- 2 A necessidade de atender às normas de segurança no trânsito, haja vista que os funcionários dos setores de infraestrutura e manutenção/conservação trabalham diretamente na sinalização de tráfego, demandando vestimenta adequada e visível tanto de dia quanto à noite, visando preservar a integridade física do agente e evitar acidentes;

### Identificação das necessidades tecnológicas

- 1 Todas as necessidades específicas para atendimento à demanda da DTT foram analisadas e previstas no termo de referência, que será elaborado e revisado, e posteriormente anexado à este instrumento no processo licitatório. As necessidades incluem as especificações de tecido, que deve ser resistente a chamas, fricção, rasgos, manchas entre outros, bem como da necessidade de elementos refletivos permitindo a visibilidade dos funcionários à grandes distâncias mesmo em período

noturno.

#### **Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução**

- 1 A aquisição de uniformes para o efetivo da Diretoria de Trânsito de Criciúma/SC visa atender à necessidade de uniformização e proteção dos funcionários em atividades externas. A escolha como solução do processo de licitação para essa aquisição está alinhada com os princípios da administração pública e visa garantir a transparência, a competitividade e a obtenção do melhor custo-benefício para a instituição.

#### **4 – ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE DE BENS E SERVIÇOS**

A presente estimativa visa apoiar a contratação para a aquisição de uniformes destinado ao efetivo dos funcionários da Diretoria de Trânsito e Transportes de Criciúma/SC. O objetivo é assegurar que o processo de aquisição seja conduzido de maneira eficiente, com base em uma estimativa precisa de demanda e custo aos agentes lotados nesta unidade e os que vierem a servir nesta.

O custo de cada um dos itens para compor o uniforme da equipe fora estimado com base em cotação obtida através do Software Banco de Preços, que reúne os valores de contratações de órgãos públicos de todo o território nacional.

<b>ADMINISTRATIVO</b>			
Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	Camiseta Gola Polo	Und	100
02	Jaqueta impermeável	Und	50
<b>INFRAESTRUTURA</b>			
Item	Descrição	Unidade	Quantidade
03	Calça Infraestrutura	Und	75
04	Bermuda	Und	75
05	Camiseta	Und	100

06	Jaleco	Und	50
07	Jaqueta Impermeável	Und	50
08	Boné	Und	30
09	Chapéu	Und	30

#### MANUTENÇÃO/CONSERVAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
10	Calça Legging	Und	20
11	Camiseta	Und	20
12	Jaleco	Und	20
13	Jaqueta Impermeável	Und	12

### 5 – ANÁLISE DE SOLUÇÕES

A necessidade de adquirir os uniformes descritos acima, e melhor especificados no termo de referência anexo a este processo, surge da demanda por um equipamento que proporcione proteção e conforto aos funcionários em condições climáticas adversas. O uniforme é adequado para a ação e padronização da identidade visual da instituição e essencial para garantir que os mesmos desempenhem suas funções com eficiência e segurança.

#### 5.1 - IDENTIFICAÇÃO DAS SOLUÇÕES

Id	Descrição da solução (ou cenário)
1	Contratação de empresa especializada para confecção e fornecimento dos uniformes.
2	Não foi identificado um segundo cenário, uma vez que, esta é a única solução possível

#### 5.2 - ANÁLISE COMPARATIVA DE SOLUÇÕES

O objetivo desta análise comparativa é avaliar as soluções elencadas para sanar à demanda do órgão.

Requisito	Solução	Sim	Não	Não se Aplica
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	Solução 1	X		
	Solução 2			X
A Solução está disponível no Portal de Compras Públicas?	Solução 1	X		
	Solução 2			X
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões de governo?	Solução 1	X		
	Solução 2			X
A Solução é aderente às regulamentações e normas de segurança e fiscalização de trânsito?	Solução 1	X		
	Solução 2			X
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do cargo de Agente da Autoridade de Trânsito e Transportes?	Solução 1	X		
	Solução 2			X

## 6 – REGISTRO DE SOLUÇÕES CONSIDERADAS INVIÁVEIS

A única solução alternativa identificada pela Diretoria de Trânsito na elaboração deste estudo foi a da produção própria dos uniformes, que se torna inviável pelo alto custo de aquisição do maquinário necessário, e pela falta de mão de obra especializada na área de confecção e costura.

Também é inviável que os agentes utilizem roupas civis ou uniforme fora do padrão estabelecido pela legislação e instruções normativas vigentes, dada a necessidade de elementos de identificação que promovem a visibilidade e identificação do agente mesmo em áreas de baixa luminosidade, como os elementos refletivos.

## 7 – ANÁLISE COMPARATIVA DE CUSTOS

### 7.1 – CÁLCULO DOS CUSTOS TOTAIS

#### Solução Viável 1

#### Custo Total – Memória de Cálculo

--

<b>ADMINISTRATIVO</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Camiseta Gola Polo	Und	100	R\$ 39,35	R\$ 3.935,00
02	Jaqueta impermeável	Und	50	R\$ 257,50	R\$ 12.875,00
<b>INFRAESTRUTURA</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
03	Calça Infraestrutura	Und	75	R\$ 127,76	R\$ 9.582,00
04	Bermuda	Und	75	R\$ 70,12	R\$ 5.259,00
05	Camiseta	Und	100	R\$ 29,58	R\$ 2.958,00
06	Jaleco	Und	50	R\$ 151,85	R\$ 7.592,50
07	Jaqueta Impermeável	Und	50	R\$ 257,50	R\$ 12.875,00
08	Boné	Und	30	R\$ 24,92	R\$ 747,60
09	Chapéu	Und	30	R\$ 24,65	R\$ 739,50
<b>MANUTENÇÃO/CONSERVAÇÃO</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
10	Calça Legging	Und	20	R\$ 92,81	R\$ 1.856,20
11	Camiseta	Und	20	R\$ 29,58	R\$ 591,60
12	Jaleco	Und	20	R\$ 151,85	R\$ 3.037,00
13	Jaqueta Impermeável	Und	12	R\$ 257,50	R\$ 3.090,00
<b>TOTAL GLOBAL R\$ 65.138,40 (SESSENTA E CINCO MIL CENTO E TRINTA E OITO REAIS E QUARENTA CENTAVOS)</b>					

## 7.2 – MAPA COMPARATIVO DOS CÁLCULOS TOTAIS

Considerando a necessidade de aquisição anual dos uniformes, estipulando a duração média de um ano dos mesmos, a estimativa de custo será a mesma para os anos seguintes, reajustada conforme o índice adequado.

Descrição da solução	Estimativa custos ao longo dos anos	Total
----------------------	-------------------------------------	-------

	Ano 1	Ano 2	Ano 3	
Contratação de empresa especializada para confecção	R\$ 65.138,40	R\$ 65.138,40 + IPCA	R\$ 65.138,40 + IPCA	R\$ 65.138,40 + IPCA

## 8 – POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Para o objeto pretendido, não são previstos impactos ambientais de grande escala, devendo se observar se a empresa contratada atende às determinações das leis ambientais vigentes, bem como se possui plano de descarte de resíduos sólidos, e ainda da regularidade dos produtos químicos utilizados para o tingimento dos tecidos, únicos poluentes possíveis na atividade de confecção, no caso de fabricação própria.

## 9 – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Não há necessidade de providências adicionais ao processo, uma vez que o objeto do certame atende por si só a demanda da DTT, não dependendo de outras contratações ou adequação do órgão para efetiva solução da demanda.

## 10 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Como a única solução viável encontrada foi a de contratação de empresa para a confecção e fornecimento dos uniformes. Esta foi a solução optada para contratação deste mesmo objeto por diversos órgãos da administração pública, como forças de polícia, bombeiros, e outros setores que usam uniformes de materiais e especificações semelhantes ao dos funcionários da DTT. Sendo assim, por julgar a única opção de contratação viável, a DTT opta pelo modelo exposto neste Estudo Técnico para prosseguir com a contratação visando sanar a demanda.

## 11 – PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

A forma de julgamento deve ser global, uma vez que os itens são dependentes entre si para formar o uniforme, que é o objeto final da licitação, dependendo de vários detalhes técnicos de corte e costura. A contratação de diversos itens deste processo com empresas diferentes impede a padronização, que é parte fundamental da demanda a ser sanada, principalmente

no tocante a cores, tamanhos e costuras.

Por julgar que o parcelamento da contratação por itens é inviável, por mais que pudesse vir a apresentar preços finais de contratação ligeiramente menores, a DTT julga que o risco não é válido em vista do possível benefício, considerando todos os possíveis riscos já apresentados, além da questão de possível morosidade na entrega, da necessidade da gestão contratual e da maior chance de inadimplência contratual ao se contratar várias empresas para o mesmo objeto,

## 12 – ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

<b>ADMINISTRATIVO</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Camiseta Gola Polo	Und	100	R\$ 39,35	R\$ 3.935,00
02	Jaqueta impermeável	Und	50	R\$ 257,50	R\$ 12.875,00
<b>INFRAESTRUTURA</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
03	Calça Infraestrutura	Und	75	R\$ 127,76	R\$ 9.582,00
04	Bermuda	Und	75	R\$ 70,12	R\$ 5.259,00
05	Camiseta	Und	100	R\$ 29,58	R\$ 2.958,00
06	Jaleco	Und	50	R\$ 151,85	R\$ 7.592,50
07	Jaqueta Impermeável	Und	50	R\$ 257,50	R\$ 12.875,00
08	Boné	Und	30	R\$ 24,92	R\$ 747,60
09	Chapéu	Und	30	R\$ 24,65	R\$ 739,50
<b>MANUTENÇÃO/CONSERVAÇÃO</b>					
Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
10	Calça Legging	Und	20	R\$ 92,81	R\$ 1.856,20
11	Camiseta	Und	20	R\$ 29,58	R\$ 591,60

12	Jaleco	Und	20	R\$ 151,85	R\$ 3.037,00
13	Jaqueta Impermeável	Und	12	R\$ 257,50	R\$ 3.090,00
<b>TOTAL GLOBAL R\$ 65.138,40 (SESSENTA E CINCO MIL CENTO E TRINTA E OITO REAIS E QUARENTA CENTAVOS)</b>					

Conforme apresentada no quadro comparativo de custos, a planilha expõe o valor total envolvido para o investimento no uniforme dos funcionários, uma vez que, conforme constatado neste estudo, não há necessidade de contratações adicionais ou adequações ao órgão para sanar a demanda.

### **13 – DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A atuação dos funcionários da DTT, em especial dos setores de infraestrutura e manutenção/conservação exige a utilização de vestimentas específicas, padronizadas e com identidade visual institucional. O uso contínuo dos uniformes implica na necessidade de substituição e reposição periódica, seja por desgaste, alteração de efetivo ou mudança de padrões visuais.

Sendo assim, e considerando a necessidade institucional da aquisição, a natureza continuada do serviço público prestado pelos funcionários da DTT, bem como a legalidade e a vantajosidade do procedimento, justifica-se plenamente a realização de licitação para contratação de empresa fornecedora de uniforme, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

### **14 – ALINHAMENTO ENTRE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÃO**

O município de Criciúma/SC atualmente ainda não possui um Plano de Contratação oficial publicado, que se encontra em elaboração para o próximo ano contábil, porém a DTT planejou a contratação destes materiais de forma a adequar ao seu orçamento, com a devida pesquisa de preços e adequação às necessidades e realidade do órgão, prevendo que o uniforme tem duração média de um ano, haja vista o uso em situações extremas de desgaste, como por exemplo o uso contínuo durante realização de horas extras, plantões de 24h e estados de sobreaviso.

Sendo assim, a presente contratação era planejada e se encontra dentro das expectativas



do órgão, bem como das suas capacidades orçamentárias e financeiras.

## 15 – APROVAÇÃO E ASSINATURA

O Estudo Técnico Preliminar foi aprovado e assinado pela autoridade máxima da Diretoria de Trânsito e Transportes, qual seja, o Diretor, conforme subscreve abaixo:

### DIRETOR DE TRÂNSITO E TRANSPORTES

VINICIUS LOURENÇO RIBEIRO

**Matrícula: 66651**

Criciúma, Maio de 2026