



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Solicitação de Licitação nº 193/2026

SERVIÇO DE HOSPEDAGEM E SOLUÇÃO EM CORREIO ELETRÔNICO (E-MAILS) CORPORATIVO

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de computação em nuvem (cloud computing), na modalidade infraestrutura como serviço (IaaS) para prover serviço de hospedagem, possuindo servidor dedicado para aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados, além de prover solução em correio eletrônico (e-mails) corporativo na modalidade software como serviço (SaaS), a fim de, atender as demandas da Prefeitura de Criciúma e entidades relacionadas.

Criciúma/SC, maio de 2026



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

1. JUSTIFICATIVA

A contratação de serviços de computação em nuvem, nas modalidades Infraestrutura como Serviço (IaaS) e Software como Serviço (SaaS), justifica-se pela necessidade de modernizar, otimizar e garantir a continuidade dos serviços digitais da Prefeitura Municipal de Criciúma. A utilização da nuvem permite hospedar servidores dedicados para aplicações web, sistemas, sites institucionais e bancos de dados, além de oferecer uma solução corporativa de correio eletrônico com alta disponibilidade, segurança e escalabilidade.

Nesse contexto, justifica-se a realização de um novo processo licitatório, tendo em vista que o Contrato nº 177/PMC/2022 não será renovado. Durante a vigência contratual, foram identificadas novas necessidades operacionais que não estão sendo atendidas pela prestadora de serviços atual. Tal situação já está formalmente registrada por meio do Processo Administrativo nº 651.559/2022 e do documento CDC-5/2025.

Os serviços em nuvem oferecem diversas vantagens em relação ao modelo tradicional on-premises (infraestrutura local), como a redução de custos com aquisição, manutenção e atualização de equipamentos, além da diminuição de despesas com energia elétrica, refrigeração, espaço físico e mão de obra especializada. Na modalidade IaaS, a Prefeitura contará com servidores dedicados, de alta performance, configuráveis conforme a demanda, com garantia de disponibilidade e estabilidade.

Adicionalmente, o serviço de e-mail corporativo em SaaS assegura comunicação eficiente, com funcionalidades modernas, filtragem contra spam, antivírus, alta disponibilidade, além de suporte técnico especializado. As soluções contratadas incluem recursos de backup automático, recuperação de dados e painéis de gestão que proporcionam maior controle, visibilidade e autonomia administrativa aos gestores de TI.

Em termos de segurança, os provedores de nuvem seguem rigorosos padrões internacionais de proteção, empregando criptografia, redundância de dados, monitoramento 24x7 e mitigação contra ataques cibernéticos. Isso proporciona maior resiliência operacional, segurança das informações e conformidade com legislações como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Por fim, a adoção da nuvem permite maior agilidade na implantação de novos serviços, escalabilidade conforme o crescimento das demandas da Prefeitura e continuidade dos serviços públicos, mesmo diante de eventuais desastres físicos ou falhas locais. A transformação digital da administração pública se consolida como uma medida necessária, estratégica e economicamente viável.

1.1. Atual utilização do serviço de hospedagem

Afim de conseguir uma visualização melhor da quantidade de serviços atualmente hospedados, foi solicitado ao time de desenvolvimento uma lista dos sites/sistemas em funcionamento que estão em hospedagem pelo contrato atual. Segue tabela abaixo com uma descrição e especificação do tipo do serviço hospedado:

ITEM	DESCRIÇÃO	TIPO
1.	Controle de contratos da DTI.	Sistema
2.	Controle de contratos da Saúde.	Sistema
3.	Sistema de gestão de operações da defesa civil.	Sistema
4.	Consulta que antecede o alvará de construção (licenciamento).	Sistema
5.	Controle de tempo de serviço de profissionais da área da educação.	Sistema
6.	Gestão de baixa de equipamentos controlados pela DTI.	Sistema
7.	Consulta dos processos que estão arquivado no arquivo permanente.	Sistema
8.	Sistema para geração de assinatura de e-mail.	Sistema
9.	Sistema Integrado de Trânsito e Transporte – SITT.	Sistema
10.	Autorização de Trânsito - fornecer permissão especial para trânsito de veículos na cidade.	Sistema
11.	Transporte - controle de transporte, frota, motoristas e licenças do transporte especiais.	Sistema
12.	BOAT - Sistema de cadastro de boletins de ocorrências para geração de estatísticas.	Sistema
13.	Horário de Ônibus - Controle de horários de ônibus com geração de folhetos impressos e digitais.	Sistema
14.	COTrans - Sistema de controle de operações de fiscalização de trânsito.	Sistema
15.	Controle de presença dos pacientes nas clínicas de fisioterapia, fisioterapia, uroginecologia e psicologia.	Sistema
16.	Sistema que gera um QR Code para cada agente das endemias que serve para identificação dos profissionais nos lares visitados.	Sistema



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

17.	Sistema para controlar impostos sobre serviços efetuados por pessoas jurídicas à prefeitura. Exportar arquivo para Receita Federal e disponibilizar extratos às empresas interessadas.	Sistema
18.	Sistema de controle de solicitações de estágios na área da saúde	Sistema
19.	Controle de agendamento do salão ouro negro	Sistema
20.	Controle de gastos da prefeitura por itens específicos	Sistema
21.	Controle de cadastro de ruas do município	Sistema
22.	Controle de turmas de atletas da FME	Sistema
23.	Controle de faturas de água e energia da prefeitura	Sistema
24.	Gerenciamento de documentos por unidades da Secretaria da Educação	Sistema
25.	Controle de termos encaminhados pelo programa mão na roda	Sistema
26.	Controle de frota de veículos da prefeitura	Sistema
27.	Gerenciador de conteúdo do portal transparência nas escolas	Sistema
28.	Gerenciador de conteúdo do portal do plano de governo	Sistema
29.	Agendamento para o parque astronômico	Sistema
30.	Casa do Empreendedor	Site/Portal
31.	Defesa Civil Criciúma	Site/Portal
32.	Vigilância Sanitária de Criciúma	Site/Portal
33.	Conselho Municipal de Educação de Criciúma - COMEC	Site/Portal
34.	Coordenação dos Conselhos Municipais	Site/Portal
35.	Fundação Cultural de Criciúma - FCC	Site/Portal
36.	Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FUNDEB	Site/Portal
37.	Secretaria - Executiva (CMAS / CMDCA / CMDI)	Site/Portal
38.	Portal Transparência de Criciúma	Site/Portal
39.	Inova Criciúma	Site/Portal
40.	Núcleo de Bem-Estar Animal	Site/Portal
41.	Portal Educacional de Criciúma	Site/Portal
42.	Viva Criciúma	Site/Portal
43.	Site principal – Prefeitura Municipal de Criciúma	Site/Portal
44.	Criciúma Mais	Site/Portal
45.	Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI	Site/Portal
46.	Diretoria de Trânsito e Transporte - DTT	Site/Portal
47.	Fundação Municipal de Esporte - FME	Site/Portal
48.	Plano Diretor	Site/Portal
49.	Procon Criciúma	Site/Portal
50.	Arrecadação e Apoio Tributário	Site/Portal
51.	IPTU	Site/Portal
52.	Plano de Governo - Lista de ações do governo	Site/Portal
53.	Transparência referente a informações de cada unidade escolar	Site/Portal
54.	Concurso X-Salada	Site/Portal



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

55.	Cursos para profissionais e usuários do SUS	Site/Portal
-----	---	-------------

Conforme demonstrado, observa-se uma grande variedade de serviços em operação, que englobam sites institucionais, sistemas administrativos e portais diversos, evidenciando a importância e a complexidade da estrutura atualmente suportada pela hospedagem contratada.

1.2. Conclusão

Diante do panorama apresentado, fica evidente que tanto os serviços de hospedagem quanto os de e-mail desempenham um papel estratégico na infraestrutura digital da administração pública municipal. A ampla gama de sites, sistemas e contas de e-mail em operação demonstra a dependência crescente por soluções tecnológicas estáveis, seguras e escaláveis. Portanto, qualquer mudança contratual ou operacional relacionada a esses serviços deve ser cuidadosamente planejada, a fim de garantir a continuidade dos processos, a segurança da informação e o atendimento adequado às demandas das unidades que compõem o município.

2. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

A modalidade adotada será o Pregão Eletrônico, com critério de julgamento de menor preço por lote, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3. FORMALIZAÇÃO DA LICITAÇÃO

A formalização da licitação deverá ser expressamente disposta por meio de contrato, visando a administração com maior eficiência.

4. DEFINIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES E REQUISITOS

As necessidades da contratação foram definidas a partir da análise da utilização atual dos serviços de hospedagem e correio eletrônico corporativo, bem como das demandas operacionais identificadas pela Diretoria de Tecnologia e Inovação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Para a definição dos requisitos técnicos da solução, foram consideradas as informações do contrato anterior, Contrato nº 177/PMC/2022, a quantidade de serviços atualmente hospedados, a utilização das caixas de correio eletrônico, a projeção de crescimento da Administração Municipal e a necessidade de garantir disponibilidade, segurança da informação, escalabilidade e suporte técnico especializado.

No caso do serviço de correio eletrônico corporativo, a definição dos quantitativos teve como base a utilização atual das contas institucionais, distribuídas entre o Paço Municipal, setores administrativos, fundos, fundações, autarquias e demais unidades descentralizadas. As caixas atualmente utilizadas possuem diferentes capacidades de armazenamento, variando conforme a necessidade de cada usuário ou setor.

Não foram incluídas na presente contratação as contas de e-mail vinculadas à área da Educação, tendo em vista que a Secretaria Municipal de Educação e as unidades escolares já utilizam solução própria por meio da parceria existente com a plataforma *Google for Education*. Dessa forma, o dimensionamento realizado contempla apenas as contas institucionais que dependem da solução corporativa administrada pela Prefeitura Municipal de Criciúma, evitando duplicidade de contratação e assegurando melhor adequação do objeto à demanda efetivamente atendida.

4.1. Atual utilização do serviço de e-mail

Espaço	Quantidade utilizada	Média de ocupação
5GB	984	20,76%
25GB	88	36,69%
50GB	4	64,93%
100GB	2	51,25%

A análise da ocupação atual demonstra que a maior parte das contas utiliza caixas de 5 GB, enquanto determinados usuários ou setores demandam capacidades superiores, em razão do volume de mensagens, anexos, documentos administrativos e histórico de comunicação institucional.

4.2. Atual utilização do serviço de e-mail por entidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Entidade	Quantidade atual
Fundação Cultural de Criciúma	17
Fundação Municipal de Esportes	5
Fundo Municipal de Assistência Social	94
Fundo Municipal de Saúde	402
Prefeitura Municipal de Criciúma	560
Total	1078

4.3. Quantitativo previsto para a nova contratação por entidade

Entidade	Quantidade atual
Fundação Cultural de Criciúma	20
Fundação Municipal de Esportes	20
Fundo Municipal de Assistência Social	100
Fundo Municipal de Saúde	450
Prefeitura Municipal de Criciúma	640
Total	1230

O quantitativo previsto para a nova contratação considera a utilização atual, a necessidade de reserva técnica para criação de novas contas, a ampliação de demandas administrativas e a necessidade de atendimento das unidades vinculadas às entidades municipais.

Dessa forma, a contratação deverá contemplar quantitativo suficiente para atender às contas atualmente em uso e permitir margem operacional para expansão, substituição, criação de novos usuários institucionais e reorganização administrativa durante a vigência contratual.

Além dos quantitativos, a solução deverá atender, no mínimo, aos seguintes requisitos:

- a) Disponibilização de caixas de correio eletrônico corporativo com capacidades compatíveis com os perfis de uso definidos pela Administração;
- b) Administração centralizada das contas, domínios, usuários, senhas, permissões e políticas de uso;
- c) Recursos de segurança, incluindo filtros contra spam, antivírus,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

bloqueio de ameaças, controle de acesso e mecanismos de proteção das mensagens;

- d) Disponibilidade adequada para comunicação institucional contínua entre órgãos, setores, servidores e unidades administrativas;
- e) Suporte técnico especializado para implantação, migração, configuração, administração e resolução de incidentes;
- f) Possibilidade de expansão dos quantitativos contratados, quando necessário, observados os limites e condições previstos no contrato;
- g) Preservação da integridade das mensagens e dados durante eventual migração entre plataformas;
- h) Compatibilidade com o uso institucional por meio de acesso web, clientes de correio eletrônico e dispositivos autorizados pela Administração.

4.4. Dimensionamento do ambiente de hospedagem

Considerando a utilização atual dos serviços hospedados, bem como a evolução das soluções digitais mantidas pela Administração Municipal, verificou-se a necessidade de aprimoramento da capacidade técnica mínima do ambiente de hospedagem a ser contratado.

No contrato atual, o ambiente de hospedagem possui a seguinte configuração mínima:

Recurso	Configuração atual
Processamento	4vCPU Intel Xeon ou superior
Memória RAM	8 GB
Armazenamento	220 GB em SSD, com tráfego ilimitado

Para a nova contratação, considerando o crescimento da demanda, a necessidade de maior estabilidade, o aumento do volume de dados, a ampliação dos serviços digitais e a necessidade de melhor desempenho das aplicações, foi definida a seguinte configuração mínima:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Recurso	Configuração atual
Processamento	4vCPU Intel Xeon ou superior
Memória RAM	16 GB
Armazenamento	500 GB em SSD, com tráfego ilimitado

A manutenção do quantitativo mínimo de 4vCPU se mostra adequada para o perfil atual dos serviços hospedados, desde que acompanhada da ampliação dos demais recursos necessários ao desempenho do ambiente. O aumento da memória RAM de 8 GB para 16 GB busca proporcionar maior capacidade de processamento simultâneo das aplicações, melhor resposta em períodos de maior utilização e maior estabilidade na execução dos sistemas, sites e bancos de dados hospedados.

Da mesma forma, a ampliação do armazenamento de 220 GB para 500 GB em SSD justifica-se pela necessidade de suportar o crescimento dos dados, arquivos, bases, registros, logs, conteúdos institucionais e demais informações vinculadas aos serviços digitais da Prefeitura Municipal de Criciúma.

Dessa forma, a nova especificação representa uma evolução técnica compatível com a ampliação dos serviços digitais, garantindo maior capacidade operacional, desempenho, escalabilidade e continuidade dos serviços hospedados.

4.5. Utilização de painel de gerenciamento cPanel ou Plesk

Para a solução de hospedagem, foi identificada a necessidade de utilização de painel de gerenciamento web compatível com cPanel ou Plesk, considerando a atual estrutura operacional da Diretoria de Tecnologia e Inovação e as características dos sistemas, sites e aplicações mantidos pela Administração Municipal.

A utilização de painel de gerenciamento dessa natureza se justifica, principalmente, pela necessidade de administração simplificada das versões de PHP utilizadas nos ambientes hospedados. Atualmente, a Prefeitura



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

mantém aplicações desenvolvidas em diferentes momentos tecnológicos, o que exige compatibilidade com múltiplas versões de PHP, inclusive versões legadas e versões superiores.

Além disso, o painel deverá permitir a alteração de parâmetros do PHP pelo próprio ambiente de gerenciamento, tais como limites de memória, tamanho máximo de upload, tamanho máximo de postagem e demais configurações necessárias ao funcionamento adequado das aplicações hospedadas. Também deverá possibilitar o gerenciamento de contas SSH, FTP e SFTP, estatísticas de uso do servidor, hospedagem de domínios e subdomínios, versionamento de arquivos pelo Git e gerenciamento de banco de dados por interface web.

Outro fator relevante é que soluções como cPanel ou Plesk já são amplamente utilizadas em ambientes de hospedagem e possuem lógica operacional conhecida pela equipe técnica da Diretoria de Tecnologia e Inovação, o que reduz riscos durante a implantação, migração e administração do ambiente. A adoção de ferramenta com interface já familiar contribui para maior agilidade na gestão dos serviços, menor dependência de treinamentos adicionais, redução de custos indiretos com capacitação e menor curva de aprendizagem.

Dessa forma, a adoção de painel de gerenciamento compatível com cPanel ou Plesk mostra-se adequada às necessidades da Administração, pois garante compatibilidade com os sistemas existentes, facilita a gestão das versões de PHP, permite administração centralizada dos recursos de hospedagem e evita despesas adicionais com retreinamento da equipe técnica.

5. ANÁLISE DE SOLUÇÕES

As demandas de hospedagem de aplicações web, sites, sistemas, bancos de dados e correio eletrônico corporativo exigem solução segura, estável, escalável e



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

compatível com a continuidade dos serviços públicos digitais da Prefeitura Municipal de Criciúma.

Para atendimento dessa necessidade, foram avaliadas alternativas técnicas distintas, considerando diferentes modelos de infraestrutura, operação, hospedagem e disponibilização dos serviços.

5.1. Ampliação de infraestrutura própria para hospedagem interna

Consiste na ampliação da infraestrutura tecnológica própria da Administração Municipal para hospedagem interna de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados.

Esse modelo envolve a utilização de ambiente próprio, com servidores, armazenamento, recursos de rede, segurança, backup, monitoramento e demais componentes necessários à sustentação dos serviços hospedados.

5.2. Contratação de *colocation* em data center terceirizado

Consiste na utilização de espaço físico, energia, refrigeração, conectividade e segurança física disponibilizados por data center terceirizado, com instalação de equipamentos próprios da Administração Municipal ou de equipamentos dedicados ao ambiente contratado.

Nesse modelo, parte da infraestrutura física é provida por empresa especializada, enquanto os recursos computacionais podem permanecer vinculados à estrutura definida pela Administração.

5.3. Contratação de infraestrutura em nuvem para hospedagem

Consiste na contratação de serviços de computação em nuvem, na modalidade infraestrutura como serviço, destinados à hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados.

Esse modelo permite a utilização de recursos computacionais virtualizados, como processamento, memória, armazenamento,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

conectividade, segurança e gerenciamento, disponibilizados por empresa especializada.

5.4. Implantação de solução própria de correio eletrônico em ambiente interno

Consiste na implantação e operação de solução de correio eletrônico corporativo em ambiente próprio da Administração Municipal.

Esse modelo envolve servidores, armazenamento, segurança, antispam, antivírus, backup, administração de contas, monitoramento, políticas de acesso e demais recursos necessários ao funcionamento do serviço de e-mail institucional.

5.5. Contratação de correio eletrônico corporativo em nuvem

Consiste na contratação de solução de correio eletrônico corporativo na modalidade software como serviço.

Nesse modelo, a plataforma é disponibilizada por empresa especializada, contemplando recursos de envio e recebimento de mensagens, armazenamento, administração centralizada de contas, segurança, filtros, acesso web e suporte técnico.

5.6. Contratação integrada de hospedagem em nuvem e correio eletrônico corporativo

Consiste na contratação conjunta, em um único lote, dos serviços de hospedagem em nuvem e correio eletrônico corporativo.

Esse modelo concentra os dois serviços em uma mesma contratação, podendo ser executado por fornecedor que possua capacidade técnica para disponibilizar ambos os escopos.

5.7. Contratação parcelada em dois lotes, sendo um para hospedagem e outro para correio eletrônico corporativo



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Consiste no parcelamento da contratação em dois lotes distintos, sendo um destinado aos serviços de hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados, e outro destinado à solução de correio eletrônico corporativo.

Esse modelo permite tratar separadamente os dois escopos técnicos, respeitando suas características próprias, requisitos específicos e formas de prestação dos serviços.

6. REGISTRO DE SOLUÇÕES CONSIDERADAS INVIÁVEIS

Após a análise das alternativas possíveis para atendimento das demandas de hospedagem de aplicações web, sites, sistemas, bancos de dados e correio eletrônico corporativo, foram consideradas inviáveis as soluções que não se demonstraram adequadas ao modelo pretendido para a contratação, seja pela maior complexidade operacional, pela necessidade de ampliação de infraestrutura própria, pela menor aderência técnica ao objeto ou pela possibilidade de restringir a competitividade do certame.

Dessa forma, permanecem como soluções aptas ao prosseguimento do processo somente aquelas relacionadas à contratação de serviços em nuvem, divididas em dois lotes distintos:

6.1. Solução considerada viável

- a) Contratação de infraestrutura em nuvem para hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados;
- b) Contratação de solução de correio eletrônico corporativo em nuvem.

6.2. Ampliação de infraestrutura própria para hospedagem interna

A ampliação de infraestrutura própria para hospedagem interna não foi considerada adequada para o presente processo, pois exigiria investimentos adicionais e constantes em servidores, storages, equipamentos de backup,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

licenciamento, segurança, refrigeração, energia, monitoramento e demais componentes necessários à sustentação do ambiente.

Além disso, esse modelo aumentaria a responsabilidade operacional da Administração sobre manutenção, atualização tecnológica, disponibilidade, segurança da informação, contingência e escalabilidade dos serviços hospedados, demandando investimentos recorrentes para substituição, modernização e ampliação da infraestrutura ao longo do tempo.

6.3. Contratação de *colocation* em data center terceirizado

A contratação de *colocation* em data center terceirizado também foi considerada inviável para o presente objeto, pois, embora transfira parte da infraestrutura física para ambiente especializado, mantém a necessidade de aquisição, manutenção, configuração e atualização dos equipamentos e ambientes computacionais utilizados pela Administração.

Esse modelo não atende plenamente à necessidade de simplificação operacional e escalabilidade pretendida, uma vez que a gestão dos recursos tecnológicos continuaria demandando estrutura própria e atuação técnica permanente sobre os ativos utilizados.

6.4. Implantação de solução própria de correio eletrônico em ambiente interno

A implantação de solução própria de correio eletrônico em ambiente interno foi considerada inviável, tendo em vista a criticidade do serviço de e-mail institucional e a necessidade de disponibilidade contínua, segurança, controle *antispam*, antivírus, armazenamento, backup, reputação de domínio, monitoramento e suporte especializado.

A adoção desse modelo exigiria infraestrutura dedicada e equipe técnica permanentemente envolvida na sustentação da solução, o que não se mostra compatível com a estratégia de utilização de serviços especializados em nuvem.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

6.5. Contratação integrada de hospedagem em nuvem e correio eletrônico corporativo em lote único

A contratação integrada dos serviços de hospedagem em nuvem e correio eletrônico corporativo em lote único foi considerada inviável para o presente processo, pois os serviços possuem naturezas técnicas distintas, requisitos próprios e formas de prestação diferentes.

A concentração dos dois objetos em um único lote poderia restringir a competitividade, uma vez que empresas especializadas em hospedagem podem não atuar com a mesma capacidade em correio eletrônico corporativo, e empresas especializadas em e-mail podem não possuir solução adequada para hospedagem de aplicações, sites, sistemas e bancos de dados.

Assim, optou-se pelo parcelamento da contratação em dois lotes, permitindo maior aderência técnica, ampliação da competitividade e contratação de fornecedores especializados em cada escopo.

7. ANÁLISE COMPARATIVA DE CUSTOS

Entrando em contato com 33 (trinta e três) empresas, conforme apresentado no documento de orçamentação da contratação, foi possível obter orçamentos para a solução com os requisitos previamente definidos, sendo eles fornecidos por quatro empresas: Nuvya Cloud Ltda., BRDrive Cloud Datacenter e TI Ltda., Centro de Tecnologia Armazém Datacenter Ltda. e Global Gate Serviços de Internet Ltda.

Conforme orientação da CEF, Comissão Executiva de Finanças, a definição do valor estimado da contratação será baseada no menor valor total apresentado entre as propostas recebidas, visando assegurar a adoção de um preço de referência mais vantajoso, alinhado ao princípio da economicidade na Administração Pública.

MENOR VALOR	R\$ 134.080,00
-------------	----------------



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

Os valores detalhados podem ser conferidos no documento “Orçamento de Contratação” desse processo administrativo.

8. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Conforme citado anteriormente, a utilização de serviços de computação em nuvem, especialmente nos modelos IaaS e SaaS, contribui para a redução dos impactos ambientais associados à hospedagem local de sites, sistemas, bancos de dados e serviços de correio eletrônico corporativo.

Entre os principais benefícios, destaca-se a redução da necessidade de aquisição e manutenção de equipamentos físicos adicionais, como servidores, *storages*, equipamentos de backup e demais componentes de infraestrutura, o que contribui para a diminuição do consumo de energia elétrica, da demanda por refrigeração e da geração de resíduos eletroeletrônicos ao longo do tempo.

Outro aspecto relevante é a virtualização de recursos em data centers profissionais, que permite maior otimização do uso da infraestrutura computacional, com alocação dinâmica de capacidade, compartilhamento de hardware e melhores práticas de eficiência operacional. Dessa forma, evita-se a implantação de estruturas locais específicas para cada aplicação ou serviço, reduzindo o consumo de recursos físicos e energéticos.

No que se refere ao serviço de correio eletrônico corporativo, sua adoção em nuvem evita a necessidade de implantação de servidores físicos dedicados para essa finalidade, reduzindo o consumo de componentes eletrônicos, energia, armazenamento e rotinas locais de manutenção. Além disso, o uso do e-mail institucional favorece a comunicação digital entre órgãos, setores, servidores e unidades administrativas, diminuindo a dependência de documentos impressos, correspondências físicas e deslocamentos para tramitação de informações.

Por fim, embora os serviços em nuvem também demandem energia e infraestrutura especializada, sua utilização tende a proporcionar maior eficiência no uso dos recursos computacionais, especialmente quando comparada à ampliação individualizada de ambientes locais para hospedagem de múltiplos sistemas e serviços. Dessa forma, a contratação de soluções em nuvem configura alternativa mais sustentável, eficiente e de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

menor impacto ambiental para as demandas de hospedagem de aplicações, sites, bancos de dados e serviços de e-mail corporativo.

9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para que uma eventual troca de prestadora seja benéfica para ambas as partes, é necessário adotar medidas preparatórias ainda antes do início da prestação do novo serviço. Entre elas, destaca-se a migração dos dados atualmente armazenados para a nova base de dados, processo que deve ser conduzido com rigor técnico a fim de garantir a integridade das informações, prevenir perdas e assegurar a confidencialidade dos dados sensíveis.

Concluída a migração com sucesso, inicia-se a fase de implantação da solução e o treinamento dos profissionais responsáveis pela administração interna do serviço, assegurando sua operação eficiente e segura.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de computação em nuvem, contemplando solução de infraestrutura como serviço, para hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados, bem como solução de correio eletrônico corporativo na modalidade software como serviço, com o objetivo de atender às demandas operacionais, administrativas e institucionais da Prefeitura Municipal de Criciúma/SC.

A solução deverá possibilitar a disponibilização de ambiente seguro, escalável e de alta disponibilidade para os serviços hospedados, assegurando desempenho adequado, continuidade operacional, proteção das informações, suporte técnico especializado e condições compatíveis com as necessidades dos órgãos e unidades da Administração Municipal.

No que se refere ao correio eletrônico corporativo, a solução deverá permitir o uso institucional de contas de e-mail, com recursos de envio, recebimento, armazenamento,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

segurança, gerenciamento e administração centralizada, garantindo comunicação oficial adequada entre servidores, setores, órgãos municipais e demais partes interessadas.

11. PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

A solução será parcelada em 2 lotes distintos, considerando a natureza técnica e operacional dos serviços a serem contratados.

- I. O Lote 1 corresponderá à contratação de serviços de computação em nuvem, na modalidade infraestrutura como serviço, destinados à hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados.
- II. O Lote 2 corresponderá à contratação de solução de correio eletrônico corporativo, na modalidade software como serviço, destinada ao atendimento das demandas de comunicação institucional da Prefeitura Municipal de Criciúma/SC.

12. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base na análise da necessidade administrativa, nas alternativas técnicas avaliadas, nos requisitos da solução e no modelo de contratação proposto, declara-se viável a contratação de serviços de computação em nuvem para hospedagem de aplicações web, sites, sistemas e bancos de dados, bem como de solução de correio eletrônico corporativo em nuvem.

A contratação mostra-se adequada ao atendimento das demandas da Prefeitura Municipal de Criciúma, pois permite a disponibilização de ambiente seguro, escalável e compatível com a continuidade dos serviços públicos digitais, reduzindo a necessidade de ampliação de infraestrutura própria e possibilitando maior eficiência na gestão dos recursos tecnológicos.

Considerando a natureza distinta dos serviços, a divisão da contratação em dois lotes demonstra-se adequada, sendo um lote destinado à hospedagem em nuvem e outro à solução de correio eletrônico corporativo. Tal estrutura favorece a competitividade,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

permite a participação de empresas especializadas em cada escopo e assegura maior aderência técnica às necessidades da Administração Municipal.

Dessa forma, conclui-se pela viabilidade técnica, operacional e administrativa da contratação, recomendando-se o prosseguimento do processo licitatório, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

13. ALINHAMENTO ENTRE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÃO

A contratação da solução está vinculada a prestação de serviços de Hospedagem e Correio eletrônico Corporativo, a qual está prevista no Planejamento Estratégico do município e no PPA (2026-2029), com isso o processo licitatório seguirá os procedimentos regulares, permitindo maior economicidade e transparência para o município.

14. APROVAÇÃO E ASSINATURA

O Estudo Técnico Preliminar foi aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos e Requisitantes e pela autoridade máxima da Secretaria Geral, conforme listagem abaixo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRICIÚMA

INTEGRANTE TÉCNICO	INTEGRANTE REQUISITANTE
<hr/> <p>Matheus Sant'ana Pacheco Matrícula: 66209 Criciúma, 26 de maio de 2026</p>	<hr/> <p>Tiago Ferro Pavan Matrícula: 66347 Criciúma, 26 de maio de 2026</p>
SECRETÁRIO GERAL	
<hr/> <p>João Batista Belloli Matrícula: 66479 Criciúma, 26 de maio de 2026</p>	