TERMO DE REFERÊNCIA / MEMORIAL DESCRITIVO

Processo Administrativo nº 255/2026

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos personalizados, com fornecimento parcelado, sob demanda, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias, Diretorias, Fundos, Fundações e órgãos públicos de segurança que atuam no Município de Criciúma/SC, incluindo Polícia Militar, Polícia Civil e Corpo de Bombeiros Militar.

Criciúma, julho de 2026

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

TERMO DE REFERÊNCIA OU [1]MEMORIAL DESCRITIVO

INTRODUÇÃO

O presente Termo de Referência tem por objetivo o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos personalizados, com fornecimento parcelado, sob demanda, destinados ao atendimento das Secretarias, Diretorias, Fundos, Fundações e órgãos públicos de segurança que atuam no Município de Criciúma/SC.

1 - ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO(S) ITEM(S) OU SERVIÇO(S)

Item	Categoria	Descrição do item	Especificação técnica	Dimensão/Formato	Unidade
1	Adesivos e Vinis	Selo adesivo Holográfico DTT	Selo adesivo holográfico em poliéster (PET), com o símbolo da DTT, com efeito holográfico 3D com brilho intenso. Rolo com 1.000 unidades	1,5 x 1,5cm	Rolo com 1.000 unidades
2	Adesivos e Vinis	Adesivo VOID Taxímetro	Adesivo VOID (anti-violação) com os dizeres: EXIJA O TAXÍMETRO LIGADO, conforme modelo disponibilizado pela contratante. Deve ser de modelo anti-violação, impedindo a reutilização e sinalizando tentativas de violação/remoção.	12 x 8cm	un
3	Adesivos e Vinis	Adesivo de identificação de porta (com aplicação)	Vinil branco (brilho ou fosco), impressão 4x0, recorte, laminação/proteção (opcional). Inclui aplicação no local (limpeza básica da superfície e posicionamento).	Sob medida	m²
4	Adesivos e Vinis	Adesivo de identificação de porta em recorte eletrônico (com aplicação)	Vinil colorido para recorte eletrônico (sem impressão), com máscara de transferência. Inclui aplicação no local.	Sob medida	m²
5	Adesivos e Vinis	Adesivo para piso (antiderrapante)	Adesivo vinil para piso com laminação antiderrapante, impressão 4x0, recorte.	Sob medida	m²
6	Adesivos e Vinis	Adesivo perfurado (one-way)	Vinil perfurado (one-way), impressão 4x0, laminação opcional, recorte.	Sob medida	m²
7	Adesivos e Vinis	Adesivo recorte eletrônico (vinil colorido)	Vinil colorido para recorte eletrônico, sem impressão, com aplicação de máscara de transferência quando necessário. Com aplicação por conta da contratada.	Sob medida	m²

1

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

8	Adesivos e Vinis	Adesivo vinil branco (impressão)	Vinil branco brilho ou fosco, impressão 4x0, recorte, laminação/proteção UV opcional.	Sob medida	m²
9	Adesivos e Vinis	Adesivos Vinil	Adesivo vinil 10 x 15cm, impressão colorida 4 x 0. Corte eletrônico especial. Arte fornecida pelo contratante Secretaria de Educação.	10 x 15cm	un
10	Adesivos e Vinis	Adesivos Vinil	Adesivo vinil tamanho 20x25cm, impressão colorida. Corte eletrônico especial retangular	20 x 25 cm	un
11	Adesivos e Vinis	Adesivos Vinil	Adesivo vinil tamanho 5x5cm, impressão colorida. Corte eletrônico especial redondo ou quadrado.	5 x 5 cm	un
12	Adesivos e Vinis	Adesivos Vinil	Adesivo vinil tamanho 50x50cm, impressão colorida. Corte eletrônico especial redondo.	50 x 50 cm	un
13	Adesivos e Vinis	Plotagem colorida	Plotagem colorida para paredes portas e vidros em adesivo 3m, 4 a 6 cores, aplicação por conta da contratada.	Sob medida	m²
14	Adesivos e Vinis	Plotagem colorida	Plotagem colorida para paredes e vidros em adesivo 3m, 4 cores, aplicação por conta da contratada.	Sob medida	m²
15	Adesivos e Vinis	Plotagem em vinil auto colante	Plotagem, em vinil auto colante, com recorte automatizado Cores Metalizadas a definir - aplicado em peça, equipamento, veículo ou fachada até 2,5m de altura. Com aplicação por conta da contratada.	Sob medida	m²
16	Adesivos e Vinis	Plotagem em vinil auto colante com laminação (uso externo)	Fornecimento e aplicação de adesivo em vinil autocolante, com impressão digital 4x0, recorte automatizado e laminação com filme vinílico transparente para proteção, com acabamento brilho (liso) ou fosco conforme definido pela contratante. Inclui preparação/limpeza da superfície, aplicação profissional e acabamento. Aplicação em peça, equipamento, veículo ou fachada até 2,5 m de altura, no local indicado pela contratante. Arte final fornecida pela contratante.	Sob medida	m²
17	Adesivos e Vinis	Plotagem em vinil auto colante com verniz (uso interno)	Fornecimento e aplicação de adesivo em vinil autocolante (calandrado/polimérico, conforme demanda), com impressão digital 4x0 (CMYK), recorte automatizado e aplicação de verniz UV líquido de proteção sobre a impressão (acabamento brilho ou	Sob medida	m²

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

			fosco, quando disponível), incluindo preparação/limpeza da superfície, aplicação e acabamento. Aplicação em peça, equipamento, veículo ou fachada até 2,5 m de altura, no local indicado pela contratante. Arte final fornecida pela contratante.		
18	Impressos Promocionais	Cartaz A1	Papel couchê fosco gramatura mínima 150 g/m², impressão 4x0, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A1 (118,8 x 42 cm)	un
19	Impressos Promocionais	Cartaz A2	Papel couchê fosco gramatura mínima 150 g/m², impressão 4x0, refilo. Até 15 modelos diferentes.	A2 (42 x 59,4 cm)	un
20	Impressos Promocionais	Cartaz A3	Papel couchê fosco gramatura mínima 150 g/m², impressão 4x0, refilo. Até 20 modelos diferentes.	A3 (29,7 x 42 cm)	un
21	Impressos Promocionais	Cartazes Pedagógicos	Cartazes Pedagógicos Papel couchê fosco 170 g/m², (29,7 x 42 cm) impressão 4x0, refilo. Frete incluso.	A3 (29,7 x 42 cm)	un
22	Impressos Promocionais	Cartão A6 (frente)	Papel gramatura mínima 120 g/m², impressão 4x0, refilo. Até 20 modelos diferentes.	A6 (10,5 x 14,8 cm)	un
23	Impressos Promocionais	Flyer A5	Flyer A5 Papel couchê brilho 180 g/m², impressão 4x4, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A5 (14,8 x 21 cm)	un
24	Impressos Promocionais	Flyer A5	Papel couchê fosco gramatura mínima 250 g/m², impressão 4x4, refilo. Até 20 modelos diferentes.	A5 (14,8 x 21 cm)	un
25	Impressos Promocionais	Flyer A5	Papel couchê fosco gramatura mínima 150 g/m², impressão 4x4, refilo. Até 25 modelos diferentes.	A5 (14,8 x 21 cm)	un
26	Impressos Promocionais	Folder 15x42 cm (1 dobra)	Papel couchê fosco gramatura mínima 250 g/m², impressão 4x4, uma dobra, refilo. Até 10 modelos diferentes.	15 x 42 cm	un
27	Impressos Promocionais	Folder A4 (1 dobra)	Folder A4 (1 dobra) Papel couchê fosco 170 g/m², impressão 4x4, uma dobra, refilo. Até 10 modelos diferentes. Frete incluso	A4 (21 x 29,7 cm)	un
28	Impressos Promocionais	Folder A4 (1 dobra)	Folder A4 (1 dobra) Papel couchê fosco 180 g/m², impressão 4x4, uma dobra, refilo. Até 10 modelos diferentes. Frete incluso	A4 (21 x 29,7 cm)	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

29	Impressos Promocionais	Folder A4 (1 dobra)	Papel couchê fosco gramatura mínima 250 g/m², impressão 4x4, uma dobra, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A4 (21 x 29,7 cm)	un
30	Impressos Promocionais	Folder A4 (1 dobra)	Papel couchê foscogramatura mínima 150 g/m², impressão 4x4, uma dobra, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A4 (21 x 29,7 cm)	un
31	Impressos Promocionais	Folder A4 (2 dobras)	Papel couchê fosco gramatura mínima 250 g/m², impressão 4x4, duas dobras, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A4 (21 x 29,7 cm)	un
32	Impressos Promocionais	Folder A4 (2 dobras)	Papel couchê fosco gramatura mínima 150 g/m², impressão 4x4, duas dobras, refilo. Até 10 modelos diferentes.	A4 (21 x 29,7 cm)	un
33	Impressos Promocionais	Impressão circular 30x30 cm (furada)	Papel couchê gramatura mínima 250 g/m², impressão 4x4, corte circular e furo conforme necessidade. Até 10 modelos diferentes.	Ø 30 cm	un
34	Impressos Promocionais	Informativo	Informativo Aberto: 27x20,5 cm, 4x4 cores, tinta escala em sulfite 75g. Corte, dobrado. Podendo ser até 04 modelos diferentes. Frete incluso.	27x20,5 cm	un
35	Impressos Promocionais	Informativo	Informativo Aberto: 42x29,7 cm, 4x4 cores, tinta escala em sulfite 75g. Corte, dobrado. Podendo ser até 04 modelos diferentes. Frete incluso.	42x29,7 cm	un
36	Impressos Promocionais	Panfletos Instrucionais	Papel couchê fosco A4 (21 x 29,7 cm), 170g impressão 4x0 cores, corte e frete incluso.	A4 (21 x 29,7 cm)	un
37	Lonas, Banners e Outdoors	Banner em lona com bastão/canaleta + cordão	Lona 440 g/m², impressão 4x0, acabamento com bastão/canaletas e cordão para suspensão. Até 20 modelos diferentes.	Sob medida	m²
38	Lonas, Banners e Outdoors	Banner em lona com bastão/canaleta + cordão	Banner em lona Em lona front 440g- acabamento em madeira (bastão), ponteira e cordão para suspensão, impressão 4x4. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidos pela Secretaria de Educação. Frete incluso	Tamanho 90 cm x 1,20 m	un
39	Lonas, Banners e Outdoors	Faixa em lona	Faixa em lona frontlight 440 g/m², impressão 4x0 (CMYK), acabamento em madeira (bastão), ponteira, ilhóis e cordão. Diagramação por conta da empresa vencedora. Frete incluso	Tamanho 300 x 70 cm	un
40	Lonas, Banners e Outdoors	Lona frontlight com ilhós + aplicação (sob medida)	Lona frontlight 440 g/m², impressão 4x0 (CMYK), acabamento com bainha e ilhós. Arte final fornecida pela contratante. Frete incluso. Até 30 modelos diferentes.	Sob medida	m²

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

41	Lonas, Banners e Outdoors	Lona frontlight com ilhós + aplicação (2x3m)	Lona frontlight 440 g/m², impressão 4x0 (CMYK), acabamento com bainha e ilhós. Arte final fornecida pela contratante. Frete e instalação inclusas nos parques da Prefeitura, das Nações e/ou dos Imigrantes. Até 10 modelos diferentes	2 x 3 m	un
42	Lonas, Banners e Outdoors	Outdoor em lona 12x3 m com aplicação	Lona para outdoor, impressão 4x0, acabamento adequado ao padrão outdoor. Inclusa aplicação. Até 10 modelos diferentes.	12 x 3 m	un
43	Lonas, Banners e Outdoors	Outdoor em lona 18x3 m com aplicação	Lona para outdoor, impressão 4x0, acabamento adequado ao padrão outdoor. Inclusa aplicação. Até 10 modelos diferentes.	18 x 3 m	un
44	Lonas, Banners e Outdoors	Outdoor em lona 9x3 m com aplicação	Lona para outdoor, impressão 4x0, acabamento adequado ao padrão outdoor. Inclusa aplicação. Até 10 modelos diferentes.	9 x 3 m	un
45	Lonas, Banners e Outdoors	Outdoor em lona 9x6 m com aplicação	Lona para outdoor, impressão 4x0, acabamento adequado ao padrão outdoor. Inclusa aplicação. Até 10 modelos diferentes.	9 x 6 m	un
46	Materiais pedagógicos	Blocos p/ anotações	Blocos Capa: 14x20cm, 4x4 cores, papel couchê de 230g Fosco. Miolo: 14x20com, 20x1 via, 20 páginas em papel sulfite 90g 1x1. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Podendo ser até 02 modelos diferentes. Frete incluso	14x20cm	un
47	Materiais pedagógicos	Cadernos de Provas	Material gráfico para atividades e cadernos de Provas a serem aplicadas com as turmas de 1º ao 9º. - De 8 páginas com impressão frente e verso 1x1 cor, tamanho aberto 42 x 30 cm e fechado 21 x 29,7 cm. - Diagramação por conta da contratada. - Acabamento: grampeado; Papel sulfite 75g - Material gráfico para atividades cadernos de Provas serão organizadas e entregues separadas, onde as quantidades de provas por turma serão informadas pela contratante Secretaria de Educação.	21 x 29,7 cm fechado	un
48	Materiais pedagógicos	Cadernos de provas	Material gráfico para atividades e cadernos de Provas a serem aplicadas com as turmas de 1º ao 9º. De 16 páginas com impressão frente e verso 1x1 cor, tamanho aberto 42 x 30 cm e fechado 21 x 29,7 cm. - Diagramação por conta da contratada. - Acabamento: grampeado; Papel sulfite 75g - Material gráfico para atividades cadernos de Provas serão	24 x 29,7 cm fechado	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

			organizadas e entregues separadas, onde as quantidades de provas por turma serão informadas pela contratante Secretaria de Educação.		
49	Materiais pedagógicos	Cadernos de provas	Material gráfico para atividades e cadernos de Provas a serem aplicadas com as turmas de 1º ao 9º. De 24 páginas com impressão frente e verso 1x1 cor, tamanho aberto 42 x 30 cm e fechado 21 x 29,7 cm. - Diagramação por conta da contratada. - Acabamento: grampeado; Papel sulfite 75g - Material gráfico para atividades e cadernos de Provas serão organizadas e entregues em envelopes, onde as quantidades de provas/atividades por envelope e as respectivas turmas utilizadas serão informadas pela contratante Secretaria de Educação. -Material gráfico para atividades cadernos de Provas será aplicado em até quatro meses distintos durante a vigência do contrato, observando que: (serão modelos diferentes de provas para cada mês). As provas deverão vir nos envelopes, os mesmos devem ser tipo saco 24 x 34, sem impressão e conter a quantidade de provas/atividades especificadas pela contratante, sendo etiquetada no tamanho 10 x 5 cm com o nome da escola e identificando a turma, bem como a quantidade de provas constantes dentro dos envelopes.	24 x 29,7 cm fechado	un
50	Materiais pedagógicos	Cadernos de provas	Material gráfico para atividades cadernos de Provas a serem aplicadas com as turmas de 1º ao 9º. De 32 páginas com impressão frente e verso 1x1 cor, tamanho aberto 42 x 30 cm e fechado 21 x 29,7 cm. - Diagramação por conta da contratada. - Acabamento: grampeado; Papel sulfite 75g - Material gráfico para atividades e cadernos de Provas serão organizadas e entregues em envelopes, onde as quantidades de provas/atividades por envelope e as respectivas turmas utilizadas serão informadas pela contratante Secretaria de Educação. -Material gráfico para atividades cadernos de Provas será aplicado em até quatro meses distintos durante a vigência do contrato, observando que: (serão modelos diferentes de provas para cada mês). As provas	24 x 29,7 cm fechado	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

			deverão vir nos envelopes, os mesmos devem ser tipo saco 24 x 34, sem impressão e conter a quantidade de provas/atividades especificadas pela contratante, sendo etiquetada no tamanho 10 x 5 cm com o nome da escola e identificando a turma, bem como a quantidade de provas constantes dentro dos envelopes.		
51	Materiais pedagógicos	Cadernos de provas	Material gráfico para atividades cadernos de Provas a serem aplicadas com as turmas de 1º ao 9º. De 40 páginas com impressão frente e verso 1x1 cor, tamanho aberto 42 x 30 cm e fechado 21 x 29,7 cm. - Diagramação por conta da contratada. - Acabamento: grampeado; Papel sulfite 75g - Material gráfico para atividades e cadernos de Provas serão organizadas e entregues em envelopes, onde as quantidades de provas/atividades por envelope e as respectivas turmas utilizadas serão informadas pela contratante Secretaria de Educação. -Material gráfico para atividades cadernos de Provas será aplicado em até quatro meses distintos durante a vigência do contrato, observando que: (serão modelos diferentes de provas para cada mês). As provas deverão vir nos envelopes, os mesmos devem ser tipo saco 24 x 34, sem impressão e conter a quantidade de provas/atividades especificadas pela contratante, sendo etiquetada no tamanho 10 x 5 cm com o nome da escola e identificando a turma, bem como a quantidade de provas constantes dentro dos envelopes.	24 x 29,7 cm fechado	un
52	Materiais pedagógicos	Cadernos pedagógicos/Apostila	Apostila Libras Diagramação por conta da contratada. Tamanho 21x30 fechado com 200 páginas em papel sulfite 90g 1x1. Capa dura 44x30 cm aberto, em papelão revestida com papel couchê de 150g a 170g, cores 4x1, guarda papel couche 170 0x0. Capa com laminação fosca 1X0 Acabamento lombada quadrada, costura. Será fornecido o livro para escaneamento das páginas e impressão off-set. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Frete incluso.	Apostila	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

53	Materiais pedagógicos	Cadernos pedagógicos Educação Inclusiva	Caderno para baixa visão Diagramação por conta da contratada. Folhas pautadas frente e verso 1x1 cor, Pautas ampliadas de 1,5 cm, com 1 mm de linha 100 folhas, sulfite 90g, tamanho folha A4. Acabamentos: capa PVC transparente em azul e PVC azul e verso. Acabamento; espiral preto. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Frete incluso.	Apostila	un
54	Materiais pedagógicos	Diretrizes Curriculares	Diretriz Curricular (Educação Infantil, Integral, Educação Especial, EJA ou Ensino Fundamental) Diagramação por conta da contratada. Capa em triplex duodesing 350g - colorida 4x4 - BOPP brilho 1X1, acabamento espiral metal. Miolo: 260 páginas miolo em sulfite, 115 gr, coloridas 4x4. Formato 210x280 mm fechado Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidas pela Secretaria Municipal de Educação. Prova será fornecida pela empresa vencedora. Podendo ser até 05 modelos diferentes. Frete incluso.	210x280	un
55	Materiais pedagógicos	Folhas de Gabarito	1 folha 21 x 29,7 cm, 1 cor em sulfite 75g. Dados Variáveis. Impressão de gabaritos nominais e em branco, separados por envelopes, onde as especificações das quantidades de gabaritos por envelope e as respectivas turmas serão informadas pela contratante. As folhas de Gabarito serão aplicadas em até quatro meses distintos durante a vigência do contrato.	24 x 29,7 cm	un
56	Materiais pedagógicos	Impressões diversas	Impressão colorida digital tamanho A3, dados variáveis, papel couche 230g. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Frete incluso.	29,7x42 cm	un
57	**Materiais pedagógicos**	**Impressões diversas**	Impressão em papel sulfite/offset 90 g/m², 4x0 (CMYK), em plotter. Inclui corte/refilo, dobragem padrão A4 e entrega no local indicado. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidos pela Secretaria de Educação. Frete incluso	Tamanho 90 cm x 1,20 m	un
58	Materiais pedagógicos	Livros literários	Livro (livretos) produzido pelos estudantes ou professores até 40 páginas. Diagramação por conta da contratada. Capa: 40x20cm, 4x4 cores, Tinta Escala em C2S 350g. Prova Cor. Laminação Brilho Miolo: 40 págs, 20x20cm, 4	20x20cm	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

			cores, Tinta Escala em Couche Brilho 150g. Prova Cor. Laminação Brilho. Corte, Dobrado, grampeado, Alcear e Laminado fosco ou brilho. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Podendo ser até 15 modelos diferentes. Frete incluso.		
59	Materiais pedagógicos	Livros literários	Livro Literário produzido pelos estudantes ou professores até 20 páginas. Diagramação por conta da contratada. Capa: 44x30cm, 4x4 cores, Tinta Escala em C2S 350g. Prova Cor. Laminação Brilho. Miolo: 20 págs, 21x 28cm, 4 cores, Tinta Escala em Couche Brilho 150g. Prova Cor. Corte, Dobrado, Costura, lombada Quadrada, Alcear e Laminado fosco ou brilho. Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Podendo ser até 03 modelos diferentes. Frete incluso.	22x30cm	un
60	**Materiais pedagógicos**	**Livros literários**	Livro Literário produzido pelos estudantes ou professores até 80 páginas. Diagramação por conta da contratada. Capa: 60x21cm, 4x4 cores, Tinta Escala em C2S 350g. Prova Cor. Laminação Brilho. Miolo: 80 págs, 21x 28cm, 4 cores, Tinta Escala em Couche Brilho 150g. Prova Cor. Corte, Dobrado, Costura, lombada Quadrada, Alcear e Laminado fosco ou brilho. Podendo ser até 03 modelos diferentes. Frete incluso.	30x21cm	un
61	Materiais pedagógicos	Sacolas Pedagógicas	Sacolas Papel Duplex Impressão colorida 4x0. Dimesões: 24x35x10, 100g a 120g, alça cordão PP (Prolipotileno). Será fornecido o modelo/arte pela contratante - Secretaria de Educação. Podendo ser até 04 modelos diferentes. Frete Incluso	24x35x10	un
62	Papelaria Institucional	Agenda Institucional personalizada	Agenda Institucional personalizada Tamanho 25x21 fechado. Capa dura em papelão revestida com papel couchê de 150g a 170g, cores 4x0. Capa com laminação fosca 1X0 + verniz uv local 1X0. Acabamento, intercalação montagem, furo e espiral preto ou branco. Miolo: papel offset branco 90g, com 25 folhas de abertura 1x1 (preto) + 200 páginas em papel sulfite 90g 1X1, permanentes. Será fornecido o modelo/arte pela contratante. Até 5 modelos diferentes.	Tamanho 25x21 fechado.	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

63	Papelaria Institucional	Agenda/caderno institucional personalizado (com entrega)	Agenda/caderno formato A5 ou 14x21 cm, miolo 1x1 em papel offset gramatura mínima: 75 g/m², capa couchê gramatura mínima: 250 g/m², impressão 4x0 ou 4x4, laminação fosca (opcional), encadernação espiral ou wire-o. Inclui entrega e aplicação de identificação (etiqueta/adesivo de capa) quando solicitado.	A5 / 14x21 cm	un
64	Papelaria Institucional	Certificados de reconhecimento e mérito	Certificados de reconhecimento e mérito. Papel Couchê 280g (com brilho ou fosco). A arte será fornecida pelo contratante. Dados variaveis. Cores 4x0 (frente colorida, verso branco) ou 4x4 (frente e verso coloridos)	A4 (21 x 29,7 cm)	un
65	Papelaria Institucional	Convites	Convites Papel couchê (com brilho ou fosco) 300 g. Cores 4x4. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas e conteúdo serão fornecidas pela contratante.	21 cm x 10 cm	un
66	Papelaria Institucional	Convites	Convites Papel couchê (com brilho ou fosco) 300 g. Cores 4x0. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas e conteúdo serão fornecidas pela contratante.	22 cm x 10 cm	un
67	Papelaria Institucional	Envelope carta (11x23 cm)	Papel offset gramatura mínima: 90 g/m², impressão 1x0 ou 4x0, corte e colagem padrão.	11 x 23 cm	un
68	Papelaria Institucional	Envelope saco A4 (24x34 cm)	Papel offset gramatura mínima: 120 g/m², impressão 1x0 ou 4x0, corte e colagem padrão.	24 x 34 cm	un
69	Papelaria Institucional	Papel timbrado A4	Papel sulfite gramatura mínima: 75 g/m², impressão 4x0 ou 1x0 (conforme demanda), refilo.	A4	un
70	Pastas e Arquivamento	Pasta A4 com bolso colado (bolsa interna)	Pasta formato A4 (aberta aprox. 47 x 32,5 cm), em papel cartão triplex 300g/m². Impressão 4x0 (conforme pedido). Acabamento: corte especial (faca), vinco, dobra e bolso/aba colado (bolsa interna) com colagem reforçada. Opcional: laminação (fosca/brilho). Arte final fornecida pela contratante. Inclui entrega no local indicado. Até 10 modelos diferentes.	47 x 32,5 cm (aberta) / A4 (fechada)	un
71	Pastas e Arquivamento	Pasta A4 com bolso colado (bolsa interna)	Pasta formato A4 (aberta aprox. 47 x 32,5 cm), em papel cartão triplex 300 g/m² (C1S quando aplicável). Impressão 4x0 ou 1x0 (conforme pedido). Acabamento: corte especial (faca), vinco, dobra e bolso/aba colado (bolsa interna) com colagem reforçada. Opcional: laminação (fosca/brilho). Arte final fornecida pela	47 x 32,5 cm (aberta) / A4 (fechada)	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

			contratante. Inclui entrega no local indicado. Até 3 modelos diferentes.		
72	Pastas e Arquivamento	Pasta em cartolina colorida 180 g/m² (corte especial e vinco) com entrega	Pasta formato A4 (aberta aprox. 47 x 32,5 cm), em cartolina colorida 180 g/m² (cores a definir no pedido). Acabamento: corte especial (faca), vinco e dobra. Impressão opcional 1x0 quando necessário. Inclui entrega no local indicado.	47 x 32,5 cm (aberta) / A4 (fechada)	un
73	Pastas e Arquivamento	Pasta institucional A4 com orelhas (corte especial e vinco)	Pasta formato A4 (aberta aprox. 47 x 32,5 cm ou 46 x 31,5 cm, conforme faca), em papel cartão triplex gramatura mínima: 250 g/m² (C1S quando aplicável). Impressão 4x0 ou 1x0 (conforme pedido). Acabamento: corte especial (faca), vinco, dobra e orelhas internas para fixação de documentos. Opcional: laminação (fosca/brilho) e/ou verniz (total/localizado). Arte final fornecida pela contratante. Inclui entrega no local indicado. Até 3 modelos diferentes.	47 x 32,5 cm (aberta) / A4 (fechada)	un
74	Pastas e Arquivamento	Pasta para processo com furação (autuação/defesa) com entrega	Pasta formato A4 (aberta aprox. 46 x 31,5 cm), em papel cartão triplex 300 g/m² ou papel offset 180 g/m² (conforme pedido). Impressão 4x0 ou 1x0 (conforme pedido). Acabamento: corte especial (faca), vinco, dobra e furação (2 ou 4 furos) conforme padrão indicado pela contratante. Opcional: laminação e/ou verniz. Arte final fornecida pela contratante. Inclui entrega no local indicado.	46 x 31,5 cm (aberta) / A4 (fechada)	un
75	Placas e Sinalização	Placa ACM 3mm (sob medida) com laminação UV (uso externo)	Placa em ACM 3 mm, sob medida, aplicação de adesivo vinil polimérico impresso 4x0 com laminação UV (fosca ou brilho, conforme pedido), recorte e furação conforme necessidade, incluindo instalação/aplicação no local indicado. Até 30 modelos diferentes.	Sob medida	m²
76	Placas e Sinalização	Placa ACM 3mm (sob medida) sem laminação UV (uso interno)	Placa em ACM 3 mm, sob medida, aplicação de adesivo vinil polimérico impresso 4x0 sobre o ACM, recorte e furação conforme necessidade, incluindo instalação/aplicação no local indicado. Até 30 modelos diferentes.	Sob medida	m²

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

77	Placas e Sinalização	Placa em acrílico com adesivo vinil	Acrílico 3 mm, aplicação de adesivo vinil branco brilho impresso 4x0. Recorte e acabamento padrão. Até 20 modelos diferentes.	Sob medida	m²
78	Placas e Sinalização	Placa em PS com adesivo vinil	Placa em PS 3 mm, aplicação de adesivo vinil branco brilho impresso 4x0. Recorte e acabamento padrão. Até 20 modelos diferentes. Frete incluso	Sob medida	m²
79	Placas e Sinalização	Placa em PVC expandido 3mm (sob medida)	PVC expandido 3mm, impressão 4x0 (UV direto ou adesivo vinil aplicado), recorte e furação conforme necessidade. Até 50 modelos diferentes.	Sob medida	m²
80	Placas e Sinalização	Placa em PVC expandido 5mm (sob medida)	PVC expandido 5mm, impressão 4x0 (UV direto ou adesivo vinil aplicado), recorte e furação conforme necessidade. Até 20 modelos diferentes.	Sob medida	m²
81	Placas e Sinalização	Placa para plano de emergência em PVC, 3mm adesivado	PVC expandido 3mm, impressão 4x0 (UV direto ou adesivo vinil aplicado), recorte e furação conforme necessidade. Até 50 modelos diferentes. Frete incluso	sob medida	m²
82	Placas e Sinalização	Placas com imagens diversas (sob medida) em ACM adesivado.	Placa em ACM 3 mm, sob medida, aplicação de adesivo vinil polimérico impresso 4x0 sobre o ACM, recorte e furação conforme necessidade. Até 30 modelos diferentes. Frete incluso	sob medida	m²
83	Projetos e Plantas (engenharia)	Cópia/reprodução de planta (a partir de original)	Reprodução de plantas a partir de arquivo digital ou original fornecido. Inclui ajuste de escala quando solicitado, corte/refilo, dobragem padrão A4 e entrega.	A0/A1/A2/A3/A4 (conforme pedido)	m²
84	Projetos e Plantas (engenharia)	Encadernação de projetos (jogo de pranchas)	Montagem de jogo de pranchas com capa em papel cartão gramatura mínima: 180 g/m², furação e fixação por espiral ou grampo trilho (conforme pedido). Inclui identificação na capa e entrega.	Sob medida	un
85	Projetos e Plantas (engenharia)	Impressão de planta/projeto em plotter (colorido)	Impressão em papel sulfite/offset 90 g/m² (ou equivalente), 4x0 (CMYK), em plotter. Inclui corte/refilo, dobragem padrão A4 e entrega no local indicado.	A0/A1/A2/A3/A4 (conforme pedido)	m²
86	Projetos e Plantas (engenharia)	Impressão de planta/projeto em plotter (P&B)	Impressão em papel sulfite/offset gramatura mínima: 75 g/m², 1x0 (preto), em plotter. Inclui corte/refilo, dobragem padrão A4 e entrega no local indicado.	A0/A1/A2/A3/A4 (conforme pedido)	m²
87	Projetos e Plantas (engenharia)	Projetos e Plantas (engenharia)	Impressão em papel sulfite/offset 90 g/m², 4x0 (CMYK), em plotter. Inclui corte/refilo, dobragem padrão A4 e entrega no local indicado.	A0/A1/A2/A3/A4 (conforme pedido)	m²
88	Adesivos e Vinis	Adesivo em vinil 30x45 cm	Tamanho 30x45cm, em adesivo vinil, impressão colorida. Corte eletrônico especial	30x45cm	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

89	Impressos Promocionais	Agenda personalizada	Tamanho 25x21 fechado. Capa dura, revestida com papel couche 170, 4x1 cor; papelão 1310 g; guarda papel couche 170 4x0, 25x21 cm. Miolo: 20 folhas de abertura 4x4 cores + 200 páginas em papel sulfite 90g 1X1, permanentes. Capa com laminação fosca 1X0 + verniz uv local 1X0. Acabamento, intercalação montagem, furo e espiral preto. Será fornecido o modelo/arte pela contratante.	25x21	un
90	Impressos Promocionais	Agendamento de odontologia	9x9 cm- papel offset 180 gr- 1x cores, podendo ser solicitado 2 modelos. Arte por conta da empresa vencedora.	9x9 cm	un
91	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Atestado	Papel offset 75g, 100x1 via.	20x15cm	Bloco com 100 folhas
92	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Atestado médico para gestantes	20x13,8cm - 1x0 cor - Papel offset 75g, 100x1 via.	20x13,8cm	Bloco com 100 folhas
93	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Auto de intimação da vigilância sanitária	3 vias aut.-30x21cm-1x0 cor 1a via branco, 2a. Viazul e 3a. Via rosa	30x21cm	Bloco com 50x3 folhas
94	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Auto para coleta de água para consumo humano	2 vias aut.-1ª e 2ªvias bca-30x21cm - 1x0 cor	30x21cm	Bloco com 50x2 folhas
95	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Bacteriologia da tuberculose	15x21cm - 1x0 cor- Papel offset 75g, 50x1 via.	15x21cm	Bloco com 50 folhas
96	Lonas, Banners e Outdoors	Banner 90 x 120 cm	Mídia espessa de alta gramatura com 440g/m2 e 4 cores de impressão na frente. Acabamento com canaletas e cordão suspenso. Tamanho 90 x 120 cm.	90 x 120 cm	un
97	Lonas, Banners e Outdoors	Banner 0,50 x 1,00 m	em lona 440g - acabamento em madeira e cordão. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidos pela contratante.		un
98	Lonas, Banners e Outdoors	Banner 1,20 x 1,50 m	em lona 440g- acabamento em madeira e cordão. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidas pela Secretaria Municipal de Educação.		un
99	Lonas, Banners e Outdoors	Banner 1,20 x 1,30 m	em lona 440g - acabamento em madeira e cordão. Ilustrações com desenhos e fotos coloridas fornecidos pela contratante.		un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

100	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Bloco de formulário 2 vias - Comunicado de visita	conforme modelo a ser encaminhado (“Comunicado de Visita - Escorpiões”; tamanho: 21,0 x 14,5 cm); impressão frente; preta e branca; 2 vias com papel carbono; bloco de 50 folhas.	21,0 x 14,5 cm	Bloco com 50x2 folhas
101	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Bloco de formulário 2 vias - Ficha de busca ativa de escorpiões	conforme modelo a ser encaminhado (“Ficha de Busca Ativa de Escorpiões”; tamanho: folha A4 - 21,0 x 29,7 cm); impressão frente; preta e branca; 2 vias com papel carbono; blocos de 50 folhas.	A4	Bloco com 50x2 folhas
102	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Boletim de campo FAD RG 01	conforme modelo a ser encaminhado; impressão somente na frente da folha; preta e branca; bloco com 50 folhas.30x21cm-1x0 cor-Papel offset 75g	30x21cm	Bloco com 50 folhas
103	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Boletim de campo FAD RG 02	conforme modelo a ser encaminhado; impressão somente na parte da frente da folha; preta e branca; bloco com 50 folhas. 30x21cm-1x0 cor-Papel offset 75g	30x21cm	Bloco com 50x2 folhas
104	Adesivos e Vinis	Boton adesivo de papel	5X5cm corte redondo 4 cores	5x5cm	un
105	**Impressos Promocionais**	**Caderneta da gestante**	cores, Sulfite 240g. Miolo: 44 págs, 14x21.5cm, 4 cores, Couche Brilho 120g. Flap Central com dobra 8 paginas: 51x21.5cm, 4x4 cores, Sulfite 150g. Dobrado (Capa), Dobrado (Miolo), Dobrado, Corte,Vinco, Dobra Manual, Grampo, Prova de cor	52.8x21.5cm	un
106	Impressos Promocionais	Certificado A4	Tamanho A4, papel Aspen 240g. A arte e prova será fornecida pela empresa vencedora. Dados variaveis.	A4	un
107	**Lonas, Banners e Outdoors**	**Banner 1,20 x 0,90 m**	1,20x0,90m, em lona 440g em alta resolução com acabamento bastão ou ilhós	1,20 x 0,90 m	un
108	Impressos Promocionais	Cartaz A3	A3 em papel couche 115gr.verniz de proteção, corte especial	A3	un
109	Impressos Promocionais	Cartaz A3	A3 em papel couche brilho 150gr.verniz de proteção, corte especial	A3	un
110	Impressos Promocionais	Certificado A4	Confecção de certificado tam A4 em papel couche 180 gr, com o Brasão do municipio de fundo.4x4, verniz de proteção, corte especial	A4	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

111	Impressos Promocionais	Crachá com cordão	Confecção de crachá (de pescoço e cordão) com laminação fosca, orientação vertical, nos tamanhos 10,2 x14,6 cm em papel couche 300g/m²	10,2 x14,6 cm	un
112	Papelaria Institucional	Etiqueta adesiva plástica 5 x 2,5 cm	Recorte especial laser	5x2,5cm	un
113	Papelaria Institucional	Etiqueta adesiva plástica 7 x 4 cm	7x4cm. Colorido, recorte especial laser	7x4cm	un
114	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Controle de TOD	30x21cm - 1x0 cor- Papel offset 75g	30x21cm	Bloco com 50 folhas
115	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Declaração de comparecimento	21x14,5cm - 1x0cor - Papel offset 75g	21x14,5cm	Bloco com 100 folhas
116	Papelaria Institucional	Etiqueta de laboratório Dengue	18,5x27,5cm- 1x0 cor - Papel offset 75g	18,5x27,5cm	Bloco com 50 folhas
117	Lonas, Banners e Outdoors	Faixa 60 x 60 cm	Impressão em lona 440g, 4x0 cores, 60x60cm.solda nas lateriais. Criação e diagramação por conta da empresa vencedora	60x60cm	un
118	Lonas, Banners e Outdoors	Faixa em lona 250 x 70 cm	440g, 4x0cores, 250 x 70 cm, ponteira em madeira, ilhós e corda nas pontas.Criação e diagramação por conta da empresa vencedora. Tamanho 200 x 70 cm	250 x 70 cm	un
119	Lonas, Banners e Outdoors	Faixa em lona 300 x 100 cm	Faixa em lona 440g, colorida, tamanho 300x100cm, acabamento com madeira e cordão + ilhos.	300x100cm	un
120	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Ficha controle de atendimento	papel offset 180gr - 12,5x9cm - 1x1cor	12,5x9cm	un
121	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Ficha de atendimento SAMU	2 vias autoc. 1ª via bco, 2ª via amarela- 30x21cm- 1x0 cor	30x21cm	Bloco com 50x2 folhas
122	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Ficha de observação do animal agressor	30x21cm - 1x0 cor- Papel offset 75g	30x21cm	Bloco com 50 folhas
123	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Ficha nominal - Programa Tuberculose	Programa Tuberculose- (papel offset 180gr)-15x11cm - 1x0 cor	15x11cm	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

124	Impressos Promocio-nais	Folder 20 x 21 cm - 1 dobra	papel couche 170gm (podendo ser solicitado 5 artes diferentes)	20x21cm	un
125	Impressos Promocio-nais	Folder 29,7 x 21 cm - 2 dobras	papel couche colorido; cor 4x4 colorido, brilho 170 gr/m2, corte especial, (podendo ser solicitado até 15 artes diferentes)	297x21cm	un
126	Impressos Promocio-nais	Folder 29,7 x 21 cm - 3 dobras	papel couche colorido; cor 4x4 colorido, brilho 170 gr/m2, corte especial, (podendo ser solicitado até 15 artes diferentes)	297x21cm	un
127	Impressos Promocio-nais	Folder 40 x 21 cm - 3 dobras	Folder 40x21cm,4x4cores em couche brilho 150g, 3 dobras	40x21cm	un
128	Impressos Promocio-nais	Folder 57 x 21 cm - 3 dobras	Folder 57x21cm, 4x4 cores em couche brilho 170g, 3 dobras (po-dendo ser solicitado até 15 artes diferentes)	57x21cm	un
129	Impressos Promocio-nais	Folheto 10,5 x 19,5 cm	Folheto 10,5x19,5cm em couche brilho 170g, 4x4 cores	10,5x19,5cm	un
130	Impressos Promocio-nais	Folheto 14 x 22 cm	Folheto 14x22cm, 4x4 cores em couche brilho 170g odonto fra-tura dental	14x22cm	Bloco 50x3
131	Papelaria Institucional	Impressão digital colorida A3	Criação e diagramação por conta da empresa vencedora.	A3	un
132	Lonas, Ban-ners e Ou-tdoors	Impressão digital em lona PVC blackout	440 g/m²). Deve possuir camada intermediária opaca que impede a passagem de luz. Deve ser re-sistentes à chuva, vento, luz UV, variações de temperatura. Aca-bamento com ilhos, bainha e corda. Conforme arte que será fornecida pela contratante. insta-lação por conta da contratada.		m²
133	Papelaria Institucional	Impressão digital colorida A4	cores) em papel couche fosco, 240g/m², Tamanho A4 (210 x 297 mm) dados variaveis. Criação por conta da contratada.	A4	ct
134	Papelaria Institucional	Impressão digital colorida 90 x 50	cores) em papel Reci-clado)300g/m², tamanho 90x50. A arte será fornecida pelo contra-tante. Pacote com 100 unidades.	90x50	un
135	Papelaria Institucional	Impressão digital colorida A3	, Tamanho A3 (297 x 420 mm). O documento para impressão será fornecida pelo contratante em formato PDF. Dados variaveis.	A3	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

136	Papelaria Institucional	Impressão digital colorida A0	, Tamanho A0 (841 x 1189 mm). O documento para impressão será fornecida pelo contratante em formato PDF. Dados variaveis.	A0	un
137	Papelaria Institucional	Impressão 4x4 digital A3	Impressão 4x4 digital tamanho A3, dados variáveis, papel couche 230gr. Criação e diagramação por conta da empresa vencedora.	4x4	un
138	Impressos Promocionais	Informativo 27 x 20,5 cm	Aberto: 27x20,5 cm, 4x4 cores, tinta escala em sulfite 75g. Corte, dobrado. Criação e diagramação por conta da empresa vencedora. (PODENDO SER ATE 03 MODELOS DIFERENTES)	27x20,5 cm	un
139	Lonas, Banners e Outdoors	Mapa do município	atualizado com territorialização e divisão das microáreas de cada UBS, na dimensão: 1,20m comp x 0,90m altura.material em Lona 440g com madeira com ponteira		un
140	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Memorando interno 2 vias autocopiativo	2 vias autocopiativo,1ªvia bca, 2ªvia azul - 18,5x15,5cm - 1x0 cor, picote e grampo.	18,5x15,5cm	Bloco com 50 folhas
141	Impressos Promocionais	Panfleto 15 x 21 cm	Panfleto 15X21 papel sulfite 150g colorido 4x0	15x21	un
142	Impressos Promocionais	Panfleto 15 x 21 cm	Panfleto 15x21cm papel couche colorido 4x4 brilho frente 170gr/m2 fonte preto (podendo ser solicitado até 15 artes diferentes)	15x21cm	un
143	Pastas e Arquivamento	Pasta com orelha	com medidas aproximadas de 31x22cm, fechado, em papel duodesgnen 300gr, com brasão do municipio e escritas em preto	31x22cm	un
144	Pastas e Arquivamento	Pasta de processo	47x32,5cm, triplex 300gr, 1x0 cor, vinco.corte especial, vinco, dobra. Colagem bolso	47x32,5cm	un
145	Adesivos e Vinis	Placa em adesivo 35,5 x 21 cm	Placa - adesivo 35,5x21cm, adesivo brilho + adesivo transparente para proteção, Impressão digital alta resolução durável a exposição externa (vigilância sanitária), 2 furos, um cada canto.	35,5x21cm	un
146	Adesivos e Vinis	Placa adesiva 20 x 10 cm	Refile corte eletronico em PS 2 mm. Impressão digital alta resolução durável a exposição externa (dengue)	20x10 cm	un
147	**Adesivos e Vinis**	**Placa adesivada em PS 2 mm**	Placa adesivada em os 2mm, 40x30cm, impressão colorida com proteção com adesivo transparente + madeira (bardela tratada) 1m, aplicação no local.	40x30cm	un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

148	**Placas e Sinalização**	**Placa de fachada em ACM**	3,00 m comp x 1,50 larg. Fixação na fachada através de parafusos. Deverá atender o estabelecido no Guia de Sinalização das Unidades e Serviços do Sistema Único de Saúde, do governo federal.		un
149	Adesivos e Vinis	Placa de identificação interna em PVC expandido	Placa de identificação interna para os ambientes de diversas UBS, confeccionada em PVC expandido 4mm, tamanho 30 x 11,5 cm, com perfil “T” em alumínio e fita dupla face, para fixação perpendicular à parede. Layout frente e verso, fundo branco, mais duas cores (vermelha e verde), plotagem em vinil adesivo, instaladas em cada local pela empresa vencedora.	30 x 11,5 cm	un
150	Placas e Sinalização	Placa em acrílico 2 mm	Placa em acrilico 2mm, recorte especial eletronico		un
151	Adesivos e Vinis	Placa de rua com suporte	Placa em chapa + suporte 150 x 75cm, placa de rua, 150 x 75cm, 4x0 cores em adesivo vinil branco brilho. Refile corte reto, chapa de ferro, para identificação de Unidade de Pronto Atendimento 24horas (UPA 24h|). Deverá atender o estabelecido no Guia de Sinalização das Unidades, UPA 24h e Serviços do Sistema Único de Saúde, do governo federal.	150 x 75cm	un
152	Lonas, Banners e Outdoors	Placa em lona front light	Placa frente em lona front light, refile, corte reto, alicação local, 500 x 175cm, 4x0 cores, para identificação de Unidade de Pronto Atendimento 24horas (UPA 24h|). Deverá atender o estabelecido no Guia de Sinalização das Unidades, UPA 24h e Serviços do Sistema Único de Saúde, do governo federal.	500 x 175cm	un
153	Placas e Sinalização	Placa para plano de emergência	em PVC 3mm adesivado tamanho A3, modelo conforme cada local. Criação e diagramação por conta da empresa vencedora	A3	un
154	Placas e Sinalização	Placa em ACM com pés	Placas com imagens diversas para identificação de locais, tamanhp 100x80cm em acm com pes para fixação. Criação e diagramação por conta da empresa vencedora. (PODENDO SER ATE 10 MODELOS DIFERENTES)	100x80cm	un
155	Adesivos e Vinis	Plotagem colorida para paredes e vidros	em adesivo 3m, 4 cores, aplicação por conta da contratada		M²

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

156	Adesivos e Vinis	Plotagem transparente e fosca para paredes e vidros	Aplicação por conta da contratada.		m²
157	Adesivos e Vinis	Plotagem em vinil autocolante metalizado	aplicado em peça, equipamento, veículo ou fachada até 2m de altura. Aplicação por conta da contratada.		m²
158	Adesivos e Vinis	Retirada de adesivos	Prestação de serviço para a retirada de adesivos, em carro, vidros, e paredes.		un
159	**Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)**	**Programa de combate à tuberculose**	30x21cm - 1x0 cor- Papel offset 75g	30x21cm	bloco
160	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Programa de controle da febre amarela e dengue - ficha de visita	ficha de visita (papel offset 180gr)11x16cm -4x0 cores	11x16cm	Bloco com 50 folhas
161	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Programa Nacional de Controle da Dengue - PNCD	PNCD-30x21cm - 1x0 cor- Papel offset 75g	30x21cm	Bloco com 50 folhas
162	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Receituário de controle especial em 2 vias	2a. Via cor amarela		Bloco com 20 folhas
163	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Receituário B1	cor azul - 22,5x8cm - 1x0 cor - papel Suber Bond azul	22,5x8cm	Bloco com 20 folhas
164	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Receituário B2	cor azul -22,5x8cm - 1x0 cor - papel Suber Bond azul	22,5x8cm	Bloco com 50x2 folhas
165	**Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)**	**Receituário retinóide**	21,5x8cm cor branca - 1x0 cor- Papel offset 75g	21,5x8cm	Bloco com 50 folhas
166	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Notificação de receituário A	Papel de cor amarela, medindo 24 x 10com controle numérico individual fornecido pela vigilância Sanitária.	24x10cm	Bloco com 20 folhas
167	Placas e Sinalização	Totem em ACM	Totem em ACM: Dimensões de 76 cm de largura x 2,00 m de altura, com fixação em parede por meio de 6 (seis) parafusos com tampas de acabamento tipo botão francês. Deverá atender aos requisitos de segurança, acabamento e identidade visual definidos pela Administração.		un

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

168	Placas e Sinalização	Totem externo com iluminação frontal	Para identificação das Unidades Básicas de Saúde (UBS) credenciadas no Programa Saúde na Hora, devendo atender integralmente às especificações, aos padrões de identidade visual e às demais diretrizes estabelecidas no Manual do Programa Saúde na Hora do Governo Federal.		un
169	Formulários e Talonários (Saúde e Segurança)	Tratamento cirúrgico - orientações após extração	Orientações após extração- papel offset 180 gr - 9,5x10,3cm - 1x0 cor	9,5x10,3cm	
170	Distintivo Mirin	Distintivo Mirin	Distintivo Mirin 7x9,5 cm, 4x0 cores, tinta escala em triplex 350g. Prova cor. Corte, acoplagem, faca inclusa, corte/vinco boca de sapo, cordão, corte/vinco, corta+colar cordã. Com furo + cordão preto 75cm. Crachá em forma de distintivo	7x9cm	Unidade

2 – FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação será realizada por meio de **Pregão Eletrônico**, com fundamento na Lei nº 14.133/2021, considerando o interesse público devidamente demonstrado neste Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

A adoção desta modalidade visa assegurar ampla competitividade, seleção da proposta mais vantajosa, economicidade e eficiência, garantindo o adequado atendimento das demandas da Administração Pública Municipal.

Os demais elementos técnicos e a motivação da contratação encontram-se detalhados no Estudo Técnico Preliminar, parte integrante do presente processo.

3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução técnica e economicamente mais vantajosa para o atendimento da demanda do Município de Criciúma consiste na realização de procedimento licitatório por meio do Sistema de Registro de Preços, nos termos dos arts. 82 a 86 da Lei nº 14.133/2021, adotando-se o critério de julgamento de menor preço por item.

A formalização da contratação se dará por meio de Ata de Registro de Preços, com vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade para a Administração e observadas as disposições legais aplicáveis. Tal solução permite maior flexibilidade na contratação, possibilitando aquisições

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

conforme a necessidade, promovendo eficiência na gestão dos recursos públicos, evitando a formação de estoques desnecessários e garantindo o atendimento contínuo das demandas relacionadas ao fornecimento de materiais gráficos personalizados.

4 – DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente contratação tem por objetivo assegurar o fornecimento contínuo, eficiente e com qualidade adequada de materiais gráficos, destinados ao atendimento das necessidades das diversas unidades administrativas do Município de Criciúma. Com a adoção do Sistema de Registro de Preços, busca-se promover maior economicidade nas aquisições, racionalização dos gastos públicos e otimização dos processos administrativos, permitindo que as contratações ocorram conforme a demanda efetiva, evitando desperdícios e o acúmulo desnecessário de materiais.

Pretende-se, ainda, garantir a padronização dos materiais institucionais, contribuindo para a melhoria da comunicação interna e externa da Administração Pública, bem como assegurar maior agilidade no atendimento das solicitações das secretarias e órgãos municipais. Espera-se, também, a melhoria da qualidade dos produtos fornecidos, o cumprimento dos prazos estabelecidos, maior controle e transparência nas aquisições e, consequentemente, maior eficiência na prestação dos serviços públicos.

5 – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, será designado servidor ou comissão devidamente competente para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, sendo responsável por registrar, em documento próprio, todas as ocorrências relacionadas ao fornecimento dos materiais, bem como adotar as providências necessárias para a regularização de eventuais falhas ou irregularidades constatadas. A fiscalização compreenderá a verificação do cumprimento das especificações técnicas, dos prazos estabelecidos, da qualidade dos materiais fornecidos e das demais condições previstas no edital, neste Termo de Referência e na proposta da contratada, cabendo ao fiscal atestar as notas fiscais para fins de pagamento, desde que comprovada a regular execução do objeto.

Ressalta-se que a atuação da fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades decorrentes da execução contratual, ainda que resultantes de imperfeições técnicas ou vícios dos produtos fornecidos, nos termos do art. 120 da Lei nº 14.133/2021, não implicando corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

6– OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a execução dos serviços, a Contratante fornecerá as informações básicas

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

necessárias à elaboração da arte-prova ou arte-piloto, cabendo à Contratada a sua confecção e apresentação para aprovação prévia, podendo ocorrer em meio físico ou digital, conforme definido pela Administração.

Os serviços serão encaminhados nos formatos Word, Excel e/ou JPEG/Bitmap, devendo a Contratada realizar a diagramação, adequação e fechamento dos arquivos conforme os padrões técnicos de impressão, devolvendo-os nos formatos compatíveis com softwares gráficos, tais como InDesign, CorelDRAW, Photoshop, Illustrator, PDF, entre outros.

A Contratada deverá apresentar provas gráficas para aprovação, tantas vezes quantas forem necessárias, antes da impressão definitiva, sendo que a produção somente poderá ser iniciada após a aprovação formal pela Contratante. Após a conclusão dos serviços, deverá disponibilizar o arquivo final editável ao Município.

Os materiais deverão ser entregues nos locais indicados pela Secretaria Municipal de Educação, nas datas previamente estabelecidas, observando rigorosamente as quantidades e especificações constantes na Solicitação de Fornecimento.

A Contratada deverá refazer ou substituir, sem ônus para a Administração, no todo ou em parte, quaisquer materiais ou serviços executados em desacordo com as especificações, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação oficial, desde que constatada a responsabilidade da Contratada.

Poderão ser disponibilizados modelos referenciais, devendo a Contratada considerar a possibilidade de criação de novos conteúdos, incluindo ilustrações e elementos gráficos, conforme necessidade da Administração.

A Contratada deverá manter sigilo e utilizar de forma confidencial todos os documentos e informações fornecidos pela Contratante, sendo vedada sua divulgação ou utilização para quaisquer outros fins.

O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita execução do objeto, respondendo por eventuais prejuízos decorrentes de falhas ou vícios.

Entregar os materiais gráficos estritamente de acordo com as especificações e quantitativos estabelecidos neste Termo de Referência, responsabilizando-se pela substituição daqueles que, no ato do recebimento, estiverem em desacordo

Remover, às suas expensas, todos os materiais que não atendam às especificações ou que apresentem danos decorrentes de transporte ou acondicionamento, providenciando a substituição no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação oficial

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

Prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados pelo fiscal do contrato ou pelos setores demandantes

Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes do fornecimento, incluindo transporte, frete, seguros e demais custos necessários à entrega

Indicar formalmente preposto responsável pelo atendimento à Contratante, para recebimento de autorizações, solicitações e demais comunicações

Disponibilizar contato telefônico e endereço eletrônico para comunicação oficial

Executar o fornecimento em conformidade com o edital, este Termo de Referência e a proposta apresentada

Garantir que os materiais fornecidos atendam aos padrões de qualidade exigidos, observando as normas técnicas aplicáveis e o Código de Defesa do Consumidor

Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos pela Administração

Comunicar formalmente, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer impedimento ao cumprimento dos prazos

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos que apresentarem defeitos, vícios ou inconformidades

Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação

Não transferir a terceiros, no todo ou em parte, as obrigações assumidas, salvo mediante autorização expressa da Administração

Cumprir integralmente a legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e comercial vigente

Não utilizar mão de obra em desacordo com a legislação, especialmente quanto à vedação de trabalho infantil ou irregular

Manter seus empregados devidamente identificados quando em serviço nas dependências do Município

Responsabilizar-se por todos os encargos incidentes sobre a execução contratual, inclusive tributos, taxas e contribuições

Atender prontamente às solicitações da Administração e do fiscal do contrato

Garantir a continuidade do fornecimento e o padrão de qualidade dos materiais durante toda a execução contratual

Observar integralmente todas as normas legais e regulamentares aplicáveis ao seu ramo de atividade.

7– OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

A Contratante obriga-se a:

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

Comunicar à proponente vencedora, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da proponente vencedora, através de comissão/servidor especialmente designado.

Efetuar o pagamento à proponente vencedora no valor correspondente ao fornecimento/execução do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos, observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, nos termos do art. 141 da Lei Federal n. 14.133, de 1º de abril de 2021.

Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela proponente vencedora com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto licitado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da proponente vencedora, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

Observar para que, durante o fornecimento do objeto, sejam cumpridas as obrigações assumidas pela contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação. 9.1.8. Emitir a Solicitação e a respectiva Autorização de Fornecimento à contratada, para que proceda a efetiva entrega do objeto.

8 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da atestação da nota fiscal pelo fiscal do contrato, após a entrega dos materiais e verificação de sua conformidade com as especificações exigidas. A nota fiscal deverá conter, de forma clara e objetiva, o número do processo administrativo, do pregão eletrônico e da respectiva ordem de fornecimento, bem como as informações relativas à retenção do Imposto de Renda, conforme disposto na Instrução Normativa RFB nº 1.234/2012 e na legislação municipal aplicável.

As empresas optantes pelo Simples Nacional ou enquadradas como Microempreendedor Individual deverão declarar essa condição na nota fiscal, para fins de não retenção tributária, conforme previsto em lei.

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

Os materiais que não atenderem às especificações exigidas serão recusados, devendo ser substituídos ou corrigidos sem ônus para a Administração, sendo o pagamento condicionado à regular execução do objeto. O pagamento será realizado mediante ordem bancária em conta indicada pela contratada.

9 – PRAZO DE FORNECIMENTO OU EXECUÇÃO

Para os serviços de impressão de livros, o prazo de execução será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da aprovação formal da arte final (“preview”) pela Contratante.

Para os demais materiais gráficos, o prazo de execução e entrega será de até 10 (dez) dias corridos, contados da aprovação formal da arte final pela Contratante, após a emissão da Ordem de Fornecimento. Quando não houver necessidade de aprovação de arte, o prazo será contado do recebimento da Ordem de Fornecimento.

10 – DAS AMOSTRAS E ARTES GRÁFICAS

Os arquivos serão encaminhados nos formatos Word, Excel e/ou JPEG/Bitmap, cabendo à Contratada realizar a adequação técnica, diagramação e fechamento conforme os padrões de impressão.

A Contratada deverá apresentar provas gráficas para aprovação, tantas vezes quantas forem necessárias, junto à Secretaria de Educação ou setor demandante, sendo vedada a impressão sem aprovação prévia.

As amostras poderão ser solicitadas pelos setores responsáveis, por meio do e-mail informado na proposta comercial, devendo ser entregues no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, no horário compreendido entre 07h00 às 12h00 e das 14h00 às 16h00.

Pequenos ajustes nas artes, tais como alterações de datas, nomenclaturas ou logomarcas, deverão ser realizados pela Contratada sem custos adicionais.

Após a aprovação formal da arte final, os prazos de produção e entrega serão de até 30 (trinta) dias para livros e de até 10 (dez) dias corridos para os demais materiais gráficos, conforme as condições estabelecidas neste Termo de Referência.

Materiais que apresentarem defeitos de impressão ou que não estejam em conformidade com a arte aprovada serão recusados, devendo a Contratada providenciar sua substituição ou correção sem ônus ao Município.

Os volumes entregues deverão respeitar o limite máximo de 20 kg por embalagem, garantindo condições adequadas de manuseio e armazenamento.

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

11 – DO RECEBIMENTO

Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de até 01 (um) dia util, para verificação inicial da conformidade com as especificações exigidas.

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de até 2(dois) dias após o recebimento provisório, mediante verificação da qualidade, quantidade e adequação dos materiais, com consequente aceitação.

O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita execução do objeto, respondendo por eventuais falhas, vícios ou prejuízos decorrentes da execução contratual, nos termos da legislação vigente.

12 – LOCAL DE ENTREGA OU PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

As entregas deverão ocorrer nos endereços indicados pelos setores requisitantes, todos localizados no Município de Criciúma/SC.

O endereço exato e o horário para entrega dos materiais gráficos serão informados no momento da solicitação de fornecimento por cada setor demandante.

A Autorização de Fornecimento será encaminhada por meio que possibilite a comprovação de recebimento pela contratada, incluindo, mas não se limitando, a e-mail institucional, ofício ou outro meio formal utilizado pela Administração.

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

13 – APROVAÇÃO E ASSINATURA

O Termo de Referência foi aprovado e assinado pelos Integrantes Técnicos e Requisitantes e pela autoridade máxima da Secretaria Geral, conforme listagem abaixo:

INTEGRANTE REQUISITANTE
gov.br Documento assinado digitalmente RENAN MEDEIROS AMANCIO Data: 12/11/2026 13:16:54-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br
SECRETÁRIO GERAL
_____ João Batista Belloli **Matrícula: 66.479** Criciúma, 30 de julho de 2026.

Escaneie o QR Code ao lado para validar este documento.
Este documento foi assinado por JOAO BATISTA BELLOLI.

Verificação de assinaturas

Código para verificação da assinatura: 6af71a1b9e8c2

Lista de assinaturas:

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Horário de Brasília):

JOAO BATISTA BELLOLI (CPF 023.xxx.xxx.54) em 13/11/2026 11:09:31

Para verificar a validade das assinaturas, acesse:

https://protocolo.criciuma.sc.gov.br/app/citizen/authenticity?hash=6af71a1b9e8c2