



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA – PROCESSO MULTIENTIDADE

Centro de Custo: Secretaria Municipal de Educação	Responsável pela Demanda: Valneide Pereira Covre
Nº Matrícula: 5017	E-mail: educacao@saoludgero.sc.gov.br
Centro de Custo: Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Desenvolvimento Econômico	Responsável pela Demanda: Franciele Widermann Bruch
Nº Matrícula: 4879	E-mail: administracao@saoludgero.sc.gov.br
Centro de Custo: Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Trânsito	Responsável pela Demanda: Marcelo Jeremias Redivo
Nº Matrícula: 4904	E-mail: marcelojredivo1@gmail.com
Centro de Custo: Secretaria Municipal de Assistência Social, Habitação, Trabalho E Renda	Responsável pela Demanda: Fernanda Tomaz
Nº Matrícula: 4994	E-mail: gestaosocial.sl@gmail.com
Centro de Custo: Secretaria Municipal de Saúde	Responsável pela Demanda: Valdete Meurer Kuelhkamp
Nº Matrícula: 2842	E-mail: saude@saoludgero.sc.gov.br
Centro de Custo: Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo	Responsável pela Demanda: Sidnei Pascoal Blasius
Nº Matrícula: 4743	E-mail: cme@saoludgero.sc.gov.br
Centro de Custo: Secretaria Municipal de Planejamento, gestão de orçamento e convênios	Responsável pela Demanda: Bruna Ribeiro Mason
Nº Matrícula: 4880	E-mail: planejamento@saoludgero.sc.gov.br
Centro de Custo: Polícia Militar	Responsável pela Demanda: Fernando Martins Locks
Nº Matrícula: 929054-0	E-mail: 35bpm1c3p1gcmt@pm.sc.gov.br
Centro de Custo: Corpo de Bombeiros	Responsável pela Demanda: Diego Bernardo da Silva
Nº Matrícula: 983187-8	E-mail: dpsaoludgero@gmail.com
Centro de Custo: Conselho Tutelar	Responsável pela Demanda: Ariely Mattos
Nº Matrícula: 4149	E-mail: conselho@saoludgero.gov.br

2. OBJETO

2.1. Descrição: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO **UNIFORMES PARA OS SERVIDORES**, TAPETES DE ENTRADA, DE SISAL, ITENS PERSONALIZADOS COMPREENDENDO BRINDES INSTITUCIONAIS, BANDEIRAS OFICIAIS, INSTITUCIONAIS E CAPACHOS PERSONALIZADOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, DO CORPO DE BOMBEIROS, DA POLÍCIA MILITAR E DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO LUDGERO/SC.



3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE (MOTIVAÇÃO)

3.1. A presente contratação dos itens 39 ao 51 decorre da necessidade de realização de novo procedimento licitatório, tendo em vista que parte dos itens previstos no Pregão Eletrônico nº 08/2026 restou deserta e/ou fracassada, impossibilitando a contratação integral dos uniformes para os servidores vinculados as secretarias do Município de São Ludgero.

3.2. Os demais itens constantes deste processo serão licitados conjuntamente com os uniformes, visando à padronização das aquisições, à otimização dos procedimentos administrativos e ao ganho de escala, proporcionando maior eficiência e economicidade na contratação

3.3. Os uniformes para os servidores são necessários para promover a identificação funcional, a padronização visual, a segurança e a apresentação adequada dos servidores, conselheiros, policiais e bombeiros durante o exercício de suas atribuições.

3.4. As bandeiras oficiais e institucionais são utilizadas em repartições públicas, solenidades, eventos cívicos, cerimônias oficiais e demais atos protocolares, sendo indispensável a manutenção de exemplares em boas condições de uso.

3.5. Os tapetes tipo capacho, simples, personalizados e de sisal, destinam-se à proteção e conservação dos ambientes públicos, ao controle de sujeira nos acessos às edificações e ao fortalecimento da identidade visual dos órgãos municipais.

3.6. Os brindes personalizados são utilizados em campanhas educativas, ações sociais, projetos institucionais, eventos comunitários, programas de conscientização e atividades de relacionamento com a população, contribuindo para a divulgação das ações desenvolvidas pela Administração Pública.

3.7. Considerando a diversidade de itens e a possibilidade de demandas variáveis ao longo do exercício, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a solução mais adequada, proporcionando economicidade, eficiência e racionalização dos processos de aquisição.

4. PRAZO DE ENTREGA, CONTENDO O LOCAL E HORÁRIO DA ENTREGA/EXECUÇÃO:

4.1. Local de entrega:

4.1.1. **Secretaria de Assistência Social:** Rua Dona Gertrudes, n.º 99, Bairro Centro, Município de São Ludgero/SC, CEP: 88730-000;

4.1.2. **Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo:** R. Cônego Bernardo Fuchter, n.º 158, Bairro Bela Vista, Município de São Ludgero/SC, CEP: 88730-000, telefone: (48) 3657-1998.

4.1.3. **Prefeitura de São Ludgero:** Rua João Wessler, n.º 520 - sala 102 - Centro, São Ludgero - SC, Cep: 88730-000.

4.1.4. **Secretaria de Saúde:** Endereço: Rua Padre Auling, Bairro Centro, n.º 278, município de São Ludgero, Cep 88730-000

4.1.5. **Conselho Tutelar:** Avenida Monsenhor Frederico Tombrock, 1629, parque das Acácias, Município de São Ludgero/SC, CEP: 88730-000;

4.1.6. **Polícia Militar:** R. Munster, n.º 530, Bairro Parque das Acácias, Município de São Ludgero/SC, Cep: 88730-000, Telefone: [\(48\) 3651-1855](tel:(48)3651-1855);

4.1.7. **Corpo de Bombeiros:** Av. Monsenhor F. Tombrock, n.º 1300, Bairro Centro, Cep: 88.730-000;



4.1.8. **Secretaria de Obras:** Av. Monsenhor Frederico Tombrock, n.º 1300, Bairro Centro, município de São Ludgero/SC, 88730-000;

4.1.9. Os endereços podem ser alterados, desde que respeitada a circunscrição do município e que as alterações sejam registradas na Solicitação de Fornecimento (SF).

4.2. **Prazo de Entrega:** 15 (quinze) dias úteis após a emissão da Solicitação de Fornecimento (SF).

4.3. **Horário de Entrega:** Horário comercial, mediante agendamento prévio entre CONTRATANTE e CONTRATADA.

5. FORMA DE ENTREGA E CONSUMO

5.1. Forma de Entrega: Parcelada.

5.2. Previsão de Consumo: Mensal.

6. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL

Função / Secretaria	Nome	Matrícula nº
Gestor (Saúde)	Valdete Meurer Kuehlkamp	2842
Fiscal (Saúde)	Thayse Buss	4934
Gestor (Adm, Finanças, Desenv.)	Franciele Widemann Bruch	4879
Fiscal (Adm, Finanças, Desenv.)	Amanda Meurer Bianco	4889
Gestor (Educação)	Valneide Pereira Covre	5017
Fiscal (Educação)	Elaine Burgrever Kuhnen	4995
Gestor (Obras)	Marcelo Jeremias Redivo	4904
Fiscal (Obras)	Simone Medeiros Maciel	4893
Gestor (Planejamento)	Bruna Ribeiro Mason	4880
Fiscal (Planejamento)	Daiane Crozeta Corrêa	4898
Gestor (Esporte, cultura...)	Sidnei Pascoal Blasius	4917
Fiscal (Esporte, cultura...)	Rafael Vans Borges	4748
Gestor (Assistência Social..)	Fernanda Tomaz	4994
Fiscal (Assistência Social..)	Valdira Matias	2600
Gestor (Conselho Tutelar)	Ariely Mattos	4149
Fiscal (Conselho Tutelar)	Brigida Hobold Buss	4150
Gestor (Polícia Militar)	Fernando Martins Locks	929054-0
Fiscal (Polícia Militar)	Rafael Neves Deodato	933984-1
Gestor (Corpo de Bombeiros)	Diego Bernardo da Silva	927122-8



Fiscal (Corpo de Bombeiros)

Dirceu Medéa Neto

929244-6

7. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO E ESPECIFICAÇÕES

ITEM	DESCRIÇÃO	UN DE ME-DIDA	QUANTI-DADE TOTAL
1	CADERNO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO - Características técnicas: Caderno de anotações personalizado, com arte a ser definida pelo órgão solicitante, confeccionado com capa dura em material sintético resistente, proporcionando maior durabilidade e acabamento de qualidade. Possui fechamento com elástico, garantindo praticidade e segurança no armazenamento. O miolo é composto por 80 folhas pautadas na cor bege, e a logo em todas as páginas, adequado para anotações diversas, com boa legibilidade e conforto visual. Apresenta dimensões aproximadas de 14 x 9 x 2 cm, em formato compacto e portátil, ideal para uso diário. Peso aproximado de 0,115 kg, leve e de fácil transporte. Produto indicado para uso institucional, brindes e ações promocionais.	UND	580
2	AGENDA ANUAL PERSONALIZADA - Características técnicas: Agenda anual correspondente ao ano solicitado, confeccionada em formato aproximado A5 (148 mm x 210 mm), contendo no mínimo 175 folhas, em papel com gramatura mínima de 75 g/m², adequado para escrita e que evite transparência. O miolo deverá conter organização diária, com 1 (uma) página por dia, exceto sábados e domingos, além de páginas iniciais com identificação do usuário, calendários anuais e informações úteis. Deverá possuir capa dura, confeccionada em material resistente, com acabamento de boa qualidade, garantindo maior durabilidade durante o uso. A agenda deverá possuir encadernação em espiral metálico (wire-o), permitindo abertura adequada para utilização diária. Deverá conter personalização na capa e contracapa, com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidos e fornecidos pelo órgão solicitante. Cada unidade deverá ser entregue embalada individualmente em embalagem plástica ou material similar, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento.	UND	650
3	CANETA ESFEROGRÁFICA DE PLÁSTICO PERSONALIZADA COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Caneta esferográfica personalizada, confeccionada em plástico de alta qualidade, com design moderno e acabamento sofisticado. Possui corpo colorido ou translúcido, com detalhes cromados ou foscos, proporcionando aparência mais elegante. Conta com mecanismo de acionamento por clique, escrita macia na cor azul ou preta e ponta média. A personalização será realizada com a aplicação da arte definida pelo órgão solicitante, por meio de impressão de alta qualidade, garantindo boa visibilidade e durabilidade. Leve, ergonômica e confortável para o uso diário, é ideal para ações institucionais, brindes e eventos promocionais.	UND	1500



4	BLOCO DE ANOTAÇÕES PERSONALIZADO COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Capa Rígida, bloco de anotações personalizado com a logo do município, sem linhas, medindo 210 × 140 × 15 mm (A5). O miolo é composto por 80 folhas lisas, com cor da capa a definir.	UND	1000
5	CADERNO PERSONALIZADO - Características técnicas: Caderno, confeccionada em formato aproximado A5 (148 mm x 210 mm), contendo no mínimo 168 folhas, em papel com gramatura mínima de 75 g/m ² , adequado para escrita e que evite transparência. O miolo deverá conter organização com 28 linhas, e a logo em todas as páginas, além de páginas iniciais com identificação do usuário, calendários anuais e informações úteis. Deverá possuir capa dura, confeccionada em material resistente, com acabamento de boa qualidade, garantindo maior durabilidade durante o uso. O caderno deverá possuir encadernação em espiral metálico (wire-o) permitindo abertura adequada para utilização diária. Deverá conter personalização na capa e contracapa, com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidos e fornecidos pelo órgão solicitante. Cada unidade deverá ser entregue embalada individualmente em embalagem plástica ou material similar, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento.	UND	2500
6	ECO BAG 60G/M² (SACOLA ECOLÓGICA) COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Eco bag (sacola ecológica) confeccionada em TNT (tecido não tecido) com gramatura de 60 g/m ² , material leve, resistente e de boa durabilidade, indicado para uso promocional e transporte de itens leves a moderados. Possui dimensões aproximadas de 375 x 415 mm, oferecendo espaço interno adequado para diversas finalidades. Conta com alças de 60 cm de comprimento, resistentes e bem fixadas, proporcionando conforto e praticidade no uso, podendo ser utilizada tanto nas mãos quanto no ombro. A personalização será realizada por meio de serigrafia, com aplicação da marca do órgão solicitante, garantindo boa fixação da tinta, nitidez na impressão e acabamento uniforme. Produto reutilizável, funcional e econômico, ideal para ações institucionais, campanhas, eventos e distribuição de materiais, contribuindo para a redução do uso de sacolas plásticas.	UND	5500



7	ECO BAG 140G/M² (SACOLA ECOLÓGICA) COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Eco bag (sacola ecológica) confeccionada em tecido 100% algodão, com gramatura de 140 g/m ² , garantindo resistência, durabilidade e sustentabilidade. Possui dimensões aproximadas de 375 x 415 mm, oferecendo bom espaço interno para transporte de diversos itens. Conta com alças reforçadas de 60 cm de comprimento, proporcionando conforto no uso, podendo ser utilizada tanto no ombro quanto nas mãos. A personalização será realizada por meio de serigrafia, com aplicação da marca do órgão solicitante, assegurando boa fixação da tinta, alta visibilidade e acabamento de qualidade. Produto reutilizável, leve e resistente, ideal para uso institucional, campanhas educativas, eventos e ações promocionais, alinhado a práticas sustentáveis e de redução do uso de sacolas plásticas.	UND	1000
8	LIXOCAR PERSONALIZADO EM TNT - Lixeira veicular tipo lixocar, confeccionada em TNT (tecido não tecido) 100% polipropileno ou material equivalente, com gramatura mínima aproximada de 45 g/m ² , material leve, resistente e flexível. Deverá possuir dimensões aproximadas de 17 cm de largura por 27 cm de altura, podendo apresentar pequenas variações conforme o processo de fabricação. O produto deverá possuir acabamento em costura reforçada, adequado para uso como recipiente para descarte de pequenos resíduos no interior de veículos. Deverá conter personalização em silk screen em 1 (uma) face, com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante, podendo utilizar até 4 cores na impressão, conforme necessidade institucional.	UND	1200
9	TOALHA SOCIAL DE MÃO PERSONALIZADA - Características técnicas: Toalha social de mão com franja e barra em etamine, ideal para aplicação de ponto cruz, confeccionada em tecido 100% algodão, com gramatura de 260 g/m ² , proporcionando maciez e alta absorção, com dimensões aproximadas de 39 cm de comprimento por 23 cm de largura, contendo faixa em etamine de 6 x 23 cm, com 35 pontos na altura da barra, adequada para personalizações artesanais. A personalização deverá ser realizada com arte a ser definida pela Prefeitura, por meio de bordado computadorizado direto na peça, garantindo excelente acabamento, durabilidade e destaque visual. Possui acabamento com franja e bordas reforçadas, assegurando maior resistência às lavagens frequentes, com peso aproximado de 24 g por unidade, sendo leve, funcional e indicado para uso em eventos, campanhas e ações institucionais.	UND	200



10	SOMBRINHA PERSONALIZADA COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Sombrinha de alta resistência, projetada para suportar condições adversas, especialmente ventos moderados, com estrutura reforçada composta por hastes em fibra de vidro, aço galvanizado ou liga metálica de alta durabilidade, garantindo flexibilidade e resistência à deformação e quebra. Possui no mínimo 8 (oito) varetas reforçadas, com sistema de articulação robusto e eixo central em material metálico espesso, tratado contra corrosão. O conjunto estrutural deverá apresentar alta estabilidade, reduzindo o risco de inversão durante o uso. Cobertura confeccionada em tecido de poliéster de alta densidade ou equivalente, com tratamento impermeável e proteção contra raios UV, devidamente fixada à estrutura por costuras reforçadas e pontos de ancoragem resistentes. Sistema de abertura manual reforçado ou automático (com mola de alta durabilidade), com mecanismo de travamento seguro e de fácil acionamento. Cabo anatômico, resistente, confeccionado em material antiderrapante (plástico reforçado, borracha ou madeira tratada), garantindo firmeza e conforto no manuseio. Dimensões aproximadas: diâmetro aberto entre 100 cm e 130 cm. Peso compatível com a robustez do produto, sem comprometer a portabilidade. Acabamento com ponteiros de segurança nas extremidades, reforço nas junções estruturais e excelente qualidade geral de montagem.	UND	300
11	GUARDA CHUVA PERSONALIZADO COM A LOGO DO MUNICÍPIO/ NOME DA SECRETARIA - Características Técnicas: Guarda-chuva de grande porte, projetado para uso intenso e condições climáticas adversas, com estrutura reforçada de alta durabilidade. O eixo central deverá ser confeccionado em aço galvanizado, aço inoxidável ou liga metálica de elevada resistência, com tratamento anticorrosivo. A armação deverá possuir, no mínimo, 8 (oito) a 10 (dez) varetas reforçadas, fabricadas em fibra de vidro, aço temperado ou material equivalente, proporcionando maior flexibilidade e resistência a ventos, reduzindo significativamente o risco de quebra ou inversão. Sistema de abertura automático ou manual reforçado, com mecanismo interno de alta resistência (mola reforçada e trilhos robustos), garantindo acionamento suave, seguro e durável, mesmo após uso contínuo. Cobertura confeccionada em tecido de poliéster de alta densidade ou nylon premium, com tratamento impermeável e proteção contra raios UV, resistente a rasgos e desgaste. Fixação do tecido à armação por meio de costuras reforçadas e pontos de ancoragem resistentes. Cabo ergonômico, confeccionado em material resistente e antiderrapante (plástico reforçado, borracha ou madeira tratada), proporcionando firmeza e conforto no manuseio, mesmo sob chuva intensa. Dimensões aproximadas: diâmetro aberto entre 110 cm e 140 cm, oferecendo ampla área de cobertura. Comprimento compatível com o porte do produto. Peso proporcional à robustez, sem comprometer o uso. Acabamento com ponteiros de segurança nas extremidades das varetas, reforço nas junções estruturais e excelente padrão de montagem.	UND	1050



12	BONÉ PERSONALIZADO COM TELA – Características técnicas: Boné confeccionado em tecido tipo brim 100% algodão ou material equivalente na parte frontal, com estrutura composta por 6 gomos, sendo 3 gomos frontais em tecido e 3 gomos traseiros em tela tipo mesh para ventilação. Possui aba curva reforçada com costuras, garantindo maior resistência e durabilidade. Deverá possuir forração interna com entretela na parte frontal, carneira interna em algodão ou material equivalente para melhor conforto, e fecho ajustável na parte traseira, podendo ser regulador plástico tipo pino (snapback), fivela metálica ou sistema equivalente de alta resistência, permitindo ajuste aproximado de circunferência entre 56 cm e 62 cm. O boné deverá conter bordado frontal em alto relevo, com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante.	UND	850
13	BONÉ PERSONALIZADO - Características técnicas: Boné confeccionado em tecido tipo brim 100% algodão, modelo 6 gomos, com aba curva reforçada com costuras, contendo ilhós bordados para ventilação em todos os gomos. Deverá possuir forração interna com entretela, carneira interna em algodão ou material equivalente para melhor conforto, e fecho ajustável na parte traseira, podendo ser fivela metálica com regulador ou sistema equivalente de alta resistência, permitindo ajuste aproximado de circunferência entre 56 cm e 62 cm. O boné deverá conter bordado frontal em alto relevo, com arte, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante.	UND	850
14	KIT BRINDE PERSONALIZADO EM CAIXA COM CANECA, BLOCO E CANETA - Características técnicas: Kit composto por 01 (uma) caneca de cerâmica, com capacidade aproximada de 300 ml a 400 ml, personalizada; 01 (um) bloco de anotações, medindo aproximadamente 9,5 x 15,5 cm, contendo no mínimo 70 folhas, com capa dura e cor a ser definida pelo órgão solicitante, personalizado; e 01 (uma) caneta esferográfica confeccionada em plástico ABS ou material equivalente de boa resistência, com carga esferográfica na cor azul, sistema de acionamento por clique ou mecanismo equivalente, personalizada. Os itens deverão ser acondicionados em caixa rígida personalizada, contendo papel seda no interior para composição e proteção do kit, finalizado com laço decorativo, entregue montado e pronto para distribuição como brinde institucional. A arte para personalização de todos os itens e da caixa será fornecida pelo órgão solicitante.	UND	400



15	COPO PLÁSTICO PERSONALIZADO COM TAMPA E CANUDO - Características técnicas: Copo plástico reutilizável com capacidade aproximada de 500 ml, confeccionado em plástico tipo poliestireno (PS) cristal ou material equivalente de qualidade e resistência similar, atóxico e livre de BPA. Deverá possuir tampa rosqueável ou sistema de vedação equivalente, acompanhada de canudo rígido reutilizável, proporcionando maior praticidade e segurança no consumo de bebidas. Deverá possuir altura mínima de 12 cm, com diâmetro aproximado entre 7 cm e 8 cm, e peso aproximado entre 40 g e 60 g. Deverá conter personalização com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidos e fornecidos pelo órgão solicitante, aplicada diretamente no copo por processo de impressão ou transferência térmica de boa qualidade e durabilidade, não sendo permitida personalização por meio de adesivo. As cores do copo, tampa e canudo poderão ser definidas pelo órgão solicitante, conforme necessidade do evento ou ação institucional.	UND	1500
16	COPO ECOLÓGICO PERSONALIZADO - Características técnicas: Copo reutilizável com capacidade aproximada de 600 ml, confeccionado em polipropileno (PP) ou material equivalente reciclável de qualidade e resistência similar, adequado para uso em bebidas frias. O copo deverá ser fabricado por processo de injeção, com personalização permanente em impressão colorida aplicada diretamente no corpo do copo, em impressão 360° (circunferencial), por processo In Mold Label (IML) ou tecnologia equivalente, garantindo que a arte seja incorporada ao material durante a fabricação, não sendo permitida personalização por meio de adesivo. Deverá possuir acabamento resistente, superfície uniforme, sem rebarbas ou deformações, sendo inquebrável ou de alta resistência ao uso contínuo, adequado para reutilização. A arte, logotipo, imagem e cores para personalização serão definidas e fornecidas pelo órgão solicitante.	UND	3000
17	SQUEEZE PLÁSTICO PERSONALIZADO - Características técnicas: Garrafa tipo squeeze com capacidade aproximada de 550 ml, confeccionada em plástico tipo polietileno (PE) ou material equivalente de qualidade e resistência similar, adequada para acondicionamento de água ou outras bebidas frias. Deverá possuir tampa rosqueável em polipropileno (PP) ou material equivalente, com sistema de vedação que evite vazamentos e permita abertura e fechamento prático para consumo. Deverá possuir altura aproximada de 15 cm, podendo apresentar pequenas variações conforme o modelo, desde que mantida a capacidade aproximada especificada. Deverá conter personalização com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidos e fornecidos pelo órgão solicitante, aplicada diretamente no corpo do produto por processo de impressão de boa qualidade e durabilidade, não sendo permitida personalização por meio de adesivo.	UND	3200



18	CANECA PERSONALIZADA COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA - Características técnicas: Caneca de cerâmica na cor branca, com capacidade de 300 ml a 325 ml, formato cilíndrico e alça ergonômica. Personalizada com arte a ser definida pelo órgão solicitante, aplicada por sublimação, garantindo alta qualidade e durabilidade. Impressão 4x0 cores, resistente ao uso e de fácil higienização.	UND	700
19	ESPELHO PERSONALIZADO COM A LOGO DO MUNICÍPIO/NOME DA SECRETARIA, NA COR ROSA - Características técnicas: Espelho de bolso com escova integrada, confeccionado em plástico resistente de alta durabilidade, caracterizando-se como um produto compacto e funcional do tipo 2 em 1, que reúne espelho e escova em um único item, ideal para uso pessoal e transporte em bolsas. O mecanismo de abertura permite o acesso ao espelho interno e, para utilização da escova, basta empurrar a base emborrachada para fora, possibilitando a exposição das cerdas de forma prática e segura. A personalização deverá ser realizada diretamente no produto, por meio de gravação colorida, não sendo permitido o uso de adesivos. O produto possui dimensões aproximadas de 7,5 cm x 6,6 cm, com área de personalização redonda de aproximadamente 4,0 cm x 4,0 cm, na cor rosa, sendo a arte a ser fornecida pela contratante em formato digital. Unidade de fornecimento: unidade (UN).	UND	1050
20	CANETA METÁLICA PERSONALIZADA COM ESTOJO - Características técnicas: Caneta esferográfica metálica personalizada, confeccionada em metal ou material metálico de alta resistência, com acabamento refinado, adequada para uso institucional e distribuição em eventos oficiais. Deverá possuir mecanismo de acionamento por clique, proporcionando praticidade no uso, com carga esferográfica na cor azul, ponta média aproximada de 1,0 mm, com escrita macia e fluxo contínuo de tinta. A caneta deverá apresentar comprimento aproximado entre 13 cm e 15 cm, diâmetro aproximado entre 9 mm e 12 mm, peso aproximado entre 15 g e 25 g, podendo apresentar pequenas variações conforme o processo de fabricação. O corpo deverá possuir acabamento metálico liso ou escovado, com clip metálico para fixação em bolso ou caderno. A personalização deverá ser realizada diretamente no corpo da caneta por meio de gravação a laser, garantindo alta durabilidade, não sendo permitido o uso de adesivos ou etiquetas. A gravação deverá conter logotipo, brasão, texto institucional ou arte, a ser definida e fornecida pelo órgão solicitante. Cada caneta deverá ser fornecida individualmente acondicionada em estojo, confeccionado em papel cartão rígido, papelão ou material equivalente, próprio para apresentação e proteção do produto. O estojo deverá possuir dimensões compatíveis com a caneta, com acabamento adequado para apresentação institucional, podendo conter berço interno ou suporte para acomodação da caneta. A arte da personalização será fornecida pelo órgão solicitante.	UND	150



21	BOTTON PERSONALIZADO - Características técnicas: Botton personalizado confeccionado em chapa metálica prensada (aço ou alumínio) ou material equivalente, com acabamento frontal protegido por película plástica transparente, garantindo maior durabilidade da impressão e proteção contra desgaste. Deverá possuir diâmetro mínimo de 45 mm (4,5 cm), podendo apresentar pequenas variações decorrentes do processo de fabricação. A parte frontal deverá conter impressão colorida em alta resolução, aplicada em papel apropriado ou diretamente no material, protegida por película transparente, garantindo boa definição de imagem, cores vivas e resistência ao uso. A parte traseira deverá ser confeccionada em material metálico ou plástico rígido, contendo sistema de fixação tipo alfinete (broche), devidamente fixado e protegido, garantindo segurança e firmeza na utilização. Deverá conter personalização com arte, logotipo, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante, podendo ser utilizada impressão digital, offset, sublimação ou técnica equivalente.	UND	150
22	Cartão de visita magnético para geladeira, personalizado, medindo 5 cm x 9 cm, impressão colorida (4x0 cores) em papel couché ou material equivalente, aplicado sobre manta magnética flexível, com acabamento de corte reto. Arte gráfica fornecida pela contratante ou desenvolvida conforme especificações da contratante. Produto destinado à divulgação institucional e informativa.	UND	5000
23	LENÇO PERSONALIZADO (sublimação) - Características técnicas: Lenço ou echarpe personalizado, confeccionado em tecido sintético apropriado para sublimação, podendo ser poliéster, microfibra, oxfordine ou material equivalente, de toque macio, leve e resistente. O tecido deverá possuir gramatura mínima aproximada de 90 g/m ² , garantindo melhor qualidade, durabilidade e acabamento do produto. Deverá possuir dimensões aproximadas de 60 cm x 60 cm, podendo apresentar pequenas variações conforme o processo de fabricação. O acabamento deverá ser realizado em bainha nas bordas, proporcionando melhor resistência, durabilidade e melhor acabamento ao produto. A personalização deverá ser realizada por processo de sublimação, permitindo impressão em múltiplas cores, contendo logotipo, imagens ou arte institucional a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante. O produto deverá ser adequado para uso em eventos institucionais, campanhas, uniformização ou ações de divulgação promovidas pela administração pública. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	100



24	LENÇO DE UNIFORME PERSONALIZADO (bordado)- Lenço de uniforme confeccionado em tecido sintético ou misto de boa qualidade, podendo ser poliéster, microfibra, oxfordine ou material equivalente, de toque macio, leve e resistente, adequado para uso institucional. O tecido deverá possuir gramatura mínima aproximada de 90 g/m ² , garantindo melhor durabilidade e acabamento do produto. Deverá possuir dimensões aproximadas de 60 cm x 60 cm, podendo apresentar pequenas variações conforme o processo de fabricação. O acabamento deverá ser realizado em bainha nas bordas, proporcionando maior resistência e melhor acabamento. A personalização deverá ser realizada por bordado computadorizado, aplicado diretamente no tecido, contendo logotipo, brasão ou arte institucional a serem definidos e fornecidos pelo órgão solicitante. O bordado deverá apresentar boa definição, acabamento reforçado e resistência ao uso e às lavagens, garantindo durabilidade da personalização. O produto deverá ser adequado para uso como complemento de uniforme institucional em eventos, atendimentos ou ações promovidas pela administração pública. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	100
25	SACOLA PLÁSTICA PERSONALIZADA COM ALÇA VAZADA – TAMANHO PEQUENO - Características técnicas: Sacola plástica com alça vazada (tipo boca de palhaço), confeccionada em polietileno de alta densidade (PEAD), polietileno de baixa densidade (PEBD) ou material equivalente, material resistente e apropriado para acondicionamento de produtos diversos. Deverá possuir dimensões aproximadas de 15 cm de largura por 25 cm de altura , podendo apresentar pequenas variações decorrentes do processo de fabricação. A sacola deverá possuir espessura mínima aproximada de 0,13 mm ou equivalente, garantindo resistência adequada durante o transporte de produtos. Deverá conter reforço na região da alça vazada, proporcionando maior resistência ao uso. Deverá conter personalização impressa em, no mínimo, 1 (uma) face, por meio de processo de impressão flexográfica, silk screen ou técnica equivalente, contendo arte, logotipo, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante. A cor da sacola será definida pelo órgão solicitante no momento da solicitação ou envio da arte. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	15000



26	SACOLA PLÁSTICA PERSONALIZADA COM ALÇA VAZADA – TAMANHO MÉDIO - Características técnicas: Sacola plástica com alça vazada (tipo boca de palhaço), confeccionada em polietileno de alta densidade (PEAD), polietileno de baixa densidade (PEBD) ou material equivalente, material resistente e apropriado para acondicionamento e transporte de produtos diversos. Deverá possuir dimensões aproximadas de 25 cm de largura por 35 cm de altura , podendo apresentar pequenas variações decorrentes do processo de fabricação. A sacola deverá possuir espessura mínima aproximada de 0,13 mm ou equivalente, garantindo resistência adequada durante o uso e transporte de produtos. Deverá conter reforço na região da alça vazada, proporcionando maior durabilidade e resistência ao manuseio. Deverá conter personalização impressa em, no mínimo, 1 (uma) face, por meio de processo de impressão flexográfica, silk screen ou técnica equivalente, contendo arte, logotipo, imagem e cores a serem definidas e fornecidas pelo órgão solicitante. A cor da sacola será definida pelo órgão solicitante no momento da solicitação ou envio da arte. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	15000
27	BANDEIRA DO BRASIL. confeccionadas em tecido nylon 100% poliéster (Oxford) em estampa digital da mais alta qualidade e resistência, dupla face com reforços anti desfiamento e ilhoses de metal para hastear, tamanho oficial conforme normas da ABNT 0,90X1,28 Metros (2.0 Panos). ESTAMPADA E REFORÇADA. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40
28	BANDEIRA DO ESTADO DE SANTA CATARINA. confeccionadas em tecido nylon 100% poliéster (Oxford) em estampa digital da mais alta qualidade e resistência, dupla face com reforços anti desfiamento e ilhoses de metal para hastear, tamanho oficial conforme normas da ABNT 0,90X1,28 Metros (2.0 Panos). ESTAMPADA E REFORÇADA. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40
29	BANDEIRA DO MUNICÍPIO DE SÃO LUDGERO. confeccionadas em tecido nylon 100% poliéster (Oxford) em estampa digital da mais alta qualidade e resistência, dupla face com reforços anti desfiamento e ilhoses de metal para hastear, no tamanho oficial conforme normas da ABNT 0,90X1,28 Metros (2.0 Panos). ESTAMPADA E REFORÇADA. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40
30	BANDEIRA PERSONALIZADA confeccionada em tecido nylon 100% poliéster (Oxford) em estampa digital da mais alta qualidade e resistência, dupla face com reforços anti desfiamento e ilhoses de metal para hastear personalizada, tamanho oficial conforme normas da ABNT 0,90X1,28 Metros (2.0 Panos). ESTAMPADA E REFORÇADA. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	13



31	KIT PARA EXPOSIÇÃO INTERNA DE 3 BANDEIRAS. Composto por base tripla em madeira de alta resistência, com acabamento envernizado ou equivalente, acompanha 03 mastros em alumínio polido ou aço inox, com altura aproximada de 2,10 m a 2,30 m, ponteiros ornamentais e 01 base tripla para sustentação dos mastros. Produto destinado ao uso interno em ambientes institucionais	UND	3
32	KIT COMPLETO PARA HASTEAMENTO DE BANDEIRA COM MASTRO DE 6 M. Fornecimento de kit completo para hasteamento de bandeira, composto por mastro tubular de 6,00 m de altura em aço galvanizado ou inox, sistema de roldana, corda de alta resistência, ganchos para fixação da bandeira, dispositivo de travamento, topo ornamental e kit de fixação. Adequado para uso externo, resistente às intempéries e compatível com bandeira de 0,90 m x 1,28 m. Produto novo, de primeira qualidade, incluindo todos os acessórios necessários para perfeita instalação e funcionamento, com garantia mínima de 12 meses.	UND	1
33	TAPETE DUO para áreas de alto tráfego, confeccionado em fibras de polipropileno com base em 100% PVC, espessura mínima de 6 mm, acabamento com borda rebaixada, resistente ao desgaste e de fácil manutenção. Dimensões mínimas de 150 cm x 100 cm . Cor a definir pelo contratante.	UND	20
34	TAPETE VINIL GOLD (CAPACHO) , confeccionado em 100% PVC, espessura mínima de 12 mm, para alto tráfego, personalizado por processo vulcanizado, cor e layout fornecido pelo contratante, base reforçada, borda vulcanizada e rebaixada, dimensões 150 x 100 cm.	UND	30
35	TAPETE VINIL GOLD (CAPACHO) , confeccionado em 100% PVC, espessura mínima de 12 mm, para alto tráfego, personalizado por processo vulcanizado, cor e layout fornecido pelo contratante, base reforçada, borda vulcanizada e rebaixada, dimensões 100 x 60 cm .	UND	20
36	TAPETE VINIL GOLD (CAPACHO) , confeccionado em 100% PVC, espessura mínima de 12 mm, para alto tráfego, personalizado por processo vulcanizado, cor e layout fornecido pelo contratante, base reforçada, borda vulcanizada e rebaixada, dimensões 180 x 120 cm .	UND	20
37	TAPETE DE SISAL confeccionado em fibra sintética ou natural tipo sisal, de alta resistência e durabilidade, indicado para uso em ambientes internos. Produto com acabamento reforçado nas bordas, superfície antiderrapante, fácil limpeza e manutenção. Cor neutra a definir no momento da aquisição. Deverá apresentar boa resistência ao desgaste provocado pelo tráfego diário de pessoas, sem deformações ou desprendimento das fibras. Dimensões: 2,50 m x 3,00 m (largura x comprimento).	UND	40



38	TAPETE DE SISAL confeccionado em fibra sintética ou natural tipo sisal, de alta resistência e durabilidade, indicado para uso em ambientes internos. Produto com acabamento reforçado nas bordas, superfície antiderrapante, fácil limpeza e manutenção. Cor neutra a definir no momento da aquisição. Deverá apresentar boa resistência ao desgaste provocado pelo tráfego diário de pessoas, sem deformações ou desprendimento das fibras. Dimensões: 2,00 m x 3,00 m (largura x comprimento).	UND	40
39	Bermuda de Brim Profissional Pesado tecido nacional com UV 50+. Tecido estrutura: sarja 3x1. Gramatura de 250 g/m ² 100% algodão. Cor: a definir. Sem bolso. (COM FAIXAS REFLETIVAS). Tamanho do PP ao XXXG. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	610
40	Calça de Brim Profissional pesado tecido nacional com UV 50+, toda de elástico. Sem bolso. Composição 100% algodão. Tecido estrutura: sarja 3x1. Gramatura de 250 g/m ² 100% algodão. (COM FAIXAS REFLETIVAS). Cor: a definir. Tamanho do PP ao XXXG. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	600
41	Calça jeans profissional masculina modelo tradicional tom azul escuro jeans com elastano 2 dianteiros e 2 traseiros, com passantes para cinta, tamanhos do 36 ao 54, Cintura média, composição: 98% algodão e 2% elastano. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	365
42	Calça jeans profissional feminina modelo tradicional tom azul escuro jeans com elastano 2 dianteiros e 2 traseiros, com passantes para cinta, tamanhos do 36 ao 54, cintura alta. Composição: 98% algodão e 2% elastano. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40
43	Moletom Fabricado em material 100% poliéster, malha helanca felpada, que não encolhe e não desbota, (COM FAIXAS REFLETIVAS), contendo o logo do município na parte da frente (colorido) estampado em serigrafia, gramatura varia de 250 a 280g. Cor: a definir. Tamanho do PP ao XXXG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	600
44	Calça masculina com modelagem tradicional, helanca colegial (100% poliéster) gramatura mínima de 250 g/m ² na cor verde. Um bolso embutido sem zíper em cada perna. Tamanhos P, M, G, GG, EG E EXG. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40



45	Jaqueta 100% poliéster helanca, fechamento em zíper, gola alta, sem capuz, com dois bolsos frontal embutido, malha helanca felpada, bordado com brasão do município no lado direito e secretaria a definir no lado esquerdo do peito (colorido), ambos na parte da frente, com punhos e na parte embaixo de ribana retilínea. Cor: a definir. Tamanho do PP ao XXXG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	120
46	Blusa fechada de manga longa, com capuz, punho e barra com ribana, decote redondo em ribana com reforço interno na mesma cor da peça, double peluciado (100% poliéster) gramatura mínima de 280 g/m ² , com acabamento anti-pilling na cor verde, com brasão do município (colorido) em serigrafia no peito lado esquerdo, lado direito o nome do motorista, bolso modelo canguru (frente parte inferior). Tamanhos P, M, G, GG, EG E EXG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia.	UND	40
47	Blusa aberta com zíper de manga longa, punho e barra com ribana, decote redondo em ribana com reforço interno na mesma cor da peça, double peluciado (100% poliéster) gramatura mínima de 280 g/m ² , com acabamento anti-pilling na cor verde, com brasão do município (colorido) em serigrafia no peito lado esquerdo, lado direito o nome do motorista, bolso modelo canguru (frente parte inferior). Tamanhos P, M, G, GG, EG E EXG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	40
48	Suéter Masculino e Feminino, em decote V, deverá receber o logo do município com aplicação em bordado (colorido) no lado direito do peito. Composição: 50% algodão e 50% acrílico. Manga Longa e decote e punhos reforçados. Cor: A definir. Tamanho do PP ao XXXGG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	495
49	Vestido social feminino confeccionado em tecido tuiê (twill). Modelagem social, comprimento adequado ao ambiente institucional. Bordado na esquerda com escrita da secretaria a definir 01 cor. Cor e tamanhos conforme especificação da Secretaria de Educação a definir. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	81



50	Conjunto Social Feminino (Calça + Blazer) – Tecido Tuiê (Twill). A calça deverá possuir modelagem social, bom caimento, cintura média/alta, cós com passantes, fechamento frontal por zíper e botão. O blazer deverá apresentar modelagem clássica, fechamento frontal por botões, gola tradicional e mangas longas. Cor a definir. Tamanhos: P, M, G, GG, EG E EXG. A empresa contratada deverá seguir o Manual de Identidade Visual fornecido pela Prefeitura, sendo responsável pela elaboração e apresentação da arte para aprovação prévia. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	104
51	Saia Social Feminina – Tecido Tuiê (Twill). Modelagem social, comprimento adequado ao ambiente institucional (secretária), cintura média/alta, cós estruturado e fechamento por zíper. Cor a definir. Tamanhos: P, M, G, GG, EG E EXG. As peças deverão apresentar acabamento uniforme, sem defeitos de fabricação, manchas, furos, desfiados ou costuras irregulares.	UND	36

8. METODOLOGIA DE PREÇO

8.1. Critério: Conforme art. 23 da Lei nº 14.133/2021.

8.2. Fontes: Banco de Preços.

8.3. Cálculo: Mediana (desconsiderando discrepâncias).

8.4. Declaração: Declaro que a proposta é condizente com os preços de mercado.

9. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. Trata-se de Sistema de Registro de Preços (SRP), conforme art. 17 do Decreto n.º 11.462/2023. A indicação do crédito orçamentário será exigida na formalização do contrato ou empenho.

10. ALINHAMENTO E VIABILIDADE

10.1. Grau de Prioridade: Normal.

10.2. Vinculação: Não vinculado a outro DFD.

10.3. Conclusão: Contratação necessária e tecnicamente viável.

11. MODALIDADE DE LICITAÇÃO

11.1. Pregão (Art. 28, I da Lei 14.133/21).

12. PROCEDIMENTO AUXILIAR

12.1. Registro de Preços (Art. 82 da Lei 14.133/21).

São Ludgero/SC, data e hora constantes na assinatura eletrônica.

FRANCIELE WIDERMANN BRUCH

Secretária de Administração, Finanças e Desenvolvimento Econômico



N.º Matrícula: 4879

AMANDA MEURER BIANCO

Fiscal da Secretaria de Administração, Finanças e Desenvolvimento Econômico

N.º Matrícula: 4889

VALDETE MEURER KUEHLKAMP

Secretária de Saúde

Nº Matrícula: 2842

THAYSE BUSS

Fiscal da Secretaria de Saúde

N.º Matrícula: 4934

VALNEIDE PEREIRA COVRE

Secretária de Educação

N.º Matrícula: 5017

ELAINE BURGREVER KUHNEN

Fiscal da Secretaria de Educação

Nº Matrícula: 4995

SIDNEI PASCOAL BLASIUS

Secretário de Esporte, Cultura e Turismo

N.º Matrícula: 4743

RAFAEL VANS BORGES

Fiscal da Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo

N.º Matrícula: 4748

MARCELO JEREMIAS REDIVO

Secretário Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Trânsito

N.º Matrícula: 4904

SIMONE MEDEIROS MACIEL

Fiscal da secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Trânsito

N.º Matrícula: 4893

FERNANDA TOMAZ

Secretária Municipal de Assistência Social, Habitação, Trabalho E Renda

Nº Matrícula: 4994

VALDIRA MATIAS

Fiscal da Secretaria de Assistência Social, Habitação, Trabalho E Renda

Nº Matrícula: 2600

ARIELY MATTOS

Conselho Tutelar

Nº Matrícula: 4149

BRIGIDA HOBOLD BUSS

Fiscal do Conselho Tutelar

Nº Matrícula: 4150

BRUNA RIBEIRO MASON



Secretária Municipal de Planejamento, Gestão de Orçamento e Convênios
N.º Matrícula: 4880

DAIANE CROZETA CORRÊA

Fiscal da Secretaria Municipal de Planejamento, Gestão de Orçamento e Convênios
N.º Matrícula: 4898

FERNANDO MARTINS LOCKS

3º Sargento 35º bpm/1cia/2pel/4gp
Nº Matrícula: 929054-0

RAFAEL NEVES DEODATO

Fiscal da Polícia Militar
Nº Matrícula: 933984-1

DIEGO BERNARDO DA SILVA

Sgt BM
Nº Matrícula: 927122-8

DIRCEU MEDÉA NETO

Fiscal Corpo de Bombeiros
Nº Matrícula: 929244-6