

Proc. Administrativo 11- 1.976/2026

De: Isabel G. - SFIC-ORÇ

Para: SECADM - Secretaria de Administração - A/C Airton C.

Data: 24/07/2026 às 18:03:04

Setores (CC):

SECADM, SAMT, SECEDU, SS, SASH, SECEDU-DME, CB, SECTUR

Setores envolvidos:

GABP, SECADM, SFIC-DLIC, SAMT, SAMT-DAGR, SECEDU, SS, SASH, SECEDU-DME, SFIC-ORÇ, CB, DEPJL, SECTUR

Licitação de Eventos 2026

Anexo ao processo o ETP para coleta de assinaturas.

—

Isabel Cristina Zanella Goulart

Auxiliar Administrativo

Anexos:

ETP_EVENTOS.docx

ETP_EVENTOS.pdf

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1.DESCRICÃO DAS NECESSIDADES

A presente contratação tem por finalidade atender às demandas do Município de Orleans e das entidades participantes do processo multientidades quanto à realização de eventos institucionais, culturais, esportivos, turísticos, sociais, educacionais e comunitários promovidos ao longo do exercício.

A Administração Pública Municipal desenvolve, periodicamente, eventos destinados ao fortalecimento das políticas públicas, à valorização da cultura local, ao incentivo ao turismo, ao desenvolvimento do esporte, à promoção da educação, à integração comunitária e ao atendimento do interesse público. Essas iniciativas constituem importante instrumento de aproximação entre o Poder Público e a sociedade, contribuindo para o desenvolvimento econômico, social e cultural do Município.

Para a adequada realização desses eventos, faz-se necessária a disponibilização de infraestrutura física, equipamentos especializados e serviços técnicos e operacionais que garantam condições de segurança, acessibilidade, organização e qualidade durante todas as etapas de execução.

Entretanto, o Município não dispõe de estrutura própria suficiente para atender, de forma contínua e eficiente, às diversas demandas decorrentes da realização desses eventos, especialmente quanto ao fornecimento de palcos, tendas, sistemas de sonorização e iluminação, painéis de LED, geradores de energia, banheiros químicos, arquibancadas, estruturas metálicas, mobiliário, equipes de segurança, brigadistas, limpeza e demais serviços de apoio logístico.

Além da insuficiência de equipamentos e de pessoal especializado, a aquisição permanente desses bens e a manutenção de equipes próprias representariam elevado custo para a Administração, exigindo investimentos significativos em aquisição, armazenamento, transporte, manutenção preventiva e corretiva, além da constante atualização tecnológica dos equipamentos, o que se mostra incompatível com os princípios da economicidade, eficiência e racionalização dos recursos públicos.

Nesse contexto, a contratação de empresas especializadas apresenta-se como a solução mais adequada para assegurar a execução dos eventos com elevado padrão de qualidade, observância das normas técnicas e de segurança, atendimento às exigências dos órgãos fiscalizadores e flexibilidade para atendimento das demandas variáveis das diversas Secretarias Municipais.

Considerando que as necessidades são comuns a diversos órgãos da Administração, a realização do procedimento em formato multientidades possibilita o atendimento integrado das demandas, promovendo economia de escala, padronização dos serviços, otimização dos recursos públicos, simplificação da gestão contratual e maior eficiência administrativa.

Dessa forma, evidencia-se a necessidade da presente contratação, visando garantir a continuidade das ações institucionais do Município, assegurando estrutura adequada para a realização dos eventos públicos e o atendimento do interesse coletivo.

2. ÁREA REQUISITANTE

Participam da presente contratação, na condição de órgãos requisitantes, as seguintes unidades administrativas:

- a) Secretaria de Administração e Fazenda;
- b) Secretaria de Desenvolvimento Rural;
- c) Secretaria de Educação;
- d) Secretaria de Saúde;
- e) Secretaria de Assistência Social e Habitação;
- f) Secretaria de Cultura e Turismo;
- g) Secretaria de Esportes e Lazer
- h) Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina.

Considerando que todas essas unidades promovem eventos ao longo do exercício, verificou-se a existência de necessidades semelhantes quanto à utilização de estruturas, equipamentos e serviços especializados, justificando a adoção de procedimento licitatório conjunto, por meio de processo multientidades.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A solução a ser contratada deverá atender aos requisitos técnicos, operacionais e legais necessários para assegurar a adequada execução dos serviços, observando as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como as normas técnicas aplicáveis a cada atividade.

Requisitos Gerais

As empresas participantes deverão demonstrar capacidade jurídica, fiscal, trabalhista, econômico-financeira e técnica, mediante apresentação da documentação exigida na legislação vigente, conforme especificações do Termo de Referência.

Os serviços deverão ser executados por profissionais qualificados, utilizando equipamentos em perfeito estado de conservação, observando as normas de segurança do trabalho, acessibilidade, prevenção contra incêndio, instalações elétricas, engenharia e demais regulamentos expedidos pelos órgãos competentes.

Toda a infraestrutura disponibilizada deverá atender às normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), às Instruções Normativas do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina, bem como à legislação ambiental e sanitária eventualmente aplicável.

A contratada será responsável pelo transporte, montagem, instalação, operação, manutenção durante a utilização e desmontagem das estruturas e equipamentos, respondendo integralmente pela qualidade dos serviços prestados e pelos danos eventualmente causados à Administração ou a terceiros.

Requisitos Específicos

Em razão das características técnicas do objeto, serão exigidos documentos destinados à comprovação da capacidade operacional das empresas para execução dos respectivos lotes.

Será exigida a apresentação de Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove experiência na execução de serviços compatíveis com os lotes licitados, demonstrando aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características, quantidades e complexidade.

Para os lotes relativos ao fornecimento de banheiros químicos e lavatórios portáteis, deverão ser apresentados os documentos de regularidade ambiental e técnica necessários ao transporte, tratamento e destinação final dos resíduos, incluindo as respectivas licenças ambientais, registros profissionais e Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), conforme exigências dos órgãos competentes.

Para o lote destinado à prestação de serviços de segurança desarmada, será exigida autorização de funcionamento expedida pela Polícia Federal, bem como os demais documentos previstos na legislação específica que regulamenta a atividade.

Para o lote destinado aos serviços de brigadistas, será exigido o credenciamento da empresa junto ao Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina, além da comprovação da habilitação e capacitação dos profissionais que atuarão durante a execução dos eventos.

A contratada deverá garantir disponibilidade operacional para atendimento das solicitações da Administração durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, observando os prazos estabelecidos no Termo de Referência e assegurando condições adequadas de funcionamento dos equipamentos durante todo o período de utilização.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Com o objetivo de identificar a solução mais adequada para atendimento das necessidades da Administração, foi realizado levantamento de mercado, contemplando pesquisa junto a fornecedores especializados, análise de contratações similares promovidas por outros órgãos públicos e consulta às soluções habitualmente adotadas para execução de eventos de natureza semelhante.

Constatou-se a existência de número significativo de empresas especializadas na prestação dos serviços pretendidos, atuando tanto em âmbito regional quanto estadual, com capacidade técnica para fornecimento de estruturas, equipamentos e serviços de apoio logístico destinados à realização de eventos públicos.

Foram analisadas alternativas relacionadas à aquisição permanente de equipamentos pelo Município, à locação eventual mediante contratações individualizadas e à contratação centralizada por meio de Sistema de Registro de Preços.

A aquisição definitiva dos equipamentos mostrou-se economicamente desvantajosa, considerando os elevados custos de investimento inicial, manutenção preventiva e corretiva, armazenamento, transporte, depreciação dos bens, necessidade de substituição tecnológica periódica e disponibilidade de pessoal especializado para montagem, operação e desmontagem das estruturas.

Também foi avaliada a possibilidade de realização de contratações individualizadas para cada evento. Contudo, essa alternativa apresenta menor eficiência administrativa, maior tempo para instrução processual, aumento dos custos operacionais, risco de

descontinuidade dos serviços e perda da economia de escala decorrente da contratação conjunta.

Diante desse cenário, verificou-se que a solução mais vantajosa consiste na realização de procedimento licitatório para registro de preços, com parcelamento do objeto em lotes tecnicamente relacionados, permitindo ampla competitividade entre fornecedores especializados, atendimento das demandas sob demanda e utilização dos quantitativos conforme a necessidade de cada órgão participante.

O Sistema de Registro de Preços revela-se especialmente adequado em razão da impossibilidade de definição prévia do quantitativo exato de serviços que será demandado durante a vigência contratual, característica inerente à realização de eventos públicos, cuja programação pode sofrer alterações decorrentes de fatores administrativos, climáticos, orçamentários ou de interesse público.

A adoção dessa solução proporciona maior eficiência administrativa, flexibilidade operacional, padronização dos serviços, ampliação da competitividade, racionalização dos recursos públicos e melhor gestão contratual, atendendo aos princípios do planejamento, da economicidade, da eficiência e da vantajosidade previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

5. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Os quantitativos e especificações técnicas dos itens objeto da contratação encontram-se descritos no quadro abaixo, elaborado com base no histórico de consumo das Secretarias participantes, nas demandas previstas para o período de vigência da Ata de Registro de Preços e no planejamento dos eventos institucionais promovidos pelo Município.

Os quantitativos possuem caráter estimativo, não gerando obrigação de contratação integral pela Administração, que utilizará os itens conforme sua necessidade, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência.

LOTE 01- Estruturas					
Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Locação com montagem e desmontagem de TENDAS ACOPLADAS tipo formato Chapéu de Bruxa (tencionadas), com estrutura em base de ferro e cobertura em lona antichama, com dimensões mínimas de 10 m de frente x 10 m de profundidade, com no mínimo 03 m de altura e no máximo em seus pés de sustentação, contendo 01 ponto para tomada monofásica e 01 lâmpada de 5000W instalada no teto de cada tenda, e sistema preventivo contra incêndio com 01 extintor, 01 bloco de emergência e sinalização de saída em cada tenda, nos termos da IN24/DAT/CBMSC do Corpo de Bombeiros Militar.	Diária	150	R\$ 2.708,75	R\$ 406.312,50
2	Locação com montagem e desmontagem de CORTINAS de lona antichamas, para fechamento lateral, medindo 10mx3m para fechamento das tendas.	Diária	300	R\$ 218,75	R\$ 65.625,00
3	Locação com montagem e desmontagem de TENDAS tipo formato Chapéu de Bruxa (tencionadas), com estrutura em base de ferro e	Diária	150	R\$ 1.583,13	R\$ 237.469,50

	cobertura em lona antichama, com dimensões mínimas de 5 m de frente x 5 m de profundidade, com no mínimo 2,5 m de altura em seus pés de sustentação, contendo 01 ponto para tomada monofásica e 01 lâmpada de 5000W instalada no teto de cada tenda, e sistema preventivo contra incêndio com 01 extintor, 01 bloco de emergência e sinalização de saída em cada tenda, nos termos da IN24/DAT/CBMSC do Corpo de Bombeiros Militar.				
4	Locação com montagem e desmontagem de Fechamentos laterais 5,0m x 2,5m em lona na cor branca.	Diária	300	R\$ 112,50	R\$ 33.750,00
5	Locação com montagem e desmontagem de Pavilhão Coberto modular, contendo as características abaixo relacionadas: Lona branca em Tela Poliéster com filme PVC, alto extingüível (não propaga o fogo), estrutura Q30 e Q50 em alumínio, com pé direito de até 7m.	M²	2500	R\$ 65,81	R\$ 164.525,00
6	Locação com montagem e desmontagem de estrutura de alumínio tipo box truss Q30 ou Q50 de torres compostas por treliça.	M	200	R\$ 130,25	R\$ 26.050,00
7	Locação com montagem e desmontagem de tablado em Compensado naval.	M²	2000	R\$ 41,25	R\$ 82.500,00
8	Locação com montagem e desmontagem de Piso de madeira tipo Deck.	M²	2000	R\$ 42,38	R\$ 84.760,00
9	Locação e colocação de carpete para forração.Por m²	M²	900	R\$ 31,50	R\$ 28.350,00
10	Locação com montagem e desmontagem de Balcão de atendimento em TS e Alumínio, 1m de altura, 0,5m de comprimento.	M	350	R\$ 143,86	R\$ 50.351,00
11	Locação, com montagem e desmontagem de stand, com estrutura de alumínio e fechamento em placas de ts branco, com altura de 2,20m, iluminação com lâmpadas, 01 tomada em cada stand, testeira na parte frontal, com porta e chave se necessário.	M²	1050	R\$ 205,71	R\$ 215.995,50
12	Locação de tampo de pia em inox medindo 1.00m, com cuba	Un	50	R\$ 384,00	R\$ 19.200,00
13	Locação, com montagem e desmontagem de bilheterias com guiches para atendimento e testeira no sistema octanorm em TS e Alumínio 2,20m de altura.	M²	70	R\$ 272,14	R\$ 19.049,80
14	Locação com montagem e desmontagem de Palco, com regulagem de altura de 0,4m a 1,5m, em estrutura metálica e piso em madeira compensado naval, acompanhado de escada de acesso.	M²	1500	R\$ 71,38	R\$ 107.070,00
15	Locação com montagem e desmontagem de grade de proteção, modelo intertraváveis, em estrutura metálica galvanizada com altura de 1,20m.	M	2500	R\$ 33,38	R\$ 83.450,00
16	Locação com montagem e desmontagem de Fechamento Metálico, com 2m de altura, engate universal e pés de sustentação.	M	1500	R\$ 51,50	R\$ 77.250,00
17	Locação com montagem e desmontagem de Barricada Metálica galvanizada de contenção do público, com 1,2m de altura x 1m de comprimento, engate universal e pés de sustentação.	M	600	R\$ 256,86	R\$ 154.116,00
18	Locação com montagem e desmontagem de arquibancada com 6 degraus, corrimão e para peito,	M	555	R\$ 390,57	R\$ 216.766,35

	conforme exigencias e normas do corpo de bombeiros, com a devida manutenção.				
19	Mobiliário para camarim com no mínimo, ar condicionado que atenda o ambiente, carpete em todo interior ou tapete, 01 frigobar, 02 sofás de 3 lugares, 02 mesas com 4 cadeiras cada e arara para roupas.	Un	30	R\$ 2.639,24	R\$ 79.177,20
20	Locação de tampões de mesa para mínimo oito lugares em mdf na cor branca.	Un	100	R\$ 64,67	R\$ 6.467,00
21	Locação de Mesa p/ 04 cadeiras em PVC na cor branca.	Un	1560	R\$ 32,43	R\$ 50.590,80
22	Locação de Cadeiras sem braços em PVC na cor branca.	Un	2400	R\$ 9,50	R\$ 22.800,00

Lote 02 - Sonorização

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
23	SOM PORTE 01 - - Serviços de sistema de sonorização: 02 mesas digitais com 48 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gate por canal, 12 canais de saída com equalizador gráfico de 31 bandas por canal, 2 fontes de alimentação; sistema de sonorização line array, composto por 8 caixas tree-way por lado, cobertura vertical de 10 graus, horizontal de 120 graus, sistema de bumper para elevação do sistema ou acessórios para trabalhar em ground stacked, 6 caixas de sub grave com 2 falantes de 18 cada, por lado; 02 sistema de amplificação com 4 racks de potência com 4 amplificadores classe d, com no mínimo 2400 watts rms por canal em 0mhs; 01 processador digital com 4 entradas e 8 saídas; software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; 01 multicabo de 60 canais de entrada, transformador de fase por canal com comprimento mínimo de 30 metros para o processamento; main power trifásico de 63 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro e amperímetro; man power trifásico de 125 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 10.000 watts para alimentação, - sistema de comunicação entre p.a e monitor; sistema com 10 monitores passivos two-way com 02 falantes de 12 e 1 drive cada; side fill composto por 2 caixas tree-way de alta frequência e 2 de subgrave com falantes de 18 por lado; sistema de amplificação para alimentação do side fill composto por 01 rack com 4 amplificadores classe d, potência mínima de 1000 watts por canal; microfones com pedestais, microfones sem fio, direct box, sub snake com multipinos; back line: 01 set de baixo; 01 amplificador de guitarra; 01 corpo de bateria; microfones, pedestais e direct box conforme riders solicitados.	Diária	41	R\$ 14.496,42	R\$ 594.353,22
24	SOM PORTE 02: Serviços de sistema de sonorização: 02 mesas digitais com 32 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gate por canal, 12 canais de saída com equalizador	Diária	41	R\$ 13.366,56	R\$ 548.028,96



	gráfico de 31 bandas por canal, 2 fontes de alimentação; sistema de sonorização line array, composto por 6 caixas tree-way por lado, cobertura vertical de 10 graus, horizontal de 120 graus, sistema de bumper para elevação do sistema ou acessórios para trabalhar em ground stacked, 6 caixas de sub grave com 2 falantes de 18 cada, por lado; 02 sistema de amplificação com 4 racks de potência com 4 amplificadores classe d, com no mínimo 2400 watts rms por canal em 0mhs; 01 processador digital com 4 entradas e 8 saídas; software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; 01 multicabo de 42 canais de entrada, transformador de fase por canal com comprimento mínimo de 30 metros para o processamento; man power trifásico de 63 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro e amperímetro; main power trifásico de 125 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 10.000 watts para alimentação, - sistema de comunicação entre p.a e monitor; sistema com 6 monitores passivos two-way com 02 falantes de 12 e 1 drive cada; side fill composto por 2 caixas tree-way de alta frequência e 2 de subgrave com falantes de 18 por lado; sistema de amplificação para alimentação do side fill composto por 01 rack com 4 amplificadores classe d, potência mínima de 1000 watts por canal; microfones com pedestais, microfones sem fio, direct box, sub snake com multipinos; back line: 01 set de baixo; 01 amplificador de guitarra; 01 corpo de bateria; microfones, pedestais e direct box conforme riders solicitados.				
25	SOM PORTE 03 - Serviços de sistema de sonorização: - 01 mesa digital com 32 canais de entrada; equalização paramétrica, compressor, gate por canal, 12 canais de saída com equalizador gráfico de 31 bandas por canal, 2 fontes de alimentação; sistema de sonorização line array, composto por 8 caixas ativa e 4 caixas de sub grave contendo 01 falante de "18" cada; 08 pedestais de caixa; 01 processador digital com 4 entradas e 8 saídas; software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; 01 multicabo de 40 canais de entrada, transformador de fase por canal com comprimento mínimo de 30 metros para o processamento; man power trifásico de 63 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro e amperímetro; 08 pedestais para microfone; 06 microfones com fio; 02 microfones sem fio uhf; 10 cabos xlr x xlr com no mínimo 5 metros de comprimento; 06 cabos p10 x p10 com no mínimo 5 metros de comprimento; 08 extensões com no mínimo 5 metros de comprimento; 01 computador para rodar áudio; 08 cabos xlr x xlr com no mínimo 100 metros de comprimento cada.	Diária	41	R\$ 11.799,83	R\$ 483.793,03
26	SOM PORTE 04 - SERVIÇOS DE SISTEMA DE	Diária	41	R\$ 12.548,33	R\$ 514.481,53



	SONORIZAÇÃO – 02 mesas digitais com 24 canais de entrada, equalização paramétrica, compressor, gate por canal, 12 canais de saída com equalizador gráfico de 31 bandas por canal, 2 fontes de alimentação; Sistema de Sonorização Line Array, composto por 6 caixas tree-way por lado, cobertura vertical de 10 graus, horizontal de 120 graus, sistema de bumper para elevação do sistema ou acessórios para trabalhar em Ground Stacked, 6 caixas de sub Grave com 2 falantes de 18 cada, por lado; 02 Sistema de amplificação com 4 racks de potência com 4 amplificadores classe D, com no mínimo 2400 watts RMS por canal em 0mhs; 01 processador digital com 4 entradas e 8 saídas; Software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; 01 multicabo de 24 canis de entrada, transformador de fase por canal com comprimento mínimo de 30 metros para o processamento; Main power trifásico de 63 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro e amperímetro; Main power trifásico de 125 ampéres por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 10.000 watts para alimentação, - Sistema de comunicação entre P.A e Monitor; Sistema com 8 monitores passivos two-way com 02 falantes de 12 e 1 Drive cada; Side Fill composto por 2 caixas tree-way de alta frequência e 2 de subgrave com falantes de 18 por lado; Sistema de amplificação para alimentação do Side Fill composto por 01 Rack com 4 amplificadores Classe D, potência mínima de 1000 watts por canal; microfones com pedestais, microfones sem fio, direct box, sub Snake com multipinos.				
27	SOM PORTE 05 - SERVIÇOS DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO: - 01 mesa digital com até 32 canais de entrada; equalização paramétrica, compressor, gate por canal, 12 canais de saída com equalizador gráfico de 31 bandas por canal, 2 fontes de alimentação; sistema de sonorização com 06 pontos de delay para cobertura de avenida, pedestais, microfonação para orquestra, púlpito em acrílico, software de gerenciamento do sistema através de tablet ou computador; cabeamento necessário, técnico operacional.	Diária	46	R\$ 12.846,67	R\$ 590.946,82
28	ILUMINAÇÃO PORTE 01 - serviços de sistema de iluminação: 100 metros de alumínio k30 reforçados; 06 sapatas grande; 06 slives 4 faces; 06 paus de carga; 06 talhas para elevação de 1 tonelada; 06 cintas para 1 tonelada; 200 parafusos e porcas; man power trifásico com 125 amperes por fase estabilizados e com aterramento; 04 pró power; 01 módulo dimmer 12 canais; 01 mesa de iluminação ma; 30 moving red beam 5r; 30 par led rgbwa com 15w; 16 cobe led de 200w; 12 ribaltas rgbw com 15w; 08 amplificadores de sinal rgb; 08 super strobos led rgb; 04 mini brutts 4 lâmpadas; 12 lâmpadas par 64 f5; 01 canhão seguidor; 02	Diária	40	R\$ 15.180,38	R\$ 607.215,20

	máquinas de fumaça; 02 ventiladores; cabeamentos para sinal e ac.				
29	ILUMINAÇÃO PORTE 02: SERVIÇOS DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO: - 60 metros de alumínio k30 reforçados; 06 sapatas grande; 06 slives 4 faces; 06 paus de carga; 06 talhas para elevação de 1 tonelada; 06 cintas para 1 tonelada; 100 parafusos e porcas; man power trifásico com 125 amperes por fase estabilizados e com aterramento; 04 pró power; 01 módulo dimmer 12 canais; 01 mesa de iluminação ma; 20 moving red beam 5r; 12 par led rgbwa com 15w; 8 cobe led de 200w; 08 amplificadores de sinal rgb; 04 mini brutts 4 lâmpadas; 01 canhão seguidor; 02 máquinas de fumaça; 02 ventiladores; cabeamentos para sinal e ac.	Diária	39	R\$ 12.883,33	R\$ 502.449,87
30	ILUMINAÇÃO PORTE 03 - SERVIÇOS DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO: - 46 metros de alumínio k30 reforçados; 12 sapatas grande; 04 slives 4 faces; 04 paus de carga; 06 talhas para elevação de 1 tonelada; 06 cintas para 1 tonelada; 100 parafusos e porcas; man power trifásico com 125 amperes por fase estabilizados e com aterramento; 04 pró power; 02 mesas de iluminação ma; 12 moving red beam 5r com bolha para chuva; 24 par led rgbwa outdoor com 15w; 10 ribaltas rgbw outdoor com 15 w; 08 refletores vapor metálico 400w; 08 amplificadores de sinal rgb; 01 canhão seguidor; 02 máquinas de fumaça; 02 ventiladores; cabeamentos para sinal e ac; 10 cabos de sinal 100 metros rgb.	Diária	39	R\$ 11.403,68	R\$ 444.743,52
31	ILUMINAÇÃO PORTE 04 - SERVIÇOS DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO: 16 metros de alumínio k30 reforçados; 06 sapatas grande; 02 slives 4 faces; 02 paus de carga; 02 talhas para elevação de 1 tonelada; 02 cintas para 1 tonelada; 50 parafusos e porcas; man power trifásico com 125 amperes por fase estabilizados e com aterramento; 04 pró power; 01 mesa de iluminação ma; 06 moving red beam 5r com bolha para chuva; 12 par led rgbwa outdoor com 15w; 06 ribaltas rgbw outdoor com 15 w; 04 refletores vapor metálico 400w; 04 amplificadores de sinal rgb; cabeamentos para sinal e ac.	Diária	39	R\$ 9.500,00	R\$ 370.500,00
32	Locação de Pannel de Led,nos tamanho 0,96x0,96(1M2), com qualidade p5 ou p3. (Resistente a água e mal tempo)	m²/ Diária	276	R\$ 503,33	R\$ 138.919,08
33	Serviço de técnica para áudio, com profissional responsável para até 4 horas de serviço.	un	123	R\$ 956,00	R\$ 117.588,00

LOTE 3 - Gerador

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
34	Locação de Gerador de energia 180 KVA. – 220/380 watts, motor diesel, unidade geradora, quadro de comando completo, com combustível, operador e cabos elétricos para ligação, equipamento silenciado. Até 8 horas de utilização.	Diária	45	R\$ 5.282,81	R\$ 237.726,45

LOTE 4 - Banheiros e Lavatórios

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
35	Locação de banheiro químico individual, portátil, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões mínimas de 1,10 de frente x 1,10 de fundo x 2,10 de altura, composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, com placa de identificação de masculino e feminino.	Diária	300	R\$ 316,55	R\$ 94.965,00
36	Locação de banheiro químico individual, portátil, para portadores de necessidade especiais, usuários de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem, em polietileno ou material similar, dimensões padrões, que permitam a movimentação da cadeira de rodas do usuário no interior do banheiro, composto de todos os equipamentos e acessórios de segurança que atendam as exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos Órgãos oficiais competentes, caixa de dejetos, porta papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, com placa de identificação de masculino e feminino.	Diária	56	R\$ 448,00	R\$ 25.088,00
37	Locação de lavatório portátil fabricado em polipropileno com capacidade de reservatório mínimo de 420 litros. Deverá ser equipado com 02 saboneteiras, 04 torneiras, 02 suporte para papel toalha e calha para captação da água utilizada. A contratada será responsável pelo fornecimento do sabonete líquido, papel toalha, transporte e substituição de peças (torneiras, registros etc) que forem necessários para seu ideal funcionamento.	Unid.	63	R\$ 610,23	R\$ 38.444,49

LOTE 05 - Segurança

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
38	Contratação de seguranças, treinados e capacitados para execução de segurança desarmada diurna e noturna, uniformizados, de empresa especializada no ramo credenciada junto a órgão competente. O período de atuação será de 08 (oito) horas/dia, no período diurno e/ou noturno, conforme necessidade do contratante.	Diária	300	R\$ 385,00	R\$ 115.500,00

LOTE 06 - Limpeza

Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
39	Contratação de Serventes de limpeza uniformizados e com equipamentos de proteção individual, devidamente identificados. O período de atuação será de 08 (oito) horas/dia, no período diurno e/ou noturno, conforme necessidade do contratante.	Diária	263	R\$ 380,20	R\$ 99.992,60

LOTE 07 - Brigadista					
Item	Descrição	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
40	Contratação de empresa especializada em combate a incêndio com brigadista para atuar em eventos. O período de atuação será de 08 (oito) horas/dia, no período diurno e/ou noturno, conforme necessidade do contratante.	Diária	163	R\$ 492,33	R\$ 80.249,79

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES E VALORES A SEREM CONTRATADAS

As quantidades estimadas foram definidas com base na análise da execução da contratação anterior, considerando o consumo efetivo dos itens registrados, as demandas recorrentes das Secretarias participantes, a ampliação da estrutura administrativa municipal e a previsão de novas demandas durante a vigência da futura Ata de Registro de Preços.

Embora o Município não possua calendário anual fixo de eventos, a necessidade dos serviços é recorrente e variável, decorrendo da realização de eventos institucionais, culturais, esportivos, educacionais, turísticos e administrativos, cuja definição ocorre ao longo do exercício conforme o planejamento de cada Secretaria e as demandas que surgem no interesse público.

Histórico que fundamentou a estimativa

A estimativa dos quantitativos foi elaborada considerando, entre outros elementos:

- a execução da contratação anterior e o consumo efetivo dos itens registrados;
- o esgotamento antecipado do saldo de determinados itens durante a vigência da Ata anterior, demonstrando que a demanda real foi superior à inicialmente estimada;
- as solicitações recorrentes das Secretarias Municipais para atendimento de eventos e ações institucionais;
- a criação da Secretaria Municipal de Cultura, anteriormente estruturada como departamento, circunstância que ampliou a capacidade de planejamento e execução de eventos próprios e, consequentemente, a demanda pelos serviços objeto desta contratação.

Justificativa do aumento dos quantitativos em relação à contratação anterior

Os quantitativos estimados nesta contratação foram revisados e ampliados em relação à contratação precedente pelos seguintes motivos objetivos:

- Esgotamento do saldo contratual:** verificou-se que o saldo contratual de determinados itens foi consumido antes do encerramento da vigência da Ata anterior, em razão de demanda efetiva superior à inicialmente projetada, ocasionando limitações operacionais para atendimento integral das necessidades das Secretarias participantes.
- Ampliação da estrutura administrativa:** a criação da Secretaria Municipal de Cultura, anteriormente vinculada à estrutura de departamento, resultou em aumento da demanda por eventos e ações institucionais, exigindo maior disponibilidade dos serviços objeto da presente contratação.
- Planejamento da contratação:** nos termos dos arts. 11 e 18 da Lei Federal nº 14.133/2021, compete à Administração Pública promover adequado planejamento de suas contratações, de forma a assegurar a continuidade dos serviços e evitar insuficiência de quantitativos durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

Dessa forma, o aumento dos quantitativos constitui medida de gestão responsável e planejamento preventivo, fundamentada na experiência obtida com a execução da contratação anterior, na evolução da estrutura administrativa do Município e na necessidade de garantir o atendimento das demandas das Secretarias durante toda a vigência da futura Ata de Registro de Preços.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, os quantitativos possuem natureza meramente estimativa e poderão ser utilizados de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, não constituindo obrigação de contratação integral.

A metodologia adotada busca assegurar a disponibilidade dos serviços durante toda a vigência da Ata, evitando tanto a insuficiência quanto o superdimensionamento dos quantitativos estimados.

O valor global estimado da presente contratação é de **R\$ 7.836.611,21 (sete milhões, oitocentos e trinta e seis mil, seiscentos e onze reais e vinte e um centavos)**, conforme pesquisa de preços realizada em observância aos critérios estabelecidos na Lei Federal nº 14.133/2021.

A estimativa de preços foi elaborada a partir de pesquisa de mercado e da análise de contratações públicas similares, servindo como referência para a definição do valor máximo aceitável da contratação.

Os quantitativos possuem natureza exclusivamente estimativa, em conformidade com o Sistema de Registro de Preços, não gerando obrigação de contratação integral. A Administração contratará apenas as quantidades efetivamente necessárias durante a vigência da Ata, observadas a disponibilidade orçamentária e a conveniência administrativa.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução consiste na realização de processo licitatório, por meio de Sistema de Registro de Preços, para contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de organização, infraestrutura e apoio logístico para eventos promovidos pelo Município de Orleans e pelas entidades participantes do processo multientidades.

O objeto será dividido em lotes, reunindo serviços de mesma natureza, possibilitando maior competitividade entre os fornecedores, especialização na execução dos serviços e melhor gestão contratual.

A contratação compreenderá, conforme a necessidade da Administração, a locação de estruturas, equipamentos, sistemas de sonorização e iluminação, painéis de LED, geradores, banheiros químicos, mobiliário, além da prestação de serviços de segurança, brigadistas, limpeza e apoio técnico, assegurando condições adequadas para a realização dos eventos públicos.

A solução adotada proporciona maior eficiência administrativa, padronização dos serviços, economicidade e flexibilidade para atendimento das demandas das Secretarias durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Nos termos do art. 47 da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente contratação será parcelada em lotes, considerando a natureza dos serviços e a necessidade de ampliar a competitividade do certame.

A opção pelo agrupamento de itens em lotes específicos, em detrimento do parcelamento por itens individuais, fundamenta-se na interdependência técnica e logística indispensável à execução de eventos.

A realização de eventos públicos exige uma coordenação precisa entre diferentes estruturas; por exemplo, a montagem de palcos e tendas (infraestrutura) deve estar perfeitamente sincronizada com a instalação de sistemas de sonorização e iluminação (tecnologia).

Caso esses itens fossem adjudicados a empresas distintas (por item), a Administração correria o risco de incompatibilidade técnica (ex: caixas de som inadequadas para a estrutura do palco) e caos logístico (ex: atraso na montagem da estrutura impedindo o início da sonorização), gerando o chamado 'jogo de empurra' de responsabilidades.

Assim, o agrupamento por lotes homogêneos garante a responsabilidade única pela funcionalidade do sistema, assegura a integridade dos equipamentos e otimiza a fiscalização contratual, atendendo ao princípio da eficiência (Art. 11, Lei 14.133/2021).

Os lotes foram estruturados de forma a agrupar serviços com características técnicas semelhantes, permitindo a participação de empresas especializadas em cada segmento, sem comprometer a execução da solução como um todo.

O parcelamento favorece a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, amplia a competitividade, estimula a participação de microempresas e empresas de pequeno porte quando cabível e contribui para a eficiência da gestão contratual, mantendo a padronização dos serviços dentro de cada lote.

Assim, conclui-se que o parcelamento representa a solução mais adequada sob os aspectos técnico, econômico e administrativo.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes indispensáveis à execução do objeto.

Os serviços previstos nesta contratação são suficientes para atender às necessidades da Administração, podendo ser executados de forma autônoma, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços.

Caso haja necessidade de contratação de atrações artísticas, fornecimento de alimentação, publicidade ou outros serviços específicos para determinados eventos, estes serão objeto de processos próprios, sem interferir na execução da presente contratação.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação está alinhada com:

- a) Planejamento administrativo do Município;
- b) Necessidade de continuidade dos serviços públicos;
- c) Diretrizes de eficiência e modernização da gestão pública;
- d) Princípios da continuidade do serviço público e da eficiência administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a presente contratação, pretende-se assegurar a continuidade dos serviços administrativos desempenhados no âmbito do Município, evitando a interrupção das atividades desenvolvidas pelos órgãos e entidades municipais.

Busca-se, ainda, garantir a integridade e segurança das informações institucionais, bem como manter a eficiência, regularidade e organização da gestão pública, proporcionando condições adequadas para a execução das rotinas administrativas.

Adicionalmente, a contratação permitirá que a Administração realize, de forma planejada e segura, a transição para futura solução definitiva, sem comprometer a continuidade dos serviços públicos.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para viabilizar a contratação, deverão ser adotadas as providências administrativas necessárias à instrução do processo licitatório, incluindo a conclusão da pesquisa de preços, elaboração do Termo de Referência, definição das condições de execução e fiscalização contratual, bem como a análise jurídica e a autorização da autoridade competente.

As Secretarias participantes deverão realizar o planejamento de suas demandas, permitindo o adequado gerenciamento da Ata de Registro de Preços e a utilização dos quantitativos conforme a necessidade de cada órgão.

Não há necessidade de adequações estruturais ou aquisição prévia de bens por parte da Administração para a execução da solução proposta.

13. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Riscos identificados	Mitigações
Atraso na montagem das estruturas, equipamentos ou demais serviços contratados.	Estabelecer cronograma de execução, acompanhar a montagem por meio da fiscalização contratual e aplicar as penalidades previstas em caso de descumprimento dos prazos.
Falhas na execução dos serviços ou indisponibilidade de equipamentos durante os eventos.	Exigir que os equipamentos estejam em perfeitas condições de uso e que a contratada realize a substituição imediata de qualquer item que apresente defeito ou mau funcionamento, sem ônus para a Administração.
Descumprimento das especificações técnicas previstas no Termo de Referência.	Realizar fiscalização contínua da execução contratual, conferindo a conformidade dos serviços e rejeitando aqueles executados em desacordo com as

Riscos identificados	Mitigações
	especificações estabelecidas.
Acidentes durante a montagem, desmontagem ou realização dos eventos.	Exigir o cumprimento das normas de segurança do trabalho, das Instruções Normativas do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina e da legislação aplicável, utilizando profissionais habilitados e equipamentos certificados.
Baixa competitividade no procedimento licitatório.	Estruturar o objeto em lotes, adotar especificações compatíveis com o mercado e promover ampla divulgação do certame, garantindo a participação do maior número possível de interessados.
Inexecução total ou parcial do contrato.	Acompanhar a execução por meio dos fiscais designados, aplicar as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e adotar as medidas administrativas cabíveis para assegurar a continuidade dos serviços.
Alteração, adiamento ou cancelamento de eventos por interesse da Administração ou por condições climáticas.	Planejar previamente a utilização da Ata de Registro de Preços, mantendo comunicação tempestiva com a contratada e observando as condições previstas no instrumento convocatório e no contrato.

14. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A execução dos serviços poderá ocasionar impactos ambientais pontuais, principalmente em razão da geração de resíduos, consumo de energia elétrica, utilização de geradores e circulação de veículos para transporte de estruturas e equipamentos.

Como medida mitigadora, a contratada deverá observar a legislação ambiental vigente, promover a destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados, adotar boas práticas de sustentabilidade durante a execução dos serviços e utilizar equipamentos em condições adequadas de funcionamento, buscando minimizar emissões, desperdícios e demais impactos decorrentes da prestação dos serviços.

Sempre que possível, deverão ser priorizadas práticas que contribuam para o uso racional dos recursos naturais e para a preservação dos espaços públicos utilizados durante os eventos.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Diante das informações apresentadas, conclui-se que a contratação proposta mostra-se tecnicamente adequada, operacionalmente viável e necessária à continuidade dos serviços públicos, atendendo aos princípios da eficiência, da continuidade administrativa e do interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Justificativa da Viabilidade

A presente contratação demonstra-se técnica, operacional e economicamente viável, considerando a necessidade de disponibilização de infraestrutura, equipamentos e serviços

especializados para a realização dos eventos promovidos pelo Município de Orleans e pelas entidades participantes do processo multientidades.

O levantamento realizado evidenciou que a contratação por meio de Sistema de Registro de Preços, com parcelamento em lotes, representa a solução mais vantajosa para a Administração, permitindo maior competitividade, flexibilidade na utilização dos serviços, padronização da execução e racionalização dos recursos públicos.

Além de atender às demandas das Secretarias participantes, a contratação contribui para o fortalecimento das ações institucionais, culturais, esportivas, turísticas, educacionais e sociais desenvolvidas pelo Município, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento e interesse público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

Dessa forma, conclui-se pela viabilidade da contratação, recomendando-se o prosseguimento do processo licitatório.

16. RESPONSÁVEIS

Airton Bratti Coan

Secretaria de Administração e Fazenda

Guilherme Matei Orbem

Secretário de Desenvolvimento Rural

Weliton Debiazi Bianco

Secretário de Assistência Social e Habitação

Vamiré Paulo Conti

Secretário de Saúde

Elisabete Mengasso Bagio

Secretária de Educação

Eduardo da Silva Rosa

Secretário de Esportes e Lazer

Adriano Brugnerotto

Corpo de Bombeiro Militar

Gustavo Melo Souza

Secretário de Cultura e Turismo