

**TERMO DE REFERÊNCIA
DISPENSA DE BAIXO VALOR**

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1. O presente termo tem por objeto realizar a Colocação manta Bedim, Lança de São Jorge, Zamioculca, Sacos de Substrato, dreno de cobertura, Vasos e Mão de Obra na parte externa do quartel da Polícia Militar de Campos Novos.
2. **Especificação dos Itens e Estimativa de Despesa**
 1. A especificação dos itens e os quantitativos a serem contratados constam na tabela abaixo:

Item	Descritivo	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Grama São Carlos		180	R\$ 16,00	R\$ 2.880,00
02	MANTA BIDIM		57	R\$ 10,00	R\$ 570,00
03	lança de são Jorge		01	R\$ 240,00	R\$ 240,00
04	zamioculca grande		07	R\$ 150,00	R\$ 1.050,00
05	zamioculca média		01	R\$ 100,00	R\$ 100,00
06	Sacos de Substrato		15	R\$ 39,00	R\$ 585,00
07	dreno e cobertura		01	R\$ 290,00	R\$ 290,00
08	vaso pedra cônico 75 c/ prato cor cimento		01	R\$ 370,00	R\$ 370,00
09	vaso pedra cônico 60 c/ prato cor cimento marmorizado		01	R\$ 210,00	R\$ 210,00
10	vaso pedra cônico 45 c/ prato cor cimento marmorizado		01	R\$ 150,00	R\$ 150,00
11	vaso thai 60 cor argila marrom		01	R\$ 540,00	R\$ 540,00
12	vasos thai 75 cor argila marrom		02	R\$ 340,00	R\$ 680,00
13	vasos thai 110 cor argila marrom		01	R\$ 560,00	R\$ 560,00
14	mão de obra limpeza, nivelamento, podas de árvores, espalhar brita, plantar palmeira, estaquear e plan grama.		01	R\$ 1.980,00	R\$ 1.980,00
	TOTAL				R\$ 10.205,00

2. O quantitativo foi definido pelo Comandante da 3ª/26ª BPM de Campos Novos para a contratação de dos materiais e Mão de Obra.

3. Da classificação do objeto

1. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 9.382/2023.
2. O objeto é classificado como bem/serviço de natureza **COMUM**, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A justificativa para um jardim no quartel geralmente envolve a melhoria do ambiente, o bem-estar dos militares e a promoção de um espaço mais agradável e convidativo. Além disso, um jardim pode ter funções práticas, criação de áreas de lazer.

O procedimento de contratação não será realizado na forma eletrônica, tendo em vista que se trata de contratação com valor inferior a ¼ do limite para dispensa de licitação para compras em geral ou pequenos serviços imediatos. Em razão do baixo valor e baixa complexidade da contratação, justifica-se adoção de procedimento simplificado, com vistas a dar maior celeridade à contratação e de reduzir os custos da administração com a realização do processo de contratação.


Ricardo Silveira
2ºSGT PM PM
Recop. PI P-4 de 20/11/2023

1. Nos termos do §5º do art. 53 da Lei nº 14.133/2021 e do Art. 5º do Decreto Municipal nº 9.555/2024, a análise jurídica é dispensada para o presente procedimento.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

1. O fornecimento do objeto ou prestação do serviço ocorrerá pelo convênio de Rádio Patrulha da Polícia Militar de Campos Novos
2. O prazo para entrega/execução será de 05 dias a partir da data de envio da solicitação de fornecimento;
 1. A entrega dos produtos ou a prestação dos serviços deverá ser realizada no endereço na Rua: Dorcilio Crespin Correia nº 1390;
2. O objeto será recebido
 - a. de forma provisória: em até 05 (cinco) dias após a entrega do bem ou execução do serviço;
 - b. de forma definitiva: em até 20 (vinte) dias após o recebimento provisório;
3. O contratado será obrigado a substituir/refazer, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços ou materiais que não estiverem em conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência, ou ainda, que estiverem com defeitos ou imperfeições.
4. O prazo para substituir os produtos ou refazer os serviços que estejam em desacordo com as especificações será de até 05 (cinco) dias úteis contados da notificação do fornecedor.
5. A garantia será de no mínimo:
 - a. 30 (trinta) dias, no caso de fornecimento de serviço e de produtos não duráveis;
 - b. 90 (noventa) dias, no caso de fornecimento de serviço e de produtos duráveis.
6. A responsabilidade e todos os custos pela retirada do produto em caso de acionamento da garantia são do fornecedor.
7. Não será admitida a subcontratação do objeto.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1. Constituem obrigações da CONTRATADA
 - a. Entregar o (s) objeto (s) de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência, na forma, nos locais e dentro do prazo determinado;
 - b. Responsabilizar-se por todos os custos, diretos e indiretos, que incidem na execução do objeto;
 - c. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto que vier a ser recusado em razão de vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais e produtos nela empregados;
 - d. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do objeto;
 - e. Responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes do fornecimento do objeto;
 - f. Não transferir a outrem a execução do objeto e demais obrigações avançadas;
 - g. Responsabilizar-se pelo envio e frete dos materiais e produtos.
2. Constituem obrigações da CONTRATANTE
 - a. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - b. Comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - c. Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento/execução do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência;
 - d. Emitir a Solicitação e a respectiva Nota de Empenho e comunicar à contratada para que efetue a entrega do bem ou prestação do serviço.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

1. A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal 9.386/2023, que "Regulamenta o § 3º do art. 8º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para disciplinar a atuação de agentes públicos no desempenho de atividades de agente de contratação, membro de comissão de contratação, equipe de apoio, gestor e fiscal do contrato no âmbito da administração pública municipal direta, autárquica e fundacional".



Ricardo Silveira
Secretário de Administração
Município de Campos Novos

2. A fiscalização desta contratação será realizada pelo servidor 3ª Sgt PM Mat. 24961-3 Roberto Jorge Thomé.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

1. O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias, contados da entrega do objeto ou da prestação de serviço, mediante apresentação da nota fiscal;
2. Caso o objeto seja recusado por estar em desacordo com as especificações, o prazo para pagamento será contado a partir da data de substituição ou adequação do bem e/ou serviço;
3. A conta corrente deverá estar em nome da CONTRATADA.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

1. A seleção do fornecedor se dará mediante **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, com fundamento no inciso II, artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/2021.
2. A seleção do fornecedor ocorrerá concomitantemente à realização de pesquisa de preços, nos termos do §5º, artigo 8º do Decreto Municipal 9.384/2023, sendo considerada a proposta mais vantajosa aquela que apresentar o menor preço, desde que atendidos os requisitos de habilitação elencados no art. 8º do decreto supracitado.
3. Justifica-se desde já, que o fornecedor escolhido será aquele que apresentar o **MENOR PREÇO**, desde que atendidas as condições de habilitação.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

1. O valor total da contratação é de R\$ 10.205,00 (Dez mil duzentos e cinco reais)
2. O valor da contratação foi obtido por meio de pesquisa de preços realizada nos termos do Decreto Municipal nº 9384/2023.

10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1. As despesas decorrentes da execução do objeto correrão à conta da(s) seguinte (s) dotação(s) orçamentária (s):

Órgão	0802400025 SUSECRETARIA SERV. URBANOS		
Dotação	136	Fonte de Recurso	2500.002

Campos Novos, 31 de Julho de 2025



RICARDO SILOCHI
2ª Sgt PM RR Mat. 922709-1
Responsável pelo P-4 da 3ª/26ª BPM

JUSTIFICATIVAS E DECLARAÇÕES

Fornecedor Selecionado: Floricultura Dadá Ubaldo Ltda

Justificativa da Escolha do Fornecedor: O fornecedor presta serviços no ramo de atividade do objeto a ser contratado, atendeu todas as condições de habilitação e apresentou o menor preço.

Valor total da contratação: R\$ 10.205,00 (Dez mil duzentos e cinco reais)

Justificativa do Preço: O preço a ser pago é compatível com o praticado pelo mercado e foi obtido por meio de orçamento encaminhado pela empresa, conforme quadro comparativo em anexo.

Declaro para os devidos fins ter observado o somatório do dispêndio no exercício financeiro pela respectiva unidade gestora e o somatório da despesa realizada com objetos de mesma natureza, entendidos como tais aqueles relativos a contratações no mesmo ramo de atividade.

Autorizo a realização da contratação nos termos estabelecidos no Termo de Referência.

Campos Novos, 31 de Julho de 2025.



RICARDO SILOCHI
2ª Sgt PM RR Mat. 922709-1
Responsável pelo P-4 da 3ª/26ª BPM