

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 33/2024/PMJ
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2024/PMJ

1. DO OBJETO

Dispensa de licitação para a contratação de empresa para prestação de serviços de recorte eletrônico em Diário oficial da justiça.

2. DA JUSTIFICATIVA

Diariamente são publicadas intimações em diários de justiça de diversos tribunais, sendo inviável designar servidor para o acompanhamento em cada um destes, sendo assim, a contratação de empresa que preste o serviço de recorte eletrônico em Diário de Justiça, é imprescindível para o desenvolvimento dos trabalhos da Procuradoria Geral.

A secretaria opta pela não realização da dispensa eletrônica prevista no artigo 5º do decreto municipal nº 6.778/2023, pois o custo da cotação eletrônica em relação ao custo da prestação do serviço ora contratada tornaria a aquisição muito mais onerosa e morosa. (QUANDO FOR COMPRA EM RAZÃO DO VALOR).

3. DA JUSTIFICATIVA DE PREÇO

Foram coletados 03 (três) orçamentos com empresas prestadoras deste serviço, conforme constam nas cotações em anexo e enumeradas abaixo:

- Publicações Online: total proposto R\$ 1.650,00;
- Fonseca e Bessa: total proposto R\$ 3.120,00;
- R15 Startup: total proposto R\$ 2.880,00;

O critério utilizado para seleção da proponente vencedora é a cotação de menor valor.

4. DA EMPRESA VENCEDORA

Infodigi Informações Digitais Ltda (Publicações Online), sediada na Rua Marcos Cardoso Filho, nº 575, Bairro Santa Mônica, Florianópolis/SC, CEP 88.037-040, CNPJ nº 04.196.147/0001-50.

5. DO VALOR CONTRATADO E DA FORMA DE PAGAMENTO

O valor total da presente contratação é de R\$ 1.650,00 (um mil seiscentos e cinquenta), e o pagamento será realizado mensalmente pelo Departamento de Contabilidade e Finanças da Prefeitura de Joaçaba, mediante apresentação de boleto e Nota Fiscal.

6. DO FUNDAMENTO LEGAL

A contratação é fundamentada na Lei Federal 14.133/2021:

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos necessários ao atendimento dos custos desta contratação correrão por conta da seguinte

dotação orçamentária:

314 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

3390 - MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

8. DA VIGÊNCIA E ACOMPANHAMENTO

A vigência do contrato é de 12 (doze) meses contatos a partir de 04 de março de 2024. A gestão e fiscalização da contratação será realizada pela servidora Geovana Aparecida Denardi Facin.

9. FORMA DE EXECUÇÃO:

O serviço será prestado diariamente ao logo dos doze meses de vigência desta contratação, de forma imediata após o recebimento da nota de empenho pela empresa contratada.

O serviço de recorte eletrônico de intimações deverá ser feito em relação aos seguintes tribunais:

- Diário Eletrônico da Justiça Estadual (1º e 2º Grau Estadual);
- Diário Eletrônico TRT 12ª Região (1º e 2º Grau), inclusive intimações de processos eletrônicos (PJE);
- Diário Eletrônico da Justiça Federal - TRF 4ª Região (1º e 2º Grau processos oriundos de SC);
- Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho TST 12ª Região;
- Diário Eletrônico Tribunal Regional Eleitoral TRE/SC;
- Diário Eletrônico do Tribunal Federal (processos oriundos de Santa Catarina);
- Diário Eletrônico do Superior Tribunal de Justiça (processos oriundos de Santa Catarina);
- Diário Eletrônico Tribunal Superior do Trabalho (processos oriundos de Santa Catarina);
- Diário Eletrônico Tribunal Superior Eleitoral (processos oriundos de Santa Catarina);

10. OBRIGAÇÃO DAS PARTES:

Das obrigações da contratada:

- A contratada deverá realizar o recorte das intimações publicadas nos diários de justiça descritos no objeto da contratação e disponibiliza-las em portal com acesso mediante usuário e senha;
- Disponibilizar as intimações no portal, no mesmo dia da publicação no referido diário de justiça;
- Responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes do fornecimento do objeto;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Atender, de imediato, possíveis solicitações relativas à substituição de procurador(a) nomeado;

Das obrigações da contratante:

- Verificar as intimações disponibilizadas no portal de acesso;
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da proponente vencedora, através de comissão/servidor especialmente designado;
- Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento/execução do objeto, no prazo e forma estabelecidos;
- Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela proponente vencedora com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto licitado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da proponente vencedora, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- Observar para que durante o fornecimento do objeto sejam cumpridas as obrigações assumidas pela detentora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Joaçaba, 4 de março de 2024.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA
MAIKEL PATRZYKOT – Procurador