



Joaçaba, 8 de dezembro de 2025.

Ao

Setor de Licitações/Contratos

Secretaria de Administração e Finanças

Município de Joaçaba/SC

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**FINALIDADE: EXECUÇÃO DE PASSEIOS PÚBLICOS EM DIVERSOS LOCAIS DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA/SC****1. INFORMAÇÕES GERAIS**

Setor Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA
Contratação de empresa (s) especializada (s) para a execução de passeios públicos em diversos locais do Município de Joaçaba/SC, conforme projetos, memorial descritivo e especificações técnicas em anexo.
Indicação da data pretendida: 30 de dezembro de 2025
Justificativa para a data pretendida: A data foi estipulada para atender às demandas do Plano de Mobilidade Urbana de Joaçaba/SC, garantindo acessibilidade e segurança em trechos prioritários e próximos a espaços públicos, com melhorias na infraestrutura de passeios para uso da população.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação se faz necessária para atender ao Plano de Mobilidade Urbana do Município de Joaçaba/SC, com foco na execução de passeios públicos em áreas de prioridade definida, visando garantir melhores condições de acessibilidade, segurança e mobilidade para pedestres. Os trechos contemplados incluem vias de grande circulação e locais próximos a equipamentos públicos, como praças e acessos a bairros, onde há grande fluxo de pessoas.

2.1 Informação de contratação anterior

Objeto já contratado conforme PL 110/2025

2.2 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

(X) Não / (...) Sim:

3. QUANTIDADE E PRAZO

A quantidade de serviços estimada baseia-se em levantamento prévio realizado pelos setores técnicos do Município, considerando a extensão das áreas a serem atendidas, e a necessidade de uniformização dos passeios públicos. O prazo de execução foi definido levando em conta a complexidade das atividades envolvidas, a logística necessária para execução simultânea em diversos locais e a garantia da qualidade na entrega dos serviços, assegurando o equilíbrio entre a eficiência da contratação, a viabilidade técnica e o atendimento adequado ao interesse público, e conforme especificado no cronograma técnico.

4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

A empresa contratada deverá observar os projetos básicos e memoriais descritivos elaborados pela AMMOC, bem como apresentar:

Documentação Técnica Exigida:

- ARTs ou RRTs da equipe técnica responsável;
- Cronograma físico-financeiro;
- “As built” ao final da obra;
- CNO encerrado;
- Boletins de medição;
- Relatórios fotográficos semanais no diário de obra;
- Apólice de seguro (caso escolhida essa forma de garantia contratual);
- Diários de obra e Laudos de Controle Tecnológico (quando exigidos);
- Declarações e certidões conforme especificadas no item 3.2.8 do Estudo Técnico Preliminar.



Entregas previstas:

- Obra 100% concluída com drenagem, esgoto, pavimentação e sinalização implantados;
- Regularidade ambiental e cumprimento de normas da ABNT, CREA e CAU;
- Registro técnico dos profissionais acompanhando presencialmente a execução.

5. RESPONSÁVEIS

Responsável pela contratação: Eliane Grassmann

Responsável pelo setor requisitante: Nayara de Oliveira.

WESLEY FLORES PERGUER
Técnico Administrativo
Setor de Infraestrutura e Agricultura