



Joaçaba, 27 de março de 2026.

Ao  
Setor de Licitações/Contratos  
Secretaria de Administração e Finanças  
Município de Joaçaba/SC

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

**FINALIDADE: LICITAÇÃO DE CONCRETO USINADO**

### 1. INFORMAÇÕES GERAIS

<b>Setor Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA</b>
<b>Indicação da data pretendida:</b> abril de 2026
<b>Justificativa para a data pretendida:</b> A definição da data da contratação visa garantir a continuidade dos serviços de manutenção e execução de obras públicas, evitando desabastecimento de insumos essenciais. Considera-se a demanda contínua do Município e a necessidade de atendimento ágil, assegurando eficiência na execução das intervenções e evitando prejuízos à infraestrutura urbana e rural.

### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação é necessária para assegurar o fornecimento de concreto usinado e insumos correlatos, indispensáveis à execução de obras e serviços de manutenção em vias públicas e demais estruturas municipais. A ausência desses materiais comprometeria a execução dos serviços, impactando a segurança, mobilidade e conservação do patrimônio público.

A ausência desse insumo comprometeria significativamente a qualidade da infraestrutura urbana, podendo gerar riscos à segurança dos usuários das vias, aumento de custos futuros com intervenções mais complexas e prejuízos à mobilidade urbana. Assim, a contratação atende diretamente ao interesse público e à necessidade de continuidade dos serviços essenciais prestados pela Administração.

#### 2.1 Informação de contratação anterior

Objeto contrato através do PL 74/2025/PMJ.

#### 2.2 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

Não / (...) Sim:

### 3. QUANTIDADE E PRAZO

A quantidade estimada foi definida com base no histórico de consumo e nas demandas recorrentes do Município, considerando a natureza contínua e variável das intervenções. A adoção do sistema de registro de preços permite aquisições conforme a necessidade, garantindo eficiência e evitando desperdícios.

O prazo de entrega de até 3 dias corridos justifica-se pela necessidade de atendimento ágil às demandas, considerando as características do material e sua aplicação. A vigência de 12 meses é adequada ao sistema de registro de preços, permitindo flexibilidade na execução conforme a demanda do Município.

### 4. RESPONSÁVEL

Responsável pela contratação: Wesley Flores Perguer

Responsável pelo setor requisitante: Nayara de Oliveira.

**WESLEY FLORES PERGUER**  
**Técnico Administrativo**  
**Secretaria de Infraestrutura E Agricultura**