

Joaçaba, 13 de abril de 2026.

Ao
Setor de Licitações/Contratos
Secretaria De Comunicação, Cultura, Turismo e Eventos
Município de Joaçaba/SC

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

FINALIDADE: Registro de Preços para Contratação de Materiais e Serviços para Eventos.

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Setor Requisitante: Secretaria De Comunicação, Cultura, Turismo e Eventos
Objeto: Registro de Preços para a contratação eventual e futura de serviços de sonorização, iluminação, locação de estruturas (tendas, palcos, arquibancadas), geradores, painel de LED, serviços audiovisuais (filmagem e fotografia), decoração, segurança desarmada e vigilância, com disponibilização de equipamentos e técnicos especializados para atender às demandas das Secretarias do Município de Joaçaba/SC.
Indicação da data pretendida: 01/05/2026
Justificativa para a data pretendida: Cumprimento do Calendário de eventos.

1.0 JUSTIFICATIVA

A contratação é essencial para viabilizar o calendário oficial de cultura, turismo e esporte, garantindo que festividades e atos cívicos ocorram com suporte profissional de sonorização, iluminação e montagem de estruturas.

O modelo de Sistema de Registro de Preços foi escolhido por sua eficiência e economia, permitindo que as diversas Secretarias municipais solicitem os serviços apenas conforme a demanda real e sazonal, sem obrigatoriedade de gasto total do orçamento. Além disso, a divisão do objeto em lotes independentes visa ampliar a competitividade do certame, permitindo que empresas especializadas em diferentes nichos, como segurança privada, audiovisual e engenharia, participem da licitação com maior foco técnico.

Por fim, o documento enfatiza a segurança jurídica e física, exigindo certificações rigorosas como ARTs de engenharia e autorizações da Polícia Federal para vigilância. O resultado esperado é a entrega de eventos públicos com alta qualidade técnica e proteção ao patrimônio e aos cidadãos, mantendo o alinhamento com o interesse público e fomentando o desenvolvimento econômico local através do turismo e do lazer.

2.1 INFORMAÇÃO DE CONTRATAÇÃO ANTERIOR

Não possui

2.2 POSSUI VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA CONTRATAÇÃO?

(X) Não / () Sim

2.3 QUANTIDADE E PRAZO

Quantidades e Estimativas As quantidades foram estabelecidas através do Sistema de Registro de Preços, totalizando 105 itens distintos. O volume foi calculado com base no histórico de eventos do município e na previsão do calendário

oficial para 2026/2027. Por se tratar de um Registro de Preços, as quantidades descritas são estimativas máximas, o que significa que a Administração não está obrigada a contratar o total previsto, pagando apenas pelos serviços e materiais efetivamente solicitados e utilizados.

Prazos de Execução e Chamado A vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 meses. Para cada demanda específica, a detentora da ata deverá disponibilizar os materiais e iniciar os serviços em até 48 horas após o recebimento da nota de empenho ou ordem de serviço. Em dias de evento, toda a estrutura (como som, luz e segurança) deve estar totalmente montada e testada com antecedência mínima de 2 horas antes do horário de início previsto, garantindo a operacionalidade total.

Vigência e Pagamento O contrato decorrente da ata acompanhará o cronograma de cada evento solicitado. Após a prestação do serviço e a devida conferência pelo fiscal do contrato, a empresa deverá apresentar a nota fiscal para que o pagamento seja efetuado em até 30 dias. Este modelo garante agilidade para o município atender eventos sazonais e segurança para a empresa quanto ao fluxo de demanda ao longo do ano.

2.4 RESPONSÁVEL

Responsável pela solicitação: Vinicius Tanello Carrel
Responsável pelo setor requisitante: Paulo Guilherme Krause

PAULO GUILHERME KRAUSE
Secretário de Comunicação, Cultura, Turismo e Eventos