

Mem N°65/2025

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO
PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade solicitante Secretaria de Infraestrutura	
Nome do responsável pela unidade Jairo Luiz Hofmann	Telefone / Ramal 49 3555-3343
Cargo/Função do responsável Secretário de Infraestrutura	E-mail adminfra@capinzal.sc.gov.br
Data: 28/04/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<i>Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.</i>
Garantir que a estrutura metálica esteja devidamente protegida contra a corrosão e outros danos causados por fatores ambientais, aumentando sua durabilidade. Melhorar a aparência visual da estrutura, contribuindo para a estética do ambiente e valorizando o espaço além de realizar a pintura como parte de um plano de manutenção preventiva, evitando problemas maiores no futuro e prolongando a vida útil da estrutura. Contratar mão de obra especializada para garantir que o trabalho seja realizado de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos, minimizando interrupções nas operações com o objetivo de obter um serviço de qualidade, realizado por profissionais experientes, que garantam um acabamento adequado e duradouro.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
<i>Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.</i>
☐ Foi previsto no PCA
☒ Não foi previsto, não existe Plano de Contratação Anual elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
<i>Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.</i>
Materiais de alta qualidade: Utilizar tintas específicas para metal, primers anticorrosivos e outros insumos recomendados pelo fabricante.
Profissionais qualificados: Contratar mão de obra especializada e treinada para garantir uma aplicação correta e segura.
Preparação da superfície: Limpeza adequada, remoção de ferrugem, óleo, poeira e outros contaminantes antes da pintura.
Condições climáticas favoráveis: Realizar o serviço em dias com temperatura e umidade

adequadas para evitar problemas na secagem e aderência da tinta.

Equipamentos adequados: Utilizar ferramentas e equipamentos apropriados para uma aplicação uniforme e eficiente.

Segurança no trabalho: Seguir normas de segurança para proteger os trabalhadores durante a execução do serviço.

Planejamento e cronograma: Elaborar um planejamento detalhado para evitar atrasos e garantir a qualidade do serviço.

A secretaria/setor requisitante da presente contratação é a Secretaria Municipal de Infraestrutura, na figura do seu Ordenador de Despesa, sendo também a gestora dos recursos destinados aos serviços.

Pessoa jurídica poderá participar de licitação, observadas as normas descritas no Art. 15 da Lei 14.133/21.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Item	Especificação (detalhamento das características)	Quant.	Unidade	Valor unitário	Valor Total
1	Mão de obra/serviço para limpeza, lixamento, remoção de ferrugem e pintura de estruturas metálicas em parques, pracinhas, academias ao ar livre, portões e corrimãos, com material incluso para pintura de estruturas metálicas em parques, pracinhas, academias ao ar livre, pisos, portões e corrimãos.	1000	M²	R\$57,83	R\$35.000,00
TOTAL GERAL				R\$57.830,00	

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

- Avaliar a condição atual da estrutura metálica e identificar a necessidade de pintura, seja para proteção contra corrosão, manutenção estética ou cumprimento de normas.
- Realizar uma pesquisa para identificar empresas ou profissionais especializados em pintura de estruturas metálicas. Considerar fatores como experiência, reputação e portfólio de trabalhos anteriores.
- Contatar diferentes fornecedores para solicitar orçamentos detalhados. Isso deve incluir informações sobre os materiais a serem utilizados, técnicas de aplicação, prazos e custos.
- Acompanhar a execução do serviço, garantindo que as técnicas acordadas sejam utilizadas. Realizar inspeções regulares para verificar a qualidade do trabalho e o cumprimento do cronograma.
- Estabelecer um plano de manutenção preventiva para monitorar a condição da pintura ao longo do tempo, garantindo que a estrutura permaneça protegida e em boas condições.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

Valor estimado por média de orçamentos em R\$ 57.830,00.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

- Durabilidade: A pintura adequada aumenta a vida útil da estrutura metálica, protegendo-a contra corrosão e desgaste.
- Estética: Melhora a aparência visual, contribuindo para um ambiente mais agradável e valorizado.
- Eficiência: A contratação de profissionais especializados garante um trabalho realizado de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos.
- Conformidade: Atende a normas e regulamentos, especialmente em setores que exigem padrões específicos de segurança e qualidade.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Esses resultados pretendidos visam não apenas atender às necessidades imediatas de pintura, mas também garantir a longevidade e a funcionalidade da estrutura metálica, contribuindo para um ambiente seguro e esteticamente agradável.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes,

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

A contratação de material e mão de obra para pintura de estruturas metálicas é um processo

que requer atenção a diversos detalhes para garantir um resultado satisfatório e duradouro. Ao realizar uma pesquisa cuidadosa, solicitar orçamentos, verificar referências e formalizar um contrato, pretende-se minimizar riscos e assegurar que o trabalho será executado com qualidade. Além disso, a escolha adequada de materiais e o acompanhamento do progresso da obra são fundamentais para garantir que a pintura atenda às suas expectativas e proteja a estrutura contra corrosão e desgaste.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1. DFD em PDF assinado.
2. ETP em PDF assinado.
3. TR em PDF assinado.
4. DFD em Word.
5. ETP em Word.
6. TR em Word.
7. Orçamentos

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

Ciente e de acordo:

Antonio Carlos Mangolt

Jairo Luiz Hofmann