



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante Corpo de Bombeiros Militar de Capinzal	
Nome do responsável pela unidade Robson Fermiano Barbosa Silva	Telefone / Ramal 35279760
Cargo/Função do responsável 1º Tenente / Comandante	Data 11/04/2025
E-mail 11_3log@cbm.sc.gov.br	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

A aquisição de peças para manutenção de aparelhos de ar-condicionado é fundamental para o pleno funcionamento das instalações do Corpo de Bombeiros Militar de Capinzal. O quartel dispõe de uma estrutura física que abriga alojamentos, salas administrativas, recepção, área de lazer, banheiros, cozinha e outras dependências, todas utilizadas diariamente pelos bombeiros de serviço operacional (24h) e administrativo (horário comercial).

Os aparelhos de ar-condicionado são essenciais para garantir condições adequadas de conforto térmico aos militares, especialmente durante os turnos prolongados, além de preservar equipamentos eletrônicos sensíveis e documentos administrativos. Considerando o desgaste natural e as falhas técnicas recorrentes nesses equipamentos, é necessária a reposição de peças como placas, sensores, ventiladores, compressores, filtros, suportes, entre outros.

A aquisição antecipada dessas peças viabiliza manutenções rápidas e econômicas, evitando a substituição integral dos aparelhos e garantindo a continuidade dos serviços essenciais prestados à população dos municípios de Capinzal, Ouro e Zortéa.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.

☐ Foi previsto no PCA de 2024 ☒ Não foi previsto, por não ter sido elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.

A Contratada deverá ser qualificada para a execução do objeto bem como atender as condições de habilitação exigidas em Lei.

Para fins de habilitação fica determinado minimamente a apresentação da seguinte documentação:

Contrato Social (ou documento equivalente, como requerimento de empresário ou ato constitutivo); Cópia do CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica), com emissão não superior a 90 (noventa) dias; Regularidade com a Fazenda Federal; VÁLIDA

Regularidade com a Fazenda Estadual; VÁLIDA

Regularidade com a Fazenda Municipal; VÁLIDA

Regularidade com o Fundo de Garantia (FGTS); VÁLIDA

Regularidade fiscal com a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhista) –

CNDT; VÁLIDA



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Certidão Negativa de Pedidos de Falência; VÁLIDA

Declaração assinada pelo Representante Legal da Empresa contendo o seguinte conteúdo:

DECLARO sob as penas da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme cita em seu art.156, que esta Empresa não está impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública e nem foi declarada inidônea, ciente de declarar ocorrências posteriores. DECLARO sob as penas da Lei Federal nº 14.133/2021 que esta Empresa não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que minha proposta econômica

compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Para esta contratação as quantidades foram estimadas com base nos históricos de pedidos realizados em exercícios anteriores e na possibilidade de aquisição.

Nº	Quantidade	Unid.	Especificação
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	10	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	40	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete, bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna incluindo todo o gabinete, aletas e hélices/turbina, incluso o material para a realização da limpeza.
LOTE 2: MATERIAIS			
3.	1	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
4.	1	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
5.	1	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
6.	1	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
7.	1	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
8.	1	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
9.	1	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
10.	1	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
11.	1	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
12.	1	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

13.	1	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
14.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
15.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
16.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
17.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
18.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
19.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
20.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
21.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
22.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
23.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
24.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
25.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
26.	1	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMEKO
27.	1	UN	SUORTE SPLIT K125558
28.	1	UN	SUORTE 80000BTU 7250 KOMEKO
29.	1	UN	SUORTE 02751 SPRINGER
30.	1	UN	SIFAO 10240020 IBBL
31.	1	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
32.	1	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
33.	1	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMEKO
34.	1	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
35.	1	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
36.	1	UN	PLACA 0200321826 KOMEKO
37.	1	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMEKO
38.	10	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
39.	1	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMEKO
40.	10	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
41.	2	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

42.	1	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
43.	2	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
44.	1	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
45.	1	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
46.	1	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
47.	1	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
48.	1	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
49.	1	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
50.	1	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
51.	1	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
52.	1	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
53.	1	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
54.	1	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
55.	1	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
56.	1	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
57.	1	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
58.	1	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
59.	1	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
60.	1	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
61.	1	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
62.	1	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER
63.	1	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
64.	1	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
65.	1	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
66.	1	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
67.	1	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
68.	1	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
69.	1	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
70.	1	UN	CALHA 2266 SPRINGER



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

71.	1	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
72.	1	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
73.	1	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
74.	1	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
75.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
76.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
77.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
78.	1	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
79.	1	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU
80.	1	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
81.	1	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
82.	1	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
83.	1	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
84.	1	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
85.	2	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
86.	2	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
87.	5	UN	CABO PP 3X2,5MM
88.	2	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
89.	2	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
90.	2	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
91.	2	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
92.	2	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
93.	2	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
94.	30	UN	ARRUELA LISA 5/16
95.	30	UN	BUCHA PLÁSTICA VA - 06
96.	30	UN	CAPO PP 4X1,5MM
97.	30	UN	PARAFUSO 6.3X50 SEXTAVADO
98.	30	UN	BUCHA PLÁSTICA VA -08
99.	30	UN	PARAFUSO PHILIPS 5X45



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

100.	30	UN	TUBO DE POLIURETANO 3/8
101.	30	UN	TUBO DE POLIURETANO 1/4
102.	30	UN	SUORTE SPLIT 18/30
103.	30	UN	FITA PVC 100MM DOBRADA
104.	30	UN	PLUGUE 2P 10 ³ /250V
105.	30	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERDE
106.	30	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERMELHO
107.	30	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM PRETO
108.	30	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM AZUL
109.	30	UN	TUBO DE POLIURETANO 1/2
110.	30	UN	FIO PARALELO 2X2,5

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

Foram consideradas opções como substituição integral dos aparelhos com defeito, porém a aquisição de peças específicas apresenta melhor relação custo-benefício. Essa prática estende a vida útil dos equipamentos e permite intervenções rápidas e localizadas, reduzindo custos e prazos de manutenção.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

R\$ 15.000,00 — valor estimado com base em contratações similares e cotações prévias com fornecedores locais.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

A solução envolve a compra e fornecimento sob demanda de peças para manutenção corretiva dos aparelhos instalados no quartel. O fornecimento ocorrerá durante a vigência da Ata de Registro de Preços, permitindo requisições conforme a necessidade.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☐ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☒ Haverá parcelamento, o qual justifica-se pois os itens serão solicitados conforme a necessidade da Secretaria Competente, dentro do prazo de vigência da Ata Registro de Preços, não tendo desta forma, um pedido mínimo, variando conforme a demanda.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Com a aquisição das peças, espera-se maior agilidade na manutenção, prolongamento da vida útil dos equipamentos e redução de custos com substituições completas. Garante-se também conforto térmico e continuidade das atividades administrativas e operacionais.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não há necessidade de providências adicionais por parte da administração antes da contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes.

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Conclui-se que a contratação é adequada para suprir as demandas de manutenção dos equipamentos de climatização do quartel, garantindo melhores condições de trabalho ao efetivo e continuidade dos serviços prestados à população.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não se verifica

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1. DFD em PDF assinado
2. ETP em PDF assinado
3. TR em PDF assinado
4. DFD em word
5. ETP em word
6. TR em word



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

17. ASSINATURAS

Ciente e de acordo:

Robson Fermiano Barbosa Silva
1º Tenente/Comandante

Elaborado por:

Igor Eduardo Pereira
Aux. B4 - 3ªCia/11º BBM



Assinaturas do documento



Código para verificação: **WT6B7X38**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



IGOR EDUARDO PEREIRA em 11/04/2025 às 11:26:41

Emitido por: "SGP-e", emitido em 15/08/2023 - 13:22:59 e válido até 15/08/2123 - 13:22:59.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0JNU0NfOTk5MI8wMDAwODUyMF84NTlwXzlwMjV1Q2QjdYMzg=> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CBMSC 00008520/2025** e o código **WT6B7X38** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO
PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade solicitante 08 – Fundo Municipal de Saúde de Capinzal	
Nome do responsável pela unidade Cleverson Machado Pereira	Telefone / Ramal (49) 3555-8735
Cargo/Função do responsável Diretor Administrativo	E-mail admsaude@capinzal.sc.gov.br
Data: 09/04/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<i>Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.</i>
A necessidade de contratação de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de serviços abrangentes de manutenção, instalação, desinstalação, recarga, conserto, limpeza e higienização de climatizadores (ar-condicionado), e o fornecimento das respectivas peças, é imprescindível para atender às demandas das diversas unidades da Secretaria da Saúde, considerando: • A criticidade dos sistemas de climatização em ambientes de saúde: Em unidades de saúde, como hospitais, postos de saúde, laboratórios e outros, a manutenção de condições ambientais adequadas é fundamental para a saúde e o bem-estar de pacientes, profissionais de saúde e visitantes. A temperatura e a umidade controladas são cruciais para a conservação de medicamentos, equipamentos sensíveis e para a prevenção de infecções. A falha ou o mau funcionamento desses sistemas pode ter consequências graves para a saúde pública. • A complexidade técnica e as especificidades dos equipamentos em saúde: Os sistemas de climatização em ambientes de saúde muitas vezes possuem especificações técnicas diferenciadas, como filtros de alta eficiência e sistemas de controle de pressão do ar, exigindo conhecimento técnico especializado para sua correta instalação, manutenção e reparo. Intervenções inadequadas podem comprometer a segurança, a eficácia e a conformidade com as normas sanitárias. • A imperiosa necessidade de garantir a qualidade do ar interior: A qualidade do ar interior em unidades de saúde é um fator crítico para prevenir a disseminação de patógenos, reduzir o risco de infecções e garantir um ambiente seguro para pacientes imunocomprometidos e profissionais de saúde. A limpeza e a higienização periódica dos sistemas de ar-condicionado, seguindo protocolos específicos, são essenciais para atingir esse objetivo. • A exigência de rigorosa conformidade com normas e regulamentações sanitárias: A instalação, a manutenção e o manuseio de sistemas de climatização em ambientes de saúde estão sujeitos a normas e regulamentações sanitárias rigorosas, visando garantir a segurança e a qualidade dos serviços de saúde. Empresas especializadas possuem o conhecimento e a expertise necessários para assegurar a conformidade com essas exigências, evitando riscos sanitários e legais. • A otimização da eficiência energética e a gestão de recursos públicos: A manutenção preventiva regular e os reparos eficientes realizados por profissionais qualificados contribuem para otimizar o desempenho energético dos sistemas de climatização, reduzindo o consumo de eletricidade e, consequentemente, os custos operacionais da Secretaria da Saúde, otimizando a aplicação dos recursos públicos. • A garantia da disponibilidade contínua dos serviços de saúde: Falhas nos sistemas de climatização podem comprometer o funcionamento de áreas críticas das unidades de saúde, impactando a capacidade de atendimento aos pacientes. A contratação de empresas especializadas, com capacidade de resposta rápida e eficiente, minimiza o tempo de inatividade dos equipamentos e garante a continuidade dos serviços de saúde. • A necessidade de peças de reposição adequadas e seguras: Em ambientes de saúde, a utilização de peças de reposição originais ou com certificação de qualidade é fundamental para garantir a segurança e a eficácia dos sistemas de climatização, evitando riscos à saúde e ao funcionamento dos equipamentos. • A demanda por atendimento especializado e documentação técnica: A Secretaria da Saúde necessita de

um parceiro que possa fornecer não apenas os serviços de manutenção, mas também a documentação técnica adequada, como relatórios de inspeção, planos de manutenção preventiva e registros de intervenções, para fins de controle, auditoria e conformidade regulatória.

A seleção de empresas especializadas, com comprovada experiência no atendimento a instituições de saúde e expertise em sistemas de climatização críticos, é fundamental para garantir a segurança, a qualidade e a eficiência dos serviços prestados, impactando diretamente a saúde e o bem-estar da população atendida pela Secretaria da Saúde.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.

[] Foi previsto no PCA [X] Não foi previsto, por não ter sido elaborado PCA no ano anterior

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.

A(s) contratada(s) deverá(ão) comprovar habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e de qualificação técnica, em conformidade com a legislação vigente.

1. Habilitação Jurídica:

As empresas licitantes deverão apresentar os seguintes documentos, em validade, conforme o caso:

- **Pessoa Jurídica:**
 - Registro de empresa na Junta Comercial (Registro Empresarial) ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em que conste o objeto social compatível com o objeto desta contratação.
 - Comprovação de poderes do(s) signatário(s) para representar a empresa, mediante apresentação de cópia do contrato social/estatuto e suas alterações, ou procuração pública específica.
 - Cópia da Carteira de Identidade e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do(s) representante(s) legal(is).
 - Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- **Consórcio de Empresas (se admitido no edital):**
 - Instrumento público ou particular de constituição do consórcio, com indicação da empresa líder responsável pelo consórcio e com a comprovação do compromisso de constituição do consórcio em caso de adjudicação.
 - Apresentação dos documentos de habilitação jurídica de cada uma das empresas consorciadas, conforme os itens acima.

2. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

As empresas licitantes deverão comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista mediante a apresentação dos seguintes documentos, em validade:

- **Regularidade Fiscal:**
 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
 - Certidão Negativa de Débitos relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.
 - Certidão Negativa de Débitos Estaduais.
 - Certidão Negativa de Débitos Municipais.
 - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (CRF/FGTS), expedido pela Caixa Econômica Federal.
- **Regularidade Trabalhista:**
 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho (TST).

3. Experiência e Capacidade Técnica:

- Comprovação de conhecimento e cumprimento das normas técnicas pertinentes à instalação, manutenção e segurança de sistemas de climatização (ABNT NBR específicas).
- Possuir responsável técnico, em conformidade com a legislação vigente.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Conforme tabela abaixo:

ITEM	QTD.	UN	DESCRIÇÃO
LOTE 1: SERVIÇOS			
1	400	UN	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2	200	UN	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.
LOTE 2: MATERIAIS			
3	50	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
4	15	UN	ACUMULADOR DAS-208 KOMECO
5	250	UN	ARRUELA LISA 5/16
6	15	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
7	15	UN	BUCHA PLÁSTICA VA - 06
8	250	UN	BUCHA PLÁSTICA VA -08
9	500	MT	CABO FLEXÍVEL 1,5MM AZUL
10	500	MT	CABO FLEXÍVEL 1,5MM PRETO
11	500	MT	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERDE
12	500	MT	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERMELHO
13	50	UN	CABO PP 3X2,5MM
14	500	MT	CABO PP 4X1,5MM
15	15	UN	CALHA 2266 SPRINGER
16	15	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
17	15	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
18	15	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
19	15	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
20	15	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
21	15	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
22	15	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
23	15	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER
24	15	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
25	15	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
26	15	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
27	15	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
28	15	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
29	15	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
30	15	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
31	15	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
32	15	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
33	15	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
34	15	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
35	15	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
36	10	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
37	4	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

38	15	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
39	15	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
40	15	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
41	15	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
42	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
43	10	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
44	10	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
45	2	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
46	30	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
47	25	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
48	20	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
49	20	UN	DISPLAY 0200322277 KOMEKO
50	20	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
51	600	MT	FIO PARALELO 2X2,5
52	20	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
53	50	UN	FITA PVC 100MM DOBRADA
54	10	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
55	15	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
56	20	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
57	20	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
58	20	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMEKO
59	40	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
60	20	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMEKO
61	250	UN	PARAFUSO 6.3X50 SEXTAVADO
62	250	UN	PARAFUSO PHILIPS 5X45
63	20	UN	PLACA 0200321826 KOMEKO
64	20	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
65	20	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
66	25	UN	PLUGUE 2P 10ª/250V
67	10	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
68	20	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMEKO
69	20	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
70	20	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
71	20	UN	SIFAO 10240020 IBBL
72	20	UN	SUPORTE 02751 SPRINGER
73	20	UN	SUPORTE 80000BTU 7250 KOMEKO
74	30	UN	SUPORTE SPLIT 18/30
75	10	UN	SUPORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
76	20	UN	SUPORTE SPLIT K125558
77	30	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMEKO
78	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
79	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
80	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
81	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
82	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
83	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
84	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
85	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"

86	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
87	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
88	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
89	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
90	50	MT	TUBO DE POLIORETANO ¼
91	50	MT	TUBO DE POLIORETANO 1/2
92	50	MT	TUBO DE POLIORETANO 3/8
93	30	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
94	30	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
95	30	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
96	30	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
97	30	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
98	30	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
99	30	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
100	30	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
101	30	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
102	30	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8x1/2 12000BT
103	30	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
104	15	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
105	30	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
106	30	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
107	30	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
108	15	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

Para instalação, manutenção e limpeza de climatizadores (ar-condicionado), apresentam-se como alternativas: (1) a criação de equipe própria, (2) a contratação de serviços pontuais e (3) a contratação de empresa especializada, por registro de preço.

Comparam-se:

Critério	Criação de Equipe Própria	Contratação de Serviços Pontuais (Sob Demanda)	Contratação de Empresa (Registro de Preço)
Custos Iniciais	Elevados (contratação, treinamento, equipamentos)	Baixos (pagamento apenas pelo serviço utilizado)	Moderados (processo licitatório)
Custos Recorrentes	Moderados (salários, encargos, manutenção de equipamentos)	Variáveis e potencialmente elevados (dependendo da demanda e preços de mercado)	Previsíveis e potencialmente menores (preços fixados em ata)
Controle da Qualidade	Alto (gestão direta)	Variável (depende da empresa contratada a cada vez)	Bom (seleção prévia das empresas)
Padronização de Serviços	Alto (implementação de protocolos internos)	Baixo (cada empresa pode ter seus próprios métodos)	Bom (definição de especificações no edital)
Conhecimento das	Alto (equipe interna desenvolve expertise)	Baixo (cada empresa precisa se familiarizar com o mercado)	Bom (empresa contratada tende a conhecer as

Instalações	específica)	cada unidade)	instalações ao longo do contrato)
Flexibilidade e Agilidade	Boa (equipe interna pode ser acionada diretamente)	Baixa (depende da disponibilidade das empresas contratadas)	Boa (empresa contratada geralmente possui estrutura para atender demandas)
Burocracia	Moderada (processo de criação da equipe)	Alta (necessidade de múltiplos processos de contratação)	Moderada (processo licitatório único)
Disponibilidade de Peças	Depende da gestão interna	Depende da empresa contratada a cada vez	Geralmente facilitada pela empresa contratada
Responsabilidade	Centralizada Secretaria	na Fragmentada (depende de cada contrato)	Centralizada na empresa contratada
Foco da Gestão	Gestão de pessoal, equipamentos e serviços	Gestão de múltiplos contratos e pagamentos	Gestão de um único contrato e seu cumprimento

Considerando as necessidades da Secretaria da Saúde por serviços contínuos eficientes de instalação e manutenção de ar-condicionado em suas diversas unidades, a alternativa de **contratação de empresa mediante Registro de Preço** se apresenta como a mais vantajosa, especialmente sob a perspectiva econômica.

Vantajosidade Econômica:

- **Preços Competitivos:** O processo licitatório para Registro de Preço fomenta a competição entre diversas empresas do mercado, resultando na obtenção de preços mais competitivos para os serviços e fornecimento de peças. A Ata de Registro de Preços fixa os valores por um período determinado, protegendo a Secretaria de flutuações inesperadas no mercado.
- **Economia de Escala:** Ao consolidar a demanda por serviços em um único processo licitatório, a Secretaria da Saúde pode se beneficiar de economias de escala, obtendo condições mais favoráveis em termos de preços unitários para serviços e peças.
- **Redução de Custos Administrativos:** A realização de um único processo licitatório para o Registro de Preço reduz significativamente os custos administrativos e a burocracia associados à abertura de múltiplos processos de contratação para serviços pontuais.
- **Previsibilidade Orçamentária:** A fixação dos preços na Ata de Registro de Preços permite uma melhor previsibilidade dos gastos com manutenção e instalação de ar-condicionado, facilitando o planejamento orçamentário da Secretaria da Saúde.

Garantia de Preço:

- **Preços Fixados em Ata:** A principal vantagem do Registro de Preço é a garantia de que os preços dos serviços e das peças permanecerão fixos durante a vigência da Ata (geralmente 12 meses, podendo ser prorrogado conforme legislação), independentemente de eventuais aumentos no mercado. Isso protege o orçamento da Secretaria contra a inflação e outras variações econômicas.
- **Flexibilidade de Acionamento:** O Registro de Preço não obriga a Secretaria a contratar todos os serviços de uma só vez. Ela pode acionar a empresa registrada conforme a demanda de cada unidade de saúde, dentro dos limites e condições estabelecidos na Ata, garantindo o preço previamente negociado.

Outras Vantagens Relevantes:

- **Qualidade Assegurada:** O processo licitatório permite a seleção de empresas com comprovada capacidade técnica e experiência, garantindo a qualidade dos serviços prestados.
- **Redução da Burocracia:** Em comparação com a contratação pontual, o Registro de Preço simplifica o processo de contratação para cada necessidade específica, bastando o acionamento da empresa registrada.
- **Responsabilidade Centralizada:** A responsabilidade pela execução dos serviços e fornecimento de peças recai sobre a empresa registrada, facilitando a fiscalização e a cobrança por resultados.

Embora a criação de uma equipe própria possa oferecer maior controle e conhecimento das instalações, os altos custos iniciais e recorrentes, a complexidade da gestão de pessoal e a possível ociosidade tornam essa alternativa menos vantajosa economicamente para a Secretaria da Saúde. A contratação de serviços pontuais, por sua vez, gera alta burocracia e incerteza nos preços, além de dificultar a padronização e o controle da qualidade.

Portanto, a contratação de empresa mediante Registro de Preço se configura como a opção mais equilibrada e vantajosa para a Secretaria da Saúde, oferecendo vantajosidade econômica através de preços competitivos e fixados, além de garantia de preço durante a vigência da Ata, combinada com a possibilidade de selecionar empresas qualificadas e reduzir a burocracia administrativa.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

Conforme levantamento do setor de licitações e contratos

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

A **contratação de empresa especializada mediante Registro de Preço** representa a solução mais eficiente e econômica para a Secretaria da Saúde, promovendo o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, garantindo a qualidade e a continuidade dos serviços de instalação e manutenção de ar-condicionado, essenciais para o conforto e a segurança dos pacientes e profissionais de saúde.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

A contratação de empresa especializada por Registro de Preço para a manutenção e instalação de ar-condicionado na Secretaria da Saúde apresenta um potencial significativo para gerar **economicidade** através da redução de custos operacionais, otimização do consumo de energia, minimização de grandes reparos, economia em processos de contratação e garantia de preços competitivos e fixos.

Adicionalmente, essa modalidade de contratação permitirá um **melhor aproveitamento dos recursos disponíveis**, liberando a equipe da Secretaria para se concentrar em suas atividades essenciais de saúde, otimizando o tempo da equipe técnica (se houver), garantindo a utilização eficiente de materiais, aumentando a previsibilidade financeira e reduzindo o tempo de inatividade dos equipamentos.

Ao atingir as metas estabelecidas nestes indicadores, a Secretaria da Saúde poderá direcionar os recursos economizados e o tempo da sua equipe para outras áreas prioritárias, impactando positivamente a qualidade dos serviços de saúde oferecidos à população.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se aplica

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se aplica

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes,

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Em face da análise abrangente das alternativas e da demonstração dos resultados pretendidos, conclui-se que a **contratação de empresa especializada mediante Registro de Preço** para o fornecimento de serviços de manutenção, instalação, desinstalação, recarga, conserto, limpeza e higienização de climatizadores (ar-condicionado) e fornecimento de peças é a **alternativa mais adequada e estratégica para o atendimento da necessidade da Secretaria da Saúde.**

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não se aplica

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

Não se aplica

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

CLEVERSON
MACHADO
PEREIRA

Assinado de forma digital por
CLEVERSON MACHADO
PEREIRA
Dados: 2025.04.09 17:18:32
-03'00'

Cleverson Machado Pereira
Diretor Administrativo
(Matrícula 410839/01)

Camila Ferrari
Escriturária
(Matrícula 410586/01)

Katia Bazzo
Escriturária
(Matrícula 323586/01)

Ciente e de acordo:

ALVERI DA
ROSA:8195728
9015

Assinado de forma digital
por ALVERI DA
ROSA:81957289015
Dados: 2025.04.09
17:18:57 -03'00'

Alveri da Rosa
Secretário da Saúde



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO

PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante Secretaria da Educação, Cultura e Esportes	
Nome do responsável pela unidade Simone Salete Zapalalio de Oliveira Luz	Telefone / Ramal 3555-8722
Cargo/Função do responsável Secretária da Educação, Cultura e Esportes	Data 11/03/2025
E-mail seceducacao@capinzal.sc.gov.br	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

A presente secretaria justifica a aquisição e contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionador de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes nas unidades pertencentes a Secretaria da Educação, Cultura e Esportes.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.

☐ Foi previsto no PCA.

☒ Não foi previsto, por não possuir um PCA elaborado

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.

A empresa deve estar em regularidade fiscal, a entrega deve ser das 07:30h às 11:30h e 13h às 17h e os serviços devem ser atendidos em até 48 (quarenta e oito) horas e os produtos entregues em até 15 (quinze) dias para materiais.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Item	Qtd	UN	Descrição
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	200	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	500	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete, bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna incluindo todo o gabinete, aletas e hélices/turbina, incluso o material para a realização da limpeza.
LOTE 2: MATERIAIS			
4.	30	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
5.	30	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
6.	30	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
7.	30	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
8.	30	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
9.	30	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
10.	30	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
11.	30	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
12.	20	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
13.	20	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
14.	20	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
15.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
16.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
17.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
18.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
19.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
20.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
21.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
22.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

23.	100	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
24.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
25.	50	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
26.	50	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
27.	20	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
28.	20	UN	SUPORTE SPLIT K125558
29.	20	UN	SUPORTE 80000BTU 7250 KOMECO
30.	20	UN	SUPORTE 02751 SPRINGER
31.	100	UN	SIFAO 10240020 IBBL
32.	50	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
33.	50	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
34.	50	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMECO
35.	20	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
36.	20	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
37.	20	UN	PLACA 0200321826 KOMECO
38.	20	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMECO
39.	300	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
40.	50	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
41.	200	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
42.	50	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
43.	20	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
44.	20	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
45.	30	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
46.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
47.	10	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
48.	10	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
49.	10	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
50.	10	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
51.	10	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
52.	10	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
53.	10	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
54.	10	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
55.	10	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
56.	30	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
57.	30	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
58.	30	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
59.	30	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
60.	30	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

61.	30	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
62.	30	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
63.	30	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER
64.	30	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
65.	30	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
66.	30	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
67.	30	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
68.	30	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
69.	30	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
70.	30	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
71.	50	UN	CALHA 2266 SPRINGER
72.	20	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
73.	15	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
74.	50	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
75.	50	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
76.	50	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
77.	50	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
78.	50	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
79.	10	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
80.	10	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU
81.	30	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
82.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
83.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
84.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
85.	10	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
86.	50	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
87.	50	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
88.	50	UN	CABO PP 3X2,5MM
89.	50	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
90.	50	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
91.	50	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
92.	50	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
93.	50	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
94.	20	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6

95.	500	UN	ARRUELA LISA 5/16
96.	500	UN	BUCHA PLÁSTICA VA - 06
97.	1000	UN	CAPO PP 4X1,5MM
98.	500	UN	PARAFUSO 6.3X50 SEXTAVADO



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

99.	500	UN	BUCHA PLÁSTICA VA -08
100.	500	UN	PARAFUSO PHILIPS 5X45
101.	100	UN	TUBO DE POLIURETANO 3/8
102.	100	UN	TUBO DE POLIURETANO 1/4
103.	30	UN	SUORTE SPLIT 18/30
104.	100	UN	FITA PVC 100MM DOBRADA
105.	50	UN	PLUGUE 2P 10º/250V
106.	1000	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERDE
107.	1000	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM VERMELHO
108.	1000	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM PRETO
109.	1000	UN	CABO FLEXÍVEL 1,5MM AZUL
110.	100	UN	TUBO DE POLIURETANO 1/2
111.	1200	UN	FIO PARALELO 2X2,5

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

O levantamento de mercado é de responsabilidade do Setor de Licitações

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos condicionador de ar e o fornecimento dos materiais necessários para realizar os serviços.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar.

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante, também, faltariam ainda as peças e materiais necessários para a realização dos serviços

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende a demanda.

CONCLUSÃO: A solução 1, portanto, se mostra viável.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

R\$ 750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais)



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

A solução 1 do item 06 deste ETP é a mais vantajosa.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☐ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral.

☒ Haverá parcelamento, os itens serão solicitados conforme a necessidade da Secretaria Competente dentro do prazo de vigência da Ata Registro de Preços, não tendo desta forma, um pedido mínimo, variando conforme a demanda.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a realização de atividades do cotidiano e conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

A empresa deve encaminhar relatórios, documentação técnica e a garantia do serviço e dos componentes.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município para o exercício 2023: Processo Licitatório Nº 0145/2023, Pregão Eletrônico Nº 0079/2023 e no exercício 2022: Processo Licitatório Nº 0077/2022, Pregão Eletrônico Nº 0045/2022 e CONTRATO Nº 0334/2024 para peças.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes, contudo, a empresa deve seguir o que estabelece a legislação ambiental vigente.

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

A contratação de empresa para a realização dos serviços de ar condicionado e o fornecimento de peças é essencial para garantir o bom funcionamento dos condicionadores de ar pertencentes a Secretaria da Educação, Cultura e Esportes, em todas as estações do ano, conservando assim o patrimônio público.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não se verifica.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1. DFD em PDF assinado
2. ETP em PDF assinado
3. TR em PDF assinado
4. DFD em word
5. ETP em word
6. TR em word

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

Assinado de forma digital por
GABRIELA CONCEIÇÃO
SOCCOL:06239292958
Dados: 2025.03.21 17:02:30 -03'00'

Gabriela Conceição Soccol
Diretora Administrativa

Elaborado por:

Documento assinado digitalmente
gov.br KEROLIN SERAFINI
Data: 24/03/2025 07:43:02-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Kerolin Serafini
Escriturária

Ciente e de acordo:

Assinado de forma digital por
SIMONE SALETE
ZAPALALIO DE OLIVEIRA
LUZ:04066395902
Dados: 2025.03.21 17:02:41 -03'00'

Simone Salete Zapalalio de Oliveira Luz
Secretária da Educação, Cultura e Esportes



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante Secretaria da Administração e Finanças	
Nome do responsável pela unidade Elisângela Bagnolin	Telefone / Ramal (49) 3555-8732
Cargo/Função do responsável Chefe controle e manutenção	E-mail elisangela@capinzal.sc.gov.br
Data: 20/03/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Esta Entidade descreve a seguir a necessidade da contratação considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

A presente secretaria justifica a aquisição e contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionador de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes nas unidades pertencentes a Secretaria da Administração e Finanças. Tem-se como objetivo o bom funcionamento dos equipamentos e principalmente zelar pelo bem público.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.

☐ Foi previsto no PCA

☒ Não foi previsto, não existe Plano de Contratação Anual elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.

A Contratada deverá ser qualificada para a execução do objeto bem como atender as condições de habilitação exigidas em Lei.

A secretaria/setor requisitante da presente contratação é a Secretaria Municipal da Administração e Finanças, na figura do seu Ordenador de Despesa, sendo também a gestora dos recursos destinados aos serviços.

Pessoa jurídica poderá participar de licitação, observadas as normas descritas no Art. 15 da Lei 14.133/21.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Item	Qtd.	UN	Descrição
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	200	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades da Secretaria da Administração e Finanças, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	400	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.
LOTE 2: MATERIAIS			
4.	20	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
5.	20	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
6.	20	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
7.	20	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
8.	20	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
9.	20	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
10.	20	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
11.	20	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
12.	10	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
13.	10	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
14.	10	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
15.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
16.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
17.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

18.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
19.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
20.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
21.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
22.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
23.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
24.	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
25.	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
26.	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
27.	10	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
28.	10	UN	SUPORTE SPLIT K125558
29.	10	UN	SUPORTE 80000BTU 7250 KOMECO
30.	10	UN	SUPORTE 02751 SPRINGER
31.	50	UN	SIFAO 10240020 IBBL
32.	30	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
33.	30	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
34.	30	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMECO
35.	10	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
36.	10	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
37.	10	UN	PLACA 0200321826 KOMECO
38.	10	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMECO
39.	150	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
40.	20	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
41.	100	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
42.	20	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
43.	15	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
44.	15	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
45.	20	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
46.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
47.	15	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
48.	15	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
49.	15	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
50.	15	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
51.	15	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
52.	15	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
53.	15	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
54.	10	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
55.	10	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
56.	15	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
57.	15	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
58.	15	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
59.	15	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
60.	15	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
61.	15	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
62.	15	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
63.	15	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER

64.	15	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
65.	15	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
66.	15	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
67.	15	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
68.	15	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
69.	15	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
70.	15	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
71.	12	UN	CALHA 2266 SPRINGER
72.	10	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
73.	15	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
74.	10	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
75.	20	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
76.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
77.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
78.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
79.	05	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
80.	05	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU
81.	05	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
82.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
83.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
84.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
85.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
86.	80	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
87.	80	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
88.	80	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
89.	80	UN	CABO PP 3X2,5MM
90.	80	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
91.	80	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
92.	80	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
93.	80	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
94.	80	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
95.	30	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
TOTAL GERAL			R\$

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

O valor estimado para esta contratação está em conformidade com o art. 23, inciso IV da Lei 14.133/21.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos condicionador de ar.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante para manutenção de condicionadores de ar a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante.

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende a demanda.

CONCLUSÃO. A solução 1, portanto, se mostra viável; que é a aquisição de materiais de construção diversos para suprir a necessidade da Secretaria de Secretaria da Administração e Finanças.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

realização de atividades do cotidiano e conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município para o exercício 2023: Processo Licitatório N° 0145/2023, Pregão Eletrônico N° 0079/2023 e no exercício 2022: Processo Licitatório N° 0077/2022, Pregão Eletrônico N° 0045/2022

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes,

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Após a análise das necessidades e a escolha do prestador de serviços, concluímos que a aquisição do serviço de conserto de ar condicionado é uma decisão essencial para garantir o conforto e a eficiência do ambiente. A manutenção adequada do sistema de climatização não apenas melhora a qualidade do ar, mas também contribui para a economia de energia e prolonga a vida útil do equipamento. Com a contratação de profissionais qualificados, podemos assegurar que o serviço será realizado com excelência, proporcionando um ambiente agradável e saudável.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1.DFD

2. ETP



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

3. TR

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

ELISANGELA APARECIDA
BAGNOLIN:68811667968

Assinado de forma digital por ELISANGELA
APARECIDA BAGNOLIN:68811667968
Dados: 2025.03.21 16:40:27 -03'00'

Elisângela Ap^a Bagnolin

Ciente e de acordo:

LEANDRO JACO
PAZA:02037169906

Assinado de forma digital por
LEANDRO JACO
PAZA:02037169906
Dados: 2025.03.21 16:17:32 -03'00'

Leandro Jaco Paza



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE

Unidade solicitante Secretaria da Administração e Finanças	
Nome do responsável pela unidade Elisângela Bagnolin	Telefone / Ramal (49) 3555-8732
Cargo/Função do responsável Chefe controle e manutenção	E-mail elisangela@capinzal.sc.gov.br
Data: 20/03/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Esta Entidade descreve a seguir a necessidade da contratação considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

A presente secretaria justifica a aquisição e contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionador de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes nas unidades pertencentes a Secretaria da Administração e Finanças. Tem-se como objetivo o bom funcionamento dos equipamentos e principalmente zelar pelo bem público.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.

☐ Foi previsto no PCA

☒ Não foi previsto, não existe Plano de Contratação Anual elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.

A Contratada deverá ser qualificada para a execução do objeto bem como atender as condições de habilitação exigidas em Lei.

A secretaria/setor requisitante da presente contratação é a Secretaria Municipal da Administração e Finanças, na figura do seu Ordenador de Despesa, sendo também a gestora dos recursos destinados aos serviços.

Pessoa jurídica poderá participar de licitação, observadas as normas descritas no Art. 15 da Lei 14.133/21.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Item	Qtd.	UN	Descrição
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	200	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades da Secretaria da Administração e Finanças, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	400	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.
LOTE 2: MATERIAIS			
4.	20	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
5.	20	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
6.	20	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
7.	20	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
8.	20	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
9.	20	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
10.	20	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
11.	20	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
12.	10	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
13.	10	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
14.	10	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
15.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
16.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
17.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

18.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
19.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
20.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
21.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
22.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
23.	50	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
24.	30	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
25.	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
26.	30	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
27.	10	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
28.	10	UN	SUPORTE SPLIT K125558
29.	10	UN	SUPORTE 80000BTU 7250 KOMECO
30.	10	UN	SUPORTE 02751 SPRINGER
31.	50	UN	SIFAO 10240020 IBBL
32.	30	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
33.	30	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
34.	30	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMECO
35.	10	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
36.	10	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
37.	10	UN	PLACA 0200321826 KOMECO
38.	10	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMECO
39.	150	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
40.	20	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
41.	100	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
42.	20	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
43.	15	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
44.	15	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
45.	20	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
46.	15	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
47.	15	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
48.	15	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
49.	15	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
50.	15	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
51.	15	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
52.	15	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
53.	15	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
54.	10	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
55.	10	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
56.	15	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
57.	15	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
58.	15	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
59.	15	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
60.	15	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
61.	15	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
62.	15	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
63.	15	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER

64.	15	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
65.	15	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
66.	15	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
67.	15	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
68.	15	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
69.	15	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
70.	15	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
71.	12	UN	CALHA 2266 SPRINGER
72.	10	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
73.	15	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
74.	10	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
75.	20	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
76.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
77.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
78.	20	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
79.	05	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
80.	05	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU
81.	05	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
82.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
83.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
84.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
85.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
86.	80	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
87.	80	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
88.	80	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
89.	80	UN	CABO PP 3X2,5MM
90.	80	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
91.	80	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
92.	80	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
93.	80	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
94.	80	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
95.	30	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
TOTAL GERAL			R\$

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

O valor estimado para esta contratação está em conformidade com o art. 23, inciso IV da Lei 14.133/21.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos condicionador de ar.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante para manutenção de condicionadores de ar a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante.

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende a demanda.

CONCLUSÃO. A solução 1, portanto, se mostra viável; que é a aquisição de materiais de construção diversos para suprir a necessidade da Secretaria de Secretaria da Administração e Finanças.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

realização de atividades do cotidiano e conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município para o exercício 2023: Processo Licitatório N° 0145/2023, Pregão Eletrônico N° 0079/2023 e no exercício 2022: Processo Licitatório N° 0077/2022, Pregão Eletrônico N° 0045/2022

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes,

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Após a análise das necessidades e a escolha do prestador de serviços, concluímos que a aquisição do serviço de conserto de ar condicionado é uma decisão essencial para garantir o conforto e a eficiência do ambiente. A manutenção adequada do sistema de climatização não apenas melhora a qualidade do ar, mas também contribui para a economia de energia e prolonga a vida útil do equipamento. Com a contratação de profissionais qualificados, podemos assegurar que o serviço será realizado com excelência, proporcionando um ambiente agradável e saudável.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1.DFD

2. ETP



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

3. TR

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

ELISANGELA APARECIDA BAGNOLIN:68811667968
Assinado de forma digital por ELISANGELA APARECIDA BAGNOLIN:68811667968
Dados: 2025.03.21 16:40:27 -03'00'

Elisângela Apª Bagnolin

Ciente e de acordo:

LEANDRO JACO PAZA:02037169906
Assinado de forma digital por LEANDRO JACO PAZA:02037169906
Dados: 2025.03.21 16:17:32 -03'00'

Leandro Jaco Paza



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Memorando nº 010/2025

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade solicitante Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente	
Nome do responsável pela unidade Alexsandro Thomaz de Vargas	Telefone / Ramal 49 3555-3329
Cargo/Função do responsável Diretor de Agricultura	E-mail agricultura@capinzal.sc.gov.br
Data: 20/03/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<i>Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.</i>
Esta Secretaria justifica a contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionadores de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes na Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente. Tem-se como objetivo o bom funcionamento dos equipamentos e também zelar pelo bem público.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
<i>Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.</i>
[] Foi previsto no PCA [x] Não foi previsto, por não ter sido feito o PCA.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
<i>Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.</i>
A Contratada deverá ser qualificada para a execução do objeto bem como atender as condições de habilitação exigidas em Lei. Para fins de habilitação fica determinado minimamente a apresentação da seguinte documentação: HABILITAÇÃO - SE PESSOA JURÍDICA: Contrato Social (ou documento equivalente, como requerimento de empresário ou ato constitutivo); Cópia do CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica), com emissão não superior a 90 (noventa) dias; Regularidade com a Fazenda Federal; VÁLIDA Regularidade com a Fazenda Estadual; VÁLIDA Regularidade com a Fazenda Municipal; VÁLIDA



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Regularidade com o Fundo de Garantia (FGTS); VÁLIDA

Regularidade fiscal com a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhista) – CNDT; VÁLIDA

Certidão Negativa de Pedidos de Falência; VÁLIDA

Declaração assinada pelo Representante Legal da Empresa contendo o seguinte conteúdo:

DECLARO sob as penas da Lei Federal nº 14.133/2021, conforme cita em seu art. 156, que esta Empresa não está impedida de licitar ou contratar com a Administração Pública e nem foi declarada inidônea, ciente de declarar ocorrências posteriores.

DECLARO sob as penas da Lei Federal nº 14.133/2021 que esta Empresa não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

DECLARO para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que minha proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

LOTE 1: SERVIÇOS

Item	Qtd.	UN	Descrição
1.	30	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades da Secretaria da Agricultura, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita

			técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	30	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.

LOTE 2: MATERIAIS

1.	05	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
2.	03	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
3.	03	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
4.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
5.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
6.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
7.	03	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
8.	02	UN	SUORTE SPLIT K125558
9.	04	UN	SIFAO 10240020 IBBL
10.	04	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
11.	04	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
12.	04	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
13.	04	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
14.	30	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
15.	04	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
16.	20	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
17.	02	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
18.	02	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
19.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
20.	02	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
21.	08	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
22.	08	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
23.	10	UN	CALHA 2266 SPRINGER
24.	02	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
25.	05	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
26.	05	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
27.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
28.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
29.	02	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
30.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
31.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
32.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
33.	10	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
34.	10	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
35.	10	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
36.	20	UN	CABO PP 3X2,5MM
37.	15	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
38.	10	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
39.	05	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
40.	10	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
41.	10	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL

42.	04	UN	SUPORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
43.	30	Kg	GÁS R-410A 22064
44.	05	UN	FILTRO DE AR CONDICIONADO PISO TETO TIVAH 60K FC60HI

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

No levantamento de mercado, a aquisição desses produtos/serviços é a única solução que atende esta demanda.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

Por se tratar de Processo Licitatório de Multientidades, a pesquisa de preços será de responsabilidade do Setor de Licitações.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos condicionadores de ar.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante para manutenção de condicionadores de ar a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar.

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante.

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende à demanda.

CONCLUSÃO: Ante o exposto, vislumbra-se como a contratação mais adequada a solução 1, que atenderá a necessidade da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a realização de atividades do cotidiano e a conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município: Pregão Eletrônico Nº 45/2022 e Pregão Eletrônico Nº 79/2023.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

[x] Não haverá impactos ambientais evidentes.

[] Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Após a análise das necessidades e a escolha do prestador de serviços, concluímos que a aquisição do serviço de conserto de condicionadores de ar é uma decisão essencial para garantir o conforto e a eficiência do ambiente. A manutenção adequada do sistema de climatização não apenas melhora a qualidade do ar, mas também contribui para a economia de energia e prolonga a vida útil do equipamento. Com a contratação de profissionais qualificados, podemos assegurar que o serviço será realizado com excelência, proporcionando um ambiente agradável e saudável.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

1. DFD em PDF assinado.
2. ETP em PDF assinado.
3. TR em PDF assinado.
4. DFD em Word.
5. ETP em Word.
6. TR em Word.

17. ASSINATURAS

Elaborado por:



Documento assinado digitalmente
CAMILA POLIANA SURDI
Data: 20/03/2025 10:32:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ciente e de acordo:



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Camila Poliana Surdi

JAIRO LUIZ HOFMANN:02072189942

Assinado de forma digital por JAIRO LUIZ HOFMANN:02072189942
Dados: 2025.03.20 10:39:45 -03'00'

Jairo Luiz Hofmann



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Mem °40/2025

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade solicitante Fundo municipal de Assistência Social	
Nome do responsável pela unidade Leandro Jacó Paza	Telefone / Ramal 49 35558701
Cargo/Função do responsável Gestor Interino de Assistência Social	E-mail administracao@capinzal.sc.gov.br
Data: 19/03/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<i>Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.</i>
Esta Entidade descreve a seguir a necessidade da contratação considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. A presente secretaria justifica a aquisição e contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionador de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes nas unidades pertencentes a Fundo Municipal de Assistência Social. Tem-se como objetivo o bom funcionamento dos equipamentos e principalmente zelar pelo bem público.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
<i>Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.</i>
[x] Foi previsto no PCA [] Não foi previsto, existe Plano de Contratação Anual elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
<i>Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.</i>
Todas as características referentes a execução deste credenciamento estão descritas no memorial descritivo anexo ao Estudo Técnico Preliminar. A secretaria/setor requisitante da presente contratação é o Fundo Municipal de Assistência Social na figura do seu Ordenador de Despesa, sendo também a gestora dos recursos destinados aos serviços. Pessoa jurídica poderá participar de licitação, observadas as normas descritas no Art. 15 da Lei 14.133/21.

HABILITAÇÃO TÉCNICA PARA INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADOS:

- Certidão de registro de pessoa jurídica no Conselho Regional dos Técnicos Industriais – CRT ou no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (ou em outro órgão competente).
- Comprovação, para fins de demonstração de capacitação operacional, de possuir aptidão para a execução dos serviços, mediante a apresentação de atestado/certidão emitido por pessoas jurídicas de direito público ou privado de que a Empresa proponente executou a qualquer tempo, serviços de característica semelhantes ao licitado.
- Declaração de que a Empresa disponibilizará profissional técnico para a execução dos serviços.
- DOCUMENTOS PARA APRESENTAÇÃO AO FISCAL DO CONTRATO QUANDO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:
- Apresentar Certidão de registro de pessoa física no Conselho Regional dos Técnicos Industriais – CRT ou no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (ou em outro órgão competente) do profissional técnico.
- Apresentar certificado(s) dos cursos NR10 e NR35.
- Apresentar Vínculo do profissional técnico com a empresa através de apresentação de um dos documentos abaixo elencados (ou outro equivalente):
- Cópia da Carteira de Trabalho e cópia do registro do profissional no livro/ficha de registro de empregados da empresa, caso o profissional faça parte do quadro permanente da empresa, ou;
- Contrato Social ou alteração contratual, caso o sócio seja também o profissional que irá prestar os serviços, ou;
- Contrato de Prestação de Serviços firmado entre a empresa e o profissional, com firma reconhecida em cartório ou assinatura digital válida.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Item	Qtd.	UN	Descrição
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	70	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades a secretaria de infraestrutura, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	60	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.
LOTE 2: MATERIAIS			



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

4.	03	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
5.	03	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
6.	03	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
7.	03	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
8.	03	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
9.	03	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
10.	03	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
11.	03	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
12.	03	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
13.	03	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
14.	03	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
15.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
16.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"
17.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
18.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
19.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
20.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
21.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
22.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
23.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
24.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
25.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
26.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
27.	01	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
28.	05	UN	SUORTE SPLIT K125558
29.	03	UN	SUORTE 80000BTU 7250 KOMECO

30.	03	UN	SUPORTE 02751 SPRINGER
31.	05	UN	SIFAO 10240020 IBBL
32.	02	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
33.	03	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
34.	03	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMECO
35.	03	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
36.	03	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
37.	03	UN	PLACA 0200321826 KOMECO
38.	03	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMECO
39.	25	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
40.	03	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
41.	30	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM
42.	03	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
43.	03	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
44.	05	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
45.	03	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
46.	01	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
47.	02	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
48.	02	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
49.	02	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
50.	02	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
51.	02	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
52.	02	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
53.	02	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
54.	02	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA

55.	02	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
56.	02	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
57.	03	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
58.	03	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
59.	03	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
60.	03	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
61.	03	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
62.	03	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
63.	03	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER
64.	03	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
65.	03	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
66.	03	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
67.	03	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER
68.	03	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
69.	03	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
70.	03	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
71.	03	UN	CALHA 2266 SPRINGER
72.	02	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
73.	02	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
74.	02	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
75.	02	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
76.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
77.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
78.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
79.	02	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
80.	01	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU

81.	01	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
82.	01	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
83.	01	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
84.	01	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
85.	01	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
86.	20	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
87.	10	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
88.	20	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
89.	50	UN	CABO PP 3X2,5MM
90.	30	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
91.	30	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
92.	04	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL
93.	10	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
94.	10	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
95.	04	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
96	30	KG	GAS AR CONDICIONADO R410
TOTAL GERAL			R\$

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

O valor estimado para esta contratação está em conformidade com o art. 23, inciso IV da Lei 14.133/21.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos

condicionador de ar.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante para manutenção de condicionadores de ar a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante.

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende a demanda.

CONCLUSÃO. A solução 1, portanto, se mostra viável; que é a aquisição de materiais de construção diversos para suprir a necessidade da Secretaria de Infraestrutura.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.

☐ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☒ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por tratar-se de materiais de manutenções de necessidades não mensuráveis.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a realização de atividades do cotidiano e conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município para o exercício 2023: Processo Licitatório Nº 0145/2023, Pregão Eletrônico Nº 0079/2023 e no exercício 2022: Processo Licitatório Nº 0077/2022, Pregão Eletrônico Nº 0045/2022

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

[x] Não haverá impactos ambientais evidentes,
[] Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Após a análise das necessidades e a escolha do prestador de serviços, concluímos que a aquisição do serviço de conserto de ar condicionado é uma decisão essencial para garantir o conforto e a eficiência do ambiente. A manutenção adequada do sistema de climatização não apenas melhora a qualidade do ar, mas também contribui para a economia de energia e prolonga a vida útil do equipamento. Com a contratação de profissionais qualificados, podemos assegurar que o serviço será realizado com excelência, proporcionando um ambiente agradável e saudável.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

Não há.

17. ASSINATURAS

Elaborado por:

Documento assinado digitalmente
gov.br EDINEIA POPP BOFF
Data: 19/03/2025 15:18:36-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

EDINEIA POPP BOFF
DIRETORA ADMINISTRATIVA DE ASSISTENCIA SOCIAL

Ciente e de acordo:

LEANDRO JACO
PAZA:02037169906
Assinado de forma digital por
LEANDRO JACO
PAZA:02037169906
Dados: 2025.03.19 15:46:21 -03'00'

LEANDRO JACÓ PAZA
SECRETARIO INTERINO DE ASSISTENCIA SOCIAL



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Mem °40/2025

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR COMPLETO PARA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE	
Unidade solicitante Secretaria de Infraestrutura	
Nome do responsável pela unidade Jairo Luiz Hofmann	Telefone / Ramal 49 3555-3343
Cargo/Função do responsável Secretário de Infraestrutura	E-mail adminfra@capinzal.sc.gov.br
Data: 18/03/2025	

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<i>Justificar a necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.</i>
Esta Entidade descreve a seguir a necessidade da contratação considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. A presente secretaria justifica a aquisição e contratação de mão de obra a fim de conservar os aparelhos condicionador de ar, garantindo um bom ambiente de trabalho em todas as estações do ano, assegurando a instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas presentes nas unidades pertencentes a Secretaria de infraestrutura. Tem-se como objetivo o bom funcionamento dos equipamentos e principalmente zelar pelo bem público.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL
<i>Indicar o item do PCA correspondente a esta aquisição/contratação, demonstrando seu alinhamento com o planejamento da Administração.</i>
[] Foi previsto no PCA [x] Não foi previsto, não existe Plano de Contratação Anual elaborado.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
<i>Descrever os padrões mínimos de qualidade, incluindo indicação de marcas/modelos de referência, exigência de amostra, apresentação de catálogo, prospecto do fabricante, admissão de subcontratação, garantia da contratação, critérios de sustentabilidade.</i>
Todas as características referentes a execução deste credenciamento estão descritas no memorial descritivo anexo ao Estudo Técnico Preliminar. A secretaria/setor requisitante da presente contratação é a Secretaria Municipal de Infraestrutura, na figura do seu Ordenador de Despesa, sendo também a gestora dos recursos destinados aos serviços. Pessoa jurídica poderá participar de licitação, observadas as normas descritas no Art. 15 da Lei 14.133/21.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

Estimar as quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.

Item	Qtd.	UN	Descrição
LOTE 1: SERVIÇOS			
1.	30	HR	Manutenção, instalação, desinstalação, recarga, e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos climatizadores, com deslocamento.
2.	1	UN	ELABORAÇÃO DE PMOC (PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE), das unidades a secretaria de infraestrutura, de acordo com modelo da Portaria do Ministério da Saúde nº 3.523/1998 e NBR/ABNT 13971/2014, devendo conter, no mínimo: identificação do ambiente e da contratante, identificação da proponente vencedora e do responsável técnico pela manutenção, relação dos ambientes climatizados e o plano de manutenção e controle, com a discriminação de todas as atividades a serem realizadas em cada visita técnica. Com ART (Anotação de Responsabilidade Técnica).
3.	50	HR	Limpeza e higienização de climatizadores. Higienização completa da unidade externa do equipamento, lavando serpentinas, gabinete bandejas e filtros. Higienização completa da unidade interna limpado todo o gabinete, aletas e hélices/turbina.
LOTE 2: MATERIAIS			
4.	10	UN	VALVULA SERVICO 3/8-DG603 DUGOLD
5.	10	UN	VALVULA SERVICO 3/4-DG606I DUGOLD
6.	10	UN	VALVULA SERVICO 1/4-DG602 DUGOLD
7.	10	UN	VALVULA SCHRADER CV92600002 CHICAGO
8.	10	UN	VALVULA REVERSORA 4 VIAS 3/8X1/2 12000BT
9.	10	UN	VALVULA 02726 SPRINGER
10.	10	UN	VALVULA 0200323651 KOMECO
11.	10	UN	VALVULA 0200323650 KOMECO
12.	08	UN	TURBINA EVAPORADORA 7462 LG
13.	08	UN	TURBINA 2053035 SPRINGER
14.	08	UN	TURBINA 201131010401 SPRINGER
15.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/4"
16.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1MM 1/2"

17.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,30MM 3/8"
18.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 1,16MM 1/2"
19.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 7/8"
20.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 5/8"
21.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/8"
22.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 3/4"
23.	20	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/4"
24.	10	MT	TUBO AR CONDICIONADO COBRE 0,79MM 1/2"
25.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,50MM 5/8"
26.	10	MT	TUBO AR COND COBRE 1,30MM 1/2"
27.	08	UN	TROCADOR CALOR 0200324721 KOMECO
28.	08	UN	SUORTE SPLIT K125558
29.	08	UN	SUORTE 80000BTU 7250 KOMECO
30.	08	UN	SUORTE 02751 SPRINGER
31.	20	UN	SIFAO 10240020 IBBL
32.	10	UN	SERPENTINA CLP60CRV3 CARRIER
33.	10	UN	SENSOR 202301300080 SPRINGER
34.	10	UN	SENSOR 18000BTUS 200323643 KOMECO
35.	08	UN	PLACA CND12000 SPRINGER
36.	08	UN	PLACA 42MCB012515LS CARRIER
37.	08	UN	PLACA 0200321826 KOMECO
38.	08	UN	MOLDURA SAIDA 0200320118 KOMECO
39.	50	MT	MANGUEIRA 10250024 IBBL
40.	10	UN	JUNTA 36000BTUS 200323801 KOMECO
41.	50	KG	GAS AR CONDICIONADO R134A GM



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

42.	10	UN	DRENO 2202754703 CHICAGO
43.	08	UN	DISPLAY 0200322277 KOMECO
44.	08	UN	CONTROLE REMOTO AR CONDICIONADO UNIVERSAL
45.	10	UN	CONDENSADOR 10520011 IBBL
46.	08	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 188986 ELECTROLUX
47.	08	UN	COMPRESSOR R134A220V SPRINGER
48.	08	UN	COMPRESSOR GMCCASN82N1UDZ 9K SPRINGER
49.	08	UN	COMPRESSOR CR140W6W ELETROLUX
50.	08	UN	COMPRESSOR AK111 SPRINGER
51.	08	UN	COMPRESSOR 19063 CONSUL
52.	05	UN	COMPRESSOR 02781 SPRINGER
53.	05	UN	COMPRESSOR 02777 SPRINGER
54.	05	UN	COMPRES PA210M2CS-3KTU2 MIDEA
55.	05	UN	COMP HERM PH250M2A-2FVU1 GMCC
56.	08	UN	CHASSI 780716085 KOMECO
57.	08	UN	CAPILAR 0070100000100 CHICAGO
58.	08	UN	CAPACITOR GW05706001 SPRINGER
59.	08	UN	CAPACITOR CAPAC355MDFX380V SPRINGER
60.	08	UN	CAPACITOR B32335MKP CONSUL
61.	08	UN	CAPACITOR 5706032 SPRINGER
62.	08	UN	CAPACITOR 35072052 SPRINGER
63.	08	UN	CAPACITOR 15MF SPRINGER
64.	08	UN	CAPACITOR 1112 CONSUL
65.	08	UN	CAPACITOR 05706088 MIDEA
66.	08	UN	CAPACITOR 05706013 SPRINGER
67.	08	UN	CAPACITOR 02747 SPRINGER



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

68.	08	UN	CAPACITOR 02731 SPRINGER
69.	08	UN	CAPACITOR 02671 SPRINGER
70.	08	UN	CAPACITOR 02661 SPRINGER
71.	12	UN	CALHA 2266 SPRINGER
72.	05	UN	BOMBA DRENO 21023 ELGIN
73.	08	UN	ACUMULADOR * DAS-208 KOMECO
74.	10	UN	VALVULA SERVICO 1/2 DUGOLD
75.	10	UN	VALVULA SERVICO 5/8 DUGOLD
76.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 3/8x10MM
77.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 5/8x10MM
78.	10	MT	TUBO POLIETILENO INVERTER 7/8x10MM
79.	02	UN	COMPRESSOR 220V 30000BTUS
80.	02	UN	COMPRESSOR 220V 24000BTU
81.	05	UN	COMPRESSOR 220V 12000BTUS/H
82.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 12000BTUS
83.	05	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 18000BTUS
84.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 24000BTUS
85.	02	UN	COMPRESSOR ROTATIVO 220V 30000BTUS
86.	50	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 100mmx10m
87.	50	UN	FITA TAPE CINZA 48 mm x 5m
88.	50	UN	FITA ADESIVA ALUMINIZADA
89.	50	UN	CABO PP 3X2,5MM
90.	50	UN	ABRAÇADEIRA POLIW. PVC 1/2 ABRG-10 BRANCA
91.	50	UN	CURVA 90G 1/2 PVC CTB-10 BRANCA
92.	50	UN	PROLONGADOR 2P+T BRANCO PIAL

93.	50	UN	FITA PVC SEM ADESIVO 10M BRANCA UP
94.	50	UN	FITA TAPE CINZA 48MMX50M DAY BRASIL
95.	20	UN	SUORTE SPLIT FIBRA 500MM BEGE 18-30 5 PLASTIC-6
TOTAL GERAL			R\$

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Analisar as alternativas possíveis. Justificar técnica e economicamente a escolha do tipo de solução a contratar.

O valor estimado para esta contratação está em conformidade com o art. 23, inciso IV da Lei 14.133/21.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa deve ser acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. Caso haja necessidade de preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação, as informações poderão constar de anexo classificado.

A pesquisa de preço para a futura contratação será realizada pelo Setor de Licitações de Capinzal, tendo em vista do processo ser multientidades.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Descrever a solução como um todo, inclusive as exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso.

SOLUÇÃO 1: Contratação de empresa terceirizada para a realização de serviços de mão-de-obra para instalação, manutenção, limpeza e conserto de todos os modelos e marcas de aparelhos condicionador de ar.

VANTAGENS: Atender a demanda da secretaria solicitante para manutenção de condicionadores de ar a fim de manter os equipamentos funcionando normalmente.

DESVANTAGENS: Não há.

ENCAMINHAMENTO: A solução atende as necessidades da secretaria.

SOLUÇÃO 2: Contratação de servidor para a realização de serviços em condicionadores de ar

VANTAGENS: Não há.

DESVANTAGENS: Apenas o funcionário não seria capaz de atender a toda a demanda da secretaria solicitante.

ENCAMINHAMENTO: Solução que não atende a demanda.

CONCLUSÃO. A solução 1, portanto, se mostra viável; que é a aquisição de materiais de construção diversos para suprir a necessidade da Secretaria de Infraestrutura.

9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Informar se a contratação será por item ou por lote e apresentar a respectiva justificativa.



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

☒ Não haverá parcelamento, conforme a norma geral

☐ Haverá parcelamento, o qual justifica-se por...

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Demonstrar os resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

O principal resultado pretendido com a futura contratação é a manutenção dos equipamentos condicionadores de ar, a fim de garantir um espaço adequado para a realização de atividades do cotidiano e conservação desses equipamentos.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS NECESSÁRIAS

Descrever as providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pelo Município previamente à celebração desta contratação.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para atendimento da necessidade institucional, objeto do presente Estudo, verifica-se que a solução se relaciona com as seguintes contratações deste Município para o exercício 2023: Processo Licitatório Nº 0145/2023, Pregão Eletrônico Nº 0079/2023 e no exercício 2022: Processo Licitatório Nº 0077/2022, Pregão Eletrônico Nº 0045/2022

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Descrever possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluindo requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

☒ Não haverá impactos ambientais evidentes,

☐ Haverá impactos ambientais, o qual discorro...

14. CONCLUSÃO

Concluir sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Após a análise das necessidades e a escolha do prestador de serviços, concluímos que a aquisição do serviço de conserto de ar condicionado é uma decisão essencial para garantir o conforto e a eficiência do ambiente. A manutenção adequada do sistema de climatização não apenas melhora a qualidade do ar, mas também contribui para a economia de energia e prolonga a vida útil do equipamento. Com a contratação de profissionais qualificados, podemos assegurar que o serviço será realizado com excelência, proporcionando um ambiente agradável e saudável.

15. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Informar requisitos indispensáveis que não estejam contemplados nos itens anteriores.

Não há.

16. RELAÇÃO DE ANEXOS

Listar os documentos anexos como orçamentos, planilhas, imagens, tabela de multas, etc.

Não há.

17. ASSINATURAS



MUNICÍPIO DE CAPINZAL

Estado de Santa Catarina

Elaborado por:



Documento assinado digitalmente

ANTONIO CARLOS MANGOLT

Data: 18/03/2025 07:49:58-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Antonio Carlos Mangolt

Ciente e de acordo:

**JAIRO LUIZ
HOFMANN:02
072189942**

Assinado de forma digital
por JAIRO LUIZ
HOFMANN:02072189942
Dados: 2025.03.18
08:21:48 -03'00'

Jairo Luiz Hofmann