

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Obra de Construção de Depósito para Prefeitura

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante: Secretaria Municipal de Administração

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Secretaria Municipal de Administração justifica a presente contratação pela necessidade de execução do Depósito para Prefeitura, visando garantir maior segurança, organização e preservação do espaço público destinado ao lazer e convivência das famílias do Município de Catanduvas.

A construção do Depósito tem como objetivo principal a necessidade de dispor de um espaço adequado para o armazenamento e organização de arquivos, materiais, equipamentos e demais itens utilizados pelas diversas secretarias municipais. Atualmente, a inexistência de um local apropriado compromete a conservação dos bens públicos, dificulta o controle de estoque, além de ocasionar riscos de danos e perdas.

Dessa forma, a construção de um depósito de armazenamento visa proporcionar melhores condições de guarda, segurança, organização e preservação do patrimônio público.

Trata-se, portanto, de investimento necessário para o fortalecimento da infraestrutura administrativa do Município, garantindo melhores condições de armazenamento, conservação e controle dos bens públicos, contribuindo para maior eficiência dos serviços prestados à população e adequada gestão do patrimônio público municipal.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

Os serviços de engenharia têm natureza especial, tendo em vista que, por sua heterogeneidade e complexidade, não podem ser descritos como comuns, nos termos do art. 6º da Lei n. 14.133/21.

As participantes do certame deverão atentar para todos os requisitos constantes no Termo de Referência, Planilha Orçamentária, Cronograma físico/financeiro e Projetos de Engenharia.

Nenhuma alteração nas plantas, detalhes ou especificações, determinando ou não alteração de custo da obra ou serviço, será executada sem autorização da Fiscalização.

Todos os materiais e serviços deverão obedecer às especificações do Projeto de Engenharia fornecido pela Prefeitura Municipal, e estarem de acordo com as descrições detalhadas pelos responsáveis técnicos.

Para a prestação dos serviços pretendidos, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos a título de habilitação: **I – jurídica, II – técnica, III – fiscal, social e trabalhista e IV – econômico-financeira**, nos termos do art. 62 a 69 da Lei 14.133/21.

Para comprovação da qualificação técnica, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

- a) Certidão de registro de pessoa jurídica, expedido pelo CREA ou CAU atualizada, em nome da empresa, na qual conste o objeto social compatível com a execução do objeto do presente estudo;
- b) Certidão de registro de pessoa física, expedida pelo CREA ou CAU atualizada, dos seus responsáveis técnicos, com no mínimo 1 (um) profissional cuja formação seja em engenharia civil ou engenharia sanitária;
- c) Comprovação, para fins de demonstração de capacidade técnico-profissional, mediante a apresentação de certidão(ões) de acervo técnico expedida(s) pelo CREA ou CAU na(s) qual(is) conste(m) a execução os seguintes serviços relacionados a construção civil, sendo estes na quantidade de no mínimo 50% em relação aos quantitativos apresentados no edital:
 - Estruturas em concreto armado;
 - Fechamento em alvenaria;
 - Cobertura;
 - Piso ou passeio de concreto;
 - Pintura;
 - Instalação de forro.
- d) Comprovação de vínculo com profissional de nível superior que apresentou acervo para atender ao item anterior;
- e) Declaração da empresa licitante assinada pelo seu responsável técnico, de que tem conhecimento de todas as informações necessárias à execução dos serviços propostos e que possui condições de executá-los dentro das normas com qualidade e segurança;

São obrigações da Contratada e do seu Responsável Técnico:

- a) Preenchimento de todas as abas (Dados, Orçamento, Cronograma, BDI) da Planilha Padrão fornecida pelo Município.

- b) Obediência às normas da ABNT e das normas regulamentadoras do Ministério do Trabalho e Emprego;
- c) Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) de execução dos serviços no ato de assinatura da Ordem de Serviço;
- d) Corrigir, às suas expensas, quaisquer vícios ou defeitos ocorridos na execução da obra, objeto do contrato, responsabilizando-se por quaisquer danos causados ao conveniente, decorrentes de negligência, imperícia ou omissão;
- e) Empregar operários devidamente uniformizados e especializados nos serviços a serem executados, em número compatível com a natureza e cronograma da obra;
- f) Na fase de execução da obra, caso sejam verificadas divergências e inconsistências no projeto, comunicar ao ente federado contratante para que as devidas providências sejam tomadas;
- g) Manter atualizados no canteiro de obra: Diários de obra, alvarás, certidões, licenças a fim de evitar interrupções por embargos;
- h) Os diários de obra deverão ser entregues juntamente com os documentos necessários para validação das medições de contrato;
- i) Estabelecer um serviço ininterrupto de vigilância na obra até a sua entrega definitiva, responsabilizando-se por quaisquer danos decorrentes da execução que porventura venham a ocorrer nela;
- j) Manter limpo o local da obra, com remoção de lixos e entulhos para fora do canteiro;
- k) Providenciar a colocação das placas exigidas pelo órgão tomador e pelos órgãos fiscalizadores locais;
- l) Apresentar, ao final da obra, toda a documentação prevista no Contrato;
- m) Para a execução da obra, objeto deste Estudo Técnico Preliminar, ficará a cargo da empreiteira o fornecimento de toda a mão de obra, equipamentos e tudo mais que se fizer necessário para o bom andamento e execução dos serviços previstos;
- n) Ficarão a cargo exclusivo da empreiteira todas as providências e despesas correspondentes às instalações provisórias da obra, compreendendo a limpeza e preparo do local, o aparelhamento, mão de obra, maquinário e ferramentas necessárias à execução dos serviços provisórios tais como: escritório, armazém, andaimes, tapumes, instalações sanitárias, elétricas, de água, etc.

4. LEVANTAMENTO DO MERCADO

Foi verificada como melhor hipótese para meio de execução a forma indireta, que se dá quando o Município de Catanduvás, para obter o que pretende, necessita contratar terceiros para executar o serviço necessitado ou fornecer o produto almejado. Tal espécie de execução do objeto contratado se dá através das seguintes formas: empreitada por preço global, empreitada por preço unitário, tarefa, empreitada integral, contratação integrada ou contratação semi-integrada.

Levando-se em conta as características do objeto a ser contratado, entende-se que a melhor solução para a contratação é a de execução indireta, através de **empreitada por preço global**, tendo em vista que o Município de Catanduvas não detém de todos os meios necessários para a execução do objeto sem que sejam comprometidos os demais serviços prestados pela Município. Nesse caso, serão estabelecidas unidades de medida para fins de aferição do valor a ser pago ao contratado, o que será feito após o período de medição e a verificação da conformidade da prestação com a obrigação ajustada.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Será feita a contratação de empresa especializada, através de execução indireta para a execução da obra de construção civil, visando a **Construção de Depósito para Prefeitura**.

Essa contratação consiste na execução de procedimentos de convencionais de construção civil, que deverão ser realizados observando as normas técnicas da ABNT bem como os princípios da boa técnica.

Integram a melhor solução para a obra: execução de serviços iniciais; execução de estruturas em concreto armado; fechamento em alvenaria; execução de cobertura; execução de piso ou calçada em concreto; pintura; instalação de forro; instalações elétricas e serviços finais.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Os quantitativos e especificações a serem contratados constam na Planilha Orçamentária e nos projetos de engenharia, anexos a este estudo técnico preliminar.

Para definição dos quantitativos foram levados em consideração o entendimento das necessidades apresentadas pela Secretaria Municipal de Administração, as aferições e levantamentos feitos in loco, as condições atuais do local onde será executada a obra e as prescrições normativas e as necessidades específicas desta obra.

7. ESTIMATIVA DE VALORES

Estima-se a contratação no valor de **R\$ 125.232,92 (cento e vinte e cinco mil, duzentos e trinta e dois reais e noventa e dois centavos)**, conforme planilha orçamentária em anexo.

A estimativa de preços da contratação foi elaborada levando em consideração os quantitativos levantados nos projetos de engenharia e os preços obtidos através de Sistemas Oficiais como SINAPI, SICRO, DEINFRA, DNIT, SEINFRA e Composições Próprias de mercado.

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada, para execução obra de Construção de Depósito para Prefeitura, com fornecimento de todos os materiais, ferramentas, equipamentos e mão de obra, conforme planilhas, memoriais e projetos.	R\$ 125.232,92

8. RESULTADOS PRETENDIDOS:

Pretende-se com a Construção do Depósito, proporcionar um espaço adequado para o armazenamento e organização de materiais, equipamentos, ferramentas, mobiliários e demais itens utilizados pelas diversas secretarias municipais. Dessa forma, a construção de um depósito de armazenamento visa proporcionar melhores condições de guarda, segurança, organização e preservação do patrimônio público

9. PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Não serão necessárias providências previamente a celebração do contrato.

10. ANEXOS

- Projetos;
 - RRT de projeto;
 - Planilha Orçamentária;
 - Formulação de BDI;
 - Cronograma de Execução;
 - Memorial Descritivo;
 - Termo de Referência;
 - Termo de Formalização de Demanda.

11. RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Nicoli Luvison – Arquiteta e Urbanista