



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARÉ

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor requisitante: Setor de Cultura
Responsável pela Demanda: Heloíse Gonsalves
Nome completo: Heloíse Gonsalves
E-mail: cultura@ibicare.sc.gov.br

1. Objeto:

Aquisição de livros para a Biblioteca Pública Municipal Castro Alves, por meio de fomento da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB).

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação de empresa especializada para a aquisição de livros destinados à Biblioteca Pública Municipal Castro Alves, com recursos da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB), é essencial para garantir o fortalecimento do acesso à leitura, ao conhecimento e à cultura no município. A PNAB, com as atualizações trazidas pelas normas federais de 2024, prevê o apoio a equipamentos culturais públicos como bibliotecas, reconhecendo seu papel fundamental na formação cultural da população e na promoção da cidadania.

A biblioteca pública de Ibicaré necessita da renovação e ampliação de seu acervo, contemplando obras literárias, científicas, infantis, juvenis, regionais e de autores diversos, visando atender públicos de diferentes faixas etárias e interesses. A ausência de atualização periódica compromete o cumprimento da função social da biblioteca e dificulta o acesso da população a conteúdos atualizados e de qualidade. Assim, a aquisição de livros atualizados é uma medida estratégica para garantir que o espaço continue a desempenhar seu papel como ponto de acesso democrático à cultura e à educação.

Além disso, a escolha criteriosa dos títulos a serem adquiridos permitirá a valorização da diversidade cultural, da literatura nacional e local, e da inclusão de temas relevantes como direitos humanos, igualdade racial e de gênero, sustentabilidade, e outras temáticas alinhadas com os objetivos da PNAB. A contratação de uma empresa especializada garante o fornecimento de obras novas, com qualidade editorial e em conformidade com os critérios técnicos definidos pelo município.



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARÉ

Portanto, a aquisição de livros por meio de empresa qualificada atende diretamente ao interesse público, contribuindo para a formação de leitores, a democratização do acesso à cultura e o fortalecimento da política pública de fomento ao setor cultural. A medida se alinha à legislação vigente e aos princípios da gestão pública eficiente, transparente e voltada ao bem-estar coletivo.

3. Descrição e quantidades:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
01	Aquisição de livros para a Biblioteca Pública Municipal Castro Alves, por meio de fomento da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB).	Serviço	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
					R\$ 2.000,00

4. Estimativa de Valor:

O custo estimado total da contratação é de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), a serem pagos 15 dias após término do serviço e apresentação de nota fiscal.

5. Prazo de entrega/execução:

30 (trinta) dias úteis, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço pela Administração.

6. Local e horário da entrega/execução:

Biblioteca Municipal Castro Alves - Rua São José, 140, Centro, 89640-000, Ibicaré, SC

7. Recursos Orçamentários:

Fonte: 79 – 2.719.000.0719 – Aplicações Diretas
Órgão/Unidade 0502 - Secretaria de Educação, cultura, Esporte e Turismo/Divisão de Cultura
Funcional 0013 - Cultura
Ação 0034 - Manutenção do Serviços de Culturais
Elemento - 33903060 Material Didático
Programa - 0016 Acervo Cultural
Valor: R\$ 2.000,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARÉ

8. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:

Heloíse Gonsalves – Supervisora de Cultura

Josiano Guilherme Puhle - Diretor

Ibicaré, 30 de abril de 2025.

Assinado Digitalmente por Heloíse Gonsalves
Assinado Digitalmente por Josiano Guilherme Puhle

