



Município de Sombrio

04/05/2026.

Ao
Setor de Licitações/Contratos
Secretaria de Obras, Infraestruturas e Serviços Urbanos
Município de Sombrio/SC

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

1.1 Descrição do objeto:

O objeto da presente licitação é a aquisição de materiais de construção, ferragens, materiais hidráulicos, madeiras, esquadrias, pisos, revestimentos e demais utensílios necessários para a manutenção e conservação dos bens públicos, rede viária e diferentes logradouros pertencentes ao Município de Sombrio - SC, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos

A solução se encontra no catálogo eletrônico de padronização? (X) Não / (.....) Sim

1.2 Interesse público a ser atendido (problema):

A presente contratação busca atender à necessidade permanente da Administração Municipal de dispor de materiais de construção e insumos correlatos para execução de manutenções, reparos e pequenas intervenções em prédios públicos, espaços de uso coletivo, vias públicas, equipamentos urbanos e demais estruturas pertencentes ao Município de Sombrio/SC.

A ausência de materiais disponíveis em tempo adequado pode comprometer a continuidade de serviços essenciais, atrasar manutenções simples, agravar problemas estruturais em bens públicos e gerar custos maiores à Administração, uma vez que pequenos reparos, quando não executados no momento oportuno, podem evoluir para intervenções mais complexas e onerosas.

Além disso, os materiais objeto da contratação são utilizados por diferentes setores da Administração, especialmente nas demandas de manutenção predial, conservação de logradouros públicos, reparos emergenciais, adequações de espaços públicos, manutenção de escolas, unidades administrativas, unidades de saúde, instalações esportivas e demais imóveis municipais.

Assim, a contratação atende ao interesse público ao permitir que o Município possua fornecedores registrados para atendimento das demandas conforme a necessidade, garantindo maior agilidade, economicidade, planejamento e continuidade das ações de manutenção e conservação do patrimônio público.

1.3 Opções de mercado:

Para atendimento da necessidade administrativa, foram avaliadas as principais alternativas disponíveis no mercado: aquisição individualizada conforme cada demanda, contratação direta pontual, realização de licitação comum com quantitativo fechado e realização de pregão para registro de preços.

A aquisição individualizada ou mediante contratações pontuais não se mostra a solução mais adequada, pois os materiais de construção possuem demanda variável e recorrente, sendo utilizados conforme surgem necessidades de manutenção, reparos, adequações e conservação dos bens públicos. A contratação pontual de cada item poderia gerar demora administrativa, fragmentação indevida da demanda, perda de escala e dificuldade de planejamento.

A realização de licitação com quantitativo fechado também não se mostra a alternativa mais eficiente, pois a Administração não consegue prever com absoluta exatidão todos os materiais que serão utilizados ao longo do período, considerando que muitas demandas decorrem de necessidades supervenientes, manutenção corretiva, desgaste natural de estruturas públicas e situações pontuais verificadas pelas Secretarias Municipais.

Dessa forma, a solução mais adequada é a realização de pregão pelo Sistema de Registro de Preços, permitindo que o Município registre fornecedores e preços para futura e eventual aquisição, de acordo com a necessidade real da Administração, sem obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos estimados.

A divisão do objeto em lotes também se mostra adequada, considerando a diversidade dos materiais licitados, a existência de grupos distintos de fornecimento e a possibilidade de ampliação da competitividade entre empresas do ramo, inclusive com a previsão de lotes de cota livre e lotes exclusivos para microempresas e empresas de pequeno porte, conforme disposto no edital.

O critério de julgamento por menor preço por lote é compatível com a natureza do objeto, pois permite maior organização da disputa, reduz o risco de fornecimentos excessivamente fracionados e facilita a gestão das



Município de Sombrio

futuras atas de registro de preços, sem impedir a participação dos interessados em quantos lotes forem de seu interesse.

1.4 Contratação prevista no Plano de Contratações Anual?

(.....) **SIM** / (**X**) **Não, justifica-se:** A contratação decorre de necessidade recorrente da Administração Municipal para manutenção e conservação de bens públicos, rede viária, prédios e logradouros municipais, tratando-se de demanda essencial ao funcionamento regular das atividades administrativas e à preservação do patrimônio público.

1.5 Objeto será parcelado?

(...) **NÃO** / (**X**) **Sim, justifica-se:** O objeto será parcelado em lotes, conforme tabela constante do Termo de Referência, sendo facultado ao licitante participar de quantos lotes forem de seu interesse. O parcelamento por lotes se justifica em razão da grande variedade de materiais, da existência de segmentos distintos de mercado e da necessidade de ampliar a competitividade, sem comprometer a eficiência da contratação e a futura gestão das atas de registro de preços.

1.6 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

(**X**) **Não** / (.....) **Sim:**

2. QUANTIDADE, PRAZO E ESTIMATIVA DE VALOR:

O objeto é composto por lotes, conforme tabela constante do Termo de Referência, abrangendo materiais de construção, ferragens, materiais hidráulicos, madeiras, esquadrias, pisos, revestimentos, materiais elétricos e demais utensílios necessários à manutenção e conservação dos bens públicos municipais.

O valor total estimado da contratação é de R\$ 4.098.553,90, conforme somatório dos valores máximos previstos para os lotes constantes no edital.

Os prazos de entrega do objeto serão aqueles definidos no Termo de Referência, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, Ordem de Compra ou instrumento equivalente emitido pela Administração.

2.1 As quantidades acima foram estabelecidas desta forma: As quantidades foram estimadas com base no planejamento da Administração Municipal, considerando o histórico de consumo, as necessidades recorrentes de manutenção e conservação dos bens públicos, a demanda das Secretarias Municipais e a necessidade de manter fornecedores registrados para atendimento conforme surgirem as solicitações durante a vigência da ata de registro de preços.

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, as quantidades indicadas representam estimativa máxima para o período, não gerando obrigação de aquisição integral por parte da Administração, que realizará as compras conforme a efetiva necessidade e disponibilidade orçamentária.

2.2 Os preços estimados foram obtidos conforme: Os preços estimados foram obtidos por meio de pesquisa de preços realizada pela Administração, conforme documentos integrantes do processo administrativo, observando parâmetros compatíveis com o mercado e com as especificações dos itens constantes no Termo de Referência.

2.3 Esta contratação tem caráter permanente ou continuado? (**X**) **Não** / () **Sim:** Embora a necessidade administrativa seja recorrente, a presente contratação não possui natureza de serviço continuado, tratando-se de aquisição eventual de bens por meio de Sistema de Registro de Preços.

3. REQUISITOS TÉCNICOS A SEREM ATENDIDOS PELO CONTRATADO:

O contratado deverá atender integralmente às condições previstas no edital e no Termo de Referência, especialmente quanto à qualidade dos materiais, prazos de entrega, marcas/modelos ofertados quando aplicável, condições de recebimento, substituição de produtos em desconformidade e manutenção das condições de habilitação durante a vigência da ata.



Município de Sombrio

Deverão ser apresentados, conforme exigências editalícias:

- Proposta de preços, com indicação dos itens/lotes, valores, marcas/modelos quando aplicável e demais informações exigidas no edital;
- Cartão CNPJ;
- Ato constitutivo, estatuto, contrato social ou documento equivalente;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Certidão Negativa de Débitos relativos aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- Certidão de regularidade com a Fazenda Estadual;
- Certidão de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;
- Certidão de regularidade com o Município de Sombrio/SC;
- Certificado de Regularidade do FGTS;
- Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou documento equivalente;
- Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando fornecimento de objetos similares ao objeto da licitação.

Os materiais entregues deverão ser novos, em perfeitas condições de uso, compatíveis com as especificações constantes no edital, livres de defeitos, avarias, vícios de fabricação, deterioração ou qualquer condição que comprometa sua utilização pela Administração.

4. PROVIDÊNCIAS PRÉ-CONTRATUAIS:

(x) Reunião com contratada para nivelamento de informações/expectativas

(X) Exigência de documentação: Conforme documentos de habilitação previstos no edital

(....) Necessidade de capacitação:

(X) Outras: conferência das especificações, definição de fluxo para emissão das Autorizações de Fornecimento e orientação quanto aos locais de entrega.

Antes do início dos fornecimentos, a Administração poderá realizar alinhamento com os fornecedores registrados, especialmente para tratar do fluxo de pedidos, prazos de entrega, forma de comunicação, locais de entrega, conferência dos materiais e procedimentos para substituição de itens eventualmente entregues em desconformidade.

5. MEDIDAS DE SUSTENTABILIDADE PARA MITIGAÇÃO DE IMPACTOS:

(....) Não previstas.

(X) SIM. Quais?

IMPACTO	MEDIDA DE TRATAMENTO
Geração de resíduos decorrentes de embalagens dos materiais fornecidos	A contratada deverá, sempre que possível, utilizar embalagens adequadas, reduzindo excessos e evitando desperdícios.
Entrega de materiais em desconformidade, com risco de descarte ou substituição	A contratada deverá observar rigorosamente as especificações do edital, evitando fornecimento de materiais inadequados, defeituosos ou sem condições de uso.
Transporte e entrega dos materiais	A contratada deverá realizar as entregas de forma organizada, evitando deslocamentos desnecessários e observando as condições de segurança no transporte dos materiais.
Possível descarte de materiais inutilizados ou avariados	Materiais recusados pela fiscalização deverão ser substituídos pela contratada, sem ônus à Administração, devendo ser dada destinação adequada aos produtos recolhidos.
Uso de materiais com maior durabilidade	Sempre que houver equivalência técnica e econômica, deverá ser priorizado o fornecimento de materiais de



Município de Sombrio

	boa qualidade e maior vida útil, reduzindo a necessidade de reposições frequentes.
--	--

6. JUSTIFICATIVA DA REALIZAÇÃO DO PROCESSO PRESENCIAL

A presente licitação será realizada na modalidade pregão presencial, em conformidade com o disposto no Decreto Municipal nº 063/2023, art. 4º, §3º, que estabelece diretrizes para o fomento ao desenvolvimento econômico local por meio da priorização de contratações presenciais em determinadas situações, mediante análise de dois requisitos: manutenção da competitividade da disputa e promoção do fomento ao mercado local. No caso em questão, o objeto licitado possui ampla disponibilidade no mercado local e regional, especialmente por se tratar de materiais de construção, ferragens, hidráulicos, madeiras, esquadrias, pisos, revestimentos e demais itens usualmente comercializados por empresas do ramo, havendo potenciais fornecedores aptos a participar do certame no Município de Sombrio/SC e região.

A realização do certame de forma presencial não restringe a competitividade, pois a sessão será pública, com ampla divulgação do edital e possibilidade de participação de quaisquer interessados que atendam às exigências editalícias. Além disso, a disputa presencial permite maior interação durante a fase de lances, saneamento imediato de dúvidas formais, conferência direta da documentação apresentada e maior segurança na condução do procedimento.

Para o objeto em questão, há, no mínimo, 4 (quatro) potenciais licitantes locais/regionais, tais como (LAJOSUL, CONSTRUSHOP, JESUÍNO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, LUMA MULTICENTER), o que demonstra a manutenção da competitividade e justifica a realização do certame na forma presencial.

A opção pelo pregão presencial também se mostra adequada diante do interesse público de fomentar a economia local, especialmente considerando que o objeto envolve fornecimentos recorrentes e entregas conforme demanda, sendo relevante a existência de fornecedores com capacidade logística para atendimento ágil às solicitações da Administração Municipal.

Dessa forma, a escolha da forma presencial encontra respaldo no regulamento municipal, preserva a competitividade, atende ao interesse público e contribui para o fortalecimento do mercado local e regional, sem afastar a observância dos princípios da isonomia, publicidade, julgamento objetivo, economicidade e seleção da proposta mais vantajosa.

7. RESULTADOS PRETENDIDOS:

A contratação pretendida tem como resultados esperados garantir maior agilidade, organização e eficiência no atendimento das demandas de manutenção e conservação dos bens públicos municipais, permitindo que a Administração disponha de preços registrados para aquisição de materiais conforme a necessidade.

Espera-se, com a contratação, reduzir o tempo de resposta para pequenos reparos, manutenções prediais, intervenções em logradouros públicos, adequações em espaços administrativos, escolas, unidades de saúde, equipamentos públicos e demais estruturas municipais, evitando a paralisação ou atraso de serviços por ausência de materiais.

A adoção do Sistema de Registro de Preços também busca promover economicidade, uma vez que permite a disputa ampla dos preços, o registro prévio dos fornecedores e a aquisição apenas conforme a efetiva demanda, evitando compras desnecessárias, formação excessiva de estoque e desperdício de recursos públicos.

Além disso, a divisão em lotes possibilita melhor organização do fornecimento, amplia a participação de empresas de diferentes segmentos e favorece a gestão das futuras atas, permitindo que cada fornecedor atenda aos grupos de materiais compatíveis com sua atividade econômica e capacidade operacional.

Pretende-se, ainda, assegurar a conservação adequada do patrimônio público, reduzir custos com manutenções corretivas de maior porte, melhorar as condições de uso dos espaços públicos e garantir maior continuidade aos serviços prestados à população do Município de Sombrio/SC.

8. CONCLUSÃO:

8.1. Com base no acima exposto, entende-se (X) VIÁVEL / (...) INVIÁVEL esta contratação.

8.2. Forma de contratação e critério de julgamento

(...) Escopo/Tarefa

(X) Menor preço

(...) Contínuo

(...) Técnica e preço



Município de Sombrio

Registro de Preços
 Credenciamento

Outro:
 Outro: **Dispensa Emergencial.**

OSEIAS BORGES MOTA

Secretário de Obras, Infraestruturas e Serviços Urbanos