

TERMO DE REFERÊNCIA

1. **SECRETARIA/ÓRGÃO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA.

2. **DESCRIÇÃO DO OBJETO:** AQUISIÇÃO DE PERIFÉRICOS DO TIPO MOUSE, TECLADO , HEADSET E GABINETE, FONTE ATX E FILTROS DE LINHA PARA O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC.

Lote	Item	Qtd.	Und	Especificação/Descrição do Item	Valor Unitário	Valor Total
01	1	7	Und	Placa de Vídeo MÍNIMO 12GB, GDDR7, 28Gbps, com clocks de até 2557 MHz via MSI Center, e 2542 MHz em boost, para alta performance, Interface PCI Express Geração 5, Relógios de núcleo: Desempenho extremo: 2557 MHz (MSI Center); Boost: 2542 MHz, NÚCLEOS CUDA: 6144 Unidades, Velocidade da memória: 28 Gbps, Memória: 12 GB GDDR7, Barramento de memória: 192 bits, Saída: DisplayPort x 3 (v2.1b); HDMI™ x 1 (conforme especificado em HDMI™ 2.1b: até 4K 480 Hz ou 8K 120 Hz com DSC, Gaming VRR, HDR), Suporte HDCP: E, Consumo de energia: 250 W, Conectores de energia: 16 pinos x1, Suporte à versão DirectX: 12, Suporte à versão OpenGL: 4.6, Resolução Máxima Digital: 7680 x 4320. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.	R\$ 5.533,01	R\$ 38.731,07
01	2	10	Und	Fonte ATX para Computador, Tipo: Fonte de Alimentação, Fator de Forma: ATX, Cor: Preto, Especificações de Energia: Potência: 850W, Classificação 80 PLUS: 80 PLUS Ouro, Eficiência: ≥90% Carga típica, Versão ATX: ATX 12V Ver. 3.1, PFC: PFC Ativo, Tensão de Entrada: 100-240V, Corrente de Entrada: 10-6A (para 850W/750W), Frequência de Entrada: 50-60Hz, Consumo ERP 2014 Lote 3: Sim, Sinal de Boa Potência: 100 - 150 ms, Tempo de Espera: ≥16 ms a 80% de carga, Ventilação: Tamanho do Ventilador: 120 mm, Rolamento do Ventilador: HDB, Velocidade do Ventilador: 2400 RPM (para 850W/750W/650W), Durabilidade e Segurança: MTBF: >100.000 horas (para 850W/750W), Temperatura de Operação: 0-40°C, Proteções: UVP / OVP / OPP / OTP / SCP / OCP, Regulatório: cTUVus, TUV, CE, FCC, BSMI, CCC, EAC, RCM, UKCA, RoHS2.0 / BIS, KC , ATX de 24 pinos: 1, EPS de 8 pinos / 4+4 pinos: 2, PCI-e 6+2 pinos: 4 (para 850W/750W/650W), SATA: 6, Periféricos de	R\$ 587,07	R\$ 5.870,70

				4 pinos: 3. 12V-2x6 (12+4 pinos): 1 (para 850W/750W). Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.		
01	3	10	Und	Gabinete computador do tipo Mid Tower, Suporta placas-mãe ATX e M-ATX, com 7 slots de expansão para flexibilidade de hardware, Alojamento para 2 HDDs de 3.5" e 2 SSDs de 2.5", Painel lateral em vidro fumê para visualização interna, complementado por I/O frontal com USB 3.0, Suporte para até 6 FANS 120mm que devem ser INCLUSOS com controladora compatível dos FANS, sendo 3 frontais, 2 portas USB 2.0, 1 porta USB 3.0 e conectores de áudio HD, espaço para fonte atx deve ser na parte inferior. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.	R\$ 628,46	R\$ 6.284,60
01	4	55	Und	Filtro de Linha com protetor contra surto DPS com pelo menos 4 tomadas de 3 pinos, comprimento mínimo do cabo: 1M, 10 A, 220v, Plug Tipo A, Classificação de pico máximo: 2000 Joules. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.	R\$ 98,40	R\$ 5.412,00
Lote	Item	Qtd.	Und	Especificação/Descrição do Item	Valor Unitário	Valor Total
02	1	65	Und	Headset na cor preto; Conectividade USB; Com microfone Bidirecional; Microfone rotativo com cancelamento de ruído; Com as seguintes configurações mínimas; Unidade de Driver de no mínimo 30 mm; Impedância 32 Ω; Resposta em frequência 20 Hz - 20 kHz; Sensibilidade 94 dB; Com 3 botões no cabo para controle de volume (aumentar, baixar) e função Mudo; Cabo com no mínimo 190 cm; Peso do Headset não deve ser superior a 197g; Som estéreo digital; Arco ajustável e almofadas de sintético de PU giratórias; O equipamento fornecido deve possuir pelo menos 20% de plástico reciclado para diminuição de resíduos poluentes. Embalagem de papel reciclado proveniente de florestas certificadas. Sistema operacional: Windows®, macOS ou ChromeOS™; Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.	R\$ 248,55	R\$ 16.155,75
02	2	60	Und	Headset P2. Características gerais Tipo: headset estéreo, supra-aural, biauricular (dois fones). Uso: profissional/escritório. Tecnologia: Plug and Play, sem necessidade de instalação de drivers adicionais. Conexão: Conectores: 02 (dois) plugs	R\$ 120,19	R\$ 7.211,40

				<p>P2 de 3,5 mm, sendo: 01 (um) para saída de áudio (fone de ouvido), padrão estéreo (TRS); 01 (um) para entrada de microfone (TRS). Identificação visual diferenciada entre os conectores de fone e microfone (cores ou ícones), conforme padrão de mercado (verde para fone e rosa para microfone). Comprimento do cabo: mínimo de 1,80 m. Fone de ouvido: Drivers: 02 (dois), um em cada concha (estéreo). Resposta de frequência mínima: 20 Hz a 20 kHz. Impedância compatível com placas de áudio padrão de PC (faixa usual de 32 Ω). Almofadas (earpads) acolchoadas e confortáveis para uso prolongado. Microfone: Tipo: condensador (eletreto), com redução/cancelamento de ruído. Haste flexível e ajustável, permitindo posicionamento adequado próximo à boca. Resposta de frequência adequada para captação de voz humana. Estrutura e ergonomia: Arco (headband) com regulagem de altura. Hastas ajustáveis. Controle de volume integrado ao cabo (in-line). Peso reduzido, projetado para uso contínuo. Compatibilidade: Compatível com computadores desktop e notebooks que disponham de entradas analógicas separadas para fone e microfone (placas de áudio padrão). Compatível com sistemas operacionais Windows 10 ou superior e Linux, sem necessidade de drivers adicionais. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.</p>		
02	3	50	Und	<p>Teclado na cor Preto; Conexão USB; Deve possuir no mínimo as seguintes medidas: 155mm de altura, 450mm de largura e 23.5mm de profundidade; Comprimento mínimo do cabo: 150cm; Contém teclado numérico; Resistente a derramamentos líquidos; Tipo de teclado: membrana; Peso mínimo: 500g; Com teclas do tipo silenciosas; Quantidade de teclas: 104; Layout ABNT2; Luzes indicadoras para Num Lock, Caps Lock e Scroll Lock. O equipamento fornecido deve possuir pelo menos 50% de plástico reciclado para diminuição de resíduos poluentes. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.</p>	R\$ 97,93	R\$ 4.896,50
02	4	70	Und	<p>Mouse Óptico USB com fio; Altura mínima: 112 mm; Largura mínima: 61 mm; Profundidade mínima: 38 mm; Peso no máximo: 85 g; Comprimento mínimo do cabo: 180 cm; Quantidade de botões: 3; Sistema operacional: Windows 10, 11 ou superior, Linux, macOS X 10.4 ou superior; Rastreamento óptico em alta definição: mínimo de (1000 dpi); Ambidestro; na</p>	R\$ 83,24	R\$ 5.826,80

				cor Preta ou Cinza; Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.		
TOTAL						R\$ 90.388,82

ENTIDADE: CAMARA DE VEREADORES

Lote	Item	Qtd.	Und	Especificação/Descrição do Item	Valor Unitário	Valor Total
01	1	1	Und	Placa de Vídeo MÍNIMO 12GB, GDDR7, 28Gbps, com clocks de até 2557 MHz via MSI Center, e 2542 MHz em boost, para alta performance, Interface PCI Express Geração 5, Relógios de núcleo: Desempenho extremo: 2557 MHz (MSI Center); Boost: 2542 MHz, NÚCLEOS CUDA: 6144 Unidades, Velocidade da memória: 28 Gbps, Memória: 12 GB GDDR7, Barramento de memória: 192 bits, Saída: DisplayPort x 3 (v2.1b); HDMI™ x 1 (conforme especificado em HDMI™ 2.1b: até 4K 480 Hz ou 8K 120 Hz com DSC, Gaming VRR, HDR), Suporte HDCP: E, Consumo de energia: 250 W, Conectores de energia: 16 pinos x1, Suporte à versão DirectX: 12, Suporte à versão OpenGL: 4.6, Resolução Máxima Digital: 7680 x 4320. Documentação: Manual de instruções e termo de garantia em língua portuguesa.	R\$ 5.533,01	R\$ 5.533,01
TOTAL						R\$ 5.533,01

2.1. Plano De Contratações Anual

Município não possui Plano de Contratações Anual publicado.

2.2. Catálogo Eletrônico De Padronização De Compras

Município não possui catálogo eletrônico de padronização de compras publicado.

3. MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

A presente licitação será na Modalidade de Pregão Eletrônico para Ata de Registro de Preços.

4. ESTIMATIVA DE VALOR:

Com expectativa em torno de **R\$ 95.921,83** a estimativa foi obtida a partir da pesquisa de preços com fornecedores, onde foi escolhida a média de preço para o referencial de valores, conforme arquivo da planilha de pesquisa de preços.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes da execução desta licitação serão custeadas através de recursos federais, estaduais e/ou próprios do Município, por conta do orçamento do exercício financeiro de 2026.

6. VIGÊNCIA:

O prazo de vigência da ATA será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogada à critério da administração de acordo com a Lei 14.133/2021.

7. JUSTIFICATIVA:

A aquisição de periféricos para utilização nos diversos setores da Prefeitura Municipal de São Lourenço do Oeste, SC, é essencial para garantir a operacionalidade eficiente dos serviços públicos oferecidos à população. Periféricos Mouse, Teclados e Headset, são fundamentais para o funcionamento adequado dos sistemas de gestão e para o atendimento ao cidadão.

Necessidade de Regularização e Padronização: Atualmente, existe uma variedade de equipamentos de periféricos em uso dentro da administração pública, muitos dos quais estão desatualizados ou em condições precárias. A falta de padronização e a necessidade de substituição de equipamentos obsoletos são pontos críticos que afetam a eficiência operacional e geram custos adicionais com manutenção e reparos frequentes.

Economia de Recursos Públicos: A realização de um processo licitatório de registro de preços visa centralizar as aquisições de periféricos, permitindo a obtenção de melhores condições comerciais através da concorrência entre fornecedores. Com o estabelecimento de preços máximos registrados, a Prefeitura poderá adquirir os equipamentos conforme a necessidade, de forma mais ágil e econômica, reduzindo gastos com compras de equipamentos fora de padrões e com emergenciais, e garantindo um controle mais eficiente dos recursos públicos.

Benefícios da Licitação de Registro de Preços:

1. **Economia de Escala:** Ao consolidar as demandas de diversos setores em um único processo licitatório, há potencial para negociações mais vantajosas e redução de custos unitários.
2. **Transparência e Legalidade:** O processo licitatório assegura a observância dos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência na administração dos recursos públicos.
3. **Padronização e Qualidade:** A definição de especificações técnicas claras e a escolha de fornecedores qualificados garantem a aquisição de periféricos compatíveis com as necessidades operacionais da Prefeitura, aumentando a eficiência e a durabilidade dos equipamentos.

Diante da necessidade de regularização, padronização e economia de recursos públicos, justifica-se plenamente a realização de um processo licitatório de registro de preços para aquisição de periféricos. Este procedimento não apenas atende às demandas operacionais imediatas da administração municipal, mas também fortalece os pilares da gestão pública responsável e eficiente.

8. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA OU EXECUÇÃO:

8.1. Prazo:

A entrega/execução dos bens/serviços deverá ser finalizada no prazo máximo de 07 (sete) dias, contados da data de recebimento da solicitação de fornecimento/ordem de serviço.

8.2. Local:

Os bens/serviços deverão ser entregues no local indicado pelo Setor Requisitante.

9. FORMA DE SOLICITAÇÃO, FORMA/CRONOGRAMA DE ENTREGA E OU EXECUÇÃO E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO:

9.1. Forma de Solicitação:

Os itens licitados serão solicitados mediante emissão da solicitação de fornecimento e respectivo empenho.

9.2. Forma e Cronograma de Entrega e/ou Execução:

Os bens/serviços serão entregues/realizados de acordo com a necessidade do Setor Requisitante no período de vigência da Ata;

Durante a vigência da Ata, a empresa fica obrigada a entregar/prestar os bens/serviços de acordo com o valor proposto, nas quantidades solicitadas e nos prazos estipulados no Edital.

Por ocasião da entrega, caso seja detectado que o(s) material(s) solicitado não atende as especificações previamente definidas neste termo de referência, poderá a Administração rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a contratada a providenciar a substituição do material não aceito, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos a contar da notificação da contratada, as suas custas, sem prejuízo de aplicação das penalidades.

9.3. Condições de Recebimento:

As condições essenciais para esta contratação são:

- Cumprimento dos Prazos: A empresa deverá realizar a entrega do item dentro dos prazos estabelecidos no Edital.

- Qualidade dos Serviços: A empresa deverá fornecer o item com alta qualidade, conformidade e durabilidade.

- Atendimento aos Requisitos do Edital: A empresa deve garantir que todos os requisitos estabelecidos no edital sejam atendidos, assegurando que o processo esteja em conformidade com as exigências previamente estabelecidas.

- A empresa será responsável por toda a logística de deslocamento para e entrega;

- No recebimento dos produtos, será verificado a integridade física, conferindo fisicamente os produtos, confrontando produto e quantidade tendo como referência a nota fiscal.

-A(s) empresa(s) arrematante(s) da licitação deverá responsabilizar-se, às suas expensas, pelos produtos especificados em quantidade e qualidade compatíveis com o objeto da licitação solicitado pelas secretaris, sob pena de penalidade para a empresa caso não cumpra o exigido no Edital;

10. PROPOSTA:

A proposta que descumprir com o estabelecido no edital, assim como valores acima do preço máximo estipulado serão desclassificadas.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

O julgamento do processo será por menor preço por lote.

12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Somente será efetuado o pagamento mediante apresentação de documento fiscal, com carimbo e assinatura certificando a liquidação da despesa. O pagamento será efetuado no prazo indicado no Edital.

13. PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA (SE HOVER):

Prazo para entrega máximo de 07 (sete) dias, contados da data de recebimento da solicitação de fornecimento/ordem de serviço.

Garantia de no mínimo de 12 meses em todo território nacional com atendimento por telefone de segunda a sexta no horário mínimo de atendimento de 9:00 AM - 7:00 PM. Deve possuir também canais digitais 24 horas de atendimento. O suporte deve ser em português.

Os produtos que, no ato da entrega ou durante o período inicial de utilização, apresentarem defeitos, vícios, avarias, incompatibilidades ou qualquer desconformidade em relação às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência deverão ser substituídos pela contratada, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da notificação formal, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- Agir de modo idôneo;
- Cumprir todos os termos do edital;
- Entregar o objeto deste Termo de Referência e Anexo I na forma e prazos estabelecidos, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente preenchida, constando detalhadamente as informações necessárias, conforme proposta da empresa contratada;
- Manter todas as condições de habilitação aferidas no processo de contratação durante a vigência do contrato;
- Garantir ótimo atendimento em caso de acionamento da garantia, se houver;
- Manutenção, taxas, impostos, salários, encargos trabalhistas, sociais e outros que resultarem do fiel cumprimento dos serviços propostos, serão inteiramente de responsabilidade da empresa contratada, e disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do Contrato, sob pena de retenção de pagamentos até a regularização;
- Em caso de irregularidade nos itens ou em documentos fiscais, considerar o prazo de pagamento somente após a regularização;
- Arcar com eventuais danos causados ao Município de São Lourenço do Oeste/SC ou a terceiros em decorrência da execução contratual, realizando as reparações necessárias sem ônus ao contratante.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- Deverá ser informado o prazo, o local/endereço e o horário se for o caso, para a entrega ou execução do objeto;
- Efetuar o pagamento da contratada nos prazos mencionados no edital de licitação;
- Fiscalizar a execução correta do serviço contratado/bem adquirido;

- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa contratada, de acordo com o Termo de Referência;

- Receber o objeto de acordo com as especificações descritas neste Termo de Referência;

- Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

16. GESTOR DO CONTRATO E FISCAL DO CONTRATO:

16.1. Gestor do Contrato:

Será indicado pelo Setor Requisitante na Solicitação de Fornecimento.

16.2. Fiscal do Contrato:

Será indicado pelo Setor Requisitante na Solicitação de Fornecimento.

17. PENALIDADES:

Ao contratado poderão ser aplicadas as penalidades de acordo com a Legislação específica (Lei 14.133/21), sem prejuízos do direito à rescisão do Contrato e às perdas e danos, ficando garantida a prévia defesa da CONTRATADA, nos termos da Lei.

18. CONDIÇÕES GERAIS:

Demais condições serão disponibilizadas por edital de acordo as leis vigentes.

Município de São Lourenço do Oeste, 05 de Maio de 2026.

Equipe de planejamento da contratação:

Antonio Cantelmo Neto
Secretário Municipal de Administração e Fazenda
Matrícula: 3407/02

Yan Carlos Pieta
Diretor do Departamento de Tecnologia e Gestão da Informação
Matrícula: 3243/01