



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA ESTADO DE SANTA CATARINA

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 1/2026 - PMC

ANEXO “B”

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº ____/2026

CONTRATO QUE CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA E A
EMPRESA _____

O **MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, com sede na Rua Leonel Mosele, nº 62, Centro, Concórdia/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. EDILSON MASSOCCO, inscrito no CPF sob nº 730.351.819-34, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, representada neste ato pelo(a) seu(ua) _____, Sr.(a) _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, e perante as testemunhas abaixo firmadas, celebram o presente contrato, cuja celebração foi autorizada conforme o processo licitatório Concorrência Eletrônica nº 1/2026 – PMC, regendo-se pelas disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 7.090, de 2023, e da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, além das alterações posteriores, atendendo às cláusulas e condições a seguir estipuladas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato é a elaboração do projeto executivo completo de recapeamento da pista de pouso e decolagem, do pátio de aeronaves e das *taxiways* (TWY) do Aeroporto Municipal Olavo Cecco Rigon, localizado no Município de Concórdia/SC, incluindo todos os levantamentos, estudos, diagnósticos, dimensionamentos, projetos técnicos, especificações, memoriais, orçamentos e cronogramas necessários para subsidiar a futura licitação da obra, atendendo integralmente às normas aplicáveis da ANAC, DECEA, RBAC 153, ABNT e demais exigências técnicas e legais relacionadas à infraestrutura aeroportuária, em conformidade com o Termo de Referência constante do Anexo "A" do Edital.

1.2. Ficam vinculados a esta contratação, independentemente de transcrição, e obrigam as partes em todos os seus termos: o Termo de Referência, o Edital de Concorrência Eletrônica nº 1/2026 – PMC, seus anexos, e a Proposta apresentada pela Contratada.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FORMA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

2.1. A CONTRATADA obriga-se a entregar, o objeto desta licitação, com a eficácia e a qualidade requeridas, no prazo máximo de **120 (cento e vinte)** dias consecutivos, contados da data de assinatura do contrato, em conformidade com o cronograma constante no Anexo “A” deste Edital.

2.1.1. Os serviços, objeto deste contrato, deverá ser realizado no Aeroporto Municipal Olavo Cecco Rigon, situado em Linha São Paulo, s/n - Zona Rural, neste Município.

2.2. A Secretaria Municipal de Gestão Urbana – SEMURB acompanhará e fiscalizará a execução do objeto deste contrato, sendo responsável pela medição das etapas e emissão dos relatórios de medição, os quais serão considerados pré-requisitos para os pagamentos à CONTRATADA.

2.3. A execução do objeto deste contrato deverá seguir as orientações especificadas no Termo de Referência, constantes no Anexo “A” do Edital, bem como o cronograma previsto no item 6.5, do mesmo documento.

2.3.1. A CONTRATADA deverá elaborar o projeto executivo completo de recapeamento da pista, pátio de aeronaves e taxiways (TWY) do Aeroporto Municipal Olavo Cecco Rigon, observando as normas técnicas aplicáveis da ANAC, DECEA, RBAC 153, ABNT e demais regulamentações pertinentes.

2.3.2. O desenvolvimento do projeto deverá ocorrer de forma sequencial, estruturada e tecnicamente integrada, abrangendo, no mínimo, as seguintes etapas:

2.3.2.1) LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DA ÁREA DO SÍTIO AEROPORTUÁRIO

- a) Realização de levantamento planialtimétrico georreferenciado;
- b) Processamento das imagens e geração de Modelo Digital do Terreno (MDT), curvas de nível, ortomosaico e bases cartográficas;
- c) Identificação de elementos da faixa de pista, áreas laterais, taxiways (TWY) e pátio;

2.3.2.2) PROJETOS

- a) Estudos Preliminares
 - a.1) Levantamento de dados existentes:
 - Coleta de projetos anteriores, levantamento de projetos aprovados e executados junto aos órgãos de controle (inclusive administração municipal);
 - Análise da infraestrutura aeroportuária implantada e histórico de manutenção;
 - Revisão dos limites operacionais vigentes.
 - a.2) Inspeção e diagnóstico do pavimento:
 - Vistorias visuais para identificação de trincas, deformações, patologias e falhas;
 - Avaliação funcional e estrutural do pavimento.
 - a.3) Sondagens geotécnicas e ensaios de campo:
 - Execução de sondagens tipo DCP, CPTu ou método equivalente;
 - Ensaios laboratoriais para caracterização das camadas existentes;
 - Avaliação da capacidade de suporte do subleito, base e sub-base.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

b) Projeto Técnico

b.1) Dimensionamento do recapeamento:

- Determinação da espessura do recapeamento com base no AC 150/5320-6 e nas investigações geotécnicas;
- Definição da mistura asfáltica apropriada considerando carga do trem de pouso e clima local.

b.2) Reforço Estrutural do Pavimento (se necessário):

- Caso os ensaios indiquem insuficiência estrutural, projetar os reforços estruturais do pavimento, incluindo memoriais de cálculo, especificações e soluções técnicas adequadas.

b.3) Compatibilidade com aeronaves operantes:

- Análise de cargas conforme tabela ACN/PCN da FAA;
- Verificação de atendimento às aeronaves críticas.

b.4) Especificações técnicas:

- Definição de materiais, equipamentos, métodos construtivos e normas correspondentes.

2.3.2.3) RELATÓRIOS E DOCUMENTAÇÃO

a) Relatório Técnico:

- Resultados das sondagens e ensaios;
- Diagnóstico das condições da pista;
- Justificativas técnicas para as soluções adotadas.

b) Projeto Executivo Completo:

- Plantas, cortes e detalhes construtivos;
- Memorial descritivo;
- Planilha orçamentária com composições, insumos e BDI;
- Cronograma físico-financeiro.

c) Parecer de conformidade

- Declaração técnica de atendimento às normas ANAC, DECEA, RBAC 153 e ABNT.

2.3.2.4) PROJETO DE SINALIZAÇÃO HORIZONTAL

a) Elaboração de projeto completo de revitalização e adequação da sinalização horizontal da pista, pátio e TWY;

b) Definição de marcas, símbolos, setas, e demais elementos de segurança operacional;

c) Atendimento integral às normas ANAC, DECEA, RBAC 153, ABNT e demais aplicáveis;

d) Consideração das condições climáticas locais e das características operacionais do aeródromo.

2.3.2.5) ESTUDO DE SOLO E LAUDO PCR (PAVEMENT CLASSIFICATION RATING)

a) Aplicação de sistema reconhecido pela ANAC para leitura das camadas do pavimento e determinação do CBR;

b) Realização de ensaios e retroanálise para avaliação estrutural e funcional da pista, TWY e pátio;

c) Emissão de relatório final contendo o PCR compatível com a aeronave crítica;



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

d) Pontos de impacto distribuídos a cada 20 metros, ou conforme definido pelo responsável técnico, não podendo ser superior ao máximo de 20 metros.

2.4. Os produtos entregues pela CONTRATADA serão submetidos à análise, conferência e aprovação pela equipe técnica da Secretaria Municipal de Gestão Urbana – SEMURB, que verificará sua conformidade com as exigências estabelecidas no Termo de Referência.

2.4.1. Caso seja constatada qualquer inconformidade, insuficiência técnica, omissão de informações, erro de dimensionamento ou incompatibilidade com as normas aplicáveis, a CONTRATADA será notificada e deverá proceder às correções necessárias no prazo máximo de 10 (dez) dias, sem ônus adicional para a Administração.

2.4.2. As entregas das fases intermediárias e finais deverão ser encaminhadas em formato digital (PDF e arquivos editáveis) ao e-mail institucional bruno.bettinelli@concordia.sc.gov.br, ou outro que venha a ser indicado pela CONTRATANTE.

2.4.3. A entrega final do Projeto Executivo deverá incluir:

- a) uma via impressa completa, encadernada, contendo todas as peças técnicas;
- b) versão digital em arquivos editáveis (.dwg, .docx, .xlsx, entre outros aplicáveis);
- c) arquivos em formato não editável (.pdf), organizados por pastas;

2.5. A aprovação parcial e final dos serviços ficará condicionada à emissão de parecer técnico favorável pela equipe responsável, não caracterizando aceitação tácita a simples entrega dos documentos.

2.5.1. O objeto somente será considerado concluído após:

- a) entrega integral de todos os produtos previstos neste Termo de Referência;
- b) aprovação técnica pela Administração; e
- c) aprovação final dos projetos pelos órgãos reguladores competentes (ANAC, DECEA, quando aplicável).

2.6. Após cada sondagem realizada, a CONTRATADA deverá obrigatoriamente fechar e recompor imediatamente o pavimento, com materiais de iguais ou superior característica e resistência, garantindo a integridade operacional da pista, pátio e *taxiways*.

2.7. Todos os projetos elaborados serão de propriedade exclusiva da CONTRATANTE, vedada sua reutilização, total ou parcial, pela contratada em outros projetos, sem autorização expressa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

3.1. O presente contrato terá vigência de **240 (duzentos e quarenta)** dias consecutivos, com início em ___ de _____ de ____, conforme disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.1.1. O prazo de vigência poderá ser prorrogado quando o objeto do contrato não for concluído no período estabelecido, nos termos do art. 111 da Lei nº 14.133, de 2021,



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

ressalvadas as providências cabíveis em caso de culpa da CONTRATADA, conforme previsto neste instrumento.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

4.1. Pela execução dos serviços previstos na Cláusula Primeira, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R\$ _____** (_____).

4.2. Alterações de projeto propostas pela CONTRATANTE, fatos imprevisíveis e demais situações previstas no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133, de 2021, poderão ensejar aditamento contratual.

4.3. Eventuais aditivos contratuais para a dilatação do prazo de execução serão firmados somente após análise e aceitação das justificativas apresentadas pela CONTRATADA, devidamente acompanhadas de um novo cronograma físico-financeiro que contemple, além do prazo proposto, as etapas já executadas.

4.4. Havendo a inclusão de novos serviços, o preço máximo será calculado considerando o preço de referência apurado pela CONTRATANTE, aplicando-se em seguida o fator de proporcionalidade entre o preço global contratado e o preço de referência da CONTRATANTE, a fim de garantir a manutenção do percentual de desconto ofertado pela CONTRATADA.

4.5. As despesas decorrentes deste contrato serão custeadas pela(s) dotação(ões) orçamentária(s) nº 344, conforme previsto na Lei Orçamentária Anual do exercício de 2026.

CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. As etapas mensais do objeto deste contrato serão consideradas executadas mediante a emissão de relatórios de aprovação, elaborados pela Secretaria Municipal de Gestão Urbana – SEMURB, os quais serão emitidos até o 3º (terceiro) dia útil após a conclusão de cada etapa, para os fins estabelecidos no subitem 6.2 deste Edital.

5.1.1. O pagamento pelos serviços será realizado de forma parcelada, conforme a entrega e aprovação das fases descritas no Termo de Referência, conforme cronograma físico-financeiro.

5.1.2. Cada parcela somente será liberada após:

- Entrega formal do produto correspondente pela CONTRATADA;
- Análise técnica e emissão de parecer favorável pela Contratante;
- Apresentação da Nota Fiscal correspondente;
- Comprovação das ARTs referentes às etapas executadas.

5.1.3. Os pagamentos observarão os seguintes percentuais, vinculados às etapas concluídas:

| ETAPA | PERCENTUAL |
|-------|------------|
|-------|------------|



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

| | |
|---|-----|
| Fase 1 – Levantamento Topográfico | 15% |
| Fase 2 – Diagnóstico Estrutural e Ensaios | 35% |
| Fase 3 – Projeto Executivo Preliminar | 25% |
| Fase 4 – Projeto Executivo | 25% |

5.2. A CONTRATADA deverá emitir as notas fiscais correspondentes à execução de cada etapa mensal da obra até o 2º (segundo) dia útil após o recebimento dos respectivos relatórios de aprovação, previstos na Cláusula Quinta.

5.3. Os pagamentos serão realizados conforme o Decreto nº 7.893, de 27 de dezembro de 2023, que regula a observância da ordem cronológica de pagamento das obrigações relacionadas ao fornecimento de bens, locações, prestação de serviços e execução de obras, no âmbito da Administração Pública Municipal, autárquica, direta ou indireta.

5.4. As notas fiscais apresentadas pela CONTRATADA deverão conter as seguintes informações: número do Contrato e número da Ordem de Compras/Empenho.

5.5. Os recursos para pagamento do objeto deste contrato serão provenientes de recursos próprios do Município de Concórdia.

5.6. O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário em conta corrente de titularidade da CONTRATADA.

5.7. Em conformidade com o Decreto Federal nº 7.507, de 2011, os pagamentos preferencialmente serão efetuados em conta corrente mantida no Banco do Brasil S.A. Caso a conta bancária seja de outra instituição financeira, as tarifas bancárias decorrentes da transferência serão descontadas dos valores devidos à CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO

6.1. A CONTRATADA poderá subcontratar, desde que haja prévia autorização do Município de Concórdia, os serviços relativos às seguintes etapas específicas.

- a) levantamento topográfico, incluindo operações com aeronave remotamente pilotada (drone), aerofotogrametria e tratamentos cartográficos;
- b) estudos de solo e elaboração do laudo PCR, compreendendo sondagens, ensaios decampo, ensaios laboratoriais e processamento técnico dos resultados.

6.1.1. A subcontratação dependerá de autorização prévia dos fiscais designados, que deverão avaliar se a empresa subcontratada atende aos requisitos de qualificação técnica exigidos para a execução do objeto.

6.1.2. A CONTRATADA deverá formalizar o pedido de subcontratação, apresentando toda a documentação da empresa subcontratada, incluindo comprovação de regularidade fiscal e trabalhista.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

6.1.2.1. Após a aprovação da subcontratação, a CONTRATADA deverá apresentar o contrato firmado com a subcontratada.

6.1.3. É responsabilidade da CONTRATADA manter atualizada, durante toda a execução do serviço, a documentação da empresa subcontratada mencionada nos subitens anteriores.

6.2. Independentemente de haver subcontratação, a CONTRATADA permanece integralmente responsável pela perfeita execução contratual. Cabe à CONTRATADA supervisionar e coordenar as atividades da subcontratada, respondendo perante a CONTRATANTE pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais relativas à subcontratação.

6.3. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica que possua vínculo técnico, comercial, econômico, financeiro, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante, ou com agente público que atue na contratação, fiscalização ou gestão do contrato. Também é vedada a subcontratação de pessoas que sejam cônjuges, companheiros, ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, desses agentes públicos.

6.4 A subcontratação deverá **obrigatoriamente** ser realizada com Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), em conformidade com o art. 48, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 2006, e o art. 43 do Decreto nº 7.090, de 2021.

6.5. Na hipótese de subcontratação, os pagamentos serão efetuados exclusivamente à CONTRATADA pelo Município de Concórdia, conforme estabelecido na Cláusula Sexta. A CONTRATADA será a única responsável pelo pagamento à(s) subcontratada(s) pelos serviços ajustados.

6.6. Para fins de pagamento, a CONTRATADA deverá encaminhar, juntamente com a Nota Fiscal, quando aplicável, as GFIP's (Guias de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social) relativas aos colaboradores da subcontratada.

6.6.1. A subcontratada deverá recolher os impostos devidos ao Instituto Nacional do Seguro Social (INSS) relativos à matrícula da obra executada pela CONTRATADA, devendo apresentar os respectivos comprovantes de recolhimento à CONTRATANTE.

6.7. A responsabilidade técnica, operacional e administrativa sobre os serviços eventualmente subcontratados permanece integralmente com a CONTRATADA, incluindo:

- a) Coordenação geral das atividades realizadas;
- b) Validação dos produtos entregues;
- c) Garantia da conformidade técnica com as normas de regulamentação aplicáveis;
- d) Emissão das ARTs correspondentes às atividades subcontratadas, quando exigível.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

7.1. A CONTRATANTE poderá optar pela extinção do contrato caso a não conclusão da obra seja decorrente de culpa da CONTRATADA, adotando, nesse caso, as medidas previstas em lei para assegurar a continuidade da execução contratual.

7.2. O contrato poderá ser extinto antes do cumprimento integral das obrigações nele estipuladas ou antes do término do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como de forma amigável, desde que sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

7.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se, ainda, os dispositivos contidos nos arts. 138 e 139 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa contratada não ensejará a extinção do contrato, desde que não restrinja sua capacidade de cumprir as obrigações contratuais.

7.2.2.1. Caso a operação implique mudança na pessoa jurídica contratada, será necessário formalizar um termo aditivo para alteração subjetiva.

7.3. Sempre que possível, a extinção do contrato será precedida pelos seguintes documentos:

7.3.1. Um balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

7.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e dos valores ainda devidos;

7.3.3. Indenizações e multas aplicáveis.

7.4. A extinção do contrato não impede o reconhecimento de eventual desequilíbrio econômico-financeiro. Nessa hipótese, será concedida indenização por meio de termo indenizatório, desde que o pedido de restabelecimento do equilíbrio seja formulado durante a vigência do contrato, nos termos do art. 131 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.5. O contrato poderá ser extinto se for constatado que a CONTRATADA mantém vínculo técnico, comercial, econômico, financeiro, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante, ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação, fiscalização ou gestão do contrato, ou ainda, que seja cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, conforme o art. 14, IV, da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA OITAVA - DOS REAJUSTES

8.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de **01 (um) ano**, contado a partir de **8 de janeiro de 2026**.

8.2. Após o interregno de **01 (um) ano** a partir da data indicada no item 8.1, os preços iniciais serão reajustados automaticamente pela CONTRATANTE, utilizando o **IPCA**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade,



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

independentemente de solicitação da CONTRATADA.

8.2.1. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir da data de início dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.2.2. Em caso de deferimento de reequilíbrio econômico-financeiro que implique adequação dos preços unitários da última planilha reajustada, o reajuste previsto no item 8.2.1 terá como data base a data do termo aditivo que concedeu o reequilíbrio.

8.3. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, a CONTRATANTE calculará e pagará à CONTRATADA os valores com base na última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente assim que o(s) índice(s) definitivo(s) for(em) divulgado(s).

8.3.1. A CONTRATADA ficará obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento dos preços remanescentes, sempre que este ocorrer.

8.4. Nas aferições finais, o(s) índice(s) definitivo(s) será(ão), obrigatoriamente, utilizado(s) para o reajuste.

8.5. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para o reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) índice(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação vigente à época.

8.6. Na ausência de previsão legal para o índice substituto, as partes deverão eleger, por meio de termo aditivo, um novo índice oficial para o reajustamento do preço remanescente.

8.7. O reajuste será formalizado por meio de Apostilamento ou Termo Aditivo, conforme aplicável.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES

9.1. São obrigações da CONTRATADA:

9.1.1. Atender às determinações regulares emitidas pelos fiscais, gestor do contrato ou pela Autoridade Máxima, e prestar todos os esclarecimentos e informações por eles solicitados.

9.1.2. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

9.1.3. Manter, durante toda a vigência do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

9.1.4. Conceder livre acesso aos seus documentos e registros contábeis referentes ao objeto deste contrato aos servidores da Administração Pública e aos órgãos de controle interno e externo.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

9.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, bens ou serviços que apresentem vícios, defeitos ou incorreções decorrentes da execução ou dos materiais empregados.

9.1.6. Arcar com os ônus decorrentes de eventuais equívocos no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, incluindo custos variáveis, salvo ocorrência de algum dos eventos previstos no art. 124, II, “d”, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.7. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis antes da data prevista para entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo estabelecido, apresentando a devida comprovação.

9.1.8. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, tributários e fiscais, além de manter o seguro de garantia para pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade.

9.1.8.1. Responder integralmente pelas obrigações contratuais e trabalhistas, assumindo eventuais demandas judiciais dos empregados contra a CONTRATANTE.

9.1.8.2. Cumprir integralmente as normas de segurança e medicina do trabalho, conforme regulamentado pelo Ministério do Trabalho.

9.1.10. Responsabilizar-se por danos e prejuízos causados à CONTRATANTE, ao meio ambiente ou a terceiros em decorrência da execução do contrato.

9.1.11. Garantir a saúde e segurança dos trabalhadores durante a execução do objeto deste contrato, responsabilizando-se por qualquer acidente.

9.1.12. Manter equipe técnica durante a execução do contrato, conforme proposta técnica apresentada na licitação.

9.1.13. Apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) quitada antes do início da execução do contrato.

9.1.13.1. Todos os produtos deverão ser entregues com a devida Anotação de Responsabilidade Técnica – ART, emitida em nome do(s) profissional(is) responsável(is) e vinculada ao CNPJ da empresa Contratada, antes da emissão da Ordem de Serviço.

9.1.14. Apresentar as guias de recolhimento do FGTS e do INSS, quitadas, referentes aos empregados vinculados ao contrato, bem como comprovantes de pagamento salarial ou certidão negativa de débito salarial.

9.1.15. Permitir o acesso semanal ou quinzenal dos fiscais da CONTRATANTE para vistoria in loco, registrando os empregados e conferindo as informações apresentadas pela CONTRATADA.

9.1.16. Apresentar os ensaios, testes e provas exigidos por normas técnicas oficiais, arcando com os custos.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

9.1.17. Designar representante ou preposto capacitado para acompanhar a execução e responder por todos os atos da CONTRATADA.

9.2. São obrigações da CONTRATANTE:

9.2.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, conforme disposto no contrato e seus anexos.

9.2.2. Receber o objeto nos prazos e condições estabelecidos.

9.2.3. Notificar formalmente a CONTRATADA sobre vícios, defeitos ou incorreções no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, no todo ou em parte, às suas expensas.

9.2.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, verificando o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA.

9.2.5. Efetuar o pagamento à CONTRATADA conforme os valores, prazos e condições estipulados no contrato.

9.2.6. Aplicar à CONTRATADA as sanções previstas em lei e no contrato, quando cabíveis.

9.2.7. Isentar-se de qualquer responsabilidade por compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros ou por danos causados a terceiros decorrentes de atos praticados pela CONTRATADA, seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

10.1. Sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, a CONTRATADA ficará sujeita às seguintes penalidades, assegurado o contraditório e a ampla defesa:

10.2. Pelo atraso injustificado na execução do contrato, em especial pelo descumprimento do cronograma de entregas ou pela não apresentação dos relatórios mensais de andamento:

10.2.1. Advertência por escrito.

10.2.2. Multa de 0,50% (cinquenta centésimos por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada a 10 (dez) dias.

10.2.3 Ultrapassado o prazo de 10 (dez) dias de atraso, será aplicada multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do objeto ou da parte não cumprida, cumulativamente com:

a) Impedimento de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 3 (três) anos;

b) Extinção contratual.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

10.3. Pela inexecução total ou parcial do Contrato:

10.3.1. Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor do contrato ou da parte não cumprida.

10.3.2. Multa correspondente à diferença de preço resultante de nova contratação realizada para complementar ou substituir a obrigação não cumprida.

10.3.3. Impedimento de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 3 (três) anos.

10.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

10.4. O valor base para cálculo das multas previstas nos subitens 10.2.2, 10.2.3 e 10.3.1 será o valor inicial do contrato.

10.5. As multas previstas nesta cláusula possuem caráter moratório e não compensatório. O pagamento das multas não exime a CONTRATADA da obrigação de reparar eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município de Concórdia, bem como de ressarcir a diferença de preço resultante de nova licitação realizada para substituição ou complementação da obrigação não cumprida.

10.6. As multas poderão ser descontadas dos pagamentos subsequentes a que a CONTRATADA tiver direito, após a aplicação da penalidade.

10.7. As penalidades previstas nesta cláusula poderão ser aplicadas isoladamente ou cumulativamente, conforme o caso.

10.8. As notificações para aplicação de penalidades poderão ser realizadas de forma eletrônica, utilizando-se o e-mail do preposto indicado na Proposta de Preços.

10.8.1. Nos casos em que a notificação seja enviada por e-mail, o prazo para defesa ou recurso será contado a partir da confirmação de entrega do e-mail.

10.8.2. Concomitantemente à notificação eletrônica, poderá ser publicada notificação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC), e o prazo para defesa será contado a partir da data de publicação.

10.8.3. Caso a notificação seja enviada por ambos os meios (e-mail e DOM/SC), prevalecerá o prazo contado a partir da data de veiculação no DOM/SC.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES

11.1. As alterações decorrentes deste contrato, incluindo prorrogação de prazo, ajuste de valor, quantidade, reajustes, reequilíbrios econômicos ou outras modificações, serão formalizadas por meio de Termos Aditivos, nos limites legais admitidos, conforme



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

disciplinado no art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

11.1.1. Os pedidos de prorrogação do prazo de vigência do contrato ou execução da obra deverão ser protocolados com antecedência mínima de 20 (vinte) dias consecutivos antes do término do prazo contratual vigente.

11.1.2. Durante todo o período de execução do contrato, será estritamente observado o equilíbrio dos preços fixados, garantindo que a vantagem originalmente ofertada pela CONTRATADA seja mantida. Essa medida visa evitar que, por meio de termos aditivos futuros, o acréscimo de itens com preços supervalorizados, ou a supressão ou modificação de itens com preços depreciados, viole os princípios administrativos.

11.1.3. A análise do equilíbrio econômico-financeiro terá como base a data da apresentação da proposta pela CONTRATADA.

11.2. Os termos aditivos para prorrogação de prazo (execução e vigência) serão admitidos, mediante aprovação do fiscal técnico, nas seguintes situações:

11.2.1. Alteração do projeto e/ou especificações por determinação da Administração;

11.2.2. Superveniência de fato excepcional ou imprevisível, alheio à vontade das partes, que altere substancialmente as condições de execução do contrato;

11.2.3. Interrupção da execução do contrato ou redução do ritmo de trabalho por ordem e no interesse da Administração;

11.2.4. Aumento das quantidades inicialmente previstas no contrato, nos limites permitidos pela legislação de licitações.

11.3. No caso de alteração unilateral do contrato que acarrete aumento dos encargos para a CONTRATADA, a CONTRATANTE deverá restabelecer, por aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

11.4. Os pedidos de prorrogação de prazo deverão ser protocolados com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes do vencimento do prazo contratual.

11.5. O encaminhamento do Termo Aditivo para assinatura poderá ser realizado de forma eletrônica, por meio do sistema 1Doc, utilizando o e-mail do preposto indicado pela CONTRATADA.

11.5.1. Os contratos deverão, preferencialmente, ser assinados digitalmente, utilizando a certificação digital ICP Brasil, conforme determina o Decreto nº 6.667, de 2021.

11.5.1.1. Caso a CONTRATADA não possua certificação digital ICP Brasil, a assinatura poderá ser realizada eletronicamente pelo sistema 1Doc.

11.5.1.2. Na impossibilidade de acesso ao sistema 1Doc, a assinatura poderá ser realizada de próprio punho. Nesse caso, o contrato, após recebido pela Administração, será digitalizado e



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

assinado digitalmente pela autoridade competente e pelas testemunhas, nos termos do art. 3º, § 5º, do Decreto nº 6.667, de 2021.

11.6. Após a formalização do Termo Aditivo, a CONTRATADA deverá encaminhá-lo, devidamente assinado, à Diretoria de Compras do Município de Concórdia no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a convocação formal. Caso não assine o termo no prazo indicado, a CONTRATADA perderá o direito à prorrogação e estará sujeita às sanções previstas no art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, além de multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor total do contrato.

11.7. É responsabilidade da CONTRATADA apresentar à CONTRATANTE todas as certidões exigidas para fins de habilitação no momento da celebração do Termo Aditivo mencionado na cláusula 13.1.

11.8. O encaminhamento do Termo Aditivo para assinatura poderá ser realizado de forma eletrônica, por meio do sistema 1Doc, utilizando o e-mail do preposto indicado pela CONTRATADA

11.8.1. Os contratos deverão, preferencialmente, ser assinados digitalmente, utilizando a certificação digital ICP Brasil, conforme determina o Decreto nº 6.667, de 2021.

11.8.1.1. Caso a CONTRATADA não possua certificação digital ICP Brasil, a assinatura poderá ser realizada eletronicamente pelo sistema 1Doc.

11.8.1.2. Na impossibilidade de acesso ao sistema 1Doc, a assinatura poderá ser realizada de próprio punho. Nesse caso, o contrato, após recebido pela Administração, será digitalizado e assinado digitalmente pela autoridade competente e pelas testemunhas, nos termos do art. 3º, § 5º, do Decreto nº 6.667, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO PREPOSTO

12.1. A responsabilidade pelos atos decorrentes deste contrato será atribuída ao Preposto, Sr. _____, inscrito no CPF sob nº _____, ocupante do cargo/função de _____.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RESPONSÁVEL TÉCNICO

13.1. A responsabilidade técnica ficará a cargo de _____. (responsáveis pelo acervo apresentado na licitação).

13.1.1. Antes do início da execução contratual, a CONTRATADA deverá apresentar a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), devidamente quitada, compatível com o escopo contratado e vinculada ao(s) profissional(is) designado(s).

13.1.2. A substituição do responsável técnico somente será admitida mediante prévia autorização da CONTRATANTE, desde que o novo profissional comprove experiência



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

técnica equivalente à exigida no edital.

13.2. Nos termos do Código Civil e da Lei nº 14.133/2021, a contratada será responsabilizada civil e financeiramente por prejuízos decorrentes de omissões, erros técnicos e falhas nos projetos que resultem em paralisação ou aditamento indevido das obras subsequentes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização e o acompanhamento da execução dos trabalhos da CONTRATADA serão exercidos pela CONTRATANTE, por meio da Secretaria Municipal de Gestão Urbana, que poderá, junto ao representante da CONTRATADA, solicitar a correção de eventuais falhas ou irregularidades verificadas. Caso tais falhas ou irregularidades não sejam sanadas no prazo de 10 (dez) dias, será emitida comunicação oficial à CONTRATADA para aplicação das penalidades previstas neste contrato.

14.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas à execução do objeto deste contrato serão registradas pela CONTRATANTE, sendo tais registros considerados documentos legais.

14.3. A Fiscalização poderá solicitar reuniões técnicas, apresentações, revisões intermediárias ou esclarecimentos adicionais sempre que necessário ao acompanhamento adequado do desenvolvimento do projeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FISCAL DE CONTRATO

15.1. Fica designado como Fiscal Técnico o servidor Bruno Ramos Betinelli, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Urbana, e-mail bruno.bettinelli@concordia.sc.gov.br, telefone 49 3441 2197.

15.2 Fica designada como Fiscal Administrativa a servidora Fabieli Vizzotto, lotado na Secretaria Municipal de Gestão Urbana, e-mail fabieli@concordia.sc.gov.br, telefone 49 3441 2195.

15.3. As atividades dos fiscais designados serão regidas pelo Decreto nº 7.090, de 22 de fevereiro de 2023.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA

16.1. O presente termo não poderá ser objeto de cessão ou transferência, total ou parcial.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO

17.1. A CONTRATANTE providenciará a publicação do resumo do presente termo no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme o art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021,



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

bem como no Portal do Município, em atendimento ao disposto no art. 91, caput, da mesma lei.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

18.1. Os casos omissos no presente termo serão resolvidos em estrita obediência às diretrizes da Lei nº 14.133, de 2021, e do Decreto nº 7.090, de 2023.

18.2. Com relação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), para fins do presente contrato, ficam definidos os seguintes termos:

18.2.1. "Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)" significa a Lei nº 13.709, de 2018, aplicável ao tratamento de dados pessoais no Brasil, onde a CONTRATADA está estabelecida.

18.2.2. "Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD)" refere-se ao órgão da administração pública responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento da LGPD em todo o território nacional.

18.2.3. "Dados pessoais" significam qualquer informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável (titular dos dados pessoais).

18.2.4. "Controlador" significa a pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

18.2.5. "Operador" significa a pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do Controlador.

18.2.6. "Tratamento" significa toda operação realizada com dados pessoais, como coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação, controle, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

18.2.7. "Violação de dados pessoais" significa a destruição acidental ou dolosa, perda, alteração, divulgação não autorizada ou acesso não autorizado a dados pessoais, ou qualquer incidente similar envolvendo dados pessoais.

18.3. DO TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

18.3.1. As PARTES reconhecem que a CONTRATADA realizará o tratamento de dados pessoais no contexto da prestação dos serviços contratados. Nestas atividades de tratamento, as PARTES reconhecem que a CONTRATANTE será a **Controladora** dos dados pessoais, enquanto a CONTRATADA será a **Operadora**.

18.3.2. A CONTRATADA tratará os dados pessoais exclusivamente em nome da CONTRATANTE e sob suas instruções lícitas, conforme previsto neste edital e na legislação aplicável.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA

ESTADO DE SANTA CATARINA

18.3.3. A CONTRATANTE garante que o tratamento dos dados pessoais pela CONTRATADA, de acordo com suas instruções, não resultará em violação de leis ou regulamentos, incluindo a LGPD.

18.3.4. Caso a CONTRATADA tome conhecimento ou acredite que qualquer instrução ou dado pessoal tratado possa violar a LGPD ou outra legislação aplicável, deverá cessar o tratamento e notificar a CONTRATANTE imediatamente, salvo se for proibida por lei de fazê-lo.

18.3.5. A CONTRATADA tratará os dados pessoais estritamente necessários para a prestação dos serviços contratados, nos termos deste edital.

18.3.6. O tratamento de dados pessoais pela CONTRATADA será realizado para:

18.3.6.1. Prestar os serviços contratados pela CONTRATANTE, de acordo com as especificações e limitações estabelecidas no contrato principal;

18.3.6.2. Atender a quaisquer outras instruções ou solicitações enviadas pela CONTRATANTE, desde que consistentes com os termos do contrato e do presente edital;

18.3.7. Cumprir qualquer lei ou regulamento aplicável.

CLÁUSULA VIGÉSIMA - DOS CASOS OMISSOS

20.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, com base nas disposições da Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis. Subsidiariamente, poderão ser aplicadas as disposições da Lei nº 8.078, de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), bem como os princípios gerais e normas aplicáveis aos contratos administrativos.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO

21.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Concórdia, SC, para dirimir quaisquer controvérsias relacionadas ao cumprimento do presente contrato que não possam ser resolvidas por conciliação, conforme o disposto no art. 92, § 1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, foi lavrado o presente termo em 01 (uma) via, que, após lido e considerado conforme, é assinado digitalmente, nos termos do Decreto nº 6.667, de 2021, pelas partes contratantes e por duas testemunhas que a tudo assistiram.

Concórdia - SC, ___ de _____ de 2026.



MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA ESTADO DE SANTA CATARINA

CONTRATADA

EDILSON MASSOCCO
Prefeito Municipal
CONTRATANTE

Testemunhas: