

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**Órgão:** Município de Mondai**Setor requisitante:** Secretaria Municipal de Administração / Fazenda/Demais Secretárias e Câmara de Vereadores

E-mail: compras @mondai.sc.gov.br

Telefone: 49 36743133

Responsável pela Demanda: Andrei Rafael Wilpert

1. Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de solução integrada de gestão pública municipal em formato SaaS, hospedada em nuvem, para atender a Prefeitura Municipal de Mondai/SC, Câmara de Vereadores e Fundos Municipais. O serviço inclui licenciamento, implantação, migração e parametrização de dados, treinamento, suporte técnico, manutenção, armazenamento e demais serviços necessários ao funcionamento da plataforma.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A presente contratação tem como objetivo garantir a continuidade, modernização e aprimoramento dos processos de gestão administrativa da Prefeitura Municipal de Mondai/SC, da Câmara Municipal de Vereadores e dos Fundos Municipais, por meio da disponibilização de Sistema Informatizado Integrado de Gestão Pública Municipal, em ambiente de computação em nuvem (Cloud), no modelo de licença de uso temporária com manutenção mensal (Software as a Service – SaaS).

A Administração Municipal necessita de uma solução tecnológica capaz de integrar e automatizar os processos administrativos, contábeis, financeiros, tributários, patrimoniais, operacionais e de controle interno, proporcionando maior eficiência na execução das atividades públicas, melhoria no fluxo de informações entre os setores e maior segurança na gestão dos dados.

O Sistema de Gestão Pública constitui ferramenta essencial para a organização e integração das informações municipais, permitindo a comunicação entre diferentes áreas da Administração, eliminando retrabalhos, reduzindo inconsistências e possibilitando o acompanhamento dos processos de forma centralizada e eficiente. A solução deverá contemplar os principais processos da gestão pública, incluindo execução orçamentária, financeira e contábil, arrecadação tributária, gestão de pessoas, folha de pagamento, compras, patrimônio, almoxarifado, processos administrativos, transparência pública, controle interno e demais atividades necessárias ao funcionamento da Administração Municipal.

A contratação torna-se necessária em razão do encerramento do contrato atualmente vigente para fornecimento dos sistemas de gestão pública, previsto para 09 de setembro de 2026, sem possibilidade de prorrogação, sendo

indispensável a realização de novo procedimento licitatório para evitar a interrupção dos serviços e o comprometimento das atividades administrativas essenciais.

A utilização de uma solução integrada em ambiente de nuvem permitirá maior disponibilidade, segurança e acessibilidade das informações, possibilitando o acesso remoto e simultâneo pelos usuários autorizados, sem dependência de infraestrutura tecnológica local. Tal característica proporciona maior flexibilidade aos servidores municipais, especialmente em situações que demandem trabalho remoto, além de contribuir para a continuidade dos serviços públicos.

O sistema deverá atender às necessidades da Administração Direta e Indireta do Município, incluindo Prefeitura, Câmara Municipal, Fundos Municipais e demais entidades que venham a ser criadas, permitindo utilização ilimitada por usuários e garantindo desempenho adequado, integração das bases de dados e confiabilidade das informações.

Além da melhoria operacional, a solução tecnológica é indispensável para assegurar o cumprimento das obrigações legais e normativas aplicáveis à Administração Pública, especialmente quanto à execução orçamentária, transparência, prestação de contas e envio de informações aos órgãos de controle, incluindo o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, observando, entre outras normas, a Lei Federal nº 14.133/2021, a Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), o Decreto Federal nº 10.540/2020 (SIAFIC), a Lei Federal nº 13.709/2018 (LGPD), a Instrução Normativa TCE/SC nº 28/2021 e demais orientações vigentes.

A contratação de empresa especializada justifica-se também pela necessidade de evolução tecnológica contínua, considerando que a Administração Pública demanda sistemas seguros, atualizados, integrados e adaptáveis às constantes alterações legais e operacionais. A solução deverá possibilitar a atualização permanente dos módulos, suporte técnico especializado, manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva, garantindo o adequado funcionamento do sistema ao longo da vigência contratual.

Dessa forma, a contratação de solução integrada de gestão pública em nuvem mostra-se necessária para assegurar maior eficiência administrativa, aprimorar os controles internos, garantir transparência, reduzir custos indiretos com infraestrutura própria, melhorar a tomada de decisões e proporcionar melhores condições para a prestação dos serviços públicos à população, atendendo aos princípios da eficiência, continuidade, economicidade, planejamento e interesse público.

3. Descrições e quantidades:

LOTE I

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO – (<i>PREFEITURA</i>)	UND	QUAN	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
1	Módulo Compras, Licitações e Contratos - PMM.	Mês	4	R\$ 1.248,88	R\$ 4.995,52
2	Módulo Contabilidade Pública - PMM.	Mês	4	R\$ 2.225,66	R\$ 8.902,64
3	Módulo Planejamento Público - PMM.	Mês	4	R\$ 779,05	R\$ 3.116,20
4	Módulo Tesouraria - PMM.	Mês	4	R\$ 626,90	R\$ 2.507,60
5	Módulo Tributação e Arrecadação - PMM.	Mês	4	R\$ 2.538,87	R\$ 10.155,48
6	Módulo Recursos Humanos - Módulo Recursos Humanos - PMM.	Mês	4	R\$ 996,06	R\$ 3.984,24
7	Módulo Folha de Pagamento - PMM.	Mês	4	R\$ 1.559,78	R\$ 6.239,12
8	Módulo Portal do Servidor Público - PMM.	Mês	4	R\$ 540,51	R\$ 2.162,04
9	Módulo Patrimônio - PMM.	Mês	4	R\$ 547,65	R\$ 2.190,60
10	Módulo Portal do Cidadão - PMM.	Mês	4	R\$ 721,01	R\$ 2.884,04
11	Módulo Portal de Transparência - PMM.	Mês	4	R\$ 678,07	R\$ 2.712,28
12	Módulo Procuradoria - PMM.	Mês	4	R\$ 808,87	R\$ 3.235,48
13	Módulo E-Social - PMM.	Mês	4	R\$ 645,06	R\$ 2.580,24
14	Módulo Nota Fiscal Eletrônica - PMM.	Mês	4	R\$ 2.422,93	R\$ 9.691,72
15	Módulo Obras - PMM.	Mês	4	R\$ 556,18	R\$ 2.224,72
16	Módulo Escrituração Eletrônica do ISS (gestão) - PMM.	Mês	4	R\$ 1.580,07	R\$ 6.320,28
17	Módulo para gestão de Ponto Eletrônico - PMM.	Mês	4	R\$ 1.112,76	R\$ 4.451,04
18	Módulo Protocolo - PMM.	Mês	4	R\$ 709,46	R\$ 2.837,84
19	Módulo Gestão de Tarefas - PMM.	Mês	4	R\$ 550,29	R\$ 2.201,16
20	Módulo Frotas - PMM.	Mês	4	R\$ 527,18	R\$ 2.108,72
21	Módulo Documentos eletrônicos - PMM.	Mês	4	R\$ 1.282,52	R\$ 5.130,08
22	Módulo Almoxarifado - PMM.	Mês	4	R\$ 526,54	R\$ 2.106,16
23	Módulo Monitoramento Notas fiscais eletrônicas Monitor DF-e - PMM.	Mês	4	R\$ 317,33	R\$ 1.269,32
24	Módulo Atendimento ao cidadão (via internet) - MM.	Mês	4	R\$ 2.253,99	R\$ 9.015,96
25	Módulo Gerenciador de relatório e integrações/extensões - PMM.	Mês	4	R\$ 2.494,34	R\$ 9.977,36
26	Módulo Gestão Fiscal - PMM.	Mês	4	R\$ 3.016,67	R\$ 12.066,68
27	Módulo Assistente virtual - PMM.	Mês	4	R\$ 3.064,04	R\$ 12.256,16
28	Módulo Business Intelligences (BI) - PMM.	Mês	4	R\$ 3.404,48	R\$ 13.617,92

29	Módulo Gestão de Georeferenciamento - PMM.	Mês	4	R\$ 2.987,08	R\$ 11.948,32
30	Módulo Gestão de Controle Interno - PMM.	Mês	4	R\$ 780,58	R\$ 3.122,32
31	Serviço técnico mensal - PMM	Mês	4	R\$ 4.883,33	R\$ 19.533,32
32	Serviços de Implantação, Migração e Treinamento -PMM.	UN	1	R\$ 24.085,49	R\$ 24.085,49
33	Suporte técnico presencial na sede da contratante - PMM.	Hora	150	R\$ 199,84	R\$ 29.976,00
34	Suporte técnico remoto na sede da contratada - PMM.	Hora	150	R\$ 137,09	R\$ 20.563,50
	Sub Total				R\$ 260.169,55
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO (ASSISTÊNCIA SOCIAL)	UND	QUAN	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
35	Módulo Compras, Licitações e Contratos - FMAS.	Mês	4	R\$ 317,42	R\$ 1.269,68
36	Módulo Contabilidade Pública - FMAS.	Mês	4	R\$ 363,28	R\$ 1.453,12
37	Módulo Tesouraria - FMAS.	Mês	4	R\$ 120,74	R\$ 482,96
38	Módulo Documentos eletrônicos - FMAS.	Mês	4	R\$ 178,33	R\$ 713,32
39	Módulo Portal de Transparência - FMAS.	Mês	4	R\$ 109,35	R\$ 437,40
40	Módulo Frotas - FMAS.	Mês	4	R\$ 181,49	R\$ 725,96
41	Módulo Monitoramento Notas fiscais eletrônicas Monitor DF-e - FMAS.	Mês	4	R\$ 85,51	R\$ 342,04
42	Módulo E-Social - FMAS.	Mês	4	R\$ 178,49	R\$ 713,96
43	Módulo Almoxarifado - FMAS.	Mês	4	R\$ 243,94	R\$ 975,76
44	Módulo Patrimônio - FMAS.	Mês	4	R\$ 378,56	R\$ 1.514,24
45	Módulo Obras - FMAS.	Mês	4	R\$ 352,67	R\$ 1.410,68
46	Serviços de Implantação, Migração e Treinamento - FMAS.	UN	1	R\$ 3.258,04	R\$ 3.258,04
47	Suporte técnico presencial na sede da contratante - FMAS.	Hora	50	R\$ 196,42	R\$ 9.821,00
48	Suporte técnico remoto na sede da contratada - FMAS.	Hora	100	R\$ 147,74	R\$ 14.774,00
	Sub Total				R\$ 37.892,16
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO (SAÚDE)	UND	QUAN	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
49	Módulo Compras, Licitações e Contratos - FMS.	Mês	4	R\$ 324,22	R\$ 1.296,88
50	Módulo Contabilidade Pública - FMS.	Mês	4	R\$ 354,19	R\$ 1.416,76
51	Módulo Tesouraria - FMS.	Mês	4	R\$ 127,30	R\$ 509,20
52	Módulo Portal de Transparência - FMS.	Mês	4	R\$ 133,18	R\$ 532,72
53	Módulo Gestão de Saúde Pública - FMS.	Mês	4	R\$ 3.364,97	R\$ 13.459,88

54	Módulo Documentos eletrônicos - FMS.	Mês	4	R\$ 190,00	R\$ 760,00
55	Módulo Obras - FMS.	Mês	4	R\$ 112,71	R\$ 450,84
56	Módulo Frotas - FMS.	Mês	4	R\$ 169,11	R\$ 676,44
57	Módulo Monitoramento Notas fiscais eletrônicas Monitor DF-e - FMS.	Mês	4	R\$ 103,76	R\$ 415,04
58	Módulo Almoxarifado -FMS.	Mês	4	R\$ 311,71	R\$ 1.246,84
59	Módulo Patrimônio - FMS.	Mês	4	R\$ 311,54	R\$ 1.246,16
60	Módulo E-Social - FMS.	Mês	4	R\$ 204,03	R\$ 816,12
61	Serviços de Implantação, Migração e Treinamento - FMS.	UN	1	R\$ 4.057,44	R\$ 4.057,44
62	Suporte técnico presencial na sede da contratante - FMS.	Hora	150	R\$ 186,21	R\$ 27.931,50
63	Suporte técnico remoto na sede da contratada - FMS.	Hora	150	R\$ 139,37	R\$ 20.905,50
	Sub Total				R\$ 75.721,32
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO (EDUCAÇÃO)	UND	QUAN	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
64	Módulo Contabilidade Pública - FME.	MÊS	4	R\$ 363,28	R\$ 1.453,12
65	Módulo Tesouraria - FME.	MÊS	4	R\$ 140,55	R\$ 562,20
66	Módulo Compras, Licitações e Contratos - FME.	MÊS	4	R\$ 269,73	R\$ 1.078,92
67	Módulo Portal de Transparência - FME.	MÊS	4	R\$ 109,35	R\$ 437,40
68	Módulo Documentos eletrônicos - FME.	MÊS	4	R\$ 193,55	R\$ 774,20
69	Módulo Obras - FME.	MÊS	4	R\$ 99,45	R\$ 397,80
70	Módulo Gestão Educacional - FME.	Mês	4	R\$ 1.403,66	R\$ 5.614,64
71	Módulo Portal dos Professores - FME.	Mês	4	R\$ 400,38	R\$ 1.601,52
72	Módulo Portal dos Alunos e Pais - FME.	Mês	4	R\$ 369,42	R\$ 1.477,68
73	Módulo Transporte Escolar - FME.	Mês	4	R\$ 356,75	R\$ 1.427,00
74	Módulo Biblioteca - FME.	Mês	4	R\$ 407,00	R\$ 1.628,00
75	Módulo Merenda Escolar - FME.	Mês	4	R\$ 417,75	R\$ 1.671,00
76	Módulo Monitoramento Notas fiscais eletrônicas Monitor DF-e - FME.	Mês	4	R\$ 89,25	R\$ 357,00
77	Módulo E-Social - FME.	Mês	4	R\$ 178,49	R\$ 713,96
78	Módulo Patrimônio - FME.	Mês	4	R\$ 415,87	R\$ 1.663,48
79	Módulo Frotas - FME.	Mês	4	R\$ 427,67	R\$ 1.710,68
80	Módulo Almoxarifado -FME.	Mês	4	R\$ 257,61	R\$ 1.030,44
81	Serviços de Implantação, Migração e Treinamento - FME.	UN	1	R\$ 3.160,20	R\$ 3.160,20

82	Suporte técnico presencial na sede da contratante - FME.	Hora	150	R\$ 202,04	R\$ 30.306,00
83	Suporte técnico remoto na sede da contratada - FME.	Hora	150	R\$ 146,21	R\$ 21.931,50
	Sub Total				R\$ 78.996,74
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO (CÂMARA DE VEREADORES)	UND	QUAN	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
84	Módulo Compras, Licitações e Contratos - CMV.	Mês	4	R\$ 497,56	R\$ 1.990,24
85	Módulo Contabilidade Pública - CMV.	Mês	4	R\$ 609,53	R\$ 2.438,12
86	Módulo Tesouraria - CMV.	Mês	4	R\$ 234,71	R\$ 938,84
87	Módulo Obras - CMV.	Mês	4	R\$ 183,63	R\$ 734,52
88	Módulo Recursos Humanos - CMV.	Mês	4	R\$ 327,93	R\$ 1.311,72
89	Módulo Portal de Transparência - CMV.	Mês	4	R\$ 323,31	R\$ 1.293,24
90	Módulo Folha de Pagamento - CMV.	Mês	4	R\$ 630,71	R\$ 2.522,84
91	Módulo Almoxarifado - CMV.	Mês	4	R\$ 342,42	R\$ 1.369,68
92	Módulo Gestão de Controle Interno - CMV.	Mês	4	R\$ 612,83	R\$ 2.451,32
93	Módulo Patrimônio - CMV.	Mês	4	R\$ 322,41	R\$ 1.289,64
94	Módulo Gerenciador de relatório e integrações/extensões - CMV.	Mês	4	R\$ 2.494,34	R\$ 9.977,36
95	Módulo Gestão de Tarefas - CMV.	Mês	4	R\$ 411,72	R\$ 1.646,88
96	Módulo para gestão de Ponto Eletrônico - CMV.	Mês	4	R\$ 507,26	R\$ 2.029,04
97	Módulo E-Social - CMV.	Mês	4	R\$ 283,58	R\$ 1.134,32
98	Módulo Portal do Servidor Público - CMV.	Mês	4	R\$ 271,28	R\$ 1.085,12
99	Módulo Monitoramento Notas fiscais eletrônicas Monitor DF-e - CMV.	Mês	4	R\$ 114,88	R\$ 459,52
100	Módulo Documentos eletrônicos - CMV.	Mês	4	R\$ 232,90	R\$ 931,60
101	Serviços de Implantação, Migração e Treinamento - CMV.	UN	1	R\$ 3.051,53	R\$ 3.051,53
102	Suporte técnico presencial na sede da contratante - CMV.	Hora	40	R\$ 203,31	R\$ 8.132,40
103	Suporte técnico remoto na sede da contratada - CMV.	Hora	150	R\$ 149,52	R\$ 22.428,00
	Sub Total				R\$ 67.215,93
	TOTAL GERAL				R\$ 519.995,70

4. Grau de prioridade da compra: A contratação possui alta prioridade em razão da proximidade do encerramento dos contratos vigentes dos sistemas de gestão pública, previsto para setembro de 2026, sem possibilidade de prorrogação. A não contratação em tempo hábil poderá comprometer serviços administrativos essenciais, como contabilidade, orçamento, finanças, tributação, folha de pagamento, compras, patrimônio, transparência e prestação de contas.

Considerando que a implantação da nova solução envolve migração de dados, parametrização, treinamento e homologação, faz-se necessária a conclusão do processo licitatório em prazo adequado, garantindo a continuidade dos serviços e evitando riscos operacionais à Administração Municipal.

5. Indicação da data pretendida para a conclusão da contratação: setembro 2026.

6. Estimativa de valor: R\$ 519.995,70 (quinhentos e dezenove mil, novecentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).

A estimativa de valor da contratação foi apurada mediante pesquisa de mercado realizada junto a contratações similares de outros entes públicos, observando-se os parâmetros previstos na Lei Federal nº 14.133/2021 e orientações dos órgãos de controle.

O valor estimado total da contratação corresponde a **R\$ 519.995,70 (quinhentos e dezenove mil, novecentos e noventa e cinco reais e setenta centavos)**, conforme distribuição abaixo:

- Prefeitura Municipal: R\$ 260.169,55 (duzentos e sessenta mil, cento e sessenta e nove reais e cinquenta e cinco centavos)
- Fundo Municipal da Educação: R\$78.996,74 (setenta e oito mil, novecentos e noventa e seis mil e setenta e quatro centavos)
- Fundo Municipal da Saúde: R\$75.721,32 (setenta e cinco mil, setecentos e vinte e um mil e trinta e dois centavos)
- Fundo Municipal da Assistência Social: R\$37.892,16 (trinta e sete mil, oitocentos e noventa e dois reais e dezesseis centavos)
- Câmara Municipal de Vereadores: R\$67.215,93 (sessenta e sete mil, duzentos e quinze reais e noventa e três centavos)

O valor estimado contempla os serviços de licenciamento de uso da solução em ambiente SaaS, implantação, migração de dados, parametrização, treinamento, suporte técnico, manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva, hospedagem em nuvem e demais serviços técnicos necessários à plena execução contratual.

Somente será pago o módulo efetivamente usado.

7. Prazo de entrega/execução:

A implantação inicial da solução, incluindo a disponibilização dos sistemas, configuração dos ambientes, migração de dados, parametrização e início da operação assistida, deverá ser realizada conforme cronograma definido no Termo de Referência, com início em até 05 (cinco) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento ou assinatura do contrato.

Os serviços de suporte técnico, manutenção, atualização e disponibilização contínua da solução deverão ser prestados durante toda a vigência contratual, garantindo o pleno funcionamento e a adequada operação dos sistemas.

Após a implantação total do sistema e de todos os módulos previstos no edital e seus anexos, o município irá solicitar se necessário, a customização e/ou adequação das funcionalidades que entender necessárias, respeitando os limites da plataforma que não altere o objetivo básico e principal do software; não altere funcionalidades primárias do software; seja compatível com o objetivo do software; entenda-se como necessário e produtivo ao município.

A empresa deverá fornecer suporte técnico remoto.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

9. Indicação do fiscal do contrato/ata de registro de preço: Andrei Rafael Wilpert, Alice Hilgert da Silva, Elis Regina Pitrovski, Kinildson Gessio Persegueiro, Sidnei Rodrigues e Militão Knapp Junior

Mondai/SC, 29 de julho 2026.

Andrei Rafael Wilpert
Analista de Tecnologia da Informação
Responsável pelo DFD