



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Secretária de Turismo e Cultura, a Sra. Valéria Guedes de Freitas, Documento de Formalização da Demanda – DFD para contratação de serviços.

ÁREA REQUISITANTE	
Comissão Central Organizadora ExpoVideira 2024 – Conforme Decreto Nº 21.044/23, DE 16 DE NOVEMBRO DE 2023	
Responsável pela formalização da demanda:	Matrícula:
Maynara Guill	15828-02
E-mail:	Telefone/Ramal:
patrimonio@videira.sc.gov.br	(49) 3090-2704

1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço terceirizado, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

1.1 Identificação da demanda:

O presente documento manifesta a necessidade da execução de serviços de sonorização do palco alternativo, para atender demanda da EXPOVIDEIRA 2024, evento este que faz parte das comemorações dos 80 anos do Município de Videira-SC

1.2 Justificativa da necessidade da contratação:

A contratação de um sistema de sonorização e iluminação para o palco alternativo não apenas atende às necessidades técnicas do evento, mas também eleva a qualidade geral da ExpoVideira 2024, proporcionando uma experiência mais memorável e positiva para todos os envolvidos.

O item demandado **não consta** do Plano de Contratações Anual do Município de Videira SC.

Justifica-se a inclusão de novo item no Plano de Contratações Anual, em razão de que no ano de 2022 o Município de Videira usava para seus processos licitatórios a Lei 8666/93.

2. Quantidade de serviço a ser contratada.

Para atender a demanda estima-se o consumo do serviço, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade Total
1	SERVIÇO DE MONTAGEM, MANUTENÇÃO E OPERAÇÃO O DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO PARA O PALCO O PALCO	SERVIÇO	01





	ALTERNATIVO DA EXPOVIDEIRA 2024, CONTENDO NO MÍNIMO: - 6 CAIXAS DE SOM EM SISTEMA LINE ARRAY DE 2 VIAS, COM POTÊNCIA DE 600RMS CADA, NO MÍNIMO; - AS CAIXAS DEVERÃO SER ATIVAS, OU DEVERÁ POSSUIR SISTEMA AMPLIFICADO COM PROCESSADOR DIGITAL; - 4 CAIXAS DE SOM SUBGRAVE, COM 2 AUTODIÁRIA PRÓPRIA 5 FALANTES DE 18 POLEGADAS E 800RMS CADA, NO MÍNIMO; - 6 CAIXAS DE SOM TIPO RETORNO, COM 400RMS CADA NO MÍNIMO, PARA MONITORAÇÃO DE PALCO; - 1 PROCESSADOR DE ÁUDIO; - 1 AMPLIFICADOR/CUBO PARA GUITARRA; - 1 AMPLIFICADOR/CUBO PARA CONTRABAIXO; - 1 PALCO/ PARA BATERIA DE 2X2 METROS OU 2 PEÇAS DE PRATICÁVEL 2X1M, COM 30CM DE ALTURA NO MÍNIMO - 4 MICROFONES MODELO BASTÃO SEM FIO; - 6 MICROFONES MODELO BASTÃO COM FIO; - 1 CORPO DE BATERIA PROFISSIONAL, COMPOSTO DE NO MÍNIMO: BUMBO, 2 TONS E SURDO, ESTANTE DE CAIXA E 2 ESTANTES DE PRATOS; - 1 KIT DE MICROFONES DE BATERIA, COM 7 PEÇAS, SENDO 4 MICROFONES PARA TAMBORES E 3 CONDENSADORES PARA CHIMBAL/OVER R E OVER L; - 1 CONSOLE DE MIXAGEM COM, NO MÍNIMO, 32 CANAIS DE INPUT E 16 OUTPUTS (AUXILIARES), OU SUPERIOR CASO NECESSÁRIO; - 6 DIRECT BOXES ATIVOS OU PASSIVOS, PARA INSTRUMENTOS; - ESTRUTURA DE TRELIÇAS COM BASES, TORRE, TRAVE, SLEEVE, PAU DE CARGA E O QUE FOR NECESSÁRIO PARA FIXAÇÃO DE TODO EQUIPAMENTO DE SONORIZAÇÃO, ADEQUADO AO LOCAL DE		
--	---	--	--





	REALIZAÇÃO DO EVENTO (PALCO TAMANHO MÁXIMO DE 8X6). - 2 MULTICABOS DE NO MÍNIMO 6 VIAS/10 METROS OU SUPERIOR; - 1 MULTICABO DE NO MÍNIMO 32 VIAS OU SUPERIOR, SE NECESSÁRIO; - 1 NOTBOOK; - GRAVAÇÃO MULTIPISTAS DE TODOS OS CANAIS PARA POSTERIOR FORNECIMENTO DO MATERIAL CAPTADO PARA OS ARTISTAS QUE SE APRESENTAREM E PREFEITURA PARA REGISTRO. - CABOS/MULTICABOS, CONECTORES E PEDESTAIS NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS E ATENDER A DEMANDA DO EVENTO; - 1 TÉCNICO DE SOM PARA OPERAÇÃO DO SISTEMA. SISTEMA DE ILUMINAÇÃO E ESTRUTURA PARA EVENTOS DE GRANDE PORTE COM NO MÍNIMO: - 12 MOVING BEAM; - 12 REFLETORES DE LED COM COLORAÇÃO MÍNIMA RGBW; - 12 CANHÕES PAR64 1000W CADA, FOCO 5; - 1 CANHÃO SEGUIDOR; - 1 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO; - 02 MÁQUINAS DE FUMAÇA; - 4 MINIBRUT DE 2 LÂMPADAS CADA NO MÍNIMO; - 04 STROBOS DE 1.500W, PODENDO SER LED; - 1 CONSOLE DE ILUMINAÇÃO DMX COM NO MÍNIMO 1.024 CANAIS; - 1 RACK DIMER DIGITAL COM NO MÍNIMO 12 CANAIS; - 01 MAIN POWER PARA ENERGIA TRIFÁSICO 50 AMPERES POR FASE; - 1 TÉCNICO EM ILUMINAÇÃO PARA OPERAÇÃO DO SISTEMA; - ESTRUTURA DE TRELIÇAS Q30, COM BASES, TORRE, TRAVE, SLEEVE, PAU DE CARGA, TALHAS, CINTAS E O QUE FOR NECESSÁRIO PARA FIXAÇÃO DE TODO EQUIPAMENTO DE ILUMINAÇÃO E SONORIZAÇÃO, ADEQUADO AO LOCAL DE REALIZAÇÃO DO EVENTO		
--	---	--	--





Estimou-se a quantidade do(s) serviço(s) a ser(em) contratado(s) tendo em vista as demandas da ExpoVideira 2024 e no que a Comissão Central Organizadora do evento idealizou e achou mais vantajoso para a administração.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços.

A prestação do(s) serviço(s) está prevista para no dia 28 de fevereiro de 2024.

4. Indicação dos integrantes da equipe de planejamento da contratação e do responsável pela fiscalização:

Fiscais de Contrato: VALÉRIA GUEDES DE FREITAS, telefone (49) 3090-2840, e-mail: cultura.valeria@videira.sc.gov.br, EDINEI MENEGON telefone (49) 3090-2714, e-mail: emp.edinei@videira.sc.gov.br, MICHELLI FIORESE telefone (49) 3090-2714, e-mail: planejamnto.michelli@videira.sc.gov.br, MAYNARA GUILL telefone (49) (49) 3090-2704, e-mail: patrimonio@videira.sc.gov.br.

Gestora de Contratos: AMANDA STRAPAZZON MARMENTINI, telefone (49) 3566-9009, e-mail: planejamento.amanda@videira.sc.gov.br.

